

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কার্যমো, ২০১৯-২০২০
মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নামঃ বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

পরিশিষ্ট ক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	জনসংযোগ পরিদপ্তর	১২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৩	০৩	০৩	০৩			সংযুক্তি-১.১
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	জনসংযোগ পরিদপ্তর	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			সংযুক্তি-১.১
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	কর্মচারী প্রশাসন পরিদপ্তর	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১	০১	০১	০১			সংযুক্তি-২.১
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	কর্মচারী প্রশাসন পরিদপ্তর	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			সংযুক্তি-২.২
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর	সংশোধিত সংখ্যা বৃদ্ধি ২৪৭০৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৬১৭৬	৬১৭৬	৬১৭৬	৬১৭৬			সংযুক্তি-২.৩
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা		২৪৭০৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৬১৭৬	৬১৭৬	৬১৭৬	৬১৭৬			সংযুক্তি-২.৩
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রকাশন/পরিপত্র প্রদান.....১০													
৩.১ বাণিব্যবস্থা কর্মচারী চাকরী প্রবিধানমালা-২০১৮				কর্মচারী প্রশাসন পরিদপ্তর	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%						০৪ জুলাই/১৮ জারিকৃত
৪. ওয়েবসাইটে সেবার হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	আইসিটি পরিদপ্তর	৩১/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১/০৭/১৯						সংযুক্তি-৪.১
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবার হালনাগাদকরণ	সেবার হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইসিটি পরিদপ্তর	২০/০৭/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০/১০/১৯	২০/০২/২০	২০/০৪/২০	২০/০৭/২০			সংযুক্তি-৪.২
৪.৩ স্বপ্ররোচিত তথ্য প্রকাশ নিদেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নিদেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	আইসিটি পরিদপ্তর	৩০/০৬/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৯/১৯	৩১/১২/১৯	৩১/০৩/২০	৩০/০৬/২০			সংযুক্তি-৪.৩
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবার হালনাগাদকরণ	সেবার হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইসিটি পরিদপ্তর	৩০/০৬/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৯/১৯	৩১/১২/১৯	৩১/০৩/২০	৩০/০৬/২০			সংযুক্তি-৪.৪

কর্মসম্পাদন	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অববহরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিজোগ্য প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবার স্বাধীনগাণদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইসিটি পরিদপ্তর	৩০/০৬/২০২০	অর্জন	৩০/০৬/১৯	৩১/১২/১৯	৩১/০৩/২০	৩০/০৬/২০			সংযুক্তি-৪.৫

৫. নৃশাপন প্রতিষ্ঠা.....৬

৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	আইসিটি পরিদপ্তর	৩০/০৯/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৯/২০১৯						সংযুক্তি-৫.১
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	আইসিটি পরিদপ্তর	৩০/০৯/২০১৯	অর্জন	৩০/০৯/২০১৯						সংযুক্তি-৫.২
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সরকারি প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে “ডিজিটালনেটেড অফিসার” নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	“ডিজিটালনেটেড অফিসার” নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	আইসিটি পরিদপ্তর	৩০/০৯/২০১৯	অর্জন	৩০/০৯/২০১৯						

৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৯

৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	জুন/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	সেপ্টেম্বর/১৯	ডিসেম্বর/১৯	মার্চ/২০	জুন/২০			প্রকল্প মেয়াদ ডিসেম্বর/২০২০ পর্যন্ত
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	প্রকল্প পরিচালক	১০০%	অর্জন	২৫%	৩০%	৩০%	১৫%			
৬.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	২৪	অর্জন	০৬	০৬	০৬	০৬			
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	প্রকল্প পরিচালক	১০০%	অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			

৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭

৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৬-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	জুলাই/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	জুলাই/১৯						প্রকল্প মেয়াদ ডিসেম্বর/২০২০ পর্যন্ত
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	প্রকল্প পরিচালক	১০০%	অর্জন	৫০%	৫০%					প্রকল্প মেয়াদ ডিসেম্বর/২০২০ পর্যন্ত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	

৮. বহুতা ও ভ্রাবনিহি শক্তিশালীকরণ..... ১১

৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ..... ১১

৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	২	%	কর্মচারী প্রশাসন পরিদপ্তর	১০০%	অর্জন	১০০%						৩ মাস অন্তর পরিবীক্ষণ করা হচ্ছে। এছাড়াও বাগিচাবের ভরেকনাহাটে আপসেতা করা হয়েছে ও দলনিয়ন্ত্রিত প্রদর্শিত হচ্ছে।
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	চোরাম্যান ও	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১	০১	০১	০১			সংযুক্তি-৮.২
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সদস্যবৃন্দের দপ্তর	১০০%	অর্জন	২৫%						সংযুক্তি-৮.২
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	কর্মচারী প্রশাসন পরিদপ্তর	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			১০০% বাস্তবায়িত
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	৩	%	কর্মচারী প্রশাসন পরিদপ্তর	১০০%	অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			১০০% বাস্তবায়িত

৯. শুদ্ধতার সমীক্ষা এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে মূল্যায়ন পাঁচটি কার্যক্রম)

৯.১ দুর্নীতির Grey area কারণ ও প্রতিরোধ সংক্রান্ত ট্রাফফোস গঠন	গণজনানি আয়োজন	২	সংখ্যা	জনসংযোগ পরিদপ্তর	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১						ইউএসএস প্রকল্পের ০১ জন কর্মকর্তা, ০১ জন কর্মচারী ও ০১ জন কর্মচারী
৯.২ শুদ্ধতার সংক্রান্ত প্রোজেক্টেশন বাপবিবো ও পবিসে উপস্থাপন	উপস্থাপন	২	সংখ্যা	জনসংযোগ পরিদপ্তর	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১	০১	০১	০১			সংযুক্তি-৯.২
৯.৩ গ্রাহক সচেতনতামূলক কার্যক্রম	নির্দেশনার সংখ্যা	২	সংখ্যা	জনসংযোগ পরিদপ্তর	০৪ টি	অর্জন	০১						পবিস এ মাইকিং প্রকল্পে ০১ জন পোষ্টার বিতরণের নির্দেশনা প্রদান সংযুক্তি-৯.৩

১০. শুদ্ধতার চর্চা এবং পুরস্কার প্রদান..... ৫

১০.১ শুদ্ধতার পুরস্কার প্রদান	পুরস্কার প্রদান	৩	তারিখ	জনসংযোগ পরিদপ্তর	৩০ জুলাই, ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৭/২০১৯	২৪/০৬/২০১৯					১০-১৯ অব্ বছরের জন্য বাপবিবো হতে ০১ জন কর্মকর্তা, ০১ জন কর্মচারী ও ০১ জন কর্মচারী
১০.২ শুদ্ধতার পুরস্কার প্রদান	পুরস্কার প্রদান	৩	তারিখ	জনসংযোগ পরিদপ্তর	৩০ জুলাই, ২০১৯	অর্জন	৩০/০৭/২০১৯	২৪/০৬/২০১৯					১০-১৯ অব্ বছরের জন্য বাপবিবো হতে ০১ জন কর্মকর্তা, ০১ জন কর্মচারী ও ০১ জন কর্মচারী

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১০.২ আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয়ে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের নিমিত্ত ৩২১১০০১ কোডে অর্থ বরাদ্দ	অর্থ বরাদ্দকৃত	২	তারিখ	অর্থ পরিদত্তর	৫ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা	১.২৫ লক্ষ	১.২৫ লক্ষ	১.২৫ লক্ষ	১.২৫ লক্ষ			সংযুক্তি-১০.২	
						অর্জন	১.২৫ লক্ষ							

১১. অর্থ বরাদ্দ.....৩

১১.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিবর্তনের অভ্যন্তরীণ বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	অর্থ পরিদত্তর	৫ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১.২৫ লক্ষ	১.২৫ লক্ষ	১.২৫ লক্ষ	১.২৫ লক্ষ			সংযুক্তি-১০.২
--	----------------	---	-----------	---------------	--------	--------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	--	--	---------------

১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮

১২.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবর্তন, ২০১৯-২০ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিবর্তন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	জনসংযোগ / আইসিটি পরিদত্তর	২৫/০৬/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫/০৬/২০১৯						সংযুক্তি-১২.১
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	জনসংযোগ / আইসিটি পরিদত্তর	১৫/০৭/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৫/১০/১৯	১৫/০২/২০	১৫/০৪/২০	১৫/০৭/২০			
১২.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবর্তন ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	জনসংযোগ পরিদত্তর	১৫/০৭/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৫/১০/১৯	১৫/০২/২০	১৫/০৪/২০	১৫/০৭/২০			সংযুক্তি-১২.৩

বিঃদ্র:- কোন কর্মক্ষেত্রে কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।



মোঃ শাহুল হোসেন
উপ-পরিচালক (প্রশাসন) ডায়েরি
জনসংযোগ পরিদত্তর
বাহালিগে পল্লী বিদ্যভায়ন চৌদ্দাচকা



(মোঃ আলোয়ার হোসেন)
পরিচালক (চঃ দাঃ)
জনসংযোগ পরিদত্তর, বাপবিবো।