



ISO 9001, ISO 14001 &
ISO 45001 Certified

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড
BANGLADESH RURAL ELECTRIFICATION BOARD

কর্মচারী প্রশাসন পরিদপ্তর
বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড
সদর দপ্তর ভবন, নিকুঞ্জ-২
খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯।

স্মারক নং- ২৭.১২.০০০০.০২৫.৩০৯(০৪).২৩. ৫২০

তারিখ: ১৫ আশ্বিন, ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
৩০ সেপ্টেম্বর, ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ প্রণীত ২০২৪-২৫ অর্থবছরের এপিএ প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা অনুযায়ী সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে ৫টি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সুনিশ্চিতকরণের জন্য সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার সমন্বয়ে নিম্নবর্ণিত ০৫টি কমিটি পুনর্গঠন করা হলোঃ

ক্র. নং	কর্মপরিকল্পনা	কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটি
০১	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা	১। পরিচালক, জনসংযোগ পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-আহ্বায়ক ২। জনাব আমিনুর রহমান, উপ-পরিচালক (সিসিএ), প্রধান প্রকৌশলী (প্রকল্প) এর দপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য ৩। জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম, উপ-পরিচালক (প্রশাসন), সম্পত্তি ও লজিস্টিক পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য ৪। জনাব মোঃ আব্দুল আলীম, উপ-পরিচালক (প্রশাসন), নির্বাহী পরিচালক এর দপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য ৫। জনাব এস এম কামাল হোসেন, উপ-পরিচালক (প্রশাসন), জনসংযোগ পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য সচিব ৬। জনাব শেখ জিয়াউর রহমান, উপ-পরিচালক, কার্যক্রম পরিকল্পনা পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য ৭। জনাব মাহমুদ মুনিম, নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য ৮। জনাব মোঃ সাদ্দাম হোসেন, উপ-পরিচালক (প্রশাসন), প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য
০২	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা	১। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-আহ্বায়ক ২। জনাব মোহাম্মদ হুমায়ুন কবির, প্রোগ্রামার, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য ৩। জনাব মোঃ আজমীর হোসেন, প্রোগ্রামার, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য সচিব ৪। জনাব তরুন চন্দ্র রায়, উপ-পরিচালক (কারিগরি), প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য ৫। জনাব মোঃ সাজেদুল ইসলাম, উপ-পরিচালক (অর্থ), অর্থ পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য
০৩	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা	১। পরিচালক, পরিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (কে.অ.) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-আহ্বায়ক ২। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উ.অ./দ.অ./পূ.অ./প.অ.) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য ৩। জনাব তছলিমা পারভীন, উপ-পরিচালক (প্রশাসন), পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (কে.অ.) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য সচিব ৪। জনাব মুস্তাফিজুর রহমান, উপ-পরিচালক (কারিগরি), প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য ৫। জনাব মোহাম্মদ হুমায়ুন কবির, প্রোগ্রামার, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য ৬। জনাব মোহাম্মদ মজিবুল হায়দার, উপ-পরিচালক (কারিগরি), সিস্টেম অপারেশন (কে.অ.) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য
০৪	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১। পরিচালক, কর্মচারী প্রশাসন পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-আহ্বায়ক ২। পরিচালক, হিসাব পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য ৩। জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম, উপ-পরিচালক (প্রশাসন), সম্পত্তি ও লজিস্টিক পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য ৪। জনাব মোঃ হেলায়েত উল্লাহ কবির, উপ-পরিচালক (প্রশাসন), কর্মচারী প্রশাসন পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য সচিব ৫। জনাব অরিন্দম কুমার চন্দ্র সজল, প্রোগ্রামার, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য ৬। জনাব মোঃ রায়হান খান, উপ-পরিচালক (অর্থ), প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য ৭। জনাব মোহাম্মদ মজিবুল হায়দার, উপ-পরিচালক (কারিগরি), সিস্টেম অপারেশন (কে.অ.) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য

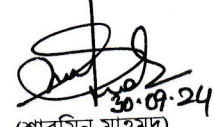
(A)

০৫	তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১। পরিচালক, জনসংযোগ পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-আস্রায়ক ২। জনাব মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান খান, উপ-পরিচালক (প্রশাসন), কর্মচারী প্রশাসন পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য ৩। জনাব মোঃ আব্দুল আলীম, উপ-পরিচালক (প্রশাসন), নির্বাহী পরিচালক-এর দপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য ৪। জনাব এস এম কামাল হোসেন, উপ-পরিচালক (প্রশাসন), জনসংযোগ পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য সচিব ৫। জনাব মোঃ রুহুল কুদ্দুস, হার্ডওয়্যার ইঞ্জিনিয়ার, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য ৬। জনাব মোঃ সাদ্দাম হোসেন, উপ পরিচালক (প্রশাসন), প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য ৭। জনাব মোঃ সাজেদুর রহমান, উপ-পরিচালক (প্রশাসন), পবিস মানব সম্পদ পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-সদস্য
----	---	--

২। বর্ণিত ৫টি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটির কোন সদস্য পরিবর্তন/অন্যত্র পদায়ন হলে তদস্থলে উক্ত দপ্তরে যোগদাকৃত কর্মকর্তা সংশ্লিষ্ট কমিটির সদস্য হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।

৩। ২০২৪-২৫ অর্থবছরের এপিএ প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা এবং বিদ্যুৎ বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক সুশাসন ও সংস্কারমূলক প্রতিটি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন করতে হবে। সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটি বাপবিবোর এপিএ টিমের সাথে সমন্বয় করে অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত ও উপস্থাপন করবেন। বর্ণিত কর্মপরিকল্পনার অন্তর্ভুক্ত সূচকসমূহ যথাসময়ে বাস্তবায়নপূর্বক বাপবিবোর ওয়েবসাইটে সংশ্লিষ্ট সেবা বক্স এর তথ্য হালনাগাদ, যথাসময়ে ওয়েবসাইটে প্রতিবেদন প্রকাশ ও এর Screenshot গ্রহণ নিশ্চিতকরণ, সভা/সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজন, প্রশিক্ষণ আয়োজনসহ এপিএ প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা এবং এপিএ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী যাবতীয় কার্যাবলী সম্পাদন করবেন।

চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে;


৩০.০৭.২৪

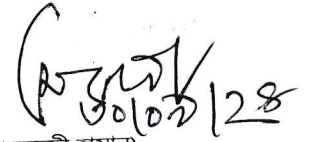
(শারমিন মাহমুদ)

পরিচালক (চ. দা.)

কর্মচারী প্রশাসন পরিদপ্তর

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। নির্বাহী পরিচালক, বাপবিবো, ঢাকা
- ২। প্রধান প্রকৌশলী (প্রকল্প/পওপ), বাপবিবো, ঢাকা
- ৩। নিয়ন্ত্রক (অর্থ ও হিসাব), বাপবিবো, ঢাকা
- ৪। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পিএন্ডডি), বাপবিবো, ঢাকা
- ৫। পরিচালক প্রশিক্ষণ/কার্যক্রম পরিকল্পনা/সিস্টেম অপারেশন (কেন্দ্রীয়)/পবিস ঋণ ও বাজেট/অর্থ/হিসাব/আর্থিক মনিটরিং (উ.অ./দ.অ.) পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (কে.অ./উ.অ./দ.অ./পূ.অ./প.অ.) পবিস মানব সম্পদ/এনার্জি অডিট এন্ড ট্যারিফ/জনসংযোগ/সম্পত্তি ও লজিস্টিক/সংগ্রহ পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা
- ৬। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা
- ৭। একান্ত সচিব, চেয়ারম্যান, বাপবিবো, ঢাকা
- ৮। একান্ত সচিব, সদস্য (প্রশাসন/অর্থ/বিতরণ ও পরিচালন/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/সমিতি ব্যবস্থাপনা), বাপবিবো
- ৯। জনাব.....


০১/০৮/২৪

(মেহেদী হাসান)

সহকারী পরিচালক (রি+প)