গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সুনামগঞ্জ সদর

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সুনামগঞ্জ-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৫

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৬

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৯

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ২০

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

উপজেলা প্রশাসন, সুনামগঞ্জ সদর বাংলাদেশ সরকারের রূপকল্প ২০২১ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে অর্পিত সকল দায়িত্ব সুষ্ঠুভাবে পালন করে যাচ্ছে। এ উপজেলায় সামাজিক অপরাধসমূহ দমন ও নিয়ন্ত্রণে বর্তমান বছরসহ বিগত ০৩ বছরে ২৬৯ টি মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা হয়েছে। এ উপজেলায় বর্তমান বছরসহ বিগত ০৩ বছরে সায়রাতমহল ইজারা প্রদানের মাধ্যমে ২,৫৩,০৮,৪০৩/- টাকা সরকারী কোষাগারে রাজস্ব প্রদান করা হয়েছে। সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচির আওতায় ২০২০-২১ অর্থ বছর পর্যন্ত এ উপজেলায় বয়স্ক ভাতা-৬,৮০০, স্বামী পরিত্যক্তা ও বিধবা ভাতা-২,৫১১ ও অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা ২,৯১০ জনকে দেয়া হয়েছে। মোট ১২,২২১ টি পরিবার এ কর্মসূচির আওতায় সুবিধা ভোগ করছেন। এছাড়া উপজেলা পরিষদের সম্মুখে সেবাগ্রহীতাদের বসার জন্য সেবা চত্বর নির্মাণ করা হয়েছে। মুজিববর্ষ উপলক্ষ্যে বঙ্গবন্ধু কর্ণার এবং মুক্তিযোদ্ধা বিষয়ক লাইব্রেরী স্থাপন করা হয়েছে এবং উপজেলা পরিষদ চত্বরে বঙ্গবন্ধু ম্যুরাল স্থাপন করা হয়েছে। ৪৩৯ জনকে দুর্যোগ সহনীয় ঘর নির্মাণ করে দেয়া হয়েছে এবং যাদের জমি আছে ঘর নেই তাদেরকে নিজ জমিতে ২০৩টি ঘর তৈরী করে দেয়া হয়েছে। অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন প্রকল্পের আওতায় প্রায় ১,৪২৩ জনের কর্মসংস্থানের ব্যবস্থা করা হয়েছে। সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শ্রেণীকক্ষ সুসজ্জিত করাসহ বঙ্গবন্ধু কর্ণার স্থাপন করা হয়েছে এবং ১০,০০০ গাছের চারা বিতরণ করা । করোনা ভাইরাস সংক্রমন বৃদ্ধির প্রেক্ষাপটে সাধারণ ছুটিকালীন সময়ে সুনামগঞ্জ সদর উপজেলা প্রশাসন সার্বক্ষনিক জনসেবায় নিয়োজিত থেকে ত্রাণ বিতরণ ও বিভিন্ন সরকারি নির্দেশনা বাস্তবায়নে সহায়তা করেছে। সাস্থ্যবিধি মেনে চলার বিষয়ে সচেতনতা তৈরীতে ১৩৬টি মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা হয়। করোনা ভাইরাস সংক্রমন রোধে সুনামগঞ্জ সদর উপজেলায় এ ৯৮,০০০ টি (আটানব্বই হাজার) মাস্ক বিতরণ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে কিছু সীমাবদ্ধতা রয়েছে। আইসিটি প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত দক্ষ ও পর্যাপ্ত জনবলের ঘাটতি থাকায় সেবা প্রদানে সমস্যা হচ্ছে। সাe©ক্ষনিক ও দ্রুতগতির ইন্টারনেট সেবা না থাকায় কার্যক্রম ব্যাহত হচ্ছে। এছাড়া ইউনিয়ন ভূমি অফিসসমূহে ব্যবহারযোগ্য ভৌত অবকাঠামো ও জনবলের স্বল্পতা রয়েছে। যার ফলে ভূমি বিষয়ক সেবা প্রদানে কাঙ্ক্ষিত মান অর্জন ব্যাহত হচ্ছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

জনসাধারণকে সহজে, কমসময়ে ও দুর্নীতিমুক্ত উপায়ে সেবা প্রদানের জন্য উপজেলা প্রশাসন কর্তৃক বেশ কিছু পরিকল্পনা গ্রহণ করা হবে। তন্মধ্যে (ক) দক্ষ মানবসম্পদ উন্নয়নে উপজেলা প্রশাসনের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের ডাটাবেইজ তৈরী করা; (খ) ইকোনমিক জোন প্রতিষ্ঠা করা; (গ) সকল প্রাথমিক, মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও কলেজসমূহে মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম শতভাগ চালু করণের নিমিত্ত মনিটরিং কার্যক্রম জোরদার করা; (ঘ) One Stop Service চালু করার মাধ্যমে ভূমি প্রশাসনকে অধিকতর সহজ ও জনবান্ধব করে গড়ে তোলা; (ঙ) সফটওয়্যার ব্যবহার করে নামজারি প্রক্রিয়া সহজীকরণ, ডিজিটাল পদ্ধতিতে শতভাগ ভূমি উন্নয়ন কর দাবী নির্ধারণের কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে । (চ) ই-ফাইলিং কার্যক্রমের দ্বারা সরকারের কাজকে দ্রুত সম্পন্ন করা হবে (ছ) স্কুল খোলা সাপেক্ষে শতভাগ মিড-ডে মিল চালু করা হবে। (জ) করোনা মোকাবিলায় মাস্ক পরিধানসহ স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলতে জনগণকে উদ্বুদ্ধ করা। (ঝ) করোনার টিকা গ্রহণে জনসাধারণকে আগ্রহী করতে উদ্বুদ্ধ করা হবে।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- প্রায় ২,১০০ জন অতিদরিদ্রের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচি নেওয়া হবে। সামাজিক বনায়নের জন্য উপজেলার বিভিন্ন জায়গায় বিভিন্ন প্রকার বৃক্ষের প্রায় ১২,০০০ চারা বিতরণ করা হবে। বিভিন্ন পরিবারের মধ্যে প্রায় ৩০.০০ একর কৃষি খাসজমি বন্দোবস্ত প্রদান করা হবে। ভূমি উন্নয়ন কর খাত হতে মোট ১,০০,০০,০০০/- টাকা আদায় করা হবে; সরকারি ও বেসরকারি সহযোগিতায় সকল বিদ্যালয়ে মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম স্থাপন করা হবে। মোবাইল কোর্টকে কার্যকর এবং সংখ্যায় প্রায় ৬৫ এ উন্নীত করা হবে। উপজেলার সকল কর্মচারীকে আইসিটিতে দক্ষ হিসেবে গড়ে তোলা হবে।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সুনামগঞ্জ সদর

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সুনামগঞ্জ-এর মধ্যে ২০২১ সালের .... মাসের .... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

দক্ষ, গতিশীল, উন্নয়ন সহায়ক এবং জনবান্ধব প্রশাসন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রশাসনিক দক্ষতা বৃদ্ধি, তথ্যপ্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার ও সেবাদাতাদের দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন এবং উদ্ভাবন চর্চার মাধ্যমে সময়াবদ্ধ ও মানসম্মত সেবা নিশ্চিত করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ এবং করোনা প্রতিরোধসহ জনসচেতনতামূলক কার্যক্রমে জনউদ্বুদ্ধকরণ জোরদারকরণ;

২. উপজেলা পর্যায়ে সরকারি ও বেসরকারি সকল উন্নয়নমূলক কার্যক্রসমূহের কার্যকর সমন্বয়সাধন;

৩. সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ; অর্জন ত্বরান্বিতকরণ; এবং মানবসম্পদ উন্নয়ন ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ

৪. রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন;

৫. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. উপজেলার আন্ত:বিভাগীয় কর্মকান্ডের সমন্বয় এবং প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ উপজেলার প্রধান উন্নয়ন কর্মকান্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন

২. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ

৩. সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্যসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়সাধন

৪. উপজেলার রাজস্ব প্রশাসনের সার্বিক নিয়ন্ত্রণ, তত্ত্বাবধান এবং পরিবীক্ষণ

৫. উপজেলা ম্যাজিস্ট্রেসি ও নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেসি সম্পর্কিত যাবতীয় ক্ষমতা প্রয়োগ, মোবাইল কোর্ট পরিচালনা, উপজেলার সার্বিক আইন-শৃঙ্খলা রক্ষাপূর্বক জনজীবনে স্বস্তি আনয়ন এবং ভিভিআইপিদের নিরাপত্তা সংক্রান্ত কার্যাবলি

৬. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনার আওতায় অভিযোগ নিষ্পত্তি

৭. সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সেবা প্রদান, উপজেলা তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ, সোস্যাল মিডিয়া ব্যবহার, এবং বিভিন্ন পর্যায়ে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা ও তদারকি

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২৩	২০২৩-২৪		
স্বচ্ছ ও জবাবদিহিতামূলক প্রশাসন ব্যবস্থা	আয়োজিত গনশুনানী	সংখ্যা	২৪	২৬	২৮	৩০	৩০	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	
	উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	সংখ্যা	২৪	২৬	২৮	৩০	৩০	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	
	উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	
	ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	সংখ্যা			৩৬	৩৬	৩৬	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	
জনগণকে অতি দ্রুততম সময়ে সেবা প্রদান	ই -নথি কার্যক্রম পরিচালনা	%	৫০%	৮০%	১০০%	১০০%	১০০%	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	
করোনা প্রতিরোধে সচেতন জনগণ	মোবাইলকোর্ট পরিচালনা	সংখ্যা		১৩৬	১৫০	১৫৫	১৬০	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	
	মাস্ক ও স্যানিটাইজার বিতরণ	সংখ্যা		৯৮০০০	১১০০০০	১১৫০০০	১২০০০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ এবং করোনা প্রতিরোধসহ জনসচেতনতামূলক কার্যক্রমে জনউদ্বুদ্ধকরণ জোরদারকরণ;	২৮	[১.১] মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[১.১.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	.	.	.		১২	১২
			[১.১.২] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	১	৯৫	৯৫	৯৮	৯৭	৯৬	৯৫	৯০	৯৯	১০০
		[১.২] নারী ও শিশু নির্যাতন রোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[১.২.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	.	.	.	.	.	১২
			[১.২.২] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	১	৯৫	৯৫	৯৮	৯৭	৯৬	৯৫	৯০	৯৯	১০০
		[১.৩] সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ দমনে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[১.৩.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২						১২
			[১.৩.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	সমষ্টি	%	১	৯৫	৯৫	৯৮	৯৭	৯৬	৯৫	৯০	৯৯	১০০
		[১.৪] নারী ও শিশূ পাচার রোধে জনসচেতনা-মূলক সভা আয়োজন	[১.৪.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২						১২
			[১.৪.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	সমষ্টি	%	১	৯৫	৯৫	৯৮	৯৭	৯৬	৯৫	৯০	৯৯	১০০
		[১.৫] চোরাচালান প্রতিরোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[১.৫.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২						১২
			[১.৫.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	সমষ্টি	%	১	৯৫	৯৫	৯৮	৯৭	৯৬	৯৫	৯০	৯৯	১০০
		[১.৬] সুষ্ঠুভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	[১.৬.১] পাবলিক পরীক্ষা সম্পন্ন	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	.	.	.	.	১০০	১০০
		[১.৭] উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	[১.৭.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	.	.	.	.	১২	১২
			[১.৭.২] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	২	৯০	৯০	৯২	৯১	৯১	৯০	৮৫	৯৩	৯৪
		[১.৮] চাঞ্চল্যকর ও লোমহর্ষক ঘটনা অবহিতকরণ	[১.৮.১] ৪ ঘণ্টার মধ্যে গোচরে আনীত	সমষ্টি	%	১	৯০	৯০	৯৫	৯২	৯১	৯০	৮৫	৯৬	৯৮
			[১.৮.২] ২৪ ঘণ্টার মধ্যে প্রতিবেদন পেশকৃত	সমষ্টি	%	১	৯০	৯০	৯৫	৯২	৯১	৯০	৮৫	১০০	১০০
			[১.৯.১]												

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] উপজেলা পর্যায়ে সরকারি ও বেসরকারি সকল উন্নয়নমূলক কার্যক্রসমূহের কার্যকর সমন্বয়সাধন;	১২	[২.১] উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান (৫০% সভা ভার্চুয়ালি)	[২.১.১] সিদ্ধন্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	২	৯৬	৯৬	৯৭	৯৬.৫	৯৬.২৫	৯৬	৯৫	৯৭.৫	৯৮
			[২.১.২] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১	১০			১২	১২
		[২.২] বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	[২.২.১] পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	২	৯৫	৯৫	৯৮	৯৭	৯৬	৯৫	৯৪	৯৯	১০০
			[২.২.২] পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩৬	৩৬	৩৬	৩৫	৩৪	৩৩	৩২	৩৮	৪০
		[২.৩] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভা	[২.৩.১] সিদ্ধন্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	২	৯৫	৯৫	৯৮	৯৭	৯৬	৯৫	৯৪	৯৯	১০০
			[২.৩.২] সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১	১০			১২	১২
		[২.৪] ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন	[২.৪.১] পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	২	৯৫	৯৫	৯৮	৯৭	৯৬	৯৫	৯৪	৯৯	৯৯
			[২.৪.২] পরিদর্শন/দর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২৫	২৫	২৭	২৬	২৬	২৫	২৪	২৮	২৯

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ; অর্জন ত্বরান্বিতকরণ; এবং মানবসম্পদ উন্নয়ন ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	১০	[৩.১] মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[৩.১.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	সমষ্টি	%	৪	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.২] প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	[৩.২.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকিকৃত	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৩] বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[৩.৩.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৪] উপজেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৩.৪.১] প্রশিক্ষণার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	৬	১০	৮	৭	৬	৫	১১	১২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন;	১০	[৪.১] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৪.১.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১০	৮	৬	৪	১২	১২
			[৪.১.২] পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	১	৯৫	৯৫	৯৭	৯৬	৯৬	৯৫	৯৪	৯৮	৯৯
		[৪.২] উনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৪.২.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩৬	৩৬	৩৬	৩২	৩০	২৮	২৬	৩৬	৩৬
			[৪.২.২] পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	১	৯৫	৯৫	৯৭	৯৬	৯৬	৯৫	৯৪	৯৮	৯৯
		[৪.৩] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৩.১] পুনর্বাসিত পরিবার	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫০	৬০	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৬০	৬০
		[৪.৪] অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৪.১] বন্দোবস্ত প্রদানকৃত জমি	সমষ্টি	একর	১	০.৯০	১	১.৫	১.২	১.১	১.০	০.৯০	২.০০	২.৫
		[৪.৫] সায়রাত মহাল বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৫.১] আদায়কৃত ইজারামূল্য	সমষ্টি	টাকা (লক্ষ)	১	৪৫	৪৫	৫০	৪৭	৪৬	৪৫	৪০	৫১	৫২
		[৪.৬] রেন্ট সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[৪.৬.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩০	৩৫	৩৫	৩০	২৫	২০	১৫	৩৫	৩৫
		[৪.৭] ১নং খতিয়ানভুক্ত সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	[৪.৭.১] উদ্ধারকৃত ভূমি	সমষ্টি	একর	১	২	২	২.৫	২.২	২.১	২.০০	১.৯	৩.০	৩.৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৫] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা	১০	[৫.১] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	[৫.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২					১২	১২
			[৫.১.২] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	১	৯০	৯০	৯২	৯১	৯১	৯০	৮৫	৯৩	৯৪
		[৫.২] দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন	[৫.২.১] পরিদর্শন/দর্শনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫০	৫০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫০	৫০
			[৫.২.২] পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	১	৯০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	১০০	১০০
		[৫.৩] জিআর প্রদান	[৫.৩.১] প্রদানকৃত জিআর	সমষ্টি	বরাদ্দের %	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৫.৪] ভিজিএফ প্রদান	[৫.৪.১] প্রদানকৃত ভিজিএফ	সমষ্টি	বরাদ্দের %	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৫.৫] টেস্ট রিলিফ প্রদান	[৫.৫.১] প্রদানকৃত রিলিফ	সমষ্টি	বরাদ্দের %	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৫.৬] গ্রামীন অবকাঠামো নির্মানের জন্য কাবিটা প্রকল্প	[৫.৬.১] নির্মিত রাস্তা	সমষ্টি	কি. মি	১	৬	৭	১০	৯	৮	৭	১.৯০	১১	১২
		[৫.৭] বৃক্ষরোপনের জন্য জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ মেলা আয়োজন	[৫.৭.১] আয়োজিত মেলা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১					১	১
		[৫.৮] বজ্রপাত প্রতিরোধে তালগাছ রোপণ	[৫.৮.১] তালগাছ রোপণ সম্পন্ন	সমষ্টি	সংখ্যা	১			২০০০	১৮০০	১৬০০	১৫০০	১২০০	২৫০০	৩০০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সুনামগঞ্জ সদর, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সুনামগঞ্জ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সুনামগঞ্জ হিসাবে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সুনামগঞ্জ সদর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

ইমরান শাহারিয়ার
পরিচিতি নং-১৭৫২৩
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

25/6/2021

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সুনামগঞ্জ সদর

তারিখ

25/6/2021

জেলা প্রশাসক
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সুনামগঞ্জ

তারিখ

মোঃ জাহাঙ্গীর হোসেন
জেলা প্রশাসক
সুনামগঞ্জ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	উনিঅ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
২	এসএফ	স্টেটম্যান্ট অব ফ্যাক্টস
৩	কাবিখা	কাজের বিনিময়ে খাদ্য
৪	ডিডিসিসি	জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটি
৫	বিসিএস	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস
৬	সায়রাত মহাল	জলমহাল, বালুমহাল, পাথরমহাল, লবণমহাল, চিংড়িমহাল, ইত্যাদি

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[১.১.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	কার্যবিবরণী ও ছবি
	[১.১.২] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	কার্যবিবরণী পর্যালোচনা
[১.২] নারী ও শিশু নির্যাতন রোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[১.২.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	কার্যবিবরণী ও ছবি
	[১.২.২] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	কার্যবিবরণী পযোলাচনা
[১.৩] সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ দমনে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[১.৩.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	কার্যবিবরণী ও ছবি
	[১.৩.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	কার্যবিবরণী পর্যালোচনা
[১.৪] নারী ও শিশূ পাচার রোধে জনসচেতনা-মূলক সভা আয়োজন	[১.৪.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	কার্যবিবরণী ও ছবি
	[১.৪.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	কার্যবিবরণী পর্যালোচনা
[১.৫] চোরাচালান প্রতিরোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[১.৫.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	কার্যবিবরণী ও ছবি
	[১.৫.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	কার্যবিবরণী পর্যালোচনা
[১.৬] সুষ্ঠুভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	[১.৬.১] পাবলিক পরীক্ষা সম্পন্ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	প্রতিবেদন ও ছবি
[১.৭] উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	[১.৭.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	কাযবিবরণী ও ছবি
	[১.৭.২] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	কাযবিবরণী পযালোচনা
[১.৮] চাঞ্চল্যকর ও লোমহর্ষক ঘটনা অবহিতকরণ	[১.৮.১] ৪ ঘণ্টার মধ্যে গোচরে আনীত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	প্রতিবেদন
	[১.৮.২] ২৪ ঘণ্টার মধ্যে প্রতিবেদন পেশকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	প্রতিবেন পযালোচনা
[১.৯] মাস্ক বিতরণ	[১.৯.১] মাস্ক বিতরণকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	ছবি
[১.১০] সাবান ও হ্যান্ড স্যানিটাইজার বিতরণ	[১.১০.১] সাবান ও হ্যান্ড স্যানিটাইজার বিতরণকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	ছবি
[১.১১] জনসচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে মাইকিং করা	[১.১১.১] মাইকিং সম্পন্ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	ছবি
[১.১২] করোনা প্রতিরোধে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[১.১২.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালিত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	প্রতিবেদন ও ছবি
[১.১৩] জন্মনিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[১.১৩.১] উপজেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্মনিবন্ধনের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	প্রতিবেদন
[১.১৪] মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[১.১৪.১] উপজেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	প্রতিবেদন
[২.১] উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান (৫০% সভা ভার্চুয়ালি)	[২.১.১] সিদ্ধন্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সভার কার্যবিবরণী
[২.১] উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান (৫০% সভা ভার্চুয়ালি)	[২.১.২] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সভার কার্যবিবরণী পর্যালোচরা

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.২] বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	[২.২.১] পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	ছবি ও ভিডিও
	[২.২.২] পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পরিদর্শন প্রতিবেদনের পর্যালোচনা
[২.৩] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভা	[২.৩.১] সিদ্ধন্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সভার কাযাবিবরণী
	[২.৩.২] সভা অনুষ্ঠিত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	কার্যবিবরণী পযালোচনা
[২.৪] ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন	[২.৪.১] পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	ছবি
	[২.৪.২] পরিদর্শন/দর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	প্রতিবেদন পর্যালোচনা
[৩.১] মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[৩.১.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	ছবি
[৩.২] প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	[৩.২.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকিকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	ছবি
[৩.৩] বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[৩.৩.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	ছবি
[৩.৪] উপজেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৩.৪.১] প্রশিক্ষণার্থী	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	প্রশিক্ষণের নোটিশ/ছবি
[৪.১] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৪.১.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পরিদর্শন প্রতিবেদন
	[৪.১.২] পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	উপজেলা ভূমি অফিস	পরিদর্শন প্রতিবেদন পর্যোলাচনা
[৪.২] উনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৪.২.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পরিদর্শন প্রদিবেন/ছবি
	[৪.২.২] পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	উপজেলা ভূমি অফিস	পরিদর্শণ প্রতিবেদন পযালোচন
[৪.৩] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৩.১] পুনর্বাসিত পরিবার	উপজেলা ভূমি অফিস	মাসিক রাজস্ব সভার কার্যবিবরণী পর্যালোচনা
[৪.৪] অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৪.১] বন্দোবস্ত প্রদানকৃত জমি	উপজেলা ভূমি অফিস	রিটার্ন-৩ ও আদায় সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
[৪.৫] সায়রাত মহাল বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৫.১] আদায়কৃত ইজারামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	প্রতিবেদন
[৪.৬] রেন্ট সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[৪.৬.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সংখ্যা
[৪.৭] ১নং খতিয়ানভুক্ত সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	[৪.৭.১] উদ্ধারকৃত ভূমি	উপজেলা ভূমি অফিস	একর
[৫.১] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	[৫.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	কাযাবিবরণী ও ছবি
	[৫.১.২] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	কার্যবিবরণী পর্যালোচনা
[৫.২] দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন	[৫.২.১] পরিদর্শন/দর্শনকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	ছবি
	[৫.২.২] পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	প্রতিবেদন পর্যালোচনা
[৫.৩] জিআর প্রদান	[৫.৩.১] প্রদানকৃত জিআর	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সংখ্যা/ছবি
[৫.৪] ভিজিএফ প্রদান	[৫.৪.১] প্রদানকৃত ভিজিএফ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সংখ্যা ও ছবি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৫.৫] টেস্ট রিলিফ প্রদান	[৫.৫.১] প্রদানকৃত রিলিফ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	প্রতিবেদন ও ছবি
[৫.৬] গ্রামীন অবকাঠামো নির্মানের জন্য কাবিটা প্রকল্প	[৫.৬.১] নির্মিত রাস্তা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	প্রতিবেদন ও ছবি
[৫.৭] বৃক্ষরোপনের জন্য জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ মেলা আয়োজন	[৫.৭.১] আয়োজিত মেলা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সংখ্যা ও ছবি
[৫.৮] বজ্রপাত প্রতিরোধে তালগাছ রোপণ	[৫.৮.১] তালগাছ রোপণ সম্পন্ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	সংখ্যা ও ছবি

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়	সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী বাস্তবায়নে সহযোগীতা
প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকিকৃত	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়	সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী বাস্তবায়নে সহযোগীতা
মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়	সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী বাস্তবায়নে সহযোগীতা
গ্রামীন অবকাঠামো নির্মানের জন্য কাবিটা প্রকল্প	নির্মিত রাস্তা	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	যথাসময়ে কাবিখা/কাবিটা/টিআর/ভিজিএফ বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে
টেস্ট রিলিফ প্রদান	প্রদানকৃত রিলিফ	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	যথাসময়ে কাবিখা/কাবিটা/টিআর/ভিজিএফ বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে
ভিজিএফ প্রদান	প্রদানকৃত ভিজিএফ	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	যথাসময়ে কাবিখা/কাবিটা/টিআর/ভিজিএফ বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে
জিআর প্রদান	প্রদানকৃত জিআর	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	যথাসময়ে কাবিখা/কাবিটা/টিআর/ভিজিএফ বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ