



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী

এবং

মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৭
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২৬

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

২০২১-২০২২ অর্থ বছরে রাজশাহী বিভাগ জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম এবং এপিএ কার্যক্রমে সমগ্র বাংলাদেশে প্রথম স্থান অর্জন করেছে। এ বিভাগের ৩টি জেলা ও ৪২টি উপজেলাকে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী গৃহীত ও ভূমিহীন মুক্ত ঘোষণা করেছেন। বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী দাপ্তরিক কার্যক্রম শতভাগ ডি-নথির মাধ্যমে সম্পন্ন করেছে। উন্নয়ন কার্যক্রমে সচ্ছতা, জবাবদিহিতা ও গতিশীলতা আনতে Digital Case Management System চালু করার ফলে জনগণের ভোগান্তি কমেছে। Dynamic Project Supervision Software (DPSS) চালু করা হয়েছে। বিগত তিন বছরে ১০৪ টি উন্নয়ন প্রকল্প পরিদর্শন, ১০০% ভূমি উন্নয়ন কর আদায়, ১৮টি বিভাগীয় উন্নয়ন সমন্বয় সভা এবং ৩টি উদ্ভাবন মেলা অনুষ্ঠিত হয়েছে। এ বিভাগের আওতাধীন ১১৬ জন বিজ্ঞ এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেটকে মোবাইল কোর্ট বিষয়ে বিশেষ প্রশিক্ষণ প্রদানসহ গত তিন বছরে ১৯৯ জন ইউনিয়ন ভূমি উপ-সহকারী কর্মকর্তাকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

- ☐ উচ্চ প্রযুক্তি জ্ঞানসম্পন্ন শ্রমশক্তি গড়ে তোলা।
- ☐ নির্ধারিত সময়ে রিপোর্ট রিটার্ন সংগ্রহপূর্বক সংশ্লিষ্ট দপ্তরে প্রেরণ।
- ☐ যথাসময়ে অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট এবং এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট কোর্টের মামলা নিষ্পত্তি না হওয়া।
- ☐ তথ্য প্রযুক্তি ব্যাপক প্রসারের ফলে দেশীয় ঐতিহ্য ও সাংস্কৃতির উপর বিরূপ প্রভাব।
- ☐ জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাবে চরমভাবাপন্ন আবহাওয়া।
- ☐ ইজারাকৃত খাস পুকুরের লিজ মানি যথাসময়ে আদায়।
- ☐ হাট বাজারের ইজারার অর্থ ৩০ চৈত্রের মধ্যে আদায়।
- ☐ কিশোর অপরাধ এবং মাদকসেবীর সংখ্যা বৃদ্ধি।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিমানে ফ্রন্টিয়ার টেকনোলজিতে সক্ষমতা বৃদ্ধি। অনলাইনে ভূমি ব্যবস্থা বাস্তবায়ন এবং অন্যান্য ডিজিটাল সেবা সহজে জনসাধারণের মাঝে পৌঁছে দেওয়া। জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব রোধে কার্যক্রম গ্রহণ। রিপোর্ট রিটার্নের ক্ষেত্রে সফটওয়্যার ব্যবহার করে উন্নয়ন কার্যক্রমের সমন্বয় জোরদার করা। জেলা এবং উপজেলা পর্যায়ে পরিদর্শনের সময় জনসচেতনতামূলক বিভিন্ন কর্মসূচিতে সেবা গ্রহীতাদের মধ্যে অধিক সংখ্যক উপস্থিতি নিশ্চিত করা। ক্রম বর্ধমান জনগোষ্ঠীর খাদ্য চাহিদা নিশ্চিত করার জন্য সকল অনাবাদি জমি কে আবাদযোগ্য জমিতে পরিবর্তন। সর্বজনীন পেনশন স্কিমের আওতায় জনগোষ্ঠীকে সম্পৃক্ত করা।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১। বিভিন্ন মন্ত্রণালয় কর্তৃক নির্ধারিত সময়ে রিপোর্ট রিটার্ন দাখিল এবং FCR প্রতিবেদন প্রেরণ
- ২। জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব রোধ এবং পরিবেশ সুরক্ষায় বৃক্ষ রোপণ কর্মসূচি গ্রহণ
- ৩। সর্বজনীন পেনশন স্কিমের আওতায় অধিক জনগোষ্ঠীকে সম্পৃক্তকরণ
- ৪। ২০২২ সাল পর্যন্ত সকল অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট বা এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট কোর্টের মামলা এবং সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তিকরণ
- ৫। দেশীয় সংস্কৃতির উন্নয়ন ও বিকাশে সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান ও ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন
- ৬। বিভাগের পর্যটন বিকাশে পর্যটন কেন্দ্রসমূহ পরিদর্শন ও উন্নয়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ
- ৭। স্মার্ট সিটিজেন তৈরি এবং উচ্চ প্রযুক্তি জ্ঞানসম্পন্ন শ্রমশক্তি গড়ে তোলার লক্ষ্যে শিক্ষার্থীদের বিভিন্ন ধরনের প্রশিক্ষণ প্রদান এবং বই পড়া কমসূচি গ্রহণ

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী

এবং

মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ-এর মধ্যে ২০২৪ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

স্বচ্ছ, দক্ষ, জনবান্ধব ও উন্নয়নমুখী জনপ্রশাসন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

দক্ষ, উন্নত ও আধুনিক প্রযুক্তি নির্ভর এবং টেকসই উন্নয়নমুখী প্রশাসন ব্যবস্থার মাধ্যমে জনসেবা নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয় জোরদারকরণ এবং স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের সক্ষমতা বৃদ্ধি
২. বিভাগীয় পর্যায়ে শিক্ষা, সংস্কৃতি, খেলাধুলা, আইসিটি (যেমন: কৃত্রিম বুদ্ধিমত্তা) ও অন্যান্য ক্ষেত্রে উন্নয়ন ত্বরান্বিত করণ
৩. ভূমি ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন
৪. বিভাগীয় পর্যায়ে আইন-শৃঙ্খলার উন্নয়ন

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. জেলার আইন-শৃঙ্খলা পরিস্থিতি নিয়ন্ত্রণ ও সচেতনতা বৃদ্ধি
২. রাজস্ব প্রশাসন সার্বিক নিয়ন্ত্রণ ও তত্ত্বাবধান;
৩. স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের সক্ষমতা বৃদ্ধি;
৪. রাজস্ব কার্যক্রম সমন্বয় ও পরিবীক্ষণ;
৫. অনলাইনে ভূমি ব্যবস্থাপনার কার্যক্রমের গতিশীলতা আনয়ন;
৬. আইসিটি, তথ্য অধিকার আইন ও ডি-নথি কার্যক্রম ত্বরান্বিত করা;
৭. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনার আওতায় অভিযোগ নিষ্পত্তি;
৮. শিক্ষা, সংস্কৃতি, ক্রীড়া সংক্রান্ত কর্মসূচি বাস্তবায়ন;
৯. চোরাচালান, মাদক, জঙ্গীবাদ দমনে বিভিন্ন পদক্ষেপ গ্রহণ;
১০. মাঠ পর্যায়ে উন্নয়ন কর্মকান্ড বাস্তবায়নে সমন্বয় সাধন।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
বিভাগীয় উন্নয়ন কার্যক্রম সুসমভাবে অরাসিতকরণ	আয়োজিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	%	৮০	৯০	৯১	৯১	৯১	রাজস্ব/উন্নয়ন/মাঠ প্রশাসন/সাধারণ শাখা	এসডিজি ২০১৭ অনুযায়ী
প্রতিষ্ঠানের সক্ষমতা ও কার্যকারিতা বৃদ্ধি এবং জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ	পরিদর্শনকৃত সুপারিশ বাস্তবায়ন	%	৮০	৯০	৯১	৯১	৯১	গোপনীয় শাখা	মাননীয় প্রধান মন্ত্রীর ২৫ দফা নির্দেশনার ২৫ নং
রাজস্ব আদায়ের মাধ্যমে জাতীয় অর্থনীতিতে অবদান	অনলাইনে ভূমি উন্নয়ন কর আদায়	টাকা (কোটি)	৯০	৯০	৯০	৯০	৯০	রাজস্ব শাখা	প্রধানমন্ত্রীর বিশেষ নির্দেশনা
বিভাগীয় আইন শৃঙ্খলার উন্নয়নের মাধ্যমে অপরাধ সংঘটন হ্রাস করা	মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	সংখ্যা	৫০০০	৫০০০	৫০০০	৫০০০	৫০০০	সাধারণ শাখা	মাননীয় প্রধান মন্ত্রীর ২৫ দফা নির্দেশনার ১৪ নং

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[১] উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয় জোরদারকরণ এবং স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের সক্ষমতা বৃদ্ধি	২৩	[১.১] যথাসময়ে রিপোর্ট রিটার্ন এবং FCR দাখিল	[১.১.১] দাখিলকৃত প্রতিবেদন	গড়	%	২			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০	
		[১.২] বিভাগীয় উন্নয়ন ও সমন্বয় সভা	[১.২.১] বাস্তবায়িত সুপারিশ	গড়	%	৩			১০০	৯০	৮০	৭৫	৭০	১০০	১০০	
		[১.৩] ন্যূনতম দুটি সরকারি অফিসের সেবা কার্যক্রম তদারকির নিমিত্ত গনশুনানির আয়োজন	[১.৩.১] আয়োজিত গনশুনানির সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২			২	১	০	০	০	৩	৪	
		[১.৪] জনপ্রতিনিধিদের বহিঃবাংলাদেশ ছুটির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.৪.১] নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	সমষ্টি	কার্যদিবস	৩	-		৫	৭	১০	১৫	২০	৪	৩	
		[১.৫] জেলা পরিষদ/উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন প্রকল্প পরিদর্শন	[১.৫.১] বাস্তবায়িত সুপারিশ	গড়	%	৩	৭০	৯০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬৫	১০০	১০০	
		[১.৬] জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	[১.৬.১] জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	গড়	%	১		৭৪	১০০	৭৫	৬০	৫০	৪৫	১০০	১০০	
			[১.৬.২] মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	গড়	%	১		৫০	৫০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৫০	৫০	
		[১.৭] সর্বজনীন পেনশন স্কীমে জনগণকে যুক্তকরণে রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম তদারকি	[১.৭.১] রেজিস্ট্রেশনকৃত পেনশনারের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩				৫০০০০	৪০০০০	৩০০০০	২৫০০০	২০০০০	৫৫০০০	৬০০০০
		[১.৮] বিভাগের পর্যটন বিকাশে পর্যটন কেন্দ্রসমূহ পরিদর্শন ও উন্নয়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[১.৮.১] বাস্তবায়িত সুপারিশ	গড়	%	৩				১০০	৬০	৫০	৪০	৩০	১০০	১০০
		[১.৯] কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ক অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.৯.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২		১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] বিভাগীয় পর্যায়ে শিক্ষা, সংস্কৃতি, খেলাধুলা, আইসিটি (যেমন: কৃত্রিম বুদ্ধিমত্তা) ও অন্যান্য ক্ষেত্রে উন্নয়ন ত্বরান্বিত করণ	১৮	[২.১] উচ্চ প্রযুক্তি জ্ঞানসম্পন্ন শ্রমশক্তি গড়ে তোলার নিমিত্ত শিক্ষার্থীদের পাইথন প্রোগ্রামিং এর প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	সমষ্টি	জন	৩			১০০	৯০	৮৫	৮০	৭৫	১২০	১৫০
		[২.২] দেশীয় সংস্কৃতির উন্নয়ন ও বিকাশে সংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজনের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[২.২.১] সংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-		১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৩] ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজনের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[২.৩.১] ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-		১০০	৯০	৮০	৭০	৭০	১২০	১৩০
		[২.৪] স্মার্ট সিটিজেন তৈরির নিমিত্ত ছাত্র ছাত্রীদের মাঝে নিরাপদ ইন্টারনেট ব্যবহারে সচেতনতা বিষয়ক প্রশিক্ষণ	[২.৪.১] প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	সমষ্টি	জন	৩			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১২০	১৫০
		[২.৫] বই পড়া কর্মসূচি কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[২.৫.১] আয়োজিত কর্মসূচির সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			৫০	৪০	৩০	২৫	২০	৫৫	৬০
		[২.৬] পরিবেশ রক্ষার্থে বৃক্ষ রোপণ কর্মসূচী	[২.৬.১] গাছ রোপনের প্রতিবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			৫০০০০০	৪০০০০০	৩০০০০০	২০০০০০	১৫০০০০	৫৫০০০০	৬০০০০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] ভূমি ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন	১৬	[৩.১] না মঞ্জুরকৃত নামজারি মামলা মনিটরিং	[৩.১.১] বাস্তবায়িত সুপারিশ	গড়	%	২			১০০	৯০	৮৫	৮০	৭৫	১০০	১০০
		[৩.২] যথাসময়ে এল এ কেসের গেজেট প্রকাশের কার্যক্রম তদারকি	[৩.২.১] বাস্তবায়িত সুপারিশ	গড়	%	২	-		১০০	৮০	৭০	৬০	৫০	১০০	১০০
		[৩.৩] খাস পুকুর খনন	[৩.৩.১] পুকুর খননের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-		২৫	২০	১৫	১০	৫	৩০	৩৫
		[৩.৪] ইজারাকৃত খাস পুকুরের লিজ মানি আদায় কার্যক্রম তদারকি	[৩.৪.১] আদায়কৃত অর্থ	গড়	%	২			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৫] সহকারী কমিশনার (ভূমি) অফিস/ ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৩.৫.১] বাস্তবায়িত সুপারিশ	গড়	%	২	৮০	৯০	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	৯০	১০০
		[৩.৬] হাট বাজারের ইজারার অর্থ ৩০ চৈত্রের মধ্যে আদায় কার্যক্রম তদারকি	[৩.৬.১] সংশ্লিষ্ট অফিসের হাট বাজারের ইজারার অর্থ ৩০ চৈত্রের মধ্যে আদায়	গড়	%	৩			১০০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	১০০	১০০
		[৩.৭] ২ বছরের উর্ধ্বে রেন্ট সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তির কার্যক্রম তদারকি	[৩.৭.১] নিষ্পত্তির হার	গড়	%	২			১০০	৮০	৭০	৬০	৫০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] বিভাগীয় পর্যায়ে আইন- শৃঙ্খলার উন্নয়ন	১৩	[৪.১] ইভটিজিং, বাল্যবিবাহ, যৌতুক প্রতিরোধে উঠান বৈঠক, জঙ্গীবাদ, মাদক প্রতিরোধে সচেতনতা মূলক উন্মুক্ত সমাবেশের আয়োজন	[৪.১.১] অনুষ্ঠিত সমাবেশ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	৪	৪	৩	২	১	৪	৪	
		[৪.২] গ্রাম আদালতের কার্যক্রম তদারকি	[৪.২.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	গড়	%	২			৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৮০	৮০
		[৪.৩] বিভাগীয় আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৪.৩.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	গড়	%	২			৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৮০	৮০
		[৪.৪] ২০২২ সাল পর্যন্ত অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট আদালতে নিষ্পত্তিযোগ্য মামলাসমূহ নিষ্পত্তির কার্যক্রম তদারকি	[৪.৪.১] নিষ্পত্তিযোগ্য মামলাসমূহের নিষ্পত্তির হার	গড়	%	২	-		১০০	৮০	৬০	৫০	৪০	১০০	১০০
		[৪.৫] ২০২২ সাল পর্যন্ত এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট আদালতে নিষ্পত্তিযোগ্য মামলাসমূহ নিষ্পত্তির কার্যক্রম তদারকি	[৪.৫.১] নিষ্পত্তিযোগ্য মামলাসমূহের নিষ্পত্তির হার	গড়	%	২			১০০	৮০	৬০	৫০	৪০	১০০	১০০
		[৪.৬] কিশোর অপরাধ প্রতিরোধ এবং মাদক মুক্ত সমাজ গঠনে জনসচেতনতামূলক সভা/উঠান বৈঠক আয়োজন	[৪.৬.১] আয়োজিত মতবিনিময়/ সচেতনতামূলক সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			১২	১০	৮	৬	৪	১২	১২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শৃঙ্খাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শৃঙ্খাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী, মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হিসাবে বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



বিভাগীয় কমিশনার
বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী

২৭ জুন ২০২৪

তারিখ



মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

২৭/৬/২০২৪

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	FY	Fiscal Year
২	SIP	Small Improvement Program
৩	TCV	Time Cost Visit
৪	TR	Test Relief
৫	WiFi Zone	Wireless Fidelity Zone
৬	আইসিটি	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি
৭	ই-ফাইলিং	ইলেকট্রনিক ফাইলিং
৮	এল এ	ল্যান্ড অ্যাকুইজিশন
৯	এস এ	স্টেট অ্যাকুইজিশন
১০	এসডিজি (SDG)	Sustainable Development Goals
১১	ডিএসবি (DSB)	Divisional Selection Board

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] যথাসময়ে রিপোর্ট রিটার্ন এবং FCR দাখিল	[১.১.১] দাখিলকৃত প্রতিবেদন	মাঠ প্রশাসন, গোপনীয়, রাজস্ব শাখা	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[১.২] বিভাগীয় উন্নয়ন ও সমন্বয় সভা	[১.২.১] বাস্তবায়িত সুপারিশ	উন্নয়ন শাখা	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[১.৩] ন্যূনতম দুটি সরকারি অফিসের সেবা কার্যক্রম তদারকির নিমিত্ত গনশুনানির আয়োজন	[১.৩.১] আয়োজিত গনশুনানির সংখ্যা	সাধারণ শাখা	স্বচিত্র প্রতিবেদন
[১.৪] জনপ্রতিনিধিদের বহিঃবাংলাদেশ ছুটির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.৪.১] নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	স্থানীয় সরকার শাখা	অফিস আদেশ/ রেজিস্টারের কপি
[১.৫] জেলা পরিষদ/উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন প্রকল্প পরিদর্শন	[১.৫.১] বাস্তবায়িত সুপারিশ	গোপনীয় শাখা	ব্রডশীট জবাব
[১.৬] জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	[১.৬.১] জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	স্থানীয় সরকার শাখা	জন্ম নিবন্ধন রিপোর্ট
	[১.৬.২] মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	স্থানীয় সরকার শাখা	মৃত্যু নিবন্ধন রিপোর্ট
[১.৭] সর্বজনীন পেনশন স্কীমে জনগণকে যুক্তকরণে রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম তদারকি	[১.৭.১] রেজিস্ট্রেশনকৃত পেনশনারের সংখ্যা	সাধারণ শাখা	রেজিস্ট্রেশন প্রতিবেদন
[১.৮] বিভাগের পর্যটন বিকাশে পর্যটন কেন্দ্রসমূহ পরিদর্শন ও উন্নয়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[১.৮.১] বাস্তবায়িত সুপারিশ	উন্নয়ন শাখা	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[১.৯] কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ক অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.৯.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	হিসাব শাখা	প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[২.১] উচ্চ প্রযুক্তি জ্ঞানসম্পন্ন শ্রমশক্তি গড়ে তোলার নিমিত্ত শিক্ষার্থীদের পাইথন প্রোগ্রামিং এর প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] প্রশিক্ষার্থীর সংখ্যা	আইসিটি শাখা	হাজিরা/স্বচিত্র প্রতিবেদন
[২.২] দেশীয় সংস্কৃতির উন্নয়ন ও বিকাশে সংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজনের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[২.২.১] সংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজন	মাঠ প্রশাসন শাখা	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[২.৩] ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজনের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[২.৩.১] ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	মাঠ প্রশাসন শাখা	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[২.৪] স্মার্ট সিটিজেন তৈরির নিমিত্ত ছাত্র ছাত্রীদের মাঝে নিরাপদ ইন্টারনেট ব্যবহারে সচেতনতা বিষয়ক প্রশিক্ষণ	[২.৪.১] প্রশিক্ষার্থীর সংখ্যা	আইসিটি শাখা	ছবি/ হাজিরা/ অফিস আদেশ
[২.৫] বই পড়া কর্মসূচি কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[২.৫.১] আয়োজিত কর্মসূচির সংখ্যা	উন্নয়ন শাখা	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[২.৬] পরিবেশ রক্ষার্থে বৃক্ষ রোপণ কর্মসূচী	[২.৬.১] গাছ রোপনের প্রতিবেদন	সাধারণ শাখা	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[৩.১] না মঞ্জুরকৃত নামজারি মামলা মনিটরিং	[৩.১.১] বাস্তবায়িত সুপারিশ	রাজস্ব শাখা	বাস্তবায়ন প্রতিবেদ
[৩.২] যথাসময়ে এল এ কেসের গেজেট প্রকাশের কার্যক্রম তদারকি	[৩.২.১] বাস্তবায়িত সুপারিশ	রাজস্ব শাখা	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[৩.৩] খাস পুকুর খনন	[৩.৩.১] পুকুর খননের সংখ্যা	রাজস্ব শাখা	বাস্তবায়ন প্রতিবেদ
[৩.৪] ইজারাকৃত খাস পুকুরের লিজ মানি আদায় কার্যক্রম তদারকি	[৩.৪.১] আদায়কৃত অর্থ	রাজস্ব শাখা	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[৩.৫] সহকারী কমিশনার (ভূমি) অফিস/ ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৩.৫.১] বাস্তবায়িত সুপারিশ	রাজস্ব শাখা	বাস্তবায়ন প্রতিবেদ
[৩.৬] হাট বাজারের ইজারার অর্থ ৩০ চৈত্রের মধ্যে আদায় কার্যক্রম তদারকি	[৩.৬.১] সংশ্লিষ্ট অফিসের হাট বাজারের ইজারার অর্থ ৩০ চৈত্রের মধ্যে আদায়	রাজস্ব শাখা	বাস্তবায়ন প্রতিবেদ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.৭] ২ বছরের উর্ধ্বে রেন্ট সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তির কার্যক্রম তদারকি	[৩.৭.১] নিষ্পত্তির হার	রাজস্ব শাখা	বাস্তবায়ন প্রতিবেদ
[৪.১] ইভটিজিং, বাল্যবিবাহ, যৌতুক প্রতিরোধে উঠান বৈঠক, জঙ্গীবাদ, মাদক প্রতিরোধে সচেতনতা মূলক উন্মুক্ত সমাবেশের আয়োজন	[৪.১.১] অনুষ্ঠিত সমাবেশ	গোপনীয় শাখা	স্থির চিত্র/ ব্যানারের ছবি
[৪.২] গ্রাম আদালতের কার্যক্রম তদারকি	[৪.২.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	মাঠ প্রশাসন শাখা	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[৪.৩] বিভাগীয় আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৪.৩.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	মাঠ প্রশাসন শাখা	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[৪.৪] ২০২২ সাল পর্যন্ত অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট আদালতে নিষ্পত্তিযোগ্য মামলাসমূহ নিষ্পত্তির কার্যক্রম তদারকি	[৪.৪.১] নিষ্পত্তিযোগ্য মামলাসমূহের নিষ্পত্তির হার	মাঠ প্রশাসন শাখা	বাস্তবায়ন প্রতিবেদ
[৪.৫] ২০২২ সাল পর্যন্ত এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট আদালতে নিষ্পত্তিযোগ্য মামলাসমূহ নিষ্পত্তির কার্যক্রম তদারকি	[৪.৫.১] নিষ্পত্তিযোগ্য মামলাসমূহের নিষ্পত্তির হার	মাঠ প্রশাসন শাখা	বাস্তবায়ন প্রতিবেদ
[৪.৬] কিশোর অপরাধ প্রতিরোধ এবং মাদক মুক্ত সমাজ গঠনে জনসচেতনতামূলক সভা/উঠান বৈঠক আয়োজন	[৪.৬.১] আয়োজিত মতবিনিময়/ সচেতনতামূলক সভা	মাঠ প্রশাসন শাখা	বাস্তবায়ন প্রতিবেদ

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
বিভাগের পর্যটন বিকাশে পর্যটন কেন্দ্রসমূহ পরিদর্শন ও উন্নয়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
হাট বাজারের ইজারার অর্থ ৩০ চৈত্রের মধ্যে আদায় কার্যক্রম তদারকি	সংশ্লিষ্ট অফিসের হাট বাজারের ইজারার অর্থ ৩০ চৈত্রের মধ্যে আদায়	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
বিভাগীয় আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
পরিবেশ রক্ষার্থে বৃক্ষ রোপণ কর্মসূচী	গাছ রোপনের প্রতিবেদন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
স্মার্ট সিটিজেন তৈরির নিমিত্ত ছাত্র ছাত্রীদের মাঝে নিরাপদ ইন্টারনেট ব্যবহারে সচেতনতা বিষয়ক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
ইভটিজিং, বাল্যবিবাহ, যৌতুক প্রতিরোধে উঠান বৈঠক, জঙ্গীবাদ, মাদক প্রতিরোধে সচেতনতা মূলক উন্মুক্ত সমাবেশের আয়োজন	অনুষ্ঠিত সমাবেশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজনের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
দেশীয় সংস্কৃতির উন্নয়ন ও বিকাশে সংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজনের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	সংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
উচ্চ প্রযুক্তি জ্ঞানসম্পন্ন শ্রমশক্তি গড়ে তোলার নিমিত্ত শিক্ষার্থীদের পাইথন প্রোগ্রামিং এর প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
২০২২ সাল পর্যন্ত অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট আদালতে নিষ্পত্তিযোগ্য মামলাসমূহ নিষ্পত্তির কার্যক্রম তদারকি	নিষ্পত্তিযোগ্য মামলাসমূহের নিষ্পত্তির হার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
গ্রাম আদালতের কার্যক্রম তদারকি	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
সহকারী কমিশনার (ভূমি) অফিস/ ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
ইজারাকৃত খাস পুকুরের লিজ মানি আদায় কার্যক্রম তদারকি	আদায়কৃত অর্থ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
খাস পুকুর খনন	পুকুর খননের সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
যথাসময়ে এল এ কেসের গেজেট প্রকাশের কার্যক্রম তদারকি	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
না মঞ্জুরকৃত নামজারি মামলা মনিটরিং	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
জেলা পরিষদ/উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন প্রকল্প পরিদর্শন	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
জনপ্রতিনিধিদের বহিঃবাংলাদেশ ছুটির আবেদন নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
সর্বজনীন পেনশন স্কীমে জনগণকে যুক্তকরণে রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম তদারকি	রেজিস্ট্রেশনকৃত পেনশনারের সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
নূন্যতম দুটি সরকারি অফিসের সেবা কার্যক্রম তদারকির নিমিত্ত গনশুনানির আয়োজন	আয়োজিত গনশুনানির সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
বিভাগীয় উন্নয়ন ও সমন্বয় সভা	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
যথাসময়ে রিপোর্ট রিটার্ন এবং FCR দাখিল	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
বিভাগের পর্যটন বিকাশে পর্যটন কেন্দ্রসমূহ পরিদর্শন ও উন্নয়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
হাট বাজারের ইজারার অর্থ ৩০ চৈত্রের মধ্যে আদায় কার্যক্রম তদারকি	সংশ্লিষ্ট অফিসের হাট বাজারের ইজারার অর্থ ৩০ চৈত্রের মধ্যে আদায়	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
বিভাগীয় আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
পরিবেশ রক্ষার্থে বৃক্ষ রোপণ কর্মসূচী	গাছ রোপনের প্রতিবেদন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
স্মার্ট সিটিজেন তৈরির নিমিত্ত ছাত্র ছাত্রীদের মাঝে নিরাপদ ইন্টারনেট ব্যবহারে সচেতনতা বিষয়ক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
ইভটিজিং, বাল্যবিবাহ, যৌতুক প্রতিরোধে উঠান বৈঠক, জঙ্গীবাদ, মাদক প্রতিরোধে সচেতনতা মূলক উন্মুক্ত সমাবেশের আয়োজন	অনুষ্ঠিত সমাবেশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজনের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
দেশীয় সংস্কৃতির উন্নয়ন ও বিকাশে সংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজনের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	সংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
উচ্চ প্রযুক্তি জ্ঞানসম্পন্ন শ্রমশক্তি গড়ে তোলার নিমিত্ত শিক্ষার্থীদের পাইথন প্রোগ্রামিং এর প্রশিক্ষণ প্রদান	পশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
২০২২ সাল পর্যন্ত অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট আদালতে নিষ্পত্তিযোগ্য মামলাসমূহ নিষ্পত্তির কার্যক্রম তদারকি	নিষ্পত্তিযোগ্য মামলাসমূহের নিষ্পত্তির হার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
গ্রাম আদালতের কার্যক্রম তদারকি	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
সহকারী কমিশনার (ভূমি) অফিস/ ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
ইজারাকৃত খাস পুকুরের লিজ মানি আদায় কার্যক্রম তদারকি	আদায়কৃত অর্থ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
খাস পুকুর খনন	পুকুর খননের সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
যথাসময়ে এল এ কেসের গেজেট প্রকাশের কার্যক্রম তদারকি	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
না মঞ্জুরকৃত নামজারি মামলা মনিটরিং	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
জেলা পরিষদ/উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন প্রকল্প পরিদর্শন	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
জনপ্রতিনিধিদের বহিঃবাংলাদেশ ছুটির আবেদন নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
সর্বজনীন পেনশন স্কীমে জনগণকে যুক্তকরণে রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম তদারকি	রেজিস্ট্রেশনকৃত পেনশনারের সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
ন্যূনতম দুটি সরকারি অফিসের সেবা কার্যক্রম তদারকির নিমিত্ত গনশুনানির আয়োজন	আয়োজিত গনশুনানির সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
বিভাগীয় উন্নয়ন ও সমন্বয় সভা	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
যথাসময়ে রিপোর্ট রিটার্ন এবং FCR দাখিল	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
বিভাগের পর্যটন বিকাশে পর্যটন কেন্দ্রসমূহ পরিদর্শন ও উন্নয়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
হাট বাজারের ইজারার অর্থ ৩০ চৈত্রের মধ্যে আদায় কার্যক্রম তদারকি	সংশ্লিষ্ট অফিসের হাট বাজারের ইজারার অর্থ ৩০ চৈত্রের মধ্যে আদায়	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
বিভাগীয় আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
পরিবেশ রক্ষার্থে বৃক্ষ রোপণ কর্মসূচী	গাছ রোপনের প্রতিবেদন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
স্মার্ট সিটিজেন তৈরির নিমিত্ত ছাত্র ছাত্রীদের মাঝে নিরাপদ ইন্টারনেট ব্যবহারে সচেতনতা বিষয়ক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
ইভটিজিং, বাল্যবিবাহ, যৌতুক প্রতিরোধে উঠান বৈঠক, জঙ্গীবাদ, মাদক প্রতিরোধে সচেতনতা মূলক উন্মুক্ত সমাবেশের আয়োজন	অনুষ্ঠিত সমাবেশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজনের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
দেশীয় সংস্কৃতির উন্নয়ন ও বিকাশে সংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজনের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	সংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
উচ্চ প্রযুক্তি জ্ঞানসম্পন্ন শ্রমশক্তি গড়ে তোলার নিমিত্ত শিক্ষার্থীদের পাইথন প্রোগ্রামিং এর প্রশিক্ষণ প্রদান	পশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
২০২২ সাল পর্যন্ত অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট আদালতে নিষ্পত্তিযোগ্য মামলাসমূহ নিষ্পত্তির কার্যক্রম তদারকি	নিষ্পত্তিযোগ্য মামলাসমূহের নিষ্পত্তির হার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
গ্রাম আদালতের কার্যক্রম তদারকি	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
সহকারী কমিশনার (ভূমি) অফিস/ ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
ইজারাকৃত খাস পুকুরের লিজ মানি আদায় কার্যক্রম তদারকি	আদায়কৃত অর্থ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
খাস পুকুর খনন	পুকুর খননের সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
যথাসময়ে এল এ কেসের গেজেট প্রকাশের কার্যক্রম তদারকি	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
না মঞ্জুরকৃত নামজারি মামলা মনিটরিং	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
জেলা পরিষদ/উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন প্রকল্প পরিদর্শন	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
জনপ্রতিনিধিদের বহিঃবাংলাদেশ ছুটির আবেদন নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
সর্বজনীন পেনশন ফীমে জনগণকে যুক্তকরণে রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম তদারকি	রেজিস্ট্রেশনকৃত পেনশনারের সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
নূন্যতম দুটি সরকারি অফিসের সেবা কার্যক্রম তদারকির নিমিত্ত গনশুনানির আয়োজন	আয়োজিত গনশুনানির সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
বিভাগীয় উন্নয়ন ও সমন্বয় সভা	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
যথাসময়ে রিপোর্ট রিটার্ন এবং FCR দাখিল	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
বিভাগের পর্যটন বিকাশে পর্যটন কেন্দ্রসমূহ পরিদর্শন ও উন্নয়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
হাট বাজারের ইজারার অর্থ ৩০ চৈত্রের মধ্যে আদায় কার্যক্রম তদারকি	সংশ্লিষ্ট অফিসের হাট বাজারের ইজারার অর্থ ৩০ চৈত্রের মধ্যে আদায়	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
বিভাগীয় আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
পরিবেশ রক্ষার্থে বৃক্ষ রোপণ কর্মসূচী	গাছ রোপনের প্রতিবেদন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
স্মার্ট সিটিজেন তৈরির নিমিত্ত ছাত্র ছাত্রীদের মাঝে নিরাপদ ইন্টারনেট ব্যবহারে সচেতনতা বিষয়ক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
ইভটিজিং, বাল্যবিবাহ, যৌতুক প্রতিরোধে উঠান বৈঠক, জঙ্গীবাদ, মাদক প্রতিরোধে সচেতনতা মূলক উন্মুক্ত সমাবেশের আয়োজন	অনুষ্ঠিত সমাবেশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজনের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
দেশীয় সংস্কৃতির উন্নয়ন ও বিকাশে সংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজনের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	সংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
উচ্চ প্রযুক্তি জ্ঞানসম্পন্ন শ্রমশক্তি গড়ে তোলার নিমিত্ত শিক্ষার্থীদের পাইথন প্রোগ্রামিং এর প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
২০২২ সাল পর্যন্ত অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট আদালতে নিষ্পত্তিযোগ্য মামলাসমূহ নিষ্পত্তির কার্যক্রম তদারকি	নিষ্পত্তিযোগ্য মামলাসমূহের নিষ্পত্তির হার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
গ্রাম আদালতের কার্যক্রম তদারকি	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
সহকারী কমিশনার (ভূমি) অফিস/ ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
ইজারাকৃত খাস পুকুরের লিজ মানি আদায় কার্যক্রম তদারকি	আদায়কৃত অর্থ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
খাস পুকুর খনন	পুকুর খননের সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
যথাসময়ে এল এ কেসের গেজেট প্রকাশের কার্যক্রম তদারকি	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
না মঞ্জুরকৃত নামজারি মামলা মনিটরিং	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
জেলা পরিষদ/উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন প্রকল্প পরিদর্শন	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
জনপ্রতিনিধিদের বহিঃবাংলাদেশ ছুটির আবেদন নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
সর্বজনীন পেনশন স্কীমে জনগণকে যুক্তকরণে রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম তদারকি	রেজিস্ট্রেশনকৃত পেনশনারের সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
ন্যূনতম দুটি সরকারি অফিসের সেবা কার্যক্রম তদারকির নিমিত্ত গনশুনানির আয়োজন	আয়োজিত গনশুনানির সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
বিভাগীয় উন্নয়ন ও সমন্বয় সভা	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
যথাসময়ে রিপোর্ট রিটার্ন এবং FCR দাখিল	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
বিভাগের পর্যটন বিকাশে পর্যটন কেন্দ্রসমূহ পরিদর্শন ও উন্নয়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
হাট বাজারের ইজারার অর্থ ৩০ চৈত্রের মধ্যে আদায় কার্যক্রম তদারকি	সংশ্লিষ্ট অফিসের হাট বাজারের ইজারার অর্থ ৩০ চৈত্রের মধ্যে আদায়	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
বিভাগীয় আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
পরিবেশ রক্ষার্থে বৃক্ষ রোপণ কর্মসূচী	গাছ রোপনের প্রতিবেদন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
স্মার্ট সিটিজেন তৈরির নিমিত্ত ছাত্র ছাত্রীদের মাঝে নিরাপদ ইন্টারনেট ব্যবহারে সচেতনতা বিষয়ক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
ইভটিজিং, বাল্যবিবাহ, যৌতুক প্রতিরোধে উঠান বৈঠক, জঙ্গীবাদ, মাদক প্রতিরোধে সচেতনতা মূলক উন্মুক্ত সমাবেশের আয়োজন	অনুষ্ঠিত সমাবেশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজনের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
দেশীয় সংস্কৃতির উন্নয়ন ও বিকাশে সংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজনের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	সংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
উচ্চ প্রযুক্তি জ্ঞানসম্পন্ন শ্রমশক্তি গড়ে তোলার নিমিত্ত শিক্ষার্থীদের পাইথন প্রোগ্রামিং এর প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
২০২২ সাল পর্যন্ত অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট আদালতে নিষ্পত্তিযোগ্য মামলাসমূহ নিষ্পত্তির কার্যক্রম তদারকি	নিষ্পত্তিযোগ্য মামলাসমূহের নিষ্পত্তির হার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
গ্রাম আদালতের কার্যক্রম তদারকি	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
সহকারী কমিশনার (ভূমি) অফিস/ ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
ইজারাকৃত খাস পুকুরের লিজ মানি আদায় কার্যক্রম তদারকি	আদায়কৃত অর্থ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
খাস পুকুর খনন	পুকুর খননের সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
যথাসময়ে এল এ কেসের গেজেট প্রকাশের কার্যক্রম তদারকি	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
না মঞ্জুরকৃত নামজারি মামলা মনিটরিং	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
জেলা পরিষদ/উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন প্রকল্প পরিদর্শন	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
জনপ্রতিনিধিদের বহিঃবাংলাদেশ ছুটির আবেদন নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
সর্বজনীন পেনশন স্কীমে জনগণকে যুক্তকরণে রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম তদারকি	রেজিস্ট্রেশনকৃত পেনশনারের সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
নূন্যতম দুটি সরকারি অফিসের সেবা কার্যক্রম তদারকির নিমিত্ত গনশুনানির আয়োজন	আয়োজিত গনশুনানির সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
বিভাগীয় উন্নয়ন ও সমন্বয় সভা	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
যথাসময়ে রিপোর্ট রিটার্ন এবং FCR দাখিল	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
হাট বাজারের ইজারার অর্থ ৩০ চৈত্রের মধ্যে আদায় কার্যক্রম তদারকি	সংশ্লিষ্ট অফিসের হাট বাজারের ইজারার অর্থ ৩০ চৈত্রের মধ্যে আদায়	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
বিভাগীয় আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
পরিবেশ রক্ষার্থে বৃক্ষ রোপণ কর্মসূচী	গাছ রোপনের প্রতিবেদন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
স্মার্ট সিটিজেন তৈরির নিমিত্ত ছাত্র ছাত্রীদের মাঝে নিরাপদ ইন্টারনেট ব্যবহারে সচেতনতা বিষয়ক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
ইভটিজিং, বাল্যবিবাহ, যৌতুক প্রতিরোধে উঠান বৈঠক, জঙ্গীবাদ, মাদক প্রতিরোধে সচেতনতা মূলক উন্মুক্ত সমাবেশের আয়োজন	অনুষ্ঠিত সমাবেশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজনের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
দেশীয় সংস্কৃতির উন্নয়ন ও বিকাশে সংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজনের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	সংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
উচ্চ প্রযুক্তি জ্ঞানসম্পন্ন শ্রমশক্তি গড়ে তোলার নিমিত্ত শিক্ষার্থীদের পাইথন প্রোগ্রামিং এর প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
২০২২ সাল পর্যন্ত অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট আদালতে নিষ্পত্তিযোগ্য মামলাসমূহ নিষ্পত্তির কার্যক্রম তদারকি	নিষ্পত্তিযোগ্য মামলাসমূহের নিষ্পত্তির হার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
গ্রাম আদালতের কার্যক্রম তদারকি	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
সহকারী কমিশনার (ভূমি) অফিস/ ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
খাস পুকুর খনন	পুকুর খননের সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
যথাসময়ে এল এ কেসের গেজেট প্রকাশের কার্যক্রম তদারকি	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
না মঞ্জুরকৃত নামজারি মামলা মনিটরিং	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	ষেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
জেলা পরিষদ/উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন প্রকল্প পরিদর্শন	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
জনপ্রতিনিধিদের বহিঃবাংলাদেশ ছুটির আবেদন নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
সর্বজনীন পেনশন স্কীমে জনগণকে যুক্তকরণে রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম তদারকি	রেজিস্ট্রেশনকৃত পেনশনারের সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
ন্যূনতম দুটি সরকারি অফিসের সেবা কার্যক্রম তদারকির নিমিত্ত গনশুনানির আয়োজন	আয়োজিত গনশুনানির সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
যথাসময়ে রিপোর্ট রিটার্ন এবং FCR দাখিল	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
বিভাগের পর্যটন বিকাশে পর্যটন কেন্দ্রসমূহ পরিদর্শন ও উন্নয়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জয়পুরহাট	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
হাট বাজারের ইজারার অর্থ ৩০ চৈত্রের মধ্যে আদায় কার্যক্রম তদারকি	সংশ্লিষ্ট অফিসের হাট বাজারের ইজারার অর্থ ৩০ চৈত্রের মধ্যে আদায়	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জয়পুরহাট	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
বিভাগীয় আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জয়পুরহাট	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
পরিবেশ রক্ষার্থে বৃক্ষ রোপণ কর্মসূচী	গাছ রোপনের প্রতিবেদন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জয়পুরহাট	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
স্মার্ট সিটিজেন তৈরির নিমিত্ত ছাত্র ছাত্রীদের মাঝে নিরাপদ ইন্টারনেট ব্যবহারে সচেতনতা বিষয়ক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জয়পুরহাট	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
ইভটিজিং, বাল্যবিবাহ, যৌতুক প্রতিরোধে উঠান বৈঠক, জঙ্গীবাদ, মাদক প্রতিরোধে সচেতনতা মূলক উন্মুক্ত সমাবেশের আয়োজন	অনুষ্ঠিত সমাবেশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জয়পুরহাট	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজনের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জয়পুরহাট	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
দেশীয় সংস্কৃতির উন্নয়ন ও বিকাশে সংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজনের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	সংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জয়পুরহাট	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
উচ্চ প্রযুক্তি জ্ঞানসম্পন্ন শ্রমশক্তি গড়ে তোলার নিমিত্ত শিক্ষার্থীদের পাইথন প্রোগ্রামিং এর প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জয়পুরহাট	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
২০২২ সাল পর্যন্ত অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট আদালতে নিষ্পত্তিযোগ্য মামলাসমূহ নিষ্পত্তির কার্যক্রম তদারকি	নিষ্পত্তিযোগ্য মামলাসমূহের নিষ্পত্তির হার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জয়পুরহাট	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
গ্রাম আদালতের কার্যক্রম তদারকি	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জয়পুরহাট	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
সহকারী কমিশনার (ভূমি) অফিস/ ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জয়পুরহাট	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
ইজারাকৃত খাস পুকুরের লিজ মানি আদায় কার্যক্রম তদারকি	আদায়কৃত অর্থ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জয়পুরহাট	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
খাস পুকুর খনন	পুকুর খননের সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জয়পুরহাট	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
যথাসময়ে এল এ কেসের গেজেট প্রকাশের কার্যক্রম তদারকি	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জয়পুরহাট	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
না মঞ্জুরকৃত নামজারি মামলা মনিটরিং	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জয়পুরহাট	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জয়পুরহাট	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জয়পুরহাট	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
জেলা পরিষদ/উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন প্রকল্প পরিদর্শন	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জয়পুরহাট	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
জনপ্রতিনিধিদের বহিঃবাংলাদেশ ছুটির আবেদন নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জয়পুরহাট	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
সর্বজনীন পেনশন স্কীমে জনগণকে যুক্তকরণে রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম তদারকি	রেজিস্ট্রেশনকৃত পেনশনারের সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জয়পুরহাট	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
নূন্যতম দুটি সরকারি অফিসের সেবা কার্যক্রম তদারকির নিমিত্ত গনশুনানির আয়োজন	আয়োজিত গনশুনানির সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জয়পুরহাট	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
বিভাগীয় উন্নয়ন ও সমন্বয় সভা	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জয়পুরহাট	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
যথাসময়ে রিপোর্ট রিটার্ন এবং FCR দাখিল	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জয়পুরহাট	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
হাট বাজারের ইজারার অর্থ ৩০ চৈত্রের মধ্যে আদায় কার্যক্রম তদারকি	সংশ্লিষ্ট অফিসের হাট বাজারের ইজারার অর্থ ৩০ চৈত্রের মধ্যে আদায়	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
বিভাগীয় আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
পরিবেশ রক্ষার্থে বৃক্ষ রোপণ কর্মসূচী	গাছ রোপনের প্রতিবেদন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
স্মার্ট সিটিজেন তৈরির নিমিত্ত ছাত্র ছাত্রীদের মাঝে নিরাপদ ইন্টারনেট ব্যবহারে সচেতনতা বিষয়ক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
ইভটিজিং, বাল্যবিবাহ, যৌতুক প্রতিরোধে উঠান বৈঠক, জঙ্গীবাদ, মাদক প্রতিরোধে সচেতনতা মূলক উন্মুক্ত সমাবেশের আয়োজন	অনুষ্ঠিত সমাবেশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজনের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
দেশীয় সংস্কৃতির উন্নয়ন ও বিকাশে সংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজনের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	সংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
উচ্চ প্রযুক্তি জ্ঞানসম্পন্ন শ্রমশক্তি গড়ে তোলার নিমিত্ত শিক্ষার্থীদের পাইথন প্রোগ্রামিং এর প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
২০২২ সাল পর্যন্ত অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট আদালতে নিষ্পত্তিযোগ্য মামলাসমূহ নিষ্পত্তির কার্যক্রম তদারকি	নিষ্পত্তিযোগ্য মামলাসমূহের নিষ্পত্তির হার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
গ্রাম আদালতের কার্যক্রম তদারকি	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
সহকারী কমিশনার (ভূমি) অফিস/ ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
খাস পুকুর খনন	পুকুর খননের সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
যথাসময়ে এল এ কেসের গেজেট প্রকাশের কার্যক্রম তদারকি	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
না মঞ্জুরকৃত নামজারি মামলা মনিটরিং	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
জেলা পরিষদ/উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন প্রকল্প পরিদর্শন	বাস্তবায়িত সুপারিশ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
জনপ্রতিনিধিদের বহিঃবাংলাদেশ ছুটির আবেদন নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
সর্বজনীন পেনশন স্কীমে জনগণকে যুক্তকরণে রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম তদারকি	রেজিস্ট্রেশনকৃত পেনশনারের সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
নূন্যতম দুটি সরকারি অফিসের সেবা কার্যক্রম তদারকির নিমিত্ত গনশুনানির আয়োজন	আয়োজিত গনশুনানির সংখ্যা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন
যথাসময়ে রিপোর্ট রিটার্ন এবং FCR দাখিল	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী	পত্র যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়-এর নাম: বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ১৭														
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সাধারণ শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				
						অর্জন								
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সাধারণ শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
						অর্জন								
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সাধারণ শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				
						অর্জন								
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/ কর্মচারী	২	সংখ্যা	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সাধারণ শাখা	১১২ জন	লক্ষ্যমাত্রা	৫৬ জন		৫৬ জন					
						অর্জন								
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুস্ট্র অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা হিসাব ও নেজারত শাখা	২ ৩১-১২-২০২৪ ৩০-০৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/২০২৪		৩০/০৬/২০২৫				কার্যক্রমের বিবরণ পৃথক ভাবে সংযুক্ত
						অর্জন								
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সাধারণ শাখা	৩১-১০-২০২৪ ৩১-০১-২০২৫ ৩০-০৪-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১০/২০২৪	৩১/০১/২০২৫	৩০/০৪/২০২৫				
						অর্জন								
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন..... ১৩														
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থবছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা হিসাব ও নেজারত শাখা	৩১-০৭-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২০২৪							
						অর্জন								

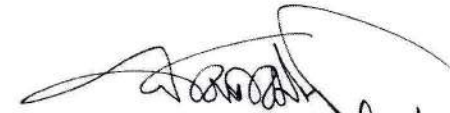
(Signature)

২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	৩	%	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা হিসাব ও নেজারত শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	৩০%	৬০%	১০০%			
						অর্জন							
						অর্জন							
২.৩ প্রকল্প পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত	৪	সংখ্যা	বিভাগীয় কমিশনার/অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার/পরিচালক, স্থানীয় সরকার	২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৬	৬	৬	৬			
						অর্জন							
২.৪ প্রকল্প পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	সুপারিশ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণকৃত	৩	%	বিভাগীয় কমিশনার/অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার/পরিচালক, স্থানীয় সরকার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ শিক্ষা প্রতিষ্ঠান আকস্মিক পরিদর্শন	৩.১.১ পরিদর্শনকৃত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	২	সংখ্যা	বিভাগীয় কমিশনার/অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩			
						অর্জন							
	৩.১.২ সুপারিশ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণকৃত	৩	%	বিভাগীয় কমিশনার/অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%			
						অর্জন							
৩.২ বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়ের অধিনস্ত অফিসসমূহের (১৩-২০ তম গ্রেড) কর্মচারীদের সাধারণ ভবিষ্যৎ তহবিল হতে অফেরতযোগ্য অগ্রীম মঞ্জুর এর আবেদন	নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	৫	%	হিসাব ও নেজারত এবং রাজস্ব শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৩.৩ পৌরসভা কার্যক্রম পরিদর্শন	পরিদর্শন সংখ্যা	৫	সংখ্যা	পরিচালক স্থানীয় সরকার/অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
৩.৪ উপজেলা ভূমি অফিসসমূহে আকস্মিক পরিদর্শন করে উপস্থিত সেবা গ্রহীতাদের নিকট হতে সেবা প্রদান বিষয়ে মতামত গ্রহণ	পরিদর্শন সংখ্যা	৫	সংখ্যা	বিভাগীয় কমিশনার/অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (রাজস্ব)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							

২৬

১.৫ কর্মপরিবেশ উন্নয়ন :

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক
০১.	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী এর প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করণ।	পিপিআর ২০০৮ অনুযায়ী	ছবি (পুরাতন ও নতুন)
০২.	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী এর কর্মচারীদের জন্য মটরসাইকেল সেড নির্মাণ।	পিপিআর ২০০৮ অনুযায়ী	ছবি (পুরাতন ও নতুন)


28/04/28

উপসদর মোঃ আস্তার জামীল
অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (সার্বিক)
রাজশাহী

ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতিমানেরনিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৫	২৩/০৩/২৫	৩০/০৩/২৫	০৬/০৪/২৫	১৩/০৪/২৫
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/বিভাগসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৭	০৮/০৫/২৫	১৫/০৫/২৫	২২/০৫/২৫	২৯/০৫/২৫	০৫/০৬/২৫
০৪	[৪.১] ই-ফাইলের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/২৪	০৮/০৯/২৪	১৫/০৯/২৪	২২/০৯/২৪	২৯/০৯/২৪
		[৪.১.২] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হাল নাগাদ করণ	[৫.১.১] নিজতথ্য বাতায়ন হাল নাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হাল নাগাদ করণ নিশ্চিত করণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তরের আলোকে করণীয় নির্ধারণ- বিষয়ক কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-
০৭	[৭.১] অন লাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অন লাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০১/১২/২৪	১৫/১২/২৪	২৯/১২/২৪	০৫/০১/২৫	১২/০১/২৫
০৮	[৮.১] মাই গভপ্ল্যাট ফর্মের ব্যবহারবৃদ্ধি	[৮.১.১] মাই গভপ্ল্যাট ফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশন যোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিত করণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্য কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	১	-	-

মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও বিভাগীয় পর্যায়ে কার্যালয়ের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম পরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোনো মন্ত্রণালয়/বিভাগ/বিভাগীয় কার্যালয়ে ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেমে ও অন্যান্য মাধ্যমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/বিভাগীয় কার্যালয়কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে স্টেক হোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেক হোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা		১	-	-	-	
		[১.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/অফিসের অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থা/অফিসের অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৫	৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/অফিস বিহীন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/বিভাগীয় দপ্তর সমূহকর্তৃক প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ পর্যালোচনান্তে অভিযোগ উদ্ভবের কারণ সনাক্ত করণ, করণীয় নির্ধারণ ও অভিযোগ নিষ্পত্তিতে গৃহীত কার্যক্রম সংক্রান্ত অর্ধবার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	[১.২.১.১] অর্ধবার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা		২	১	-	-	
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	০৭	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (শুধু ১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৪	১	-	-	-	-
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিত করণ সভা আয়োজন (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	১	-	-	-	

বিভাগীয় পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৪	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ পূর্বক ওয়েব সাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন।	[১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েব সাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
		[১.৩] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কার্যক্রম বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত							
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১১	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	
		[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত [২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত							
		[২.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিত করণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অবহিত করণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়]:

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতাবৃদ্ধি	১৯	[২.১] স্বতঃ প্রণোদিত ভাবে প্রকাশ যোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েব সাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হাল নাগাদকৃত তথ্য ওয়েব সাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			০১-১২-২০২৪ থেকে ০১-১২-২০২৪	১৫-০১-২০২৫	০১-০১-২০২৫	-	-
								০১-০৫-২০২৫ থেকে ০১-০৫-২০২৫	১৫-০৬-২০২৫	০০-০৬-২০২৫	-	-
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫			১৫-১০-২০২৪	০১-১০-২০২৪	০০-১১-২০২৪	-	-
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জন সচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬			৩	২	১	-	-
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪			২	১	-	-	-