



## পিরোজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

মরিচাল, হুলারহাট, পিরোজপুর  
ই-মেইল: gmppbs@yahoo.com

স্মারক নং-২৭.১২.৭৯৮০.৫২১.০১.০৩৮.২৫ ৬৪০৭

তারিখঃ ০৯ শ্রাবণ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ  
২৪ জুলাই, ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

**বিষয়ঃ পিরোজপুর পবিসের ০১ টি ডাবল কেবিন পিক-আপ গাড়ী (রেজিঃ নং- পিরোজপুর-৪-১১-০০৩০) এবং ০৩ টি মোটর সাইকেল (রেজিঃ নং- পিরোজপুর -হ-১১-১৬৯৭, পিরোজপুর -হ-১১-৩১০৬, পিরোজপুর -হ-১১-৩১০৮) এর কমপ্রিহেনসিভ বীমা (সকল প্রকার ঝুঁকিসহ) করণের জন্য কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (RFQ) দরপত্র (দরপত্র নং-০২/২০২৫-২০২৬)।**

১. পিরোজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির সিডিউলে উল্লেখিত ০১ টি ডাবল কেবিন পিক-আপ গাড়ী এবং ০৩ টি মোটর সাইকেলের কমপ্রিহেনসিভ বীমা (সকল প্রকার ঝুঁকি) করণের লক্ষ্যে সরকার অনুমোদিত প্রকৃত বীমাকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে সীলমোহরকৃত খামে কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন পদ্ধতিতে (RFQ) দরপত্র আহবান করা যাচ্ছে।
২. কমপ্রিহেনসিভ বীমা (সকল প্রকার ঝুঁকি) করণের লক্ষ্যে সকল কোটেশনদাতা কর্তৃক পরিদর্শনের জন্য অভিপ্রেত পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার বিস্তারিত বিনির্দেশ, ডিজাইন এবং নকশা অফিস চলাকালীন সময়ে সকল কার্যদিবসে ক্রয়কারীর দপ্তরে প্রাপ্তিসাধ্য হবে।
৩. Bangladesh Motor Tariff Rules অনুযায়ী Private Use বিবেচনায় দর দাখিল করতে হবে। Private Use বিবেচনায় প্রিমিয়াম এর ক্ষেত্রে Basic, FIV, Act Liability Primum, Passenger risk, NCB (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ইত্যাদি সুস্পষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে। বীমার মেয়াদ হবে ০১ বছর।
৪. বর্ণিত মোটর সাইকেল সমূহের বীমাকরণের ক্ষেত্রে সকল প্রকার ঝুঁকি (Comprehensive) গ্রহণ করতে হবে। সেক্ষেত্রে নিম্নোক্ত বিষয়গুলি অবশ্যই অন্তর্ভুক্ত থাকতে হবে।
  - ক) যে কোন ধরণের চুরি।
  - খ) যে কোন ধরণের দুর্ঘটনায় সংঘটিত ক্ষতি।
  - গ) যে কোন ধরণের সন্ত্রাসী কার্যকলাপের ফলে সংঘটিত ক্ষতি।
  - ঘ) ভূমিকম্পের ফলে সংঘটিত ক্ষতি।
  - ঙ) বন্যা, সাইক্লোনসহ যে কোন ধরণের প্রাকৃতিক দুর্যোগের ফলে সংঘটিত ক্ষতি।
  - চ) যে কোন ধরণের অগ্নিকান্ডের ফলে সংঘটিত ক্ষতি।
  - ছ) ড্রাইভার, যাত্রী, পথচারী, দোকানপাট ইত্যাদির ক্ষতি সাধন অর্থাৎ ৩য় পক্ষীয় সকল প্রকার ক্ষতি।
৫. Bangladesh Motor Tariff Rules ব্যতীত দর দাখিল করা হলে কোটেশন বাতিল বলে গণ্য হবে। দাখিলকৃত কোটেশনের স্বপক্ষে Bangladesh Motor Tariff Rules অনুযায়ী উপযুক্ত প্রমাণক দাখিল করতে হবে।
৬. “কোটেশন দলিল” ব্যবহার করে কোটেশন প্রস্তুত এবং দাখিল করতে হবে। দরপত্র দলিল ভালো করে পড়ে বুঝে যথাযথভাবে পূরণ করতে হবে। অন্যথায় দরপত্র দলিল বাতিল বলে গণ্য হবে।
৭. এতদসঙ্গে সংযুক্ত ‘কোটেশন দলিল’ সমিতির ওয়েব সাইট [www.pbs.pirojpur.gov.bd](http://www.pbs.pirojpur.gov.bd) হতে ডাউনলোড করে কোটেশনের সকল শর্তাদি পূরণ সাপেক্ষে কোটেশন প্রস্তুত এবং দাখিল করতে হবে। নির্ধারিত কোটেশন ব্যতীত অন্য কোন কোটেশন বা ফরমে দরপত্র গ্রহণযোগ্য হবে না অথবা আবেদনের মাধ্যমে পিরোজপুর পবিস হতে কোটেশন দলিল সংগ্রহ পূর্বক দর দাখিল করা যাবে।
৮. নির্ধারিত কোটেশন দলিল যথাযথভাবে পূরণপূর্বক ক্ষমতাপ্রাপ্ত স্বাক্ষরকারী কর্তৃক প্রতিটি পৃষ্ঠা স্বাক্ষর করে ৬ অনুচ্ছেদে উল্লিখিত তারিখ ও সময়ে বাপবিবোর্ডের সর্বশেষ সাকুলার এর স্মারক নং- ৮০৭; তারিখঃ ০৫-১২-২০২৪ খ্রিঃ অনুযায়ী কোটেশন আহ্বানকারী কর্তৃক নির্ধারিত স্থানে অর্থাৎ জেনারেল ম্যানেজার, পিরোজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, মরিচাল, হুলারহাট, পিরোজপুর-এ রক্ষিত টেন্ডার বাক্সে দাখিল করতে হবে।
৯. কোটেশন দাখিল এবং মোটর সাইকেলসমূহের কমপ্রিহেনসিভ বীমা (১ম শ্রেণীর সকল ঝুঁকি) করণের ক্ষেত্রে কোনো জামানত যেমন, কোটেশন জামানত এবং কার্য-সম্পাদন জামানতের (যদি চুক্তি সম্পাদিত হয়) প্রয়োজন হবে না।
১০. সীলমোহরকৃত খাম আগামী ৩১-০৭-২০২৫ খ্রিঃ তারিখ এবং সময় ১২:০০ ঘটিকায় কোটেশন ৮ নং অনুচ্ছেদে বর্ণিত দপ্তরে দাখিল করা যাবে। কোটেশনের খামে “যানবাহন সমূহের কমপ্রিহেনসিভ বীমাকরণ” এর লক্ষ্যে কোটেশন আগামী ৩১-০৭-২০২৫ খ্রিঃ তারিখ এবং সময়- বেলা ১২:০৫ ঘটিকা এর আগে খোলা যাবে না” লিখে অবশ্যই সুস্পষ্টভাবে চিহ্নিত করতে হবে। উল্লিখিত সময়ের পরে প্রাপ্ত কোটেশন গ্রহণযোগ্য হবে না।
১১. প্রাপ্ত দরপত্রসমূহ ৩১-০৭-২০২৫খ্রিঃ তারিখ বেলা ১২:০৫ ঘটিকার সময় উপস্থিত দরদাতাদের সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে। দরপত্র বিজ্ঞপ্তি অত্র পবিসের ওয়েব সাইট [www.pbs.pirojpur.gov.bd](http://www.pbs.pirojpur.gov.bd) এ দেখা যাবে।
১২. কোটেশন দাখিলের নির্ধারিত সর্বশেষ তারিখ হতে ন্যূনতম ৬০ দিন পর্যন্ত সকল কোটেশন বৈধ থাকবে।

১৩. কোটেশন দাখিলের সর্বশেষ সময়সীমা উত্তীর্ণের তারিখে প্রাপ্ত কোটেশনসমূহ ক্রমিক নং-৮ এ বর্ণিত স্থান সমূহে যথাযথ কর্তৃপক্ষের ক্ষমতাপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক দরপত্র উন্মুক্ত করা হবে।
১৪. সন্তোষজনকভাবে কমপ্রিহেনসিভ বীমা (সকল প্রকার ঝুঁকি) করণের লক্ষ্যে বীমা সার্টিফিকেট ইস্যুর পর বিল দাখিল সাপেক্ষে একাউন্ট পেয়ী চেকের মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হবে। পরিশোধযোগ্য বিল হতে সরকারী নিয়মানুযায়ী উৎসে কর, আয়কর ও অন্যান্য কর (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তন করা হবে।
১৫. দর টাকায় উদ্ধৃত করতে হবে এবং এ চুক্তির অধীন পরবর্তীতে মূল্য পরিশোধও টাকায় করা হবে। কোটেশন দাতার প্রস্তাবিত মূল্য, যদি গৃহীত হয়, তবে তা চুক্তিকালীন সময়ে স্থির অংকে থাকবে।
১৬. কোটেশন দাতার চুক্তি করার আইনগত সক্ষমতা থাকতে হবে। কোটেশন দাতার যোগ্যতার প্রমাণস্বরূপ হালনাগাদ বৈধ ট্রেড লাইসেন্স, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন, টিআইএন নম্বর/আয়কর সনদের সত্যায়িত কপি ও কোন তফসিলি ব্যাংক থেকে আর্থিক সচ্ছলতার সনদ এবং বীমা উন্নয়ন ও নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষ অথবা বাংলাদেশ বীমা অধিদপ্তর কর্তৃক প্রদত্ত লাইসেন্সের কপি দাখিল করতে হবে। এগুলো ব্যতীত কোটেশন অগ্রহণযোগ্য বলে বিবেচিত হতে পারে।
১৭. মূল্যায়ন কমিটি কোটেশনের সঙ্গে দাখিলকৃত তথ্য ও দলিলপত্রের ভিত্তিতে কোটেশন মূল্যায়ন করবে। চুক্তি সম্পাদনের জন্য সর্বনিম্ন মূল্যায়িত গ্রহণযোগ্য কোটেশন নির্ধারণের ক্ষেত্রে কমপক্ষে ৩ (তিন) টি গ্রহণযোগ্য কোটেশনের প্রয়োজন হবে।
১৮. উদ্ধৃত একক দর এবং মূল্যের মধ্যে অসঙ্গতি থাকলে একক দর প্রাধান্য পাবে। কথায় এবং সংখ্যার মধ্যে অসঙ্গতির ক্ষেত্রে কথায় উদ্ধৃত দর/মূল্য প্রাধান্য পাবে। মূল্যায়ন কমিটি কর্তৃক নির্গত গাণিতিক সংশোধন গ্রহণে কোটেশনদাতা বাধ্য থাকবে।
১৯. **কোন প্রকার নিয়মবহির্ভূত ডিসকাউন্ট গ্রহণযোগ্য হবেনা। নিয়মবহির্ভূতভাবে ডিসকাউন্ট প্রদানপূর্বক দর দাখিল করলে দরপত্রটি বাতিল বলে গণ্য হবে।** কোটেশন দাখিলের সময় EPS এর কপি সংযুক্ত করতে হবে। সমদরের ক্ষেত্রে হালনাগাদকৃত EPS এর রেটিং অনুযায়ী দরপত্র মূল্যায়ন কাজ সম্পন্ন করা হবে।
২০. বীমার ধরণ হবে কমপ্রিহেনসিভ (সকল প্রকার ঝুঁকি বীমা)। কোন প্রকার ঝুঁকি বাদ দিয়ে দর দাখিল করা যাবে না।
২১. কার্যাদেশ জারীর তারিখ থেকে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে বীমাকরণ ও সার্টিফিকেট ইস্যুর কাজ সম্পন্ন করতে হবে।
২২. নির্ধারিত তারিখের মধ্যে মোটর সাইকেল সমূহের বীমা (সকল প্রকার ঝুঁকি বীমা) করণের কাজ সম্পন্ন করতে ব্যর্থ হলে প্রতিদিন বিলম্বের জন্য সরবরাহকৃত মালামালের চুক্তি মূল্যের ১% এর ১/১০ অংশ হিসেবে কর্তন করা হবে। জরিমানা মোট চুক্তি মূল্যের ১০% (দশ শতাংশ) এর অধিক হবে না। অন্যথায় কার্যাদেশ বাতিলপূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
২৩. ক্রয়কারী সকল কোটেশন বা ক্রয় কার্যক্রম বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।
২৪. দরপত্র দাখিলের পূর্বে মোটর সাইকেল সমূহের বীমাকরণ সংক্রান্ত বিষয়ে প্রয়োজনে অত্র পবিসের এজিএম (প্রশাসন) এর সাথে যোগাযোগ করা যেতে পারে।
২৫. কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান-কে মোটর যানবাহন সমূহের বীমাকরণ এবং সংশ্লিষ্ট সেবার মূল্য তফসীল এ বর্ণিত যানবাহনসমূহ অবশ্যই বীমাকরণ এর পূর্বে অত্র পবিসের যথাযথ কর্তৃপক্ষকে বীমা সার্টিফিকেট এর নমুনা দেখিয়ে অনুমোদন গ্রহণ করতঃ যানবাহনসমূহের বীমাকরণ নিশ্চিত করতে হবে।

(মোঃ নুরুল হদা)

জেনারেল ম্যানেজার (চঃদাঃ)

**অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে ( জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)**

- ০১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থা পরিচালন (দঃঅঃ)পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
- ০২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা (বাপবিবোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ০৩। জেলা প্রশাসক, পিরোজপুর/বরগুনা।
- ০৪। পুলিশ সুপার, পিরোজপুর/বরগুনা।
- ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, বরিশাল জোন, বাপবিবো, বরিশাল।
- ০৬। মেয়র, পৌরসভা, পিরোজপুর।
- ০৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, এসওডি, বাপবিবো, পিরোজপুর।
- ০৮। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার .....পবিস-১/২/৩/৪।
- ০৯। উপজেলা নির্বাহী অফিসার,.....পিরোজপুর।
- ১০। এজিএম (প্রশাসন/অর্থ/ওএন্ডএম), পিপবিস।
- ১১। এজিএম (আইটি), পিপবিস [ওয়েব সাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন]।
- ১২। মেসার্স .....
- ১৩। নোটিশ বোর্ড, পিরোজপুর পবিস।
- ১৪। অফিস কপি/মাষ্টার কপি।

নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে বহল প্রচারের  
জন্য অনুরোধ করা হলো।

(মোঃ নুরুল হদা)

জেনারেল ম্যানেজার (চঃদাঃ)



## পিরোজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

মরিচাল, হুলারহাট, পিরোজপুর

ই-মেইল: gmppbs@yahoo.com

স্মারক নং-২৭.১২.৭৯৮০.৫২১.০১.০৩৮.২৫ ৬৪০৮

তারিখঃ ০৯ শ্রাবণ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ  
২৪ জুলাই, ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

### বিষয়ঃ ছাতা ও ব্যাগ সরবরাহের জন্য কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (RFQ) দরপত্র (দরপত্র নং- ০৩/২০২৫-২০২৬)।

১. পিরোজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতিতে পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার মূল্য তফসিলে বর্ণিত স্পেসিফিকেশন অনুযায়ী বিভিন্ন ধরনের ছাতা ও ব্যাগ সরবরাহের লক্ষ্যে প্রকৃত ব্যবসায়ী/এজেন্ট/সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে সীলমোহরকৃত খামে কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন পদ্ধতিতে (RFQ) দরপত্র আহবান করা যাচ্ছে।
২. ছাতা ও ব্যাগ সরবরাহের জন্য ইচ্ছুক সকল কোটেশনদাতা কর্তৃক পরিদর্শনের জন্য অভিপ্রেত পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার বিস্তারিত বিনির্দেশ, ডিজাইন এবং নকশা অফিস চলাকালীন সময়ে সকল কার্যদিবসে ক্রয়কারীর দপ্তরে প্রাপ্তিসাধ্য হবে।
৩. এতদসঙ্গে সংযুক্ত 'কোটেশন দলিল' ব্যবহার করে কোটেশন প্রস্তুত এবং দাখিল করতে হবে। কোটেশন দলিল সমিতির ওয়েব সাইট [www.pbs.pirojpur.gov.bd](http://www.pbs.pirojpur.gov.bd) হতে ডাউনলোড করে কোটেশনের সকল শর্তাদি পূরণ সাপেক্ষে দাখিল করতে হবে। নির্ধারিত কোটেশন ব্যতীত অন্য কোন কোটেশন বা ফরমে দরপত্র গ্রহণযোগ্য হবে না অথবা আবেদনের মাধ্যমে পিরোজপুর পবিস হতে কোটেশন দলিল সংগ্রহ পূর্বক দর দাখিল করা যাবে।
৪. নির্ধারিত কোটেশন দলিল যথাযথভাবে পূরণপূর্বক ক্ষমতাপ্রাপ্ত স্বাক্ষরকারী কর্তৃক প্রতিটি পৃষ্ঠা স্বাক্ষর করে ৬ অনুচ্ছেদে উল্লিখিত তারিখ ও সময়ে বাপবিবোর্ডের সর্বশেষ সার্কুলার এর স্মারক নং- ৮০৭; তারিখঃ ৩১-০৭-২০২৫ খ্রিঃ তারিখ অনুযায়ী কোটেশন আহ্বানকারী কর্তৃক নির্ধারিত স্থানে অর্থাৎ জেনারেল ম্যানেজার, পিরোজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, মরিচাল, হুলারহাট, পিরোজপুর-এ রক্ষিত টেন্ডার বাক্সে দাখিল করতে হবে।
৫. কোটেশন দাখিল এবং পণ্য সরবরাহে কোনো জামানত (যদি চুক্তি সম্পাদিত হয়) প্রয়োজন হবে না।
৬. সিলমোহরকৃত খামে আগামী ৩১-০৭-২০২৫ খ্রিঃ তারিখ এবং সময় ১২:০০ ঘটিকায় কোটেশন ৪ নং অনুচ্ছেদে বর্ণিত দপ্তরে দাখিল করা যাবে। কোটেশনের খামে "ছাতা ও ব্যাগ" সরবরাহের জন্য কোটেশন আগামী ৩১-০৭-২০২৫ খ্রিঃ তারিখ এবং সময়- বেলা ১২:০৫ ঘটিকা এর আগে খোলা যাবে না" লিখে অবশ্যই সুস্পষ্টভাবে চিহ্নিত করতে হবে। উল্লিখিত সময়ের পরে প্রাপ্ত কোটেশন গ্রহণযোগ্য হবে না।
৭. প্রাপ্ত দরপত্রসমূহ ৩১-০৭-২০২৫ খ্রিঃ তারিখ বেলা ১২:০৫ ঘটিকার সময় উপস্থিত দরদাতাদের সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে। দরপত্র বিজ্ঞপ্তি অত্র পবিস'র ওয়েব সাইট [www.pbs.pirojpur.gov.bd](http://www.pbs.pirojpur.gov.bd) এ দেখা যাবে।
৮. কোটেশন দাখিলের নির্ধারিত সর্বশেষ তারিখ হতে ন্যূনতম ৬০ দিন পর্যন্ত সকল কোটেশন বৈধ থাকবে।
৯. কোটেশন দাখিলের সর্বশেষ সময়সীমা উত্তীর্ণের তারিখে প্রাপ্ত কোটেশনসমূহ ক্রমিক নং-৪ এ বর্ণিত স্থানে যথাযথ কর্তৃপক্ষের ক্ষমতাপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক দরপত্র উন্মুক্ত করা হবে।
১০. সন্তোষজনকভাবে ছাতা ও ব্যাগ সরবরাহের পর বিল দাখিল সাপেক্ষে একাউন্ট পেয়ী চেকের মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হবে। পরিশোধযোগ্য বিল হতে সরকারী নিয়মানুযায়ী উৎসে কর, আয়কর ও অন্যান্য কর (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তন করা হবে।
১১. দর টাকায় উদ্ধৃত করতে হবে এবং এ চুক্তির অধীন পরবর্তীতে মূল্য পরিশোধও টাকায় করা হবে। কোটেশন দাতার প্রস্তাবিত মূল্য, যদি গৃহীত হয়, তবে তা চুক্তিকালীন সময়ে স্থির অংকে থাকবে।
১২. কোটেশন দাতার চুক্তি করার আইনগত সক্ষমতা থাকতে হবে। কোটেশন দাতার যোগ্যতার প্রমাণস্বরূপ বৈধ ট্রেড লাইসেন্স, আয়কর পরিশোধের প্রত্যয়ন পত্র, ভ্যাট নিবন্ধন সনদ ও যে কোনো তফসিলি ব্যাংক থেকে ব্যাংক সার্টিফিকেট এর হালনাগাদ কপি (ফটোকপি হলে প্রথম শ্রেণির গেজেটেড কর্মকর্তা দ্বারা সত্যায়িত) প্রদান করতে হবে। এছাড়া বিভিন্ন পবিসে ছাতা ও ব্যাগ সরবরাহের অভিজ্ঞতা পত্র দাখিল করতে হবে। এগুলো ব্যতীত কোটেশন অগ্রহণযোগ্য বলে বিবেচিত হতে পারে।

১৪. উদ্ধৃত একক দর এবং মূল্যের মধ্যে অসঙ্গতি থাকলে একক দর প্রাধান্য পাবে। কথায় এবং সংখ্যার মধ্যে অসঙ্গতির ক্ষেত্রে কথায় উদ্ধৃত দর/মূল্য প্রাধান্য পাবে। মূল্যায়ন কমিটি কর্তৃক নির্ণীত গাণিতিক সংশোধন গ্রহণে কোটেশনদাতা বাধ্য থাকবে।
১৫. কার্যাদেশ জারীর তারিখ থেকে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট মালামাল/পণ্য সরবরাহের কাজ সম্পাদন করতে হবে। সরবরাহকৃত মালামাল পবিসের নমুনা মোতাবেক হতে হবে। মালামাল সরবরাহের পর পবিসের মনোনীত প্রতিনিধির মাধ্যমে গুণগত মান যাচাই করতে হবে। গুণগত মান সন্তোষজনক না হলে কোন ক্রমেই গ্রহণ করা হবে না।
১৬. নির্ধারিত তারিখের মধ্যে মালামাল/পণ্য সরবরাহ কাজ সম্পন্ন করতে ব্যর্থ হলে প্রতিদিন বিলম্বের জন্য সরবরাহকৃত মালামালের চুক্তি মূল্যের ১% এর ১/১০ অংশ হিসেবে কর্তন করা হবে। জরিমানা মোট চুক্তি মূল্যের ১০%(দশ শতাংশ) এর অধিক হবে না। অন্যথায় কার্যাদেশ বাতিলপূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
১৭. ক্রয়কারী সকল কোটেশন বা ক্রয় কার্যক্রম বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।
১৮. দরপত্র দাখিলের পূর্বে মালামালের কোয়ালিটি/স্পেসিফিকেশন ইত্যাদি সংক্রান্ত বিষয়ে প্রয়োজনে অত্র পবিসের এজিএম (প্রশাসন) এর সাথে যোগাযোগ করা যেতে পারে।
১৯. কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান-কে পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার মূল্য তফসীল এ বর্ণিত মালামালসমূহ অবশ্যই সরবরাহের পূর্বে অত্র পবিসের যথাযথ কর্তৃপক্ষকে মালামালের নমুনা দেখিয়ে অনুমোদন গ্রহণ করতঃ সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে।
২০. শর্তাবলীতে উল্লেখ নাই এমন কোন বিষয়ে পবিস কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।

২২/১১/১৪  
২৪৬৭/১৪  
(মোঃ নুরুল হুদা)

জেনারেল ম্যানেজার (চঃ দাঃ)

**অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে ( জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)**

- ০১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থা পরিচালন (দঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
- ০২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা (বাপবিবোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ০৩। জেলা প্রশাসক, পিরোজপুর/বরগুনা।
- ০৪। পুলিশ সুপার, পিরোজপুর/বরগুনা।
- ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, বরিশাল জোন, বাপবিবো, বরিশাল।
- ০৬। মেয়র, পৌরসভা, পিরোজপুর।
- ০৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, এসওডি, বাপবিবো, পিরোজপুর।
- ০৮। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার ..... পবিস-১/২/৩/৪।
- ০৯। উপজেলা নির্বাহী অফিসার,..... পিরোজপুর।
- ১০। এজিএম (প্রশাসন/অর্থ/ওএন্ডএম), পিপবিস।
- ১১। এজিএম (আইটি), পিপবিস [ওয়েব সাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন]।
- ১২। মেসার্স .....
- ১৩। নোটিশ বোর্ড, পিরোজপুর পবিস।
- ১৪। অফিস কপি/মাষ্টার কপি।

নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে বহুল প্রচারের  
জন্য অনুরোধ করা হলো।

২২/১১/১৪  
২৪৬৭/১৪  
(মোঃ নুরুল হুদা)

জেনারেল ম্যানেজার (চঃ দাঃ)