বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড
ঢাকা, বাংলাদেশ।

পবিস নির্দেশিকাঃ ৩০০-৪০

বিষয়ঃ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি ব্যবস্থাপনা ও পরিচালন নিরীক্ষা এবং পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি মনিটরিং সিস্টেম।

উদ্দেশ্যঃ

ক) পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি ব্যবস্থাপনা ও পরিচালন নিরীক্ষার মাধ্যমে সমিতির দুর্বল ক্ষেত্রগুলোসহ পবিস ব্যবস্থাপনার সার্বিক দুর্বলতা চিহ্নিত করা, প্রতিকারমূলক ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত পরিকল্পনা প্রণয়নে সহায়তা করা, সমিতির ব্যবস্থাপনা কার্যাবলী তথা PODCC (Planning Organizing, Directing, Coordinating & Controlling) সম্পর্কিত বিষয়ের উন্নয়ন এবং সমিতির ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত কৌশল প্রতিষ্ঠা করা।

খ) **পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি মনিটরিং সিস্টেমঃ**

(১) বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড কর্তৃক পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি মনিটরিং করার সিস্টেম প্রণয়ন।

(২) পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি ব্যবস্থাপনা কর্তৃক অধিনস্থ বিভিন্ন অফিসের মনিটরিং সিস্টেম প্রণয়ন।

নীতিমালাঃ

(১) Management Functions এর ০৫টি মৌলিক বিষয় (PODCC) এবং সেগুলোর পারস্পারিক সম্পর্ক বিষয়ে সমিতিতে বিদ্যমান পরিস্থিতি নিরীক্ষা করা।

(২) ইতিবাচক দৃষ্টিভঙ্গিতে নিরীক্ষা কাজ পরিচালনা করা, যাতে PODCC এর কার্যকর প্রয়োগ বাস্তবায়ন করা সম্ভবপর হয়।

(৩) ব্যবস্থাপনা ও পরিচালন নিরীক্ষা কার্যক্রমের মাধ্যমে-

(ক) পবিসের বিদ্যমান সমস্যাগুলো কিভাবে রয়েছে তা চিহ্নিত করা;

(খ) সমিতির চিহ্নিত সমস্যা সমাধানের উপায় নির্ধারণ করা;

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড				
পবিস নির্দেশিকাঃ ৩০০-৪০: পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি ব্যবস্থাপনা এবং পরিচালন নিরীক্ষা এবং পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি মনিটরিং সিস্টেম				
মূল তারিখ	সংশোধনকারী	অনুমোদনকারী	সেকশন/পৃষ্ঠা	সংশোধনী নম্বর
২৭-১০-১৯৮১	বাপবিবো	বাপবিবো বোর্ড	৩০০-৪০-১	০৫ (০২-২০২০)
সংশোধনের তারিখঃ ২৭-০২-১৯৮৪, ২৬-০৯-১৯৯১, ৩১-১০-১৯৯৬, ২৪-১২-২০১৩, ১৯-০২-২০২০				

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant, TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD,TAPP, BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(গ) সমিতির দুর্বলতা সমূহ দূরীকরণে পরিকল্পনা প্রণয়নের সুপারিশমালা প্রস্তুত করা;

(ঘ) সমিতির দুর্বলতা সমূহের ক্ষেত্রে নীতিমালা বহির্ভূত কোন কার্য সম্পাদিত হয়েছে কি-না তা চিহ্নিত করা;

(ঙ) সমিতিতে নীতিমালা বহির্ভূত কোন কার্য সম্পাদিত হয়ে থাকলে দায়ী ব্যক্তি চিহ্নিত করা ও দায়-দায়িত্ব নির্ধারণের উদ্দেশ্যে বিভাগীয় কার্যধারা চালু করা; এবং

(চ) ক্ষেত্র বিশেষে অন্য কোন প্রযোজ্য ব্যবস্থা গ্রহণ করা।

(৪) পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি মনিটরিং সিস্টেম এর আওতায়ঃ

(ক) বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড-এর সংশ্লিষ্ট ব্যবস্থাপনা পরিচালন পরিদপ্তর কর্তৃক পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি মনিটরিং করার ক্ষেত্রসমূহ চিহ্নিত করা।

(খ) চিহ্নিত ক্ষেত্রসমূহ মনিটরিং করার পদ্ধতি প্রণয়ন করা এবং প্রয়োজনীয় 'ছক' প্রণয়ন/উন্নয়ন করা।

(গ) পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি ব্যবস্থাপনা কর্তৃক অধিনস্থ বিভিন্ন অফিস মনিটরিং করার ক্ষেত্রসমূহ চিহ্নিত করা।

(ঘ) সমিতি ব্যবস্থাপনা কর্তৃক চিহ্নিত ক্ষেত্রসমূহে মনিটরিং করার পদ্ধতি প্রণয়ন করা এবং প্রয়োজনীয় 'ছক' প্রণয়ন/উন্নয়ন করা।

পদ্ধতিঃ

ক। পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি ব্যবস্থাপনা ও পরিচালন নিরীক্ষা

(১) চেয়ারম্যান, বাপবিবোর্ড অথবা তার মনোনীত কর্মকর্তার সভাপতিত্বে সদস্য (সমিতি ব্যবস্থাপনা) এর নির্দেশনায় নির্বাহী পরিচালক, নিয়ন্ত্রক (হিসাব ও অর্থ), প্রধান প্রকৌশলী (পওপ) এবং পরিচালক পদমর্যাদার কমর্তকর্তাগণের (সংশ্লিষ্ট পরিচালকগণের) সমন্বয়ে এই নিরীক্ষাকার্য সম্পাদন করা হবে।

(২) নির্বাহী পরিচালক, নিয়ন্ত্রক (হিসাব ও অর্থ), প্রধান প্রকৌশলী (পওপ) কর্তৃক তাদের অধিনস্থ অফিসে কর্মরত কর্মকর্তাগণের মধ্য হতে মনোনীত কর্মকর্তাগণ (যারা ইন্সপেক্টর নামে অভিহিত হবেন) এই নীতিমালার চেক-লিষ্ট বা নিরীক্ষার ক্ষেত্র/বিষয়বস্তু অনুযায়ী সরেজমিনে প্রয়োজনীয় তথ্য/ব্যাখ্যা সংগ্রহ

(Md. Mozibur Rahman) Consultant TAPP BREB | (Md. Duhidul Islam) Consultant TAPP BREB | (Md. Mozammel Huq) Consultant TAPP BREB | (Md. Abdul Khaleque) Consultant TAPP BREB

(Md. Ahsanul Haque) Consultant TAPP BREB | (Debasish Chakrabortty) PD, TAPP, BREB. | (Kamrul Ahsan Mollik) Asst. Secy. (Board), BREB.

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

করে প্রতিবেদন প্রণয়ন করবেন। সংগৃহীত তথ্য/ব্যাখ্যার আলোকে প্রাপ্ত বিষয়াদির উল্লেখযোগ্য ভাল দিক, বিশেষ কোন বিষয় এবং বিচ্যুতি/অনিয়মসমূহ অবিকল উক্ত প্রতিবেদনে উপস্থাপিত হবে।

(৩) প্রেক্ষাপট অনুযায়ী ইন্সপেক্টরগণ এই নীতিমালার চেক-লিষ্ট, প্রতিবেদনে রেকর্ড রাখা সাপেক্ষে, আপ-ডেট করতে পারবেন বা চেক-লিস্টে সংশ্লিষ্টতা অনুযায়ী নতুন কোন ক্ষেত্র সংযোজন করতে পারবেন।

(৪) প্রতিবেদন প্রণয়নকারী কর্মকর্তাগণ/ইন্সপেক্টরগণ উপস্থিত থেকে প্রণীত প্রতিবেদনের বিষয়ে উত্থাপিত বক্তব্যের জবাব ডক্যুমেন্টসহ উপস্থাপন করবেন।

৫) সমিতির ব্যবস্থাপনা ও পরিচালন নিরীক্ষার জন্য নিম্নবর্ণিত বিষয়ে চেকলিষ্ট পরিশিষ্ট-০১ হতে পরিশিষ্ট-১১ তে সংযোজিত হলঃ

(ক)	পিওডিসিসি (সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার)	পরিশিষ্ট-০১
(খ)	ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার (সদর দপ্তর-টেক)	পরিশিষ্ট-০২
(গ)	প্রশাসন বিভাগ, সদর দপ্তর	পরিশিষ্ট-০৩
(ঘ)	মানবসম্পদ বিভাগ, সদর দপ্তর	পরিশিষ্ট-০৪
(ঙ)	সদস্য সেবা বিভাগ, সদর দপ্তর	পরিশিষ্ট-০৫
(চ)	পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ, সদর দপ্তর	পরিশিষ্ট-০৬
(ছ)	প্রকৌশল ও নির্মাণ বিভাগ, সদর দপ্তর	পরিশিষ্ট-০৭
(জ)	পাওয়ার ম্যানেজমেন্ট বিভাগ, সদর দপ্তর	পরিশিষ্ট-০৮
(ঝ)	অর্থ বিভাগ (হিসাব), সদর দপ্তর	পরিশিষ্ট-০৯
(ঞ)	অর্থ বিভাগ (রাজস্ব), সদর দপ্তর	পরিশিষ্ট-১০
(ট)	জোনাল অফিস/সাব-জোনাল অফিস	পরিশিষ্ট-১১

বর্ণিত চেকলিষ্টে (পরিশিষ্ট-০২ হতে পরিশিষ্ট-১১) বিভাগ ভিত্তিক পৃথক পৃথকভাবে রেটিং প্রদানের জন্য নিম্নবর্ণিত রেটিং পদ্ধতি (মোট ১০০ নম্বরের মধ্যে) অনুসরণ করা হবে।

	রেটিং	প্রাপ্তনম্বর	রেটিং
সন্তোষজনক নহে	৬০% এরকম		
উন্নয়ন আবশ্যক	৬০% থেকে ৭০%		
উত্তম	৭০% + থেকে ৮৫%		
অতিউত্তম	৮৫%+		

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড				
পবিস নির্দেশিকাঃ ৩০০-৪০: পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি ব্যবস্থাপনা এবং পরিচালন নিরীক্ষা এবং পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি মনিটরিং সিস্টেম				
মূল তারিখ	সংশোধনকারী	অনুমোদনকারী	সেকশন/পৃষ্ঠা	সংশোধনী নম্বর
২৭-১০-১৯৮১	বাপবিবো	বাপবিবো বোর্ড	৩০০-৪০-৩	০৫ (০২-২০২০)
সংশোধনের তারিখঃ ২৭-০২-১৯৮৪, ২৬-০৯-১৯৯১, ৩১-১০-১৯৯৬, ২৪-১২-২০১৩, ১৯-০২-২০২০				

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD, TAPP, BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

(৬) সার্বিক ব্যবস্থাপনাগত মূল্যায়নের ক্ষেত্রে পরিশিষ্ট-১ এর নিম্নোক্ত ক্ষেত্রসমূহের গড় ব্যবহৃত হবে, তবে কোন বিভাগে ৬০% এর নিম্নে কোন রেটিং গড় মূল্যায়নে অন্তর্ভূক্ত হবেনাঃ

		সন্তোষজনক নয়	উন্নয়ন আবশ্যক	উত্তম	অতি উত্তম	গড় মূল্যায়ন রেটিং
ক্রঃ	বিভাগ	৬০% এর কম = ০	৬০% থেকে ৭০%	৭০% + থেকে ৮৫%	৮৫+	
১	পরিকল্পনা					(৫টি বিভাগে মোট রেটিং ÷৫)
২	সংগঠন					
৩	নির্দেশনা					
৪	সমন্বয়					
৫	নিয়ন্ত্রণ					

গড় মূল্যায়ন	সন্তোষজনক নয়	উন্নয়ন আবশ্যক	উত্তম	অতিউত্তম

(৭) প্রতি ০২ (দুই) বছর অন্তর অন্তর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি ব্যবস্থাপনা ও পরিচালন নিরীক্ষা কাজ চলবে, যা প্রথম নিরীক্ষার তারিখের ভিত্তিতে নির্ণীত হবে।

(৮) নির্বাহী পরিচালক কর্তৃক লিখিতভাবে সকল পবিসকে নিরীক্ষার তারিখ অবহিত করা হবে।

(৯) নিরীক্ষা প্রতিবেদন/নিরীক্ষাকালে প্রাপ্ত তথ্যাদি নির্বাহী পরিচালক, নিয়ন্ত্রক (হিসাব ও অর্থ), প্রধান প্রকৌশলী (পওপ), সংশ্লিষ্ট পবিস ব্যবস্থাপনা পরিচালন পরিদপ্তর এবং সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার এর নিকট সংরক্ষিত থাকবে।

(১০) ব্যবস্থাপনা ও পরিচালন নিরীক্ষা চলাকালে পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি এবং সংশ্লিষ্ট পবিস ব্যবস্থাপনা পরিচালন পরিদপ্তর-এর পরিচালক বা তার প্রতিনিধি কর্তৃক নিম্নোক্ত বিষয়াদি রেকর্ড করা হবেঃ

(ক) সমিতি/সমিতি ব্যবস্থাপনা-কে প্রদত্ত বাপবিবো কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা;

(খ) সমিতির জন্য বিচ্যুতি সমূহ নিরসণ/সংশোধন-এর জন্য করণীয় কার্যাবলীর বিবরণ;

(গ) সম্পাদিত অনিয়ম (সমূহের) বিবরণ;

(ঘ) প্রাপ্ত অনিয়মের বিপরীতে প্রযোজ্য ক্ষেত্রে বিভাগীয় কার্য ধারার সূচনা করার নির্দেশাবলী ইত্যাদি।

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD,TAPP, BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

(১১) অতঃপর সংশ্লিষ্ট পবিস ব্যবস্থাপনা পরিচালন পরিদপ্তর-এর পরিচালক কর্তৃক নিম্নোক্ত কার্যব্যবস্থা গ্রহণ নিশ্চিত করতে হবেঃ

(ক) ব্যবস্থাপনা এবং পরিচালন নিরীক্ষার ভিত্তিতে গৃহীতব্য পদক্ষেপসমূহের বিপরীতে বাপবিবো কর্তৃপক্ষের আনুষ্ঠানিক অনুমোদন গ্রহণ করা;

(খ) সমিতি কর্তৃক ত্রুটি-বিচ্যুতি নিরসণন/সংশোধনে করণীয় বিষয়াদির উপর ব্যবস্থা গ্রহণের বিষয়ে ব্যবস্থাপনা ও পরিচালন নিরীক্ষা আলোচনায় ১০ (দশ) দিনের মধ্যে এতদসংক্রান্ত দপ্তরাদেশ জারীর কার্যব্যবস্থা গ্রহণ করা;

(গ) প্রাপ্ত অনিয়মের বিপরীতে প্রযোজ্য ক্ষেত্রে বিভাগীয় কার্য ধারার সূচনা করার সিদ্ধান্তের ক্ষেত্রে অনিয়ম (সমূহ) চিহ্নিত করে সুস্পষ্ট বিবরণী প্রণয়ন এবং বিভাগীয় কার্যধারার সূচনা করার নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট ডকুমেন্ট তালিকাসহ তদন্ত ওশৃঙ্খলা পরিদপ্তরে অগ্রায়ন করা।

খ। **ফলো-আপ**

(১) ব্যবস্থাপনা ও পরিচালন নিরীক্ষায় প্রাপ্ত বিষয় গুলোর সার-সংক্ষেপ এবং গৃহীতব্য পদক্ষেপসমূহের সার-সংক্ষেপ নির্বাহী পরিচালক-এর অফিসে এবং সংশ্লিষ্ট পবিস ব্যবস্থাপনা পরিচালন পরিদপ্তরে সংরক্ষণ করা হবে।

(২) ব্যবস্থাপনা ও পরিচালন নিরীক্ষার ভিত্তিতে গৃহীতব্য পদক্ষেপসমূহের সার-সংক্ষেপ এর আলোকে টাইম-ফ্রেম অনুযায়ী সমিতি কর্তৃক গৃহীত ব্যবস্থাদির জন্য জারীকৃত নির্দেশনার ০৬ (ছয়) মাস অতিক্রান্ত হওয়ার পর পবিস ব্যবস্থাপনা পরিচালন পরিদপ্তর কর্তৃক অগ্রগতি।

(৩) নির্বাহী পরিচালক কর্তৃক পবিস ব্যবস্থাপনা পরিচালন পরিদপ্তর –এর উক্ত পর্যালোচনা/মনিটরিং কার্যক্রম তত্ত্বাবধান করা হবে।

(৪) পবিসের সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার ব্যবস্থাপনা ও পরিচালন নিরীক্ষার ভিত্তিতে পবিস ব্যবস্থাপনা পরিচালন পরিদপ্তর কর্তৃক জারীকৃত নির্দেশনার আলোকে করণীয় বিষয়গুলো দ্রুততম সময়ে প্রতিপালন নিশ্চিত করবেন।

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant,TAPP. BREB

(Debasish Chakraborty)
PD,TAPP, BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(৫) পবিসের সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার কর্তৃক বাস্তবায়িত কাজগুলো বর্ণিত টাইম-ফ্রেম অনুযায়ী এবং পরবর্তীতে ব্যবস্থাপনা ও পরিচালন নিরীক্ষাকালে পর্যবেক্ষণ করা হবে।

(৬) পবিসের সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার কর্তৃক বাস্তবায়িত কাজের অগ্রগতি সন্তোষজনক না হলে পবিস ব্যবস্থাপনা পরিচালন পরিদপ্তর কর্তৃক এতদসংক্রান্ত প্রতিবেদন উপস্থাপন করা হবে এবং নির্বাহী পরিচালক কর্তৃক এতদবিষয়ে পরবর্তী কার্যব্যবস্থার উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।

(৭) নির্বাহী পরিচালক ব্যবস্থাপনা ও পরিচালন নিরীক্ষার উপর পবিসের সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার এর করণীয়/সম্পাদনকৃত সকল বিষয়াদিসহ সমিতির অগ্রগতির প্রতিবেদন পরবর্তী ব্যবস্থাপনা ও পরিচালন নিরীক্ষার আলোচনায় উপস্থাপন নিশ্চিত করবেন।

খ। <u>বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড কর্তৃক পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি মনিটরিং করা</u>

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড-এর সংশ্লিষ্ট পবিস ব্যবস্থাপনা পরিচালন পরিদপ্তর, সিষ্টেম অপারেশন পরিদপ্তর, অর্থ/এফএমটি পরিদপ্তর অথবা বাপবিবোর্ডের অন্য কোন দায়িত্ব প্রাপ্ত অফিস কর্তৃক পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি মনিটরিং করা যাবে। একাজের জন্য মনিটরিং করার ক্ষেত্রসমূহ চিহ্নিত করে সমিতির মনিটরিং কার্যক্রম পরিচালিত হবে। এক্ষেত্রে নিম্নবর্ণিত পদক্ষেপ গ্রহণ করা যেতে পারেঃ

(১) সমিতিতে চিহ্নিত মনিটরিংয়ের জন্য ক্ষেত্র (সমূহ) চিহ্নিত করা এবং উক্তক্ষেত্রসমূহ মনিটরিং করার পদ্ধতি প্রণয়ন করা এবং প্রয়োজনীয় 'ছক' প্রণয়ন করা।

(২) সমিতি মনিটরিং এর জন্য পবিস ব্যবস্থাপনা ও পরিচালন নিরীক্ষার জন্য প্রণীত ছক ব্যবহার করা যেতে পারে।

(৩) এছাড়া পবিস কর্তৃক এর আওতাধীন অফিসসমূহ মনিটরিং করার জন্য প্রণীত ছক এ কাজে ব্যবহার করা যেতে পারে।

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP BREB

(Debasish Chakraborty)
PD.TAPP, BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

(৪) মনিটরিং প্রতিবেদন প্রণয়নে নিম্নোক্ত ছক ব্যবহার করা যেতে পারেঃ

ক্রঃনং	ক্ষেত্র	নীতিমালা/নির্দেশিকা অনুযায়ী অবস্থান	পর্যবেক্ষণে প্রাপ্ত তথ্য	সুপারিশ/মন্তব্য

গ। পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি কর্তৃক এর বিভিন্ন অফিস (সাব-জোনাল অফিস. এরিয়া অফিস এবং অভিযোগ কেন্দ্র) মনিটরিং পদ্ধতিঃ

গ্রাহকগণকে উন্নত সেবা প্রদানের উদ্দেশ্যে সমিতির ভৌগলিক এলাকার বিভিন্ন স্থানে স্থাপিত জোনাল অফিস, সাব-জোনাল অফিস, এরিয়া অফিস এবং অভিযোগকেন্দ্র কর্তৃক নীতিমালাসমূহ অনুসরণপূর্বক সঠিকভাবে গ্রাহকগণের যথাযথ সেবা প্রদান করা হচ্ছে কি-না তা জোনাল অফিসসহ সমিতির বিভাগীয় প্রধানগণ কর্তৃক নির্দিষ্ট মেয়াদ অন্তর মনিটরিং করা দেখা হবে।

(১) নিম্নে সমিতির অফিসসমূহ মনিটরিং করার সময় যে সকল বিষয় গুরুত্ব দিতে হবে তা উল্লেখ করা হলঃ

(ক) জোনাল অফিস/সাব জোনাল অফিস/এরিয়া অফিস/অভিযোগ কেন্দ্র এর জন্য নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা যথাযথ ছিল কি-না তা পর্যবেক্ষণ করা;

(খ) তাদের জন্য প্রদত্ত কর্মপরিকল্পনা মোতাবেক কাজ হচ্ছে কিনা বা সে মোতাবেক কাজ করতে গিয়ে কি কি সমস্যা উদ্ভব হচ্ছে তা চিহ্নিত করা;

(গ) যথাযথভাবে কাজ করার জন্য যে সমস্ত লজিষ্টিক সাপোর্ট প্রয়োজন তা যথাসময়ে প্রদান করা হয় বা হচ্ছে কি-না তা নির্ধাণ করা;

(ঘ) অফিস (সমূহের) উত্থাপিত যৌক্তিক সমস্যার দ্রুত সমাধান সমিতির সদর/উর্ধ্বতন অফিস কর্তৃক দেওয়া হয় বা হচ্ছে কি-না তা নির্ধারণ করা;

(ঙ) কর্মচারীর চাকুরী সংক্রান্ত কোন ন্যায্য পাওনা/সুবিধাদি হতে কেহ বঞ্চিত হয়েছে বা হচ্ছে কিনা তা চিহ্নিত করা;

(চ) সিষ্টেম ওভারলোড জনিত সমস্যা চিহ্নিত করে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হচ্ছে কি-না তা চিহ্নিত করা ও সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের নিকট সুপারিশ উপস্থাপন করা;

(ছ) আর্থিক অবস্থার উন্নয়নের কোন সুযোগ আছে কি-না তা চিহ্নিত করা ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা;

(জ) পূর্ববর্তী মনিটরিং এর সময় চিহ্নিত সমস্যাগুলি ইতিমধ্যেই সমাধান হয়েছে কি-না তা নির্ধারণ করা;

(ঝ) পূর্ববর্তী মনিটরিং এর পর কাজের অগ্রগতি হয়েছে কি-না এবং না হয়ে থাকলে কেন হয়নি তা চিহ্নিত করা এবং প্রয়োজনীয় প্রতিকার মূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা বা ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্টদের নিকট সুপারিশ পেশ করা।

(২) সমিতির অফিসসমূহের প্রধানগণ কর্তৃক অধিনস্থ অফিসসমূহ জোনাল অফিস/সাব-জোনাল অফিস/এরিয়া অফিস/ অভিযোগ কেন্দ্র) মনিটরিং করার বিষয়টি নিশ্চিত করা হবে। এক্ষেত্রে মাসিক ভিত্তিতে মনিটরিং সিডিউল জারী করতে হবে (অধিনস্থ অফিসসমূহ কর্তৃক সমিতির সদর দপ্তরে অনুলিপি প্রেরণ করতে হবে)।

(৩) সমিতির সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার/সহকারী জেনারেল ম্যানেজার (প্রশাসন)-এর সহায়তায় মনিটরিং কার্যক্রম তদারকি করবেন এবং প্রযোজ্য কার্য ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

(৪) প্রতি মাসে জুনিয়র ইঞ্জিনিয়ার/সহকারী জুনিয়র ইঞ্জিনিয়ার/সম পর্যায়ের অন্যান্য কর্মচারীগণ কমপক্ষে ২ বার, এজিএম ১বার, ডিজিএম ১বার অধিনস্থ অফিসসমূহ ব্যক্তিগতভাবে গমণপূর্বক কার্যক্রম তদারকি ও পরামর্শ প্রদান করবেন।

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP BREB

Debasish Chakrabortty
PD, TAPP, BREB

(K... Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

(৫) সমিতি কর্তৃক এর অফিসসমূহ মনিটরিং করার নিমিত্ত নিম্নবর্ণিত বিষয়ে চেকলিষ্ট পরিশিষ্ট-১২ তে সংযোজিত হলঃ

(ক)	জোনাল অফিস/সাব-জোনাল অফিস মনিটরিং চেকলিষ্ট	পরিশিষ্ট-১২
(খ)	এরিয়া অফিস/অভিযোগ কেন্দ্র মনিটরিং চেকলিষ্ট	পরিশিষ্ট-১৩
(গ)	সামগ্রিকভাবে সমিতি ব্যবস্থাপনা কর্তৃক মনিটরিং চেকলিষ্ট	পরিশিষ্ট-১৪

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD, TAPP, BREB.

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড
ঢাকা, বাংলাদেশ।

পরিশিষ্ট-০১: ০১/১৩

পবিস নির্দেশিকাঃ ৩০০-৪০

বিষয়ঃ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি ব্যবস্থাপনা ও পরিচালন নিরীক্ষা এবং পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি মনিটরিং সিস্টেম।

---------------- পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-

কঃ পরিকল্পনাঃ

	ক্ষেত্র সমূহ		ওয়েটেজ	রেটিং
০১	স্বল্পমেয়াদী, মধ্যমমেয়াদী ও দীর্ঘমেয়াদী পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৫	
০২	স্বল্প মেয়াদী পরিকল্পনার আওতায় কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং এর আওতায় যথা পদক্ষেপ যথাসময়ে গ্রহণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
০৩	মধ্যম মেয়াদী পরিকল্পনার আওতায় কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং এর আওতায় যথাযথ পদক্ষেপ যথাসময়ে গ্রহণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
০৪	দীর্ঘমেয়াদী পরিকল্পনার আওতায় কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং এর আওতায় যথা পদক্ষেপ যথা সময়ে গ্রহণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
০৫	বার্ষিক পরিকল্পনার আওতায় জোনাল অফিস ও বিভাগ ওয়ারী বার্ষিক কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন নিশ্চিত করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
০৬	কেপিআই (Key Performance Indicator) এবং পিটিএ টার্গেট অর্জনের জন্য সমিতি কর্তৃক বিশেষ কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং এর বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
০৭	বাৎসরিক বাজেট প্রণয়নের সহায়ক হিসাবে জোনাল অফিস ও বিভিন্ন বিভাগের লিখিত কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন নিশ্চিত করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
০৮	বাজেট সংস্থানের আওতায় সমিতির বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (APP) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৫	

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড পবিস নির্দেশিকাঃ ৩০০-৪০: পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি ব্যবস্থাপনা এবং পরিচালন নিরীক্ষা এবং পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি মনিটরিং সিস্টেম				
মূল তারিখ	সংশোধনকারী	অনুমোদনকারী	সেকশন/পৃষ্ঠা	সংশোধনী নম্বর
২৭-১০-১৯৮১	বাপবিবো	বাপবিবো বোর্ড	৩০০-৪০-১০	০৫ (০২-২০২০)
সংশোধনের তারিখঃ ২৭-০২-১৯৮৪, ২৬-০৯-১৯৯১, ৩১-১০-১৯৯৬, ২৪-১২-২০১৩, ১৯-০২-২০২০				

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭৫০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant,TAPP BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD,TAPP, BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

০৯	কালেকশন পারসেন্টেজ কাঙ্খিত মাত্রায় নিয়ে আসার জন্য পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয় কি-না ? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১০	বকেয়া মাস কাঙ্খিত মাত্রায় নিয়ে আসার জন্য পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয় কি-না ? মন্তব্য	হ্যাঁ/না	৫	
১১	সমিতি কর্তৃক গৃহীত পরিকল্পনা সমূহ স্পষ্ট সুনির্দিষ্ট কি-না এবং এতে পবিসের সকল প্রকার কর্মকান্ড বিবেচিত হয় কি-না ? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১২	নাইট অপারেশন পরিচালনার নিমিত্ত পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা হয় কি-না ? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১৩	সমিতির বিদ্যমান কারিগরি সমস্যা প্রেক্ষাপট অনুযায়ী চিহ্নিত করে তা সমাধানকল্পে পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয় কি-না ? (যেমন-ওভারলোড ট্রান্সফরমার পরিবর্তনঃ উপকেন্দ্রের ফিডার ব্যালেন্সিং: ওভারলোড ফিডার বিভাজনঃ এলটি লাইন-এইচটি লাইন অনুপাতঃ ERC বাস্তবায়নঃ কন্ডাক্টর পরিবর্তনঃ উপকেন্দ্র রক্ষণাবেক্ষণ, ইত্যাদিঃ মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৪	
১৪	পোল নাম্বারিং/আপডেট করার পরিকল্পনা করা হয় কি-না ? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১৫	সিষ্টেম আপগ্রেডেশন কাজের জন্য প্রকল্প ছক (PP) প্রস্তুত করা হয় কি-না ? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৪	
১৬	দীর্ঘমেয়াদী পরিকল্পনা অনুযায়ী Key Point Instalation/Office স্থাপনের বিষয়ে পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৫	
১৭	সদর দপ্তর ও সকল অফিসের ROW কাজের জন্য সমন্বিত পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয় কি-না ? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৪	

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD TAPP BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

১৮	সমিতির সকল অফিসের ERC প্রস্তুত/হালনাগাদকরণ কাজের বাস্তবায়নের জন্য সংশ্লিষ্ট সকল বিভাগ সমন্বয়ে পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয় কি-না ? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ / না		
১৯	বিতরণ লাইনের HT/LT Ratio যথাযথ রাখতে স্বল্প, মধ্যম ও দীর্ঘমেয়াদী পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয় কি-না ? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ / না	৩	
২০	বিতরণ ট্রান্সফরমার পুড়া-হ্রাসকল্পে অফিসওয়ারী বাস্তবায়ন পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয় কি-না ? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ / না	৪	
২১	সকল অফিসের সংশ্লিষ্ট বিভাগ সমূহের কর্মকর্তা-কর্মচারী সমন্বয়ে কর্মশালা করে জুন মাসের মধ্যে পূর্ববর্তী বছরের বিভিন্ন কর্মকান্ডের ডাটাবেস প্রস্তুত করা এবং কর্মশালায় কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নিকট থেকে প্রাপ্ত বাস্তবমুখী অভিজ্ঞতা/সিষ্টেমের কারিগরী বিষয়ক তথ্য ও বিগত বছরের ডাটাবেস অনুযায়ী পরিকল্পনার norms প্রস্তুত করে বাস্তবমুখী পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয় কি-না ?	হ্যাঁ / না	৩	
২২	চাহিদার ভিত্তিতে ডিপোজি টওয়ার্ক কাজের জন্য 'প্রকল্প ছক' (PP) প্রণয়ন করা হয় কি-না ? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ / না	৩	
২৩	ডিপোজিট ওয়ার্ক-এর আওতায় সমিতির লাইন নির্মাণ ও বিদ্যুৎ সংযোগ পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয় কি-না ? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ / না	৩	
২৪	ডিপোজিট ওয়ার্ক-এর আওতায় সমিতির মালামাল ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয় কি-না ? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ / না	৪	
২৫	পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ সম্পন্ন করার জন্য স্বল্পমেয়াদী, মধ্যম মেয়াদী ও দীর্ঘমেয়াদী পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয় কি-না ? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ / না	৩	
২৬	পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ সম্পন্ন করার জন্য 'প্রকল্পছক' (PP) প্রণয়ন করা হয় কি-না ? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ / না	৩	

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD, TAPP, BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

২৭	পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের জন্য সমিতি কর্তৃক ক্রয়তব্য মালামাল-এর ক্রয় পরিকল্পনা করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
২৮	সমিতিতে গ্রাহক হয়রানিমূলক ক্ষেত্রসমূহ চিহ্নিত করে তা নিরসনের লক্ষ্যে পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
২৯	সমিতির কম্পিউটারসমূহ সচল রাখার লক্ষ্যে আইটি সেকশনের মাধ্যমে কম্পিউটার মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কার্যাদি পরিকল্পিতভাবে সম্পাদিত হয় কি-না? এ বিষয়ে মাসিক পরিকল্পনার দপ্তরাদেশ জারী করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	

খ। সংগঠনঃ

	ক্ষেত্রসমূহ		ওয়েটেজ	রেটিং
০১	স্বল্প মেয়াদী কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বিভাগভিত্তিক ও কর্মকর্তা (গণ) কে সুনির্দিষ্টভাবে দায়িত্ব অর্পণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
০২	মহাব্যবস্থাপক পবিস নীতি নির্দেশিকা ও সার্কুলার বিভাগীয় প্রধানদের নিকট যথাযথভাবে ব্যাখ্যা ও পর্যালোচনা করেন কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
০৩	মহাব্যবস্থাপক মাসিক স্টাফ সভায় পরিচালন বিষয়ে সামগ্রিক অগ্রগতি, সমস্যা চিহ্নিত করণ এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে চিহ্নিত সমস্যা দুরীকরণে তাৎক্ষনিক ব্যবস্থা ও পরিকল্পনা করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
০৪	পবিস এর দৈনন্দিন কার্যক্রম পরিচালনার স্বার্থে মহাব্যবস্থাপক বিভাগীয় প্রধানগণকে প্রয়োজনীয় দায়িত্ব অর্পণ করেন কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
০৫	পবিস এর পরিকল্পনা বাস্তবায়নে অফিস/কর্মকর্তা/কর্মচারী/উপদেষ্টা প্রতিষ্ঠানে সুনির্দিষ্টভাবে দায়িত্ব অর্পণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
০৬	পবিস এর সার্বিক কর্ম পরিকল্পনা অনুযায়ী কার্যক্রম পরিচালনার স্বার্থে মহাব্যবস্থাপক বিভাগীয় প্রধানগণকে প্রয়োজনীয় দায়িত্ব অর্পণ করেন কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০৫

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD, TAPP, BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

০৭	অনুরূপভাবে বিভাগীয় প্রধানগণ সংশ্লিষ্ট অধস্তন কর্মচারীদের দায়িত্ব পালনে ক্ষমতা প্রদান করেন কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
০৮	সুনির্দিষ্ট দায়িত্ব পালনে অর্পিত ক্ষমতা যথাযথ কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
০৯	অর্পিত দায়িত্ব সমূহ সংশ্লিষ্ট বিভাগের প্রধানগণ/জোনাল অফিসপ্রধানগণ যথাযথভাবে পালন করেন কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১০	পবিস নীতি নির্দেশিকা ৩০০-১১ এবং ৩০০-১৪ মোতাবেক মহাব্যবস্থাপক এবং বিভাগীয় প্রধানগণ তাদের দায়িত্ব কর্তব্য সম্পর্কে অবহিত কি-না?	হ্যাঁ/না	২	
১১	মহাব্যবস্থাপক এবং বিভাগীয় প্রধানগণ "ডেলিগেশন অব অথরিটি" এর চর্চা করেন কিনা? অধস্তনদের উপর সুনির্দিষ্ট কর্ম অর্পন করার পরও চুড়ান্ত ফলাফলের দায়-দায়িত্ব পবিস ব্যবস্থাপনা পর্যায়ের উপরেই যে রয়ে যায় উহা তারা অনুধাবন করেন কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১২	বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট সকল বিভাগকে সুনির্দিষ্টভাবে দায়িত্ব অর্পন করা আছে কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১৩	মহাব্যবস্থাপক, প্রকল্প বিভাগ ও উপদেষ্টা প্রতিষ্ঠানের মধ্যে অনুষ্ঠিত সমন্বয় সভায় কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী নিম্নোক্ত বিষয়ে হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১৪	ডিপোজিট ওয়ার্ক-এর আওতায় সমিতির লাইন নির্মাণ ও বিদ্যুৎ সংযোগ পরিকল্পনা মাফিক কার্যাদি বাস্তবায়ন করার বিষয়টি সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/ জেনারেল ম্যানেজার কর্তৃক তত্বাবধায়ন করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
১৫	ডিপোজিট ওয়ার্ক কাজের অনুমোদিত প্রকল্প ছক (PP) অনুযায়ী কাজবাস্তবায়ন মনিটরিং করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
১৬	ফোর্স কাজ এবং মিনি কার্যাদেশের কাজ যথাসময়ে ক্লোজ-আউট করার বিষয়ে তদারকি করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD, TAPP, BREB.

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭৩০

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

১৭	ইআরসি-র কাজ সকল বিভাগের মধ্যে সমন্বিতভাবে সম্পাদিত হচ্ছে কি-না তা তদারকি হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১৮	ডিপোজিট ওয়ার্ক-এর মালামাল ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী মালামালের ইভেন্ট লীড পবিসে প্রেরণ নিশ্চিত করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
১৯	পরিকল্পনা মাফিক পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ মালামালের ইভেন্ট লীড পবিসে প্রেরণ নিশ্চিত করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
২০	পরিকল্পনা মাফিক সমিতি কর্তৃক ক্রয়তব্য পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ মালামাল ক্রয় নিশ্চিত করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
২১	পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের মালামাল সংগ্রহ পরিকল্পনা বাস্তবায়নে যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
২২	পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজে অফিস ওয়ারী ব্যবহৃত মালমালের Close out record মাসওয়ারী নিশ্চিত করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
২৩	প্রণীত নিয়োগ পরিকল্পনা বাস্তবায়নে যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
২৪	প্রেক্ষাপট বিবেচনায় সমিতির চিহ্নিত কারিগরী সমস্যার সমাধানকল্পে প্রণীত পরিকল্পনার আওতায় যথা পদক্ষেপ যথা সময়ে গ্রহণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
২৫	সিস্টেমকে সমৃদ্ধ করার লক্ষ্যে দীর্ঘমেয়াদী কারিগরী পরিকল্পনা প্রণয়নের জন্য চলমান কার্যক্রমকে নিবিড়ভাবে পর্যবেক্ষণপূর্বক ডাটাবেস প্রস্তুত করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
২৬	ভোল্টেজ ড্রপ স্টাডি, সেকশনালইজিং স্টাডি রিপোর্ট, সিঙ্গেল লাইন ডায়াগ্রাম, কী-ম্যাপ, এজবিল্ট ডিটেইলড ম্যাপ এর আপটু-ডেট কপি ইত্যাদি কাজের ক্ষেত্রে উপদেষ্টা প্রতিষ্ঠানের কাজ তদারকি হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant,TAPP, BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD,TAPP, BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭৫০

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

পরিশিষ্ট-০১;০৭/১৩

২৭	ট্রান্সফরমার চুরিরোধে অফিসওয়্যারী পরিকল্পনা বাস্তবায়নে মনিটরিং করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
২৮	মিনি ও ফোর্স ক্লোজআউট যথাসময়ে সম্পন্নকরণের পরিকল্পনা গ্রহণ ও বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
২৯	বৈদ্যুতিক উপদেস্টা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রদত্ত ষ্টেকিং /ডিজাইন, সংস্থার কারিগরী মান বজায় রাখা এবং উপযুক্ত ডিজাইন দ্বারাই সংস্থায় কারিগরী মান বজায় রাখা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
৩০	বৈদ্যুতিক উপদেস্টা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক ডিজাইনে প্রাক্কলিত মালামালের ব্যবহার/মূল্য যথাযথভাবে যাচাই করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
৩১	প্রকৌশল বিভাগ প্রতিটি উপকেন্দ্রের ডাটাবেস সংরক্ষণ, প্রতি মাসের ডাটাবেস অনুযায়ী উপকেন্দ্র ও তার ফিডারসমূহের জন্য করনীয় বিষয়াদি নির্ধারণ এবং প্রতিমাসে উপকেন্দ্র ওয়ারী একটি প্রতিবেদন ও করনীয় বিষয়ে মতামতসহ জেনারেল ম্যানেজারকে লিখিতভাবে অবহিত করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
৩২	বিতরণ ব্যবস্থার লস কমানোর জন্য (ফিল্ড পরিদর্শন পূর্বক) ফিডারওয়ারী কারিগরী স্টাডি রিপোর্ট বছরে অন্ততঃ একবার জেনারেল ম্যানেজারকে লিখিতভাবে উপস্থাপন করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
৩৩	প্রকল্পের আওতায় লাইন নির্মাণ লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় স্টেকিং/ ডিজাইন/প্যাকেজিং মনিটরিং করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
৩৪	স্টোরের মালামাল ব্যবহারে মজুত এবং প্রতিটি মালামালের standard store balance পরীক্ষা করে চাহিদা নিরূপণ এবং সময়মত প্রয়োজনীয় মালামাল স্টোরিং করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
৩৫	কালেকশন পারসেন্টেজ কাঙ্খিত মাত্রায় নিয়ে আসার জন্য পরিকল্পনা অনুযায়ী কর্ম বন্টন ও বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP, BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD, TAPP, BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

৩৬	বকেয়া মাস কাঙ্ক্ষিত মাত্রায় নিয়ে আসার জন্য পরিকল্পনা অনুযায়ী কর্মবন্টন ও বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
৩৭	মিটার পরীক্ষার ফলাফল পত্র দ্বারা গ্রাহককে অবহিতকরণ নিশ্চিত করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
৩৮	লাইন টুলস ও লাইনম্যান টুলস নিয়মিত ইনভেন্টরী এবং মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
৩৯	সকল প্রকার রেজিঃ যথাযথভাবে পূরণ এবং আপ-টু-ডেট করার পদক্ষেপ গ্রহণ নিশ্চিত করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
৪০	সার্ভিস অর্ডার যথাযথভাবে করা হয় কি-না এবং সম্পাদিত কাজের হিসাব নেওয়া হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
৪১	প্রতি মাসে গ্রাহক মোটিভেশন সভা এবং গণশুনানী অনুষ্ঠিত হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	

গ।নির্দেশনাঃ

	ক্ষেত্রসমূহ		ওয়েটেজ	রেটিং
০১	গৃহীত পরিকল্পনা বাস্তবায়নে সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ জোনাল অফিস প্রধানগণকে যথাযথ নির্দেশনা প্রদান করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	১৫	
০২	বিভাগীয়/ জোনাল অফিস প্রধানগণ সংশ্লিষ্ট অধস্তন কর্মচারীদের দায়িত্ব পালনে ক্ষমতা প্রদান করেন কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	১০	
০৩	বিভাগীয়/ জোনাল অফিস প্রধানগণ সংশ্লিষ্ট অধস্তন কর্মচারীদের দায়িত্ব পালনে ক্ষমতা প্রদান করেন কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	১০	
০৪	মহাব্যবস্থাপক পরিকল্পনা বাস্তবায়নে নির্দেশনা প্রদানের ক্ষেত্রে সচেতন বিভাগীয়/ জোনাল অফিস প্রধানগণ সংশ্লিষ্ট অধস্তন কর্মচারীদের দায়িত্ব পালনে ক্ষমতা প্রদান করেন কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	১০	
০৫	সার্ভিস ড্রপ/ডিপোজিট ওয়ার্কের আবেদনসমূহের কারিগরী সমীক্ষা/ডিজাইন কাজ এর জন্য বৈদ্যুতিক উপদেস্টা প্রতিষ্ঠানকে উপযুক্ত পরিকল্পনা প্রণয়ন করে দিক নির্দেশনা এবং কাজের মনিটরিং করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	১৫	

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD, TAPP, BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

০৬	মাঠপর্যায়েপরিদর্শনকরেকারিগরীমানযথাযথআছেকি-না তা নিশ্চিত হয়ে প্রকল্পের আওতায় লাইন নির্মাণ লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় স্টেকিং/ডিজাইন/প্যাকেজিং প্রনয়ণ করার ক্ষেত্রে নির্দেশনা প্রদান করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	১৫	
০৭	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (APP) প্রণয়নে চাহিদা প্রেরণ করার জন্য সমিতির সকল বিভাগকে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	১৫	
০৮	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (APP) যথাযথভাবে অনুসরণ করে ক্রয় সম্পাদনের নির্দেশনা প্রদান করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	১০	

ঘ। সমন্বয়ঃ

	ক্ষেত্রসমূহ		ওয়েটেজ	রেটিং
০১	গৃহীত পরিকল্পনা বাস্তবায়নে সংশ্লিষ্ট বিভাগ/জোনাল অফিসসমূহের মধ্যে সমন্বয় আছে কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	১০	
০২	সমিতির কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার নিমিত্তে সমিতি বোর্ড এর সাথে সমন্বয় আছে কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৮	
০৩	সমিতির কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের লক্ষ্যে স্থানীয় প্রশাসন ও অন্যান্য সরকারী প্রতিষ্ঠানের সাথে সুসম্পর্ক বজায় রাখেন কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৮	
০৪	মহাব্যবস্থাপকের সহিত বিভাগীয় প্রধানের মাসিক সভা নিয়মিত অনুষ্ঠিত হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	১০	
০৫	মহাব্যবস্থাপক, প্রকল্প বিভাগ ও উপদেষ্টা প্রতিষ্ঠানের মধ্যে সমন্বয় সভা অনুষ্ঠিত হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৮	
০৬	বাপবিবো হতে প্রাপ্ত নীতি নির্দেশিকা প্রাপ্তির পর নিয়মিতভাবে পরবর্তী বোর্ড সভায় উপস্থাপন ও পর্যালোচনা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৭	

০৭	মহাব্যবস্থাপক প্রচলিত নীতি নির্দেশিকা পরিবর্তন/ পরিবর্ধণের জন্য বাপবিবোর্ডের নিকট সুপারিশ প্রদান করেন কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/ না	১০	
০৮	বার্ষিক কর্ম পরিকল্পনার আওতায় নিয়মিত মাসিক নিয়মিত স্টাফ সভা, সমন্বয় সভা ও কারিগরী সমন্বয় সভা অনুষ্ঠিত হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/ না	০৮	
০৯	বার্ষিক কর্ম পরিকল্পনার আওতায় নিয়মিত মাসিক স্টাফ সভা, বিভাগীয় সমন্বয় সভা ও কারিগরী সমন্বয় সভা অনুষ্ঠিত হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/ না	০৮	
১০	উল্লেখিত পরিকল্পনার আওতায় সংশ্লিষ্ট জনশক্তিদের কাজের মধ্যে দায়িত্ব বন্টন করা এবং প্রতি ২য় মাসে পরিকল্পনা অনুযায়ী দায়িত্ব প্রাপ্তগণ দায়িত্ব পালন করেছেন কি-না জেনারেল ম্যানজার কর্তৃক সমন্বয় সভার মাধ্যমে তা যাচাই করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/ না	০৮	
১১	গৃহীতকর্ম-পরিকল্পনার আওতায় জনশক্তির মধ্যে বিভাগ ভিত্তিক কর্মবন্টন যথাযথ কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/ না	০৮	
১২	পেন্ডিং সিএমও বিলিং শাখা এবং ওএন্ডএম শাখায় মাসিক ভিত্তিতে সমন্বয় করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/ না	০৭	

ঙ।নিয়ন্ত্রনঃ

	ক্ষেত্রসমূহ		ওয়েটেজ	রেটিং
০১	পরিকল্পনা বাস্তবায়নে নিয়ন্ত্রন টুলস সম্পর্কে জেনারেল ম্যানেজার অবহিত কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৪	
০২	পরিকল্পনা বাস্তবায়নে নিয়ন্ত্রন টুলস সমূহ মাসিক/ পাক্ষিক ভিত্তিতে জেনারেল ম্যানেজার পর্যালোচনা করেন কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৪	
০৩	পরিকল্পনা মোতাবেক কার্যসম্পাদন না হলে প্রতিকারমূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৪	

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant, TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant,TAPP BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD,TAPP BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB

পরিশিষ্ট-০১;১১/১৩

০৪	সমিতির Key performance Area (KPA), Key Indicator (KI) এবংKey Standard (KS) সম্পর্কে সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার অবহিত কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ /না	০৪	
০৫	ট্যারিফ এবং বিদ্যুৎ বিক্রয় রেট সম্পর্কে জেনারেল ম্যানেজার অবহিত কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ /না	০৩	
০৬	সমিতির সার্বিক কাজের জন্য বাজেট পরিকল্পনা প্রণয়ন ও সে মোতাবেক বাস্তবায়ন ও নিয়ন্ত্রন নিশ্চিত করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ /না	০৪	
০৭	জেনারেল ম্যানেজার Key performance Area (KPA), Key Indicator (KI) এবং Key Standard (KS) সম্পর্কে অবহিত কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ /না	০৩	
০৮	সমিতির প্রধান প্রধান Key performance Area (KPA), Key সম্পর্কে জেনারেল ম্যানেজার এর ধারণা আছে কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ /না	০৪	
০৯	Key Indicator (KI) এর বিপরীতে জেনারেল ম্যানেজার যথাযথ Key Standard (KS) নির্ধারণ করেন কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ /না	০৪	
১০	নির্ধারিত Key Standard (KS) সমূহের সহিত মহাব্যবস্থাপক পবিসের মাসিক কর্মসম্পাদনের মাত্রা/অবস্থান তুলনা করেন কি-না এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সময়মত সঠিক প্রতিকার মূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করেন কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ /না	০৪	
১১	সমিতির সার্বিক কাজের জন্য বাজেট প্রভিশনের আওতায় ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়ন ও সে মোতাবেক বাস্তবায়ন ও নিয়ন্ত্রণ নিশ্চিত করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ /না	০৪	
১২	কম্পিউটার ভেন্ডর প্রতিষ্ঠানকে সার্ভিস অর্ডার প্রদানে যথাযথ কাজের ক্ষেত্র নির্ধারণ ও অনুমোদন গ্রহণ করা এবং বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে যথাযথ পবিস মানব সম্পদ বিভাগের সুপারিশসহ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন নিশ্চিত করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ /না	০৩	

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP BREB

(Debasish Chakraborty)
PD,TAPP, BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

পরিশিষ্ট-০১;১২/১৩

১৩	পবিসের বিভিন্ন খাতে প্রভিশনের বিপরীতে বিনিয়োগ নিশ্চিত করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৫	
১৪	যানাবহন যথাযথভাবে সার্ভিসিং ও রক্ষণাবেক্ষণ করা এবং ব্লু-বুক, বীমা ও অন্যান্য কাগজ পত্রাদি (ফিটনেস, ট্র্যাক্স টোকেন) যথাযথভাবে করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৪	
১৫	লগবই যথাযথভাবে পূরণ এবং যানবাহন গেট পাশ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৪	
১৬	অফিস ভবনসহ-ক্যাম্পাস সমূহ পরিস্কার পরিচ্ছন্ন রাখা হয় কি-না এবং ফুলের বাগান পরিচর্যা করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৪	
১৭	মিটার রিডিং এবং তৈরীকৃত বিল বিতরণ সিডিউল অনুযায়ী নিশ্চিত করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৪	
১৮	শূণ্য রিডিং/অস্বাভাবিক রিডিং প্রদর্শনের ক্ষেত্রে মিটার রিপোর্ট প্রণয়ন করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৪	
১৯	অবৈধ জনিত কারণে মিটার পরীক্ষার পর নিয়মানুযায়ী সাধারণ জরিমানাসহ অন্যান্য বিল আদায় করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৪	
২০	গ্রাহক নথি হালনাগাদসহ সংরক্ষণযোগ্য কাগজপত্র যথাসময়ে গ্রাহক নথিতে সংরক্ষণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৪	
২১	খেলাপি গ্রাহকের ডিএনপি তালিকা প্রস্তুত এবং কার্যব্যবস্থা গ্রহণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৪	
২২	দৈনিক আদায় প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং বিকল্প রশিদের মাধ্যমে আদায়কৃত অর্থ সময়মত ক্যাশিয়ারের নিকট জমা নিশ্চিত করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৪	

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant, TAPP, BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant,TAPP, BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD,TAPP, BREB

(Kamrul Ahsan Mollick)
Asst. S... (Board), BREB.

২৩	সদস্য সেবা বিভাগের নির্দেশিকা অনুযায়ী ১১টি রেজিঃ সঠিকভাবে পূরণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৫	
২৪	গ্রাহক আবেদন গ্রহণ ও পরবর্তী কার্যপদ্ধতি রেজিস্টারে যথাযথভাবে উঠানো হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৫	
২৫	ডিসপ্লে বোর্ডে সকল তথ্যাবলী প্রদর্শিত আছে কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৪	

২৬। বাপবিবোর্ডের নিকট হতে সহায়তার প্রয়োজনীয়তা আছে কি-না? থাকলে কি কি?

i) কারিগরী সহায়তাঃ

ii) অ-কারিগরী সহায়তাঃ

বিশেষ পর্যবেক্ষণ

বিশেষ পর্যবেক্ষণ-০১:

বিশেষ পর্যবেক্ষণ-০২:

সার্বিকব্যবস্থাপনাগতমূল্যায়নঃ

		সন্তোষজনক নয়	উন্নয়ন আবশ্যক	উত্তম	অতিউত্তম
		৬০এরকম =০	৬০এরথেকে৭০%	৭০%+থেকে ৮৫%	৮৫
১	পরিকল্পনা				
২	সংগঠন				
৩	নির্দেশনা				
৪	সমন্বয়				
৫	নিয়ন্ত্রণ				

গড় মূল্যায়ন	সন্তোষজনক নয়	উন্নয়ন আবশ্যক	উত্তম	অতিউত্তম

স্বাক্ষরঃ----------------------------

(-----------------------)

পরিচালক

পবিস ব্যবস্থাপনা পরিচালন (কেঃ অঃ/উঃঅঃ/দঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREP

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant. TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD, TAPP, BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড
ঢাকা, বাংলাদেশ

পবিস নির্দেশিকাঃ ৩০০-৪০

বিষয়ঃ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি ব্যবস্থাপনা এবং পরিচালন নিরীক্ষা এবং পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি মনিটরিং সিস্টেম।

ডিজিএম (সদর দপ্তর-কারিগরী),------------------------পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-

ক্রঃনং	ক্ষেত্রসমূহ		ওয়েটেজ	রেটিং
০১	বিভাগ ওয়ারী বার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা করা হয়েছে কিনা? (নিপর/প্রকৌশল ও পাওয়ার ম্যানেজম্যান্ট বিভাগের কর্ম পরিকল্পনা)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৫	
০২	সিস্টেম লস হ্রাসকরণে পরিকল্পনা আছে কি-না? (গ্রীড উপকেন্দ্র আপগ্রেডেশন ও উপকেন্দ্র আপগ্রেডেশন-এর পরিকল্পনা, ফিডার বিভাজন ইত্যাদি কাজের অগ্রগতি, সিস্টেম লস স্টাডি রিপোর্ট)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৫	
০৩	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (এপিপি) অনুমোদন আছে কিনা? (অনুমোদিত কপি) মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৫	
০৪	নিয়মিত কারিগরী সভা অনুষ্ঠিত হয় কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৫	
০৫	উপদেষ্টা প্রতিষ্ঠানের কাজে তদারকি হয় কিনা? (ত্রৈমাসিক রিপোর্ট, ভোল্টেজ ড্রপ স্টাডি, সেকশনলাইজিং স্টাডি রিপোর্ট, সিঙ্গেল লাইন ডায়াগ্রাম, কী ম্যাপ, এজবিল্ট ডিটেইলড ম্যাপ এর আপটুডেট কপি)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৫	
০৬	বিতরণ লাইন পরিদর্শন, রক্ষণাবেক্ষণ ও রাইট-অব-ওয়ে সংক্রান্ত কাজে তদারকি হয় কিনা? (রক্ষণাবেক্ষণ রেজিষ্টার, রাইট-অব-ওয়ে রেজিষ্টার, পরিদর্শন রেজিষ্টার পুরনকৃত ৫৬৯ ফরম)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৫	
০৭	ট্রান্সফরমার, ওসিআর, এসিআর মেরামত কাজের ক্ষেত্রে ওয়ার্কশপের তদারকি হয় কিনা? (জবকার্ড, রেজিষ্টার, বার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা, মাসিক কাজের প্রতিবেদন।) মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৫	

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant,TAPP, BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD,TAPP, BREB

(Kamrul Ahsan Molla)
Asst. Secy. (Board), BREB.

০৮	মাসিক নিরাপত্তা সভা অনুষ্ঠিত হয় কিনা? (নিরাপত্তা রেজিষ্টার, উপস্থিতির স্বাক্ষর)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৫	
০৯	লাইনম্যানদের ব্যক্তিগত টুলস এবং লাইন টুলসের রক্ষণাবেক্ষণ, ইনভেন্টরী কাজে তদারিক হয় কি-না? (আরইবি ফরম নং-৪৬১, ৪৬২, ৪৬৩ পুরণকৃত/সংরক্ষিত)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৫	
১০	মিটার ক্রয় ও লাইনের কাজের জন্য মালামালের পরিকল্পনা আছে কি-না? (লীড পবিসে মালামাল ক্রয়ের চাহিদা)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৫	
১১	ফোর্সক্লোজ-আউট এবং মিনি ঠিকাদারের কাজে তদারকি হয় কিনা? (নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ক্লোজ আউট)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৫	
১২	ইআরসি কাজে তদারিক হয় কিনা? (ইআরসি হালনাগাদ)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৫	
১৩	লোড ম্যানেজমেন্ট কাজ তদারকি হয় কিনা? (লোড শেডিং রিপোর্ট, রেজিষ্টার, ফিডার ওয়াইজ লোডশেডিং রিপোর্ট)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৫	
১৪	মিটার চেকিং কাজ তদারকি হয় কিনা? (মিটার রিপোর্ট)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৫	
১৫	ভোল্টেজ চেক. লোড প্যাটার্ন এনালাইসিস হয় কিনা? (মাসিক উপকেন্দ্র রিপার্ট আরইবি ফরম নং-৫৭৩)। মন্তব্যঃ		০৫	
১৬	নিপর বিভাগের দৈনন্দিন কাজের তদারকি হয় কিনা?(মাসিক কাজের প্রতিবেদন)। মন্তব্যঃ		০৫	
১৭	প্রকৌশল বিভাগের দৈনন্দিন কাজের তদারকি হয় কিনা? (মাসিক কাজের প্রতিবেদন)। মন্তব্যঃ		০৫	
১৮	পাওয়ার ম্যানেজমেন্ট বিভাগের দৈনন্দিন কাজের তদারকি হয় কিনা? (মাসিক কাজের প্রতিবেদন)। মন্তব্যঃ		০৫	

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant,TAPP, BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD.TAPP, BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB,

১৯	বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক দায়িত্ব বন্টন করা হয়েছে কিনা? (দায়িত্ব বন্টনের কপি)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৫	
২০	গ্রাহক অভিযোগের মাত্রা হ্রাসের ব্যাপারে তদারকি হয় কিনা? (SAIDI, SAIFI, CAIDI,ASIFI এর রিপোর্ট)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	০৫	

বিশেষ পর্যবেক্ষণ-০১:
বিশেষ পর্যবেক্ষণ-০২:
মন্তব্যঃ

	রেটিং	প্রাপ্ত নম্বর	রেটিং
সন্তোষজনক নহে	৬০ এর কম =০	৫৯%	০ (শূণ্য)
উন্নয়ন আবশ্যক	৬০ এর থেকে ৭০%		
উত্তম	৭০%+ থেকে ৮৫%		
অতিউত্তম	৮৫+		

স্বাক্ষর-------------------------------------

(----------------------------)

পরিচালক
পবিস ব্যবস্থাপনা পরিচালন (কেঃঅঃ/উঃঅঃ/দঃঅঃ) পরিদপ্তর
বাপবিবো, ঢাকা।

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD,TAPP BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

পরিশিষ্ট-০৩;১/৪

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড
ঢাকা, বাংলাদেশ

পবিস নির্দেশিকাঃ ৩০০-৪০

বিষয়ঃ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি ব্যবস্থাপনা এবং পরিচালন নিরীক্ষা এবং পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি মনিটরিং সিস্টেম।

প্রশাসন বিভাগ,------------------------পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-

০১	বার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয় কিনা? সদর দপ্তর, জোনাল অফিস ও বিভাগওয়ারী বার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা আছে কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৫	
০২	বার্ষিক কর্ম-পরিকল্পনার আওতায় নিয়মিত মাসিক নিয়মিত স্টাফ সভা, সমন্বয় সভা ও কারিগরী সমন্বয় সভা অনুষ্ঠিত হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
০৩	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (এপিপি) প্রণয়ন অনুসরণ যথাযথভাবে করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৫	
০৪	প্রণীত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (এপিপি) সংশোধন এবং সংশোধিত ক্রয় পরিকল্পনা অনুসরণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
০৫	পবিসের মালামাল ক্রয়ে পবিস নির্দেশিকা ৩০০-৩৬ যথাযথভাবে অনুসরণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৫	
০৬	পবিসের মালামাল ক্রয়ে পবিস নির্দেশিকা ৩০০-৩৬ অনুযায়ী প্রশাসনিক ও আর্থিক ক্ষমতা যতাযথভাবে অনুসরণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৫	
০৭	নাইট অপারেশন পরিচালনার নিমিত্ত পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
০৮	বোর্ড সভার কার্যবিবরণী ও মহাব্যবস্থাপকের রিপোর্টসমূহ মাষ্টার ফাইলে সংরক্ষণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড				
পবিস নির্দেশিকাঃ ৩০০-৪০:				
পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি ব্যবস্থাপনা এবং পরিচালন নিরীক্ষা এবং পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি মনিটরিং সিস্টেম				
মূল তারিখ	সংশোধনকারী	অনুমোদনকারী	সেকশন/পৃষ্ঠা	সংশোধনী নম্বর
২৭-১০-১৯৮১	বাপবিবো	বাপবিবো বোর্ড	৩০০-৪০-২৬	০৫ (০২-২০২০)
সংশোধনের তারিখঃ ২৭-০২-১৯৮৪, ২৬-০৯-১৯৯১, ৩১-১০-১৯৯৬, ২৪-১২-২০১৩, ১৯-০২-২০২০				

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant, TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant,TAPP, BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD,TAPP, BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

০৯	পবিস নির্দেশিকা ও সার্কুলার ইত্যাদি হালনাগাদ সংরক্ষিত আছে কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
১০	সমিতি বোর্ড কর্তৃক অনুমোদিত নীতিমালাসমূহ মাষ্টার ফাইলে সংরক্ষণ করা হয় কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
১১	নিয়মিত হাজিরা খাতা এবং ওভারটাইম প্রদানের রেজিষ্টার সংরক্ষণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
১২	প্রতিদিন উপস্থিতি সংখ্যা এবং সময়ানুবর্তিতা সন্তোষজনক কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
১৩	বাপবিবোর্ডের চাহিদা মোতাবেক সকল তথ্য নির্ধারিত /সময়মতো প্রেরণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১৪	সমিতিতে আসা সকল চিঠিপত্র সময়মত সকল বিভাগে বিতরণ করা হয় কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১৫	পবিসেরচিঠিপত্রপ্রদানেরফাইলসমূহসঠিকভাবেসংরক্ষণকরাহয়কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১৬	সমিতিরকর্মচারীদেরসহিতপবিসনীতিনির্দেশিকাসমূহআলোচনা/ব্যাখ্যাকরাহয়কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১৭	পবিস নির্দেশিকা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় যানবাহন আছে কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
১৮	সংশ্লিষ্ট নির্দেশিকা/সার্কুলার মোতাবেক যানবাহনসমূহ রক্ষণাবেক্ষণ হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১৯	সংশ্লিষ্ট নির্দেশিকা/সার্কুলার মোতাবেক যানবাহন ব্যবহার এবং লগ বইসমুহ সংরক্ষণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant. TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant,TAPP, BREB

(Debasish Chakrabortty)

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

২০	সমিতিতে ব্যবহৃত সকল যানবাহনের ব্লু-বুক , ইনস্যুরেন্স, ফিটনেস সার্টিফিকেট, ট্যাক্স টোকেন, ম্যানুফ্যাক্সারার ম্যানুয়াল এবং যানবাহন ব্যবহারকারীদের বৈধ ড্রাইভিং লাইসেন্স আছে কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
২১	সমিতির ভবনসমূহ যথাযথভাবে রক্ষণাবেক্ষণ করা হয় কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
২২	সমিতির কমপ্লেক্স পরিস্কার পরিচ্ছন্ন করা এবং বাগান করা হয় কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
২৩	কমন স্টোর যথাযথভাবে রক্ষণাবেক্ষণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
২৪	সার্টিফিকেট মামলা ও অন্যান্য মামলা (দেওয়ানী ও ফৌজদারী) যথাযথভাবে হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
২৫	মামলাসমূহের তথ্যাদি নির্ধারিত রেজিষ্টারে সংরক্ষণ করা হয় কি-না? মামলাসমূহ নিষ্পত্তির ক্ষেত্রে যথাযথভাবে মনিটরিং করা হয় কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
২৬	ট্রান্সফরমার চুরির সংখ্যা এবং উক্ত চুরির ক্ষেত্রে গৃহীত ব্যবস্থাবলী পবিস নির্দেশিকা ৩০০-৬০ অনুযায়ী যথাযথ কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
২৭	সমিতি স্টোরের কাজ তদারকি হয় কিনা? (আপডেট স্টোর, লেজার, কম্পিউটার ব্যালেন্স মিলকরণ)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
২৮	সমিতি স্টোর অফিসার হিসেবে স্টোর ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত কাজ করা হয় কিনা? (আপডেট লেজার, কম্পিউটার ব্যালেন্স , মাসিক ইনভেন্টরী রিপোর্ট)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
২৯	কেন্দ্রীয় পণ্যাগারসহ অন্যান্য স্টোর হতে গ্রহণকৃত মালামাল ট্যালি খাতার মাধ্যমে বুঝে নেওয়া হয় কিনা? (ট্যালি খাতা)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
৩০	প্রতিদিন স্টোরের মালামাল বাপবিবো ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয় কিনা? (আপডেট তথ্য)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant. TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant,TAPP, BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD,TAPP, BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

৩১	নির্দেশিকা মোতাবেক স্টোর ব্যবস্থাপনা সন্তোষজনক কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
৩২	ফিজিক্যাল ইনভেন্টরী সময়মতো করা হয় কিনা এবং ফিজিক্যাল ইনভেন্টরীর প্রশাসনিক অনুমোদন ও ঘাটতি/উদ্বৃত্ত সমন্বয় করা হয় কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
৩৩	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের চিকিৎসা বিল যথাসময়ে পরিশোধ করা হয় কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
৩৪	কর্মচারীদের লিভারসি (পোষাক-পরিচ্ছদ, জুতা-মোজা, বুট জুতা, ছাতা, ব্যাগ, রেইনকোট ইত্যাদি) যথা সময়ে প্রদান করা হয় কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	

বিশেষ পর্যবেক্ষণ-০১:
বিশেষ পর্যবেক্ষণ-০২:
মন্তব্যঃ

	রেটিং	প্রাপ্তনম্বর	রেটিং
সন্তোষজনক নহে	৬০ এর কম =০	৫৯%	০ (শূণ্য)
উন্নয়ন আবশ্যক	৬০ এর থেকে ৭০%		
উত্তম	৭০%+ থেকে ৮৫%		
অতি উত্তম	৮৫+		

স্বাক্ষর-------------------------------------
(----------------------------)
পরিচালক
পবিস ব্যবস্থাপনা পরিচালন (কেঃঅঃ/উঃঅঃ/দঃঅঃ) পরিদপ্তর
বাপবিবো, ঢাকা।

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০৫

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD, TAPP BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড
ঢাকা, বাংলাদেশ

পরিশিষ্ট-০৪;১/৪

পবিস নির্দেশিকাঃ ৩০০-৪০

বিষয়ঃ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি ব্যবস্থাপনা এবং পরিচালন নিরীক্ষা এবং পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি মনিটরিং সিস্টেম।

মানব সম্পদ বিভাগ,------------------------পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-

ক্রঃনং	ক্ষেত্রেসমূহ		ওয়েটেজ	রেটিং
০১	বার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয় কিনা? জোনাল অফিস ও বিভাগওয়ারী বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা আছে কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৫	
০২	পবিস নির্দেশিকা ও সার্কুলার ইত্যাদির হালনাগাদ সংরক্ষিত আছে কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
০৩	সমিতি বোর্ড কর্তৃক অনুমোদিত নীতিমালাসমূহ মাষ্টার ফাইলে সংরক্ষণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
০৪	পবিসের মানব সম্পদ বিভাগের ব্যবস্থাপনা মূলক কাজে অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা নীতি প্রয়োগের কোন পদ্ধতি চালু করা হয়েছে কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
০৫	পবিসের মানব সম্পদ বিভাগের ব্যবস্থাপনামূলক কাজে অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা নীতি প্রয়োগের বিদ্যমান পদ্ধতির কোন ধরণের উন্নয়ন সাধন করা হয়েছে কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
০৬	নিয়মিত হাজির খাতা এবং ওভারটাইম প্রদানের রেজিষ্টার সংরক্ষণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
০৭	প্রতিদিনউপস্থিতিসংখ্যাএবংসময়ানুবর্তিতাসন্তোষজনককিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
০৮	ব্যক্তি নথি ও নথিভূক্ত রেকর্ডসমূহ হালনাগাদ আছে কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
০৯	পবিস নীতি নির্দেশিকা ৩০০-১৪ ও ৩০০-৪২ মোতাবেক প্রয়োজনীয় লোকবল আছে কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant, TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant,TAPP BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD,TAPP BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

১০	বিদ্যমান ও সম্ভাব্য খালি পদের বিপরীতে নিয়োগ পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৫	
১১	সমিতির নির্দেশিকার সঙ্গে সামঞ্জস্যপূর্ণভাবে নিয়োগকার্য সম্পাদনের বিষয়ে সমিতির সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার-এর নিকট পরামর্শ উপস্থাপন করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১২	সমিতির কর্মচারী প্রশাসন পদ্ধতি বিকাশের নিমিত্ত উপযুক্ত পরামর্শ উপস্থাপন করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১৩	কর্মচারী প্রশাসন পদ্ধতি এবং কর্মচারীর পদমর্যাদা বিবরণ , নিয়োগ, মজুরি ও বেতন পরিকল্পনার উন্নয়নে পরামর্শ উপস্থাপন করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১৪	কর্মচারীর কর্মক্ষমতা মূল্যায়ন চিহ্নিত করার জন্য কৌশল ও পদ্ধতি সম্পর্কে পরামর্শ উপস্থাপন করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১৫	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেনিফিট যথাসময়ে প্রদান করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১৬	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেনিফিট প্রদান সংক্রান্ত নথি/তথ্যসমূহ সঠিকভাবে হালনাগাদ আছে কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
১৭	সমিতির কর্মচারীদের নিয়মিতকরণ/পদোন্নতির বিষয়ে যথা সময়ে কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১৮	সমিতির কর্মচারীদের নিয়মিতকরণ/পদোন্নতি প্রদান সংক্রান্ত নথি তথ্যসমূহ সঠিকভাবে হালনাগাদ আছে কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
১৯	সমিতির কর্মচারীদের নিয়মিতকরণ/পদোন্নতির বিষয়ে পবিস নির্দেশিকা ৩০০-২৪ যথাযথভাবে অনুসরণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD, TAPP BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

২০	সমিতির কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সিলেকশন গ্রেড/টাইম স্কেল প্রদানের বিষয়ে পবিস নির্দেশিকা ৩০০-২৪ যথাযথভাবে অনুসরণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/ না	৩	
২১	বাপবিবোর্ডের চাহিদা মোতাবেক সকল তথ্য নির্ধারিত /সময়মতো প্রেরণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/ না	৩	
২২	পবিসের চিঠিপত্র প্রদানের ফাইলসমূহ সঠিকভাবে সংরক্ষণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/ না	২	
২৩	নথিগ্রহণ, নির্দিষ্টপথে পাঠানো, নথি আদান প্রদান এবং চিঠিপত্রের রিপোর্ট করা যথানিয়মে সম্পাদন করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/ না	২	
২৪	সমিতির কর্মচারীদের সহিত পবিস নীতি নির্দেশিকাসমূহ আলোচনা/ব্যাখ্যা করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/ না	৩	
২৫	শৃঙ্খলাজনিত কারণে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিরুদ্ধে গৃহীত ব্যবস্থা গ্রহণ সার্ভিস কোড অনুসরণ করে যথাযতভাবে হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/ না	৩	
২৬	শৃঙ্খলামূলক ব্যবস্থাদির ক্ষেত্রে সঠিক বাস্তবায়নের পদ্ধতি বিকাশ সাধনের উদ্যোগ/প্রচেষ্টা গ্রহন করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/ না	৩	
২৭	সমিতির কর্মচারীর জন্য প্রশিক্ষণের সময়সূচী নির্ধারণ এবং সময়সূচী অনুযায়ী প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা নিশ্চিত করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/ না	৫	
২৮	সমিতির নীতি নির্দেশিকা ৩০০-৫১ অনুযায়ী কর্মচারীদের বাপবিবোর্ড কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণ নিশ্চিত করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/ না	৩	
২৯	সমিতির সদর দপ্তর , জোনাল অফিস, সাব-জোনাল অফিস এর কম্পিউটার রক্ষণাবেক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার জন্য মাসিক ভিত্তিতে কোন সিডিউল জারী করা হয় কি-না মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/ না	৪	

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant. TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD, TAPP, BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

৩০	সহকারী জুনিয়র ইঞ্জিনিয়ার (আইটি) /জুনিয়র ইঞ্জিনিয়ার (আইটি)-কে যথাযথভাবে যথাযথ কাজে নিয়োজিত করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩
৩১	সমিতির তথ্য প্রযুক্তি (আইটি) এবং কম্পিউটার সম্পর্কিত ক্রিয়ামূলক কার্যক্রম ও ব্যবস্থাপনা তত্ত্বাবধান করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩
৩২	সমিতির সফটওয়্যার সংক্রান্ত ভেন্ডর প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ ও তত্ত্বাবধান নিশ্চিতকরণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৫

বিশেষ পর্যবেক্ষণ-০১:
বিশেষ পর্যবেক্ষণ-০২:
মন্তব্যঃ

	রেটিং	প্রাপ্ত নম্বর	রেটিং
সন্তোষজনক নহে	৬০ এর কম =০	৫৯%	০ (শূণ্য)
উন্নয়ন আবশ্যক	৬০ এর থেকে ৭০%		
উত্তম	৭০%+থেকে ৮৫%		
অতি উত্তম	৮৫+		

স্বাক্ষর-------------------------------------
(----------------------------)
পরিচালক
পবিস ব্যবস্থাপনা পরিচালন (কেঃঅঃ/উঃঅঃ/দঃঅঃ) পরিদপ্তর
বাপবিবো, ঢাকা।

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP, BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD, TAPP BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড
ঢাকা, বাংলাদেশ।

পরিশিষ্ট-০৫:১/৭

পবিস নির্দেশিকাঃ ৩০০-৪০

বিষয়ঃ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি ব্যবস্থাপনা এবং পরিচালন নিরীক্ষা এবং পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি মনিটরিং সিস্টেম।
সদস্য সেবা বিভাগ,-------------পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-

ক। পরিকল্পনাঃ

	ক্ষেত্র সমূহ		ওয়েটেজ	রেটিং
০১	সদস্য সেবা বিভাগে সদর দপ্তর, জোনাল অফিস এবং সাব-জোনাল অফিসের অর্থ-বছরের শুরুর পূর্বেই কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ / না	২	
০২	বিভাগীয় কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নিকট বাৎসরিক এবং মাসিক কর্ম-পকিল্পনা আছেকিনা? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ / না	২	
০৩	পেন্ডিং থাকা পিএসআর দ্রুত নিস্পত্তির জন্য সদস্য সেবা বিভাগে কর্ম-পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয় কি-না? এই কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য উপযুক্তভাবে দায়িত্ব বন্টন করে যথা দ্রুত সম্ভব পিএসআর সম্পাদন নিস্পত্তি করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ / না	২	
০৪	হাউজ ওয়্যারিং পরিদর্শন এর জন্য মাস ভিত্তিক পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ / না	২	
০৫	হাউজ ওয়্যারিং এর জন্য প্রয়োজনীয় গ্রাউন্ডিং রড ক্রয়ের চাহিদা ও ক্রয় পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ / না	২	
০৬	প্রকল্পের আওতায় লক্ষ্যমাত্রা ও অগ্রাধিকার তালিকা অনুযায়ী নির্মিতব্য এলাকায় জনসংযোগ পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয় কি-না? কার্যকরভাবে দায়িত্ব বন্টন করে উক্ত জনসংযোগ/মোটিভেশন সভার এই পরিকল্পনা বাস্তবায়ন করে গ্রাহক হয়রানী হ্রাস করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ / না	২	

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant. TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP. BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD TAPP BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

০৭	প্রকল্পের আওতায় নির্মিতব্য লাইনে সদস্যকরণ/ষ্টেকিং সীট যাচাই/ জনসংযোগ পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ /না	২	
০৮	গ্রাহকগণকে সম্পৃক্ত করে দালালমুক্ত পরিবেশে নির্মিত লাইন যথাসময়ে বিদ্যুতায়ন করার লক্ষে প্রকল্পের আওতায় নির্মিতব্য লাইনের হাউজ ওয়্যারিং পকিল্পনা গ্রহণ করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ /না	২	
০৯	সার্ভিস ড্রপের আওতায়, ডিপোজিট ওয়ার্কের আওতায় এবং প্রকল্পের আওতায় সংযোগতব্য গ্রাহকগণকে ইআরসি ভূক্তকরণ পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ /না	২	
১০	সমিতির সংশ্লিস্ট জনশক্তি তথা কর্মকর্তা/কর্মচারী/ইলেকট্রিশিয়ান বার্ষিক কর্মসূচী/কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী প্রশিক্ষনের/তথ্য আদান-প্রদানের জন্য প্রশিক্ষণ-পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ /না	২	
১১	এক অবস্থান সেবা কাউন্টারে দায়িত্বশীল কর্মকর্তা/কর্মচারীর মাধ্যমে উপযুক্ত সেবা প্রদান নিশ্চিত করার জন্য পরিকল্পনা প্রণয়ন ও দায়িত্ব বন্টন করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ /না	২	
১২	পাওয়ার ফ্যাক্টর পরিমাপকরণ, এর ডাটাবেস প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ /না	২	
১৩	ট্রান্সফরমার আপগ্রেডেশন কর্মসূচী বিষয়ক পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং এ কাজে উল্লেখযোগ্য সংখ্যক গ্রাহকদের অংশগ্রহণ করানোর লক্ষ্যে পরিকল্পনা প্রণয়ন ও দায়িত্ব বন্টন করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ /না	২	
১৪	ভিলেজ ইলেকট্রিশিয়ান নিয়োগের জন্য প্রশিক্ষণ এবং গ্রাম উপদেষ্টা, ভিলেজ ইলেকট্রিশিয়ান রিফ্রেসার্স কোর্স আয়োজন বিষয়ক পরিকল্পনা করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ /না	২	
১৫	বার্ষিক সদস্য সভা আয়োজন বিষয়ক পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ /না	২	

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP, BREB

(Debasish Chakraborty)
PD, TAPP, BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB

১৬	এলাকা পরিচালক নির্বাচন সংক্রান্ত পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	২	
১৭	ইউনিয়ন তথ্য ও সেবা কেন্দ্রের মাধ্যমে/ টেলিটকের মাধ্যমে বিদ্যুৎ বিল আদায়কারী ব্যক্তি বর্গের সাথে যোগাযোগ সংক্রান্ত পকিল্পনা করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	২	
১৮	ইউনিয়ন ওয়ারী অবৈধ সংযোগ উচ্ছেদ অভিযান পরিচালনা সংক্রান্ত করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	২	
১৯	বকেয়া আদায় সংক্রান্ত কাজে সহযোগিতার পরিকল্পনা করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	২	
২০	সদস্য সনদপত্র ইস্যু ও বিতরণ বিষয়ক পরিকল্পনা করা হয় কি-না? সদস্য সনদপত্র ইস্যু বিতরণ অপেক্ষাধীন থাকে কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	২	
২১	মোবাইল কোর্ট পরিচালনা সংক্রান্ত পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	২	
২২	উল্লেখিত পরিকল্পনার আওতায় সংশ্লিস্ট জনশক্তিদের মধ্যে কাজের দায়িত্ব বন্টন করা এবং পরিকল্পনা অনুযায়ী দায়িত্ব প্রাপ্তগণ দায়িত্ব পালন করেছেন কি-না প্রতি ২য় মাসে তা যাচাই করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	২	

খ। **গ্রাহক আবেদনঃ**

২৩	সার্ভিস ড্রপের আওতায় আবেদন গ্রহণ ও সমীক্ষা সম্পাদন-এর জন্য নির্ধারিত রেজিষ্টার সকল ঘর পূরণ করে ব্যবহার করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	২	
২৪	ডিপোজিট ওয়ার্কের আওতায় আবেদন গ্রহণ ও সমীক্ষা সম্পাদন-এর জন্য নির্ধারিত রেজিষ্টার সকল ঘর পুরণ করে ব্যবহার করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	২	

(Md. Mozibur Rahman) Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam) Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq) Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque) Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque) Consultant TAPP, BREB

(Debasish Chakrabortty) PD, TAPP, BREB

(Kamrul Ahsan Mollik) Asst. Secy. (Board), BREB.

২৫	নতুন সংযোগের জন্য সমিতিতে প্রাপ্ত সকল আবেদনের উপর প্রাথমিক সমীক্ষা করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/ না	২	
২৬	নতুন সংযোগ আবেদন পত্রের উপর কোন কোন ক্ষেত্রে অতিদ্রুত এবং কোন কোন ক্ষেত্রে বিলম্বে প্রাথমিক সমীক্ষা সম্পাদন পরিহার করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/ না	২	
২৭	নতুন সংযোগের জন্য গ্রাহকের আবেদন পত্রের উপর যথা নিয়মে পিএসআর সম্পন্ন করার তথ্যাদি যথাযথভাবে রেজিষ্টারে সংরক্ষণ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/ না	২	
২৮	গ্রাহক আবেদনের ক্রমানুযায়ী সংযোগ প্রদানে স্বচ্ছতা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে ট্রান্সফরমার-ওয়ারী গ্রাহক আবেদনের ক্রমানুযায়ী ডাটাবেস তৈরী করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/ না	২	
২৯	প্রাথমিক সমীক্ষা সম্পাদনের পর সকল আবেদপত্রের বিপরীতে সংযোগ প্রদান বা নিষ্পত্তি সংক্রান্ত কার্যাদি যথাসময়ে সমাপ্ত করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/ না	২	
৩০	বিদ্যুৎ সংযোগ দেয়ার জন্য অনুমোদিত আবেদপত্র নিষ্পত্তির জন্য পেন্ডিং রাখা পরিহার করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/ না	২	
৩১	হাউজওয়্যারিংপরিদর্শনএরপরিকল্পনারআওতায়এরবাস্তবায়নমনিটরিংকরাহয়কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/ না	২	
৩২	আবেদনক্রম (serial) অনুসরণ করে বিদ্যুৎ সংযোগ দেয়ার কার্যাদি সম্পন্ন করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ			
৩৩	ডিপোজিট ওয়ার্কের আবেদনপত্রের উপর পিএসআর সম্পন্ন করার পর যথানিয়মে টিএসআর-এর জন্য উপদেষ্টা প্রতিষ্ঠানের যথা সময়ে প্রেরন করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/ না	২	

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP BREB

(Debasish Chakraborty)
PD,TAPP, BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

৩৪	গ্রাহক আবেদনের টিএসআর যথাসময়ে সম্পাদন নিশ্চিত করার বিষয়ে সদস্য সেবা বিভাগ কর্তৃক উপদেষ্টা প্রতিষ্ঠানকে মনিটর করা হয় কিনা? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	২	
৩৫	চূড়ান্ত স্টেকিং শীট তৈরীর জন্য গ্রাহক আবেদন প্রকৌশল বিভাগে যথাসময়ে প্রেরণ নিশ্চিত করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	১	
৩৬	নতুন সংযোগের জন্য গ্রাহকের আবেদপত্রের ফলাফল যথা সময়ে আবেদনকারীকে অবহিত করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	১	
৩৭	সার্ভিস ড্রপের আওতায় বিদ্যুৎ সংযোগ কার্যক্রমের জন্য যথাযথ ব্যবস্থা গৃহীত হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	১	
৩৮	গ্রাহক আবেদনের বিপরীতে সিএমও তৈরীর অনুরোধপত্র বিলিং শাখায় যথাসময়ে প্রেরণ নিশ্চিত করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	১	

গ। **অন্যান্য বিষয়াদিঃ**

৩৯	হাউজ ওয়্যারিং মালামাল (মিটার বোর্ড ও গ্রাউন্ডিং রড) যথাসময়ে যথাযথভাবে গ্রাহক প্রান্তে সরবরাহ করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	১	
৪০	গ্রাহক আবেদনের বিপরীতে প্রয়োজনীয় মালামালের যেমন-হাইজ ওয়্যারিং মালামাল, মিটার, সার্ভিস ড্রপ, লাইন নির্মাণের জন্য প্রয়োজনীয় মাইলেজ ইত্যাদি) চাহিদা প্রস্তুত করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	১	
৪১	গ্রাহক আবেদনের বিপরীতে মালামালের (যেমন-হাউজ ওয়্যারিং মালামাল, মিটার, সার্ভিস ড্রপ, লাইন নির্মাণের জন্য প্রয়োজনীয় মাইলেজ ইত্যাদি) চাহিদা অনুযায়ী বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়নের লক্ষ্যে সমিতির প্রশাসন বিভাগে ক্রয়-চাহিদা যথাসময়ে প্রেরণ নিশ্চিত করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	১	

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭৫০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant,TAPP, BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD,TAPP, BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

৪২	বার্ষিক কর্ম-পরিকল্পনার আওতায় ভিলেজ ইলেকট্রিশিয়ানদের প্রশিক্ষণ এবং রিফেসার্স কোর্স সময়মত এবং সঠিকভাবে সম্পন্ন করা হয় কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
৪৩	ভিলেজ ইলেকট্রিশিয়ান নীতিমালা অনুযায়ী বছরান্তে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ভিলেজ ইলেকট্রিশিয়ানদের মূল্যায়ন প্রতিবেদন তৈরী করা হয় কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
৪৪	সঠিকভাবে নিরাপদ বিদ্যুৎ ব্যবহারের উপর গ্রাম্য উপদেষ্টাদের প্রশিক্ষন দেওয়া হয় কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
৪৫	গ্রাম, ইউনিয়ন, উপজেলা এবং স্কুল-কলেজ পর্যায়ে মোটিভেশন মিটিং করা হয় কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
৪৬	সদস্যপদ অনুমোদনসহ সদস্য সনদপত্র যথাসময়ে বিতরণ করা হয় কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
৪৭	বাপবিবোর্ড কর্তৃক চাহিদাকৃত সকল রিপোর্ট/তথ্য সময়মত সঠিকভাবে প্রেরণ করা হয় কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
৪৮	সনদপত্রপ্রাপ্ত গ্রাম্য বিদ্যুৎবিদ, গ্রাম্য উপদেষ্টা ও বিদ্যুতায়িত গ্রামের তালিকা আছে কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
৪৯	শিল্প গ্রাহকদের পাওয়ার ফ্যাক্টর যথাসময়ে পরিমাপ করা এবং ডাটাবেস সংরক্ষন করা হয় কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
৫০	স্থাপিত ট্রান্সফরমারসমূহের লোড যাচাই পূর্বক প্রয়োজনীয় ক্ষমতার ট্রান্সফরমার প্রতিস্থাপনের নিমিত্ত অতিরিক্ত লোড যাচাই এবং অতিরিক্ত লোড নিয়মিতকরণের বিপরীতে যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয় কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant, TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP BREB

(Debasish Chakraborty)
PD, TAPP, BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

পরিশিষ্ট-০৫;৭/৭

৫১	এক অবস্থানে সঠিকভাবে সেবা প্রদান এবং সেবার মাসিক রেকর্ডের ভিত্তিতে রিপোর্ট প্রণয়ন, সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার-কে অবহিতকরণ ও পরবর্তী মাস হতে সদস্য সেবা বিভাগ কর্তৃক ফলো-আপ কার্যক্রম করা হয় কিনা? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	২	
৫২	পবিস নির্দেশিকা/সার্কুলার (হালনাগাদ) সংরক্ষিত আছে কিনা, এবং সে অনুযায়ী কার্যাদি সম্পাদন করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	২	
৫৩	পবিস নির্দেশিকা মোতাবেক সদস্য সেবা বিভাগের প্রয়োজনীয় লোকবল এবং যানবাহন আছে কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	১	
৫৪	সদস্য সেবা বিভাগের তথ্যাদি সংরক্ষণে স্বচ্ছতা নিশ্চিত করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	২	

বিশেষ পর্যবেক্ষণ-১:

বিশেষ পর্যবেক্ষণ-২:

মন্তব্যঃ

	রেটিং	প্রাপ্ত নম্বর	রেটিং
সন্তোসজনক নহে	৬০% এর কম	৫৯%	০ (শূন্য)
উন্নয়ন আবশ্যক	৬০% থেকে ৭০%		
উত্তম	৭০% থেকে ৮৫%		
অতি উত্তম	৮৫%+		

স্বাক্ষরঃ------------------------

(----------------------)

পরিচালক

পবিস ব্যবস্থাপনা পরিচালন (কেঃঅঃ/উঃঅঃ/দঃ/অঃ) পরিদপ্তর

বাপবিবো, ঢাকা।

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD, TAPP, BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB

পরিশিষ্ট-০৬;১/৪

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড
ঢাকা, বাংলাদেশ।

পবিশ নির্দেশিকাঃ ৩০০-৪০

বিষয়ঃ- পল্লী বিদুৎ সমিতি ব্যবস্থাপনা এবং পরিচালন নিরীক্ষা এবং পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি মনিটরিং সিস্টেম।

পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ

	ক্ষেত্রসমূহ		ওয়েটেজ	রেটিং
০১	বার্ষিক কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও তা বাস্তবায়ন করা হয় কিনা? (কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন কপি)। **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	৩	
০২	বাপবিবোর্ড কর্তৃক সময়ে সময়ে জারীকৃত সকল ধরনের বিভাগীয় রেজিষ্টার সংরক্ষণ ও হালনাগাদ করা হয় কিনা? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	৩	
০৩	উপকেন্দ্রের বাৎসরিক রক্ষনাবেক্ষন করা হয় কিনা? ৯ সিস্টেম অপারেশন অফিস অর্ডার, উপকেন্দ্রের লগ বই)। **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	৩	
০৪	উপকেন্দ্রের পাওয়ার ফ্যাক্টর, লোড, ভোল্টেজ, ফেইজ ব্যালান্সকরণ/ পর্যবেক্ষণ, ত্রুটিপূর্ণ যন্ত্র পরিবর্তনের কাজ যথাসময়ে সম্পাদন করা হয় কিনা? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	৩	
০৫	বিতরণ লাইন পরিদর্শন ও রক্ষণাবেক্ষন করা হয় কি-না? (পরিদর্শন ও রক্ষণাবেক্ষণ রেজিষ্টার, ফরম ৫৬৯)? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	৩	
০৬	মিটার ল্যাব এবং ওয়ার্কশপ কাজের মনিটরিং করা হয় কি-না? (প্রতিবেদন)। **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	৩	
০৭	ট্রান্সফরমারের বার্ষিক মেরামত পরিকল্পনা প্রণয়ন, মাসিক ইনভেন্টরীর কাজ নিয়মিতভাবে তদারকি করা হয় কিনা? (মাসিক প্রতিবেদন, ইনভেন্টরী)। **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	৩	
০৮	পরিকল্পিতভাবে ওভারলোড/আন্ডারলোড ট্রান্সফরমার পরিবর্তন করার কার্যব্যবস্থা গ্রহণ করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	৩	

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD, TAPP, BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB

০৯	মাসিক লাইন টুলস ও লাইনম্যান টুলস রক্ষণাবেক্ষন করা হয় কি-না? (ফরম: ৪৬১, ৪৬২, ৪৬৩) মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১০	দৈনন্দিন ERC সংরক্ষণ এবং তা আপ-টু-ডেট করা হয় কি-না? (প্রতিবেদন)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১১	আকস্মিক Demand Meter Reading গ্রহণকরাহয়কি-না? (মিটার রিপোর্ট)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
১২	নিয়মিত সার্ভিস অর্ডার প্রস্তুত করা এবং সম্পাদিত কাজের হিসাব নেওয়া হয় কিনা? (সার্ভিস অর্ডারের কপি)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১৩	ফোর্স ক্লোজ-আউট মাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করা হয় কিনা? (ক্লোজ আউট এর কপি)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১৪	সিএমও এবং মিটার রিপোর্ট বিলিং শাখার সাথে প্রতিমাসে রিকনসিলেশন করা হয় কিনা? (মাসিক প্রতিবেদন, পেন্ডিং ফাইল)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১৫	যথাসময়েওযথাযথভাবেনিয়মিতরাইট-অব-ওয়েকাজসম্পাদনহয়কিনা? (৫৬৯)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১৬	মাসিক নিরাপত্তা সভা অনুষ্ঠিত হয় কি-না? (নিরাপত্তা রেজিষ্টার) মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১৭	মিটার সীল হিসাব সংক্রান্ত রেজিষ্টার প্রতিবেদন স্বাক্ষর করা হয় কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
১৮	বিআরইবি-তে ৩ফেজ মিটার পরীক্ষা ও মেরামতের জন্য প্রেরন করা হয় কিনা? (পেন্ডিং মিটারের হিসাব) মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
১৯	নিয়মিত পুরাতন মিটার পরীক্ষা করা হয় কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
২০	পরিকল্পিতভাবে মিটার পরীক্ষা ও মেরামতের ব্যবস্থা করা হয় কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD.TAPP BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

২১	সেচ ও শিল্প মিটার চেকিং নিয়তিমভাবে করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
২২	দৈনন্দিন অভিযোগ নিরসনপূর্বক তা রেজিষ্টারে লিপিবদ্ধ করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
২৩	প্রতি মাসে লাইন টুলস ও লাইনম্যান টুলস এর ইনভেন্টরী ফরম পুরণ করা হয় কি-না? (ফরম ৪৬১, ৪৬২, ৪৬৩ পুরণকৃত প্রতিবেদন)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
২৪	মাসিক ভিত্তিতে রক্ষণাবেক্ষণ মালামালের হিসাব স্টক রেজিষ্টারে এন্ট্রি করা হয় কিনা? (মালামালের ষ্টক রেজিষ্টার)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
২৫	শাট-ডাউন গ্রহণের রেকর্ড রেজিষ্টারে সংরক্ষণ করা হয় কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
২৬	ওয়েব-সাইটে প্রেরিত লোডশেডিং এর তথ্য রেজিষ্টারে সংরক্ষণ করা হয় কিনা? (রেজিষ্টার ও প্রতিবেদন)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
২৭	ফিউজ পোড়ার প্রবণতা মাসিক ভিত্তিতে পর্যবেক্ষণ করা হয় কিনা? (মাসিক প্রতিবেদন)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
২৮	প্রতি মাসে ফেজ কারেন্ট/সেকশন কারেন্ট মাপা হয় কিনা? (রেজিষ্টার)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	
২৯	নিয়মিতভাবে দায়িত্ব বন্টনের আদেশ জারী করা হয় কিনা? (দপ্তরাদেশ এর কপি)। মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
৩০	লোডশেডিং সমভাবে বন্টন নিশ্চিত করা হয় কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
৩১	নাইট/ডে অপারেশন বাস্তবায়ন (অবৈধ সংযোগ/পার্শ্ব সংযোগ) নিশ্চিত করা হয় কি-না? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	৩	
৩২	কেপিআই এবং পিটিএ এর সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্র বাস্তবায়ন করার বিষয়টি নিশ্চিত করা হয় কিনা? মন্তব্যঃ	হ্যাঁ/না	২	

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP, BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant. TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD TAPP BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

৩৩	সিএমও বাস্তবায়নে পেন্ডিং থাকে কি-না? পেন্ডিং সিএমও বাস্তবায়নে পরিকল্পিত উদ্যোগ গ্রহণ করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	৩	
৩৪	চাহিদা অনুযায়ী সকল ধরনের তথ্য যথাসময়ে সংশ্লিষ্ট দপ্তরে প্রেরন নিশ্চিত করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	৩	
৩৫	বিভাগীয় কাজের প্রতিবেদন প্রস্তুত ও বোর্ডসভা/স্টাফ সভায় উপস্থাপন করা হয় কি-না? প্রতিবিধান অনুযায়ী **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	৩	
৩৬	দপ্তরাদেশ অনুযায়ী ডিএনপি ও অন্যান্য কাজ বাস্তবায়ন করা হয় কিনা? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	৩	

বিশেষ পর্যবেক্ষণ-১:
বিশেষ পর্যবেক্ষণ-২:

	রেটিং	প্রাপ্ত নম্বর	রেটিং
সন্তোষজনক নহে	৬০% এর কম	৫৯%	০ (শূন্য)
উন্নয়ন আবশ্যক	৬০% থেকে ৭০%		
উত্তম	৭০% থেকে ৮৫%		
অতি উত্তম	৮৫%+		

স্বাক্ষরঃ------------------------

(----------------------)

পরিচালক
পবিস ব্যবস্থাপনা পরিচালন (কেঃঅঃ/উঃঅঃ/দঃ/অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD, TAPP, BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০

পরিশিষ্ট-০৭;১/৫

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড
ঢাকা, বাংলাদেশ।

পবিস নির্দেশিকাঃ ৩০০-৪০

বিষয়ঃ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি ব্যবস্থাপনা এবং পরিচালন নিরীক্ষা এবং পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি মনিটরিং সিস্টেম।

প্রকৌশল ও নির্মাণ বিভাগ,-------------------পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-

	ক্ষেত্রসমূহ		ওয়েটেজ	রেটিং
০১	স্বল্পমেয়াদী, মধ্যমেয়াদী ও দীর্ঘমেয়াদী এ্যাকশন প্লান প্রস্তত ও বাস্তবায়ন করা হয় কিনা? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	০৮	
০২	বাৎসরিক বিভাগীয় কর্ম-পরিকল্পনা প্রস্তত ও হালনাগাদ করা হয় কিনা? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	০৫	
০৩	নির্মাণ এবং রক্ষণাবেক্ষণ কাজের মালামালের বাৎসরিক কাজের তালিকা প্রণয়ন করা হয় কিনা? (তালিকা)। **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	০৬	
০৪	সিষ্টেম লস এনালাইসিস করা হয় কিনা? (সিস্টম লস স্ট্যাডি, ভোল্টেজ ড্রপ স্ট্যাডি)। **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	০৫	
০৫	প্রস্ততকৃত ষ্টেকিং শীটে এইচটি ও এলটিএর অনুপাত ৭০:৩০ ফিল্ড পর্যায়ে চেক-আপ হয় কিনা? (ক্লোজ আউট এর নির্মিত লাইনের মাইলেজের অনুপাত) **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	০৫	
০৬	বিতরণ ট্রান্সফরমারের লস ষ্ট্যান্ডার্ড মোতাবেক মেরামত নিশ্চিত করা হয় কি-না? (টেস্ট ডাটা)। **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	০৫	
০৭	যথাসময়ে বিতরণ ব্যবস্থা উন্নয়নের জন্য ব্যবস্থা গ্রহণ, উপকেন্দ্র নির্মাণ/আপ-গ্রেডেশনের লক্ষ্যে প্রকল্প প্রস্তত হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	০৬	
০৮	ERC এর কাজ হালনাগাদ করণ নিশ্চিত করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	০৮	
০৯	নির্মাণ ওয়ার্ক অর্ডার লগবই যথাযথ পুরণ করা হয় কিনা? (লগবই)।	হ্যাঁ/না	০৫	
১০	টেন্ডার লগবই যথাযথভাবে পুরণ হয় কিনা? (লগবই)। **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	০৫	
১১	পাওয়ার ফ্যাক্টর উন্নয়নের তদারকি হয় কিনা? (গ্রীডমিটারেরপাওয়ারফ্যাক্টরএরতথ্য)। **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	০৫	
১২	পবিসের সিস্টেম স্টাডির বিপরীতে গৃহীত ব্যবস্থা যথাযথ কিনা? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	০৬	

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড				
পবিস নির্দেশিকাঃ ৩০০-৪০:				
পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি ব্যবস্থাপনা এবং পরিচালন নিরীক্ষা এবং পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি মনিটরিং সিস্টেম				
মূল তারিখ	সংশোধনকারী	অনুমোদনকারী	সেকশন/পৃষ্ঠা	সংশোধনী নম্বর
২৭-১০-১৯৮১	বাপবিবো	বাপবিবো বোর্ড	৩০০-৪০-৪৫	০৫ (০২-২০২০)
সংশোধনের তারিখঃ ২৭-০২-১৯৮৪, ২৬-০৯-১৯৯১, ৩১-১০-১৯৯৬, ২৪-১২-২০১৩, ১৯-০২-২০২০				

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২১ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant,TAPP, BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD,TAPP, BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.

১৩	কারিগরী উপদেষ্টা প্রতিষ্ঠানের কাজ মনিটরিংকরণ, ষ্টেকিং ও লট যাচাইকরণ ইত্যাদি নিশ্চিত করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	০৫	
১৪	মাসে একবার কারিগরী উপদেষ্টা প্রতিষ্ঠান, প্রকল্প বিভাগ ও সমিতির সমন্বয়ে সমন্বয় সভার আয়োজন করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	০৫	
১৫	রক্ষনাবেক্ষণ/ডিপোজিট/নিজস্ব অর্থায়নে প্রকল্পের মালামাল ক্রয়ের পরিকল্পনা করা হয় কি-না? (মালামালের চাহিদা)। **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	০৫	
১৬	দপ্তরাদেশ অনুযায়ী ডিএনপিও ডে/নাইট অপারেশনে অংশগ্রহণ নিশ্চিত করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	০৫	
১৭	দায়িত্ব বন্টন করা হয় কিনা? (দায়িত্ব বন্টনের কপি)।	হ্যাঁ/না	০৫	
১৮	বিভাগীয় কাজের প্রতিবেদন প্রস্তত ও বোর্ডসভা/স্টাফ সভায় উপস্থাপন করা হয় কি-না? **মন্তব্যঃ**	হ্যাঁ/না	০৫	

বিশেষ পর্যবেক্ষণ-১:
বিশেষ পর্যবেক্ষণ-২:

	রেটিং	প্রাপ্ত নম্বর	রেটিং
সন্তোষজনক নহে	৬০% এর কম	৫৯%	০ (শূন্য)
উন্নয়ন আবশ্যক	৬০% থেকে ৭০%		
উত্তম	৭০% থেকে ৮৫%		
অতিউত্তম	৮৫%+		

স্বাক্ষরঃ-------------------------

(-----------------------)

পরিচালক, পবিস ব্যবস্থাপনা পরিচালন (কেঃঅঃ/উঃঅঃ/দঃ/অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড				
পবিস নির্দেশিকাঃ ৩০০-৪০: পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি ব্যবস্থাপনা এবং পরিচালন নিরীক্ষা এবং পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি মনিটরিং সিস্টেম				
মূল তারিখ	সংশোধনকারী	অনুমোদনকারী	সেকশন/পৃষ্ঠা	সংশোধনী নম্বর
২৭-১০-১৯৮১	বাপবিবো	বাপবিবো বোর্ড	৩০০-৪০-৪৬	০৫ (০২-২০২০)
সংশোধনের তারিখঃ ২৭-০২-১৯৮৪, ২৬-০৯-১৯৯১, ৩১-১০-১৯৯৬, ২৪-১২-২০১৩, ১৯-০২-২০২০				

(Md. Mozibur Rahman)
Consultant TAPP BREB

(Md. Duhidul Islam)
Consultant TAPP BREB

(Md. Mozammel Huq)
Consultant TAPP BREB

(Md. Abdul Khaleque)
Consultant TAPP BREB

৬২৬ তম বোর্ড সভায় অনুমোদিত সিদ্ধান্ত নং ১৭৭০০

(Md. Ahsanul Haque)
Consultant TAPP BREB

(Debasish Chakrabortty)
PD, TAPP, BREB

(Kamrul Ahsan Mollik)
Asst. Secy. (Board), BREB.