উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

"সভার নোটিশ"

উপজেলা পরিষদের অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ কমিটির সভা আগামী ০৪ জুলাই ২০২১ খ্রি. তারিখ রোজ রবিবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় জনাব মোঃ আবুল হোসেন, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর এঁর সভাপতিত্বে তাঁর কার্যালয়ে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

27.6.21

(উপজেলা প্রকৌশলী)
ও
সদস্য সচিব
অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ কমিটি
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

স্মারক নংঃ ৫০২/১(২৫)

তারিখঃ ২৭ জুন ২০২১ খ্রি.।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থেঃ-

১. জেলা প্রশাসক, সুনামগঞ্জ।
২. উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সুনামগঞ্জ।
৩. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।
৪. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।
৫. ভাইস চেয়ারম্যান(পুরুষ/মহিলা), উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

অবগতি ও কার্যার্থেঃ-

৬. উপজেলা ....কর্মকর্তা, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।
৭. চেয়ারম্যান ....ইউ/পি, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।
৮. জনাব/বেগম ....।
৯. অফিস নথি।

পরিশিষ্ট-'ক'

সভার তারিখ ঃ ০৪ জুলাই/২০২১ খ্রি.

সময় ঃ সকাল : ১১.৩০ ঘটিকা

স্থান ঃ ভাইস চেয়ারম্যান এর অফিস কক্ষ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ সংক্রান্ত স্থায়ী কমিটির সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের উপস্থিতি

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
০১	মোঃ আবুল হোসেন ভাইস চেয়ারম্যান সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সভাপতি	
০২	মোঃ নুরুল হক চেয়ারম্যান, মোহনপুর, ইউ/পি সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সদস্য	
০৩	মোঃ আবুল বরকত চেয়ারম্যান, কুরবান নগর, ইউ/পি সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সদস্য	
০৪	আব্দুল ওয়াদুদ চেয়ারম্যান, লক্ষণশ্রী, ইউ/পি সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সদস্য	
০৫	আনোয়ার হোসেন উপজেলা প্রকৌশলী সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সদস্য সচিব	

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়

সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভার তারিখ ঃ ০৪ জুলাই ২০২১ খ্রিঃ।
সময় ঃ সকাল ১১.০০ ঘটিকা।
স্থান ঃ ভাইস চেয়ারম্যানের অফিস কক্ষ।
সভাপতি ঃ মোঃ আবুল হোসেন, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

সভায় উপস্থিত/অনুপস্থিত সদস্যদের তালিকা পরিশিষ্ট "ক"

সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সম্মানীত সদস্যগণকে স্বাগত জানান। অতঃপর নিম্নোক্ত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্রমিক নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১	জনাব মোঃ আবুল হোসেন, ভাইস চেয়ারম্যান ও সভাপতি সভায় জানান উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিলের অব্যয়িত অর্থ প্রতি বছর ৩০ জুন এর পর উন্নয়ন তহবিলে জমা করা হয়। রাজস্ব তহবিলের অব্যয়িত অর্থ উন্নয়ন তহবিলে জমা করার পর এবং মন্ত্রণালয় হতে ১ম কিস্তির বরাদ্দ পাওয়া গেলে ২০২১-২০২২ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী(এডিপি) এর প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নের কাজ শুরু হওয়ার সম্ভবনা রয়েছে। এছাড়া তিনি সকল ইউ/পি চেয়ারম্যানগণকে ও বিভিন্ন বিভাগকে তাদের প্রকল্প প্রস্তাবনা দ্রুত দাখিল করার জন্য সভায় অনুরোধ জানান। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	আলোচনান্তে ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী(এডিপি) এর প্রকল্প প্রস্তাবনা দ্রুত দাখিল করার সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

অতঃপর সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করা হয়।

(মোঃ আবুল হোসেন)
ভাইস চেয়ারম্যান
ও
সভাপতি
অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ কমিটি
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

স্মারক নংঃ ৫৬৫/১(১৫)

তারিখঃ ০৪ জুলাই ২০২১ খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য ঃ-

১। জেলা প্রশাসক, সুনামগঞ্জ।
২। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সুনামগঞ্জ।
৩। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর।
৪। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সুনামগঞ্জ সদর।
৫। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর।

অনুলিপিঃ অবগতি ও কার্যার্থে ঃ-

৫। উপজেলা...কর্মকর্তা, সুনামগঞ্জ সদর।
৬। চেয়ারম্যান, ... ইউপি (সংশ্লিষ্ট), সুনামগঞ্জ সদর।
৭। জনাব/বেগম.. ইউপি (সংশ্লিষ্ট), সুনামগঞ্জ সদর।
৮। অফিস কপি/মাষ্টার কপি।

উপজেলা প্রকৌশলী
এলজিইডি
ও

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

"সভার নোটিশ"

উপজেলা পরিষদের অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ কমিটির সভা আগামী ০৫ সেপ্টেম্বর ২০২১ খ্রি. তারিখ রোজ রবিবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় জনাব মোঃ আবুল হোসেন, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর এঁর সভাপতিত্বে তাঁর কার্যালয়ে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

২৯.৪.২২

(উপজেলা প্রকৌশলী)
ও
সদস্য সচিব
অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ কমিটি
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

স্মারক নংঃ ৫০০/১ (৫৫)

তারিখঃ ২৯ আগস্ট ২০২১ খ্রি.।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থেঃ-

১. জেলা প্রশাসক, সুনামগঞ্জ।
২. উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সুনামগঞ্জ।
৩. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।
৪. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।
৫. ভাইস চেয়ারম্যান(পুরুষ/মহিলা), উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

অবগতি ও কার্যার্থেঃ-

৬. উপজেলা ....কর্মকর্তা, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।
৭. চেয়ারম্যান ....ইউ/পি, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।
৮. জনাব/বেগম ....।
৯. অফিস নথি।

পরিশিষ্ট-'ক'

সভার তারিখ ঃ ০৫ সেপ্টেম্বর/২০২১ খ্রি.

সময় ঃ সকাল : ১১.০০ ঘটিকা

স্থান ঃ ভাইস চেয়ারম্যান এর অফিস কক্ষ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ সংক্রান্ত স্থায়ী কমিটির সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের উপস্থিতি

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
০১	মোঃ আবুল হোসেন ভাইস চেয়ারম্যান সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সভাপতি	[signature]
০২	মোঃ নুরুল হক চেয়ারম্যান, মোহনপুর, ইউ/পি সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সদস্য	[signature]
০৩	মোঃ আবুল বরকত চেয়ারম্যান, কুরবান নগর, ইউ/পি সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সদস্য	[signature]
০৪	আব্দুল ওয়াদুদ চেয়ারম্যান, লক্ষণশ্রী, ইউ/পি সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সদস্য	[signature]
০৫	আনোয়ার হোসেন উপজেলা প্রকৌশলী সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সদস্য সচিব	[signature]

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়

সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভার তারিখ	ঃ	০৫ সেপ্টেম্বর ২০২১ খ্রিঃ।
সময়	ঃ	সকাল ১১.০০ ঘটিকা।
স্থান	ঃ	ভাইস চেয়ারম্যানের অফিস কক্ষ।
সভাপতি	ঃ	মোঃ আবুল হোসেন, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

সভায় উপস্থিত/অনুপস্থিত সদস্যদের তালিকা পরিশিষ্ট "ক"

সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সম্মানীত সদস্যগণকে স্বাগত জানান। অতঃপর নিম্নোক্ত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্রমিক নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১	জনাব মোঃ নুরুল হক, চেয়ারম্যান, মোহনপুর ইউ/পি, সুনামগঞ্জ সদর সভায় জানান যে, এ বছর পর পর তিন বারের বন্যায় সুনামগঞ্জ সদর উপজেলার সকল হাট-বাজারের মারাত্বক ক্ষতি হয়েছে। তিনি জানান সদর উপজেলার রাজস্ব আয়ের একটি বিরাট অংশ আসে হাট-বাজার ইজারা খাত হতে। তিনি আরও জানান সুনামগঞ্জ সদর উপজেলার ১৮টি হাট-বাজার উন্নয়ন করা গেলে আগামিতে উপজেলা পরিষদের রাজস্ব আরও বৃদ্ধি পেতে পারে। তাই আগামি ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসুচী(এডিপি) খাত হতে প্রতিটি বাজারের ভেতরের গলি পাকা করণ, ড্রেইন নির্মাণ ও ১টি করে পাবলিক ল্যাট্রিন নির্মাণের প্রস্তাব করেন। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	আলাচনান্তে ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসুচী(এডিপি) খাত হতে সদর উপজেলার প্রতিটি বাজারের ভেতরের গলি পাকা করণ, ড্রেইন নির্মাণ ও ১টি করে পাবলিক ল্যাট্রিন নির্মাণের জন্য প্রকল্প যাচাই-বাছাই কমিটি ও উপজেলা পরিষদ সভাকে অনুরোধ জানানোর সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী এলজিইডি সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

অতঃপর সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করা হয়।

(স্বাক্ষরিত)

(মোঃ আবুল হোসেন)
ভাইস চেয়ারম্যান
ও
সভাপতি
অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ কমিটি
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।
তারিখঃ ০৫ সেপ্টেম্বর ২০২১ খ্রিঃ।

স্মারক নংঃ ৫২০/১(৫৫)

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য ঃ-

১। জেলা প্রশাসক, সুনামগঞ্জ।
২। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সুনামগঞ্জ।
৩। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর।
৪। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সুনামগঞ্জ সদর।
৫। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর।

অনুলিপিঃ অবগতি ও কার্যার্থে ঃ-

৫। উপজেলা..কর্মকর্তা, সুনামগঞ্জ সদর।
৬। চেয়ারম্যান, ...কর্মকর্তা, সুনামগঞ্জ সদর।
৭। জনাব/বেগম.. ইউপি (সংশ্লিষ্ট), সুনামগঞ্জ সদর।
৮। অফিস কপি/মাষ্টার কপি।..সুনামগঞ্জ সদর।

(স্বাক্ষরিত) ৫.৯.২১
উপজেলা প্রকৌশলী

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

"সভার নোটিশ"

উপজেলা পরিষদের অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ কমিটির সভা আগামী ০১ নভেম্বর ২০২১ খ্রি. তারিখ রোজ সোমবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় জনাব মোঃ আবুল হোসেন, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর এঁর সভাপতিত্বে তাঁর কার্যালয়ে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

25.10.21

(উপজেলা প্রকৌশলী)
ও
সদস্য সচিব
অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ কমিটি
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

স্মারক নংঃ ৫৫০/৮(২৫)

তারিখঃ ২৫ অক্টোবর ২০২১ খ্রি.।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থেঃ-

১. জেলা প্রশাসক, সুনামগঞ্জ।
২. উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সুনামগঞ্জ।
৩. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।
৪. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।
৫. ভাইস চেয়ারম্যান(পুরুষ/মহিলা), উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

অবগতি ও কার্যার্থেঃ-

৬. উপজেলা ....কর্মকর্তা, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।
৭. চেয়ারম্যান ....ইউ/পি, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।
৮. জনাব/বেগম ....।
৯. অফিস নথি।

পরিশিষ্ট-'ক'

সভার তারিখ ঃ ০১ নভেম্বর/২০২১ খ্রি.

সময় ঃ সকাল : ১১.০০ ঘটিকা

স্থান ঃ ভাইস চেয়ারম্যান এর অফিস কক্ষ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ সংক্রান্ত স্থায়ী কমিটির সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের উপস্থিতি

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
০১	মোঃ আবুল হোসেন ভাইস চেয়ারম্যান সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সভাপতি	
০২	মোঃ নুরুল হক চেয়ারম্যান, মোহনপুর, ইউ/পি সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সদস্য	
০৩	মোঃ আবুল বরকত চেয়ারম্যান, কুরবান নগর, ইউ/পি সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সদস্য	
০৪	আব্দুল ওয়াদুদ চেয়ারম্যান, লক্ষণশ্রী, ইউ/পি সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সদস্য	
০৫	আনোয়ার হোসেন উপজেলা প্রকৌশলী সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সদস্য সচিব	

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়

সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভার তারিখ ঃ ০১ নভেম্বর ২০২১ খ্রিঃ।
সময় ঃ সকাল ১১.০০ ঘটিকা।
স্থান ঃ ভাইস চেয়ারম্যানের অফিস কক্ষ।
সভাপতি ঃ মোঃ আবুল হোসেন, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

সভায় উপস্থিত/অনুপস্থিত সদস্যদের তালিকা পরিশিষ্ট "ক"

সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সম্মানীত সদস্যগণকে স্বাগত জানান। অতঃপর নিম্নোক্ত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্রমিক নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১	উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, সুনামগঞ্জ সদর, সভায় জানান যে, উপজেলার পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা বই প্রস্তুত করা অত্যান্ত জরুরী। তিনি সকল বিভাগের পাঁচ বছরের পরিকল্পনা ও সদর উপজেলার সকল ইউ/পি চেয়ারম্যানগণকে তাদের ইউনিয়নের প্রতিটি ওয়ার্ডের সম্ভাব্য আগামী পাঁচ বছরের কি উন্নয়ন কাজ বাস্তবায়ন করা যায় তার তালিকা প্রস্তুত করে ইউনিয়ন পরিষদ সভার অনুমোদন স্বাপেক্ষে উপজেলা পরিষদে প্রেরণ এর প্রস্তাব করেন। এ বিষয়ে ভাইস চেয়ারম্যান ও সভাপতি অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ কমিটি সভায় জানান ইউনিয়ন পর্যায়ে স্থানীয় জনপ্রতিনিধি, শিক্ষক, সমাজসেবক, সকল ধর্মীয় নেতা, স্বাস্থ্যকর্মী এবং এলাকার সকল স্তরের জনগণকে সাথে নিয়ে তাদের চাহিদাকে প্রাধান্য দিয়ে পাঁচ বছরের উন্নয়ন পরিকল্পনা গ্রহণ করার জন্য তিনি সভাকে অনুরোধ করেন। তিনি আরও জানান প্রতিটি ইউনিয়ন পরিষদে একটি করে সভা আহবান করে সকলের প্রস্তাবের ভিত্তিতে উক্ত পরিকল্পনা গ্রহণ করলে এলাকার সর্বস্তরের জনগণ অত্যান্ত আনন্দিত হবেন এবং পরিকল্পনাটি ফলপ্রসু হবে। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	আলোচনান্তে সকল বিভাগের পাঁচ বছরের উন্নয়ন পরিকল্পনা সকল বিভাগীয় প্রধানগণকে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে দাখিল করার জন্য ও সকল ইউনিয়ন পরিষদের পাঁচ বছরের উন্নয়ন পরিকল্পনা ইউনিয়ন পর্যায়ে একটি করে সভা আহবান করে দ্রুত তালিকা তৈরী করে পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা বই প্রস্তুতের জন্য সকলকে সহযোগিতা করার সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা পরিষদ সুনামগঞ্জ সদর

অতঃপর সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করা হয়।

(মোঃ আবুল হোসেন)
ভাইস চেয়ারম্যান
ও
সভাপতি
অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ কমিটি
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

স্মারক নংঃ ৫০৭/১(২৫)
তারিখঃ ০১ নভেম্বর ২০২১ খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য ঃ-

১। জেলা প্রশাসক, সুনামগঞ্জ।
২। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সুনামগঞ্জ।
৩। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর।
৪। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সুনামগঞ্জ সদর।
৫। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর।

অনুলিপিঃ অবগতি ও কার্যার্থে ঃ-

৫। উপজেলা ... কর্মকর্তা, সুনামগঞ্জ সদর।

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

"সভার নোটিশ"

উপজেলা পরিষদের অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ কমিটির সভা আগামী ০২ জানুয়ারি ২০২২ খ্রি. তারিখ রোজ রবিবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় জনাব মোঃ আবুল হোসেন, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর এঁর সভাপতিত্বে তাঁর কার্যালয়ে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

26.12.21
(উপজেলা প্রকৌশলী)
ও
সদস্য সচিব
অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ কমিটি
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

স্মারক নংঃ ৬৫২

তারিখঃ ২৬ ডিসেম্বর ২০২১ খ্রি.।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থেঃ-

১. জেলা প্রশাসক, সুনামগঞ্জ।
২. উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সুনামগঞ্জ।
৩. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।
৪. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।
৫. ভাইস চেয়ারম্যান(পুরুষ/মহিলা), উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

অবগতি ও কার্যার্থেঃ-

৬. উপজেলা ....কর্মকর্তা, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।
৭. চেয়ারম্যান ....ইউ/পি, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।
৮. জনাব/বেগম ....।
৯. অফিস নথি।

পরিশিষ্ট-'ক'

সভার তারিখ ঃ ০২ জানুয়ারি/২০২২খ্রি.

সময় ঃ সকাল : ১১:০০ ঘটিকা

স্থান ঃ ভাইস চেয়ারম্যান এর অফিস কক্ষ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ সংক্রান্ত স্থায়ী কমিটির সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের উপস্থিতি

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
০১	মোঃ আবুল হোসেন ভাইস চেয়ারম্যান সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সভাপতি	
০২	মোঃ নুরুল হক চেয়ারম্যান, মোহনপুর, ইউ/পি সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সদস্য	
০৩	মোঃ আবুল বরকত চেয়ারম্যান, কুরবান নগর, ইউ/পি সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সদস্য	
০৪	আব্দুল ওয়াদুদ চেয়ারম্যান, লক্ষণশ্রী, ইউ/পি সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সদস্য	
০৫	আনোয়ার হোসেন উপজেলা প্রকৌশলী সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সদস্য সচিব	

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়

সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভার তারিখ ঃ ০২ জানুয়ারি ২০২২ খ্রিঃ।
সময় ঃ সকাল ১১.০০ ঘটিকা।
স্থান ঃ ভাইস চেয়ারম্যানের অফিস কক্ষ।
সভাপতি ঃ মোঃ আবুল হোসেন, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

সভায় উপস্থিত/অনুপস্থিত সদস্যদের তালিকা পরিশিষ্ট "ক"

সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সম্মানীত সদস্যগণকে স্বাগত জানান। অতঃপর নিম্নোক্ত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্রমিক নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১	উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, সুনামগঞ্জ সদর, সভায় জানান যে, উপজেলার পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা বই প্রস্তুত করা অত্যান্ত জরুরী। তিনি সকল বিভাগের পাঁচ বছরের পরিকল্পনা ও সদর উপজেলার সকল ইউ/পি চেয়ারম্যানগণকে তাদের ইউনিয়নের প্রতিটি ওয়ার্ডের সম্ভাব্য আগামী পাঁচ বছরের কি উন্নয়ন কাজ বাস্তবায়ন করা যায় তার তালিকা প্রস্তুত করে ইউনিয়ন পরিষদ সভার অনুমোদন স্বাপেক্ষে উপজেলা পরিষদে প্রেরণ এর প্রস্তাব করেন। এ বিষয়ে ভাইস চেয়ারম্যান ও সভাপতি অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ কমিটি সভায় জানান ইউনিয়ন পর্যায়ে স্থানীয় জনপ্রতিনিধি, শিক্ষক, সমাজসেবক, সকল ধর্মীয় নেতা, স্বাস্থ্যকর্মী এবং এলাকার সকল স্তরের জনগণকে সাথে নিয়ে তাদের চাহিদাকে প্রাধান্য দিয়ে পাঁচ বছরের উন্নয়ন পরিকল্পনা গ্রহণ করার জন্য তিনি সভাকে অনুরোধ করেন। তিনি আরও জানান প্রতিটি ইউনিয়ন পরিষদে একটি করে সভা আহবান করে সকলের প্রস্তাবের ভিত্তিতে উক্ত পরিকল্পনা গ্রহণ করলে এলাকার সর্বস্তরের জনগণ অত্যান্ত আনন্দিত হবেন এবং পরিকল্পনাটি ফলপ্রসু হবে। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	আলোচনান্তে সকল বিভাগের পাঁচ বছরের উন্নয়ন পরিকল্পনা সকল বিভাগীয় প্রধানগণকে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে দাখিল করার জন্য ও সকল ইউনিয়ন পরিষদের পাঁচ বছরের উন্নয়ন পরিকল্পনা ইউনিয়ন পর্যায়ে একটি করে সভা আহবান করে দ্রুত তালিকা তৈরী করে পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা বই প্রস্তুতের জন্য সকলকে সহযোগিতা করার সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা পরিষদ সুনামগঞ্জ সদর

অতঃপর সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করা হয়।

(মোঃ আবুল হোসেন)
ভাইস চেয়ারম্যান
ও
সভাপতি
অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ কমিটি
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

স্মারক নংঃ ৫১

তারিখঃ ০২ জানুয়ারি ২০২২ খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য ঃ-

১। জেলা প্রশাসক, সুনামগঞ্জ।
২। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সুনামগঞ্জ।
৩। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর।
৪। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সুনামগঞ্জ সদর।
৫। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর।

অনুলিপিঃ অবগতি ও কার্যার্থে ঃ-

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

"সভার নোটিশ"

উপজেলা পরিষদের অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ কমিটির সভা আগামী ০১ মার্চ ২০২২ খ্রি. তারিখ রোজ মঙ্গল বার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় জনাব নিগার সুলতানা, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর এঁর সভাপতিত্বে তার কার্যালয়ে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

22.2.22

(উপজেলা প্রকৌশলী)
ও
সদস্য সচিব
অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ কমিটি
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

স্মারক নংঃ ১০৭

তারিখঃ ২২ ফেব্রুয়ারি ২০২২ খ্রি.।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থেঃ-

১. জেলা প্রশাসক, সুনামগঞ্জ।
২. উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সুনামগঞ্জ।
৩. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।
৪. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।
৫. ভাইস চেয়ারম্যান(পুরুষ/মহিলা), উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

অবগতি ও কার্যার্থেঃ-

৬. উপজেলা ....কর্মকর্তা, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।
৭. চেয়ারম্যান ....ইউ/পি, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।
৮. জনাব/বেগম ....।
৯. অফিস নথি।

পরিশিষ্ট-'ক'

সভার তারিখ : ০১/০৩/২০২২ খ্রি.

সময় : সকাল ১১:০০ ঘটিকা

স্থান : মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান এর অফিস কক্ষ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ সংক্রান্ত স্থায়ী কমিটির সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের উপস্থিতি

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
০১	নিগার সুলতানা মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সভাপতি	
০২	রসিদ আহম্মেদ চেয়ারম্যান, জাহাঙ্গীরনগর, ইউ/পি সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সদস্য	
০৩	আমির হোসেন রেজা চেয়ারম্যান, সুরমা, ইউ/পি সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সদস্য	
০৪	মোঃ মঈন উল হক চেয়ারম্যান, মোহনপুর, ইউ/পি সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সদস্য	
০৫	আনোয়ার হোসেন উপজেলা প্রকৌশলী সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সদস্য সচিব	1.3.22

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়

সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভার তারিখ : ০১ মার্চ ২০২১ খ্রিঃ।
সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকা।
স্থান : ভাইস চেয়ারম্যানের অফিস কক্ষ।
সভাপতি : নিগার সুলতানা, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

সভায় উপস্থিত/অনুপস্থিত সদস্যদের তালিকা পরিশিষ্ট "ক"

সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সম্মানীত সদস্যগণকে স্বাগত জানান। অতঃপর নিম্নোক্ত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্র. নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১	উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যান ও সভাপতি অর্থ- বাজেট কমিটি সভায় উপজেলা পরিষদ বাজেট (প্রণয়ন ও অনুমোদন) বিধিমালা ২০১০ এর বিশেষ বিশেষ অংশ উপস্থিত সদস্যগণকে অবগতির জন্য পাঠ করে শুনান। এ বিষয়ে সভায় নিম্নোক্ত আলোচনা হয়। উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদের সাধারণত ০৪টি খাত হতে রাজস্ব পাওয়া যায় যথাক্রমে হাটবাজার ইজারালব্দ অর্থের ৪১% বাসাবাড়ীর ভাড়া বাবদ প্রাপ্ত অর্থ, ভূমি উন্নয়ন কর এর ২% এবং স্থাবর সম্পত্তি হস্তান্তর কর এর ১% অর্থ। এ সংক্রান্ত যাবতীয় রেজিস্টার পর্যালোচনায় করে চলতি ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বাজটে তৈরী করার জন্য তিনি সভাকে অনুরোধ করেন। উন্নয়ন তহবিলের সাধারণত ২টি খাত রয়েছে যথাক্রমে সরকার হতে প্রাপ্ত এডিপি বরাদ্দ এবং উপজেলা উন্নয়ন তহবিল যা বিগত অর্থবছরের রাজস্ব ব্যয়ের পর অবশিষ্ট অংশ। এ সংক্রান্ত যাবতীয় রেজিস্টার পর্যালোচনায় করে চলতি ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বাজটে তৈরী করার জন্য তিনি সভাকে অনুরোধ করেন। এছাড়াও রাজস্ব ও উন্নয়ন তহবিলের চলতি অর্থ বছরের ব্যয়ের বিভিন্ন দিক পর্যালোচনাক্রমে বিধিমালা অনুযায়ী নির্ধারিত ফরমেট অনুসরণ পূর্বক সকল সদস্যের মতামতের ভিত্তিতে ২০২২- ২০২৩ অর্থ বছরের খসড়া বাজেট তৈরী করে উন্মুক্ত বাজেট সভা করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	আলোচনান্তে ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের খসড়া বাজেট তৈরী করে উন্মুক্ত বাজেট সভা করার বিষয়ে সর্বসম্মত ভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়	উপজেলা প্রকৌশলী এলজিইডি সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

অতঃপর সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করা হয়।

(নিগার সুলতানা)
মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান
ও
সভাপতি
অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ কমিটি
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

স্মারক নংঃ ৭২৮

তারিখঃ ০১ মার্চ ২০২২ খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য ঃ-

১। জেলা প্রশাসক, সুনামগঞ্জ।
২। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সুনামগঞ্জ।
৩। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর।
৪। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সুনামগঞ্জ সদর।
৫। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর।

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

"সভার নোটিশ"

উপজেলা পরিষদের অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ কমিটির সভা আগামী ০৮ মে ২০২২ খ্রি. তারিখ রোজ রবিবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় জনাব নিগার সুলতানা, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর এঁর সভাপতিত্বে তাঁর কার্যালয়ে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

২৮.৪.২২

(উপজেলা প্রকৌশলী)
ও
সদস্য সচিব
অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ কমিটি
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

স্মারক নংঃ ৩৮২/১(২৫)

তারিখঃ ২৮ এপ্রিল ২০২২ খ্রি.।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থেঃ-

১. জেলা প্রশাসক, সুনামগঞ্জ।
২. উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সুনামগঞ্জ।
৩. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।
৪. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।
৫. ভাইস চেয়ারম্যান(পুরুষ/মহিলা), উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

অবগতি ও কার্যার্থেঃ-

৬. উপজেলা ....কর্মকর্তা, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।
৭. চেয়ারম্যান ....ইউ/পি, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।
৮. জনাব/বেগম ....।
৯. অফিস নথি।

পরিশিষ্ট-'ক'

সভার তারিখ ঃ ০৮ মে/২০২২ইং

সময় ঃ সকাল ১১.০০ ঘটিকা

স্থান ঃ মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান এর অফিস কক্ষ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ সংক্রান্ত স্থায়ী কমিটির সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের উপস্থিতি

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
০১	নিগার সুলতানা মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সভাপতি	
০২	রসিদ আহম্মেদ চেয়ারম্যান, জাহাঙ্গীরনগর, ইউ/পি সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সদস্য	
০৩	আমির হোসেন রেজা চেয়ারম্যান, সুরমা, ইউ/পি সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সদস্য	
০৪	মোঃ মঈন উল হক চেয়ারম্যান, মোহনপুর, ইউ/পি সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সদস্য	
০৫	আনোয়ার হোসেন উপজেলা প্রকৌশলী সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	সদস্য সচিব	04.5.22

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়

সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভার তারিখ	ঃ	০৮ মে ২০২২ খ্রিঃ।
সময়	ঃ	সকাল ১১.০০ ঘটিকা।
স্থান	ঃ	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যানের অফিস কক্ষ।
সভাপতি	ঃ	নিগার সুলতানা, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

সভায় উপস্থিত/অনুপস্থিত সদস্যদের তালিকা পরিশিষ্ট "ক"

সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সম্মানীত সদস্যগণকে স্বাগত জানান। অতঃপর নিম্নোক্ত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্র. নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১	উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যান ও সভাপতি অর্থ- বাজেট কমিটি সভায় উপজেলা পরিষদ বাজেট (প্রণয়ন ও অনুমোদন) বিধিমালা ২০১০ এর বিশেষ বিশেষ অংশ উপস্থিত সদস্যগণকে অবগতির জন্য পাঠ করে শুনান। এ বিষয়ে সভায় নিম্নোক্ত আলোচনা হয়। উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদের সাধারণত ০৪টি খাত হতে রাজস্ব পাওয়া যায় যথাক্রমে হাটবাজার ইজারালব্দ অর্থের ৪১% বাসাবাড়ীর ভাড়া বাবদ প্রাপ্ত অর্থ, ভূমি উন্নয়ন কর এর ২% এবং স্থাবর সম্পত্তি হস্তান্তর কর এর ১% অর্থ। এ সংক্রান্ত যাবতীয় রেজিস্টার পর্যালোচনায় করে চলতি অর্থ বছরের সম্ভাব্য রাজস্ব আয় হিসেবে সর্বমোট ৩,৪৬,৬২,৭৭৫/- টাকা। উন্নয়ন তহবিলের সাধারণত ২টি খাত রয়েছে যথাক্রমে সরকার হতে প্রাপ্ত এডিপি বরাদ্দ এবং উপজেলা উন্নয়ন তহবিল যা বিগত অর্থবছরের রাজস্ব ব্যয়ের পর অবশিষ্ট অংশ। বিভিন্ন রেজিস্টার পর্যালোচনায় দেখা যায় চলতি অর্থ বছরে উন্নয়ন আয় হিসেবে সর্বমোট ৬,০৮,৬৮,৫০০/- টাকা। এছাড়াও রাজস্ব ও উন্নয়ন তহবিলের চলতি অর্থ বছরের ব্যয়ের বিভিন্ন দিক পর্যালোচনাক্রমে বিধিমালা অনুযায়ী নির্ধারিত ফরমেট অনুসরণ পূর্বক সকল সদস্যের মতামতের ভিত্তিতে ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের খসড়া বাজেট সভায় উপস্থাপন পূর্বক পরবর্তী ব্যবস্থা নেয়ার প্রস্তাব করা হয়। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	আলোচনান্তে প্রস্তুতকৃত ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের খসড়া বাজেট উন্মুক্ত বাজেট সভায় আলোচনা পূর্বক উপজেলা পরিষদের পরবর্তী/বিশেষ সভায় অনুমোদনের জন্য উপস্থাপনের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়	উপজেলা প্রকৌশলী এলজিইডি সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

অতঃপর সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করা হয়।

(নিগার সুলতানা)
মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান
ও
সভাপতি
অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ কমিটি
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

স্মারক নংঃ ৬৮৮/২(১৪)

তারিখঃ ০৮ মে ২০২২ খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য ঃ-

১। জেলা প্রশাসক, সুনামগঞ্জ।
২। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সুনামগঞ্জ।
৩। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর।
৪। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সুনামগঞ্জ সদর।
৫। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সুনামগঞ্জ সদর।

অনুলিপিঃ অবগতি ও কার্যার্থে ঃ-

৫। উপজেলা..কর্মকর্তা, সুনামগঞ্জ সদর।
৬। চেয়ারম্যান, ...ইউপি (সংশ্লিষ্ট), সুনামগঞ্জ সদর।
৭। জনাব/বেগম, ...