

## স্থায়ী বাসিন্দা সনদ প্রাপ্তির আবেদন

আবেদনকারীর ২ কপি  
সত্যায়িত পাসপোর্ট  
সাইজের ছবি

বরাবর

জেলাপ্রশাসক  
বান্দরবান পার্বত্য জেলা।

মাধ্যম : উপজেলা নির্বাহী অফিসার ..... উপজেলা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা।

বিষয় : উপজাতীয়/অ-উপজাতীয় স্থায়ী বাসিন্দা সনদ পাওয়ার আবেদন।

মহোদয়,

যথাবিহীন সম্মানপূর্বক বিনীত নিবেদন এই যে, আমি নিম্নবর্ণিত ঠিকানার একজন স্থায়ী বাসিন্দা। মহোদয়ের কাছ থেকে আমার নামে একটি স্থায়ী বাসিন্দা সনদ প্রাপ্তির নিমিত্তে নিম্নোক্ত তথ্যাদি মহোদয়ের সমীপে পেশ করলাম। কোন তথ্য অসত্য প্রমাণিত হলে আইনত দায়ী থাকব।

১। নাম (বাংলায়) :

২। নাম (ইংরেজি বড় অক্ষরে) :

৩। মাতার নাম :

৪। পিতার নাম :

৫। পিতামহের নাম :

৬। মাতামহের নাম :

৭। মোবাইল নম্বর (নিজ) : ..... ০৮। ই-মেইল এড্রেস (যদি থাকে) : .....

৯। সম্প্রদায় : .....

১০। (ক) বর্তমান ঠিকানা : বাসা/হোল্ডিং : ..... গ্রাম/পাড়া/রাস্তা : .....

.....নং ওয়ার্ড, .....পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ, ..... মৌজা

.....উপজেলা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা।

(খ) বর্তমান ঠিকানা : বাসা/হোল্ডিং : ..... গ্রাম/পাড়া/রাস্তা : .....

..... নং ওয়ার্ড.....পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ, ..... মৌজা

ডাকঘর : ..... উপজেলা : ..... বান্দরবান পার্বত্য জেলা।

১১। জাতীয় পরিচয় পত্র নম্বর : (যদি থাকে)

১২। জন্ম নিবন্ধন নম্বর :

জন্ম নিবন্ধনের তারিখ :

জন্ম নিবন্ধন বহি নং-

- ১৩। বোমাং সার্কেল চিফ কর্তৃক প্রদত্ত সনদ নং : ..... সনদ ইস্যুর তারিখ : .....
- ১৪। হেডম্যান কর্তৃক প্রদত্ত স্থায়ী বাসিন্দা সনদ নং : ..... সনদ ইস্যুর তারিখ : .....
- ১৫। ইউপি চেয়ারম্যান /পৌর মেয়র কর্তৃক ইস্যুকৃত জাতীয়তা সনদ নং : ..... সনদ ইস্যুর তারিখ : .....
- ১৬। হাল সনের জমাবন্দী (মূল কপি) :  আছে  নাই ১৭। ভূমিহীন কিনা :  হ্যাঁ  না
- ১৮। জমি থাকলে তার তপশীল :  
 (ক) যার নামে জমি : ..... (খ) আবেদনকারীর সাথে সম্পর্ক : .....  
 (গ) হোল্ডিং নম্বর : ..... (ঘ) খতিয়ান নম্বর : ..... (ঙ) দাগ নম্বর : ..... (চ) জমির পরিমাণ : ..... (ছ) মৌজা : .....  
 (জ) ইউনিয়ন : ..... (ঘ) উপজেলা : ..... (ঙ) জেলা : .....
- ১৯। যে কারণে স্থায়ী বাসিন্দা সনদ প্রয়োজন .....

অতএব, মহোদয় আমার আবেদনটি সদয় বিবেচনাপূর্বক আমার নামে একখানা স্থায়ী বাসিন্দা সনদ প্রদানে মহোদয়ের একান্ত মর্জি হয়।

বিনীত নিবেদক

.....  
 (আবেদনকারীর নাম ও আবেদন পত্র দাখিলের তারিখ)  
 তারিখ :  
 মোবাইল নম্বর :

সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ কর্তৃক পূরণযোগ্য

**উপজেলা নির্বাহী অফিসারের প্রতিবেদন**

আবেদনকারী : .....

আবেদনপত্রের সাথে নিম্নোক্ত কাগজপত্রের সত্যায়িত তপি দাখিল করেছেন।

- আবেদনকারীর পাসপোর্ট সাইজের রঙিন ছবি -০২ কপি।  আবেদনকারীর নিজ (যদি থাকে) পিতা, মাতার জাতীয় পরিচয়ত্র। শিক্ষাগত
- যোগ্যতার সনদ।  জন্মনিবন্ধন সনদ
- বোমাং সার্কেল চিফ কর্তৃক প্রদত্ত সনদ।  হেডম্যান কর্তৃক প্রদত্ত আবেদনকারী স্থায়ী বাসিন্দা মর্মে প্রত্যয়নপত্র।
- ইউপি চেয়ারম্যান/পৌর মেয়র কর্তৃক ইস্যুকৃত জাতীয়তা সনদ।  মাতা/পিতা/মাতামহ/পিতামহ/নিজ নামীয় জমির জমাবন্দী।
- ওয়ারিশ সনদ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)/পিতামহ বা মাতামহের এনআইডি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।
- ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর ক্ষেত্রে, রেকর্ডীয় জমি না থাকলে হেডম্যান ও মেয়র/চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত আলাদা ভূমিহীন প্রত্যয়ন পত্র।
- যে কারণে স্থায়ী বাসিন্দা সনদ প্রয়োজন তার প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তির ফটোকপি।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের মন্তব্য : (মন্তব্য সহ তিনি আবেদনটি ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, জেলা রেকর্ডরুম বরাবরে প্রেরণ করবেন)

**উপজেলা নির্বাহী অফিসার**  
 স্বাক্ষর, সিলমোহর ও তারিখ

ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, জেলা রেকর্ডরুম কর্তৃক জমাবন্দী/রেকর্ড যাচাইয়াস্তে মতামত : (তিনি আবেদনটি শিক্ষা ও কল্যাণ শাখায় প্রেরণ করবেন)

ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, জেলা রেকর্ডরুম  
স্বাক্ষর, সিলমোহর ও তারিখ

যাবতীয় রেকর্ড ও কাগজপত্রাদি যাচাইয়াস্তে ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা শিক্ষা ও কল্যাণ শাখা এবং অতিরিক্ত জেলাপ্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি) এর মতামত :

ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা  
শিক্ষা ও কল্যাণ শাখা

অতিরিক্ত জেলাপ্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি)

জেলাপ্রশাসক এর অনুমোদন :

জেলাপ্রশাসক

**বান্দরবান পার্বত্য জেলার স্থায়ী বাসিন্দা সনদ প্রাপ্তির গাইডলাইন**

- ক) আবেদনকারীকে ০২ কপি আবেদনপত্র পুরণ করে নিম্নোক্ত কাগজপত্রাদি ও ফটোকপি সংযুক্ত করে সংশ্লিষ্ট উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে দাখিল করতে হবে। আবেদনকারী কর্তৃক সংযুক্ত ফটোকপি সমূহের মূল সার্টিফিকেট প্রদর্শন সাপেক্ষে সংশ্লিষ্ট নির্বাহী অফিসার সংযুক্ত ফটোকপি সমূহ সত্যায়ন করিবেন এবং আবেদনকারী মূল সার্টিফিকেট প্রদর্শন করেছেন এই মর্মে উপজেলা নির্বাহী অফিসার একটি প্রত্যয়নপত্র অথায়ন পত্রের সাথে সংযুক্ত করবেন।
- ১। আবেদনকারীর পাসপোর্ট সাইজের রঙিন ছবি - ০২ কপি।
- ২। আবেদনকারীর নিজ (যদি থাকে) পিতা, মাতার জাতীয় পরিচয়ত্র।
- ৩। শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদ।
- ৪। জন্মনিবন্ধন সনদ।
- ৫। বোমাং সার্কেল চিফ কর্তৃক প্রদত্ত সনদ।
- ৬। হেডম্যান কর্তৃক প্রদত্ত স্থায়ী বাসিন্দা সনদ।
- ৭। ইউপি চেয়ারম্যান/পৌর মেয়র কর্তৃক ইস্যুকৃত জাতীয়তা সনদ।
- ৮। মাতা/পিতা/মাতামহ/পিতামহ/নিজ নামীয় জমির জমাবন্দী।
- ৯। পিতামহ/মাতামহের নামে জমি থাকলে, পিতামহ/মাতামহ জীবিত হলে পিতামহ/মাতামহের এনআইডি এর সত্যায়িত কপি সংযুক্ত করতে হবে।  
পিতামহ/মাতামহ মৃত হলে জেলাপ্রশাসক বা সংশ্লিষ্ট পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত ওয়ারিশ সনদের সত্যায়িত ফটোকপি সংযুক্ত করতে হবে।
- ১০। ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর ক্ষেত্রে, রেকর্ডীয় জমি না থাকলে হেডম্যান ও মেয়র/চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত আবেদনকারী ছুমিহীন এই মর্মে আলাদা প্রত্যয়ন পত্র।
- ১১। আবেদনপত্রে সংযুক্ত জমাবন্দীতে রেকর্ডীয় প্রজার নাম এনআইডি কার্ডে উল্লিখিত নামের সাথে মিল না থাকলে, উভয়ে একই ব্যক্তি এই মর্মে সংশ্লিষ্ট পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত প্রত্যয়নপত্রের কপি সংযুক্ত করতে হবে।
- ১২। যে কারণে স্থায়ী বাসিন্দা সনদ প্রয়োজন তার প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তির ফটোকপি।
- খ) স্থায়ী বাসিন্দা প্রাপ্তির আবেদন ফরম বান্দরবান পার্বত্য জেলার ওয়েবসাইট [www.bandarban.gov.bd](http://www.bandarban.gov.bd) ডাউনলোড করা যাবে।
- গ) ফরমের ফটোকপি গ্রহণ যোগ্য হবে।
- ঘ) এ ফরম বিক্রয় যোগ্য নয়।
- ঙ) ফরমে চাহিত প্রতিটি তথ্য নির্ভুলভাবে ও কাটাছেড়া ব্যতিরেকে স্বহস্তে পূরণীয়।
- চ) আবেদনের সাথে ২০/- টাকার কোট ফি সংযুক্ত করতে হবে।
- ছ) শুনানীতে ২০/- টাকার কোট ফি সংযুক্ত কতে হবে।
- জ) স্থায়ী বাসিন্দা সনদ পেতে কোট ফি ব্যতীত অন্য কোন অর্থ/ফি প্রদানের প্রয়োজন নেই।
- ঝ) স্থায়ী বাসিন্দা প্রস্তুত হলে তা বান্দরবান পার্বত্য জেলার ওয়েবসাইট [www.bandarban.gov.bd](http://www.bandarban.gov.bd) ও ফেসবুক পেইজ <https://www.facebook.com/dcofficebandarban> হতে জানা যাবে।
- ঞ) প্রস্তুতকৃত সনদপত্র শিক্ষা ও কল্যাণ শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বান্দরবান পার্বত্য জেলা থেকে গ্রহণ করতে হবে।