বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়,ঢাকা
শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ

বিকেবি/প্রকা/শানিব্যউবি-১(৫৯)/২০১৮-২০১৯/১২৪৭ তারিখঃ ০৭-০২-২০১৯ ইং

মহাব্যবস্থাপক, স্থানীয় মূখ্য কার্যালয়, ঢাকা
উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখাসমূহ
সকল মূখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক
সকল শাখা ব্যবস্থাপক (মূখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয়ঃ "বিকেবি মাসিক সঞ্চয় স্কীম (বিকেবি এমএসএস)" মেয়াদপূর্তিতে এককালীন প্রাপ্য টাকার পরিমান নির্ধারন প্রসঙ্গে।

প্রিয় মহোদয়

উপর্যুক্ত বিষয়ে শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ হতে জারীকৃত ০৬-১২-২০১৬ ইং এবং ১৬-০২-২০১৭ তারিখের পরিকল্পনা ও পরিচালন মহাবিভাগ (শানিব্যউবি) পরিপত্র নং যথাক্রমে ২০/২০১৬ ও ০১/২০১৭ এর প্রতি সকলের দৃষ্টি আকর্ষন করা হলো।

০২। ব্যাংকের ব্যয় খাতের মধ্যে আমানতের সুদ ব্যয় সবচেয়ে বেশী। তাই আমানতের সুদ ব্যয় কমানোর লক্ষ্যে ও ব্যাংককে লাভজনক পর্যায়ে উন্নীত করার নিমিত্তে অধিক সুদবাহী আমানত ছেড়ে দিয়ে অপেক্ষাকৃত কম সুদবাহী বা সুদবিহীন আমানত সংগ্রহে উৎসাহিত করার জন্য বর্ণিত "বিকেবি মাসিক সঞ্চয় স্কীম (বিকেবি এমএসএস)" এর সুদের হার পুণঃনির্ধারণ করা হয়।"বিকেবি মাসিক সঞ্চয় স্কীম (বিকেবি এমএসএস)"এর পুণঃ নির্ধারিত সুদের হার শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ হতে জারীকৃত ০৬-১২-২০১৬ ইং তারিখে পরিকল্পনা ও পরিচালন মহাবিভাগ(শানিব্যউবি) পরিপত্র নং-২০/২০১৬ এবং ১৬-০২-২০১৭ ইং তারিখের পরিকল্পনা ও পরিচালন মহাবিভাগ(শানিব্যউবি) পরিপত্র নং-০১/২০১৭ এর মাধ্যমে জারী করা হয়। উল্লেখ্য,পরিপত্র দুটিতে পুণঃনির্ধারিত সুদের হারে মেয়াদপূর্তিতে এককালীন প্রাপ্য টাকার পরিমান উল্লেখ ছিলনা।

০২। আলোচ্য বিকেবি মাসিক সঞ্চয় স্কীমের (বিকেবি এমএসএস) আওতায় খোলা হিসাব সমূহ চলতি বছর হতে মেয়াদপূর্তি হবে বিধায় বিকেবি মাসিক সঞ্চয় স্কীমের (বিকেবি এমএসএস) ০৩ বছর, ০৫ বছর ও ১০ বছর মেয়াদপূর্তিতে হিসাবধারীগণ সুদ আসলসহ পরিশিষ্ট-'ক' ও 'খ' তে বর্ণিত ৫,৮ ও ১১ নং কলামে উল্লেখিত পরিমান অর্থ এককালীন প্রাপ্য হবে। তবে বর্ণিত পরিপত্রদ্বয়ের আওতায় খোলা হিসাব সমূহে হিসাবধারীগণের নিকট হতে ৩ বছর, ৫ বছর, ১০ বছর মেয়াদী হিসাবে বার্ষিক চক্রবৃদ্ধি সুদ হারে সুদ প্রদানসহ প্রাপ্য সুদের উপর সময়ে সময়ে সরকারী প্রজ্ঞাপনের মাধ্যমে জারীকৃত নির্দেশনা অনুযায়ী সরকারী উৎসে কর ও আবগারী শুল্ক কর্তন করতে হবে। অতপর নিম্নোক্ত ছকে মোট প্রাপ্য টাকা হতে কর্তনকৃত উৎসে কর ও আবগারী শুল্কের পরিমান কম টাকা পাওয়া যাবে ।

পরিশিষ্ট-'ক'

"বিকেবি মাসিক সঞ্চয় স্কীম(এমএসএস)" বিষয়ক ০৬-১২-২০১৬ ইং তারিখের পরিকল্পনা ও পরিচালন মহাবিভাগ(শানিব্যউবি) পরিপত্র নং - ২০/২০১৬ এর আওতায় খোলা হিসাবে মেয়াদপূর্তিতে কর্তন ব্যতিত এককালীন পরিশোধযোগ্য টাকার পরিমান নিম্নরূপ (হিসাব খোলার তারিখ ০৬-১২-২০১৬ থেকে ১৫-০২-২০১৭ পর্যন্ত এর জন্য প্রযোজ্য এবং প্রাপ্য টাকা হতে সরকারী উৎসে কর ও আবগারী শুল্ক কর্তন করতে হবে) ঃ

ক্রঃনং	কিস্তির পরিমান	৩ বছর মেয়াদান্তে ৮% চক্রবৃদ্ধি সুদ হারে মোট প্রাপ্য টাকার পরিমান			৫ বছর মেয়াদান্তে ৮% চক্রবৃদ্ধি সুদ হারে মোট প্রাপ্য টাকার পরিমান			১০ বছর মেয়াদান্তে ৮% চক্রবৃদ্ধি সুদ হারে মোট প্রাপ্য টাকার পরিমান		
		আসল	সুদ	মোট	আসল	সুদ	মোট	আসল	সুদ	মোট
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১	৫০০	১৮,০০০	২,৩১৩	২০,৩১৩	৩০,০০০	৬,৭০৭	৩৬,৭০৭	৬০,০০০	৩০,৬৪২	৯০,৬৪২
২	১,০০০	৩৬,০০০	৪,৬২৫	৪০,৬২৫	৬০,০০০	১৩,৪১৪	৭৩,৪১৪	১,২০,০০০	৬১,২৮৩	১,৮১,২৮৩
৩	২,০০০	৭২,০০০	৯,২৫০	৮১,২৫০	১,২০,০০০	২৬,৮২৮	১,৪৬৮২৮	২,৪০,০০০	১,২২,৫৬৬	৩,৬২,৫৬৬
৪	৩,০০০	১,০৮,০০০	১৩,৮৭৫	১,২১,৮৭৫	১,৮০,০০০	৪০,২৪২	২,২০,২৪২	৩,৬০,০০০	১,৮৩,৮৫০	৫,৪৩,৮৫০
৫	৫,০০০	১,৮০,০০০	২৩,১২৫	২,০৩,১২৫	৩,০০,০০০	৬৭,০৭০	৩,৬৭,০৭০	৬,০০,০০০	৩,০৬,৪১৬	৯,০৬,৪১৬
৬	১০,০০০	৩,৬০,০০০	৪৬,২৫০	৪,০৬,২৫০	৬,০০,০০০	১,৩৪,১৪০	৭,৩৪,১৪০	১২,০০,০০০	৬,১২,৮৩২	১৮,১২,৮৩২

চলমান পাতা-০২/

পরিশিষ্ট-"খ"

"বিকেবি মাসিক সঞ্চয় স্কীম (বিকেবি এমএসএস)" বিষয়ক ১৬-০২-২০১৭ ইং তারিখের পরিকল্পনা ও পরিচালন মহাবিভাগ(শানিব্যউবি) পরিপত্র নং-০১/২০১৭ এর আওতায় খোলা হিসাবে মেয়াদপূর্তিতে কর্তন ব্যতিত এককালীন পরিশোধযোগ্য টাকার পরিমান নিম্নরূপ (হিসাব খোলার তারিখঃ ১৬-০২-২০১৭ থেকে চলমান এর জন্য প্রযোজ্য এবং প্রাপ্য টাকা হতে সরকারী উৎসে কর ও আবগারী শুল্ক কর্তন করতে হবে) ঃ

ক্রঃনং	কিস্তির পরিমান	৩ বছর মেয়াদান্তে ৬% চক্রবৃদ্ধি সুদ হারে মোট প্রাপ্য টাকার পরিমান			৫ বছর মেয়াদান্তে ৭% চক্রবৃদ্ধি সুদ হারে মোট প্রাপ্য টাকার পরিমান			১০ বছর মেয়াদান্তে ৭% চক্রবৃদ্ধি সুদ হারে মোট প্রাপ্য টাকার পরিমান		
		আসল	সুদ	মোট	আসল	সুদ	মোট	আসল	সুদ	মোট
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১	৫০০	১৮,০০০	১,৭১৭	১৯,৭১৭	৩০,০০০	৫,৭৯৯	৩৫,৭৯৯	৬০,০০০	২৬,০০৯	৮৬,০০৯
২	১,০০০	৩৬,০০০	৩,৪৩৪	৩৯,৪৩৪	৬০,০০০	১১৫৯৮	৭১,৫৯৮	১,২০,০০০	৫২,০১৯	১,৭২,০১৯
৩	২,০০০	৭২,০০০	৬,৮৬৮	৭৮,৮৬৮	১,২০,০০০	২৩,১৯৭	১,৪৩,১৯৭	২,৪০,০০০	১,০৪,০৩৮	৩,৪৪,০৩৮
৪	৩,০০০	১,০৮,০০০	১০,৩০১	১,১৮,৩০১	১,৮০,০০০	৩৪৭৯৫	২,১৪৭৯৫	৩,৬০,০০০	১,৫৬,০৫৭	৫,১৬,০৫৭
৫	৫,০০০	১,৮০,০০০	১৭,১৬৯	১,৯৭,১৬৯	৩,০০,০০০	৫৭,৯৯২	৩,৫৭৯৯২	৬,০০,০০০	২,৬০,০৯৪	৮,৬০,০৯৪
৬	১০,০০০	৩,৬০,০০০	৩৪৩৩৮	৩,৯৪৩৩৮	৬,০০,০০০	১,১৫,৯৮৪	৭,১৫৯৮৪	১২,০০,০০০	৫,২০,১৮৯	১৭,২০,১৮৯

০৩। শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ হতে জারীকৃত ০৬-১২-২০১৬ ইং তারিখের পরিকল্পনা ও পরিচালন মহাবিভাগ(শানিব্যউবি) পরিপত্র নং-২০/২০১৬ এবং ১৬-০২-২০১৭ ইং তারিখের পরিকল্পনা ও পরিচালন মহাবিভাগ(শানিব্যউবি) পরিপত্র নং-০১/২০১৭ এর আওতায় খোলা হিসাব সমূহে পরিপত্রে বর্ণিত অন্যান্য সকল শর্তাবলী পরিপালনীয় হবে ।

অনুমোদনক্রমে-

আপনার বিশ্বস্ত

০৭.০২.২০১৯

(মোহাম্মদ মনিরুল ইসলাম)
উপ-মহাব্যবস্থাপক
ফোনঃ ৯৫৭৪০২৫

নং- প্রকা/শানিব্যউবি-১(৫৯)/২০১৮-২০১৯/১২৪৭(১২৫০)

তারিখঃ ০৭-০২-২০১৯ ইং

<u>সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ-</u>

১। চীফ ষ্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যায়, ঢাকা ।
২। ষ্টাফ অফিসার, সকল উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ।
৩। ষ্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক ।
৪। অধ্যক্ষ, স্টাফ কলেজ, মিরপুর , ঢাকা ।
৫। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক ।
৬। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক /সচিব/ বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ।
৭। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ। তাঁকে উক্ত পত্রটি বিকেবি ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
৮। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক ।
৯। নথি/মহানথি ।

০৭.০২.২০১৯

(মুহাম্মদ তাইবুর রহমান)
<u>সহকারী মহাব্যবস্থাপক</u>

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, কৃষি ব্যাংক ভবন
৮৩-৮৫, মতিঝিল বানিজ্যিক এলাকা
ঢাকা-১০০০

শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ

পরিকল্পনা ও পরিচাল মহাবিভাগ(শানিব্যউবি) পরিপত্র নং -০১/২০১৭ তারিখ ঃ ১৬-০২-২০১৭ ইং

সকল বিভাগীয় মহাব্যবস্থাপক
মহাব্যবস্থাপক,স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়,ঢাকা
উপ-মহাব্যবস্থাপক,কর্পোরেট শাখা সমূহ
সকল মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক
সকল শাখা ব্যবস্থাপক(মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয়ঃ উচ্চ সুদবাহী সঞ্চয় স্কীমসমুহের মেয়াদ ও সুদের হার পুনঃনির্ধারণ প্রসংগে।

প্রিয় মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ের হিসাব মহাবিভাগের পরিপত্র নং ১০/২০০৭ ও ০৫/২০০৮ তারিখ যথাক্রমে ২৭-১১-২০০৭ ও ০৫-১০-২০০৮ এবং শাখা নিয়ন্ত্রন ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ হতে জারীকৃত ডিএমডি-১(শানিব্যউবি)পরিপত্র নং যথাক্রমে ০৩/ ২০১২, ২০/২০১৬, ০২/২০১২ তারিখ ২৭-০৩-২০১২,০৬-১২-২০১৬ ও ২৩-০১-২০১২ এর প্রতি সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হলো ।

০২। ব্যাংকের ব্যয় খাতের মধ্যে আমানতের সুদ ব্যয় সবচেয়ে বেশী। তাই আমানতের সুদ ব্যয় কমানোর লক্ষ্যে ও ব্যাংককে লাভজনক পর্যায়ে উন্নীত করার নিমিত্ত অধিক সুদবাহী আমানত ছেড়ে দিয়ে অপেক্ষাকৃত কম সুদবাহী বা সুদবিহীন আমানত সংগ্রহ করা অপরিহার্য । এ অবস্থায় প্রতিযোগিতামূলক বাজারের সাথে সামঞ্জস্য রেখে অধিক সুদবাহী সঞ্চয় স্কীম যথা "বিকেবি ডাবল প্রফিট স্কীম ,বিকেবি মাসিক প্রফিট স্কীম, বিকেবি মাসিক সঞ্চয় স্কীম(এমএসএস), বিকেবি,সঞ্চয় স্কীম ও মাসিক/ত্রৈমাসিক মুনাফা স্কীম"এর সুদের হার পুণঃ নির্ধারন পূর্বক উহা চালু রাখার বিষয়ে বিগত ০৬-০২-২০১৭ তারিখে অনুষ্ঠিত ব্যাংকের পরিচালনা পর্ষদের ৬৭৭ তম সভায় সংশ্লিষ্ট স্কীমসমুহের সুদের হার নিম্নোক্ত হারে পুণঃনির্ধারনের অনুমোদন প্রদান করা হয় । উল্লেখ্য পুণঃ নির্ধারিত মেয়াদ ও সুদ হার নতুন গ্রাহকদের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবে ।

ক্রমিক নং	সঞ্চয় স্কীমের বিবরণ	বিদ্যমান মেয়াদ ও সুদের হার		পুণঃ নির্ধারিত মেয়াদ ও সুদ হার		মন্তব্য
০১	বিকেবি,ডাবল প্রফিট স্কীম	৮ বছর	৯.২৫%	১০বছর	৭.২০%	-
০২	বিকেবি,মাসিক প্রফিট স্কীম	৩/৫বছর	৭.৫০%	৩/৫ বছর	৫.০০%	-
০৩	বিকেবি,মাসিক সঞ্চয় স্কীম (এমএসএস)	৩,৫ ও ১০ বছর	৮.০০%	৩ বছর ৫ ও ১০বছর	৬.০০% ৭.০০%	
০৪	বিকেবি,সঞ্চয় স্কীম	৭ বছর	৯.০০%	৭ বছর	৭.০০%	-
০৫	মাসিক/ত্রৈমাসিক মুনাফা স্কীম	৩/৫ বছর	৮.৫০% ও ৯.০০% (সরল হারে)	৩/৫বছর	৬.৫০% (সরল হারে)	-
০৬	ক)শিক্ষা সঞ্চয় প্রকল্প(মাসিক কিস্তি ভিত্তিক)	৫,৭ ও ১০ বছর	৫.০০%,৫.৫০%ও ৬.০০%	-	-	অপরিবর্তিত থাকবে
	খ) শিক্ষা সঞ্চয় প্রকল্প(এককালীন জমা ভিত্তিক)	৭ বছর	৬.৫০%	-	-	অপরিবর্তিত থাকবে
	গ) শিক্ষা সঞ্চয় প্রকল্প(এককালীন জমা ভিত্তিক)	১০ বছর	৭.০০%	-	-	অপরিবর্তিত থাকবে
	ঘ) শিক্ষা সঞ্চয় প্রকল্প(এককালীন জমা ভিত্তিক)	১৫ বছর	৭.২৫%	-	-	অপরিবর্তিত থাকবে

চলতিপাতা/০২

০৩। উপরোক্ত ২নং অনুচ্ছেদে বর্নিত স্কীম সমূহ অত্র পরিপত্র জারীর তারিখ থেকে নতুন গ্রাহকদের ক্ষেত্রে পুনঃনির্ধারিত হারে পরিচালনা করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্দেশনা দেয়া হলো । উল্লেখিত সঞ্চয় স্কীম সমূহে সুদ প্রদান এবং প্রাপ্য সুদের উপর ব্যাংকের প্রচলিত নিয়মে উৎসে কর ও আবগারী শুল্ক কর্তন করতে হবে ।

০৪। মেয়াদপূর্তির পূর্বে হিসাব বন্ধ করা হলেঃ

গ্রাহকগন বিশেষ প্রয়োজনে যে কোন সময় লিখিত আবেদনের মাধ্যমে হিসব বন্ধ করতে পারবেন। এ ক্ষেত্রে হিসাব বন্ধের জন্য সার্ভিস চার্জ বাবদ ২০০/- (দুইশত) টাকা আদায়যোগ্য হবে এবং নিম্নোক্ত নিয়মাবলী পরিপালন করতে হবেঃ

(ক) হিসাব খোলার ১(এক) বছরের মধ্যে হিসাব বন্ধ করা হলে গ্রাহক শুধু আসল টাকা ফেরত পাবেন।

(খ) ৩(তিন) বা ৫(পাঁচ) বছর মেয়াদী মাসিক সঞ্চয় স্কীমের ক্ষেত্রে হিসাবের মেয়াদ ১(এক) বছরের অধিক কিন্তু নির্ধারিত মেয়াদপূর্তির পূর্বে বন্ধ করা হলে গ্রাহকগণ সঞ্চয়ী হিসাবের জন্য নির্ধারিত সুদে সরল হারে সুদসহ আসল টাকা ফেরত পাবেন।

(গ) হিসাবের মেয়াদ ৫(পাঁচ) বছরের অধিক কিন্তু ১০(দশ) বছরের কম সময়ের মধ্যে বন্ধ করা হলে গ্রাহকগণ সঞ্চয়ী হিসাবের সুদ হার থেকে ১.০০% বেশী হারে সরল সুদসহ আসল টাকা ফেরত

০৫। উল্লেখিত স্কীমসমূহে হিসাব খোলা ও পরিচালনার ক্ষেত্রে ইতোপূর্বে জারীকৃত পরিপত্র ও পত্রের অন্যান্য শর্তাবলী অপরিবর্তিত থাকবে।

০৬। আলোচ্য পরিপত্রের বিষয়ে যে কোন ধরণের অস্পষ্টতা পরিলক্ষিত হলে তা স্পষ্টীকরণের ক্ষেত্রে অত্র বিভাগের সাথে সরাসরি যোগাযোগ করার জন্য অনুরোধ করা হলো ।

অনুমোদনক্রমে-

আপনার বিশ্বস্ত,

(স্বাক্ষর) ১৬.০২.১৭

(মোঃ মিজানুর রহমান)
উপ-মহাব্যবস্থাপক

প্রকা/শানিব্যউবি-১(১২৭) /২০১৬-২০১৭/ ৯৯৬(১২৫০)
তারিখ ঃ ১৬-০২-২০১৭ ইং

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হলো ঃ

০১। চীফ ষ্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়,বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ।
০২। ষ্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়গণের দপ্তর,বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ।
০৩। সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর,বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ।
০৪। মহাব্যবস্থাপক ও অধ্যক্ষ, স্টাফ কলেজ, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ।
০৫। সকল উপ-মহাবাবস্থাপক/সচিব,বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ।
০৬। উপ-মহাব্যবস্থাপক,আইসিটি সিস্টেমস বিভাগ,বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। তাঁকে উপরোক্ত পত্রটি ব্যাংকের ওয়েব-সাইটে আপলোড করার প্রয়েজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য অনুরোধ করা হলো ।
০৭। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলদেশ কৃষি বাংক ।
০৮। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক ।
০৯। নথি //মহানথি ।

(স্বাক্ষর) ২২/০২/১৭ইং

(মোঃ আবুল কালাম ভূইয়া)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক

F:Nasir/Nasir/M-3

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, কৃষি ব্যাংক ভবন
৮৩-৮৫, মতিঝিল বানিজ্যিক এলাকা
ঢাকা-১০০০

শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ

পরিকল্পনা ও পরিচাল মহাবিভাগ(শানিব্যউবি) পরিপত্র নং -০১/২০১৭ তারিখ ঃ ১৬-০২-২০১৭ ইং

সকল বিভাগীয় মহাব্যবস্থাপক
মহাব্যবস্থাপক,স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়,ঢাকা
উপ-মহাব্যবস্থাপক,কর্পোরেট শাখা সমুহ
সকল মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক
সকল শাখা ব্যবস্থাপক(মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয়ঃ উচ্চ সুদবাহী সঞ্চয় স্কীমসমুহের মেয়াদ ও সুদের হার পুনঃনির্ধারণ প্রসংগে।

প্রিয় মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ের হিসাব মহাবিভাগের পরিপত্র নং ১০/২০০৭ ও ০৫/২০০৮ তারিখ যথাক্রমে ২৭-১১-২০০৭ ও ০৫-১০-২০০৮ এবং শাখা নিয়ন্এন ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ হতে জারীকৃত ডিএমডি-১(শানিব্যউবি)পরিপত্র নং যথাক্রমে ০৩/ ২০১২, ২০/২০১৬, ০২/২০১২ তারিখ ২৭-০৩-২০১২,০৬-১২-২০১৬ ও ২৩-০১-২০১২ এর প্রতি সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হলো ।

০২। ব্যাংকের ব্যয় খাতের মধ্যে আমানতের সুদ ব্যয় সবচেয়ে বেশী। তাই আমানতের সুদ ব্যয় কমনোর লক্ষ্যে ও ব্যাংককে লাভজনক পর্যায়ে উন্নীত করার নিমিত্ত অধিক সুদবাহী আমানত ছেড়ে দিয়ে অপেক্ষাকৃত কম সুদবাহী বা সুদবিহীন আমানত সংগ্রহ করা অপরিহার্য । এ অবস্থায় প্রতিযোগিতামুলক বাজারের সাথে সামঞ্জস্য রেখে অধিক সুদবাহী সঞ্চয় স্কীম যথা "বিকেবি ডাবল প্রফিট স্কীম ,বিকেবি মাসিক প্রফিট স্কীম, বিকেবি মাসিক সঞ্চয় স্কীম(এমএসএস), বিকেবি,সঞ্চয় স্কীম ও মাসিক/ত্রৈমাসিক মুনাফা স্কীম"এর সুদের হার পুণঃ নির্ধারন পূর্বক উহা চালু রাখার বিষয়ে বিগত ০৬-০২-২০১৭ তারিখে অনুষ্ঠিত ব্যাংকের পরিচালনা পর্ষদের ৬৭৯ তম সভায় সংশ্লিষ্ট স্কীমসমুহের সুদের হার নিম্নোক্ত হারে পুণঃনির্ধারনের অনুমোদন প্রদান করা হয় । উল্লেখ্য পুণঃ নির্ধারিত মেয়াদ ও সুদ হার নতুন গ্রাহকদের ক্ষেত্রে প্রয়োজ্য হবে ।

ক্রমিক নং	সঞ্চয় স্কীমের বিবরণ	বিদ্যমান মেয়াদ ও সুদের হার		পুণঃ নির্ধারিত মেয়াদ ও সুদ হার		মন্তব্য
০১	বিকেবি,ডাবল প্রফিট স্কীম	৮ বছর	৯.২৫%	১০বছর	৭.২০%	-
০২	বিকেবি,মাসিক প্রফিট স্কীম	৩/৫বছর	৭.৫০%	৩/৫ বছর	৫.০০%	-
০৩	বিকেবি,মাসিক সঞ্চয় স্কীম (এমএসএস)	৩,৫ ও ১০ বছর	৮.০০%	৩ বছর ৫ ও ১০বছর	৬.০০% ৭.০০%	-
০৪	বিকেবি,সঞ্চয় স্কীম	৭ বছর	৯.০০%	৭ বছর	৭.০০%	-
০৫	মাসিক/ত্রৈমাসিক মুনাফা স্কীম	৩/৫ বছর	৮.৫০% ও ৯.০০% (সরল হারে)	৩/৫বছর	৬.৫০% (সরল হারে)	-
০৬	ক)শিক্ষা সঞ্চয় প্রকল্প(মাসিক কিস্তি ভিত্তিক)	৫,৭ ও ১০ বছর	৫.০০%,৫.৫০%ও ৬.০০%	-	-	অপরিবর্তিত থাকবে
	খ) শিক্ষা সঞ্চয় প্রকল্প(এককালীন জমা ভিত্তিক)	৭ বছর	৬.৫০%	-	-	অপরিবর্তিত থাকবে
	গ) শিক্ষা সঞ্চয় প্রকল্প(এককালীন জমা ভিত্তিক)	১০ বছর	৭.০০%	-	-	অপরিবর্তিত থাকবে
	ঘ) শিক্ষা সঞ্চয় প্রকল্প(এককালীন জমা ভিত্তিক)	১৫ বছর	৭.২৫%	-	-	অপরিবর্তিত থাকবে

চলতিপাতা/০২

F:Nasir/Nasir/M-3

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়
কৃষি ব্যাংক ভবন
৮৩-৮৫ মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা
ঢাকা-১০০০

ফোন ঃ ৯৫৭৪০২৫
পিএবিএক্স ঃ ৯৫৬০০২১/২৫০

শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ

পরিকল্পনা ও পরিচালন মহাবিভাগ(শানিব্যউবি)পরিপত্র নং-২০/ ২০১৬ তারিখঃ ০৬-১২-২০১৬ ইং

০১। সকল বিভাগীয় মহাব্যবস্থাপক
০২ । মহাব্যবস্থাপক,স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়,ঢাকা
০৩। উপ-মহাব্যবস্থাপক,কর্পোরেট শাখা সমুহ
০৪। সকল মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক
০৫। সকল শাখা ব্যবস্থাপক (মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক ।

বিষয়ঃ " বিকেবি মাসিক প্রফিট স্কীম" এবং" বিকেবি,মাসিক সঞ্চয় স্কীম (বিকেবি,এম এস এস)" এর সুদের হার পুণঃনির্ধারন প্রসংগে ।

প্রিয় মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে শাখা নিয়ন্এন ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ হতে জারীকৃত ডিএমডি-১(শানিব্যউবি)পরিপত্র নং-১৪/২০১৪ তারিখ ১৯-১০-২০১৪ এবং পরিপত্র নং ০৭/২০১৪ তারিখ ২৬-০৬-২০১৪এর প্রতি সংশ্লিষ্ট সকলের দৃষ্টি আকর্ষন করা হলো ।

০২। ব্যাংকের ব্যয় খাতের মধ্যে আমানতের সুদ ব্যয় সবচেয়ে বেশী। তাই আমানতের সুদ ব্যয় কমানোর লক্ষ্যে ও ব্যাংককে লাভজনক পর্যায়ে উন্নীত করার নিমিত্ত অধিক সুদবাহী আমানত ছেড়ে দিয়ে অপেক্ষাকৃত কম সুদবাহী বা সুদবিহীন আমানত সংগ্রহ করা অপরিহার্য। এ অবস্থায় প্রতিযোগিতামুলক বাজারের সাথে সামঞ্জস্য রেখে অধিক সুদবাহী সঞ্চয় স্কীম যথা "বিকেবি মাসিক প্রফিট স্কীম " ও " বিকেবি মাসিক সঞ্চয় স্কীম (বিকেবি এমএসএস)" এর সুদের হার পুণঃ নির্ধারনপুর্বক উহা চালু রাখার বিষয়ে বিগত ২৩-১১-২০১৬ তারিখে অনুষ্ঠিত ব্যাংকের পরিচালনা পর্ষদের ৬৭৪ তম সভায় নিম্নোক্ত হারে সংশ্লিষ্ট স্কীমসমুহের সুদের হার পুণঃনির্ধারনের অনুমোদন প্রদান করা হয় ঃ

ক্রঃ নং	সঞ্চয় স্কীমের নাম	সময়কাল	বিদ্যমান সুদের হার	পুণঃনির্ধারিত সুদ হার
০১।	বিকেবি,মাসিক প্রফিট স্কীম	৩/৫ বছর মেয়াদী	১০.৮০%	৭.৫০%
০২।	বিকেবি,মাসিক সঞ্চয় স্কীম(এমএসএস)	৩ বছর মেয়াদী	১০.০০%	৮.০০%
০৩।	বিকেবি,মাসিক সঞ্চয় স্কীম(এমএসএস)	৫ বছর মেয়াদী	৯.৫০%	৮.০০%
০৪।	বিকেবি,মাসিক সঞ্চয় স্কীম(এমএসএস)	১০ বছর মেয়াদী	৯.০০%	৮.০০%

০৩। উপরোক্ত ২নং অনুচ্ছেদে বর্ণিত স্কীমসমুহ অত্র পরিপত্র জারীর তারিখ থেকে পুণঃনির্ধারিত হারে পরিচালনা করার জন্য নির্দেশনা দেয়া হলো । উল্লেখ্য, উক্ত হার অত্র পরিপত্র জারীর তারিখ বা তার পরবর্তীতে স্কীম খোলার তারিখ হতে প্রযোজ্য হবে। নিম্নে স্কীমসমূহের পরিচালন-পদ্ধতি বর্ণনা করা হলোঃ

(ক) বিকেবি মাসিক প্রফিট স্কীম হিসাব পরিচালন পদ্ধতিঃ

০১	স্কীমের নাম	বিকেবি মাসিক প্রফিট স্কীম
০২	হিসাবের মেয়াদ কাল	০৩/০৫(তিন/পাঁচ) বছর
০৩	এককালীন আমানতের পরিমান	টাকা ৫০,০০০/-(পঞ্চাশ হাজার) টাকা বা এর গুনিতক
০৪	মুনাফার হার	বার্ষিক ৭.৫০%
০৫	প্রাপ্য মুনাফা	প্রতি ৫০,০০০/-(পঞ্চাশ হাজার) টাকার মাসিক মুনাফার পরিমান হবে ৩১২/- টাকা । প্রচলিত হারে সরকারী উৎসে কর ও আবগারী শুল্ক কর্তনযোগ্য হবে ।
০৬	হিসাব খোলা ও পরিচালনা	ডিএমডি-১(শানিব্যউবি)-পরিপএ নং ৩/২০১২তারিখ ২৭-০৩-২০১২এ বর্ণিত অন্যান্য সকল শর্তাদি অত্র পরিপত্রের জন্যও পরিপালনীয় হবে ।

(খ) বিকেবি মাসিক সঞ্চয় স্কীম (এম,এস,এস) হিসাব পরিচালন পদ্ধতিঃ

বিভিন্ন মেয়াদের মাসিক সঞ্চয় স্কীমের হিসাবধারীরগণের নিকট থেকে ৩ বছর, ৫ বছর ও ১০ বছর মেয়াদপুর্তিতে বার্ষিক ৮.০০% চক্রবৃদ্ধি সুদ হারে সুদ প্রদানসহ প্রাপ্য সুদের উপর ব্যাংকের প্রচলিত নিয়মে সরকারী উৎসে কর ও আবগারী শুল্ক কর্তন করতে হবে । বিকেবি মাসিক সঞ্চয় স্কীম(বিকেবি-এমএসএস) এর আওতায় পুনঃনির্ধারিত সুদ হারে হিসাব খোলা ও পরিচালনার ক্ষেত্রে গত ২৩-০১-২০১২ তারিখে জারীকৃত ডিএমডি-১(শানিব্যউবি)পরিপত্র নং০২/২০১২ এ বর্ণিত অন্যান্য সকল শর্তাদি অত্র পরিপত্রের জন্যও পরিপালনীয় হবে ।

অপর পাতায় দ্রষ্টব্য

০৪। **মেয়াদপূর্তির পূর্বে হিসাব বন্ধ করা হলে ঃ**

গ্রাহকগন বিশেষ প্রয়োজনে যে কোন সময় লিখিত আবেদনের মাধ্যমে হিসাব বন্ধ করতে পারবেন। এ ক্ষেত্রে হিসাব বন্ধের জন্য সার্ভিস চার্জ বাবদ ২০০/-(দুই শত) টাকা আদায়যোগ্য হবে এবং নিম্নোক্ত নিয়ামাবলী পরিপালন করতে হবেঃ

(ক) হিসাব খোলার ০১(এক) বছরের মধ্যে হিসাব বন্ধ করা হলে গ্রাহক শুধু আসল টাকা ফেরত পাবেন।
(খ) ৩(তিন) বা ৫(পাঁচ) বছর মেয়াদী মাসিক সঞ্চয় স্কীমের ক্ষেত্রে হিসাবের মেয়াদ ০১(এক) বছরের অধিক কিন্তু নির্ধারিত মেয়াদপূর্তির পূর্বে বন্ধ করা হলে গ্রাহকগন সঞ্চয়ী হিসাবের জন্য নির্ধারিত সুদে সরল হারে সুদসহ আসল টাকা ফেরত পাবেন।
(গ) হিসাবের মেয়াদ ০৫(পাঁচ) বছরের অধিক কিন্তু ১০(দশ) বছরের কম সময়ের মধ্যে বন্ধ করা হলে গ্রাহকগণ সঞ্চয়ী হিসাবের সুদ হার থেকে ১.০০% বেশী হারে সরল সুদসহ আসল টাকা ফেরত পাবেন।

০৫। আলোচ্য পরিপত্রের বিষয়ে যে কোন ধরণের অস্পষ্টতা পরিলক্ষিত হলে তা স্পষ্টীকরণের ক্ষেত্রে অত্র বিভাগের সাথে সরাসরি যোগাযোগ করার জন্য অনুরোধ করা হলো ।

অনুমোদনক্রমে-

আপনার বিশ্বস্ত

০৬/১২/১৬
(এ, আর, মামুন)
উপ-মহাব্যবস্থাপক
ফোনঃ ৯৫৭৪০২৫

নং-প্রকা/শানিব্যউবি-১(৫৯)/২০১৬-২০১৭/৬৩০(১২৫০) তারিখঃ ০৬-১২-২০১৬ইং

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হলো ঃ-

০১। চীফ ষ্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০২। ষ্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়গণের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৩। সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৪। মহাব্যবস্থাপক ও অধ্যক্ষ,স্টাফ কলেজ,বিকেবি,প্রধান কার্যালয়,মিরপুর,ঢাকা ।
০৫। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/সচিব,বিকেবি,প্রধান কার্যালয়,ঢাকা।
০৬। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস বিভাগ, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়,ঢাকা।
তাঁকে উপরোক্ত পত্রটি ব্যাংকের ওয়েব-সাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
০৭। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
০৮। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
০৯। নথি/মহানথি।

০৬/১২/২০১৬
(মাহবুবা খানম)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক

evsjv‡`k KwI e¨vsK

cavb Kvhvjq, XvKv

B-‡gBj‡hv‡M

kvLv wbqšY I e¨emv Dbqb wefvM

wWGgwW-1(kwbe¨Dwe) cwicÎ bs-07/2014 ZwiLt 26-06-2014

01| mKj wefvMxq gnve¨e¯vcK
02| gnve¨e¯vcK, ¯vbxq gL¨ Kvhvjq, XvKv
03| Dc-gnve¨e¯vcK, K‡cv‡iU kvLvmgn
04| mKj gL¨ AvÂwjK/AvÂwjK e¨e¯vcK
05| mKj kvLv e¨e¯vcK (gL¨ AvÂwjK/AvÂwjK e¨e¯vc‡Ki gva¨‡g)
evsjv‡`k KwI e¨vsK|

welqt 03 eQi, 05 eQi I 10 eQi †gqv`x ÔÔwe‡Kwe gwmK mÂq ¯xg(we‡Kwe-GgGসএস)" এর সুদের হার যথাক্রমে 11.00%, 10.50% I 9.50% †_‡K Kwg‡q 10.00%, 9.50% I 9.00% G cbtwbavviY cms‡M|

wcq g‡nv`q,

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রতি সংশ্লিষ্ট সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে।

02| e¨vs‡Ki e¨q LvZmg‡ni g‡a¨ Avgvb‡Zi m` e¨q mePvB‡Z †ekx| e¨vsK‡K jvfRbK chv‡q DbxZ Ki‡Z n‡j Avgvb‡Zi m` e¨q nvm Kiv Acwinvh| Avgvb‡Zi m` e¨q nvm Kivi Ab¨Zg Dcvq n‡"Q D"P m`evnx AvgvbZ msMn wbi"rmvnxZ Kiv Ges cvkvcwk m`wenxb I Kg m`evnx AvgvbZ msM‡ni gva¨‡g e¨vs‡Ki Znwe‡ji wfwË m`p Kiv| e¨vswKs †m±‡i †h mgq AvgvbZ msM‡ni Amg cwZ‡hwMZv ïi" nq †m mgq e¨vs‡Ki Zvij¨ cevn w¯wZkxj ivLvi c‡qvR‡bB A‡c¶vKZ D"P m`evnx ÔÔwe‡Kwe gwmK mÂq ¯xg(we‡Kwe-GgGmGm)ÕÕ Pvj Kiv nq| eZgv‡b we‡Kwemn mKj e¨vs‡KB †gqv`x Avgvb‡Zi m‡`i nvi 10% I Z`wb‡g wbavviY Kiv n‡q‡Q| G Ae¯vi †cw¶‡Z e¨vs‡Ki Avgvb‡Zi m` e¨q Kgv‡bv Ges GKB mv‡_ AvgvbZ msM‡ni cevn ewׄi j‡¶¨ D"P m`evnx 03(wZb) eQi, 05(cvP) eQi I 10(`k) eQi †gqv`x ÔÔwe‡Kwe gwmK mÂq ¯xg(we‡Kwe-GgGmGm)ÕÕ m‡`i হার যথাক্রমে ১১.০০%, ১০.৫০% ও ৯.৫০% থেকে কমিয়ে ১০.০০%, ৯.৫০% I 9.00% G cbtwbavviYceK Dnv Pvj ivLvi wel‡q MZ 22-06-2014 Zwi‡L AbwôZ cwiPvjbv cl‡`i 617Zg mfvq GKwU Kvhc Dc¯vcb Kiv n‡j-cl` KZK G e¨vcv‡i wb‡gvš wm×vš MnxZ nqt-

ÔÔ03 eQi, 05 eQi I 10 eQi †gqv`x ÔÔwe‡Kwe gwmK mÂq ¯xg(we‡Kwe-GgGmGm)ÕÕ Gর সুদের হার যথাক্রমে ১১.০০%, 10.50% I 9.50% †_‡K Kwg‡q 10.00%, 9.50% I 9.00% G cbtwbavviYceK ÔÔwe‡Kwe gwmK mÂq ¯xg(we‡Kwe-GgGmGm)ÕÕ wU Pvj ivLvi gva¨‡g cbtwbawiZ m` nv‡i AvgvbZ msM‡ni j‡¶¨ gvV chv‡q cbivq cwicÎ Rvix Ki‡Z n‡e|ÕÕ

03| cwiPvjbv cl‡`i Dc‡iv³ wm×v‡šÍi †cw¶‡Z MZ 23-01-2012 Zwi‡L wWGgwW-1(kwbe¨Dwe) cwicÎ bs-02/2012 g‡j RvixKZ 03 eQi, 05 eQi I 10 eQi †gqv`x ÔÔwe‡Kwe gwmK mÂq ¯x†gi (we‡Kwe-এমএসএস)" সুদের হার যথাক্রমে ১১.০০%, 10.50% I 9.50% ‡_‡K Kwg‡q 10.00%, 9.50% I 9.00% G cbtwbavviY Kiv n‡jv| AÎ cwicÎ Rvixi ZwiL †_‡K 23-01-2012 Zwi‡L PvjKZ ÔÔwe‡Kwe gwmK mÂq ¯x†gi (we‡Kwe-GgGmGm)ÕÕ AvIZvq 03 eQi, 05 eQi I 10 eQi †gqv‡` 11.00%, 10.50% I 9.50% nvi m‡` †Kvb wnmve †Lvjv hv‡e bv| Av‡jvP¨ mÂq ¯x†gi AvIZvq 03 eQi, 05 eQi I 10 eQi †gqv‡` cbtwbawiZ 10.00%, 9.50% I 9.00% m` nv‡i wnmve L‡j chvß AvgvbZ msMnceK e¨vs‡Ki Zvij¨ cevn ew× Kivi জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হলো। Z‡e 23-01-2012 Zwi‡L RvixKZ G mÂq ¯x‡gi AvIZvq †h mKj MvnKMY eZgv‡b wnmve cwiPvjbv K‡i hv‡"Qb Zv‡`i wnmve †gqv`cwZ chš wWGgwW-1(kwbe¨Dwe) cwicÎ bs-02/2012 ZwiL 23-01-2012 Gi mKj kZw` cwicvjb mv‡c‡¶ wbawiZ nv‡i m` c`vb Ki‡Z n‡e|

04| ‡gqv`cwZi c‡e wnmve eÜ Kiv n‡jt

MvnK we‡kl c‡qvR‡b †h †Kvb mgq wjwLZ Av‡e`‡bi gva¨‡g wnmve eÜ Ki‡Z cvi‡eb| G †¶‡Î wnmve e‡Üi Rb¨ mwwfm PvR eve` 200/-(`B kZ) UvKv Av`vq‡hvM¨ n‡e Ges wb‡gv³ wbqgvejx cwicvjb Ki‡Z n‡et
(K) wnmve †Lvjvi GK eQ‡ii g‡a¨ wnmve eÜ Kiv n‡j MvnK ïa Avmj UvKv †diZ cv‡eb|
(L) wnmv‡ei †gqv` GK eQ‡ii AwaK wKš wZb eQ‡ii Kg n‡j MvnK 8% nv‡i mij m`mn Avmj UvKv †diZ cv‡eb|
(M) wnmv‡ei †gqv` wZb eQ‡ii AwaK wKš cvP eQ‡ii Kg n‡j MvnK 7.50% nv‡i mij m`mn Avmj UvKv †diZ cv‡eb|
(N) wnmv‡ei †gqv` cvP eQ‡ii AwaK wKš `k eQ‡ii Kg n‡j MvnK 7% nv‡i mij m`mn Avmj UvKv †diZ cv‡eb|

Pjgvb cvZv/02

05| Av‡jvP¨ ÔÔwe‡Kwe gvwmK mÂq ¯‹x‡gi (we‡Kwe-GgGmGm)ÕÕ AvIZvq cbtwbawiZ 10.00%, 9.50% I 9.00% m` nv‡i wnmve cwiPvjbvi †¶‡Î 03 eQi, 05 eQi I 10 eQi †gqv`cwZ‡Z wnmveavixMY m` Avmjmn cwiwkó-ÔKÕ †Z ewYZ 5, 8 I 11 bs Kjv‡g উল্লেখিত পরিমvb A_ GKKvjxb cvc¨ n‡e| Z‡e cvc¨ UvKvi Dci e¨vs‡Ki cPwjZ wbqg‡g miKvix Dr‡m Ki I AveMvix ïé KZb Ki‡Z n‡e|

†gqv`cwZ‡Z GKKvjxb cwi‡kva c×wZt   cwiwkó-ÔKÕ

µt bs	wK¯—i cwigvb	3 eQi †gqv`v‡š ১০% চক্রবৃদ্ধি m`nv‡i †gvU cvc¨ UvKvi cwigvb			5 eQi †gqv`v‡š ৯.৫০% চক্রবৃদ্ধি m`nv‡i †gvU cvc¨ UvKvi cwigvb			10 eQi †gqv`v‡š ৯.০০% চক্রবৃদ্ধি m`nv‡i †gvU cvc¨ UvKvi cwigvb		
		Avmj	m`	‡gvU	Avmj	m`	‡gvU	Avmj	m`	‡gvU
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	500	18000	2934	20934	30000	8131	38131	60000	35594	95594
2	1000	36000	5868	41868	60000	16262	76262	120000	71188	191188
3	2000	72000	11736	83736	120000	32524	152524	240000	142376	382376
4	3000	108000	17604	125604	180000	48786	228786	360000	213564	573564
5	5000	180000	29340	209340	300000	81310	381310	600000	355940	955940
6	10000	360000	58680	418680	600000	162620	762620	1200000	711880	1911880

06| 03 eQi, 05 eQi I 10 eQi †gqv`x ÔÔwe‡Kwe gvwmK mÂq ¯‹xg (we‡Kwe-GgGmGm)ÕÕ Gi AvIZvq cbtwbawiZ m` nv‡i wnmve †Lvjv I cwiPvjbvi †¶‡Î MZ 23-01-2012 Zvwi‡L RvixKZ wWGgwW-1(kvwbe¨Dwe) cwicÎ bs-02/2012 G ewYZ Ab¨vb¨ mKj kZvw` AÎ cwic‡Îi Rb¨I cwicvjbxq n‡e|

07| Av‡jvP¨ cwic‡Îi wel‡q †h †Kvb ai‡Yi A¯úóZv cwijw¶Z n‡j Zv ¯úóxKi‡Yi †¶‡Î AÎ wefv‡Mi mv‡_ mivmwi †hvMv‡hvM Kivi Rb¨ Ab‡iva Kiv n‡jv|

08| AÎ cwic‡Îi wb‡`kbv Awej‡¤^ KvhKix n‡e|

Avcbvi wek¯Í,

(†gvt ‡gvL‡jQi ingvb)
Dc-gnve¨e¯'vcK
‡dvbt 9574025

bs-cKv/kvwbe¨Dwe-1(59)/2013-2014/2163(1250)   ZvwiLt 26-06-2014

m`q AeMwZ I c‡qvRbxq e¨e¯'v MÖn‡Yi Rb¨ Abywjwc †ciY Kiv n‡jvt-

1| Pxd óvd Awdmvi, e¨e¯'vcbv cwiPvjK g‡nv`‡qi mwPevjq, evsjv‡`k KwI e¨vsK, cavb Kvhvjq, XvKv|
2| óvd Awdmvi, Dc-e¨e¯'vcbv cwiPvjK g‡nv`qØ‡qi mwPevjq, evsjv‡`k KwI e¨vsK, cavb Kvhvjq, XvKv|
3| óvd Awdmvi, mKj gnve¨e¯'vcK g‡nv`‡qi `ßi, evsjv‡`k KwI e¨vsK, cavb Kvhvjq, XvKv|
4| mKj wefvMxq wbix¶v KgKZv, evsjv‡`k KwI e¨vsK|
5| mKj Dc-gnve¨e¯'vcK/mwPe/Aa¨¶, wUAvB, evsjv‡`k KwI e¨vsK, cavb Kvhvjq, XvKv|
6| mKj AvÂwjK wbix¶v KgKZv, evsjv‡`k KwI e¨vsK|
7| bw_/gnvbw_|

(‡gvt kvnRvnvb)
mnKvix gnve¨e¯'vcK
‡dvbt 9587236

প্রধান কার্যালয়,ঢাকা।

শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ

ডিএমডি-১(শানিব্যউবি) পরিপত্র নং০২/২০১২ তারিখঃ ২৩-০১-২০১২

বিষয় ঃ ''বিকেবি মাসিক সঞ্চয় স্কীম(বিকেবি এমএসএস)'' চালুকরণ প্রসংগে।

ব্যাংকের তহবিল প্রবাহে গতিশীলতা আণয়ন এবং ব্যবসায়িক কর্মকান্ডে অগ্রগতি সাধনের জন্য আমানতকে কাংখিত পর্যায়ে উন্নীত করা প্রয়োজন। সমাজের সর্বস্তরের জনগনের বিশেষ করে মধ্যবিত্ত ও স্বল্প আয়ের পেশাজীবী ও চাকুরীজীবী কর্তৃক মাসিক কিস্তিতে সাধ্যানুযায়ী সঞ্চয়ের প্রবনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে ''বিকেবি মাসিক সঞ্চয় স্কীম(বিকেবি এমএসএস)'' নামীয় একটি আমানতের স্কীম গত ০৩-০১-২০১২ তারিখে অনুষ্ঠিত ব্যাংকের পরিচালনা পর্ষদের ৫৫০তম সভায় উপস্থাপন করা হলে পরিচালনা পর্ষদ কর্তৃক উহা চালু করার সদয় অনুমোদন প্রদানপূর্বক ৫৫১তম সভায় নিশ্চিত করা হয়। পরিচালনা পর্ষদের সদয় অনুমোদনক্রমে উক্ত সঞ্চয় স্কীম সম্পর্কিত একটি পরিপত্র জারী করা হলো। নিম্নে এ সঞ্চয় স্কীম খোলা ও পরিচালনা সংক্রান্ত যাবতীয় নিয়মাবলী বিস্তারিতভাবে উল্লেখ করা হলোঃ

১। এ স্কীমের নাম ঃ " বিকেবি মাসিক সঞ্চয় স্কীম(বিকেবি এমএসএস)''।

২। হিসাবের মেয়াদ কাল ঃ ০৩(তিন) বছর, ০৫(পাঁচ) ও ১০(দশ) বছর।

৩। হিসাবে মাসিক জমার পরিমান ঃ ৫০০/- টাকা, ১০০০/- টাকা, ২০০০/- টাকা, ৩০০০/-, টাকা ৫০০০/- টাকা ও ১০,০০০/- টাকা।

৪। হিসাব খোলার পদ্ধতি এবং নিয়মাবলী ঃ

(ক) আঠার বছর বা তদুর্দ্ধ বয়স্ক এবং সুস্থ মস্তিস্কসম্পন্ন যে কোন বাংলাদেশী নাগরিক নিজ নামে " বিকেবি মাসিক সঞ্চয় স্কীম(বিকেবি এমএসএস)'' এর আওতায় ব্যাংকের নির্ধারিত আবেদন ফরমের মাধ্যমে বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংকের যে কোন শাখায় হিসাব খুলতে পারবেন। হিসাব খোলার সময় নমুনা কার্ডে স্বাক্ষর গ্রহন করতে হবে।

(খ) হিসাব খোলার সময় আমানতকারীকে তার যথাযথ পরিচিতি প্রদান এবং পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ০২(দুই) কপি ছবি প্রদান করতে হবে।

(গ) কোন নাবালক বা নাবালিকা অথবা যুগ্মনামে এ স্কীমের হিসাব খোলা যাবে না।

(ঘ) আমানতকারী নিজস্ব প্রয়োজনে লিখিত আবেদনের মাধ্যমে আলোচ্য হিসাব ব্যাংকের এক শাখা হতে অন্য শাখায় স্থানান্তর করতে পারবেন। তবে এক্ষেত্রে আমানতকারীকে হিসাব স্থানান্তরের জন্য ২০০/- টাকা স্থানান্তর ফি প্রদান করতে হবে।

(ঙ) হিসাব খোলার ফরমে মাসিক কিস্তির পরিমান এবং মেয়াদকাল (অংকে এবং কথায়) স্পষ্টভাবে উল্লেখ থাকতে হবে। কিস্তির পরিমান ও মেয়াদকাল কোনরূপ কাটাকাটি কিংবা ঘষামাজা কিংবা উপরিলিখন কিংবা পরিমার্জন করা যাবে না। কোন কারণে হিসাব খোলার ফরম/লেজার/হিসাব খোলার রেজিষ্টারে হিসাবের মাসিক কিস্তি ও মেয়াদকাল অস্পষ্টতা/কাটাকাটি/ঘষামাজা/উপরিলিখন ইত্যাদি পরিলক্ষিত হলে সেক্ষেত্রে হিসাব খোলার সময়কালীন শাখা ব্যবস্থাপকের পূর্ণ স্বাক্ষর ব্যতীত উহা গ্রহনযোগ্য হবে না।

(চ) হিসাব স্থানান্তরের ক্ষেত্রে স্থানান্তরিত শাখায় নতুন নম্বর প্রদান করতে হবে।

৫। **স্কীমের জমা পদ্ধতি ঃ**

(ক) এ স্কীমের আওতায় খোলা হিসাবের বিপরীতে আমানতকারী কর্তৃক প্রতি মাসের ০১ তারিখ হতে ১০ তারিখের মধ্যে হিসাব খোলার ফরমে উল্লেখিত পরিমাণ (৫০০/- টাকা, ১০০০/- টাকা, ২০০০/- টাকা, ৩০০০/- টাকা ৫০০০/- টাকা ও ১০,০০০/- টাকা) কিস্তি জমা করতে হবে। কোন মাসে কিস্তি জমা প্রদানের সর্বশেষ তারিখ সরকারী/সাপ্তাহিক ছুটির দিন হলে পরবর্তী প্রথম কার্যদিবসে তা জমা প্রদান করা যাবে।

(খ) মাসিক কিস্তির টাকা নগদে জমা করতে হবে। বিশেষ কারণে আমানতকারী চেক/ডিডি/এমটি/টিটির মাধ্যমেও কিস্তি জমা করতে পারবেন। এ ক্ষেত্রে চেক/ডিডি/এমটি/টিটি এর মাধ্যমে প্রেরিত কিস্তির টাকা জমার নির্ধারিত শেষ তারিখের মধ্যে অবশ্যই হিসাবে জমা হতে হবে; অন্যথায় ঐ মাসের কিস্তি খেলাপী হিসাবে বিবেচিত হবে।

(গ) এ স্কীমের আওতায় অগ্রীম কিস্তি জমা দেয়া যাবে। তবে জমাকৃত অগ্রিম কিস্তির উপর কোন সুদ প্রদান করা হবে না।

(ঘ) আমানতকারীর নামে একই শাখায় অন্য কোন সঞ্চয়ী/চলতি হিসাব থাকলে সে হিসাব হতে উক্ত স্কীমের আওতায় খোলা হিসাবে মাসিক কিস্তি স্থানান্তরের ব্যাপারে আমানতকারী শাখাকে লিখিত স্থায়ী নির্দেশ প্রদান করতে পারবেন; তবে আমানতকারীর সঞ্চয়ী/চলতি হিসাবে পর্যাপ্ত স্থিতি থাকতে হবে এবং স্থায়ী নির্দেশনার আলোকে ব্যাংকের অতিরিক্ত কাজের সার্ভিস চার্জ বাবদ প্রতিটি স্থানান্তরের জন্য ২০/-(বিশ) টাকা সংশ্লিষ্ট সঞ্চয়ী/চলতি হিসাব হতে আদায়যোগ্য হবে।

চলমান পাতা/২

(ক) তিন বছর মেয়াদের জন্য ১১.০০%।

(খ) পাঁচ বছর মেয়াদের জন্য ১০.৫০%।

(গ) দশ বছর মেয়াদেও জন্য ৯.৫০%।

উল্লেখ্য, প্রতিটি হিসাবে বার্ষিক ভিত্তিতে প্রতি জুন মাসে চক্রবৃদ্ধি হারে সুদ প্রদেয় হবে।

৭ **নমিনী মনোনয়নঃ**

(১) আমানতকারী তার হিসাবের বিপরীতে মাত্র একজনকে নমিনী নিযুক্ত করতে পারবেন। নমিনীর ১কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি প্রদান করতে হবে। নমিনীর ছবি অবশ্যই হিসাবধারী কর্তৃক সত্যায়িত হতে হবে। নাবালক/নাবালিকাকেও নমিনী করা যাবে।

(২) আমানতকারীর জীবদ্দশায় এবং হিসাবের স্থিতি গ্রহনের পূর্বে নমিনীর মৃত্যু হলে ঐ মনোনয়ন বাতিল বলে গন্য হবে। সে ক্ষেত্রে হিসাবধারী নতুন নমিনী মনোনীত করতে পারবেন। কেবলমাত্র আমানতকারীর মৃত্যুর পরই নমিনী হিসাবের অর্থ প্রাপ্য হবেন। এ ক্ষেত্রে সাকসেশন সার্টিফিকেট গ্রহনের প্রয়োজন হবে না এবং বিষয়টি শাখা পর্যায়েই নিষ্পত্তিযোগ্য হবে।

(৩) আমানতকারী যে কোন সময় লিখিতভাবে তার মনোনয়ন বাতিল করে নতুন নমিনী মনোনয়ন করতে পারবেন।

(৪) নমিনীকে হিসাবের টাকা পরিশোধের জন্য নিম্নোক্ত কাগজপত্রাদি উপস্থাপন করতে হবেঃ

(ক) নমিনীর আইনানুগ অভিভাবকের (নাবালকের/নাবালিকার ক্ষেত্রে) আবেদন পত্র।

(খ) আমানতকারীর মৃত্যু সংক্রান্ত সনদপত্র।

(গ) নমিনীর পরিচয় যাচাইয়ের জন্য জাতীয় পরিচয়পত্র(যাচাইকৃত)/স্থানীয় চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার/একজন গেজেটেড অফিসার বা ব্যাংকের একজন প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তার প্রত্যয়ন পত্র।

(ঘ) নাবালক/নাবালিকার ক্ষেত্রে নমিনীর আইনানুগ অভিভাবকের পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি।

(ঙ) নাবালক/নাবালিকার ক্ষেত্রে নমিনীর আইনানুগ অভিভাবক কর্তৃক শাখার একজন আমানত হিসাবধারীর সাথে যৌথভাবে সম্পাদিত ইনডেমনিটি বন্ড (ক্ষতিপুরন মুচলেকা)।

৮ **মেয়াদপূর্তির পূর্বে হিসাব বন্ধ করা হলে ঃ**

(১) গ্রাহক বিশেষ প্রয়োজনে যে কোন সময় লিখিত আবেদনের মাধ্যমে হিসাব বন্ধ করতে পারবেন। এ ক্ষেত্রে হিসাব বন্ধের জন্য সার্ভিস চার্জ বাবদ ২০০/-(দুইশত) টাকা আদায়যোগ্য হবে এবং নিম্নোক্ত নিয়মাবলী পরিপালন করতে হবে ঃ

(ক) হিসাব খোলার এক বছরের মধ্যে হিসাব বন্ধ করা হলে গ্রাহক শুধু আসল টাকা ফেরত পাবেন।

(খ) এক বছরের অধিক কিন্তু তিন বছরের কম হলে গ্রাহক ৯% হারে সরল সুদসহ আসল টাকা ফেরত পাবেন।

(গ) তিন বছরের অধিক কিন্তু পাঁচ বছরের কম হলে গ্রাহক ৮.৫০% হারে সরল সুদসহ আসল টাকা ফেরত পাবেন।

(ঘ) পাঁচ বছরের অধিক কিন্তু দশ বছরের কম হলে গ্রাহক ৮% হারে সরল সুদসহ আসল টাকা ফেরত পাবেন।

৯ **স্বয়ংক্রিয়ভাবে হিসাব বন্ধ হয়ে যাওয়া ও পুনঃচালুকরণ ঃ**

(ক) হিসাবে প্রতি মাসের এক তারিখ হতে দশ তারিখের মধ্যে গ্রাহক কর্তৃক মাসিক কিস্তির অর্থ জমাদান করা না হলে পরবর্তী মাসের নির্ধারিত তারিখের মধ্যে চলতি মাসসহ বকেয়া এক মাসের কিস্তি এবং বকেয়া কিস্তির উপর শতকরা মাসিক চার টাকা জরিমানা ফি জমাদান সাপেক্ষে হিসাবটি চালু রাখা যাবে।

(খ) গ্রাহক কর্তৃক পর পর ২টি কিস্তি জমা করতে ব্যর্থ হলে ৩য় মাসের নির্ধারিত তারিখের মধ্যে ৩য় মাসের কিস্তিসহ বকেয়া ২ মাসের কিস্তি এবং বকেয়া ২ মাসের কিস্তির উপর শতকরা মাসিক চার টাকা হারে জরিমানা সুদসহ জমাদান সাপেক্ষে হিসাবটি চালু রাখা যাবে।

(গ) হিসাব খোলার শুরু থেকে মেয়াদপূর্তি পর্যন্ত কোন কারণে আমানতকারীর হিসাবে ভুল বশতঃ মাত্র ১টি কিস্তি জমা না হলে মেয়াদপুর্তিতে হিসাবটি নগদায়নের সময় খেলাপকৃত কিস্তির বকেয়া চক্রবৃদ্ধি জরিমানা সুদ জমা দিয়ে হিসাবের টাকা নগদায়ন করতে পারবেন। উল্লেখ্য, একাধিক কিস্তি জমা না হওয়ার ক্ষেত্রে এ সুযোগ প্রযোজ্য হবে না।

(ঘ) পর পর তিন মাসের কিস্তি গ্রাহক কর্তৃক জমা প্রদান করা না হলে হিসাবটি স্বয়ংক্রীয়ভাবে বন্ধ হয়ে যাবে এবং পরবর্তীতে হিসাব চালু করার স্বপক্ষে কোন আবেদন গ্রহনযোগ্য হবে না।

(ঙ) এরূপ স্বয়ংক্রিয়ভাবে বন্ধ হয়ে যাওয়া হিসাবের ক্ষেত্রে সর্বশেষ কিস্তির অর্থ জমাদানের তারিখ পর্যন্ত ৮ নম্বর অনুচ্ছেদে বর্ণিত নিয়মানুযায়ী জমাকৃত অর্থ (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে সুদসহ) ফেরত দেয়া হবে। হিসাব বন্ধের এক মাসের মধ্যে পেমেন্ট ভাউচারের মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট গ্রাহককে হিসাবের স্থিতি পরিশোধ করতে হবে। এক মাসের মধ্যে গ্রাহককে যদি ব্যক্তিগতভাবে শাখায় না পাওয়া যায় সে ক্ষেত্রে রেজিষ্টার্ড ডাকযোগে/কুরিয়ার সার্ভিসের মাধ্যমে পে-অর্ডার ইস্যু করে গ্রাহকের ঠিকানায় প্রেরণ করতে হবে এবং ডাক খরচ সংশ্লিষ্ট হিসাবের স্থিতি হতে আদায় করতে হবে।

১০। মেয়াদ পূর্তিতে এককালীন পরিশোধ পদ্ধতিঃ

০৩(তিন) বছর, ০৫(পাঁচ) বছর ও ১০(দশ) বছর মেয়াদপূর্তিতে হিসাবধারী সুদ আসলসহ নিম্ন বর্ণিত ছকে যথাক্রমে ৫, ৮ ও ১১ নং কলামে উল্লেখিত পরিমান অর্থ এককালীন প্রাপ্য হবেন। তবে প্রাপ্য টাকার উপর ব্যাংকের প্রচলিত নিয়মে সরকারী উৎসে কর ও আবগারী শুল্ক কর্তন করতে হবে।

মেয়াদ পূর্তিতে এককালীন পরিশোধ পদ্ধতি ঃ

ক্রঃ নং	কিস্তির পরিমান	৩ বছর মেয়াদান্তে ১১% চক্রবৃদ্ধি সুদ হারে মোট টাকার পরিমান			৫বছর মেয়াদান্তে ১০.৫০% চক্রবৃদ্ধি সুদ হারে মোট টাকার পরিমান			১০ বছর মেয়াদান্তে ৯.৫০% চক্রবৃদ্ধি সুদ হারে মোট টাকার পরিমান		
		আসল	সুদ	মোট	আসল	সুদ	মোট	আসল	সুদ	মোট
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
০১	৫০০	১৮০০০	৩২৪৭	২১২৪৭	৩০০০০	৯১০১	৩৯১০১	৬০০০০	৩৮১৬৬	৯৮১৬৬
০২	১০০০	৩৬০০০	৬৪৯৪	৪২৪৯৪	৬০০০০	১৮২০২	৭৮২০২	১২০০০০	৭৬৩৩২	১৯৬৩৩২
০৩	২০০০	৭২০০০	১২৯৮৮	৮৪৯৮৮	১২০০০০	৩৬৪০৪	১৫৬৪০৪	২৪০০০০	১৫২৬৬৪	৩৯২৬৬৪
০৪	৩০০০	১০৮০০০	১৯৪৮২	১২৭৪৮২	১৮০০০০	৫৪৬০৬	২৩৪৬০৬	৩৬০০০০	২২৮৯৯৬	৫৮৮৯৯৬
০৫	৫০০০	১৮০০০০	৩২৪৭০	২১২৪৭০	৩০০০০০	৯১০১০	৩৯১০১০	৬০০০০০	৩৮১৬৬০	৯৮১৬৬০
০৬	১০,০০০	৩৬০০০০	৬৪৯৪০	৪২৪৯৪০	৬০০০০০	১৮২০২০	৭৮২০২০	১২০০০০০	৭৬৩৩২০	১৯৬৩৩২০

১১। হিসাবের বিপরীতে ঋণ সুবিধা প্রদানঃ

আপদকালীন সময়ের জন্য সংশ্লিষ্ট গ্রাহককে তার হিসাবের স্থিতি লিয়েন রেখে শুধুমাত্র হিসাবধারীকে নিম্নবর্ণিত শর্তে ঋণ প্রদান করা যাবে।

০১	সংশ্লিষ্ট হিসাবের মেয়াদ	ঃ	হিসাবটি কমপক্ষে ১ বছর পূর্ণ হতে হবে এবং ন্যুনতম স্থিতি টাকা ১০০০০/- (দশ হাজার) থাকতে হবে।
০২	ঋণ সীমা	ঃ	হিসাবের উপর জমাকৃত আসলের ৯০%।
০৩	ঋণের সময়কাল	ঃ	সর্বোচ্চ এক বছর।
০৪	ঋণের প্রকৃতি	ঃ	লোন (সাধারন)।
০৫	ঋণ প্রাপ্তি যোগ্যতা	ঃ	শুধুমাত্র চালু এবং হালনাগাদ নিয়মিত কিস্তি জমাকৃত হিসাবের ক্ষেত্রে এ ধরনের ঋণ মঞ্জুর করা যাবে।
০৬	ঋণ মঞ্জুরীর ক্ষমতা	ঃ	শাখা ব্যবস্থাপক।
০৭	সুদের হার	ঃ	বিকেবি, মাসিক সঞ্চয় স্কীমের হিসাবের সুদের চেয়ে ৩% বেশী (চক্রবৃদ্ধি)।
০৮	পরিশোধ পদ্ধতি	ঃ	মাসিক কিস্তিতে/এককালীন পরিশোধযোগ্য।
০৯	দলিল পত্রাদি	ঃ	(ক) ডিমান্ড প্রমিসরি নোট (খ) লেটার অব লিয়েন (গ) লেটার অব এরেঞ্জমেন্ট (ঘ) লেটার অব ডিসবার্সমেন্ট (ঙ) সংশ্লিষ্ট আমানত হিসাব হতে ঋণ হিসাবে অর্থ স্থানান্তরকরনের জন্য লেটার অব অথরিটি (চ) গ্রাহকের সম্মতিপত্র।

১২। বিশেষ নির্দেশাবলী ঃ

(ক) এ হিসাবের বিপরীতে কোন চেক বই প্রদান করা হবে না।

(খ) হিসাবধারীর মৃত্যুর পর স্বংক্রিয়ভাবে হিসাবটি বন্ধ হয়ে যাবে।

(গ) কোন অবস্থায়ই হিসাবের কিস্তির পরিমান ও মেয়াদ পরিবর্তন করা যাবে না।

(ঘ) হিসাবের মেয়াদ শেষ হওয়ার পূর্বে হিসাবধারীর মৃত্যু হলে নমিনীকে ৮ নং অনুচ্ছেদে বর্ণিত নির্দেশনার হার অনুযায়ী সরল সুদসহ সমুদয় অর্থ প্রদেয় হবে।

(ঙ) হিসাবধারী কর্তৃক নাবালক/নাবালিকাকে নমিনী মনোনয়ন করা হলে এবং নমিনীর প্রাপ্তবয়স্ক হওয়ার পূর্বেই আমানতকারী মৃত্যুবরণ করলে সে ক্ষেত্রে ব্যাংকের প্রচলিত নিয়ম অনুসারে হিসাবের অর্থ প্রদান করা হবে এবং এ ক্ষেত্রে সুদ প্রদানে ৮ নং অনুচ্ছেদে বর্ণিত নির্দেশনার হার অনুযায়ী সরল সুদসহ সমদয় অর্থ প্রদেয় হবে।

(চ) কোন হিসাবের বিপরীতে ঋণ প্রদান করা হলে এবং ঋণের অর্থ সম্পূর্ণভাবে পরিশোধের পূর্বে হিসাবধারীর মৃত্যু হলে আমানতের স্থিতি হতে ঋণের বকেয়া সুদসহ সমন্বয়ের পর অবশিষ্ট টাকা নমিনীকে প্রদান করা হবে।

(ছ) হিসাবের মেয়াদ পূর্তির পর গ্রাহককে তার প্রাপ্য টাকা এককালীন প্রদেয় হবে। প্রাপ্য টাকা ব্যাংকের প্রচলিত নিয়মে সুদ প্রদান এবং সরকারী উৎসে কর ও আবগারী শুল্ক কর্তনপূর্বক প্রাপ্য টাকা নির্ধারন করতে হবে।

(জ) স্কীমটি ব্যাংকের নিজস্ব উদ্যোগে প্রনীত বিধায় ভবিষ্যতে এতদ্সংক্রান্ত কোন পরিবর্তন/পরিবর্ধন/সংশোধন/সংযোজন সম্পূর্ণ ব্যাংকের এখতিয়ারভুক্ত থাকবে।

১৩। হিসাব খোলা ও পরিচালনার জন্য ফরম, লেজার ও অন্যান্য কাগজপত্রের ব্যবহার ঃ

(ক) এ হিসাব খোলার ক্ষেত্রে ব্যাংকের প্রচলিত অভিন্ন হিসাব খোলার ফরমের ব্যক্তি হিসাব সম্পর্কিত আবেদন ফরম এবং গ্রাহক পরিচিতি সম্পর্কিত কেওয়াইসি প্রোফাইল ফরম (বিশেষ স্কীম/সঞ্চয়ী আমানতের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য) ফরম ব্যবহার করতে হবে।

(খ) নমুনা অনুযায়ী এই হিসাবের পাশ বই এবং জমার স্লিপ অঞ্চল প্রধানগণ স্থানীয়ভাবে মুদ্রনপূর্বক শাখায় সরবরাহ করবেন। এক্ষেত্রে ৩ বছরের জন্য হলুদ, ৫ বছরের জন্য সাদা ও ১০ বছরের জন্য লাল রংয়ের জমার স্লিপ মুদ্রন করতে হবে। জমার স্লিপ সরবরাহ না হওয়া পর্যন্ত ইতোপূর্বে বিকেবি, সঞ্চয় স্কীম এবং বিকেবি, সঞ্চয় পেনশন স্কীম হিসাবের জন্য ব্যবহৃত জমা স্লিপ ব্যবহার করা যাবে। হিসাব রক্ষনাবেক্ষনের জন্য সঞ্চয়ী হিসাব লেজার ব্যবহার করতে হবে। তবে এ সকল ইন্সট্রুমেন্ট এর উপরিভাগে "বিকেবি মাসিক সঞ্চয় স্কীম(বিকেবি এমএসএস)" সীল মেরে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা পূর্বের লেখা কর্তনপূর্বক স্বাক্ষর করবেন।

(গ) জেনারেল লেজারে ২২৯ শিরোনামে "বিকেবি মাসিক সঞ্চয় স্কীম(বিকেবি এমএসএস)" মুলখাত এবং উক্ত হিসাবে সুদ প্রদানের জন্য ব্যয় খাতে ১৩৩/৩৭জে "বিকেবি মাসিক সঞ্চয় স্কীম(বিকেবি এমএসএস)" এর উপর প্রদত্ত সুদ উপখাত খোলা হলো। শাখাকে প্রতি জুন মাসে বাৎসরিক হিসাব সমাপনীতে "বিকেবি মাসিক সঞ্চয় স্কীম(বিকেবি এমএসএস)" সুদ হিসাব (১৩৩/৩৭জে) ডেবিট করে গ্রাহকগনের হিসাবে সুদ প্রদান করতে হবে। মাসিক ভিত্তিতে "বিকেবি মাসিক সঞ্চয় স্কীম(বিকেবি এমএসএস)" হিসাবের ব্যালেন্সিং করতে হবে।

(ঘ) এ হিসাব খোলার জন্য শাখা একটি পৃথক হিসাব খোলার রেজিষ্টার সংরক্ষন করবে।

১৪ হিসাবের প্রতিবেদন প্রেরণঃ

মাসিক ভিত্তিতে নিম্নের ছক মোতাবেক একটি প্রতিবেদন শাখা পরবর্তী মাসের ৭ তারিখের মধ্যে মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক কার্যালয়ে এবং অঞ্চলসমূহ শাখা হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন একীভূত করে একটি একীভূত বিবরণী ১০ তারিখের মধ্যে বিভাগীয় কার্যালয়ে এবং বিভাগীয় কার্যালয়, অঞ্চলসমূহ হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন একীভূত করে ১৪ তারিখের মধ্যে প্রধান কার্যালয়ের কেন্দ্রীয় হিসাব ও তহবিল ব্যবস্থাপনা বিভাগ-১ এ প্রেরণ নিশ্চিত করবে। স্থানীয় মুখ্য কার্যালয় ও কর্পোরেট শাখাসমূহ উক্ত বিবরণী মাসিক ভিত্তিতে পরবর্তী মাসের ১৪ তারিখের মধ্যে সরাসরি কেন্দ্রীয় হিসাব ও তহবিল ব্যবস্থাপনা বিভাগ-১ এ প্রেরণ করবে।

"ছক"

------- মাসের "বিকেবি মাসিক সঞ্চয় স্কীম(বিকেবি এমএসএস)" খোলা হিসাবের বিবরণী ঃ

ক্রঃ নং	শাখা/অঞ্চল/ বিভাগের নাম	পূর্ববর্তী মাস পর্যন্ত হিসাব খোলার সংখ্যা	চলতি মাসে হিসাব খোলার সংখ্যা	শুরু হতে চলতি মাস পর্যন্ত মোট হিসাবের সংখ্যা	হিসাবের মোট স্থিতি	মন্তব্য
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭

১৬ ব্যাপক প্রচারনার উদ্দেশ্যে শাখাসমুহ কর্তৃক দর্শনীয় স্থানে ব্যানার টাংগানো এবং পোষ্টার ও লিফলেটের মাধ্যমে এ স্কীমের হিসাব খোলার জন্য জনসাধারনকে অবহিত ও উদ্বুদ্ধ করতে হবে।

১৭ এ স্কীমের আওতায় হিসাব খোলার কার্যক্রম আগামী ০১-০২-২০১২ তারিখ হতে আরম্ভ হবে এবং পরবর্তী নির্দেশ প্রদান না করা পর্যন্ত এ স্কীম চালু থাকবে।

১৮ ব্যাংকের সকল শাখা, কার্যালয়সমূহকে অত্র পরিপত্রে বর্ণিত নিয়মাবলী যথাযথ পরিপালনের নির্দেশ দেয়া হলো। " বিকেবি মাসিক সঞ্চয় স্কীম(বিকেবি এমএসএস)" সংক্রান্ত নীতিমালার নির্দেশনা পরিপালনে কোন প্রকার গাফিলতি পরিলক্ষিত হলে শাখা ব্যবস্থাপক ও দ্বিতীয় কর্মকর্তাকে ব্যক্তিগতভাবে দায়ী করা হবে। মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকগন শাখা পরিদর্শনকালে এবং আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তাগন শাখা নিরীক্ষাকালে এ স্কীমের হিসাব খোলা ও পরিচালনার ক্ষেত্রে পরিপত্রে বর্ণিত নিয়মাবলী যথাযথভাবে অনুসৃত হচ্ছে কিনা তা নিশ্চিত করবেন।

আপনার বিশ্বস্ত,

২৩/০১/১২

(এ,টি,এম আনিসুর রহমান)
উপ-মহাব্যবস্থাপক

তারিখঃ ২৩-০১-২০১২

নং প্রকা/শানিবাউবি-১(১৮)/২০১১-২০১২/১১৬৬(১২৫০)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

০১ চীফ ষ্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০২ ষ্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়দের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৩ ষ্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
০৪ সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/সচিব/অধ্যক্ষ, টিআই, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৫ সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
০৬ উপ-মহাব্যবস্থাপক, বিকেবি, কর্পোরেট শাখাসমুহ।
০৭ সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
০৮ সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
০৯ সকল শাখা ব্যবস্থাপক (মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে), বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
নথি সংরক্ষণী