

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়
সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ
সমন্বয় শাখা
www.rthd.gov.bd

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	
■ সিস্টেম এনালিস্ট/ সিনিয়র প্রোগ্রামার	
■ প্রোগ্রামার	
■ মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার	
■ সিস্টেম ই-১/ সিস্টেম ই-২	
■ নথি	১০৬০
ডায়েরি নং	৯৯১০৫/২৬
তারিখ	১১ আগস্ট ২০২৬

স্মারক নম্বর-৩৫.০০.০০০০.০৫১.০৬.০০২.২৫-২৯৪

তারিখ: ২৭ শ্রাবণ ১৪৩৩
১১ আগস্ট ২০২৬

মাসিক সমন্বয় সভার নোটিশ

আগামী ১৯ আগস্ট ২০২৬ তারিখ বুধবার বেলা ১১.০০ ঘটিকায় সচিব, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ এর সভাপতিত্বে এ বিভাগের সম্মেলন কক্ষে (৯ম তলা, কক্ষ নং-৮-২৮) মাসিক সমন্বয় সভা নিম্নোক্ত আলোচ্যসূচি অনুযায়ী অনুষ্ঠিত হবে।

আলোচ্যসূচি:

১. গত ২৩ মে ২০২৬ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী নিশ্চিতকরণ;
২. বিগত সভার অগ্রগতি পর্যালোচনা;
৩. বিবিধ।

০২। উক্ত সভায় এ বিভাগের সকল কর্মকর্তা, অধিদপ্তর/কর্তৃপক্ষ/সংস্থার প্রধানগণ (প্রয়োজনে একজন কর্মকর্তাসহ) এবং সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

মোহাম্মদ তোহিদুল ইসলাম
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন: ২২৩৩৮০৯৬৬
Email: dstraco@rthd.gov.bd

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. নির্বাহী পরিচালক (সচিব পদমর্যাদা), ডিটিসিএ, লাভ রোড, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮
২. অতিরিক্ত সচিব (সকল), সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ
৩. চেয়ারম্যান, বিআরটিসি, ২১, রাজউক এভিনিউ, মতিঝিল, ঢাকা
৪. চেয়ারম্যান, বিআরটিএ, বিআরটিএ ভবন, চেয়ারম্যানবাড়ী, নতুন বিমানবন্দর সড়ক, বনানী, ঢাকা
৫. প্রধান প্রকৌশলী, সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর, সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা
৬. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ডিএমটিসিএল, দিয়াবাড়ী, উত্তরা, ঢাকা
৭. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাস র‍্যাপিড ট্রানজিট কোম্পানি পিএলসি, উত্তরা, ঢাকা
৮. মুখ্যসচিব (সকল), সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ
৯. উপসচিব (সকল), সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ
১০. সম্পত্তি ও আইন কর্মকর্তা, সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর, ঢাকা/প্রধান কার্যালয়/খুলনা/চট্টগ্রাম জোন
১১. পরিচালক (নিরীক্ষা ও হিসাব), সওজ, সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা
১২. চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
১৩. সিনিয়র সহকারী সচিব (সকল), সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ
১৪. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ
১৫. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ

কেবলমাত্র উল্লিখিত
কর্মকর্তাগণ প্রয়োজনীয়
তথ্যসহ সভায় উপস্থিত
থাকবেন।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. উপসচিব (সচিবালয় নিরাপত্তা শাখা), স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দপ্তর/সংস্থার প্রতিনিধিদের সচিবালয়ে প্রবেশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়, রেলপত্র মন্ত্রণালয়, নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয় (মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, রেলপত্র মন্ত্রণালয়, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ (মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৪. সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন), সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ (সভাকক্ষ প্রস্তুত ও আপ্যায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
৫. অতিরিক্ত উপ-পুলিশ কমিশনার (নিরাপত্তা), বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৬. সচিব এর একান্ত সচিব, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৭. অফিস কপি