

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
শাপলা চত্বর, কলেজ রোড
রংপুর-৫৪০০।
rangpur.ccie.gov.bd

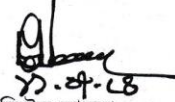
স্মারক নং ২৬.০৩.১৭০০.০০১.০৬.০২২.২৩- ১৫৭

তারিখঃ ১১/০৭/২০২৪ খ্রিঃ

বিষয়ঃ ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের ৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, অত্র দপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের ৩য় ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২০২৪ থেকে জুন/২০২৪) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হল।

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক।



(মোঃ সফিউল আলম)

নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান

আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, রংপুর।

ফোন- ০২৫৮৯৯৬২৫৯৬

ই-মেইলঃ eo1.rangpur@ccie.gov.bd

প্রধান নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ (NSC) ভবন, লেভেল-১৫
৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, রংপুর।
ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২৪ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২০২৪ থেকে জুন/২০২৪) অগ্রগতি প্রতিবেদন

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম-সম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২০২৪						২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন (২০২০-২৪)	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন (২০২০-২৪)	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন (২০২০-২৪)	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন (২০২০-২৪)
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে					
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন নর মাধ্যমে উল্লেখ্য ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন নর মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উল্লেখ্য ধারণা বাস্তবায়ন	তারিখ	২০	২৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	২৩/০৪/২৪	২৩/০৪/২০	-	-	-	-
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু করা হত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অচ্যুত রাখা।	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১		১	১	১	১	১
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেজিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উল্লেখ্য উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৮	০৯/০৫/২৪	২৬/০৫/২৪	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	০৭/০৬/২৪	প্রযোজ্য ন্যায়প্রনিক দপ্তর	প্রযোজ্য ন্যায়প্রনিক দপ্তর	প্রযোজ্য ন্যায়প্রনিক দপ্তর	প্রযোজ্য ন্যায়প্রনিক দপ্তর	প্রযোজ্য ন্যায়প্রনিক দপ্তর
০৪	[৪.১] ই-ফাইল ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%	প্রযোজ্য ন্যায়প্রনিক দপ্তর	প্রযোজ্য ন্যায়প্রনিক দপ্তর	প্রযোজ্য ন্যায়প্রনিক দপ্তর	প্রযোজ্য ন্যায়প্রনিক দপ্তর	প্রযোজ্য ন্যায়প্রনিক দপ্তর
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	--	১	১	১	১	১
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	--	প্রযোজ্য ন্যায়প্রনিক দপ্তর	প্রযোজ্য ন্যায়প্রনিক দপ্তর	প্রযোজ্য ন্যায়প্রনিক দপ্তর	প্রযোজ্য ন্যায়প্রনিক দপ্তর	প্রযোজ্য ন্যায়প্রনিক দপ্তর
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিমানে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিমানে বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	--	১	--	--	১	-	-	১	-
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিমানে বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নক্রমে	তারিখ	৪	২৫/০৩/২৪	০৮/০৪/২৪	২৫/০৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪	--	--	--	২৫/০৩/২০২৪	-


১১-০৭-২৪
(মোঃ সফিকুল আলম)
নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, রংপুর।
সহকারী সচিব বাসেদেব সরকার।