গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ)

এবং

সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে

স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৪

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৫

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৮

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ১৯

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের আওতাধীন ১৯৯৪ সালের কোম্পানী আইনের অধীনে প্রতিষ্ঠিত একটি সরকারী মালিকানাধীন প্রতিষ্ঠান। দেশের পল্লী অঞ্চলে বসবাসরত ভূমিহীন, প্রান্তিক চাষী ও ক্ষুদ্র কৃষক পরিবারের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন তথা দারিদ্র্য বিমোচনই এর প্রধান লক্ষ্য। ফাউন্ডেশনের ঋণ কার্যক্রম ফেব্রুয়ারি, ২০০৭ হতে শুরু হয়ে বর্তমানে দেশের ৩৬টি জেলার ২০০টি উপজেলায় পরিচালিত হচ্ছে। ফাউন্ডেশনের আওতায় গত ০৩ বছরে গ্রাম পর্যায়ে ৬৬৮টি সমিতি গঠনের মাধ্যমে ৪৪ হাজার ৮৭০ জন নারী/পুরুষকে সদস্যভূক্ত করা হয়। এ সকল সদস্যকে তাঁদের কৃষি উৎপাদন বৃদ্ধি, আত্ম-কর্মসংস্থান ও আয় বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রমে এ সময়ে মোট ৫৬৭৮.৯১ কোটি টাকা জামানতবিহীন ক্ষুদ্র ঋণ এবং ক্ষুদ্র উদোক্তা ঋণ বিতরণ করা হয়। একই সময়ে সাপ্তাহিক কিস্তির মাধ্যমে মোট ৫৮৮.৩৪ কোটি টাকা ঋণ আদায় করা হয়। আদায়যোগ্য ঋণ আদায়ের হার শতকরা ৯৬.০০ ভাগ। সদস্যগণ ঋণ বিনিয়োগের আয় থেকে ক্ষুদ্র ক্ষুদ্র সঞ্চয় জমার মাধ্যমে এ সময়ে মোট ৪৮.৪৮ কোটি টাকা 'নিজস্ব পুঁজি' গঠন করেছেন। একই সময়ে ২৩৮৩ জন কর্মকর্তা/কর্মচারীকে দক্ষতা উন্নয়ন এবং ৩১০৪০ জন সুফলভোগীকে আয় বর্ধনমূলক কার্যক্রম এবং উদ্বুদ্ধকরণ প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। ফাউন্ডেশনের সুফলভোগীদের শতকরা ৯৪ ভাগই নারী।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

ফাউন্ডেশনের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতার জন্য সরকার কোন অর্থ প্রদান করে না। সরকার কর্তৃক প্রদত্ত আবর্তক ঋণ তহবিলের মাধ্যমে বিতরণকৃত ঋণের সার্ভিস চার্জের ১১% এর ১০ ভাগ দিয়ে কর্মকতা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও পরিচালন ব্যয় নির্বাহ করা কঠিন হয়ে পড়ে। তাছাড়া কভিড-১৯ এর কারণে ক্ষুদ্র ঋণ পরিচালনায় বাধা সৃষ্টি হওয়ায় মাঠ পর্যায়ে ঋণ বিতরণ ও আদায় কার্যক্রম ব্যাহত হয়েছে। এখনো স্বাভাবিক পর্যায়ে ফিরিয়ে আনা যায়নি। পর্যাপ্ত অর্থের অভাবে সুফলভোগীদের আয়বর্ধনমূলক ও উদ্বুদ্ধকরণ প্রশিক্ষণ প্রদান করা সম্ভব হচ্ছে না। প্রশিক্ষণ পরবর্তী সঠিক জীবিকায়নে নিয়োজিত করাও একটি দুরূহ কাজ। তৃণমূল পর্যায়ে ঋণ কার্যক্রমে সমন্বয়হীনতা ও দ্বৈততাও একটি বড় সমস্যা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

ফাউন্ডেশনের সুফলভোগীদের সচেতনতা বৃদ্ধির নিমিত্ত আগামী ৩ বছরে ৩৬ হাজার সুফলভোগীকে আয়বর্ধনমূলক ও উদ্বুদ্ধকরণ প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে। ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে "রূপকল্প-২০৪১: দারিদ্র্য বিমোচনে ক্ষুদ্র সঞ্চয় যোজন" শীর্ষক একটি প্রকল্প জুলাই,২০২২-জুন২০২৫ মেয়াদে বাস্তবায়ন কার্যক্রম শুরু হয়েছে। "দারিদ্র্য বিমোচনে ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ) কার্যক্রম সম্প্রসারণ (২য় পর্যায়) শীর্ষক আরও ১টি প্রকল্প জুলাই,২০২২-জুন২০২৫ মেয়াদে বাস্তবায়নের জন্য ২০২২-২৩ অর্থবছরের এডিপিতে সবুজ পাতায় অন্তর্ভূক্ত হয়েছে। তাছাড়া ফাউন্ডেশনের সুফলভোগী ক্ষুদ্র ও মাঝারি উদ্যোক্তাদের আর্থিক ও প্রযুক্তিগত উন্নয়ন, উৎপাদন বৃদ্ধি, কর্মসংস্থান সৃষ্টি, পুষ্টিকর খাদ্য ভ্যালু চেইন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আন্তর্জাতিক সংস্থা Global Alliance for Improved Nutrition (GAIN) ও এসএফডিএফ এর মধ্যে একটি সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষরিত হয়েছে। যার মাধ্যমে Asian Infrastructure Investment Bank (AIIB) হতে অনুদান ও ঋণ তহবিল প্রাপ্তির লক্ষ্যে একটি Detail Project Concept Paper (DPCP) ERD তে প্রেরণ করা হয়েছে।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ২২০টি অনানুষ্ঠানিক সমিতি গঠনের মাধ্যমে ৮০০০ নারী/পুরুষকে সদস্যভুক্ত করা হবে।
- সুফলভোগীদের মাঝে আয়বর্ধনমূলক কার্যক্রমে ২৭৫ কোটি টাকা ঋণ প্রদান করা হবে।
- আয়বর্ধনমূলক কর্মকান্ডে ৩ হাজার ৮ শত ৪০ জন নারীকে নিয়োজিত করা হবে।
- সুফলভোগীদের ক্ষুদ্র ক্ষুদ্র সঞ্চয় জমার মাধ্যমে ৩০.০০ কোটি টাকা পুঁজি গঠনে উদ্বুদ্ধ করা হবে।
- গ্রাম পর্যায়ে আধুনিক নগর সুবিধা সম্প্রসারণের লক্ষ্যে ৪৮০০ জন ক্ষুদ্র উদ্যোক্তাকে ১৬৫.০০ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ করা হবে।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ)

এবং

সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২৩ সালের ....জুন.... মাসের ....২৫.... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

পল্লী অঞ্চলে বসবাসরত ভূমিহীন, প্রান্তিক চাষী ও ক্ষুদ্র কৃষক পরিবারের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন এবং দারিদ্র্য হ্রাসকরণ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

পল্লী অঞ্চলে বসবাসরত ভূমিহীন, প্রান্তিক চাষী ও ক্ষুদ্র কৃষক পরিবারের সদস্যদেরকে কেন্দ্রভুক্ত করে জামানতবিহীন ক্ষুদ্রঋণ ও ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা ঋণ এবং প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন এবং উন্নয়ন কর্মকান্ড ও ক্ষমতায়নে এসব পরিবারের নারীদেরকে সম্পৃক্তকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. পল্লীর ভূমিহীন, প্রান্তিক চাষী ও ক্ষুদ্র কৃষক পরিবারের জনগোষ্ঠীকে সংগঠিত করে আয়বর্ধনমূলক কর্মকাণ্ডে সম্পৃক্ত করা
২. বিনিয়োগের মাধ্যমে আয়বর্ধনমূলক কর্মকান্ডে সুফলভোগী সদস্যদের সক্ষমতা বৃদ্ধি
৩. দক্ষ মানব সম্পদ তৈরী ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. গ্রাম পর্যায়ে ভূমিহীন, প্রান্তিক চাষী ও ক্ষুদ্র কৃষক পরিবারের নারী/পুরুষকে সংগঠিতকরণ;
২. সংগঠিত নারী/পুরুষকে তাদের উৎপাদন, আত্ম-কর্মসংস্থান ও আয় বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়নে জামানতবিহীন ক্ষুদ্রঋণ ও ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা ঋণ প্রদান;
৩. ঋণ বিনিয়োগের আয় থেকে ক্ষুদ্র ক্ষুদ্র সঞ্চয় আমানত জমার মাধ্যমে নিজস্ব পুঁজি গঠনে উদ্বুদ্ধকরণ;
৪. সুফলভোগী সদস্যের জন্য দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ আয়োজন; এবং
৫. সুফলভোগী সদস্যগণকে অর্থনৈতিক কার্যক্রমের পাশাপাশি সামাজিক উন্নয়নমূলক কার্যক্রম যেমনঃ ছেলে-মেয়েদের শিক্ষা, স্বাস্থ্য-পুষ্টি, জনসংখ্যা নিয়ন্ত্রণ, পরিবার কল্যাণ ইত্যাদি কার্যক্রম গ্রহণে উদ্বুদ্ধকরণ ও সহযোগিতা প্রদান

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
পল্লী অঞ্চলে স্বাবলম্বী ও উপকারভোগীর সংখ্যা বৃদ্ধি	সদস্যভূক্তকরণ (ক্রমপুঞ্জিত)	জন (লক্ষ)	২.২৭	২.৪০	২.৪৮	২.৫৬২	২.৬৪৫	পিডিবিএফ, বিআরডিবি, সমবায় অধিদপ্তর ইত্যাদি	এসএফডিএফ এর অনলাইন মাসিক, ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ও বার্ষিক প্রতিবেদন
আয়বর্ধনমূলক কর্মকান্ডে উপকারভোগী নিয়োজন	আনুষ্ঠানিক ও অনানুষ্ঠানিক মোট সদস্যের বিপরীতে আত্মকর্মসংস্থানের হার	জন (লক্ষ)	১.৮২৫	১.৯৩	১.৯৯৪	২.০৬১	২.১৩১	পিডিবিএফ, বিআরডিবি, সমবায় অধিদপ্তর ইত্যাদি	এসএফডিএফ এর অনলাইন মাসিক, ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ও বার্ষিক প্রতিবেদন
আয়বর্ধনমূলক কর্মকান্ডে নিয়োজনের মাধ্যমে নারীদের ক্ষমতায়ন	নারীর সামাজিক ও অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নের হার (মোট সদস্যের বিপরীতে)	জন (লক্ষ)	১.৭৩	১.৮৩	১.৮৬৮৪	১.৯০৮৪	১.৯৫০৪	পিডিবিএফ, বিআরডিবি, সমবায় অধিদপ্তর ইত্যাদি	এসএফডিএফ এর অনলাইন মাসিক, ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ও বার্ষিক প্রতিবেদন
দক্ষ মানব সম্পদ তৈরি	৫.১ সুফলভোগী	জন (লক্ষ)	০.৪১৪৫	০.৫৩১৫	০.৬২৪	০.৭১৮	০.৮১৫	পিডিবিএফ, বিআরডিবি, সমবায় অধিদপ্তর ইত্যাদি	এসএফডিএফ এর মাসিক, ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
দক্ষ মানব সম্পদ তৈরি	কর্মকর্তা/কর্মচারী	জন (লক্ষ)	০.০৩৭২	০.০৪৫৭	০.০৫০৭	০.০৫৫৯	০.০৬১৩	পিডিবিএফ, বিআরডিবি, সমবায় অধিদপ্তর ইত্যাদি	এসএফডিএফ এর মাসিক, ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] পল্লীর ভূমিহীন, প্রান্তিক চাষী ও ক্ষুদ্র কৃষক পরিবারের জনগোষ্ঠীকে সংগঠিত করে আয়বর্ধনমূলক কর্মকান্ডে সম্পৃক্ত করা	২৫	[১.১] অনানুষ্ঠানিক সমিতি গঠনের মাধ্যমে জনগণকে সংগঠিত করা	[১.১.১] গঠিত অনানুষ্ঠানিক সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১১০	২৩০	২২০	২১০				২৩০	২৪০
			[১.১.২] অনানুষ্ঠানিক সমিতির মাধ্যমে সদস্যভুক্তি	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	৩	০.০৮৫	০.১৩	০.০৮	০.০৭৮				০.০৮২	০.০৮৩
		[১.২] অনানুষ্ঠানিক সমিতির সদস্যদের সদস্যদের ঋণ সহায়তার মাধ্যমে অতিরিক্ত কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[১.২.১] আত্ন-কর্মসংস্থান সৃজিত উপকার ভোগীর সংখ্যা	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	৩	০.০৬৫	০.১০৫	০.০৬৪	০.০৬২				০.০৬৭	০.০৭
		[১.৩] পল্লীর নারীদের জন্য আয়বর্ধক কর্মসূচি গ্রহণ	[১.৩.১] নারীর ক্ষমতায়ন	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	৩	০.০৬	০.১০	০.০৩৮৪	০.০৩৮২				০.০৪	০.০৪২
		[১.৪] ক্ষুদ্র ঋণ প্রদানে নারীর অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ	[১.৪.১] ক্ষুদ্র ঋণ প্রদানে নারীদের সম্পৃক্তকরণ	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	৩			০.০৩	০.০২৮				০.০৩২	০.০৩৪
		[১.৫] পল্লীর জনগণের জন্য আয়বর্ধণমূলক কর্মসুচি গ্রহণ	[১.৫.১] আয়বর্ধনমূলক কর্মকান্ডে নিয়োজিত পুরুষ	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	৩	০.০০২৫	০.০০৫	০.০৩৬	০.০৩৪				০.০৩৮	০.০৪
		[১.৬] গ্রাম পর্যায়ে আধুনিক নগর সুবিধা প্রদানের লক্ষ্যে গ্রামীণ যুবক ও কৃষি উদ্যোক্তাদের উৎপাদনশীল কর্মসংস্থান সম্প্রসারণের লক্ষ্যে ঋণ সুবিধা প্রদান	[১.৬.১] ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা সদস্যভূক্তি	সমষ্টি	জন	৪	৫০০	১৫০০	৪৮০০	৪৬০০				৫০০০	৫২০০
			[১.৬.২] ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা সদস্যদের ঋণ সুবিধা প্রদান	সমষ্টি	টাকা (কোটি)	৩	৩০.০০	৮৫.০০	১৬৫.০০	১৬০.০০				১৭০.০০	১৭৫.০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] বিনিয়োগের মাধ্যমে আয়বর্ধনমূলক কর্মকান্ডে সুফলভোগী সদস্যদের সক্ষমতা বৃদ্ধি	২৪	[২.১] সদস্যদের বিনিয়োগ সক্ষমতা বৃদ্ধি	[২.১.১] ঋণ গ্রহীতা	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	২	০.০৭	০.১১	০.০৭২	০.০৭				০.০৭৩	০.০৭৪
			[২.১.২] বিতরণকৃত ঋণের মধ্যে নারীর সংখ্যা	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	২			০.০৩১	০.০৩				০.০৩২	০.০৩৩
			[২.১.৩] বিতরণকৃত ঋণের মধ্যে পুরুষের সংখ্যা	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	২			০.০৪১	০.০৪				০.০৪২	০.০৪৩
			[২.১.৪] বিতরণকৃত ঋণের পরিমান	সমষ্টি	টাকা (কোটি)	৩	১৯২.০০	২৫০.০০	২৭৫.০০	২৭০.০০				২৮০.০০	২৮৫.০০
			[২.১.৫] আদায়কৃত ঋণের পরিমান	সমষ্টি	টাকা (কোটি)	৩	১৮১.০০	২২০.০০	২৫৫.০০	২৫০.০০				২৬০.০০	২৬৫.০০
			[২.১.৬] সার্ভিস চার্জ আদায়	সমষ্টি	টাকা (কোটি)	৩	১৮.০০	২২.০০	৩২.৫০	৩২.০০				৩৩.০০	৩৪.০০
			[২.১.৭] ক্রমপুঞ্জিত ঋণ আদায়ের হার	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২	৯৭.৩০	৯৫.০০	৯৭.০০	৯৬.০০				৯৭.১০	৯৭.২০
			[২.১.৮] খেলাপি ঋণের পরিমাণ (স্থিতি)	ক্রমপুঞ্জিভূত	টাকা (কোটি)	২	৪০.০০	৪০.২০	৪০.১০	৪১.০০				৪০.০০	৩৯.৯০
		[২.২] ক্ষুদ্র সঞ্চয়ের মাধ্যমে মূলধন গঠন	[২.২.১] মূলধন গঠন	সমষ্টি	টাকা (কোটি)	৩	১২.৬০	১৪.০০	৩০.০০	২৯.৫০				৩১.০০	৩২.০০
		[২.৩] অনলাইনে ঋণ কার্যক্রম মনিটরিং	[২.৩.১] অনলাইনে মাঠ পর্যায়ের ঋণ কার্যক্রম মনিটরিং সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩	৪	৪	৩				৪	৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] দক্ষ মানব সম্পদ তৈরী ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা	২১	[৩.১] ফাউন্ডেশনের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নিয়োগ প্রদান	[৩.১.১] নিয়োগ প্রদান	সমষ্টি	জন	২		১৩৫	১০	৫				২০০	২৫০
		[৩.২] অনানুষ্ঠানিক সমিতির সদস্যদের মধ্যে উদ্বুদ্ধকরণ/আয়বর্ধনমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.২.১] আয় বর্ধনমূলক কার্যক্রমে প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	৩	০.০৭৩	০.০৭৫	০.০৫	০.০৪৯				০.০৫১	০.০৫২
			[৩.২.২] উদ্বুদ্ধকরণমূলক প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	৩	০.০৪	০.০৪২	০.০৪২৫	০.০৪				০.০৪৩	০.০৪৫
		[৩.৩] পল্লী উন্নয়নে নিয়োজিত কর্মকর্তা, কর্মীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.৩.১] প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী কর্মকর্তা, জনপ্রতিনিধি এবং এনজিও কর্মী	সমষ্টি	জন	৩	৮২০	৮৫০	৫০০	৪৮০				৫২০	৫৪০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৩.৪] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা উন্নয়নে সমসাময়িক বিষয়ে লার্নিং সেশন	[৩.৪.১] সক্ষমতা উন্নয়নে লার্নিং সেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০	৮	৪	৩				৬	৬
		[৩.৫] সুফলভোগী সদস্যদের ডাটাবেজে ঋণ ও সঞ্চয়ের তথ্যাদি অটোমেশনে সন্নিবেশিতকরণ	[৩.৫.১] ডাটাবেজে ঋণ ও সঞ্চয়ের তথ্য সন্নিবেশ	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০				১০০	১০০
		[৩.৬] কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[৩.৬.১] পল্লীর দারিদ্র্য বিমোচনে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রাখায় একজন শ্রেষ্ঠ নারী ও একজন পুরুষ মাঠ কর্মকর্তা/ মাঠ সংগঠক'কে প্রদত্ত স্বীকৃতি/সম্মাননা	তারিখ	তারিখ	২			২৫.০৬.২৪						
		[৩.৭] Integrated Digital Service Platform-এ সুফলভোগী সদস্যদের ঋণ ও সঞ্চয়ের তথ্যাদি সন্নিবেশকরণ	[৩.৭.১] পুরাতন সুফলভোগীদের ঋণ ও সঞ্চয়ের তথ্য সন্নিবেশকৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২			৪০	৩০				৫০	৬০
			[৩.৭.২] নতুন সুফলভোগীদের ঋণ ও সঞ্চয়ের তথ্য সন্নিবেশকৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২			১০০	৯০				১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	১০	১০						১০	১০
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	১০	১০						১০	১০
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	৪	৪						৪	৪
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৩	৩						৩	৩
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৩	৩						৩	৩

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ), সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয় হিসাবে ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ)-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

২৫/৬/২০২৩

ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ)

তারিখ

২৫/৬/২০২৩

সচিব
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইজিএ	ইনকাম জেনারেটিং এ্যাক্টিভিটিজ (আয়বর্ধনমূলক কার্যক্রম)
২	এসএফডিএফ	স্মল ফার্মার্স ডেভেলপমেন্ট ফাউন্ডেশন
৩	পিডিবিএফ	পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশন
৪	বিআরডিবি	বাংলাদেশ রুরাল ডেভেলপমেন্ট বোর্ড

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] অনানুষ্ঠানিক সমিতি গঠনের মাধ্যমে জনগণকে সংগঠিত করা	[১.১.১] গঠিত অনানুষ্ঠানিক সমিতি	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের মনিটরিং অধিশাখা, আইসিটি অধিশাখা এবং মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উপজেলাওয়ারি বিবরণসহ ব্যবস্থাপনা পরিচালক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হবে।
	[১.১.২] অনানুষ্ঠানিক সমিতির মাধ্যমে সদস্যভুক্তি	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের মনিটরিং অধিশাখা, আইসিটি অধিশাখা এবং মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উপজেলাওয়ারি বিবরণসহ ব্যবস্থাপনা পরিচালক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হবে।
[১.২] অনানুষ্ঠানিক সমিতির সদস্যদের সদস্যদের ঋণ সহায়তার মাধ্যমে অতিরিক্ত কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[১.২.১] আত্ন-কর্মসংস্থান সৃজিত উপকার ভোগীর সংখ্যা	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের মনিটরিং অধিশাখা, আইসিটি অধিশাখা এবং মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উপজেলাওয়ারি বিবরণসহ ব্যবস্থাপনা পরিচালক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হবে।
[১.৩] পল্লীর নারীদের জন্য আয়বর্ধক কর্মসূচি গ্রহণ	[১.৩.১] নারীর ক্ষমতায়ন	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের মনিটরিং অধিশাখা, আইসিটি অধিশাখা এবং মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উপজেলাওয়ারি বিবরণসহ ব্যবস্থাপনা পরিচালক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হবে।
[১.৪] ক্ষুদ্র ঋণ প্রদানে নারীর অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ	[১.৪.১] ক্ষুদ্র ঋণ প্রদানে নারীদের সম্পৃক্তকরণ	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের মনিটরিং অধিশাখা, আইসিটি অধিশাখা এবং মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উপজেলাওয়ারি বিবরণসহ ব্যবস্থাপনা পরিচালক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হবে।
[১.৫] পল্লীর জনগণের জন্য আয়বর্ধণমূলক কর্মসুচি গ্রহণ	[১.৫.১] আয়বর্ধনমূলক কর্মকান্ডে নিয়োজিত পুরুষ	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের মনিটরিং অধিশাখা, আইসিটি অধিশাখা, হিসাব অধিশাখা এবং মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উপজেলাওয়ারি বিবরণসহ ব্যবস্থাপনা পরিচালক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হবে।
[১.৬] গ্রাম পর্যায়ে আধুনিক নগর সুবিধা প্রদানের লক্ষ্যে গ্রামীণ যুবক ও কৃষি উদ্যোক্তাদের উৎপাদনশীল কর্মসংস্থান সম্প্রসারণের লক্ষ্যে ঋণ সুবিধা প্রদান	[১.৬.১] ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা সদস্যভূক্তি	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের মনিটরিং অধিশাখা, আইসিটি অধিশাখা এবং মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উপজেলাওয়ারি বিবরণসহ ব্যবস্থাপনা পরিচালক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হবে।
	[১.৬.২] ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা সদস্যদের ঋণ সুবিধা প্রদান	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের মনিটরিং অধিশাখা, আইসিটি অধিশাখা, হিসাব অধিশাখা এবং মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উপজেলাওয়ারি বিবরণসহ ব্যবস্থাপনা পরিচালক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হবে।
[২.১] সদস্যদের বিনিয়োগ সক্ষমতা বৃদ্ধি	[২.১.১] ঋণ গ্রহীতা	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের মনিটরিং অধিশাখা, আইসিটি অধিশাখা, হিসাব অধিশাখা এবং মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উপজেলাওয়ারি বিবরণসহ ব্যবস্থাপনা পরিচালক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হবে।
	[২.১.২] বিতরণকৃত ঋণের মধ্যে নারীর সংখ্যা	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের মনিটরিং অধিশাখা, আইসিটি অধিশাখা এবং মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উপজেলাওয়ারি বিবরণসহ ব্যবস্থাপনা পরিচালক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হবে।
	[২.১.৩] বিতরণকৃত ঋণের মধ্যে পুরুষের সংখ্যা	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের মনিটরিং অধিশাখা, আইসিটি অধিশাখা এবং মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উপজেলাওয়ারি বিবরণসহ ব্যবস্থাপনা পরিচালক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হবে।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
	[২.১.৪] বিতরণকৃত ঋণের পরিমান	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের মনিটরিং অধিশাখা, আইসিটি অধিশাখা, হিসাব অধিশাখা এবং মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উপজেলাওয়ারি বিবরণসহ ব্যবস্থাপনা পরিচালক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হবে।
	[২.১.৫] আদায়কৃত ঋণের পরিমান	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের মনিটরিং অধিশাখা, আইসিটি অধিশাখা, হিসাব অধিশাখা এবং মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উপজেলাওয়ারি বিবরণসহ ব্যবস্থাপনা পরিচালক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হবে।
[২.১] সদস্যদের বিনিয়োগ সক্ষমতা বৃদ্ধি	[২.১.৬] সার্ভিস চার্জ আদায়	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের মনিটরিং অধিশাখা, আইসিটি অধিশাখা, হিসাব অধিশাখা এবং মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উপজেলাওয়ারি বিবরণসহ ব্যবস্থাপনা পরিচালক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হবে।
	[২.১.৭] ক্রমপুঞ্জিত ঋণ আদায়ের হার	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের মনিটরিং অধিশাখা, আইসিটি অধিশাখা, হিসাব ও নিরীক্ষা অধিশাখা এবং মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উপজেলাওয়ারি বিবরণসহ ব্যবস্থাপনা পরিচালক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হবে।
	[২.১.৮] খেলাপি ঋণের পরিমাণ (স্থিতি)	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের মনিটরিং অধিশাখা, আইসিটি অধিশাখা, হিসাব অধিশাখা এবং মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উপজেলাওয়ারি বিবরণসহ ব্যবস্থাপনা পরিচালক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হবে।
[২.২] ক্ষুদ্র সঞ্চয়ের মাধ্যমে মূলধন গঠন	[২.২.১] মূলধন গঠন	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের মনিটরিং অধিশাখা, আইসিটি অধিশাখা, হিসাব অধিশাখা এবং মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উপজেলাওয়ারি বিবরণসহ ব্যবস্থাপনা পরিচালক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হবে।
[২.৩] অনলাইনে ঋণ কার্যক্রম মনিটরিং	[২.৩.১] অনলাইনে মাঠ পর্যায়ের ঋণ কার্যক্রম মনিটরিং সভা	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের মনিটরিং অধিশাখা, আইসিটি অধিশাখা, হিসাব অধিশাখা এবং মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ব্যবস্থাপনা পরিচালক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে সভার নোটিশ ও কার্যবিবরণী সংযুক্ত করা হবে
[৩.১] ফাউন্ডেশনের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নিয়োগ প্রদান	[৩.১.১] নিয়োগ প্রদান	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের প্রশাসন অধিশাখা	২০২২-২৩ অর্থ বছরে গঠিত প্যানেলভূক্ত থেকে নিয়োগদানের সত্যায়িত কপি সংযুক্ত করা হবে।
[৩.২] অনানুষ্ঠানিক সমিতির সদস্যদের মধ্যে উদ্বুদ্ধকরণ/আয়বর্ধনমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.২.১] আয় বর্ধনমূলক কার্যক্রমে প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের প্রশিক্ষণ অধিশাখা	প্রমাণক হিসেবে প্রশিক্ষণের নোটিশ, ছবি এবং ব্যবস্থাপনা পরিচালক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন প্রদান করা হবে। প্রশিক্ষণপ্রাপ্তদের নাম/ ঠিকানার তালিকার অঞ্চল/উপজেলাভিত্তিক প্রস্তুত রাখা হবে।
	[৩.২.২] উদ্বুদ্ধকরণমূলক প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের প্রশিক্ষণ অধিশাখা	প্রমাণক হিসেবে প্রশিক্ষণের নোটিশ, ছবি এবং ব্যবস্থাপনা পরিচালক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন প্রদান করা হবে। প্রশিক্ষণপ্রাপ্তদের নাম/ ঠিকানার তালিকার অঞ্চল/উপজেলাভিত্তিক প্রস্তুত রাখা হবে।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.৩] পল্লী উন্নয়নে নিয়োজিত কর্মকর্তা, কর্মীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.৩.১] প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী কর্মকর্তা, জনপ্রতিনিধি এবং এনজিও কর্মী	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের প্রশিক্ষণ অধিশাখা	প্রমাণক হিসেবে প্রধান কার্যালয় এবং মাঠ কার্যালয় বিভিন্ন পর্যায়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণের নোটিশ, ছবি এবং ব্যবস্থাপনা পরিচালক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত সামারীসিট প্রদান করা হবে। প্রশিক্ষণপ্রাপ্তদের নাম/ঠিকানার তালিকার কার্যালয় অঞ্চল/উপজেলাভিত্তিক প্রস্তুত রাখা হবে।
[৩.৪] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা উন্নয়নে সমসাময়িক বিষয়ে লার্নিং সেশন	[৩.৪.১] সক্ষমতা উন্নয়নে লার্নিং সেশন	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের আইসিটি অধিশাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে লার্নিং সেশন অনুষ্ঠানের মনোনয়ন পত্র ও কর্মসূচির সত্যায়িত কপি সংযুক্ত করা হবে।
[৩.৫] সুফলভোগী সদস্যদের ডাটাবেজে ঋণ ও সঞ্চয়ের তথ্যাদি অটোমেশনে সন্নিবেশিতকরণ	[৩.৫.১] ডাটাবেজে ঋণ ও সঞ্চয়ের তথ্য সন্নিবেশ	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের আইসিটি অধিশাখা ও পরিকল্পনা অধিশাখা	প্রমাণক হিসেবে ফাউন্ডেশনের অটোমেশনে সদস্যদের ঋণ ও সঞ্চয়ের তথ্য সন্নিবেশের সত্যায়িত কপি সংযুক্ত করা হবে।
[৩.৬] কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[৩.৬.১] পল্লীর দারিদ্র্য বিমোচনে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রাখায় একজন শ্রেষ্ঠ নারী ও একজন পুরুষ মাঠ কর্মকর্তা/ মাঠ সংগঠক'কে প্রদত্ত স্বীকৃতি/সম্মাননা	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের প্রশাসন ও মনিটরিং অধিশাখা	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে মাঠ কর্মীদের ঋণ বিতরণ, ঋণ আদায়, খেলাপি বিষয়ের উপর বিবেচনা করে সেরা ১ জন নারীকে সম্মাননা প্রদানের ব্যবস্থাপনা পরিচালকের স্বাক্ষরিত কপি সংযুক্ত করা হবে।
[৩.৭] Integrated Digital Service Platform-এ সুফলভোগী সদস্যদের ঋণ ও সঞ্চয়ের তথ্যাদি সন্নিবেশকরণ	[৩.৭.১] পুরাতন সুফলভোগীদের ঋণ ও সঞ্চয়ের তথ্য সন্নিবেশকৃত	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের আইসিটি অধিশাখা	পাইলোটিং উপজেলা কার্যালয়ের উপজেলা ব্যবস্থাপক কর্তৃক সত্যায়িত প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হবে।
	[৩.৭.২] নতুন সুফলভোগীদের ঋণ ও সঞ্চয়ের তথ্য সন্নিবেশকৃত	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের আইসিটি অধিশাখা	পাইলোটিং উপজেলা কার্যালয়ের উপজেলা ব্যবস্থাপক কর্তৃক সত্যায়িত প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হবে।

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ