

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী
সাধারণ শাখা
www.rajshahidiv.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৫.৪৩.০০০০.০১২.০১.০০২.২৫.১৪৮

তারিখ: ২৭ চৈত্র ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১০ এপ্রিল ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয় : ২০২৪-২৫ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার ৩য় ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী'র ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি'র সংযোজনী-৭ এ উল্লিখিত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫ বাস্তবায়নের ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ/২০২৫ মেয়াদের) অগ্রগতি প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : ১। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫ এর ৩য় ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন ০১ (এক) পাতা।
২। সূচকভিত্তিক সকল প্রমাণক বর্ণনামত।

খোন্দকার আজিম আহমেদ এনডিসি
বিভাগীয় কমিশনার
রাজশাহী

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৭২৩৩

ফ্যাক্স: ০২৫৮৮৮৫৭৫২৯

ইমেইল: divcomrajshahi@mopa.gov.bd

মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণ: উপসচিব, সুশাসন অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ০৫.৪৩.০০০০.০১২.০১.০০২.২৫.১৪৮

তারিখ: ২৭ চৈত্র ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১০ এপ্রিল ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হল:

১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।

২। যুগ্মসচিব, সিপি অধিশাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।

১০/০৪/২০২৫
মোঃ জুবায়ের হোসেন
সিনিয়র সহকারী কমিশনার
সাধারণ শাখা

সংযোজনী ৭ : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

বিভাগীয় পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার নাম : বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ৩য় ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরণের ছক

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন।	[১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	৭	৪	সংখ্যা	১	১	২	১				প্রমাণক সংযুক্ত
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	৭	৪	সংখ্যা	১	১	২	১				প্রমাণক সংযুক্ত
		[১.৩] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কার্যক্রম বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত				-	-	-	-				প্রযোজ্য নয়
বাস্তবায়ন সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজিত	৬	১	সংখ্যা	-	-	-	-				
		[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত [২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত				-	-	-	-				প্রযোজ্য নয়
		[২.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	৫	১	সংখ্যা	-	-	-	১				প্রমাণক সংযুক্ত


 ০২/০৪/২০২৫
 মোঃ জুবায়ের হোসেন
 সিনিয়র সহকারী কমিশনার
 বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী