

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর বার্ষিক অর্জন প্রতিবেদন

প্রতিষ্ঠানের নামঃ রাজশাহী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫												
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	২
						অর্জন	১	১	১	১		
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল শাখা প্রধান	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	২
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০		
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১	৩	৪
						অর্জন		১	১	১		
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	২
						অর্জন	১	১	১	১		
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা	৩১-১২-২০২৩ ১৬-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২৩		১৬-০৬-২০২৪	২৭-১২-২০২৩ ১১-০৬-২০২৪	২
						অর্জন		২৭-১২-২০২৩		১১-০৬-২০২৪		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা						০	
						অর্জন							
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭													
২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, প্রকল্প পরিচালক	৩১-০৭-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৩					২৪-০৭-২০২৩	২
						অর্জন	২৪-০৭-২০২৩						
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, প্রকল্প পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	২৫	৫৫	১০০		১০০	২
						অর্জন	৬.৮৯	৬৫	৮০	১০০			
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, প্রকল্প পরিচালক, হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	২৫	৫৫	১০০		৯৬.৫	৩
						অর্জন	১৫	৫০.২৬	৬৯	৯৬.৫			
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		৩	২.২৫
						অর্জন	১	১	১	০			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	১৫-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				১৫-০৬-২০২৪	১১-০৬-২০২৪	২
						অর্জন				১১-০৬-২০২৪		
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	১৫-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				১৫-০৬-২০২৪	১১-০৬-২০২৪	৫
						অর্জন				১১-০৬-২০২৪		
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮												
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. প্রাধিকার অনুযায়ী জ্বালানী ব্যবহার	৩	তারিখ	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	১৬-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				১৬-০৬-২০২৪	১১-০৬-২০২৪	০
						অর্জন				১১-০৬-২০২৪		
৩.২. ভূমি ব্যবহার ছাড়পত্রের আবেদন ৩০ কার্যদিবসের মধ্যে নিষ্পত্তি	৩.২.১. আবেদন নিষ্পত্তি	৩	%	নগর পরিকল্পক	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০	৮০	৮০	৮০	৯৫.০৯	০
						অর্জন	৯১.২৭	৯৬.৯৭	৯৩.৪৭	৯৮.৬৭		
৩.৩. প্রতিমাসের ৩য় সোমবার ইমারত কমিটির সভা আয়োজন (সরকারি ছুটি বা অন্য কোন কারণে সভা করা না হলে পরবর্তী কার্যদিবসে) এবং উক্ত মাসের ১৫ তারিখের মধ্যে প্রাপ্ত সকল আবেদন সভায় উপস্থাপন	৩.৩.১. সভার সংখ্যা	৩	সংখ্যা	অথরাইজড অফিসার	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	১১	০
						অর্জন	৩	২	৩	৩		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
৩.৪. প্রতিমাসের ৩য় সোমবার ইমারত কমিটির সভা আয়োজন (সরকারি ছুটি বা অন্য কোন কারনে সভা করা না হলে পরবর্তী কার্যদিবসে) এবং উক্ত মাসের ১৫ তারিখের মধ্যে প্রাপ্ত সকল আবেদন সভায় নিষ্পত্তি	৩.৪.১. আবেদন নিষ্পত্তি	৩	%	অথরাইজড অফিসার	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০	৮০	৮০	৮০	৯২.৪৯	০
						অর্জন	৮৯.৩২	৯০.০৬	৯৪.১৮	৯৬.৩৯		
৩.৫. অবৈধ স্থাপনা চিহ্নিত করণের জন্য নির্মাণাধীন ভবণ পরিদর্শন	৩.৫.১. নির্মিত ভবণ পরিদর্শন	৩	সংখ্যা	অথরাইজড অফিসার	২০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	৫০	৫০	৫০	২৪১	০
						অর্জন	৫৪	৫৯	৭৫	৫৩		
৩.৬. প্লট হস্তান্তরের আবেদন প্রাপ্তিতে ৩০ কার্যদিবসের মধ্যে নিষ্পত্তি	৩.৬.১. আবেদন নিষ্পত্তি	৩	%	এস্টেট অফিসার	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০	৮০	৮০	৮০	৬৫.৯	০
						অর্জন	৮৩.৩৩	৪১.৩৮	৩৮.৮৯	১০০		
মোট সংযুক্ত ফোর:												২৮.২৫