



পল্লী উন্নয়ন একাডেমী (আরডিএ), বগুড়া
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়



Rural Development Academy (RDA), Bogura
Rural Development & Cooperative Division
Ministry of Local Government, Rural Development & Cooperatives



ওয়েব: www.rda.gov.bd; ই-মেইল: dg@rda.gov.bd, info@rda.gov.bd; টেলিফোন (পিএক্সএক্স): +৮৮ ০৯৬০১৫০৭৯৯৯

স্মারক নং- ৪৭.৬৪.১০৮৮.০১৪.৩৩.০২১ (অংশ).১৩/ ১২৪

তারিখঃ ১৬ আষাঢ়, ১৪২৯ বাং
৩০ জুন, ২০২২

বিষয়ঃ ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ৪র্থ কোয়ার্টারের (এপ্রিল-জুন) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রমাণক প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে পল্লী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া'র ২০২১-২২ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ৪র্থ কোয়ার্টারের (এপ্রিল-জুন) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন ও এ সংক্রান্ত প্রমাণক এতদসংঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

(খলিল আহমদ)
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
পল্লী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া

প্রাপক:

সচিব

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

(দৃষ্টি আকর্ষণঃ নাহারিন সুলতানা, সহকারী সচিব)

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের ৪র্থ কোয়ার্টারের (এপ্রিল-জুন, ২০২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: **পল্লী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া।**

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে র দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		কপি সংযুক্ত
						অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	নৈতিকতা কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		কপি সংযুক্ত
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		কপি সংযুক্ত
						অর্জন	১	১	১	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪ টি (২০০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা	১টি (৫০ জন)	১টি (৫০ জন)	১টি (৫০ জন)	১টি (৫০ জন)	৪ টি (২০০ জন)		কপি সংযুক্ত
						অর্জন	৫০ জন	৫০ জন	১টি (৫০ জন)	১টি (৫০ জন)			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩০/০৯/২১ ৩১/১২/২১ ৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২১ টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ	৩১/১২/২১ (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ)		৩০/০৬/২২ (পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা)	যথাসময়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে।		কপি সংযুক্ত
						অর্জন	৩০/০৯/২১ ইং তারিখ অকেজো মালামাল নিলাম করা	২৩/১২/২১ ইং তারিখ হেপাটাইসিস বি এর টিকা প্রদান		১৯/০৬/২২ইং তারিখ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতার বিশেষ অভিযান চালানো হয়েছে	৩০/০৯/২১ ৩১/১২/২১ ৩০/০৬/২২		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে র দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
							হয়েছে	করার জন্য ক্যাম্প স্থাপন ও ২৮ জনকে টিকা প্রদান করা হয়েছে।		এবং এখনও পরিষ্কার- পরিচ্ছন্নতা কাজ নিয়মিত চলমান রয়েছে।			
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	০৭/০৭/২১ ০৭/১০/২১ ০৭/০১/২২ ০৭/০৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা	০৭/০৬/২১	০৭/১০/২১	০৭/০১/২ ২	০৭/০৪/২২		কপি সংযুক্ত	
						অর্জন	২০২১-২২ সালের কর্মপরিকল্পনা ০৭/০৬/২১ তারিখে প্রেরণ করা হয়েছে	২০২১-২২ সালের ১ম কোয়ার্টারে র রিপোর্ট ০৬/১০/২ ১ তারিখে প্রেরণ করা হয়েছে	২০২১-২২ সালের ২য় কোয়ার্টার প্রতিবেদন ০৭/০১/২২ তারিখের মধ্যে প্রেরণ করা হয়েছে	২০২১-২২ সালের ৩য় কোয়ার্টারের প্রতিবেদন ০৭/০৪/২২ তারিখের মধ্যে প্রেরণ করা হয়েছে।	যথাসময়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে। ০৭/০৭/২১ ০৭/১০/২১ ০৭/০১/২২ ০৭/০৪/২২		
১.৭ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	প্রযোজ্য নয়		লক্ষ্যমাত্রা						কপি সংযুক্ত	
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০/০৬/২২ একাডেমীর ০২-০৯ গ্রেড পর্যন্ত ০১ জন, ১০-১৬ গ্রেড পর্যন্ত ০১ জন এবং ১৭-২০ গ্রেড পর্যন্ত ০১ জন কর্মচারীসহ মোট ০৩ জনকে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান করা হয়েছে	যথাসময়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে। ৩০/০৬/২২		পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে। কপি সংযুক্ত
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক প্রশাসন ও সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	৩১/০৭/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/০৭/২১ ৩১/০৭/২১				যথাসময়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে। ৩১/০৭/২১		কপি সংযুক্ত
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	মোট ৪২ টি সভা (PSC-১৬ টি PIC-২৬ টি)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	PSC-০৩ টি PIC-০৭ টি —	PSC-০৫ টি PIC-০৬ টি PSC-০৬ টি PIC-০৬ টি	PSC-০৩ টি PIC-০৭ টি PSC-০৩ টি PIC-০৭ টি	PSC-০৫ টি PIC-০৬ টি PSC-১০ টি PIC-১২ টি	PSC- ১৯ টি PIC-২৫ টি মোট ৪৪ টি সভা হয়েছে।		কপি সংযুক্ত
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫% ১.১৬%	৫০% ২০.৯৭%	৭৫% ৪৪.৬০	১০০% ৭৮.৪১%	৭৮.৪১%		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে র দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	৩০/০৯/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২১ (পানি সাশ্রয়ী প্রকল্প ও LIP প্রকল্পের সম্পদ হস্তান্তর)				০২ টি প্রকল্পের সম্পদ যথাসময়ে হস্তান্তর করা হয়েছে		কপি সংযুক্ত
						অর্জন	৩০/০৯/২১ দুইটি প্রকল্পের সম্পদ হস্তান্তর করা হয়েছে						
৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ CIWM-এর ঋণ বিতরণ কার্যক্রম বাস্তবায়নে স্বচ্ছতা আনয়ণ: ক) সুফলভোগী/ উদ্যোক্তা নির্বাচন ও বাছাইয়ে স্বচ্ছতা আনয়ণ: i. ঋণ গ্রহীতা/উদ্যোক্তা নির্বাচনের সময় তার সংশ্লিষ্ট IGA এর বিষয়ে অভিজ্ঞতা ও প্রশিক্ষণ বিষয়ক তথ্য নির্ধারিত হকের মাধ্যমে সংগ্রহ করে তালিকা তৈরী	i. সংগৃহীত তথ্য সম্মিলিত ছক	০৪	তারিখ	পরিচালক CIWM	৩১/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/২১					কপি সংযুক্ত
						অর্জন		০৯/১১/২১ ইং তারিখ বাস্তবায়িত হয়েছে			যথাসময়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে।		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
ii. এলাকার স্থায়ী বাসিন্দা এবং ১৮-৬০ বছর বয়সের হতে হবে।	ii. বিস্তারিত তথ্য সহ বাছাইকৃত সদস্যদের তালিকা							০৯/১১/২১ ইং তারিখ বাস্তবায়িত হয়েছে			যথাসময়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে।		কপি সংযুক্ত
খ) ঋণ অনুমোদন ও বিতরণ প্রক্রিয়া স্বচ্ছতার সাথে করা:													
i. ঋণ চূড়ান্ত অনুমোদনের পূর্বে সংশ্লিষ্ট সমিতি বা দলের প্রত্যয়ন পত্র সংগ্রহ করা	i. ঋণ অনুমোদনের প্রত্যয়ন পত্র							২১/১২/২১ ইং তারিখ বাস্তবায়িত হয়েছে			যথাসময়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে।		কপি সংযুক্ত
ii. উদ্যোক্তাদের প্রত্যেকের নামে ব্যাংকে হিসাব খুলে ক্রস চেকের মাধ্যমে ঋণ বিতরণ	ii. ব্যাংক হিসাবের বিবরণী							২১/১২/২১ ইং তারিখ বাস্তবায়িত হয়েছে			যথাসময়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে।		কপি সংযুক্ত
গ) যে কাজের জন্য ঋণ নেওয়া হয়েছে, ঋণের টাকা সেই খাতে বিনিয়োগ নিশ্চিতকরণ	গ) বিনিয়োগকৃত কার্যক্রমের ছবি							২১/১২/২১ ইং তারিখ বাস্তবায়িত হয়েছে			যথাসময়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে।		কপি সংযুক্ত
ঘ) সঠিক ভাবে ঋণ আদায় নিশ্চিত করণের জন্য পাশ বই চালুকরণ ও আদায়কৃত টাকা	ঘ) পাশবই এবং ব্যাংকে জমার স্লিপ							২১/১২/২১ ইং তারিখ বাস্তবায়িত হয়েছে			যথাসময়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে।		কপি সংযুক্ত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
ব্যাংকে জমা নিশ্চিত করতে হবে।													
৩.২ একাডেমীর নার্সারি ইউনিটের কার্যক্রমে স্বচ্ছতা ও দক্ষতার সাথে পরিচালনা করা : ক) চাহিদা অনুযায়ী ও মৌসুম ভিত্তিক বিভিন্ন ফলের (পেঁপে, আম, লিচু) ইত্যাদি চারা উৎপাদন করা খ) উৎপাদন পরিকল্পনা অনুযায়ী কার্যক্রম (চারা উৎপাদন ও পরিচর্যা) পরিচালনা নিয়মিত পর্যবেক্ষণ করা হবে গ) উৎপাদিত চারা স্বচ্ছতার সাথে বিক্রি করা হবে ঘ) বিক্রয়লব্ধ টাকা সময়মত ব্যাংকে জমা নিশ্চিত করা হবে	ক) উৎপাদন পরিকল্পনা খ) পর্যবেক্ষণ প্রতিবেদন গ) বিক্রয় রশিদ ঘ) ব্যাংকে টাকা জমার রশিদ	০৪	তারিখ	নার্সারি ইউনিট ইনচার্জ	৩১/০৩/২২	লক্ষ্যমাত্রা			৩১/০৩/২২		যথাসময়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে। যথাসময়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে। যথাসময়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে। যথাসময়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে।	কপি সংযুক্ত কপি সংযুক্ত কপি সংযুক্ত কপি সংযুক্ত	
									২৩/০৩/২২ তারিখ বাস্তবায়িত হয়েছে				
									২৮/০৩/২২ তারিখ বাস্তবায়িত হয়েছে				
									১৮/০১/২২ ইং তারিখ বাস্তবায়িত হয়েছে				
					৩১/০৩/২২				১৩/০৩/২২ ইং তারিখ বাস্তবায়িত হয়েছে				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৩ একাডেমীর হোষ্টেল সমূহের সেবায় গতিশীলতা ও স্বচ্ছতা আনয়নঃ ক) কক্ষ বরাদ্দ অনলাইন ভিত্তিক করা হবে খ) অতিথি বৃন্দের সেবাপ্রদান কার্যক্রম হোষ্টেল ম্যানেজার এবং হোষ্টেল ইনচার্জ কর্তৃক নিয়মিত মনিটর করতে হবে গ) একাডেমীর মহাপরিচালক কর্তৃক অনুমোদিত হারে ভাড়া সংগ্রহ করতে হবে ঘ) পাকা রশিদ বইয়ের মাধ্যমে ভাড়া সংগ্রহ করতে এবং সময়মত ব্যাংকে জমা দিতে হবে	ক) কম্পিউটারের স্ক্রীন প্রিন্ট খ) মনিটরিং প্রতিবেদন গ) অনুমোদিত ভাড়ার তালিকা ঘ) প্রদানকৃত রশিদের কপি এবং জমার স্লিপ	০৪	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩০/০৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা				৩০/০৬/২২			
						অর্জন				৩০/০৬/২২ ইং তারিখের মধ্যে বাস্তবায়িত হয়েছে।	যথাসময়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে।		কপি সংযুক্ত
										৩০/০৬/২২ ইং তারিখের মধ্যে বাস্তবায়িত হয়েছে।	যথাসময়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে।		কপি সংযুক্ত
										৩০/০৬/২২ ইং তারিখের মধ্যে বাস্তবায়িত হয়েছে।	যথাসময়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে।		কপি সংযুক্ত
										৩০/০৬/২২ ইং তারিখের মধ্যে বাস্তবায়িত হয়েছে।	যথাসময়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে।		কপি সংযুক্ত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৪ একাডেমীর প্রদর্শনী খামার ব্যবস্থাপনায় দক্ষতা ও স্বচ্ছতা বৃদ্ধিকরণ		০৪	তারিখ	ইউনিট ইনচার্জ	৩১/১২/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/২০২১					
ক) সঠিক সময় বাস্তবমুখী উৎপাদন পরিকল্পনা তৈরী এবং সে অনুযায়ী উৎপাদন কার্যক্রম পরিচালনা করা	ক) অনুমোদিত উৎপাদন পরিকল্পনা					অর্জন		৩১/১২/২০২১ইং তারিখের মধ্যে বাস্তবায়িত হয়েছে			যথাসময়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে।		কপি সংযুক্ত
খ) উৎপাদন কার্যক্রম নিয়মিত মনিটরিং করে পরামর্শ দেয়া	খ) মনিটরিং রিপোর্ট							২৮/১২/২১ইং তারিখের মধ্যে বাস্তবায়িত হয়েছে			যথাসময়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে।		কপি সংযুক্ত
গ) উৎপাদিত পণ্য কমিটির মাধ্যমে নিয়ম মাফিক বিক্রি করা	গ) বিক্রয় কমিটির সুপারিশ							০২/০১/২২ইং তারিখের মধ্যে বাস্তবায়িত হয়েছে			যথাসময়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে।		কপি সংযুক্ত
ঘ) আয়-ব্যয়ের হিসাব নিয়মিত ভাবে উপস্থাপন করা এবং সংরক্ষণ করা	ঘ) আয়- ব্যয়ের হিসাব							০৬/০১/২২ইং তারিখের মধ্যে বাস্তবায়িত হয়েছে			যথাসময়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে।		কপি সংযুক্ত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৫ আরডিএ কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণ কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়নঃ ক) একাডেমীর অনুষদ সদস্যগণ কর্তৃক প্রস্তাবিত প্রশিক্ষণ কোর্স সমূহ বার্ষিক পরিকল্পনা সম্মেলনে উপস্থাপন ও বিস্তারিত পর্যালোচনার মাধ্যমে যাচাই বাছাই করে প্রশিক্ষণ কোর্সের তালিকা চূড়ান্ত করা। খ) প্রশিক্ষণ কার্যক্রম নিয়মিত মনিটরিং গ) প্রশিক্ষণ শেষে প্রশিক্ষণার্থীদের মূল্যায়ন এবং সনদপত্র প্রদান	ক) চূড়ান্ত প্রশিক্ষণ কোর্সের তালিকা খ) মনিটরিং প্রতিবেদন মূল্যায়নের ফলাফল সীট	০৪	তারিখ	সহকারী পরিচালক (মূল্যায়ন)	৩০/০৯/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২১						
						অর্জন	২৮/০৯/২১ইং তারিখের মধ্যে বাস্তবায়িত হয়েছে					যথাসময়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে।	কপি সংযুক্ত
							০৮/৯/২১ইং তারিখের মধ্যে বাস্তবায়িত হয়েছে					যথাসময়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে।	
							২৫/০৯/২১ইং তারিখের মধ্যে বাস্তবায়িত হয়েছে				যথাসময়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে।		কপি সংযুক্ত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
ঘ) প্রশিক্ষণার্থীগণ কর্তৃক কোর্সের সার্বিক বিষয়ে মূল্যায়ন এবং কোর্সের উন্নয়নের জন্য তাদের সুপারিশ বাস্তবায়ন	ঘ) সুপারিশ সহ মূল্যায়ন প্রতিবেদন						২৮/০৯/২১ইং তারিখের মধ্যে বাস্তবায়িত হয়েছে				যথাসময়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে।		কপি সংযুক্ত

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


 ড. মো: নুরুল আমিন
 ফোকাল পয়েন্ট
 জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি
 পল্লী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া।