

জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের মাঝামাঝি (জুলাই-ডিসেম্বর) প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড।

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫												
১.১ নৈতিকতা কமிটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক, জনসংযোগ পরিদপ্তর	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১	০১		০১		বাস্তবায়িত। প্রশাপক হিসেবে দপ্তরাদেশ ও কার্যবিবরণী সংযুক্ত (পৃ. নং: ১৮)
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	পরিচালক, জনসংযোগ পরিদপ্তর	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		বাস্তবায়িত। প্রশাপক সংযুক্ত (পৃ. নং: ১-৩৫)
১.৩ প্রশাসন প্রতিষ্ঠানের নিম্নিত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক, জনসংযোগ পরিদপ্তর	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১	০১	০১	০১		বাস্তবায়িত। প্রশাপক হিসেবে দপ্তরাদেশ, কার্যবিবরণী, উপস্থিতি (পৃ. নং: ৩৬-৪৮)
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক, প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর	১৬০ জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৪০ জন	৪০ জন	৪০ জন	৪০ জন		বাস্তবায়িত। প্রশাপক হিসেবে দপ্তরাদেশ, নিতিভঙ্গ, উপস্থিতি সংযুক্ত (পৃ. নং: ৪৯-৭৪)
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইউজ অকেজো মালিক নিষ্পত্তিকরণ/নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দায়িত্বিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক, সম্পত্তি ও লজিস্টিক/পূর্ত ও রক্ষণাবেক্ষণ	০২ টি ০৩/০৬/২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৪০ জন	৪০ জন		২টি ৩০ জন ২০২৫		পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দায়িত্বিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে বাস্তবায়িত হবে।
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিচালনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক প্রদান/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	নির্বাহী পরিচালক	০১/১০/২৪, ০১/০১/২৫, ০৩/০৪/২৫	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	০১/১০/২৪	০১/০১/২৫	০৩/০৪/২৫		বাস্তবায়িত। প্রশাপক সংযুক্ত (পৃ. নং: ৭৫-৮২)
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ১৭												
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রধান প্রকৌশলী (প্রকল্প), পরিচালক (কার্যক্রম পরিচালনা/এমপিএসএস/আইসিটি)	০১/০৭/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১/০৭/২৪					বাস্তবায়িত। প্রশাপক সংযুক্ত (পৃ. নং: ৮৩)

NZ

[Signature]

[Signature]

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অবধি বছরের লক্ষ্যমাত্রা	১ম অর্জন	২য় অর্জন	৩য় অর্জন	৪র্থ অর্জন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রোজার এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	প্রধান প্রকৌশলী (প্রকল্প), পরিচালক (কার্যক্রম পরিকল্পনা/সংগ্রহ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		বাস্তবায়িত। প্রশাসক সংযুক্ত (পৃ. নং: ৮৪-৮৯)
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	প্রধান প্রকৌশলী (প্রকল্প), পরিচালক (অর্থ/কার্যক্রম পরিকল্পনা), পরিচালক (কার্যক্রম পরিকল্পনা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		বাস্তবায়িত। প্রশাসক সংযুক্ত (পৃ. নং: ৯০-৯৩)
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	পরিচালক (কার্যক্রম পরিকল্পনা)	২৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৬	৬	৬	৬		বাস্তবায়িত। প্রশাসক সংযুক্ত (পৃ. নং: ৯৪-৯৬)
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২+৫	তারিখ	পরিচালক (সম্পত্তি ও লজিস্টিক)		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৭	৬				২০২৪-২৫ অবধি বছরে কোন প্রকল্প সমাপ্ত হবে না বিধায় ০.৫ এ প্রতিবর্তিত কর্মপরিকল্পনা পূর্তি হইবে।
৩. শুল্কচাচর সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ নূনতম চারটি কার্যক্রম)												
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার	৩	তারিখ	পরিচালক (সম্পত্তি ও লজিস্টিক)	৩০ জুন ২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০/০৬/২৫		নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কার্যকরিত হবে।
৩.২ উঠান বৈঠক এর মাধ্যমে গ্রাহক সেবার মানোন্নয়ন	উঠান বৈঠকের সুপারিশ বাস্তবায়িত	৫	%	নির্বাহী পরিচালক	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%		শ্রুতি কোয়ার্টার ০৫ টি করে মোট ২০টি উঠান বৈঠকের ৮০% সুপারিশ বাস্তবায়ন করা হবে। (পৃ. নং: ১৬৯-২২২)
৩.৩ সশক্তি ব্যবস্থাপনা নিরীক্ষার মাধ্যমে জরুরিহিতা নিশ্চিতকরণ	ব্যবস্থাপনা নিরীক্ষা সংখ্যা বর্ধিতকরণ	২	সংখ্যা	নির্বাহী পরিচালক	০৬ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	২	২	১		
৩.৪ নিরাপদ বিদ্যুৎ ব্যবহারে উৎসাহক সভা	উৎসাহক সভা আয়োজিত	৫	সংখ্যা	নির্বাহী পরিচালক	২০ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫	৫	৫	৫		প্রশাসক সংযুক্ত (পৃ. নং: ২৩০-২৭৮)
৩.৫ বকেয়া আদায়ে অভিযান পরিচালনা করা	৩.৫.১ অভিযান পরিচালিত	৭	সংখ্যা	নির্বাহী পরিচালক	৩২০ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮০	৮০	৮০	৮০		প্রশাসক সংযুক্ত (পৃ. নং: ২৭৯-৩২২)

১৮-৫৫
১৬/১/২৫
(মির্জান দেবনাথ)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
জনসংযোগ পরিদপ্তর, বাপবিরো।

১৬.০১.২০২৫
১৬.০১.২০২৫
(মোঃ শাহ আলম)
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
জনসংযোগ পরিদপ্তর, বাপবিরো।

১৬.০১.২০২৫
(মোঃ শাহ আলম)
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
জনসংযোগ পরিদপ্তর, বাপবিরো।