গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
প্রশাসন শাখা-০২
www.rdcd.gov.bd

নম্বর: ৪৭.০০.০০০০.০৩২.১০.২০৭.১৮-১৮১

১৮ চৈত্র ১৪৩২
তারিখ: ----------
০১ এপ্রিল ২০২৬

প্রাপক: চিফ অ্যাকাউন্টস অ্যান্ড ফিন্যান্স অফিসার
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
চীফ অ্যাকাউন্টস অ্যান্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়: সরকারি টেলিফোন, সেলুলার, ফ্যাক্স ও ইন্টারনেট নীতিমালা, ২০১৮ মোতাবেক মোবাইলফোনের মাসিকভাতা ইন্টারনেট ব্যবহারসহ উত্তোলনের প্রশাসনিক মঞ্জুরি জ্ঞাপন।

সূত্র: (১) পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের হিসাব শাখার ২১.০৮.২০২৫ তারিখের ২০২৫/৮৩ সংখ্যক স্মারক।
(২) সমবায় অধিদপ্তরের ২৯.১২.২০২৫ তারিখের ৪৭.৬১.০০০০.০১২.১০.০০১.১৮.২৩১৩(৩)হিঃ, সংখ্যক স্মারক।

জনাব

'সরকারি টেলিফোন, সেলুলার, ফ্যাক্স ও ইন্টারনেট নীতিমালা, ২০১৮ এর অনুচ্ছেদ ২৯ (চ) নম্বর নীতি মোতাবেক একই নীতিমালার ৩৪(ঙ) এবং অর্থ বিভাগের ২৬.০৬.২০১৮ তারিখের ৫২ নম্বর পত্রের ১(খ) অনুযায়ী জনাব মোঃ নবীরুল ইসলাম, অতিরিক্ত নিবন্ধক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা-এর অনুকূলে তাঁর ব্যবহৃত মোবাইল নম্বর: ০১৭১২-০৪২৪৮১ এর বিপরীতে মোবাইল ফোনের মাসিক ভাতা ইন্টারনেট ব্যবহারসহ ১০০০/- (এক হাজার) টাকা উত্তোলনের প্রশাসনিক মঞ্জুরি নিম্নবর্ণিত শর্তসাপেক্ষে জ্ঞাপন করা হলো:

(i) বেতন ভাতার সাথে এ ভাতা প্রদেয় হবে;

(ii) এ ব্যয় সমবায় অধিদপ্তরের মোবাইল/সেলফোন ভাতা সংশ্লিষ্ট খাতের বরাদ্দ হতে নির্বাহ করা হবে;

(iii) মাসিক মোবাইলফোন বাবদ ভাতা প্রাপ্যতা ব্যতিরেকে অন্য কোন ব্যয় যেমন-সেট ক্রয় ও সংযোগ খরচ প্রাপ্য হবেন না;

(iv) মঞ্জুরিবিহীন মোবাইলফোন সংযোগ গ্রহণ/প্রদানের জন্য সংশ্লিষ্ট কর্মচারী দায়ী হবেন; এবং

(v) মোবাইল সংযোগের ক্ষেত্রে সরকারি খাতের টেলিফোনকে অগ্রাধিকার প্রদান করা যেতে পারে।

(কল্যাণ চৌধুরী)
উপসচিব
ফোনঃ+৮৮-০২-২২৩৩৫৫৫৬৩
e-mail: admin2.section@rdcd.gov.bd

নম্বর: ৪৭.০০.০০০০.০৩২.১০.২০৭.১৮/১(০৭)

চৈত্র ১৪৩২
তারিখ: ----------
মার্চ ২০২৬

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, সমবায় ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
২। যুগ্মসচিব (প্রশাসন ও বাজেট), পল্লী উন্নয় ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। জনাব মোঃ নবীরুল ইসলাম, অতিরিক্ত নিবন্ধক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪। সচিবের একান্ত সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৫। সিস্টেম অ্যানালিস্ট, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (এ বিভাগের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৬। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
৭। অফিস কপি/মাস্টার কপি।

০১/০৪/২৬
(কল্যাণ চৌধুরী)
উপসচিব

F:\A.R@him-Admin-2\Telephone\Telephone Go.docx