গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
এপিএ শাখা
www.rdcd.gov.bd

স্মারক নং- ৪৭.০০.০০০০.০৪৬.১৬.০৩১.২৩.২২৭ তারিখ: ১৫.১১.২০২৩খ্রি:।

বিষয়: পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ এর কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার এর ক্যালেন্ডার সংশোধন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ এর কার্যক্রম [২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মচারিদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের নিমিত্ত ইতোপূর্বে প্রণীত ক্যালেন্ডারটি নিম্নরূপে সংশোধন করা হলো:

ক্র: নং	কার্যক্রম	মাসের নাম	সম্ভাব্য তারিখ	প্রশিক্ষণের সম্ভাব্য বিষয়সমূহ	প্রশিক্ষণ/সভার সম্ভাব্য স্থান	প্রশিক্ষণার্থীর ধরণ	সম্ভাব্য রিসোর্স পারসন/ বাস্তবায়নকারী
.	২.২ সেবা প্রদান বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মচারিদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার লক্ষ্যমাত্রা-১ অর্জন-০	ডিসেম্বর -২০২৩	০৬/১২/২৩	সিটিজেন চার্টার বিষয়ক প্রশিক্ষণ	কনফারেন্স রুম	অত্র বিভাগের ষষ্ঠ গ্রেড হতে ১০ গ্রেড এবং দপ্তর/সংস্থার সিটিজেন চার্টার বিষয়ক ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাগণ।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনার আহ্বায়ক/ফোকালপয়েন্ট

২। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি এর ফোকালপয়েন্ট কর্মকর্তা/বিকল্প ফোকালপয়েন্ট কর্মকর্তা উল্লিখিত প্রশিক্ষণটি ক্যালেন্ডারে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আয়োজনের নিমিত্ত রিসোর্স পারসন নির্বাচন, প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন করে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ করবেন। উল্লিখিত প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা বাস্তবায়নের জন্য উপসচিব (প্রশাসন) বরাবর পত্র দেবেন এবং উপসচিব (প্রশাসন) তা বাস্তবায়ন করবেন।

০৩। যথাযথ কর্তপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

(নাহরিন সুলতানা)
সিনিয়র সহকারী সচিব

উপসচিব (প্রশাসন-২)
এবং
ফোকাল পয়েন্ট, সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি,
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।

স্মারক নং- ৪৭.০০.০০০০.০৪৬.১৬.০৩১.২৩.২২৭ তারিখ: ১৫.১১.২০২৩খ্রি:।

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে): (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

১. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও বাজেট)/অতিরিক্ত সচিব (আইন ও প্রতিষ্ঠান)/অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. উপসচিব (বাজেট ও এপিএ), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. উপসচিব (প্রশাসন), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৫. প্রোগ্রামার ,(আইসিটি ইউনিট)পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ **(এ বিভাগের সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি সেবাবক্সে আপলোডের অনুরোধসহ)**, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।