

প্রতিষ্ঠানের নামঃ সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫													
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৩		
						অর্জন	১	১	১				
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
						অর্জন	১০০	১০০	১০০				
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	১। শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, প্রশাসন ও সংস্থাপন	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৩		
						অর্জন	১	১	১				
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সওজ প্রশিক্ষণ কেন্দ্র	২৪০	লক্ষ্যমাত্রা	৬০	৬০	৬০	৬০	২৮৩		
						অর্জন	৬০	১৫২	৭১				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, পরিকল্পনা ও রক্ষণাবেক্ষণ উইং/ ম্যানেজমেন্ট সার্ভিসেস উইং/ টেকনিক্যাল সার্ভিসেস- উইং	৩১-১২-২০২৩ ৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২৩		৩০-০৬-২০২৪		১৫-১০-২০২৩ ২১-১২-২০২৩	ক) টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ, লক্ষ্যমাত্রা ৩০.০৬.২৪ খ) পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযান পরিচালনা, লক্ষ্যমাত্রা ২৫.১২.২৩ ও ২০.০৬.২৪ গ) ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের (বরাদ্দ অনুযায়ী) দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা, লক্ষ্যমাত্রা ৩০.০৬.২৪
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিচালনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩০-১০-২০২৩ ৩০-০১-২০২৪ ৩০-০৪-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		৩০-১০-২০২৩	৩০-০১-২০২৪	৩০-০৪-২০২৪		১৫-১০-২০২৩ ২৯-১০-২০২৩ ২৯-০১-২০২৪	
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭													

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	১। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, পরিকল্পনা ও রক্ষণাবেক্ষণ উইং; ২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, সংশ্লিষ্ট জোন; ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সেল	৩১-০৭-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৩					৩১-০৭-২০২৩	ক) রাজস্ব বাজেটের অন্তর্ভুক্ত কাজের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশের লক্ষ্যমাত্রা ৩১-০৭-২০২৩; খ) উন্নয়ন বাজেটের অন্তর্ভুক্ত কাজের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশের লক্ষ্যমাত্রা ৩১-০৭-২০২৩
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	১। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, পরিকল্পনা ও রক্ষণাবেক্ষণ উইং ২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, সংশ্লিষ্ট জোন; ৩। সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক অর্জন	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	৬০	৮৫	১০০		০	ক) রাজস্ব বাজেটের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত চারটি কোয়ার্টার এর লক্ষ্যমাত্রা যথাক্রমে ২০%, ৬০%, ৮৫%, ১০০%। খ) উন্নয়ন বাজেটের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত চারটি কোয়ার্টার এর লক্ষ্যমাত্রা যথাক্রমে ২০%, ৬০%, ৮৫%, ১০০%।
						অর্জন	৭২.৪১	৭৭.২৫	৭৯.৪৪				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	১। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, মনিটরিং সার্কেল ২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, রক্ষণাবেক্ষণ সার্কেল	৯৫	লক্ষ্যমাত্রা	৫	২০	৪৫	৯৫	০		রাজস্ব বাজেট বাস্তবায়ন সংক্রান্ত চারটি কোয়ার্টার এর লক্ষ্যমাত্রা যথাক্রমে ৫%, ২০%, ৪৫%, ৯৫%; উন্নয়ন বাজেট বাস্তবায়ন সংক্রান্ত চারটি কোয়ার্টার এর লক্ষ্যমাত্রা যথাক্রমে ৫%, ২০%, ৪৫%, ৯৫%;
						অর্জন	৭.৩০	২২.৬৩	৪২.৯৯				
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, পরিকল্পনা ও কার্যক্রম সার্কেল	৫৩৬	লক্ষ্যমাত্রা	১৩৪	১৩৪	১৩৪	১৩৪	৪২৬		
						অর্জন	১৩৪	১৩৪	১৫৮				
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	৩১-০৮-২০২৩ ২৯-০২-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৮-২০২৩		২৯-০২-২০২৪		৩১-০৮-২০২৩ ২৫-০২-২০২৪		পিসিআর দাখিল পরবর্তীতে আইএমইডি কর্তৃক পরিদর্শন এর পূর্বে সম্পদ হস্তান্তরের তারিখ নির্ধারণ করা যৌক্তিক হবে না।
						অর্জন	৩১-০৮-২০২৩		২৫-০২-২০২৪				
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	৩১-০৮-২০২৩ ২৯-০২-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৮-২০২৩		২৯-০২-২০২৪		৩১-০৮-২০২৩ ২৫-০২-২০২৪		পিসিআর দাখিল পরবর্তীতে আইএমইডি কর্তৃক পরিদর্শন এর পূর্বে সম্পদ হস্তান্তরের তারিখ নির্ধারণ করা যৌক্তিক হবে না।
						অর্জন	৩১-০৮-২০২৩		২৫-০২-২০২৪				
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮													
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. প্রতিশ্রুতির প্রত্যয়ন পত্র	৩	সংখ্যা	নির্বাহী প্রকৌশলী, সরঞ্জাম নিয়ন্ত্রণ বিভাগ, ঢাকা	১	লক্ষ্যমাত্রা				১	০		
						অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা না থাকায় অগ্রগতি নেই						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.২. সওজ এর প্রধান কার্যালয় হতে দ্বৈবচয়নভিত্তিতে চলমান উন্নয়নমূলক কাজের Quality Assurance Plan নিরীক্ষাকরণ	৩.২.১. যাচাই পূর্বক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৫	সংখ্যা	পরিচালক, বাংলাদেশ সড়ক গবেষণাগার	২০	লক্ষ্যমাত্রা	৪	৬	৬	৪	১৬		
						অর্জন	৪	৬	৬				
৩.৩. প্রধান প্রকৌশলী/মনোনীত প্রতিনিধি কর্তৃক দ্বৈবচয়নভিত্তিতে উন্নয়নমূলক কাজ অনলাইনে/ সরেজমিনে মনিটরিং	৩.৩.১. অনুষ্ঠিত কনফারেন্স(সভা)/ পরিদর্শন	৫	সংখ্যা	১।শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ২।সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সেল	১০	লক্ষ্যমাত্রা	২	৩	৩	২	৯		
						অর্জন	৩	৩	৩				
৩.৪. প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	৩.৪.১. প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	৫	সংখ্যা	১। শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ২। তত্ত্বাবধায়কপ্রকৌশলী, সওজ, প্রশাসন ও সংস্থাপন	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	০	০	১	১		
						অর্জন	১						