

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
অধ্যক্ষের কার্যালয়  
রংপুর সরকারি সিটি কলেজ, রংপুর।

সিটিজেন চার্টার (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন : সবার জন্য মানসম্মত শিক্ষা

মিশন: আধুনিক প্রযুক্তিনির্ভর, সমতাভিত্তিক, নৈতিকতাসমৃদ্ধ ও দেশপ্রেমিক দক্ষ জনশক্তি তৈরী।

২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

২.১. নাগরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/তথ্য	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিশিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিশিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	কলেজ সম্পর্কিত প্রদানযোগ্য যে কোন তথ্য	০১ (এক) ঘণ্টা	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	প্রধান সহকারী, কলেজ অফিস, ফোন:০১৩০৯১৩৩৫৪৭, ইমেইল:mdazizulislam 1981@gmail.com	অধ্যক্ষ, অধ্যক্ষের কক্ষ, ফোন:০১৯১২১৯২৭৩৬ ইমেইল: borhan.mu@gmail.com
২	উচ্চ মাধ্যমিক ভর্তি	শিক্ষাবোর্ডের বিজ্ঞপ্তি ও নির্দেশনা মোতাবেক	শিক্ষাবোর্ডের বিজ্ঞপ্তি ও নির্দেশনা মোতাবেক	শিক্ষা বোর্ড/কলেজ ওয়েবসাইট ( <a href="http://www.dinaipureducation&lt;br/&gt;board.gov.bd/">www.dinaipureducation board.gov.bd/</a> <a href="http://rgccr.college.gov.bd/">rgccr.college.gov.bd/</a> )	সরকারি নির্দেশনা ও পরিপত্র মোতাবেক	আহবায়ক, সংশ্লিষ্ট শিক্ষাবর্ষের ভর্তি কমিটি	অধ্যক্ষ, অধ্যক্ষের কক্ষ, ফোন:০১৯১২১৯২৭৩৬ ইমেইল: borhan.mu@gmail.com
৩	অভ্যন্তরীণ পরীক্ষা(ষান্মাসিক, বার্ষিক, প্রাক-নির্বাচনী, নির্বাচনী)	কলেজ কর্তৃক প্রদত্ত একাডেমিক ক্যালেন্ডার মোতাবেক	সংশ্লিষ্ট পরীক্ষার প্রবেশপত্র	কলেজ অফিস/ কলেজ ওয়েবসাইট ( <a href="http://rgccr.college.gov.bd/">rgccr.college.gov.bd/</a> )	সরকারি নির্দেশনা ও পরিপত্র মোতাবেক	আহবায়ক, সংশ্লিষ্ট শিক্ষাবর্ষের সংশ্লিষ্ট পরীক্ষা কমিটি	অধ্যক্ষ, অধ্যক্ষের কক্ষ, ফোন:০১৯১২১৯২৭৩৬ ইমেইল: borhan.mu@gmail.com
৪	অভ্যন্তরীণ পরীক্ষার ফলাফল(ষান্মাসিক, বার্ষিক, প্রাক-নির্বাচনী, নির্বাচনী)	সংশ্লিষ্ট পরীক্ষা শেষের ১৫(পনের) দিনের মধ্যে	প্রয়োজ্য নয়	কলেজ ওয়েবসাইট ( <a href="http://rgccr.college.gov.bd/">rgccr.college.gov.bd/</a> )	প্রয়োজ্য নয়	আহবায়ক, সংশ্লিষ্ট শিক্ষাবর্ষের সংশ্লিষ্ট পরীক্ষা কমিটি	অধ্যক্ষ, অধ্যক্ষের কক্ষ, ফোন:০১৯১২১৯২৭৩৬ ইমেইল: borhan.mu@gmail.com
৫	অভ্যন্তরীণ পরীক্ষার ফলাফল সংশোধনী(ষান্মাসিক, বার্ষিক, প্রাক-নির্বাচনী, নির্বাচনী)	আবেদনের পর ০৭(সাত) দিন	সাদা কাগজে আবেদন/ নির্ধারিত ছকে আবেদন	কলেজ ওয়েবসাইট ( <a href="http://rgccr.college.gov.bd/">rgccr.college.gov.bd/</a> )	প্রয়োজ্য নয়	আহবায়ক, সংশ্লিষ্ট শিক্ষাবর্ষের সংশ্লিষ্ট পরীক্ষা কমিটি	অধ্যক্ষ, অধ্যক্ষের কক্ষ, ফোন:০১৯১২১৯২৭৩৬ ইমেইল: borhan.mu@gmail.com
৬	উচ্চ মাধ্যমিক পরীক্ষার ফরম পূরণ	শিক্ষাবোর্ডের বিজ্ঞপ্তি ও নির্দেশনা মোতাবেক	শিক্ষাবোর্ডের বিজ্ঞপ্তি ও নির্দেশনা মোতাবেক	শিক্ষা বোর্ড/কলেজ ওয়েবসাইট ( <a href="http://www.dinaipureducation&lt;br/&gt;board.gov.bd/">www.dinaipureducation board.gov.bd/</a> <a href="http://rgccr.college.gov.bd/">rgccr.college.gov.bd/</a> )	শিক্ষাবোর্ডের বিজ্ঞপ্তি ও নির্দেশনা মোতাবেক	আহবায়ক, সংশ্লিষ্ট শিক্ষাবর্ষের সংশ্লিষ্ট পরীক্ষা কমিটি	অধ্যক্ষ, অধ্যক্ষের কক্ষ, ফোন:০১৯১২১৯২৭৩৬ ইমেইল: borhan.mu@gmail.com
৭	প্রশংসাপত্র	২৪ (চব্বিশ) ঘণ্টা	১.সাদা কাগজে আবেদন /নির্ধারিত ছকে আবেদন	কলেজ ওয়েবসাইট ( <a href="http://rgccr.college.gov.bd/">rgccr.college.gov.bd/</a> )	বিধি মোতাবেক	প্রধান সহকারী, কলেজ অফিস, ফোন:০১৩০৯১৩৩৫৪৭, ইমেইল:mdazizulislam	অধ্যক্ষ, অধ্যক্ষের কক্ষ, ফোন:০১৯১২১৯২৭৩৬ ইমেইল:

			২.সংশ্লিষ্ট পরীক্ষার রেজি. কার্ড ও প্রবেশপত্রের কপি			1981@gmail.com	borhan.mu@gmail.com
৮	চারিত্রিক সনদপত্র/অধ্যয়নরত সনদপত্র	২৪ (চব্বিশ) ঘণ্টা	১.হাতে লেখা আবেদন ২.কলেজ কর্তৃক প্রদত্ত আইডি কার্ড ৩.রেজিস্ট্রেশন কার্ড ও প্রবেশপত্র	কলেজ ওয়েবসাইট ( <a href="http://rgccr.college.gov.bd">rgccr.college.gov.bd</a> )	প্রযোজ্য নয়	প্রধান সহকারী, কলেজ অফিস, ফোন:০১৩০৯১৩৩৫৪৭, ইমেইল:mdazizulislam 1981@gmail.com	অধ্যক্ষ, অধ্যক্ষের কক্ষ, ফোন:০১৭১২১৯২৭৩৬ ইমেইল: borhan.mu@gmail.com
৯	উচ্চ মাধ্যমিক রেজিস্ট্রেশন কার্ড ও প্রবেশপত্র	বোর্ড কর্তৃক প্রাপ্তি সাপেক্ষে কলেজের নির্ধারিত সময়ে	কলেজ কর্তৃক প্রদত্ত আইডি কার্ড	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	প্রধান সহকারী, কলেজ অফিস, ফোন:০১৩০৯১৩৩৫৪৭, ইমেইল:mdazizulislam 1981@gmail.com	অধ্যক্ষ, অধ্যক্ষের কক্ষ, ফোন:০১৭১২১৯২৭৩৬ ইমেইল: borhan.mu@gmail.com
১০	নম্বরপত্র ও সনদপত্র প্রাপ্তি	বোর্ড কর্তৃক প্রাপ্তি সাপেক্ষে কলেজের নির্ধারিত সময়ে	১.সাদা কাগজে আবেদন /নির্ধারিত ছকে আবেদন ২.সংশ্লিষ্ট পরীক্ষার রেজি. কার্ড ও নম্বরপত্রের কপি	কলেজ ওয়েবসাইট ( <a href="http://rgccr.college.gov.bd">rgccr.college.gov.bd</a> )	প্রযোজ্য নয়	প্রধান সহকারী, কলেজ অফিস, ফোন:০১৩০৯১৩৩৫৪৭, ইমেইল:mdazizulislam 1981@gmail.com	অধ্যক্ষ, অধ্যক্ষের কক্ষ, ফোন:০১৭১২১৯২৭৩৬ ইমেইল: borhan.mu@gmail.com
১১	দ্বি-নকল রেজিস্ট্রেশন কাড, প্রবেশপত্র নম্বরপত্র ও সনদপত্র প্রাপ্তি (হারিয়ে গেলে)	শিক্ষাবোর্ডের নির্দেশনা মোতাবেক	১.হারানো সনদের ফটোকপি ২.সঠিক তথ্য উল্লেখসহ থানা কর্তৃক প্রদত্ত জি.ডি-এর কপি ৩.পত্রিকায় প্রদত্ত হারানো বিজ্ঞপ্তির কপি	শিক্ষা বোর্ড/কলেজ ওয়েবসাইট ( <a href="http://www.dinajpureducationboard.gov.bd/rgccr.college.gov.bd">www.dinajpureducationboard.gov.bd/rgccr.college.gov.bd</a> )	বোর্ড নির্ধারিত	প্রধান সহকারী, কলেজ অফিস, ফোন:০১৩০৯১৩৩৫৪৭, ইমেইল:mdazizulislam 1981@gmail.com	অধ্যক্ষ, অধ্যক্ষের কক্ষ, ফোন:০১৭১২১৯২৭৩৬ ইমেইল: borhan.mu@gmail.com
১২	জিপিএ উন্নয়নের নম্বরপত্র ও সনদপত্র	শিক্ষাবোর্ডের নির্দেশনা মোতাবেক	১.অধ্যক্ষের মাধ্যমে সুপারিশসহ আবেদন ২.পূর্বের মূল নম্বরপত্র ও সনদপত্র	শিক্ষা বোর্ড/কলেজ ওয়েবসাইট ( <a href="http://www.dinajpureducationboard.gov.bd">www.dinajpureducationboard.gov.bd</a> )	বোর্ড নির্ধারিত	প্রধান সহকারী, কলেজ অফিস, ফোন:০১৩০৯১৩৩৫৪৭, ইমেইল:mdazizulislam 1981@gmail.com	অধ্যক্ষ, অধ্যক্ষের কক্ষ, ফোন:০১৭১২১৯২৭৩৬ ইমেইল: borhan.mu@gmail.com
১৩	দ্বি-নকল আইডি কার্ড	০৭ (সাত) দিন	ছাত্রত্বের প্রমাণসহ আবেদনপত্র	কলেজ অফিস	কলেজ নির্ধারিত ফি	প্রধান সহকারী, কলেজ অফিস, ফোন:০১৩০৯১৩৩৫৪৭, ইমেইল:mdazizulislam 1981@gmail.com	অধ্যক্ষ, অধ্যক্ষের কক্ষ, ফোন:০১৭১২১৯২৭৩৬ ইমেইল: borhan.mu@gmail.com
১৪	সাময়িক সনদ প্রাপ্তি	শিক্ষাবোর্ডের নির্দেশনা মোতাবেক	উচ্চ মাধ্যমিক পরীক্ষা পাশের প্রমাণসহ বোর্ডের নির্ধারিত ফরমে আবেদন	শিক্ষা বোর্ড/কলেজ ওয়েবসাইট ( <a href="http://www.dinajpureducationboard.gov.bd/rgccr.college.gov.bd">www.dinajpureducationboard.gov.bd/rgccr.college.gov.bd</a> )	বোর্ড নির্ধারিত	প্রধান সহকারী, কলেজ অফিস, ফোন:০১৩০৯১৩৩৫৪৭, ইমেইল:mdazizulislam 1981@gmail.com	অধ্যক্ষ, অধ্যক্ষের কক্ষ, ফোন:০১৭১২১৯২৭৩৬ ইমেইল: borhan.mu@gmail.com
১৫	জমাকৃত এসএসসি-এর মূল নম্বরপত্র /রেজিস্ট্রেশন কার্ড ফেরত নেয়া	২৪ (চব্বিশ) ঘণ্টা	উচ্চ মাধ্যমিক পরীক্ষা পাশের প্রমাণ অথবা, শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক ভর্তি বাতিলের আদেশসহ আবেদন	কলেজ ওয়েবসাইট ( <a href="http://rgccr.college.gov.bd">rgccr.college.gov.bd</a> )	প্রযোজ্য নয়	প্রধান সহকারী, কলেজ অফিস, ফোন:০১৩০৯১৩৩৫৪৭, ইমেইল:mdazizulislam 1981@gmail.com	অধ্যক্ষ, অধ্যক্ষের কক্ষ, ফোন:০১৭১২১৯২৭৩৬ ইমেইল: borhan.mu@gmail.com
১৬	ইভটিজিংয়ে যে কোন ধরনের হয়রনি কিংবা অনুরূপ কোন উদ্ভূত পরিস্থিতির প্রতিকার	তাৎক্ষণিক	হাতে লেখা আবেদনপত্র	কলেজ অফিস	প্রযোজ্য নয়	আহবায়ক, সংশ্লিষ্ট কমিটি	অধ্যক্ষ, অধ্যক্ষের কক্ষ, ফোন:০১৭১২১৯২৭৩৬ ইমেইল: borhan.mu@gmail.com
১৭	উপবৃত্তির আবেদন	অধিদপ্তর/শিক্ষাবোর্ড কর্তৃক প্রদত্ত সময়	১.পিতা-মাতার জাতীয় পরিচয়পত্র-এর কপি এবং মোবাইল নম্বর ২.শিক্ষার্থীর ১৭ ডিজিটের অনলাইন জন্ম নিবন্ধন-এর কপি	কলেজ ওয়েবসাইট ( <a href="http://rgccr.college.gov.bd/hsp.pmeat.gov.bd">rgccr.college.gov.bd/hsp.pmeat.gov.bd</a> )	প্রযোজ্য নয়	আহবায়ক, সংশ্লিষ্ট শিক্ষাবর্ষের সংশ্লিষ্ট কমিটি	অধ্যক্ষ, অধ্যক্ষের কক্ষ, ফোন:০১৭১২১৯২৭৩৬ ইমেইল: borhan.mu@gmail.com

			৩.স্থানীয় জনপ্রতিনিধি কর্তৃক আর্থিক অবস্থার প্রত্যয়ন ৪.মোবাইল ব্যাংকিং হিসাব নম্বর অথবা রাউটিং নম্বরসহ ব্যাংক হিসাব নম্বর				
১৮	শিক্ষাবোর্ড প্রদত্ত মেধাবৃত্তি প্রাপ্তি	অধিদপ্তর/শিক্ষাবোর্ড কর্তৃক প্রদত্ত সময়	১.পিতা-মাতার জাতীয় পরিচয়পত্র-এর কপি এবং মোবাইল নম্বর ২.শিক্ষার্থীর ১৭ ডিজিটের অনলাইন জন্ম নিবন্ধন-এর কপি ৩.মোবাইল ব্যাংকিং হিসাব নম্বর অথবা রাউটিং নম্বরসহ ব্যাংক হিসাব নম্বর	শিক্ষা বোর্ড/কলেজ ওয়েবসাইট ( <a href="http://www.dinajpureducationboard.gov.bd/">www.dinajpureducationboard.gov.bd/</a> ) <a href="http://rgccr.college.gov.bd/">rgccr.college.gov.bd/</a> <a href="http://scholarship.dshe.gov.bd">scholarship.dshe.gov.bd</a>	প্রযোজ্য নয়	প্রধান সহকারী, কলেজ অফিস, ফোন:০১৩০৯১৩৩৫৪৭, ইমেইল:mdazizulislam1981@gmail.com	অধ্যক্ষ, অধ্যক্ষের কক্ষ, ফোন:০১৭১২১৯২৭৩৬ ইমেইল: borhan.mu@gmail.com
১৯	দরিদ্র তহবিলের আবেদন	আবেদন গ্রহণের পর ১৫(পনের) দিন	হাতে লেখা আবেদনপত্র /কলেজ ওয়েবসাইট থেকে প্রদত্ত আবেদন	কলেজ ওয়েবসাইট ( <a href="http://rgccr.college.gov.bd/">rgccr.college.gov.bd</a> )	প্রযোজ্য নয়	আহবায়ক, সংশ্লিষ্ট শিক্ষাবর্ষের সংশ্লিষ্ট কমিটি	অধ্যক্ষ, অধ্যক্ষের কক্ষ, ফোন:০১৭১২১৯২৭৩৬ ইমেইল: borhan.mu@gmail.com
২০	অনলাইন ভর্তি ও ফরম পূরণ সম্পর্কিত	কলেজ/বোর্ড নির্ধারিত সময়	১.ছাত্রত্বের প্রমাণপত্র ২.কলেজ ওয়েবসাইটে অনলাইনে আবেদন	কলেজ ওয়েবসাইট ( <a href="http://rgccr.college.gov.bd/">rgccr.college.gov.bd</a> )	প্রযোজ্য নয়	আহবায়ক, সংশ্লিষ্ট শিক্ষাবর্ষের সংশ্লিষ্ট ভর্তি /ফরম পূরণ কমিটি	অধ্যক্ষ, অধ্যক্ষের কক্ষ, ফোন:০১৭১২১৯২৭৩৬ ইমেইল: borhan.mu@gmail.com
২১	ডিজিটাল হাজিরা সম্পর্কিত জটিলতা	২৪ (চব্বিশ) ঘণ্টা	হাতে লেখা আবেদনপত্র	কলেজ ওয়েবসাইট ( <a href="http://rgccr.college.gov.bd/">rgccr.college.gov.bd</a> )	প্রযোজ্য নয়	প্রধান সহকারী, কলেজ অফিস, ফোন:০১৩০৯১৩৩৫৪৭, ইমেইল:mdazizulislam1981@gmail.com	অধ্যক্ষ, অধ্যক্ষের কক্ষ, ফোন:০১৭১২১৯২৭৩৬ ইমেইল: borhan.mu@gmail.com
২২	নিয়মিত উপস্থিতির খুদেবার্তা না পাওয়ার জন্য প্রতিকার	২৪ (চব্বিশ) ঘণ্টা	হাতে লেখা আবেদনপত্র	কলেজ ওয়েবসাইট ( <a href="http://rgccr.college.gov.bd/">rgccr.college.gov.bd</a> )	প্রযোজ্য নয়	প্রধান সহকারী, কলেজ অফিস, ফোন:০১৩০৯১৩৩৫৪৭, ইমেইল:mdazizulislam1981@gmail.com	অধ্যক্ষ, অধ্যক্ষের কক্ষ, ফোন:০১৭১২১৯২৭৩৬ ইমেইল: borhan.mu@gmail.com
২৩	অভ্যন্তরীণ পরীক্ষার ফলাফল সম্পর্কিত ক্ষুদেবার্তা না পাওয়ার জন্য প্রতিকার	২৪ (চব্বিশ) ঘণ্টা	হাতে লেখা আবেদনপত্র	কলেজ ওয়েবসাইট ( <a href="http://rgccr.college.gov.bd/">rgccr.college.gov.bd</a> )	প্রযোজ্য নয়	আহবায়ক, সংশ্লিষ্ট শিক্ষাবর্ষের সংশ্লিষ্ট পরীক্ষা কমিটি	অধ্যক্ষ, অধ্যক্ষের কক্ষ, ফোন:০১৭১২১৯২৭৩৬ ইমেইল: borhan.mu@gmail.com
২৪	উল্লেখিত বিষয়ের বাহিরে যে কোন বিষয়ে সেবা	বিষয় অনুসারে যৌক্তিক সময়	হাতে লেখা আবেদনপত্র	কলেজ ওয়েবসাইট ( <a href="http://rgccr.college.gov.bd/">rgccr.college.gov.bd</a> )	বিধি মোতাবেক	প্রধান সহকারী, কলেজ অফিস, ফোন:০১৩০৯১৩৩৫৪৭, ইমেইল:mdazizulislam1981@gmail.com	অধ্যক্ষ, অধ্যক্ষের কক্ষ, ফোন:০১৭১২১৯২৭৩৬ ইমেইল: borhan.mu@gmail.com