রংপুর সিটি কর্পোরেশন।

সাধারণ শাখা

www.rpcc.gov.bd

স্মারক নং - ৪৬.১৮.০০০০.১০১.০২.০০১.২৬-

তারিখ ঃ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

রংপুর সিটি কর্পোরেশনের ফেব্রুয়ারী / ২০২৬ মাসিক সভার নোটিশ

আগামী ০২/০২/২০২৬ খ্রিঃ সোমবার বেলা ১১:০০টায় এ কার্যালয়ের সভাকক্ষে প্রশাসক মহোদয়ের সভাপতিত্বে ফেব্রুয়ারী / ২০২৬ মাসের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত মাসিক সভায় আপনাকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্য বিষয়ঃ

১। গত মাসিক সভার সিদ্ধান্ত পঠন ও অনুমোদনকরণ।

২। ১৪৩৩ বাংলা সনের সিটি কর্পোরেশনাধীন হাট-বাজার / সায়রাত মহালসমূহ ০১ (এক) বছর মেয়াদে ইজারা প্রদান বিষয়ে আলোচনা।

৩। প্রস্তাবিত বাংলো নির্মাণ স্থানের বাউন্ডারী ওয়াল নির্মাণ ও মাটি ভরাট সম্পর্কে আলোচনা।

৪। সিটি কর্পোরেশনের নিজস্ব জায়গা সংরক্ষণের জন্য বাউন্ডারী ওয়াল নির্মাণ বিষয়ক আলোচনা।

৫। STS এর জায়গা নির্ধারণ বিষয়ক আলোচনা।

৬। রংপুর সিটি কর্পোরেশনের ডাস্টবিন ক্রয় বিষয়ক আলোচনা।

৭। যান্ত্রিক শাখার বিভিন্ন গাড়ি ছোট খাটো মেরামতকরণ এবং সকল গাড়ী পাহাড়া সংক্রান্ত বিষয় ও পার্কিং জোন নির্ধারণ বিষয়ে আলোচনা।

৮। রংপুর সিটি কর্পোরেশনের বিভিন্ন শাখার জন্য আইন বিষয়ক প্রয়োজনীয় পুস্তক ক্রয় সংক্রান্ত আলোচনা।

৯। নগরীর কুকরুল বিল এলাকার সামগ্রিক উন্নয়ন বিষয়ক পরিকল্পনা প্রনয়ণ ও কন্সাল্টেন্সি ফার্ম নিয়োগ সংক্রান্ত আলোচনা।

১০। সিটি কর্পোরেশনের ভবন সমূহের বৈদ্যুতিক সংযোগ, মেরামত ও বিভিন্ন কার্যক্রম পরিচালনার নিমিত্ত পুরাতন ভবনের জন্য ৫,১৪,৫৬৩/- এবং নতুন ভবনের জন্য ৫,৯৫,৬৬৪/- সর্বমোট ১১,১০,২২৭/- (এগারো লক্ষ দশ হাজার দুইশত সাতাশ টাকা মাত্র) প্রাক্কলন অনুমোদন প্রসঙ্গে আলোচনা।

১১। বিভিন্ন উন্নয়নমূলক চলমান কাজের অগ্রগতি এবং নতুন করে উন্নয়নমূলক প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন সম্পর্কে আলোচনা।

১২। সিটি কর্পোরেশন এলাকায় ভবনের নকশা অনুমোদন সংক্রান্ত আলোচনা।

১৩। অফিসার্স ডরমেটরি নির্মাণের অগ্রগতি বিষয়ক আলোচনা।

১৪। বুড়িরহাট বাজারের পাবলিক টয়লেট নির্মাণ সংক্রান্ত আলোচনা।

১৫। আর্থিক সাহায্য প্রদান বিষয়ে আলোচনা।

১৬। বিবিধ।

স্বা:
প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (অ:দা:)
রংপুর সিটি কর্পোরেশন
ই-মেইলঃ ceo@rpcc.gov.bd.

.....

.....

.....

স্মারক নং - ৪৬.১৮.০০০০.১০১.০২.০০১.২৬- ১৬৩৪

তারিখ ঃ ১৮ মাঘ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
০১ ফেব্রুয়ারী ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি : (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১। সম্মানিত কাউন্সিলরবৃন্দ, রংপুর সিটি কর্পোরেশন।
২। সচিব, রংপুর সিটি কর্পোরেশন।
৩। এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট, রংপুর সিটি কর্পোরেশন।
৪। প্রধান সম্পত্তি কর্মকর্তা, রংপুর সিটি কর্পোরেশন।
৫। প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, রংপুর সিটি কর্পোরেশন।
৬। প্রধান স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, রংপুর সিটি কর্পোরেশন।
৭। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চঃদাঃ), রংপুর সিটি কর্পোরেশন।
৮। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা , রংপুর সিটি কর্পোরেশন।
৯। প্রধান সহকারী, রংপুর সিটি কর্পোরেশন।
৯। প্রশাসক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, (প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), রংপুর সিটি কর্পোরেশন।
১০। সহকারী প্রোগ্রামার, রংপুর সিটি কর্পোরেশন (ওয়েব সাইটে আপলোড করার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো)।
১১। অফিস নথি।

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (অ:দা:)
রংপুর সিটি কর্পোরেশন
ই-মেইলঃ ceo@rpcc.gov.bd.

E: Office DOC-folder- Metting file-৩২৫