গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়
রংপুর বিভাগ,রংপুর।
(সাধারণ শাখা)
www.rangpurdiv.gov.bd

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত ২০২২-২৩ অর্থবছরের ৩য় সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	:	মোঃ সাবিরুল ইসলাম বিভাগীয় কমিশনার, রংপুর।
তারিখ	:	২২.০৩.২০২৩ খ্রিঃ।
সময়	:	বেলা ১২.০০ ঘটিকা।
স্থান	:	উপেজলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, হরিপুর ঠাকুরগাঁও এঁর সম্মেলন কক্ষ।
উপস্থিতি	:	পরিশিষ্ট "ক" স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে নয়।

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভার কাজ শুরু করেন। তিনি বলেন সুশাসন প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে জবাবদিহিতামূলক সেবা প্রদান নিশ্চিত করা প্রয়োজন। সেবা সহজীকরণ ও জনসেবা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে সকল সেবা অনলাইন সিস্টেমের আওতায় আনা প্রয়োজন। এছাড়াও সরকার স্ব স্ব দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি দৃশ্যমান করা, তথ্য অধিকার আইন,২০০৯ অনুসারে প্রকাশযোগ্য তথ্য ওয়েব পোর্টালে আপলোড করা ও ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদ করা বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর আওতায় এনেছে। সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত সরকারের গৃহীত কর্মসুচিগুলো যথাযথ ও নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বাস্তবায়ন আবশ্যক মর্মে সকল সদস্য সভায় গুরুত্ব প্রকাশ করেন।

০২। সভায় উপস্থিত সদস্যগণকে তাদের কার্যালয়ে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত চলমান কর্মসূচির তথ্যাদি জানতে চাওয়া হলে সদস্যগণ স্ব-স্ব প্রতিষ্ঠানে চলমান কার্যক্রম সম্পর্কে অবহিত করেন এবং এ বিষয়ে তাদের সুচিন্তিত মতামত উপস্থাপন করেন। অতঃপর সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

ক্রঃ নং	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	স্ব স্ব দপ্তরে শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন:	স্ব স্ব দপ্তরের শুদ্ধাচার কৌশল সফলভাবে বাস্তবায়নের বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়। শুদ্ধাচার কৌশলে ২০২২-২৩ সফল বাস্তবায়নে বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রংপুর কর্তৃক সর্বাত্মক সহযোগিতা প্রদান করা হবে বলে সভায় জানানো হয়।	স্ব স্ব দপ্তরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ বাস্তবায়ন এবং ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অগ্রগতি প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে।	জেলা প্রশাসক (সকল), রংপুর বিভাগ, রংপুর। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), রংপুর বিভাগ ও সহকারী কমিশনার (আইসিটি শাখা) বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রংপুর।
০২	নৈতিকতা কমিটি শক্তিশালীকরণ:	নৈতিকতা কমিটি শক্তিশালীকরণ বিষয়ে আলোচনা হয়। মাঠ প্রশাসনে জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে এই কমিটি কীভাবে দূর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক ভুমিকা পালন করতে পারে এবং সেবা প্রদানকারী কর্মকর্তা-কর্মচারীকে জবাবদিহিতার আওতায় আনতে পারে সে বিষয়ে আলোচনা হয়।	নিয়মিত নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন করতে হবে। এবং সভার কার্যবিবরণী উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ করতে হবে।	জেলা প্রশাসক (সকল), রংপুর বিভাগ, রংপুর। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), রংপুর বিভাগ, রংপুর।

০৩	সেবা সহজীকরণ:	সেবাগ্রহীতাদের প্রতি সদাচরণসহ প্রত্যাশানুযায়ী সেবা সহজীকরণ নিশ্চিতকরণের উপর সভায় গুরুত্বারোপ করা হয়।	১। সেবা প্রদানে অনলাইন সিস্টেমের ব্যবহার বাড়িয়ে সেবা প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহন করতে হবে। ২। সেবার মান বৃদ্ধিতে শাখার কাজে গতিশীলতা আনতে হবে।	জেলা প্রশাসক (সকল)/ উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), সহকারী কমিশনার (সকল শাখা), রংপুর বিভাগ, রংপুর।
০৪	সেবাদান প্রতিশ্রুতি প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সভায় স্ব-স্ব কার্যালয়ে সেবাদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) প্রণয়ন করে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ অব্যাহত রাখার প্রতি গুরুত্বারোপ করা হয়। সেবাদান প্রতিশ্রুতি স্ব স্ব কার্যালয়ের জনসম্মুখে ও দৃশ্যমান স্থানে প্রদর্শনের ব্যবস্থাকরণসহ ওয়েব পোর্টালে আপলোড করার জন্যও অনুরোধ করা হয়।	সেবাদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) প্রণয়নপূর্বক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে এবং সেবাদান প্রতিশ্রুতি/ Citizen Charter) স্ব স্ব কার্যালয়ের জনসম্মুখে ও দৃশ্যমান স্থানে প্রদর্শনের ব্যবস্থা করতে হবে এবং ওয়েব পোর্টালে আপলোড করতে হবে।	জেলা প্রশাসক (সকল) রংপুর বিভাগ সহকারী কমিশনার (আইসিটি শাখা), রংপুর বিভাগ, রংপুর।
০৫	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ বাস্তবায়ন:	সরকারী দপ্তরসমূহে যে কেউ কিভাবে তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ মোতাবেক তথ্য পাবেন সে বিষয়ে আলোচনা করা হয়। তাছাড়া তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা, আপিল কর্মকর্তার করনীয় সম্পর্কে আলোচনা করা হয়।	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ মোতাবেক তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা ও আপিল কর্মকর্তা নিয়মিতভাবে তথ্য প্রদান করবেন।	জেলা প্রশাসক (সকল)/ তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা/আপীল কর্মকর্তা
০৬	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	সরকারী সকল দপ্তরের প্রত্যেক দপ্তর তাদের তথ্য বাতায়ন (ওয়েব পোর্টাল) হালনাগাদকরণ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	প্রত্যেক দপ্তর তাদের ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদ করবেন।	দপ্তর প্রধান (সকল)
০৭	অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা আয়োজন:	স্থানীয় পর্যায়ে কর্মকর্তা, রাজনীতিবিদ, শিক্ষাবিদ, সাংবাদিক ও সুধীজনদের সমন্বয়ে সভা আয়োজন করার বিষয়ে আলোচনা হয়।	অংশীজনদের নিয়ে নিয়মিত সভা আয়োজন করতে হবে এবং প্রতি ত্রৈমাসিকে সভার কার্যবিবরণী উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ করতে হবে।	জেলা প্রশাসক (সকল), রংপুর বিভাগ, রংপুর। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), রংপুর বিভাগ

পরিশেষে সভাপতি দুর্নীতি প্রতিরোধে এবং সুশাসন প্রতিষ্ঠায় সকল দপ্তরে শুদ্ধাচার চর্চায় সকলকে সচেষ্ট হওয়ার আহ্বান জানান। সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

মো: সাবিরুল ইসলাম
বিভাগীয় কমিশনার
রংপুর বিভাগ, রংপুর
ফোন নং- ০২৫৮৮৮১২০০১ (অফিস)
ইমেইলঃdivcomrrangpur@mopa.gov.bd

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়
রংপুর বিভাগ,রংপুর।
(সাধারণ শাখা)
www.rangpurdiv.gov.bd

স্মারক নং- ০৫.৪৭.০০০০.০০৫.০২.০০৪.২২.২০৭(৩৮) তারিখ: ১৩ চৈত্র, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ / 27 মার্চ, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ।

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে

১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (সার্বিক)/(রাজস্ব), রংপুর বিভাগ, রংপুর।
৪। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
৫। পরিচালক (স্বাস্থ্য), রংপুর বিভাগ, রংপুর।
৬। জেলা প্রশাসক, ...(সকল), রংপুর বিভাগ, রংপুর।
৭। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, জেলা পরিষদ, পঞ্চগড়/ ঠাকুরগাঁও/ দিনাজপুর/ নীলফামারী/ লালমনিরহাট/ রংপুর/ কুড়িগ্রাম/ গাইবান্ধা।
৮। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, সিটি কর্পোরেশন, রংপুর।
৯। জোনাল সেটেলমেন্ট অফিসার, রংপুর।
১০। পরিচালক, বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, রংপুর।
১১। পরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, বিভাগীয় কার্যালয়, রংপুর।
১২। প্রধান প্রকৌশলী, উত্তরাঞ্চল, পানি উন্নয়ন বোর্ড, রংপুর।
১৩। প্রধান প্রকৌশলী, নেসকো (বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড), রংপুর।
১৪। অতিরিক্ত পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, রংপুর অঞ্চল।
১৫। অতিরিক্ত পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, দিনাজপুর অঞ্চল।
১৬। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
১৭। কর কমিশনার, কর অঞ্চল, রংপুর।
১৮। আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
১৯। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, সড়ক ও জনপথ বিভাগ, রংপুর।
২০। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত সার্কেল, রংপুর।
২১। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, রংপুর।
২২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, রংপুর।
২৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, এলজিইডি, রংপুর।
২৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (ক্ষুদ্রসেচ), বিএডিসি, রংপুর সার্কেল, রংপুর।
২৫। পরিচালক,পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৬, IMED, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২৬। পরিচালক, বিভাগীয় তথ্য অফিস, রংপুর।
২৭। পরিচালক, প্রাণিসম্পদ দপ্তর, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
২৮। উপ-পরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
২৯। উপ-পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, রংপুর অঞ্চল, রংপুর।
৩০। উপ-পরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, রংপুর।
৩১। উপ-পরিচালক, জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, বিভাগীয় কার্যালয় রংপুর {টার্মিনাল রোড, রোড নং- ১, বাড়ি নং- ২৭০ (৪র্থ তলা), পূর্বগণেশপুর, রংপুর}।
৩২। উপ-পরিচালক, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রংপুর বিভাগীয় কার্যালয়, রংপুর।
৩৩। উপ-পরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, রংপুর।
৩৪। বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, রংপুর।
৩৫। জেনারেল ম্যানেজার, রংপুর টেলিযোগাযোগ অঞ্চল, বিটিসিএল, রংপুর।
৩৬। জনাব...।

27/03/2023

রিফাত আনজুম পিয়া
সহকারী কমিশনার
ফোনঃ ০২৫৮-৮৮১২০০৯ (অফিস)
ictrangpurdiv@gmail.com

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ৩য় ত্রৈমাসিক সভায় উপস্থিতির হাজিরা:

তারিখ: ২২ মার্চ, ২০২৩ খ্রি: সময়: বেলা- ১২.০০ টা।

ক্রম	উপস্থিত সদস্যের নাম, পদবী ও কর্মস্থল	প্রতিনিধি উপস্থিত হলে নাম, পদবী ও কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল নম্বর	স্বাক্ষর
১	এম. এ. জাহিদ ইবনে সুলতান উপজেলা শিক্ষা অফিসার (অতি:) হরিপুর		01759199495	~~ueoharipur~~thak ueoharipurthak@gmail.com	[signature]
২	মোঃ সামশুল হক উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার হরিপুর।		01731-793300	hoquemd1979@gmail.com	[signature] 22/03/2023
৩	মো: সাদেকুল ইসলাম প্রভাষক হরিপুর মহিলা কলেজ হরিপুর.		01737188395	Md sadequl 13@gmail.com	[signature]
৪	মোঃ মাসুদ রশীদ শরীর চর্চা শিক্ষক হরিপুর মহিলা কলেজ		01736817526		[signature]
৫	[illegible] প্রভাষক হরিপুর মহিলা কলেজ		01719540420		[signature]
৬	মোকাররমা (কাকলী) উপ: আদ: মহিলা বিষয়ক		01780950806		[signature]

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ৩য় ত্রৈমাসিক সভায় উপস্থিতির হাজিরা:

তারিখ: ২২ মার্চ, ২০২৩ খ্রি: সময়: বেলা- ১২.০০ টা।

ক্রম	উপস্থিত সদস্যের নাম, পদবী ও কর্মস্থল	প্রতিনিধি উপস্থিত হলে নাম, পদবী ও কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল নম্বর	স্বাক্ষর
৭	মো: আজিমুদ্দিন, মুক্তিযোদ্ধা ৪নং বেহীপাড়া	–			[illegible]
৮	জগদীশ বর্মন, মুক্তিযোদ্ধা পশ্চিম বরুনাগাঁও	–	০১৭৪৯২২৮৬০৭		জগদীশ বর্মন
৯	মো: মাহমুদুল হাসান UEO, Haripur	–	01716110247		[illegible]
১০	মো: মিজানুর রহমান সহ. প্রোগ্রামার হরিপুর [illegible]	–	01779214977		[illegible]
১১	শ্রী: দীনবন্ধু প্রা: প্র বৎসর মুক্তিযোদ্ধা [illegible]	–	01717932377		[illegible]
১২	মো: সফিউদ্দিন মুক্তিযোদ্ধা, [illegible]	–	০১৭৫০১৬৬২১৫		সফিউদ্দিন

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ৩য় ত্রৈমাসিক সভায় উপস্থিতির হাজিরা:

তারিখ: ২২ মার্চ, ২০২৩ খ্রি:   সময়: বেলা- ১২.০০ টা।

ক্রম	উপস্থিত সদস্যের নাম, পদবী ও কর্মস্থল	প্রতিনিধি উপস্থিত হলে নাম, পদবী ও কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল নম্বর	স্বাক্ষর
১৩	[illegible] সিং মুক্তিযোদ্ধা, [illegible]	-	01706762870		[illegible]
১৪	শ্রী [illegible], মুক্তিযোদ্ধা [illegible]		01706855962 5		[illegible]
১৫	শ্রী লালমোহন মুক্তিযোদ্ধা পা: [illegible]		01722925997		[illegible]
১৬	আব্দুস সালাম, মুক্তিযোদ্ধা যাদুরানী, [illegible]		01314238404		[illegible]
১৭	মোঃ আসাদুজ্জামান	AGM (Thakurgaon Palli Bidyut Samity)	01783423441	me2zamandnj@gmail.com	[illegible]
১৮	দিলরুবা ইসলাম তথ্যসেবা কর্মকর্তা	~~AGM (Thakurgaon Palli Bidyut Samity)~~	01740278801	-	[illegible]

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakehc der) অংশগ্রহণে ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ৩য় ত্রৈমাসিক সভায় উপস্থিতির হাজিরা:

তারিখ: ২২ মার্চ, ২০২৩ খ্রি: সময়: বেলা- ১২.০০ টা।

ক্রম	উপস্থিত সদস্যের নাম, পদবী ও কর্মস্থল	প্রতিনিধি উপস্থিত হলে নাম, পদবী ও কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	ই মেইল নম্বর	স্বাক্ষর
১৯	ডা. সুবর্না রানী চৌধুরী প্রানিসম্পদ সম্প্রসারন কর্মকর্তা উপজেলা প্রানিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল, হরিপুর	—	01767229359	subarnachowdhury11@gmail.com	suborna
২০	মো. আব্বাস আলী - ইউএফও হরিপুর, ঠাকুরগাঁও		01718761152	abbasali-um65@gmail.com	[signature]
২১	মো. তহিদুর রহমান, প্রভাষক সরকারি মোজলেম উদ্দিন কলেজ		01736333035	tohedur1982@gmail.com	Tohedur
২২	মোঃ মোস্তাফিজুর মোস্তাক সহকারী শিক্ষক সরকারি মোজলেম উদ্দিন কলেজ		01721011990		[signature]
২৩	মোঃ আজিম উদ্দিন প্রভাষক (কৃষিবিদ) সরকারি মোজলেম উদ্দিন কলেজ, হরিপুর	—	01740918356	iclazimsir@gmail.com	[signature]
২৪	মোছাঃ আনজুমানারা বেগম প্রধান শিক্ষক বীরগড় মডেল স.প্রা.বি		01710452579	rinaheadteacher8@gimall.com	[signature]

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ৩য় ত্রৈমাসিক সভায় উপস্থিতির হাজিরা:

তারিখ: ২২ মার্চ, ২০২৩ খ্রি: সময়: বেলা- ১২.০০ টা।

ক্রম	উপস্থিত সদস্যের নাম, পদবী ও কর্মস্থল	প্রতিনিধি উপস্থিত হলে নাম, পদবী ও কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	ই মেইল নম্বর	স্বাক্ষর
২৫	মো: শামীম চেয়ারম্যান অফিসার পোরশাপুর (সাপার সার্ভিস)		০১৭১৮১৭০০০৯		[স্বাক্ষর] ২২/৩/২৩
২৬	মো: আল আমিন খান উপ-সহকারী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর		০১৭৪০০৯৭৭৭৪		[স্বাক্ষর]
২৭	মো: সাব্বির হোসেন সহকারী প্রোগ্রামার তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর		০১৭৭৩৬৪০১৪৪		[স্বাক্ষর]
২৮	জয়ন্ত কুমার রায় অতিরিক্ত কৃষি অফিসার, উপজেলা কৃষি অফিস, হরিপুর		০১৭০১২৩৮১২৫		[স্বাক্ষর]
২৯	তৌহিদ-উ-খুদা কৃষি সম্প্রসারণ কর্মকর্তা হরিপুর, ঠাকুরগাঁও		01521517235		[স্বাক্ষর]
৩০	মো: মনজুরুল ইসলাম সহকারী-উপজেলা শিক্ষা অফিসার -হরিপুর, ঠাকুরগাঁও		01723740055		[স্বাক্ষর]