

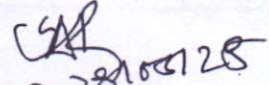
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
সরিষাবাড়ী, জামালপুর
www.sarishabari.jamalpur.gov.bd

সভার নোটিশ

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২০/০৫/২০২৪ খ্রি. তারিখ রোজ সোমবার বেলা ১১.০০ ঘটিকায় মে/২০২৪ মাসের উপজেলা পরিষদের মাসিক সভা উপজেলা পরিষদ কনফারেন্স রুমে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য এবং কার্যপত্র প্রস্তুতের নিমিত্তে আপনার বিভাগ থেকে প্রয়োজনীয় বিষয়াদি আগামী ১৬/০৫/২০২৪ খ্রি. তারিখের মধ্যে chairmanupsarishabari@gmail.com এই ইমেইল অথবা হার্ড কপি নিম্নস্বাক্ষরকারী বরাবর প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য সূচি:-

- ০১। পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।
- ০২। গৃহীত সিদ্ধান্তে স্থায়ী কমিটির সভার আলোচনা প্রসঙ্গে।
- ০৩। বিভাগীয় বিভিন্ন উন্নয়ন কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত
- ০৪। বিবিধ।


শারমিন আক্তার
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
সরিষাবাড়ী, জামালপুর
ফোন-০২৯৯৭-৭৭৬০০১

email-unosarishabari@mopa.gov.bd

স্মারক নং : ০৫.৪৫.৩৯৮৫.০০০.০৬.০০১.২২- ৫০৬

তারিখঃ ১৪/০৫/২০২৪ খ্রি.

অনুলিপি জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):-

- ০১। জনাব মোঃ আবদুর রশীদ, মাননীয় সংসদ সদস্য-১৪১, জামালপুর ০৪।
- ০২। জেলা প্রশাসক, জামালপুর।
- ০৩। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সরিষাবাড়ী, জামালপুর।
- ০৪। মেয়র, সরিষাবাড়ী পৌরসভা, জামালপুর।
- ০৫। সহকারী কমিশনার (ভূমি), সরিষাবাড়ী, জামালপুর।
- ০৬। ভাইস চেয়ারম্যান (পুরুষ/মহিলা), উপজেলা পরিষদ, সরিষাবাড়ী, জামালপুর।
- ০৭। অফিসার ইনচার্জ, সরিষাবাড়ী থানা, জামালপুর।
- ০৮। জনাব.....

অনুলিপি জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে

- ০১। উপজেলা..... অফিসার, সরিষাবাড়ী, জামালপুর।
- ০২। চেয়ারম্যান (সকল), ইউনিয়ন পরিষদ, সরিষাবাড়ী, জামালপুর।
- ০৩। জনাব.....


উপজেলা নির্বাহী অফিসার
সরিষাবাড়ী, জামালপুর