

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়
সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ
এনআইএস, এপিএ ও সুশাসন শাখা
www.rthd.gov.bd



তারিখ: ২৫ শ্রাবণ ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
০৯ আগস্ট ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

নম্বর: ৩৫.০০.০০০০.০০০.০৪৯.১৬.০০০১.২৬.৫১

অফিস আদেশ

সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগের সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি (জিপিএমএস) প্রণয়ন, বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সংক্রান্ত টিম নিম্নরূপভাবে পুনর্গঠন করা হলো:

ক্রম	কর্মকর্তার নাম ও পদাবি	জিপিএমএস টিমে পদাবি	ফোন (অফিস) ও মোবাইল নম্বর	ই-মেইল
১.	জনাব মোঃ আনিসুর রহমান অতিরিক্ত সচিব (আরবান ট্রান্সপোর্ট অনবিভাগ)	টিম লিডার	ফোন: ২২৩৩৫৪০৪৬ মোবাইল: ০১৭১১-৮৯০৪৫৩	urban.wing@rthd.gov.bd
২.	ড. মোঃ মোকহেদ আলী এনডিসি যুগ্মসচিব, বৈদেশিক সহায়তা অধিশাখা (পরিবহন অনবিভাগ)	সদস্য	ফোন: ৯৫১২২২৯ মোবাইল: ০১৭২৬-৫০৯৪১৮	faid.branch@rthd.gov.bd
৩.	জনাব এস. এম. গোলাম রকানী যুগ্মসচিব, সময় ও প্রশিক্ষণ অধিশাখা (অতিরিক্ত সচিব অনবিভাগ)	সদস্য	ফোন: ২২৩৩৫৫৫১৯ মোবাইল: ০১৯১৫৮০৪৩০৪	coor_tra@rthd.gov.bd
৪.	জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর হোসেন যুগ্মসচিব, বৈদেশিক সহায়তাপুষ্টি প্রকল্প ও রক্ষণাবেক্ষণ অধিশাখার আওতাধীন রক্ষণাবেক্ষণ শাখা, সওজ জিওবি অধিশাখার আওতাধীন জিওবি (পশ্চিমাঞ্চল) শাখা এবং ভূমি অধিগ্রহণ সংক্রান্ত অর্পিত দায়িত্ব	সদস্য	ফোন: ০২-২৩৩৫৫৫২৮ মোবাইল: ০১৭১৮৭৮৮৬০	
৫.	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান, যুগ্মসচিব এমআরটি অধিশাখা (সম্পত্তি অনবিভাগের অতিরিক্ত দায়িত্ব)	সদস্য	ফোন: ২২২৩৩৫৪০৪৬ মোবাইল: ০১৭১৭-২৭৮০২২	estate.bra@rthd.gov.bd
৬.	মিজ সুলতানা রাজিয়া যুগ্মসচিব, বৈদেশিক সহায়তাপুষ্টি প্রকল্প ও রক্ষণাবেক্ষণ অধিশাখা (উন্নয়ন অনবিভাগ)	সদস্য	ফোন: ০২২২৩৩৫৫৫৩০ মোবাইল: ০১৭১১৭৮৪৫৭২	faidm.branch@rthd.gov.bd
৭.	মিজ সুষমা সুলতানা উপসচিব, সওজ সংস্থাপন-২ শাখা (ডিটিসিএ শাখা, উচ্চ আদালত শাখা, অধঃস্তন আদালত ও ট্রাইব্যুনাল শাখার অতিরিক্ত দায়িত্ব)	সদস্য	ফোন: ২২৩৩৫৫২৪ মোবাইল: ০১৭১৭৭৫৭৮৭৪	rhde_2@rthd.gov.bd
৮.	জনাব মোহাম্মদ শামসুজ্জামান উপসচিব, প্রশাসন অধিশাখা (প্রশাসন অনবিভাগ)	সদস্য	ফোন: ৯৫১৪৮৮৬ মোবাইল: ০১৭২১২৪১৯০৫	adm.branch@rthd.gov.bd
৯.	শেখ মনিরুল ইসলাম উপসচিব, বাজেট শাখা (বাজেট অনবিভাগ)	সদস্য	ফোন: ২২২৩৩৫৫৫২৮ মোবাইল: ০১৭১১-৩৯৭২৩৮	budget.sec@rthd.gov.bd
১০.	জনাব শ্যামল রায় সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	সদস্য	ফোন: ২২৩৩৫৫৫৩৫ মোবাইল: ০১৭১৬-৩৫৬০০৮	ssa@rthd.gov.bd
১১.	মিজ মোহাম্মৎ মমতাজ বেগম, যুগ্মসচিব ও পরিচালক (অপারেশন), বিআরটিএ	সদস্য	ফোন: ৪১০৮২৯৯২ মোবাইল: ০১৫৫০০৫১৫৬৫	do@brrta.gov.bd
১২.	জনাব মোঃ রাহেমুল ইসলাম, যুগ্মসচিব ও পরিচালক (প্রশাসন ও অপারেশন) বিআরটিএ	সদস্য	ফোন: ৪১০৫১৩৪১ মোবাইল: ০১৩২৪-২৯৩৯০১	diradmin@brrtc.gov.bd
১৩.	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান, অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পরিবহন ও রক্ষণাবেক্ষণ উইং) সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর	সদস্য	ফোন: ০২৫৫৬৬৯০১২ মোবাইল: ০১৭১২-৭১৪১৬৫	directoradmin@dmtrcl.gov.bd
১৪.	জনাব শাহেদ পারভেজ, ট্রেনিং এ্যাডভাইজার (উপসচিব), ডিটিসিএ	সদস্য	ফোন: ৮৮৭৯৩৭৩ মোবাইল: ০১৭৩০-৭৮২৫২০	acepmz@rhd.gov.bd
১৫.	জনাব এ. কে. এম. খায়রুল আলম, পরিচালক (প্রশাসন), ডিএমটিসিএল	সদস্য	ফোন: ২২৬৬০৩৭০৮ মোবাইল: ০১৭১৮-০৬৮৯৮৭	ta@dfca.gov.bd
১৬.	মিজ জহুরা খাতুন অডিট শাখা (এনআইএস, জিপিএমএস ও সুশাসন শাখার অতিরিক্ত দায়িত্ব)	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	ফোন: ৯৫৫০২৩৭ মোবাইল: ০১৭১৭-৯০২৬২৪	audit.sec@rthd.gov.bd

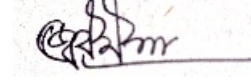
GPMS টিমের কার্যপরিধি:

- GPMS এর ৩ বৎসর মেয়াদি খসড়া পরিকল্পনা প্রণয়ন, বিবেচ্য অর্থবছরের খসড়া কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রণয়ন ও GPMS সফটওয়্যারে দাখিল;
- যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণপূর্বক চূড়ান্ত পরিকল্পনা, বিবেচ্য অর্থবছরের চূড়ান্ত কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ও বছরশেষে কৌশলগত প্রতিবেদন (Strategic Report) প্রণয়ন এবং GPMS সফটওয়্যারে দাখিল;
- প্রতি দুই মাসে একবার GPMS এর অগ্রগতি পর্যালোচনা;
- বিবেচ্য অর্থবছরের কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা (সেকশন ২) এর প্রতি ত্রৈমাসিক কার্যক্রমের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং GPMS সফটওয়্যারে আপলোড;
- GPMS সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন;
- GPMS ক্যালেন্ডার ও নির্দেশিকা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকল কাজ সম্পাদন; এবং
- বার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত, প্রমাণকের যথার্থতা যাচাই ও সংরক্ষণ এবং স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন বিভাগের সচিব/সচিবের অনুমোদন গ্রহণ করে সফটওয়্যারের মাধ্যমে দাখিল নিশ্চিত করা;

- বিভাগের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা ও মাঠ পর্যায়ের অফিসের GPMS চূড়ান্ত করা ও GPMS বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করা;
- বিভাগের আওতাধীন অফিসের GPMS বাস্তবায়ন কার্যক্রমের অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির বিষয়ে ফিডব্যাক প্রদান ও চূড়ান্ত মূল্যায়ন করা।

০২. গত ১৬.০৩.২০২৬ তারিখের ৩৫.০০.০০০০.০৪৯.০৬.০০১.২৫-১২ নম্বর অফিস আদেশটি বাতিল বলে গণ্য হবে।

০৩. যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।



০৯-০৮-২০২৬

জহুরা খাতুন

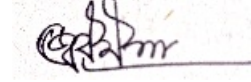
উপসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

নম্বর: ৩৫.০০.০০০০.০০০.০৪৯.১৬.০০০১.২৬.৫১/১ (১৭)

তারিখ: ২৫ শ্রাবণ ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
০৯ আগস্ট ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
- ২। মহাপরিচালক, গভর্ন্যান্স ইনোভেশন ইউনিট, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।
- ৩। অতিরিক্ত সচিব, আরবান ট্রান্সপোর্ট অনুবিভাগ, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ।
- ৪। যুগ্মসচিব, বৈদেশিক সহায়তা অধিশাখা, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ।
- ৫। যুগ্মসচিব, সমন্বয় ও প্রশিক্ষণ অধিশাখা, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ।
- ৬। যুগ্মসচিব, (বৈদেশিক সহায়তাপুষ্টি প্রকল্প ও রক্ষণাবেক্ষণ অধিশাখার আওতাধীন রক্ষণাবেক্ষণ শাখা,, সওজ জিওবি অধিশাখার আওতাধীন জিওবি (পশ্চিমাঞ্চল) শাখা এবং ভূমি অধিগ্রহণ সংক্রান্ত অর্পিত দায়িত্ব, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ।
- ৭। যুগ্মসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), সম্পত্তি অধিশাখা, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ।
- ৮। যুগ্মসচিব, বৈদেশিক সহায়তাপুষ্টি প্রকল্প ও রক্ষণাবেক্ষণ অধিশাখা, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ।
- ৯। উপসচিব, সওজ সংস্থাপন-২ শাখা, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ।
- ১০। উপসচিব, প্রশাসন অধিশাখা, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ।
- ১১। উপসচিব, বাজেট শাখা (বাজেট অনুবিভাগ), সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ।
- ১২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি অধিশাখা, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ।
- ১৩। পরিচালক (অপারেশন), পরিচালক (অপারেশন) এর দপ্তর, বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্তৃপক্ষ।
- ১৪। পরিচালক, পরিচালক (প্রশাসন ও অপারেশন) বিভাগ, বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্পোরেশন।
- ১৫। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, পরিকল্পনা ও রক্ষণাবেক্ষণ উইং, সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর।
- ১৬। ট্রেনিং এ্যাডভাইজার (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রশিক্ষণ শাখা, ঢাকা পরিবহন সমন্বয় কর্তৃপক্ষ।
- ১৭। পরিচালক (প্রশাসন), পরিচালক (প্রশাসন) এর দপ্তর, ঢাকা ম্যাস ট্রানজিট কোম্পানি লিমিটেড।

০৯-০৮-২০২৬

জহুরা খাতুন

উপসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব)