গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
প্রতিষ্ঠান শাখা-১
www.rdcd.gov.bd



নম্বর: ৪৭.০০.০০০০.০০০.০৩৩.১১.০০০৪.২৬-৫৪২

তারিখ: ২৭ কার্তিক ১৪৩৩ / ১২ নভেম্বর ২০২৬

সভার নোটিশ

পল্লী উন্নয়ন একাডেমি, রংপুর এর ৪র্থ-৬ষ্ঠ গ্রেডের পদে নিয়োগ/পদোন্নতি/টাইমস্কেল/সিলেকশন গ্রেড প্রদান বিষয়ক কমিটির নিয়োগ পরীক্ষা গ্রহণের বিষয়ে সার্বিক প্রস্তুতিমূলক সভা **আগামী ১৫/১১/২০২৬ তারিখ রবিবার দুপুর ০২:০০ টায়** এ বিভাগের সম্মেলন কক্ষে (কক্ষ নং-৬৩৩, ভবন নং-৭, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা) অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সভাপতিত্ব করবেন পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের **সচিব ড. রফিকুল ই মোহামেদ**।

০২। সভায় সম্মানিত সদস্যগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্য বিষয়:

(ক) পল্লী উন্নয়ন একাডেমি, রংপুর এর ৪র্থ-৬ষ্ঠ গ্রেডের পদে সরাসরি জনবল নিয়োগের নিমিত্ত নিয়োগ পরীক্ষা গ্রহণের বিষয়ে সার্বিক পর্যালোচনা;

(খ) বিবিধ।

১২/১১/২০২৬

(মোঃ নজরুল ইসলাম)
উপসচিব
ফোন: ৪৭১২৪৪৩
E-mail: org1.section@rdcd.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা **(দৃ. আ. যুগ্মসচিব, মাপ্র/অ.নি. ও ননি অধিশাখা)**।
২। সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা **(দৃ. আ. যুগ্মসচিব, প্রবিধি অধিশাখা-৩)**।
৩। অতিরিক্ত সচিব (আইন ও প্রতিষ্ঠান), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪। মহাপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (আরডিএ), রংপুর **(এ সংক্রান্ত যাবতীয় কাগজপত্রাদি সম্বলিত ফোল্ডারসহ উপস্থিত থাকার অনুরোধসহ)**।
৫। জনাব মোঃ দেলোয়ার হোসেন, পরিচালক (প্রশিক্ষণ), আরডিএ, বগুড়া (বিশেষজ্ঞ প্রতিনিধি)।
৬। মিজ ফৌজিয়া নাসরিন সুলতানা, পরিচালক, বার্ড, কুমিল্লা (বিশেষজ্ঞ প্রতিনিধি)।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। উপসচিব (সচিবালয় নিরাপত্তা শাখা), স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা **(সভায় আগত কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দকে সচিবালয়ে প্রবেশের অনুমতি প্রদানের অনুরোধসহ)**।
২। উপসচিব (প্রতিষ্ঠান শাখা-১), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা **(দৃ: আ: প্রশাসনিক কর্মকর্তা সভায় সার্বিক সহায়তা কার্যক্রমের লক্ষ্যে)**।
৩। সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন শাখা-১), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা **(সভা কক্ষ প্রস্তুত রাখার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)**।
৪। সচিবের একান্ত সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৫। সিস্টেম এনালিস্ট, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা **(বিজ্ঞপ্তিটি অত্র বিভাগের ওয়েব সাইটে প্রকাশ এবং সভায় কারিগরি সহায়তা প্রদানের অনুরোধসহ)**।
৬। অতিরিক্ত সচিব (আইন ও প্রতিষ্ঠান) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা **(অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)**।
৭। যুগ্মসচিব (আইন ও প্রতিষ্ঠান) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা **(যুগ্মসচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)**।
৮। অফিস কপি/মাস্টার কপি।