

বোর্ড বিভাগ, সচিবালয়
বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড
সদর দপ্তর ভবন, নিকুঞ্জ-২,
খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯

পরিচালক: পবিস মঃ ও ব্যঃ পঃ (উঃ অঃ) পরিদপ্তর
ডায়েরী নং- ৬৮/ তাং- ২৭/০১/২০
উপ-পরিচালক ১/২/০/৮
পরিচালক


স্মারক নং- ২৭.১২.০০০০.০৩০.৩১.৭০৯.২৫.২৫৮

তারিখঃ ০৬ মাঘ, ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
২০ জানুয়ারি, ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

দপ্তরাদেশ

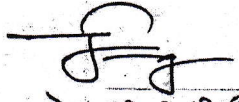
পবিস নির্দেশিকা ৩০০-৫২ ও ৩০০-৫৩ হালনাগাদকরণের লক্ষ্যে প্রস্তাবিত পরিবর্তনসমূহ (পরিশিষ্ট-ক) অনুমোদন করা হলো।

০২/০১/২০২৫ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ডের ৭০৯ (সাতশত নয়) তম বোর্ড সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত নং-১৯৭৩৬ এর ভিত্তিতে এ দপ্তরাদেশ জারি করা হলো।


২০/০১/২৫
(লুনা শারমিন)
সচিব
বাপবিবোর্ড, ঢাকা।

সদয় অবগতি ও কার্যব্যবস্থা গ্রহণের বিনীত অনুরোধ সহকারে অনুলিপি:

- ০১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যঃ পঃ (উঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
০২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
০৩। উপ-সচিব (পলিসি), সচিবালয়, বাপবিবো, ঢাকা।


২০.০১.২০২৫
(তৌহিদুল করিম চৌধুরী)
সহ-সচিব (বোর্ড)
বাপবিবোর্ড, ঢাকা।

পবিস মনিটরিং ও ব্য. প. (উ. অ.) পরিদপ্তর
বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড
সদর দপ্তর ভবন (৯ম তলা)
নিকুঞ্জ-২, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯

স্মারক নং-২৭.১২.০০০০.০২৬.৬০.৫০৫.২৫.৯৯৮

তারিখঃ ১৫ মাঘ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ।
২৯ জানুয়ারি ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ।

প্রযোজ্য ক্ষেত্রে কার্যার্থে বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। সকল দপ্তর/পরিদপ্তর/প্রকল্প অফিস/বিভাগ প্রধান, বাপবিবো।
০২। সচিব, বাপবিবো, ঢাকা (প্রযোজ্যতানুযায়ী কার্যব্যবস্থার অনুরোধসহ)।
০৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সকল জোন, বাপবিবো (যথাযথ কার্যব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
০৪। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা (ওয়েবসাইটে আপলোড করণের অনুরোধসহ)।
০৫। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার, সকল পবিস (যথাযথ কার্যব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
০৬। একান্ত সচিব, চেয়ারম্যান, বাপবিবো, ঢাকা।
০৭। একান্ত সচিব, সদস্য (প্রশাসন/অর্থ/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/সমিতি ব্যবস্থাপনা/বিতরণ ও পরিচালন), বাপবিবো, ঢাকা।


২৫/১/২০২৫
(মোঃ আনোয়ার হোসেন)
পরিচালক

বিষয়ঃ বাপবিবোর্ডের ৬২১ তম বোর্ড সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত নং-১৭৭০০ এর মাধ্যমে জারিকৃত পবিস নির্দেশিকা ৩০০-৫২ ও ৩০০-৫৩-এর হালনাগাদকরণের লক্ষ্যে সংশোধিত/পরিবর্তনকৃত বিধানসমূহ।

ক্র. নং	নির্দেশিকা নম্বর ও অনুচ্ছেদসমূহ	সিদ্ধান্ত নং-১৭৭০০ অনুযায়ী বিদ্যমান বিধান	সংশোধিত/পরিবর্তনকৃত বিধানসমূহ
০১	পবিস নির্দেশিকা ৩০০-৫৩ ও অনুচ্ছেদ নং- 1.II.	<p>Policy:</p> <p>1. Period of inventory:</p> <p>(A) 100% Inventory will be done on the basis of actual count of the materials once a year in the Central Warehouses, Project stores & PBS stores except Central Warehouses, Khulna. In normal cases Physical inventory will be taken on the basis of stock as of 31st July.</p> <p>(B) Inventory in Khulna Warehouse will be conducted from 1st of July through 30th of June, all through the 12(Twelve) months of the year. Inventory will be taken item-wise. Inventory will be taken for a lot of at least 50% items accomplishable in the last 5 consecutive days of every six (06) months, list of which will be fixed by Deputy Director of Khulna Warehouse from time to time. Under no circumstances will be elapsing period between cyclic inventories of a single item be less than 6(six) months or more than 1(one) year. In this manner, accuracy of all items will have to be ensured once in a year through physical Inventory.</p>	<p>Policy:</p> <p>1. Period of inventory:</p> <p>(A) 100% Inventory will be done on the basis of actual count of the materials twice a year in all the Project stores & PBS stores except Central Warehouses, Dhaka, Khulna & Chattogram. In normal cases Physical inventory will be taken on the basis of stock as of 31st January and 31st July in every fiscal year.</p> <p>(B) Inventory in Central Warehouses of Dhaka & Chattogram will be conducted on the basis of actual count of the materials once a year on the basis of stock as of 31st July. Inventory in Khulna Warehouse will be conducted from 1st of July through 30th of June, all through the 12(Twelve) months of the year. Inventory will be taken item-wise. Inventory will be taken for a lot of at least 50% items accomplishable in the last 5 consecutive days of every six (06) months, list of which will be fixed by Deputy Director of Khulna Warehouse from time to time. Under no circumstances will be elapsing period between cyclic inventories of a single item be less than 6(six) months or more than 1(one) year. In this manner, accuracy of all items will have to be ensured once in a year through physical Inventory.</p>
০২	পবিস নির্দেশিকা ৩০০-৫৩ ও অনুচ্ছেদ নং-2. (A)	<p>2. Constituting Inventory Committee:</p> <p>(A) Respective Zonal Superintending Engineer will constitute a common Inventory Committee by 25th June for both Project Stores and PBS Stores,</p>	<p>2. Constituting Inventory Committee:</p> <p>(A) Respective Zonal Superintending Engineer will constitute a common Inventory Committee by 10 December and 10 June in every year for both Project Stores and PBS Stores,</p>

মোঃ ফারুক আজম
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
পিস মনিটরিং ও ব্যঃ পঃ (উঃ জঃ) পরিদপ্তর
বাপবিবো, ঢাকা।

Page 1 of 7

(TOWHIDUL KARIM CHOWDHURY)
Assistant Secretary
PER Dhaka

(শেখ নুরনবী জিন্দা)
উপ-সচিব (বোর্ড)
বাপবিবো, ঢাকা।

৩০/৬/১৬
৩০/৬/১৬

ক্র. নং	নির্দেশিকা নম্বর ও অনুচ্ছেদসমূহ	সিদ্ধান্ত নং-১৭৭০০ অনুযায়ী বিদ্যমান বিধান	সংশোধিত/পরিবর্তনকৃত বিধানসমূহ
০৩	পবিস নির্দেশিকা ৩০০-৫২ ও অনুচ্ছেদ নং-২. (a)	Policy: (a) These materials shall primarily be identified by the officer/staff in charge of the store once in a year especially during annual physical Inventory of materials.	Policy: (a) These materials shall primarily be identified by the officer/staff in charge of the store twice in a year especially during half yearly physical Inventory of materials.
০৪	পবিস নির্দেশিকা ৩০০-৫২ ও অনুচ্ছেদ নং-২. (d)	d) There shall be a separate Committee for removal by destructions or sale of the materials from the store as per condemnations list approved by competent authority. This will be termed as the Disposal committee as started in PBS instruction.	(d) There shall be a separate Committee for removal by destructions or sale of the materials from the store as per condemnations list approved by competent authority. This will be termed as the Disposal committee as per stated in PBS instruction 300-09.
০৫	পবিস নির্দেশিকা ৩০০-৫২ ও অনুচ্ছেদ নং-৩. (e)	Condemnation Committee shall fix the probable sale price of those materials which the Committee proposes for condemnation and recommends for approval. Sale price of the materials shall be consistent with the market price according to existing conditions of the materials.	Condemnation Committee shall fix the probable sale price of those materials which the Committee proposes for condemnation and recommends for approval. Sale price of the materials shall be consistent with the market price according to existing conditions of the materials. On the other hand, some items (Super enamel copper, Aluminum Conductor cut-pieces, Steel pole) of the condemned materials proposed sale price through a committee and finally fixed up from approval of the Chairman, BREB by time to time.
০৬	পবিস নির্দেশিকা ৩০০-৫২ ও অনুচ্ছেদ নং-৪. (i)	For PBS Store: (a) Up to Tk. 2 lac - PBS Board. (b) Above Tk. 2 lac to Tk. 5 lac - Director PBS Monitoring & Management Operation, BREB. (c) Above Tk. 5 to Tk. 10 lac - Executive Director, BREB. (d) Above Tk. 10 lac to Tk. 25 lac - Member (Samity Management), BREB. (e) Above Tk. 25 lac to Tk. 50 lac - Chairman, BREB. (f) Above Tk. 50 lac - BREB Board.	For PBS Store: (a) Up to Tk. 10 lac - PBS Board. (b) Above Tk. 10 lac to Tk. 20 lac - Director PBS Monitoring & Management Operation, BREB. (c) Above Tk. 20 to Tk. 50 lac - Executive Director, BREB. (d) Above Tk. 50 lac to Tk. 1 core - Member (PBS management), BREB. (e) Above Tk. 1 core to Tk. 2 core - Chairman, BREB. (f) Above Tk. 2 core - BREB Board.

মোঃ ফারুক আজম
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
পবিস নং ৫২ ও ৫৩ (ডি.আ.) পরিদপ্তর
বাপবিবো, ঢাকা।

(TOWHIDUL KARIM) CHOWDHURY
Assistant Secretary
NER, Dhaka

(শেখ নুরনবী জিন্না)
উপ-সচিব (বোর্ড)
বাপবিবো, ঢাকা।

১০০
১৩৭৬৬
সিদ্ধান্ত নং

ক্র. নং	নির্দেশিকা নম্বর ও অনুচ্ছেদসমূহ	সিদ্ধান্ত নং-১৭৭০০ অনুযায়ী বিদ্যমান বিধান	সংশোধিত/পরিবর্তনকৃত বিধানসমূহ
০৭	পবিস নির্দেশিকা ৩০০-৫২ ও অনুচ্ছেদ নং-৫ (b)i.	Period of depreciation for items of materials, for which equipment records cards (such as Transformer, OCR, CT, PT, voltage regulator, meter) are maintained will be determined from the record cards. Records cards should be modified inserting a new line for price.	(a) Considering 100% depreciation cost for Transformer, CT, PT, Voltage Regulator, Sectionalizer and Meter type materials carrying value (depreciated value/net asset value) (after charging depreciation) shall be zero. (b) When said equipment are used for partial period of useful life e.g. 60% of life (equipment useful life is 10 years and used for 6 years), partial depreciation and carrying value (depreciated value/net asset value) of assets will be considered on actual charge basis. (c) However, there are certain items of which depreciated amount can't be determined from Book of Accounts (as there are no details record) e.g. OCR, ACR and prepaid meter, it is to be assumed that depreciation is charged 33% and carrying value (depreciated value/net asset value) is 67%.
০৮	পবিস নির্দেশিকা ৩০০-৫২ ও অনুচ্ছেদ নং-৫. (b) (ii)	Period of deprecation for used wooden poles will be determined from the date of manufactures of pole if available in the pole less one year or as per books of accounts.	(a) For wooden pole, charging of depreciation shall commence from the date the wooden pole was ready for use (wooden pole receives from suppliers), (b) Depreciable amount shall be 95% of cost and residual amount of 5% of cost.
০৯	পবিস নির্দেশিকা ৩০০-৫২ ও অনুচ্ছেদ নং-৫. (b) (iii)	For an item of material withdrawn from the lines of PDB or any other operator in the power sector for which, depreciated value should be 50% of the book-value of such item on the date of withdrawal/acquisition.	(a) Considering 100% depreciation cost for an item of material withdrawn from the lines (PDB or any other operator in the power sector carrying value (depreciated value/net asset value) should be zero. (b) When said equipment are used for partial period of useful life e.g. 60% of life (equipment useful life is 10 years and used for 6 years), partial depreciation and carrying value (depreciated value/net asset value) of assets will be considered on actual charge basis. (c) However, there are certain items of which depreciated amount can't be determined from Book of Accounts (as there are no details record) it is to be assumed that depreciation is charged 33% and carrying value (depreciated value/net asset value) is 67%.

মোঃ ফারুক আজম
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
পল্লী নিত্যকর ও ব্যঃ পুঃ (উঃ অঃ) পরিদপ্তর
বাপবিবো, ঢাকা।

Page 3 of 7

(TOWHIDUL KARIM CHOWDHURY
Assistant Secretary)

(গেথ নুরনবী জিন্না)
উপ-সচিব (বোর্ড)
বাপবিবো, ঢাকা।

৩০৭৬৬

সিদ্ধান্ত নং-১৭৭০০

ক্র. নং	নির্দেশিকা নম্বর ও অনুচ্ছেদসমূহ	সিদ্ধান্ত নং-১৭৭০০ অনুযায়ী বিদ্যমান বিধান	সংশোধিত/পরিবর্তনকৃত বিধানসমূহ
১০	পবিস নির্দেশিকা ৩০০-৫২ ও অনুচ্ছেদ নং-৫. (b) (iv)	For all other item for which period of use cannot be easily determined, depredated value should be 50% of book value of a new item on the date of initiative of condemnation proposal.	(a) Considering 100% depreciation cost for all other item for which useful life cannot be easily determined, depreciated (carrying value of assets) value should be zero. (b) When said equipment are used for partial period of useful life e.g. 60% of life (equipment useful life is 10 years and used for 6 years) partial depreciation and carrying value (depreciated value/net asset value) of assets will be considered on actual charge basis. (c) However, there are certain items of which depreciated amount can't be determined from Book of Accounts (as there are no details record) it is to be assumed that depreciation is charged 33% and carrying value (depreciated value/net asset value) is 67%.

১১। সিদ্ধান্ত নং-১৭৭০০ অনুযায়ী বিদ্যমান পবিস নির্দেশিকা ৩০০-৫২ ও অনুচ্ছেদ নং-৫. (c) নিম্নরূপঃ

Condemnation committee will fix the market value of all materials along with those which are not regular store items of BREB/ PBS and for which no documented price are available.

ক্র. নং	আইটেম নং	মালামালের বিবরণ		পরিমাণ	প্রস্তুতের সন	বুক ভ্যালু	অবচয়	অবচিত মূল্য	একক বিক্রয় মূল্য	মোট বিক্রয় মূল্য	মন্তব্য
		আইটেম	প্রস্তুতকারী প্রতিষ্ঠান (সম্ভব হলে)								
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২

পবিস নির্দেশিকা ৩০০-৫২ ও অনুচ্ছেদ নং-৫. (c) এর সংশোধনীঃ

The following Condemnation format will be followed to determine correct acquisition price, depreciation cost and depreciated value.

ক্র. নং	আইটেম নং	মালামালের বিবরণ	পরিমাণ/ওজন	ক্রয়মূল্য	পুঞ্জিত অবচয়	বুক ভ্যালু (অবচিত মূল্য)	প্রস্তাবিত		নিলামোত্তর সম্ভাব্য লাভ/ক্ষতি
							একক বিক্রয় মূল্য	মোট বিক্রয় মূল্য	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭=(৫-৬)	৮	৯	১০=(৯-৭)

মোঃ ফারুক আজম
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
পবিস নির্দেশিকা ও ব্যঃ পঃ (উঃ অঃ) পরিদপ্তর
বাপবিবো, ঢাকা।

শেখা নুরনবী জিন্না
উপ-সচিব (বোর্ড)
বাপবিবো, ঢাকা।

Page 4 of 7

(TOWHIDUL KARIM CHOWDHURY)
Assistant Secretary
REB, Dhaka

৭০৭
তত্ত্ব বোর্ড সভার অনুমোদিত
সিদ্ধান্ত নং ১২৭৬৬

6. নিলামযোগ্য মালামাল বিক্রয়তোর সম্ভাব্য লাভ/ক্ষতির হিসাব এবং কনডেমনেশন চূড়ান্তকরণ প্রক্রিয়া:

- (1) In the year of condemnation, CPR/store-ledger value will be the acquisition cost from which accumulated depreciation will be deducted to determine the Carrying Value (net Book Value) excluding vehicle items;
- (2) Subtracting accumulated depreciation, remaining depreciated value will be declared as Carrying Value (net Book Value) (Condemnation) on which the sale procedure will be carried on.
- (3) After examining by the concerned PBS monitoring and management operation directorate in order to confirm that the proposal provided by the committee is consistent with yearly inventory report. Then the condemnation proposal will have to be presented to the BREB Board.
- (4) As per PBS Instruction 300-52 total Carrying Value (net Book Value) of the condemnable items will have to be approved by the BREB Board.
- (5) At the end of procedure, the gain or loss arising from sale/disposal of condemned items should be recognized in line with International Accounting Standard/International Financial Reporting Standard.

ক্র. নং	নির্দেশিকা নম্বর ও অনুচ্ছেদসমূহ	সিদ্ধান্ত নং-১৭৭০০ অনুযায়ী বিদ্যমান নির্দেশিকা	সংশোধিত/পরিবর্তনকৃত বিধানসমূহ
১২	পবিস নির্দেশিকা ৩০০-৫২ ও অনুচ্ছেদ নং-৬. (b) (iii)	In both cases, earnest money @ 25% on the quoted price shall be taken along with the quotations. If accepted, the tenderer shall deposit the balance 75% amount and remove the materials within 15 (fifteen) days. Earnest money shall be forfeited if the materials are not removed within 15 days from the date of issuance of letter regarding acceptance of quotation.	In both cases, earnest money @ 25% on the quoted price shall be taken along with the quotations. If accepted, the tenderer shall deposit the balance 75% amount and remove the materials within 30 (thirty) days. Earnest money shall be forfeited if the materials are not removed within 30 days from the date of issuance of letter regarding acceptance of quotation or submitted tender.
১৩	পবিস নির্দেশিকা ৩০০-৫২ ও অনুচ্ছেদ নং-৬. (iv)	When the highest quoted price equal to or higher than the set price, Convener of the Committee will approve the sale and for any deviation the sale shall be made after getting approval of the concerned Member.	For notifications of award in favor of the highest responsive bidder, the highest quoted price equal to or higher than the set price, Convener (Concerned Superintending Engineer, SE) of the Disposal Committee will approve the sale and for any deviation the sale shall be made after getting approval of the concerned Member of BREB.
১৪	পবিস নির্দেশিকা ৩০০-৫২ ও অনুচ্ছেদনং-৬. (vi)		vi) For being time extension of NOA, valid reason of the bidder application will be considered, If the reason is logically acceptable the concerned Superintending Engineer (SE) will be approved for

মোঃ ফারুক আজম
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
পবিস মনিটরিং ও ব্যাংকিং (ই. অ.) পরিদপ্তর
বাপবিবো, ঢাকা।

Page 5 of 7


(TOWHIDUL KARIM CHOWDHURY)
Assistant Secretary
BAPBIBO, Dhaka


(শেখ নুরনবী জিন্দা)
উপ-সচিব (বোর্ড)
বাপবিবো, ঢাকা।

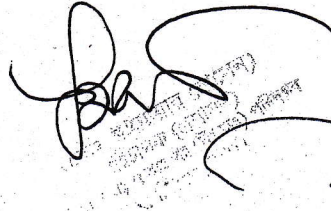
১৭০২

১৭৭৬৬

		to purchase the items, such items may also be sold through press tender at competitive price provided that the sold price shall not below the price level as set by BREB Board (as in Clause-b) from time to time.																									
১৬	পবিস নির্দেশিকা ৩০০-৫২ ও অনুচ্ছেদ নং-৪. (C)	The approval authority for disposal of packing materials will be as per below. <table border="1"> <tr> <td>i)</td> <td>up to Tk. 1 lac</td> <td>-</td> <td>SGM/GM</td> </tr> <tr> <td>ii)</td> <td>Above Tk. 1 lac to 3 lac</td> <td>-</td> <td>PBS Board</td> </tr> <tr> <td>iii)</td> <td>Above Tk.3 lac</td> <td>-</td> <td>Director, PBS Monitoring &Mgt Operation (Concern zone)</td> </tr> </table>	i)	up to Tk. 1 lac	-	SGM/GM	ii)	Above Tk. 1 lac to 3 lac	-	PBS Board	iii)	Above Tk.3 lac	-	Director, PBS Monitoring &Mgt Operation (Concern zone)	The approval authority for disposal of packing materials will be as per below. <table border="1"> <tr> <td>i)</td> <td>up to Tk. 10 lac</td> <td>-</td> <td>SGM/GM</td> </tr> <tr> <td>ii)</td> <td>Above Tk. 10 lac to 20 lac</td> <td>-</td> <td>PBS Board</td> </tr> <tr> <td>iii)</td> <td>Above Tk. 20 lac</td> <td>-</td> <td>Director, PBS Monitoring &Mgt Operation (Concern zone)</td> </tr> </table>	i)	up to Tk. 10 lac	-	SGM/GM	ii)	Above Tk. 10 lac to 20 lac	-	PBS Board	iii)	Above Tk. 20 lac	-	Director, PBS Monitoring &Mgt Operation (Concern zone)
i)	up to Tk. 1 lac	-	SGM/GM																								
ii)	Above Tk. 1 lac to 3 lac	-	PBS Board																								
iii)	Above Tk.3 lac	-	Director, PBS Monitoring &Mgt Operation (Concern zone)																								
i)	up to Tk. 10 lac	-	SGM/GM																								
ii)	Above Tk. 10 lac to 20 lac	-	PBS Board																								
iii)	Above Tk. 20 lac	-	Director, PBS Monitoring &Mgt Operation (Concern zone)																								
১৭		Usually, every store shall place condemnation proposal once in every year. If there is no condemnation proposal from a store in any year, this shall also be intimated to the concerned Superintending Engineer/Director, under special circumstances more than one condemnation proposal may be placed by showing suitable reasons.	Usually, every store shall place condemnation proposal twice in every year. If there is no condemnation proposal from a store in any year, this shall also be intimated to the concerned Superintending Engineer/Director, under special circumstances less than two condemnation proposal may be placed by showing suitable reasons.																								


 মোঃ ফারুক আজম
 উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
 পবিস মনিটরিং ও ব্যঃ পুঃ (ডিঃ অঃ) পরিদপ্তর
 বাপবিবো, ঢাকা।


 MD. KARIM CHOWDHURY
 Assistant Secretary
 REB, Dhaka


 (শেখ নূরনবী জিল্লা)
 উপ-সচিব (বোর্ড)
 বাপবিবো, ঢাকা।

৭০২
 তত্ত্ব বোর্ড সভায় অনুমোদিত
 ২০১৬
 সিঃ ৩/১৯