২০২১-২০২২ অর্থ বছরের রাজস্ব বাজেট বরাদ্দের আওতায় পণ্য ও সেবার বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা

মন্ত্রণালয়/বিভাগ: পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

প্রশাসন শাখা-১

(www.rdcd.gov.bd)

ক্র: নং	খাত/কোড	বিবরণ	অর্থের বরাদ্দ
০১।	৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	৬,০০,০০০/-
০২।	৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	১৫,০০,০০০/-
০৩।	৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৪০,০০,০০০/-
০৪।	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার (মেরামত)	১০,০০,০০০/-
০৫।	৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষাঙ্গিক (ক্রয়)	১০,০০,০০০/-
০৬।	৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র (ক্রয়)	১০,০০,০০০/-
০৭।	৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র (মেরামত)	৪,০০,০০০/-
০৮।	৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি (ক্রয়)	৮,০০,০০০/-
০৯।	৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়্যার	৪০০,০০,০০০/-
১০।	৩২৫৬১০৬	পোষাক	৪,০০,০০০/-

ক্র: নং	পণ্যের বিবরণ	কোডসমূহের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় পদ্ধতি ও প্রকার	অনুমোদনকারী কর্তৃপক	অর্থায়নের উৎস	প্রাক্কলিত মূল্য	কার্যক্রমের জন্য সময়	দরপত্র আহবানের তারিখ	দরপত্র উন্মুক্তকরণ	দরপত্র মূল্যায়ন	অনুমোদন	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ	চুক্তি স্বাক্ষর	চুক্তি স্বাক্ষর পর্যন্ত মোট সময়	চু
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	
০১	বই পত্র ও সাময়িকী	বই পত্র ও সাময়িকী (কোড-৩২১১১২৭)	চাহিদা মাফিক	পত্রিকা ও মাগ্যাজিন (প্রাধিকার অনুযায়ী)	ওটিএম/ আরএফ কিউ/ ডিপিএম	Hope/ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	পরিচালন বাজেট	৬,০০,০০০/-	প্রয়োজন অনুসারে	---	---	---	---	---	---	---	
০২	---	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/ টেলেক্স (কোড নং- ৩২১১১১৭)	চাহিদা মাফিক	---	ওটিএম/ আরএফ কিউ/ ডিপিএম	Hope/ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	পরিচালন বাজেট	১৫,০০,০০০/-	প্রয়োজন অনুসারে	---	---	---	---	---	---	---	
০৩	ষ্টেশনারী ও বিভিন্ন সামগ্রী ক্রয়	অন্যান্য মনিহারি (কোড নং- ৩২৫৫১০৫)	চাহিদা মাফিক	প্রয়োজন অনুযায়ী (তালিকা সংযুক্ত)	ওটিএম/ আরএফ কিউ/ ডিপিএম	Hope/ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	পরিচালন বাজেট	২০,০০,০০০/-	প্রয়োজন অনুসারে	---	---	---	---	---	---	---	
	বিবিধ ষ্টেশনারী	অন্যান্য মনিহারি (কোড নং- ৩২৫৫১০৫)	চাহিদা মাফিক	প্রয়োজন অনুযায়ী (তালিকা সংযুক্ত)	ওটিএম/ আরএফ কিউ/ ডিপিএম	Hope/ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	পরিচালন বাজেট	১৫,০০,০০০/-	প্রয়োজন অনুসারে	---	---	---	---	---	---	---	
	বিবিধ ষ্টেশনারী/সভার আপ্যায়ন, ধোলাই ভাতা,যাতায়াত ভাতা,কুলি খরচ, ইত্যাদি।	অন্যান্য মনিহারি (কোড নং- ৩২৫৫১০৫)	চাহিদা মাফিক	প্রয়োজন অনুযায়ী (তালিকা সংযুক্ত)	ওটিএম/ আরএফ কিউ/ ডিপিএম	Hope/ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	পরিচালন বাজেট	৫,০০,০০০/-	প্রয়োজন অনুসারে	---	---	---	---	---	---	---	

০৪	কম্পিউটার যন্ত্রাংশ মেরামত	কম্পিউটার (মেরামত) (কোড নং- ৩২৫৮১০৩)	চাহিদা মাফিক	---	ওটিএম/ আরএফ কিউ/ ডিপিএম	Hope/ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	পরিচালন বাজেট	৫,০০,০০০/-	প্রয়োজন অনুসারে	---	---	---	---	---	---	---	
	কম্পিউটার যন্ত্রাংশ মেরামত	কম্পিউটার (মেরামত) (কোড নং- ৩২৫৮১০৩)	চাহিদা মাফিক	---	ওটিএম/ আরএফ কিউ/ ডিপিএম	Hope/ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	পরিচালন বাজেট	৫,০০,০০০/-	প্রয়োজন অনুসারে	---	---	---	---	---	---	---	
০৫	ডেস্কটপ কম্পিউটার ও বিভিন্ন যন্ত্রাংশ	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক যন্ত্রাংশ ক্রয় (কোড নং- ৪১১২২০২)	চাহিদা মাফিক	---	ওটিএম/ আরএফ কিউ/ ডিপিএম	Hope/ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	পরিচালন বাজেট	৪,০০,০০০/-	প্রয়োজন অনুসারে	---	---	---	---	---	---	---	
	কম্পিউটার এর বিভিন্ন যন্ত্রাংশ/ ডেস্কটপ কম্পিউটার	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক যন্ত্রাংশ ক্রয় (কোড নং- ৪১১২২০২)	চাহিদা মাফিক	সংযুক্ত	ওটিএম/ আরএফ কিউ/ ডিপিএম	Hope/ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	পরিচালন বাজেট	৬,০০,০০০/-	প্রয়োজন অনুসারে	---	---	---	---	---	---	---	
০৬	সেক্রেটারিয়েট টেবিল, আলমারি ইত্যাদি	আসবাবপত্র (ক্রয়) (কোড নং- ৪১১২৩১৪)	চাহিদা মাফিক	সংযুক্ত	ওটিএম/ আরএফ কিউ/ ডিপিএম	Hope/ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	পরিচালন বাজেট	৪,০০,০০০/-	প্রয়োজন অনুসারে	---	---	---	---	---	---	---	
	আসবাবপত্র ক্রয় (সম্মেলন কক্ষ সহ)	আসবাবপত্র (ক্রয়) (কোড নং- ৪১১২৩১৪)	চাহিদা মাফিক	---	ওটিএম/ আরএফ কিউ/ ডিপিএম	Hope/ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	পরিচালন বাজেট	৬,০০,০০০/-	প্রয়োজন অনুসারে	---	---	---	---	---	---	---	
০৭	---	আসবাবপত্র (মেরামত) (কোড নং- ৩২৫৮১০২)	চাহিদা মাফিক	আসবাব পত্র মেরামত	ওটিএম/ আরএফ কিউ/ ডিপিএম	Hope/ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	পরিচালন বাজেট	৪,০০,০০০/-	প্রয়োজন অনুসারে	---	---	---	---	---	---	---	
০৮	---	অফিস সরঞ্জাম (কোড নং- ৪১১২৩১০)	চাহিদা মাফিক	ফটোকপি ক্রয় এবং আনুষাঙ্গিক (সংযুক্ত)	ওটিএম/ আরএফ কিউ/ ডিপিএম	Hope/ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	পরিচালন বাজেট	৬,০০,০০০/-	প্রয়োজন অনুসারে	---	---	---	---	---	---	---	
	---	অফিস সরঞ্জাম (কোড নং- ৪১১২৩১০)	চাহিদা মাফিক	বিবিধ সরঞ্জাম ক্রয়	ওটিএম/ আরএফ কিউ/ ডিপিএম	Hope/ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	পরিচালন বাজেট	২,০০,০০০/-	প্রয়োজন অনুসারে	---	---	---	---	---	---	---	

০৯	---	কম্পিউটার সফটওয়ার (কোড নং-৪১১৩৩০১)	চাহিদা মাফিক	সফট ওয়ার ক্রয় ও স্থাপনা	~~আর এফ কিউ~~/ ওটিএম	Hope/ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	পরিচালন বাজেট	৪০০,০০,০০০/-	টেন্ডার/ প্রয়োজন অনুসারে	---	---	---	---	---	---	---	
১০	তৃতীয় ও চতুর্থ শ্রেণির সাজ পোষাক ক্রয়	পোষাক (কোড নং-৩৩২৫৬১০৬)	চাহিদা মাফিক	ইউনিফর্ম	ওটিএম/ আরএফ কিউ	Hope/ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	পরিচালন বাজেট	৪,০০,০০০/-	প্রয়োজন অনুসারে	---	---	---	---	---	---	---	

২৯/৭/২০২২ইং

মোঃ মাইদুল ইসলাম
প্রশাসনিক কর্মকর্তা
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

২৯.৭.২২

মোঃ আব্দুস সামাদ প্রধান
সি: সহকারী সচিব (প্রশাসন শাখা-১)
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

২৯.৭.২২

মো:মিজানুর রহমান
উপসচিব(প্রশাসন শাখা-১)
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

২৯/৭/২২

আশরাফ উদ্দীন আহম্মদ খান
যুগ্মসচিব(প্রশাসন ও বাজেট)
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

২৯/৭/২২

নাসরীন আক্তার চৌধুরী
অতিরিক্ত সচিব(প্রশাসন ও বাজেট)
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

মো: রেজাউল
সচিব
পল্লী উন্নয়ন ও সমব