



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়  
যৌথমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তর  
টিসিবি ভবন (৭ম তলা), ১ কাওরান বাজার, ঢাকা।  
www.roc.gov.bd



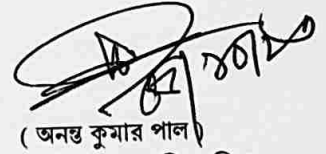
স্মারক নম্বর : ২৬.০৬.০০০০.০৬০.৯৯.০০১.২২/৩৪৭৫

তারিখঃ ২০, আশ্বিন ১৪২৯  
০৫, অক্টোবর ২০২৩

বিষয়ঃ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।  
সূত্রঃ এ পরিদপ্তরের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার কর্মসম্পাদন ৫ এর কার্যক্রম ৫.১ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে কর্মসম্পাদন সূচক ৫.১.১ অনুযায়ী তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ এবং ৫.১.২ অনুযায়ী আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ প্রতিবেদন মোতাবেক।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, এ পরিদপ্তরের বার্ষিক ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর অন্তর্গত কর্মসম্পাদন ৫ এর কার্যক্রম ৫.১ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে কর্মসম্পাদন সূচক ৫.১.১ মোতাবেক তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ এবং ৫.১.২ অনুযায়ী আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ সংক্রান্ত ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে সংযুক্তি আকারে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ ( ) পাতা।

  
(অনন্ত কুমার পাল)

সহকারী নিবন্ধক (চলতি দায়িত্ব)

  
০৫/১০/২৩

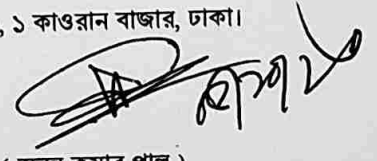
উপসচিব (প্রশাসন-২ শাখা)  
প্রশাসন অনুবিভাগ  
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

স্মারক নম্বর : ২৬.০৬.০০০০.০৬০.৯৯.০০১.২২

তারিখঃ ২০, আশ্বিন ১৪২৯  
০৫, অক্টোবর ২০২৩

অনুলিপি: সদয় অবগতির জন্য-

১. নিবন্ধকের ব্যক্তিগত সহকারী, যৌথমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তর, টিসিবি ভবন (৭ম তলা), ১ কাওরান বাজার, ঢাকা। [নিবন্ধক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]
২. ফোকাল পয়েন্ট, এপিএ, যৌথমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তর, টিসিবি ভবন (৭ম তলা), ১ কাওরান বাজার, ঢাকা।
৩. অফিস কপি।

  
(অনন্ত কুমার পাল)

সহকারী নিবন্ধক (চলতি দায়িত্ব)

  
০৫/১০/২৩



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়  
যৌথমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তর  
আইসিটি শাখা  
১ কাওরান বাজার, টিসিবি ভবন (৭ম তলা), ঢাকা।  
www.roc.gov.bd



স্মারক নম্বর: ২৬.০৬.০০০০.০০০.৩১.০০১.১৯.৩৪

তারিখ: ১৮ আশ্বিন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
০৩ অক্টোবর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্র: বার্ষিক ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর অন্তর্গত কর্মসম্পাদন ৫ এর কার্যক্রম ৫.১ এর কর্মসম্পাদন সূচক ৫.১.১ মোতাবেক

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, যৌথমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তর (আরজেএসসি) এর বার্ষিক ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর অন্তর্গত কর্মসম্পাদন ৫ এর কার্যক্রম ৫.১ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে কর্মসম্পাদন সূচক ৫.১.১ মোতাবেক তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৩) প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ এর লক্ষ্য মাত্রা নির্ধারিত হয়েছে। এ লক্ষ্যে আরজেএসসি'র জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৩ খ্রি: মাসের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে সংযুক্তি আকারে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে ২২ (বাইশ) পাতা।

০৩-১০-২০২৩  
জিকরা আমিন পিএ  
প্রোগ্রামার

উপ নিবন্ধক, উপ নিবন্ধক-২ এর দপ্তর, যৌথমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তর।

দৃষ্টি আকর্ষণ:

সহকারী নিবন্ধক, প্রশাসন শাখা-১, যৌথমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তর।

স্মারক নম্বর: ২৬.০৬.০০০০.০০০.৩১.০০১.১৯.৩৪/১ (২)

তারিখ: ১৮ আশ্বিন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
০৩ অক্টোবর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সহকারী প্রোগ্রামার, আইটি শাখা, বাণিজ্য মন্ত্রণালয় এবং
- ২। ইন্সপেক্টর, আলফাবেট শাখা ৩, যৌথমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তর।



০৩-১০-২০২৩  
জিকরা আমিন পিএ  
প্রোগ্রামার

সকল সংযুক্তিসমূহ:

(১) 1st quarter portal report

(3) 1st quarter portal report screenshot

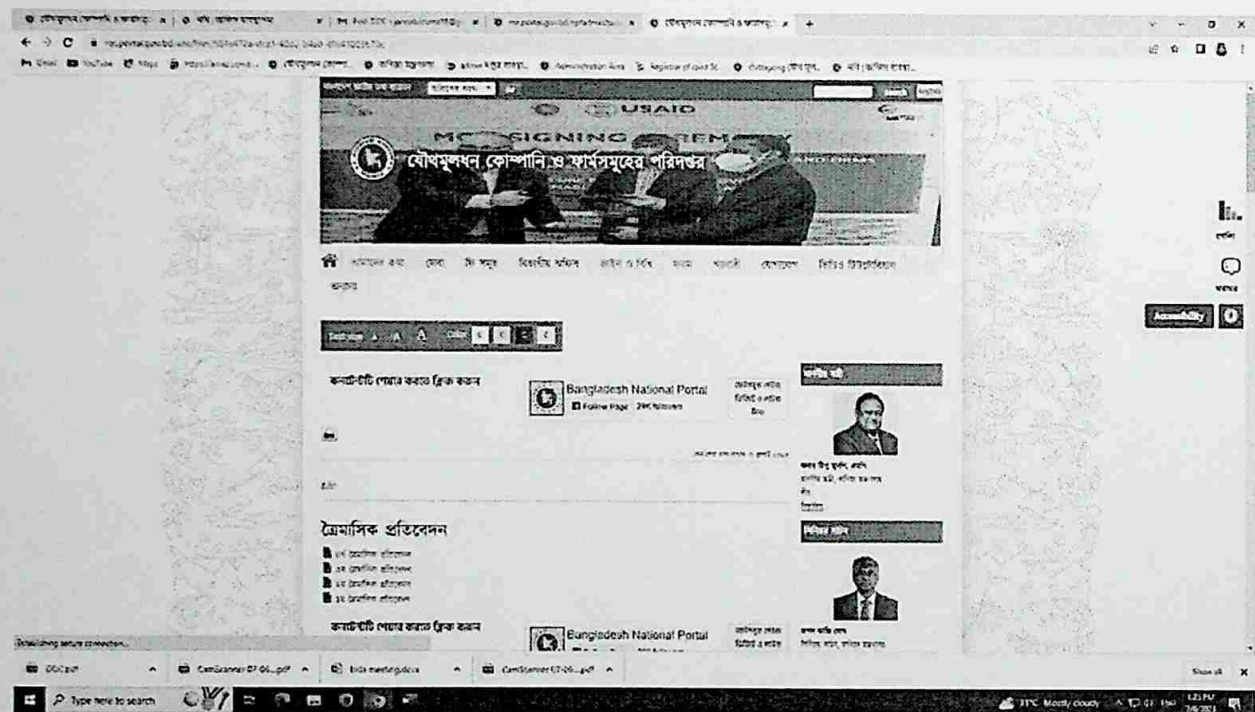
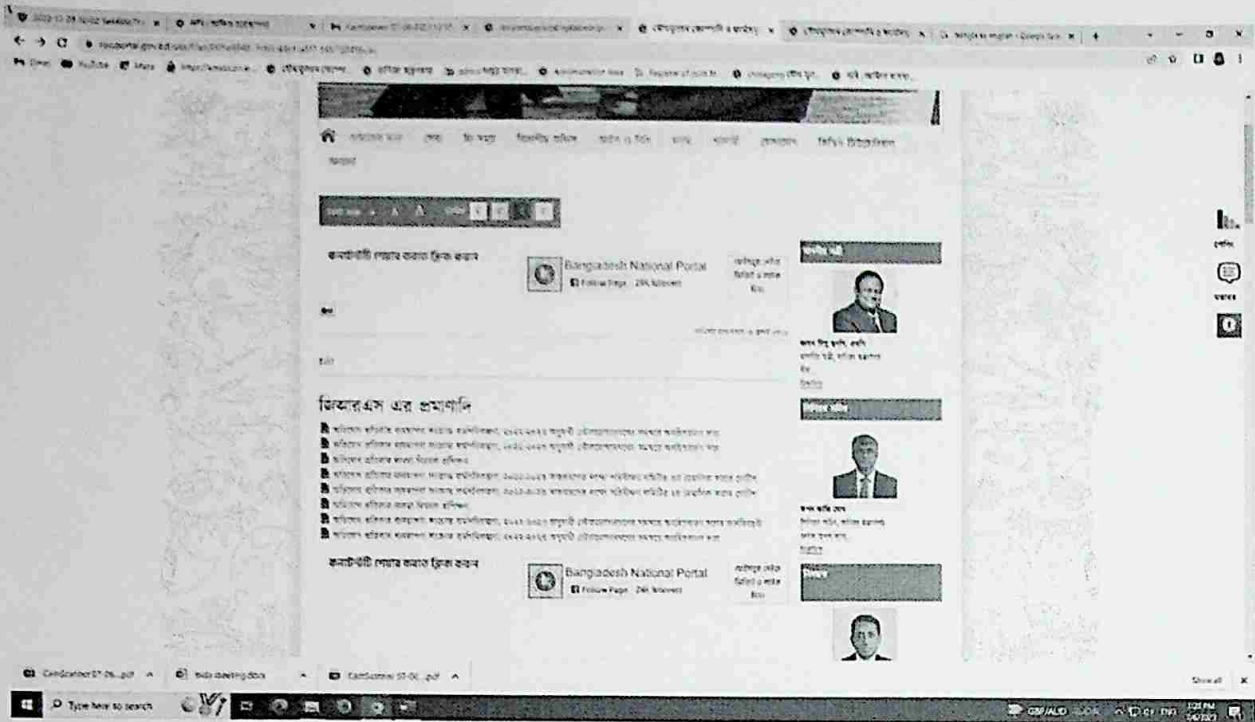
**তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণের ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৩) প্রতিবেদন**

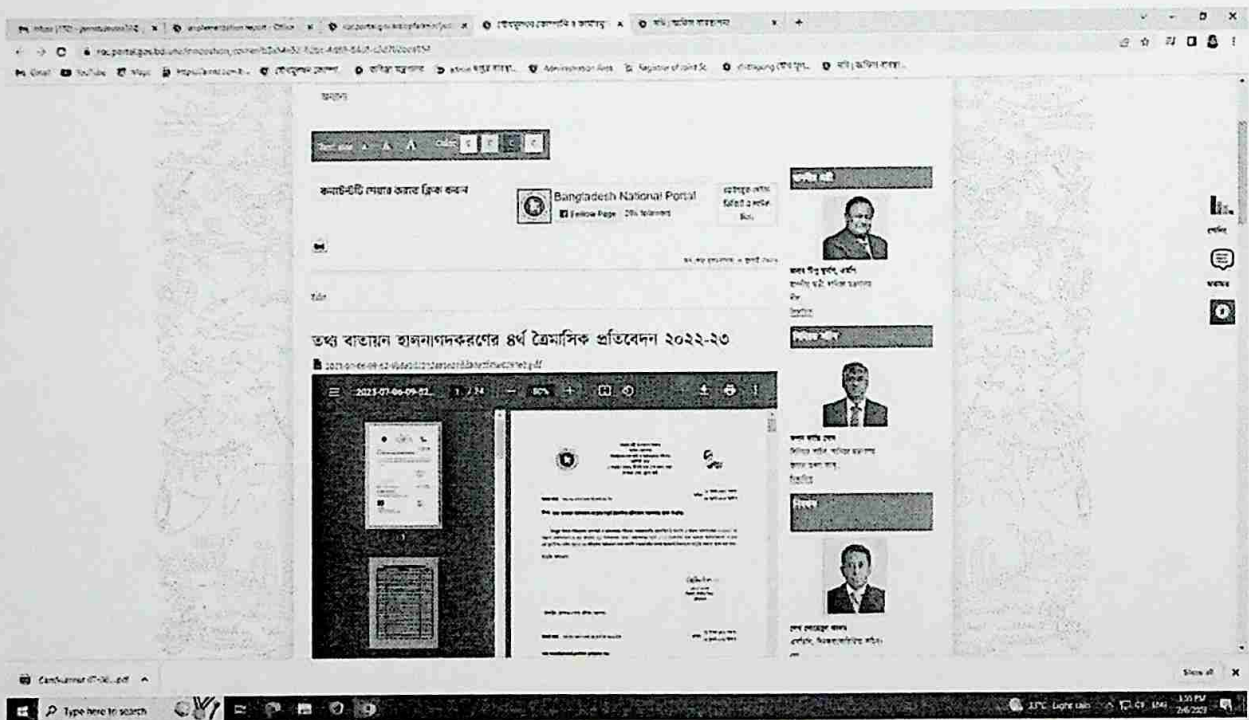
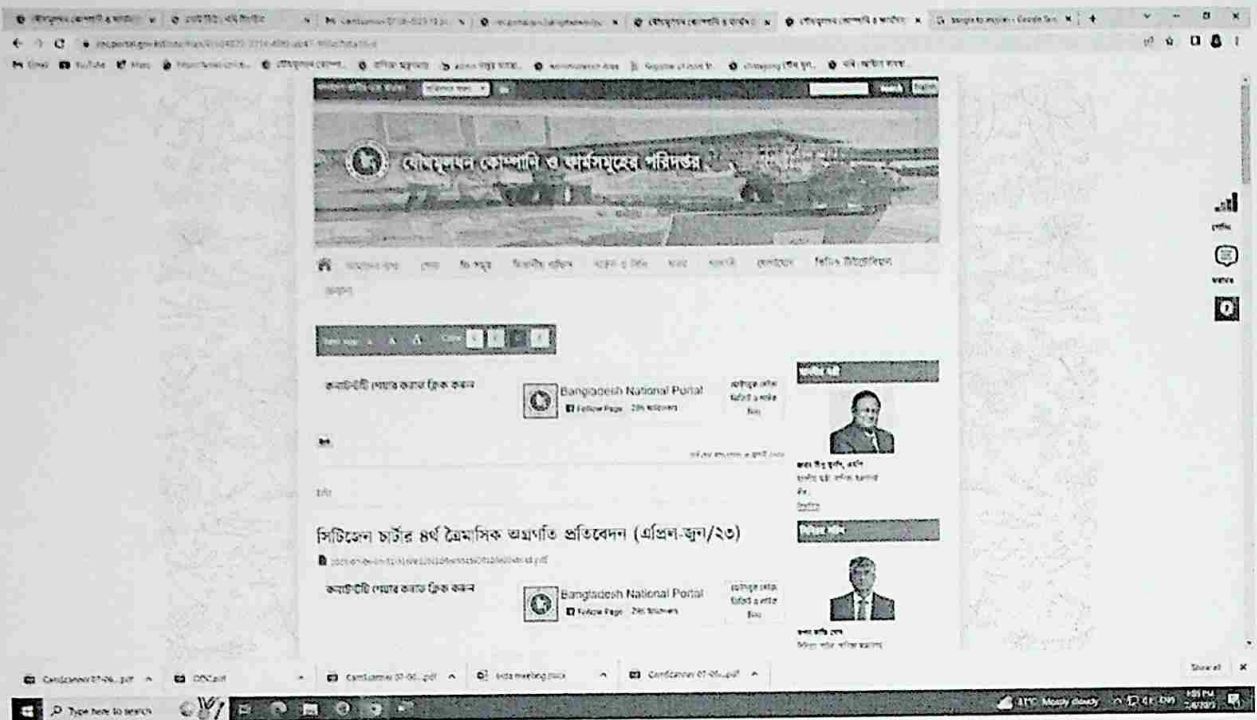
| ক্রমিক নম্বর | হালনাগাদকরণের বিষয়                                                                                                              | তারিখ      |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ১।           | বার্ষিক বাজেট ২০২৩-২৪                                                                                                            | ০৫-০৭-২০২৩ |
| ২।           | অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তির তথ্যাদি: জুন/২৩                                                                                        | ০৫-০৭-২০২৩ |
| ৩।           | আরজেএসসি'র নিবন্ধনের সাম্প্রতিক পরিসংখ্যান                                                                                       | ০৫-০৭-২০২৩ |
| ৪।           | অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তির তথ্যাদি: ৪র্থ ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন(এপ্রিল/২৩-জুন/২৩)                                          | ০৫-০৭-২০২৩ |
| ৫।           | জিআরএস এর প্রমাণাদি                                                                                                              | ০৬-০৭-২০২৩ |
| ৬।           | তথ্য অধিকার সংক্রান্ত ৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন                                                                                   | ০৬-০৭-২০২৩ |
| ৭।           | সিটিজেন চার্টার এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ২০২২-২০২৩                                                                    | ০৬-০৭-২০২৩ |
| ৮।           | তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণের ৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ২০২২-২৩                                                                      | ০৬-০৭-২০২৩ |
| ৯।           | বার্ষিক ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ ৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন                                                   | ০৬-০৭-২০২৩ |
| ১০।          | বার্ষিক ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর বার্ষিক প্রতিবেদন                                                       | ০৬-০৭-২০২৩ |
| ১১।          | জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর বার্ষিক অগ্রগতি প্রতিবেদন (জুলাই/২০২২-জুন/২০২৩)                                  | ১২-০৭-২০২৩ |
| ১২।          | স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যের তালিকা                                                                                        | ১২-০৭-২০২৩ |
| ১৩।          | বিভিন্ন সেবার বিপরীতে বিদ্যমান ফি হালনাগাদকরণ এবং যে সকল সেবার বিপরীতে কোনো ফিস নির্ধারণ করা নেই সে সব সেবার ফি নির্ধারণের গেজেট | ১৬-০৭-২০২৩ |
| ১৪।          | পাসপোর্টের জন্য অনাপত্তি সনদ- জনাব জি এম আশফিক লাইলা, এক্সামিনার অব একাউন্টস                                                     | ১৭-০৭-২০২৩ |
| ১৫।          | শ্রান্তি বিনোদন ছুটি ও ভাতা সংক্রান্ত নোটিশ-জনাব জান্নাতুল ফেরদৌস পিএএ, সহকারী প্রোগ্রামার                                       | ১৭-০৭-২০২৩ |
| ১৬।          | নৈতিকতা কমিটির সভার নোটিশ-৩০-০৭-২০২৩                                                                                             | ৩০-০৭-২০২৩ |
| ১৭।          | বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ২০২৩-২৪                                                                                                  | ৩০-০৭-২০২৩ |
| ১৮।          | অফিস আদেশ                                                                                                                        | ৩০-০৭-২০২৩ |
| ১৯।          | আরজেএসসি'র নিবন্ধনের সাম্প্রতিক পরিসংখ্যান                                                                                       | ০৩-০৮-২০২৩ |
| ২০।          | অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তির তথ্যাদি: স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন                                                                        | ০৭-০৮-২০২৩ |
| ২১।          | অফিস আদেশ (০৭-০৮-২০২৩)                                                                                                           | ০৭-০৮-২০২৩ |
| ২২।          | অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তির তথ্যাদি: জুলাই/২৩                                                                                      | ০৭-০৮-২০২৩ |
| ২৩।          | অফিস আদেশ (আদ্যক্ষর সংক্রান্ত)                                                                                                   | ১০-০৮-২০২৩ |
| ২৪।          | কর্মকর্তাগণের পদবী ও ই-মেইল                                                                                                      | ১৩-০৮-২০২৩ |
| ২৫।          | দায়িত্বভার অর্পণ ও গ্রহণ সংক্রান্ত                                                                                              | ১৫-০৮-২০২৩ |
| ২৬।          | বিভা ওএসএস এর লিংক পোর্টালে সংযুক্তকরণ                                                                                           | ১৫-০৮-২০২৩ |
| ২৭।          | অফিস আদেশ- মোছাঃ তাজমিন নাহার                                                                                                    | ২১-০৮-২০২৩ |
| ২৮।          | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২৪ এর লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী এপিএ কমিটির ১ম সভার নোটিশ                                            | ২৭-০৮-২০২৩ |
| ২৯।          | আরজেএসসি'র নিবন্ধনের সাম্প্রতিক পরিসংখ্যান                                                                                       | ০৫-০৯-২০২৩ |

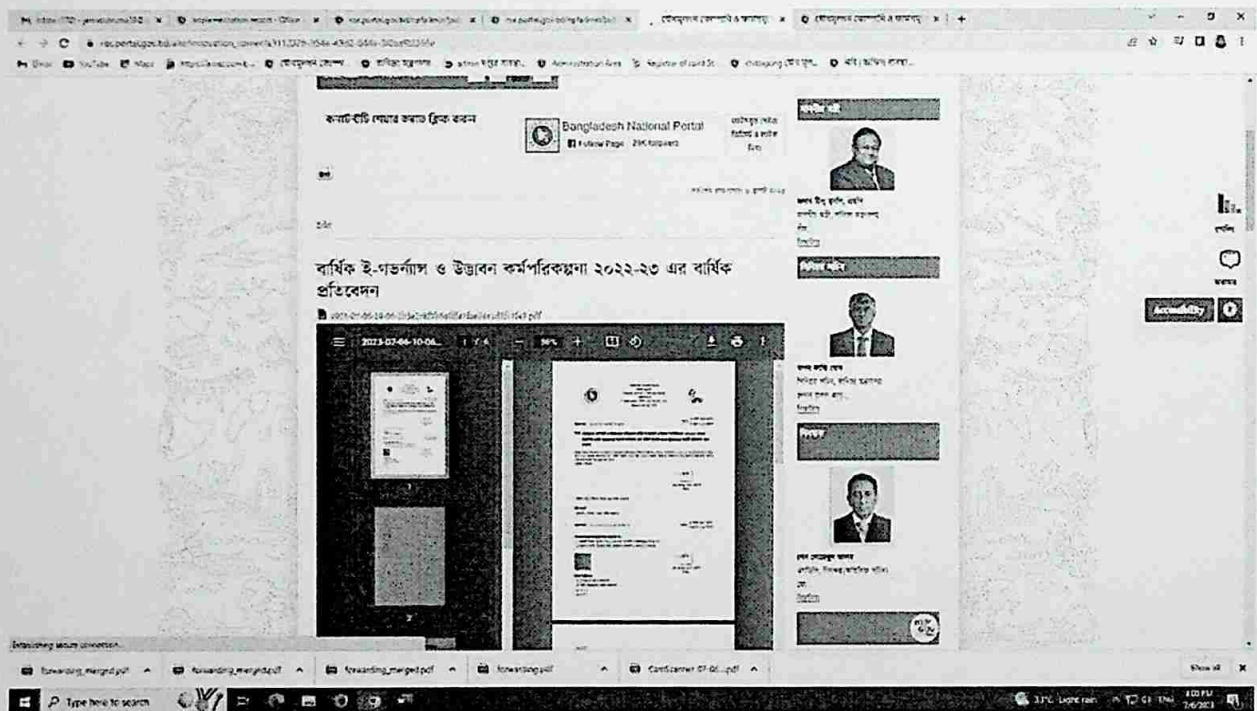
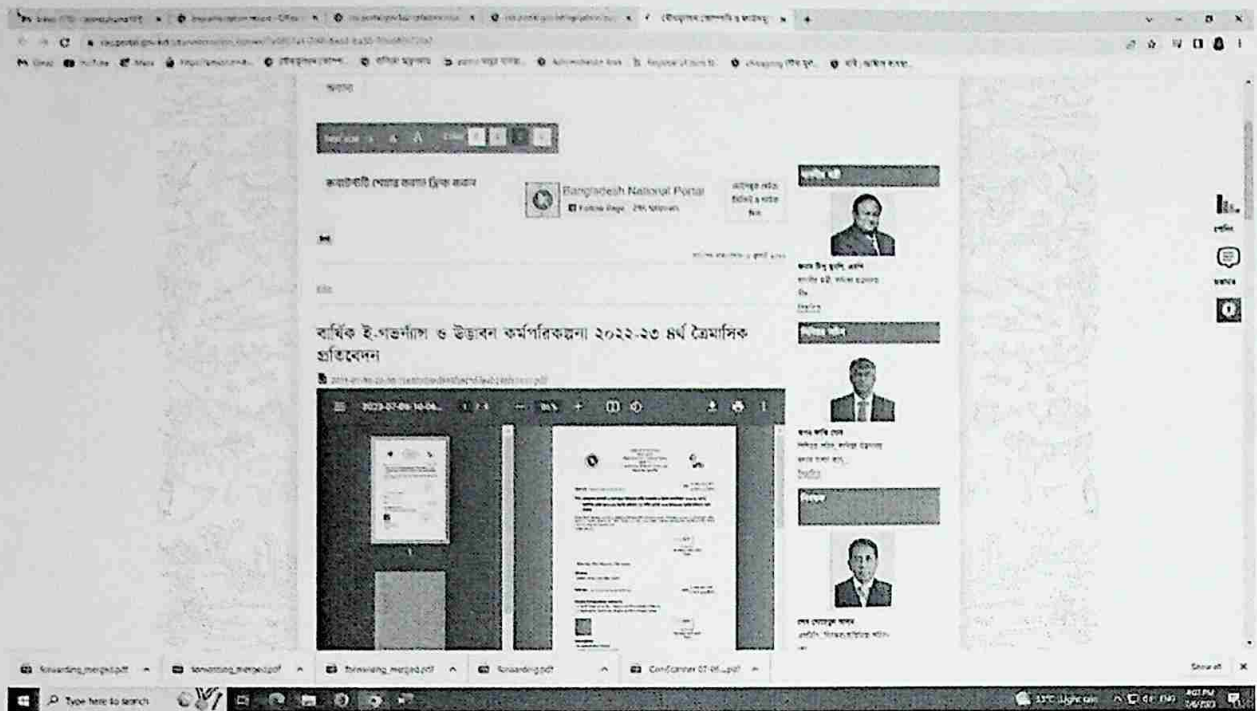
|     |                                                                                                                              |            |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ৩০। | অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তির তথ্যাদি: আগষ্ট/২৩                                                                                  | ০৭-০৯-২০২৩ |
| ৩১। | পাসপোর্টের জন্য অনাপত্তি সনদ- জনাব খুশীদা জাহান, ইন্সপেক্টর                                                                  | ১৪-০৯-২০২৩ |
| ৩২। | সিটিজেন চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটি                                                                                              | ১৪-০৯-২০২৩ |
| ৩৩। | পুনঃনিলাম বিজ্ঞপ্তি                                                                                                          | ১৮-০৯-২০২৩ |
| ৩৪। | অনিক ও আপীল কর্মকর্তাগণ                                                                                                      | ১৮-০৯-২০২৩ |
| ৩৫। | এপিএ কমিটি                                                                                                                   | ১৮-০৯-২০২৩ |
| ৩৬। | Bengal Foundation Trust (S-12158) নামীয়<br>ফাউন্ডেশনের ৩১.১২.২০২১ খ্রিঃ তারিখের নির্বাহী কমিটির সার্টিফাইড কপি<br>বাতিল করণ | ১৮-০৯-২০২৩ |
| ৩৭। | তথ্য অধিকার কর্মকর্তা                                                                                                        | ২০-০৯-২০২৩ |
| ৩৮। | সিটিজেন চার্টারের ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা                                                                                    | ২০-০৯-২০২৩ |
| ৩৯। | কোম্পানি পরিদর্শন সংক্রান্ত নোটিশ                                                                                            | ২০-০৯-২০২৩ |



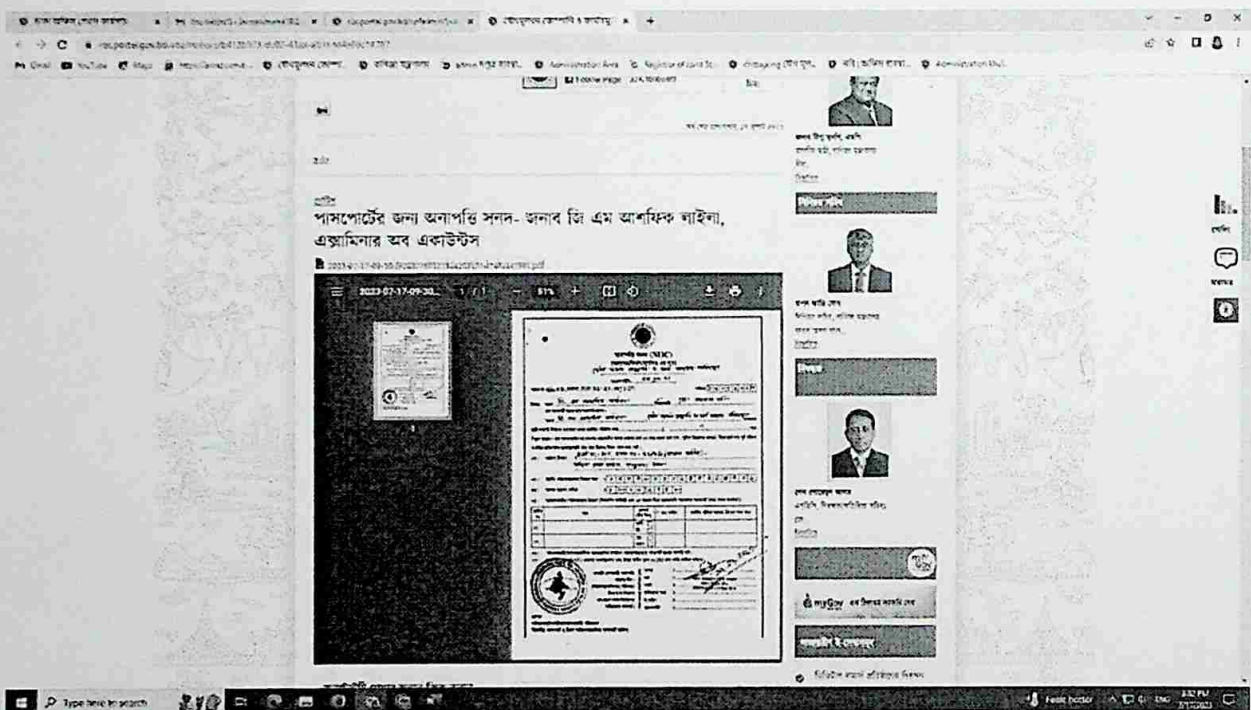
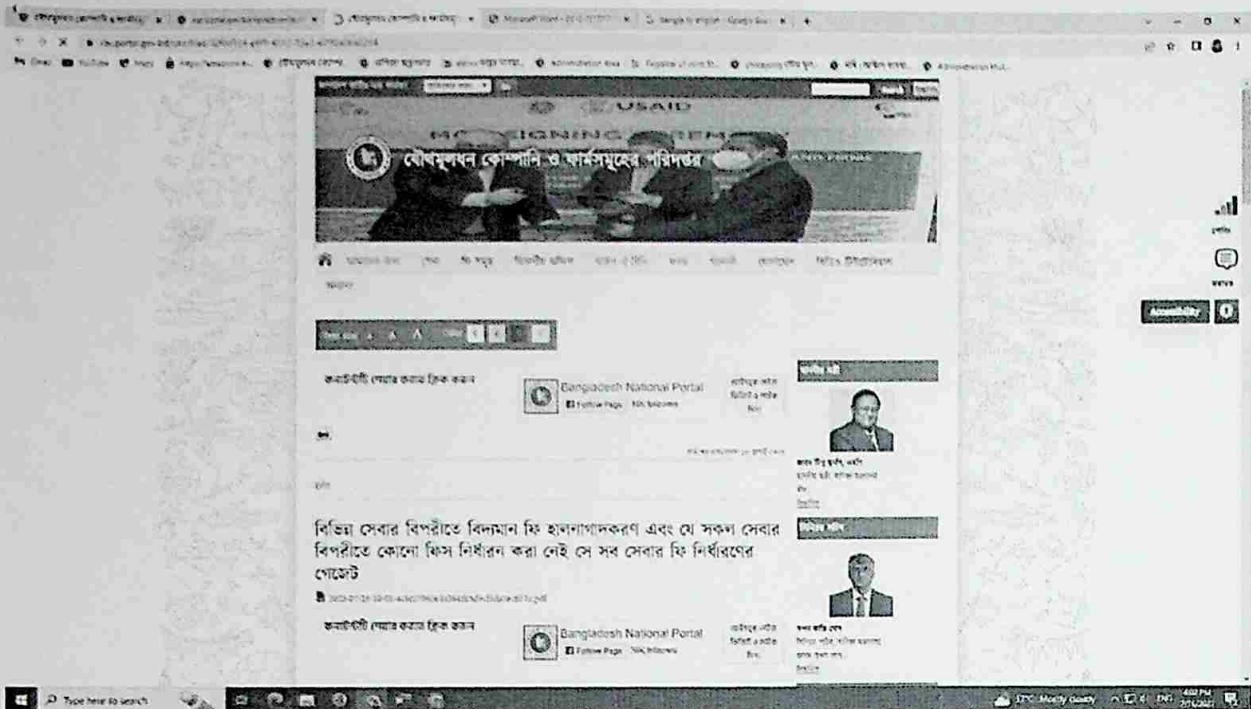


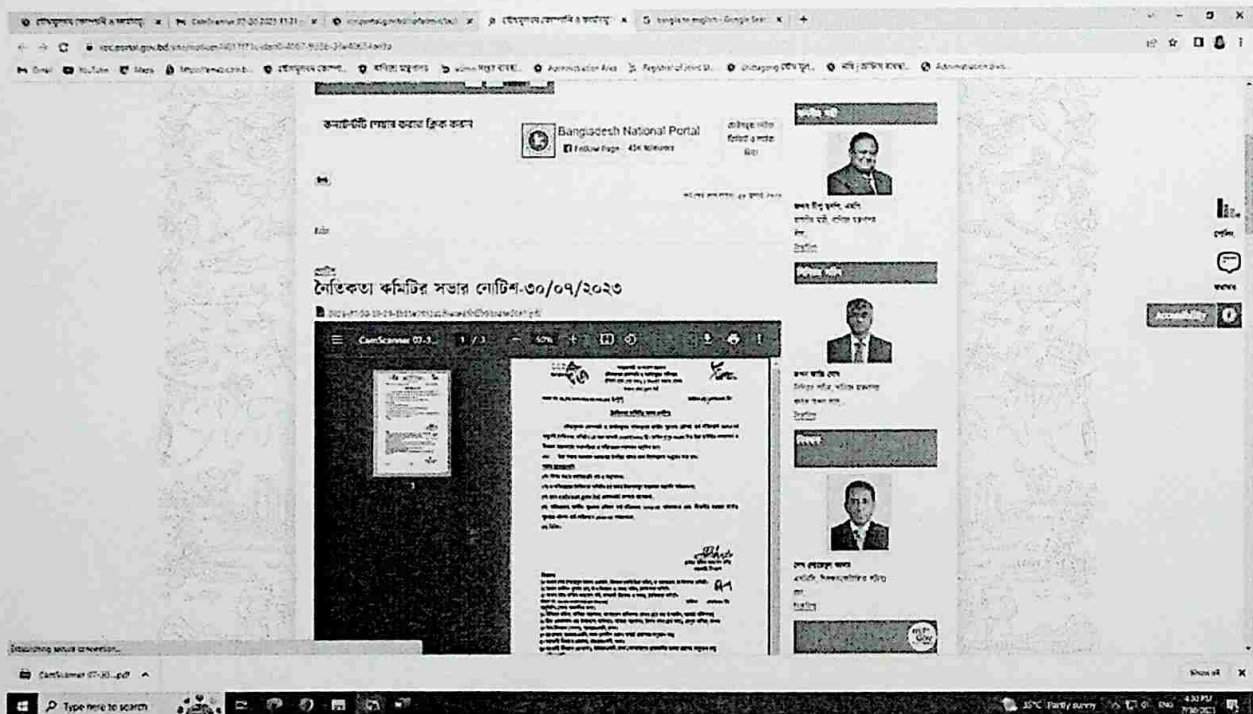
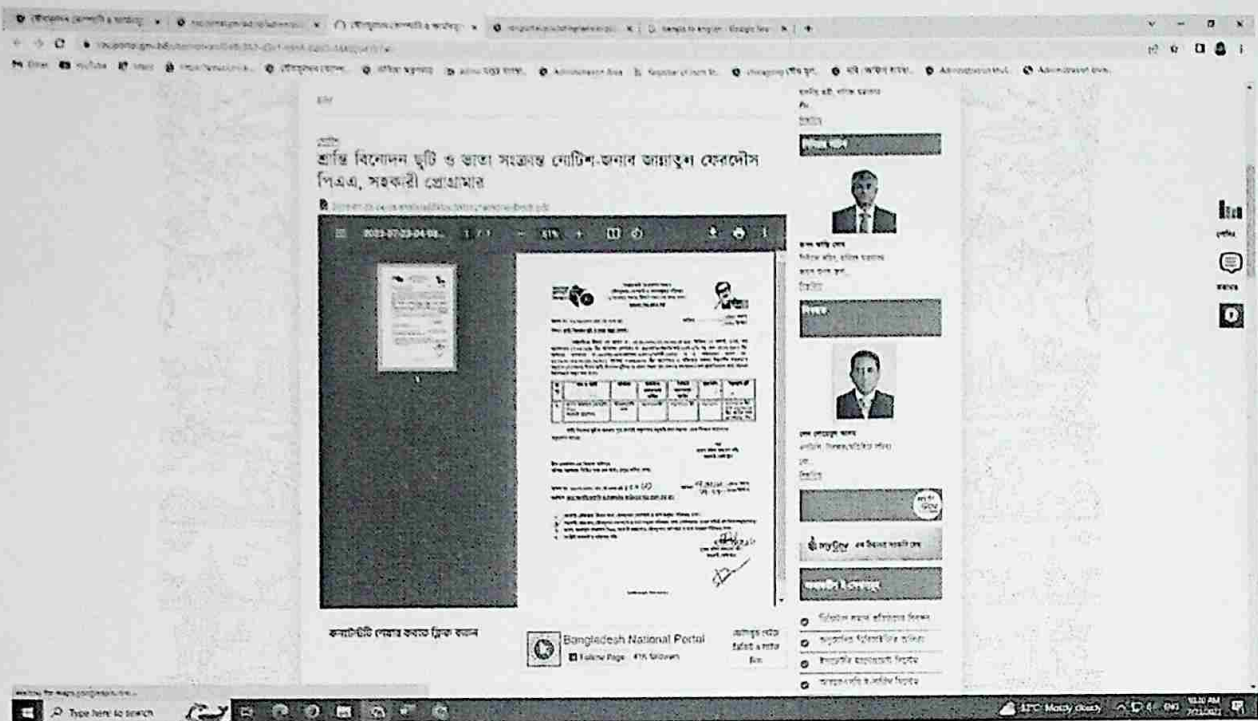














আরজেএসসি'র নিবন্ধনের সাময়িক পরিসংখ্যান

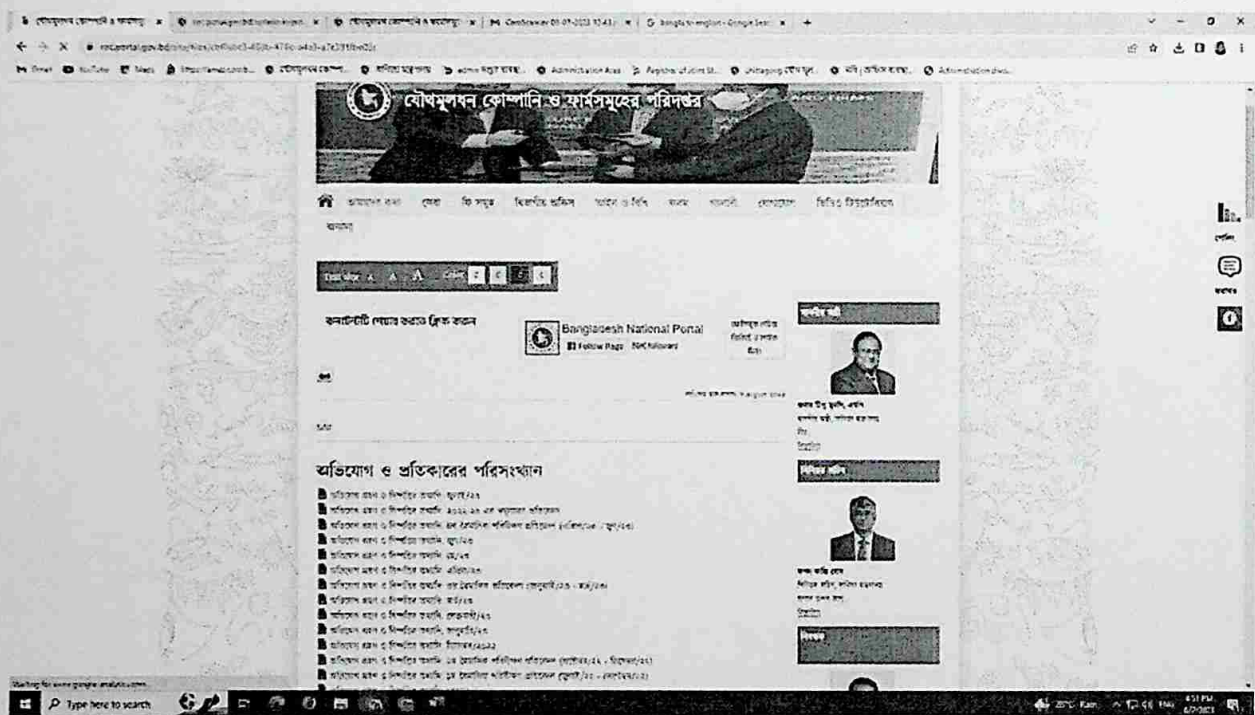
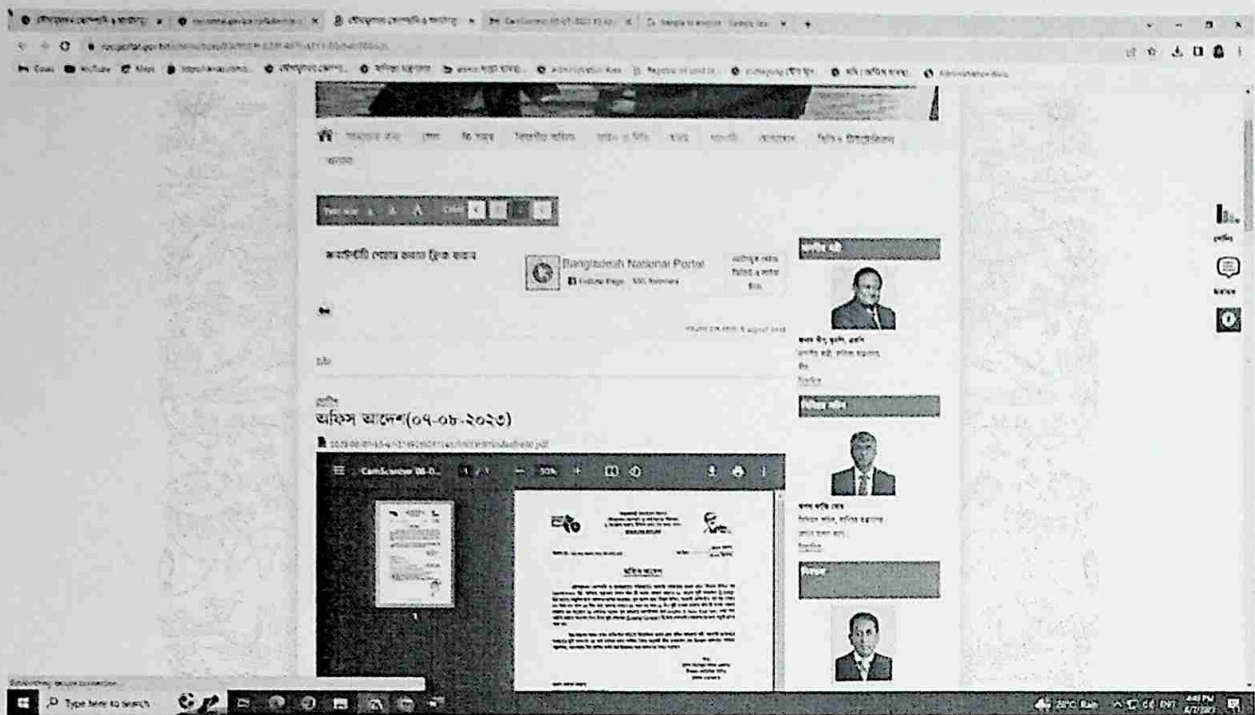
| কর্মসূচী  | কোম্পানি | এক ব্যক্তিগত কোম্পানি | সংশ্লিষ্ট | পরিচালক কার্ড | ট্রেড মার্চেন্টস | কোম্পানি (২০ বছর) | বৈধ প্রতিষ্ঠান |
|-----------|----------|-----------------------|-----------|---------------|------------------|-------------------|----------------|
| ০০১০-০০১৯ | ০,৯৬৮    |                       | ০,৯৬৮     | ০,৯৬৮         | ০                | ০                 | ০,৯৬৮          |
| ০০২০-০০২৯ | ৯,৬০০    |                       | ৯,৬০০     | ৯,৬০০         | ০                | ০                 | ৯,৬০০          |
| ০০৩০-০০৩৯ | ৯,৬০০    |                       | ৯,৬০০     | ৯,৬০০         | ০                | ০                 | ৯,৬০০          |
| ০০৪০-০০৪৯ | ৯,৬০০    |                       | ৯,৬০০     | ৯,৬০০         | ০                | ০                 | ৯,৬০০          |
| ০০৫০-০০৫৯ | ৯,৬০০    |                       | ৯,৬০০     | ৯,৬০০         | ০                | ০                 | ৯,৬০০          |
| ০০৬০-০০৬৯ | ৯,৬০০    |                       | ৯,৬০০     | ৯,৬০০         | ০                | ০                 | ৯,৬০০          |
| ০০৭০-০০৭৯ | ৯,৬০০    |                       | ৯,৬০০     | ৯,৬০০         | ০                | ০                 | ৯,৬০০          |
| ০০৮০-০০৮৯ | ৯,৬০০    |                       | ৯,৬০০     | ৯,৬০০         | ০                | ০                 | ৯,৬০০          |
| ০০৯০-০০৯৯ | ৯,৬০০    |                       | ৯,৬০০     | ৯,৬০০         | ০                | ০                 | ৯,৬০০          |

আরজেএসসি'র নিবন্ধনের পরিসংখ্যান

| ক্রমিক | প্রতিষ্ঠানের নাম                | ২০১৭ থেকে ২০১৯ | ২০১৯ পর্যন্ত | ২০১৯ পর্যন্ত | মুদ্রা, ২০১৯ পর্যন্ত |
|--------|---------------------------------|----------------|--------------|--------------|----------------------|
| ১.     | শাহজাদা হুসাইন কোম্পানি         | ১,৯০০          | ১,৯০০        | ১,৯০০        | ১,৯০০                |
| ২.     | আবদুল হক কোম্পানি               | ১,৯০০          | ১,৯০০        | ১,৯০০        | ১,৯০০                |
| ৩.     | বিজয় কোম্পানি (বিজয় কোম্পানি) | ১,৯০০          | ১,৯০০        | ১,৯০০        | ১,৯০০                |
| ৪.     | আবদুল হক কোম্পানি               | ১,৯০০          | ১,৯০০        | ১,৯০০        | ১,৯০০                |
| ৫.     | আবদুল হক কোম্পানি               | ১,৯০০          | ১,৯০০        | ১,৯০০        | ১,৯০০                |

অভিযোগ ও প্রতিকারের পরিসংখ্যান

| ক্রমিক | প্রতিষ্ঠানের নাম                | ২০১৭ থেকে ২০১৯ | ২০১৯ পর্যন্ত | ২০১৯ পর্যন্ত | মুদ্রা, ২০১৯ পর্যন্ত |
|--------|---------------------------------|----------------|--------------|--------------|----------------------|
| ১.     | শাহজাদা হুসাইন কোম্পানি         | ১,৯০০          | ১,৯০০        | ১,৯০০        | ১,৯০০                |
| ২.     | আবদুল হক কোম্পানি               | ১,৯০০          | ১,৯০০        | ১,৯০০        | ১,৯০০                |
| ৩.     | বিজয় কোম্পানি (বিজয় কোম্পানি) | ১,৯০০          | ১,৯০০        | ১,৯০০        | ১,৯০০                |
| ৪.     | আবদুল হক কোম্পানি               | ১,৯০০          | ১,৯০০        | ১,৯০০        | ১,৯০০                |
| ৫.     | আবদুল হক কোম্পানি               | ১,৯০০          | ১,৯০০        | ১,৯০০        | ১,৯০০                |









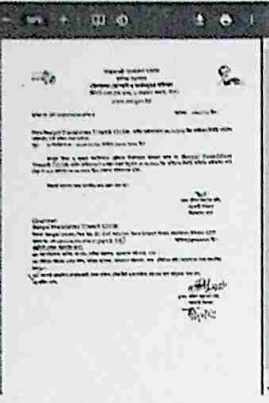








[Bengal Foundation Trust \(S-12158\) নামীয় ফাউন্ডেশনের ৩১.১১.২০১১ খ্রিঃ তারিখের নির্বাহী কমিটির সাংবিধানিক কপি বাতিল করণ প্রসঙ্গে](#)

**কমিটি-১** মোহাম্মদ হুমায়ুন কবির  
**কমিটি-২** মোহাম্মদ হুমায়ুন কবির

Bangladesh National Portal  
 Follow Page 179 followers

মোহাম্মদ হুমায়ুন কবির  
 নির্বাহী কমিটির সভাপতি  
 মোহাম্মদ হুমায়ুন কবির

মোহাম্মদ হুমায়ুন কবির  
 নির্বাহী কমিটির সভাপতি  
 মোহাম্মদ হুমায়ুন কবির

মোহাম্মদ হুমায়ুন কবির  
 নির্বাহী কমিটির সভাপতি  
 মোহাম্মদ হুমায়ুন কবির

Bangladesh National Portal  
 Follow Page 179 followers

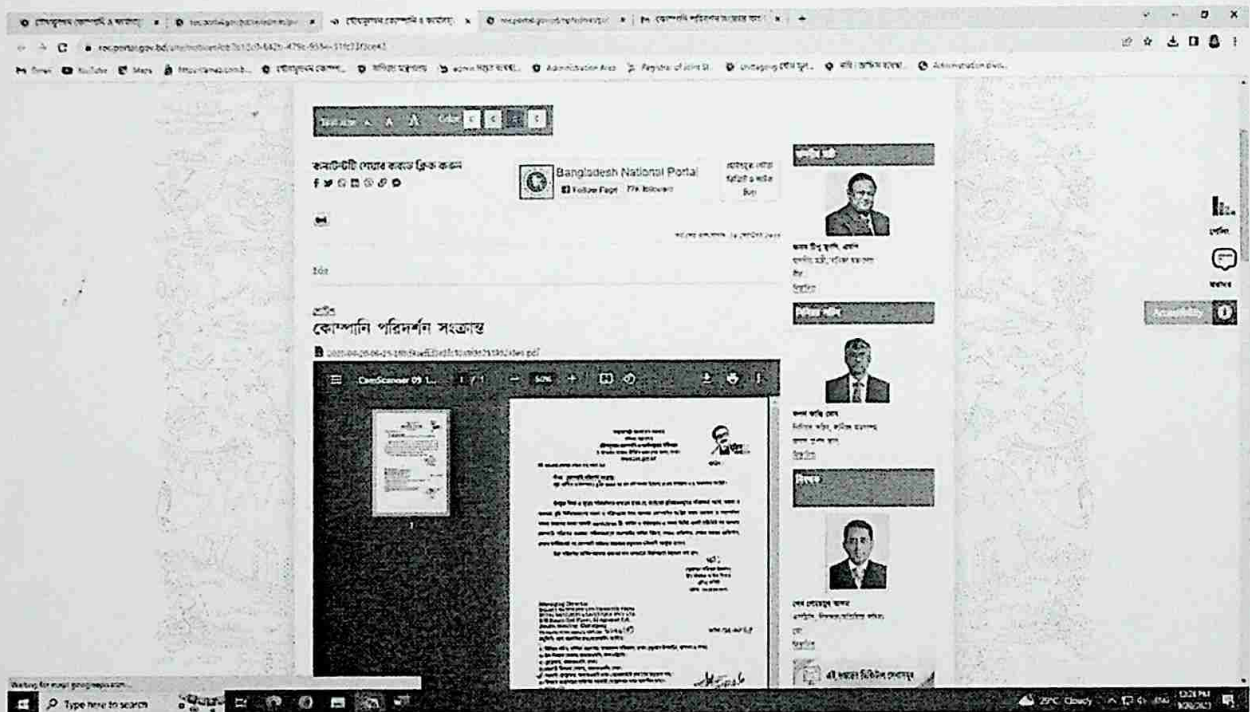
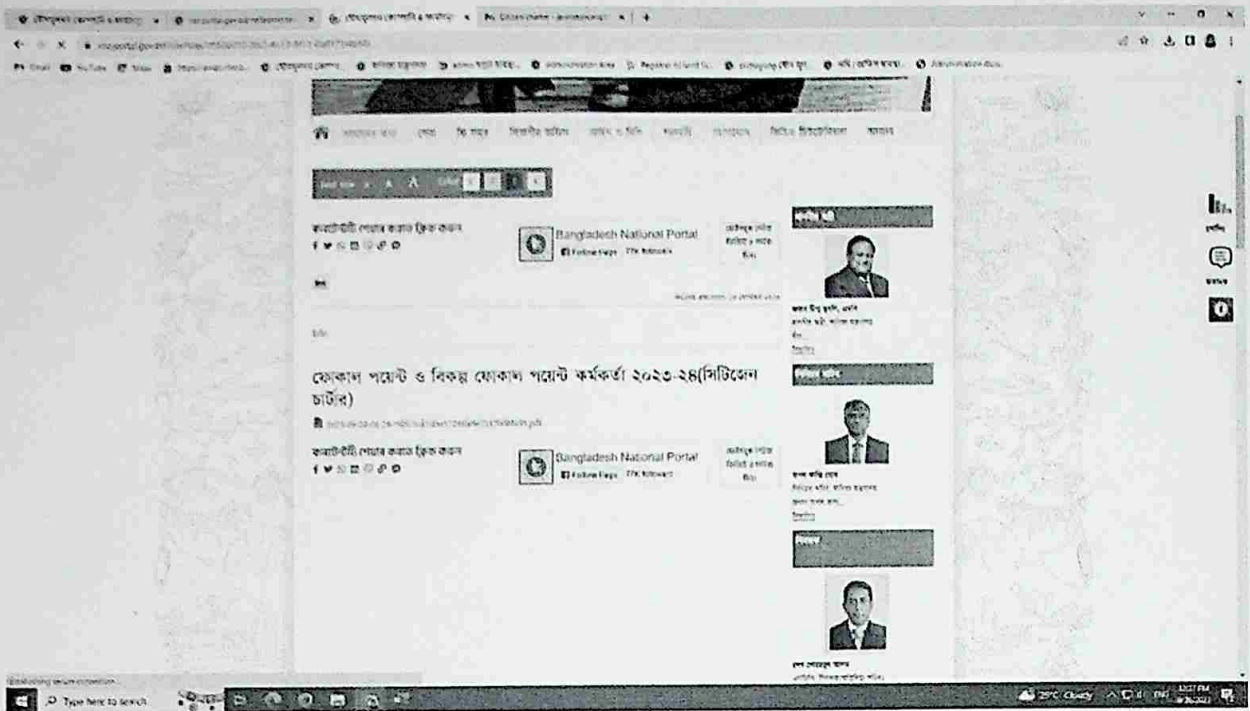
**দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা**  
  
 মোহাম্মদ মাসুদ হোসেন  
 নির্বাহী কমিটির সভাপতি  
 মোহাম্মদ মাসুদ হোসেন

**বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা**  
  
 মোহাম্মদ মাসুদ হোসেন  
 নির্বাহী কমিটির সভাপতি  
 মোহাম্মদ মাসুদ হোসেন

**আপীল কর্মকর্তা**  
  
 মোহাম্মদ মাসুদ হোসেন  
 নির্বাহী কমিটির সভাপতি  
 মোহাম্মদ মাসুদ হোসেন

**কমিটি-১**  
  
 মোহাম্মদ মাসুদ হোসেন  
 নির্বাহী কমিটির সভাপতি  
 মোহাম্মদ মাসুদ হোসেন

**কমিটি-২**  
  
 মোহাম্মদ মাসুদ হোসেন  
 নির্বাহী কমিটির সভাপতি  
 মোহাম্মদ মাসুদ হোসেন





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়  
যৌথমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তর  
আইসিটি শাখা  
১ কাওরান বাজার, টিসিবি ভবন (৭ম তলা), ঢাকা।  
www.roc.gov.bd



স্মারক নম্বর: ২৬.০৬.০০০০.০০০.৩১.০০১.১৯.৩৫

২০ আশ্বিন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
তারিখ: ০৫ অক্টোবর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: আওতাধীন বিভাগীয় কার্যালয়সমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন সংক্রান্ত।

সূত্র: বার্ষিক ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর অন্তর্গত কর্মসম্পাদন ৫ এর কার্যক্রম ৫.১ এর কর্মসম্পাদন সূচক ৫.১.২

উপরোক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, এ পরিদপ্তরের আওতাধীন বিভাগীয় কার্যালয়সমূহের (চট্টগ্রাম, রাজশাহী ও খুলনা) তথ্য বাতায়ন পর্যালোচনাপূর্বক হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ সংক্রান্ত ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৩) প্রতিবেদন পরবর্তী কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো। এছাড়াও বিভাগীয় কার্যালয়সমূহের তথ্য বাতায়ন প্রতিনিয়ত আপডেট এর পর্যালোচনা করা হয়।

বিবেচ্য সংযুক্তি: বিভাগীয় কার্যালয়সমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন.pdf,

০৫-১০-২০২৩  
জিকরা আমিন পিএ  
প্রোগ্রামার

উপ নিবন্ধক, উপ নিবন্ধক-২ এর দপ্তর, যৌথমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তর।

দৃষ্টি আকর্ষণ:

সহকারী নিবন্ধক (চলতি দায়িত্ব), প্রশাসন শাখা-২, যৌথমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তর।

স্মারক নম্বর: ২৬.০৬.০০০০.০০০.৩১.০০১.১৯.৩৫/১ (১)

২০ আশ্বিন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
তারিখ: ০৫ অক্টোবর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে:

১। সহকারী প্রোগ্রামার, আইটি শাখা, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়।



০৫-১০-২০২৩  
জিকরা আমিন পিএ  
প্রোগ্রামার

সকল সংযুক্তিসমূহ:

(১) বিভাগীয় কার্যালয়সমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন

যৌথমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তরের আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ  
নিশ্চিতকরণ প্রতিবেদন

| যৌথমূলধন কোম্পানি ও<br>ফার্মসমূহের পরিদপ্তর,<br>বিভাগীয় কার্যালয়, চট্টগ্রাম | সেবাবক্সের নাম                     | যে সকল বিষয়ে হালনাগাদ প্রয়োজন                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                               | তথ্য অধিকার                        | তথ্য আইন ও বিধিমালা                                                                                                   |
|                                                                               | বার্ষিক কর্মসম্পাদন<br>ব্যবস্থাপনা | “চুক্তির কাঠামো” এর স্থলে “পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন<br>প্রতিবেদন” হবে                                                    |
|                                                                               | অভিযোগ প্রতিকার<br>ব্যবস্থাপনা     | প্রধান কার্যালয়ের অনুরূপ অপশনসমূহ হবে।                                                                               |
|                                                                               | আইন ও বিধি                         | অপশনসমূহের লিংক হালনাগাদ করতে হবে।                                                                                    |
|                                                                               | অনলাইন সেবাসমূহ                    | অপশনসমূহের লিংক হালনাগাদ করতে হবে।                                                                                    |
|                                                                               | সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি            | তিনটি অপশনের লিংকই নেই।                                                                                               |
|                                                                               | আমাদের বিষয়                       | সকল অপশন হালনাগাদ করতে হবে।                                                                                           |
|                                                                               | তথ্য অধিকার                        | -তথ্য আইন ও বিধিমালা<br>- কর্মকর্তা ও আবেদনকারীর নির্দেশিকা<br>-তথ্যের আবেদন ফরম                                      |
| যৌথমূলধন কোম্পানি ও<br>ফার্মসমূহের পরিদপ্তর,<br>বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী   | বার্ষিক কর্মসম্পাদন<br>ব্যবস্থাপনা | ১ম ও ৩য় অপশনের লিংক হালনাগাদ করতে হবে।                                                                               |
|                                                                               | অভিযোগ প্রতিকার<br>ব্যবস্থাপনা     | তিনটি অপশনের লিংকই হালনাগাদ করতে হবে।                                                                                 |
|                                                                               | শুদ্ধাচার                          | -ত্রৈমাসিক/ষান্মাসিক/বার্ষিক অগ্রগতি প্রতিবেদনসমূহ<br>-প্রজ্ঞাপন, পরিপত্র, নীতিমালা<br>-ফোকাল পয়েন্ট ও নৈতিকতা কমিটি |
|                                                                               | উদ্ভাবনী কার্যক্রম                 | বার্ষিক ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা                                                                                         |
|                                                                               | সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি            | -ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/পরিবীক্ষণ কমিটি<br>- ত্রৈমাসিক/বার্ষিক পরিবীক্ষণ/মূল্যায়ন প্রতিবেদন                         |
|                                                                               | আমাদের বিষয়                       | -সাংগঠনিক কাঠামো<br>-যোগাযোগ                                                                                          |
|                                                                               | বার্ষিক কর্মসম্পাদন<br>ব্যবস্থাপনা | পরিবীক্ষণ-ও-মূল্যায়ন-প্রতিবেদন                                                                                       |
| যৌথমূলধন কোম্পানি ও<br>ফার্মসমূহের পরিদপ্তর,<br>বিভাগীয় কার্যালয়, খুলনা     | শুদ্ধাচার                          | ফোকাল পয়েন্ট ও নৈতিকতা কমিটি                                                                                         |
|                                                                               | উদ্ভাবনী কার্যক্রম                 | -প্রজ্ঞাপন, পরিপত্র ও নীতিমালা<br>-অগ্রগতি প্রতিবেদনসমূহ                                                              |
|                                                                               | সিটিজেন চার্টার                    | -ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/পরিবীক্ষণ কমিটি                                                                              |