



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
রংপুর পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, বংশপুর।

সিটিজেন চার্টার

ওয়েব সাইট: rangpur.polytech.gov.bd

১. **কল্পনাবলী (vision)** : কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ যুগোপযোগীকরণ, মানব সম্পদ উন্নয়ন, অর্থনৈতিক সদ্ভুক্তি অর্জন ও জীবনযাত্রার মানোন্নয়ন।
অভিলাষিকা (Mission) : মানসম্পন্ন কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ নিশ্চিত করে লক্ষ্যে প্রযুক্তিগত প্রয়োজনীয় নীতি ও কর্মসূচী ব্যবহাচন, প্রকল্প বাস্তবায়ন, নির্ধারিতকৃত আদর্শ মানবাস্তবায়ন এবং পরীক্ষণ ও মূল্যায়ন।

২. প্রতিশ্রুতি সেবাসমূহ :

২.১ নাগরিক সেবা

ক্র.সং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়সীমা কার্য দিনস	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রদানের সময় কার্য দিন	সেবা ফ্রি এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবার নামের পরিচালক কর্মকর্তার পদবী, জন্ম তারিখ, ফোন-উপযোগ্য কোড, অফিসিয়াল ফোন নম্বর ও ইমেইল	উপস্থিত কর্মকর্তার পদবী, জন্ম তারিখ, ফোন-উপযোগ্য কোড, অফিসিয়াল ফোন নম্বর ও ইমেইল
১	পাশ করা শিক্ষার্থীদের মনোরোগ প্রদান	১ কার্য দিনস	১। শিক্ষার্থীর সহায়ত লিখিত আবেদন। ২। সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের কপি। ৩। রেজিস্ট্রেশন কার্ডের কপি।	রেজিস্ট্রার শাখা।	বিনামূল্য	ডাঃ মাহবুবুল হক সেন রেজিস্ট্রার ফোন নম্বর ১২১৪ ফোনসেল ০১৭৪৩৩০১৭২৭ ই-মেইল Abmashbarker02@gmail.com	ডাঃ মোঃ মুলক ইসলাম ডাক্তার (হাসপাতাল) ফোন নম্বর ১২১৭ ফোনসেল ০১৭৪৩৩০১৭২৭ ফোন : ০১৭৪৩৩০১৭২৭ ই-মেইল rpa_100158@polytech.gov.bd
২	পাশ করা শিক্ষার্থীদের সন্দেহ প্রদান	১ কার্য দিনস	১। শিক্ষার্থীর সহায়ত লিখিত আবেদন। ২। সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের কপি। ৩। রেজিস্ট্রেশন কার্ডের কপি।	রেজিস্ট্রার শাখা।	বিনামূল্য	ডাঃ মাহবুবুল হক সেন রেজিস্ট্রার ফোন নম্বর ১২১৪ ফোনসেল ০১৭৪৩৩০১৭২৭ ই-মেইল Abmashbarker02@gmail.com	ডাঃ মোঃ মুলক ইসলাম ডাক্তার (হাসপাতাল) ফোন নম্বর ১২১৭ ফোনসেল ০১৭৪৩৩০১৭২৭ ফোন : ০১৭৪৩৩০১৭২৭ ই-মেইল rpa_100158@polytech.gov.bd
৩	পাশ করা শিক্ষার্থীদের প্রশংসাপত্র প্রদান	১ কার্য দিনস	১। শিক্ষার্থীর সহায়ত লিখিত আবেদন। ২। সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের কপি। ৩। রেজিস্ট্রেশন কার্ডের কপি। ৪। কাশ শাখার টাকা জমাদানের রশিদ।	রেজিস্ট্রার শাখা।	প্রতিটান কর্তৃত নির্ধারিত ফি- ১০০ টাকা	ডাঃ মাহবুবুল হক সেন রেজিস্ট্রার ফোন নম্বর ১২১৪ ফোনসেল ০১৭৪৩৩০১৭২৭ ই-মেইল Abmashbarker02@gmail.com	ডাঃ মোঃ মুলক ইসলাম ডাক্তার (হাসপাতাল) ফোন নম্বর ১২১৭ ফোনসেল ০১৭৪৩৩০১৭২৭ ফোন : ০১৭৪৩৩০১৭২৭ ই-মেইল rpa_100158@polytech.gov.bd
৪	পাশ করা শিক্ষার্থীদের তুলিকোটে মনোরোগ প্রদান	১ কার্য দিনস	১। বোর্ডের নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২। সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের কপি। ৩। রেজিস্ট্রেশন কার্ডের কপি। ৪। শিক্ষার্থী সহায়ত লিখিত আবেদন। ৫। হারানো জিডি কপি। ৬। পরিচয় হারানো বিজ্ঞপ্তির পেপার কাটিং। ৭। বোর্ডের নির্ধারিত ফি প্রদান ট্রিপ।	রেজিস্ট্রার শাখা।	বাকশিখো নির্ধারিত ফি	ডাঃ মাহবুবুল হক সেন রেজিস্ট্রার ফোন নম্বর ১২১৪ ফোনসেল ০১৭৪৩৩০১৭২৭ ই-মেইল Abmashbarker02@gmail.com	ডাঃ মোঃ মুলক ইসলাম ডাক্তার (হাসপাতাল) ফোন নম্বর ১২১৭ ফোনসেল ০১৭৪৩৩০১৭২৭ ফোন : ০১৭৪৩৩০১৭২৭ ই-মেইল rpa_100158@polytech.gov.bd
৫	সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং টেস্ট	২ কার্য দিনস	সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং টেস্ট সমূহ ১। ইউ ও সিমেন্ট কর্কোরটির কনক্রিট টেস্ট ২। হাডের টেনসাইল ও বেডিং টেস্ট ৩। এল এ এ টেস্ট	সিভিল অধ্যক্ষ	প্রতিটান কর্তৃত নির্ধারিত ফি ৪ টি টেস্ট ১৫০০/- অতিরিক্ত টেস্ট ১২০০/ ৫০০০/ ২৫০০/-	ডাঃ মোঃ আল মাসুম সিভিল ইঞ্জিনিয়ার (সিভিল) ফোন নম্বর ১১০৭ ফোনসেল ০১৭৪৩৩০১৭২৭	ডাঃ মোঃ মুলক ইসলাম ডাক্তার (হাসপাতাল) ফোন নম্বর ১২১৭ ফোনসেল ০১৭৪৩৩০১৭২৭ ফোন : ০১৭৪৩৩০১৭২৭ ই-মেইল rpa_100158@polytech.gov.bd
৬	পাশ করা শিক্ষার্থীদের তুলিকোটে প্রশংসাপত্র প্রদান	১ কার্য দিনস	১। শিক্ষার্থীর সহায়ত লিখিত আবেদন। ২। সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের কপি ৩। রেজিস্ট্রেশন কার্ডের কপি। ৪। হারানো জিডি কপি। ৫। পরিচয় হারানো বিজ্ঞপ্তির পেপার কাটিং। ৬। কাশ শাখার টাকা জমাদানের রশিদ।	সহস্ক্রমণ শাখা	প্রতিটান কর্তৃত নির্ধারিত ফি- ১০০ টাকা	ডাঃ মাহবুবুল হক সেন ফোন নম্বর ১২১৪ ফোনসেল ০১৭৪৩৩০১৭২৭ ই-মেইল akmashbarker1908@gmail.com	ডাঃ মোঃ মুলক ইসলাম ডাক্তার (হাসপাতাল) ফোন নম্বর ১২১৭ ফোনসেল ০১৭৪৩৩০১৭২৭ ফোন : ০১৭৪৩৩০১৭২৭ ই-মেইল rpa_100158@polytech.gov.bd
৭	প্রিন্সিপালের অফিসে প্রদান	১ কার্য দিনস	১। অর্থ ব্যয় টালিকা প্রদান। ২। কার্যক্রম প্রদানের ডিটার ফটোকপি।	সেতার অফিস/ ডিসার শাখা	বিনামূল্য	ডাঃ রাবেয়া হোসেন সিদ্দিকী ফোনসেল ১১১০ ফোন নম্বর ১১১০ ফোনসেল ০১৭৪৩৩০১৭২৭ ই-মেইল rabtara@polytech.gov.bd	ডাঃ মোঃ মুলক ইসলাম ডাক্তার (হাসপাতাল) ফোন নম্বর ১২১৭ ফোনসেল ০১৭৪৩৩০১৭২৭ ফোন : ০১৭৪৩৩০১৭২৭ ই-মেইল rpa_100158@polytech.gov.bd

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
25.03.25

২.২ প্রতিষ্ঠানিক সেবা :

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সম্ভবসীমা কার্য দিবস	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	পাঠার নামের সচিবকূলের কর্মকর্তার পদবী, ক্রম নম্বর, জেলা-উপজেলা কোড, অফিসিয়াল ফোন নম্বর ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, ক্রম নম্বর, জেলা-উপজেলা কোড, অফিসিয়াল ফোন নম্বর ও ইমেইল
১	চাকুরির নিয়োগ পরীক্ষা গ্রহণের সহায়তা প্রদান।	১ কার্য দিবস	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আবেদন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রন কক্ষ	বিলি ছাড়া নির্ধারিত	জনাব মোঃ ফরহান হোসেন ইন্সট্রাক্টর (পাঠার মূলতঃ ইন্সট্রাক্টর জার এসি), হাওড়ার কর্মকর্তা পরীক্ষা নিয়ন্ত্রন কক্ষ কক্ষ নং ১২১৩ মোবাইল : ০১৭১৪৩৮৩৩১১১ ই-মেইল : Rahimkurti@gmail.com	হাজী মোঃ নূরুল ইসলাম অফিস (হাওড়ার) কক্ষ নম্বর : ১২১৭ মোবাইল : ০১৩১৭-০১৭৯৩০ ফোন : ০২৪৩৮৩০১৩৮৩ ই-মেইল : rpi_16058@rajshahi.com

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা :

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সম্ভবসীমা কার্য দিবস	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	পাঠার নামের সচিবকূলের কর্মকর্তার পদবী, ক্রম নম্বর, জেলা-উপজেলা কোড, অফিসিয়াল ফোন নম্বর ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, ক্রম নম্বর, জেলা-উপজেলা কোড, অফিসিয়াল ফোন নম্বর ও ইমেইল
১	শিক্ষার্থীদের প্রাপ্তি পরে প্রদান	১ কার্য দিবস	১। শিক্ষার্থীর সহরে লিখিত আবেদন। ২। সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের কপি। ৩। রেজিস্ট্রেশন ফর্মের কপি।	রেজিস্ট্রার শাখা।	প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফি ৫০/- টাকা	নাম : অভিনব চন্দ্র সেন রেজিস্ট্রার কক্ষ নম্বর : ১২০৮ মোবাইল : ০১৭৬০৩০১৭২২ ই-মেইল : Abmasharker02@gmail.com	হাজী মোঃ নূরুল ইসলাম অফিস (হাওড়ার) কক্ষ নম্বর : ১২১৭ মোবাইল : ০১৩১৭-০১৭৯৩০ ফোন : ০২৪৩৮৩০১৩৮৩ ই-মেইল : rpi_16058@rajshahi.com
২	দায়িত্ব তহবিল হতে আর্থিক সহায়তা প্রদান	১ কার্য দিবস	১। শিক্ষার্থীর সহরে লিখিত আবেদন। ২। ইউনিয়ন/পৌরসভার চেয়ারম্যান কর্তৃক ব্যবহারিক আয়ের সনদ। ৩। সর্বশেষ পরীক্ষার মার্কসীটের কপি।	সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধানের অফিস কক্ষ	বিনামূল্য	সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধানের কক্ষ	হাজী মোঃ নূরুল ইসলাম অফিস (হাওড়ার) কক্ষ নম্বর : ১২১৭ মোবাইল : ০১৩১৭-০১৭৯৩০ ফোন : ০২৪৩৮৩০১৩৮৩ ই-মেইল : rpi_16058@rajshahi.com
৩	উপবৃত্তি প্রাপ্ত শিক্ষার্থীদের তালিকা প্রকাশ	১০ কার্য দিবস	১। শিক্ষার্থী কর্তৃক পূরণকৃত উপবৃত্তির আবেদন। ২। বাবা-মায়ের এনআইডি। ৩। শিক্ষার্থীর জন্য নিবন্ধনের কপি।	উপবৃত্তি সেল	বিনামূল্য	জনাব মোঃ আজিজুল ইসলাম ডিক ইন্সট্রাক্টর (ইএনটি) কক্ষ নং ১২০৬ মোবাইল : ০১৩৩০৩০৩৯৯০২ ই-মেইল : headentpi@gmail.com	হাজী মোঃ নূরুল ইসলাম অফিস (হাওড়ার) কক্ষ নম্বর : ১২১৭ মোবাইল : ০১৩১৭-০১৭৯৩০ ফোন : ০২৪৩৮৩০১৩৮৩ ই-মেইল : rpi_16058@rajshahi.com
৪	বহিঃ বাংলাদেশের ছুটির আবেদন অগ্রাধীকরণ	১ কার্য দিবস	১। আবেদন। ২। পূরণকৃত বাংলাদেশ ফরম নং অব ৯২ ৩। ইংরেজীতে নাম, পদবী ও কর্মরত প্রতিষ্ঠান সচলিত কপি। ৪। নির্ধারিত বিদেশ ভ্রমণ ফরমের মূলকপি। ৫। বিপাত ৫ বছরের হিসাব পত্রের বিবরণ। ৬। দায়িত্ব হস্তান্তরের মূলকপি। ৭। পাসপোর্টের মূলকপি। ৮। জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি। ৯। বৈদেশিক মুদ্রা ব্যাংক হবো না মর্মে প্রমাণক।	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্য	নাম : আজিজ কুমার মহন্ত প্রধান সহকারী কক্ষ নম্বর : ১২১০ মোবাইল : ০১৭১২১৪১১২৭ ই-মেইল : akmohanta1968@gmail.com	হাজী মোঃ নূরুল ইসলাম অফিস (হাওড়ার) কক্ষ নম্বর : ১২১৭ মোবাইল : ০১৩১৭-০১৭৯৩০ ফোন : ০২৪৩৮৩০১৩৮৩ ই-মেইল : rpi_16058@rajshahi.com
৫	অবিমাং তহবিলের উপর অীম আবেদন অগ্রাধীকরণ	১ কার্য দিবস	১। আবেদন। ২। সর্বশেষ অর্থ বছরের জিপিএফ একাউন্ট ট্রিপ।	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্য	নাম : আজিজ কুমার মহন্ত প্রধান সহকারী কক্ষ নম্বর : ১২১০ মোবাইল : ০১৭১২১৪১১২৭ ই-মেইল : akmohanta1968@gmail.com	হাজী মোঃ নূরুল ইসলাম অফিস (হাওড়ার) কক্ষ নম্বর : ১২১৭ মোবাইল : ০১৩১৭-০১৭৯৩০ ফোন : ০২৪৩৮৩০১৩৮৩ ই-মেইল : rpi_16058@rajshahi.com
৬	পি আর এল সমন্বয় আবেদন অগ্রাধীকরণ	১ কার্য দিবস	১। আবেদন। ২। ছুটির বিবরণ। ৩। এসএসসি'র সার্টিফিকেট। ৪। ১ থেকে ১০ রোডের জন্য অথবা সর্বশেষ ৩ কর্মস্থলের না দাবী সনদ। ৫। ১১ থেকে ২০ রোডের জন্য চাকুরী বহির তৃতীয় পক্ষার ফটোকপি।	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্য	নাম : আজিজ কুমার মহন্ত প্রধান সহকারী কক্ষ নম্বর : ১২১০ মোবাইল : ০১৭১২১৪১১২৭ ই-মেইল : akmohanta1968@gmail.com	হাজী মোঃ নূরুল ইসলাম অফিস (হাওড়ার) কক্ষ নম্বর : ১২১৭ মোবাইল : ০১৩১৭-০১৭৯৩০ ফোন : ০২৪৩৮৩০১৩৮৩ ই-মেইল : rpi_16058@rajshahi.com
৭	শ্রান্তি বিমোদন আবেদন অগ্রাধীকরণ	১ কার্য দিবস	১। আবেদন। ২। ছুটির বিবরণ। ৩। শ্রান্তি বিমোদনের আবেদন।	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্য	নাম : আজিজ কুমার মহন্ত প্রধান সহকারী কক্ষ নম্বর : ১২১০ মোবাইল : ০১৭১২১৪১১২৭ ই-মেইল : akmohanta1968@gmail.com	হাজী মোঃ নূরুল ইসলাম অফিস (হাওড়ার) কক্ষ নম্বর : ১২১৭ মোবাইল : ০১৩১৭-০১৭৯৩০ ফোন : ০২৪৩৮৩০১৩৮৩ ই-মেইল : rpi_16058@rajshahi.com

25.03.25

25.03.25

25.03.25

25.03.25

25.03.25

৬	এনএসসি এর অবেদন অপীতকরণ	১ কার্য দিবস	১। শিক্ষার্থীর সহায়ক লিখিত অবেদন। ২। এস.এস.সি হি সনদের কপি। ৩। পরিবারের সনদের জন্য ১৫ স্বাক্ষরিত সিন্ডে হাল্ড জন্ম নিবন্ধন কপি এবং ১৫ স্বাক্ষরিত সিন্ডে হাল্ড স্বাক্ষরিত পরিচয়পত্র। ৪। সকল প্রয়োজনীয় তথ্যসমূহ প্রতিষ্ঠান কর্তৃক সরাসরি।	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	নাম : অভিজিত কুমার মন্ডল প্রধান সহকারী ফোন নম্বর : ১২১০ মোবাইল : ০১৭১২২৪১১২৭ ই-মেইল : akmohanta1968@gmail.com	প্রকৌ. মোঃ নূরুল ইসলাম অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত) ফোন নম্বর : ১২১৭ মোবাইল : ০১২১৭-৪১৭১২৩৪ ফোন : ০২৪৯৯৯০১০১০১ ই-মেইল ফোন : ১৬০১৪৬১৫১৩০০ ০০০০
৯	ইন্সট্রাক্টর পোস্টের অবেদন অপীতকরণ	১ কার্য দিবস	১। অবেদন। ২। নিয়োগপত্রের কপি। ৩। নিয়মিতকরণের কপি। ৪। বোম্বাসনের কপি। ৫। স্থায়ীতরফের কপি।	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	নাম : অভিজিত কুমার মন্ডল প্রধান সহকারী ফোন নম্বর : ১২১০ মোবাইল : ০১৭১২২৪১১২৭ ই-মেইল : akmohanta1968@gmail.com	প্রকৌ. মোঃ নূরুল ইসলাম অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত) ফোন নম্বর : ১২১৭ মোবাইল : ০১২১৭-৪১৭১২৩৪ ফোন : ০২৪৯৯৯০১০১০১ ই-মেইল ফোন : ১৬০১৪৬১৫১৩০০ ০০০০
১০	মাসিকালীন টুটির অবেদন অপীতকরণ	১ কার্য দিবস	১। অবেদন। ২। মেট্রিকাল অফিসারের স্বাক্ষরপত্র।	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	নাম : অভিজিত কুমার মন্ডল প্রধান সহকারী ফোন নম্বর : ১২১০ মোবাইল : ০১৭১২২৪১১২৭ ই-মেইল : akmohanta1968@gmail.com	প্রকৌ. মোঃ নূরুল ইসলাম অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত) ফোন নম্বর : ১২১৭ মোবাইল : ০১২১৭-৪১৭১২৩৪ ফোন : ০২৪৯৯৯০১০১০১ ই-মেইল ফোন : ১৬০১৪৬১৫১৩০০ ০০০০

৩. অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS) : সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সাথে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধানে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রঃ নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সাথে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধানে ব্যর্থ হলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক কর্মকর্তা)	প্রকৌ. ইউসুফ আলী চিফ ইন্সট্রাক্টর ও বিভাগীয় প্রধান (সিভিল) yousuf23704@gmail.com 01716869033	৩০ কর্ম দিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধানে ব্যর্থ হলে।	আপিল কর্মকর্তা	ড. রেজা হাসান মাহমুদ পদবী : সহকারী পরিচালক-১০ (অডিট ও আইন) অফিস : কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর ই-মেইল : rh.nghmud64@gmail.com মোবাইল : ০১৭১৫-১৩৮১৪৮	২০ কর্ম দিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে।	মন্ত্রি পরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। ওয়েব : www.ors.gov.bd	৬০ কর্ম দিবস

৪. সেবা গ্রহীতার কাছে আমাদের প্রত্যাশা :

- নির্ধারিত ও সঠিক সময়ে সঠিকভাবে আবেদনসমূহ পূরণপূর্বক জমা প্রদান।
- সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ে পূর্বেই উপস্থিত হওয়া।
- প্রয়োজনীয় ফি পরিশোধ করা প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে।
- প্রতিটি সেবা সম্পর্কে যথাযথ ধারণা লাভের জন্য সচেষ্ট থাকা।
- দায়িত্বশীল আচরণ ও সহনশীলতা।
- সেবা প্রাপ্তির পর আপনার মূল্যবান মতামত প্রদান করা।

Signature
25.03.25
মোঃ জিয়াউর রহমান
ইনস্ট্রাক্টর (নন-টেক/পলিটেক)
রংপুর পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, রংপুর।

Signature
25.03.25
Engr. Md. Atkur Rahman
Instructor (Tech/Mechanical)
BCS (Technical Education)
Rangpur Polytechnic Institute, Rangpur.

Signature
25.03.25
মোঃ জাহাঙ্গীর আলম
চিফ ইনস্ট্রাক্টর (টেক) ইলেক্ট্রনিক্স
রংপুর পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, রংপুর।

Signature
25.03.25
Engr. Nazmus Sakib
B.Sc. in Mechanical Engineering
Head of the Dept (Power)
Rangpur Polytechnic Institute, Rangpur
Focal person

Signature
25.03.25
(প্রকৌ: মোঃ নূরুল ইসলাম)

অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
রংপুর পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
রংপুর।
প্রকৌ. মোঃ নূরুল ইসলাম
অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
রংপুর পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, রংপুর