

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
বাড়ী নং-১৭৩, সেক্টর-২, উপশহর, রাজশাহী।
rajshahi.ccie.gov.bd

স্মারক নং-২৬.০৩.১৩০০.০০১.৩৪.০০১.২১.১১২৫

তারিখঃ ২০ বৈশাখ ১৪৩১
২৬ এপ্রিল ২০২৪

বিষয়ঃ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ২০২৩-২০২৪ এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা'র ৩য় ত্রৈমাসিক
(জানুয়ারি/২৪ হতে মার্চ/২৪) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, এ দপ্তরের ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা'র ৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত পূর্বক আপনার সদয় অবগতি ও
প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক।



২০/০৪/২৪

(মোঃ আবদুল হালিম)

নির্বাহী অফিসার

আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, রাজশাহী।

ফোন-০৭২১-৭৭২০১৮

eo1.rajshahi@ccie.gov.bd

প্রধান নিয়ন্ত্রক

আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর

জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ ভবন (লেভেল-১৫)

৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।

সংযোজনীঃ ৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, রাজশাহী।
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদন সূচক	সূচক এর মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫	১৬
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা														
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশাসন	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		অর্জিত	অর্জিত	অর্জিত
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	প্রশাসন	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১			অর্জিত	-	অর্জিত
১.৩ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	১	সংখ্যা	প্রশাসন	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১		-	অর্জিত	-
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইউজ অকেজো মালামাল নিপত্তিকরণ/ পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা)।	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন	২ টি ৩০/০৯ ২০২৩ ৩০/০৬ ২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	১ ৩০.০৯.২৩	-	-	১ ৩০.০৬.২৪		সংযুক্তঃ-১	-	-

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার														
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপ-নিয়ন্ত্রক	৩১/০৭/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২০২৩			৩০/০৬/২০২৪		অর্জিত	-	-
৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম														
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রোজিন্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রোজিন্টার হালনাগাদকৃত	২	%	প্রশাসন	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		১০০	১০০	১০০

১৩/৮/২৪
মোঃ আবদুল হালিম
নির্বাহী অফিসার
আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর,
রাজশাহী।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
বাড়ি নং-১৭৩, সেক্টর-২, উপশহর, রাজশাহী।
rajshahi.ccie.gov.bd

স্মারক নম্বর:-২৬.০৩.১৩০০.০০১.৩৪.০০১.২১-২০৬৭/৯

তারিখঃ ১৪ ফাল্গুন ১৪৩০
২৭ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

সভার নোটিশ

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, রাজশাহী এর নৈতিকতা কমিটির ৩য় সভা ০৩ মার্চ ২০২৪ খ্রিঃ রোজ রবিবার ১১.০০ ঘটিকায় উপ-নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের সভাপতিত্বে তার অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথা সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



২৭/০২/২০২৪

(মোঃ আবদুল হালিম)
নির্বাহী অফিসার

আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম-নিয়ন্ত্রকের দপ্তর রাজশাহী।

ফোন: ০৭২১-৭৭৫৮৯১

eo1.rajshahi@ccie.gov.bd

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

- ১) নির্বাহী অফিসার, আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, রাজশাহী।
- ২) উচ্চমান সহকারী, শাখা-১, আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, রাজশাহী।
- ৩) উচ্চমান সহকারী, শাখা-২, আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, রাজশাহী।
- ৪) ওয়েব সাইট কপি।

✓ অফিস কপি।



২৬/০২/২০২৪

মোঃ আবদুল হালিম
নির্বাহী অফিসার

আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর,
রাজশাহী।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
বাড়ি নং-১৭৩, সেক্টর-২, উপশহর, রাজশাহী।
rajshahi.ccie.gov.bd

**জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আয়োজিত নৈতিকতা কমিটির ৩য় সভার
কার্যবিবরণী।**

সভাপতি : জনাব মোছাঃ ফাতেমা খাতুন, উপ-নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, রাজশাহী।
সভার স্থান : উপ নিয়ন্ত্রকের কক্ষ।
সভার তারিখ ও সময় : ০৩/০৩/২০২৪ খ্রিঃ, ১১.০০ ঘটিকা।
সভায় উপস্থিতি : পরিশিষ্ট 'ক'।

সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করেন। তিনি ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনদের অংশগ্রহণে সভা এবং উন্নত কর্ম পরিবেশ সূচকে শতভাগ লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হওয়ায় সংশ্লিষ্ট সকলকে ধন্যবাদ জানান এবং পরবর্তী কোয়ার্টার গুলোতে সাফল্যের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে বলে মত প্রকাশ করেন। এছাড়া শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষন সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন সম্পর্কে অবহিত করেন। অতঃপর সভাপতি মহোদয় নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব জনাব মোঃ আবদুল হালিমকে সভার বিষয়বস্তু উপস্থাপন করতে বলেন। সদস্য সচিব ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রিন্টক দপ্তরে হার্ডকপি প্রেরণ পূর্বক এপিএ সফটওয়্যারে দাখিল সম্পন্ন হয়েছে মর্মে অবহিত করেন। সদস্য সচিব ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে ৩য় ত্রৈমাসিক শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা নির্দেশিকা, এ দপ্তরের উপ-নিয়ন্ত্রক এবং নৈতিকতা কমিটির সভাপতি জনাব মোহাম্মাদ মাহমুদুল হক এর পদন্নতি পূর্বক বদলী হওয়ায় এবং জনাব মোছাঃ ফাতেমা খাতুন উপ-নিয়ন্ত্রক পদে এ দপ্তরে যোগদান করায় কমিটি পুনঃগঠন, সুশাসন প্রতিষ্ঠায় অংশীজনদের নিয়ে সভা, উন্নত কর্ম পরিবেশ সৃষ্টি, ক্রয় পরিকল্পনা এবং সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রার হালনাগাদকরণ ও সেবাগ্রহীতাদের মতামত গ্রহণের বিষয়ে অবহিত করেন। বিস্তারিত আলোচনা ও পর্যালোচনা শেষে সভায় নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত:

- (ক) শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষন সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ও ২য় সভার কার্যবিবরণী অনুমোদন করা হয়।
(খ) শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের ৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রেরণ করতে হবে।
(গ) ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনে যে সকল সূচকে মূল্যায়ন সন্তোষজনক হয়নি সে সকল বিষয়ে পরবর্তী কোয়ার্টার গুলোতে ওভারকাম করতে হবে।
(ঘ) শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আরও উন্নত কর্ম পরিবেশ সৃষ্টি ও পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার বিষয়ে পরিচ্ছন্নতা কর্মীদের কাজের বিষয়ে নিয়মিত মনিটরিং করতে হবে।
(ঙ) উপ-নিয়ন্ত্রক জনাব মোহাম্মাদ মাহমুদুল হক এর পদোন্নতি পূর্বক বদলী হওয়ায় নৈতিকতা কমিটিসহ যেসকল কমিটিতে বিদ্যমান ছিল সেসকল কমিটি পুনঃগঠন করতে হবে।



২৬/০৩/২০২৪

মোঃ আবদুল হালিম
নির্বাহী অফিসার
আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর,
রাজশাহী।

- (চ) ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার নির্দেশনা মোতাবেক ৩য় কোয়ার্টারে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনদের অংশগ্রহণে একটি সভার আয়োজন করতে হবে।
- (ছ) সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রার হালনাগাদকরণ পূর্বক সেবাগ্রহীতাদের মতামত গ্রহণ জোরদার করতে হবে।
- সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি মহোদয় সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

Fateh ০৭.০৩.২৫

(মোহাঃ ফাতেমা খাতুন)

উপ-নিয়ন্ত্রক

আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম-নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, রাজশাহী।

ফোন: ০৭২১-৭৭৫৮৯১

dc.raishahi@ccie.gov.bd

বিতরণ/অনুলিপিঃ

- ১) প্রধান নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ ভবন (লেভেল-১৫), ৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।
- ২) ওয়েবসাইটের কপি।
- ৩) অফিস কপি।

২৬/০৪/২০২৫

মোঃ আবদুল হালিম
নির্বাহী অফিসার
আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর,
রাজশাহী।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
বাড়ি নং-১৭৩, সেক্টর-২, উপশহর, রাজশাহী।
rajshahi.ccie.gov.bd

অদ্য ০৩/০৩/২০২৪ রোজ রবিবার ১১.০০ ঘটিকায় অত্র উপ-নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত নৈতিকতা কমিটির ৩য় সভায়
উপস্থিতির তালিকাঃ

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	দপ্তর	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
০১	মোঃ আবদুল হালিম নির্বাহী অফিসার	রাজশাহী দপ্তর	০১৭১৭ ৫৪৪৬৮৭	
০২	শ্রী নিতেশ কুমার দেবনাথ উচ্চমান সহকারী	আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর রাজশাহী	০২৭২২৬৪০৬৭৩	
০৩	মোঃ মাহিউল ইসলাম উচ্চমান সহকারী		০১৭২০৭৬০০০২	মাহিউল
০৪	মোঃ কামরুজ্জামান অফিস সহায়ক		০১৭৭৫৪৬০০২১	
০৫	শ্রী মোকিদুল হুসেইন অফিস সহায়ক		০২৭৫৩০৭০০০৭	মোকিদুল
০৬				



২৬/১০/২০২৪

মোঃ আবদুল হালিম
নির্বাহী অফিসার
আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর,
রাজশাহী।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার,
আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
বাড়ি নং-১৭৩, সেক্টর-২, উপশহর, রাজশাহী।
rajshahi.ccie.gov.bd

স্মারক নম্বর:-২৬.০৩.১৩০০.০০১.৩৪.০০১.২১-৩০৯৯

তারিখঃ ২৬ ফাল্গুন ১৪৩০
২০ মার্চ ২০২৪

সভার নোটিশ

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে অবহিতকরণ সভা উপ নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের সভাপতিত্বে আগামী ১২ মার্চ ২০২৪ খ্রিঃ রোজ মঙ্গলবার বেলা ১১.০০ ঘটিকায় উপ-নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় যথা সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



(মোঃ আবদুল হালিম)

নির্বাহী অফিসার

আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম-নিয়ন্ত্রকের দপ্তর রাজশাহী।

ফোন: ০৭২১-৭৭৫৮৯১

eo1.rajshahi@ccie.gov.bd

বিতরণঃ

১) নির্বাহী অফিসার, আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, রাজশাহী।

২) ব্যবস্থাপনা পরিচালক/প্রোপাইটারঃ.....

৩) ক্যাশ ও বিল শাখা, আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, রাজশাহী। ১৫(পনের) জনের অপ্যায়নের ব্যবস্থা করা।

৪) ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের জন্য।

৫) অফিস কপি।



২৬/০৩/২০২৪

মোঃ আবদুল হালিম

নির্বাহী অফিসার

আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর,
রাজশাহী।

**জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে অংশীজনদের
অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী।**

সভাপতি : জনাব মোহাঃ ফাতেমা খাতুন, উপ-নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, রাজশাহী।
সভার স্থান : উপ নিয়ন্ত্রকের কক্ষ।
সভার তারিখ ও সময় : ১২/০৩/২০২৪ খ্রিঃ, ১১.০০ ঘটিকা।
সভায় উপস্থিতি : পরিশিষ্ট 'ক'।

সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা আরম্ভ করেন। উপস্থিত সেবা গ্রহীতাগণের সাথে কুশল বিনিময়ের মাধ্যমে পরিচয় জানতে চান। পরিচয় পর্ব শেষে সভাপতি সভার বিষয় বস্তু তুলে ধরার জন্য নির্বাহী অফিসার জনাব মোঃ আবদুল হালিমকে অনুরোধ করেন। জনাব মোঃ আবদুল হালিম, নির্বাহী অফিসার সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে সংশ্লিষ্ট অংশীজনদের অবহিত করেন এবং এ দপ্তরের কার্যক্রম এবং সেবা প্রদান সম্পর্কে আলোচনা করেন। আলোচনায় এ দপ্তরের সেবা প্রদান প্ল্যাটফর্ম OLM এর মাধ্যমে প্রদান করা হচ্ছে বলে জানান। এছাড়া OLM এর মাধ্যমে দ্রুততম সময়ের মধ্যে সেবা প্রদান করার কিছু পরিসংখ্যান তুলে ধরেন। OLM এর মাধ্যমে প্রদত্ত সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে গ্রাহক সেবা অধিকতর সহজীকরণের বিভিন্ন দিক সম্পর্কে আলোকপাত করেন। এরপর সভাপতি মহোদয় এ বিষয়ে মতামত আহ্বান করেন;

২.০ আলোচনা:

২.১ মেসার্স মা-বাবার দোয়া এন্টারপ্রাইজ এর প্রতিনিধি জানান OLM সিস্টেমের মাধ্যমে সনদপত্র ০৫ বছর মেয়াদী নবায়নের প্রক্রিয়া চালু করায় আমরা অনেক উপকৃত হয়েছি। এতে করে আমাদের প্রতিবছর নবায়নের জন্য ব্যামেলা কমেছে। এ জন্য কর্তৃপক্ষকে ব্যবসায়ীদের পক্ষ থেকে ধন্যবাদ জানান।

২.২ মেসার্স আপন এন্টারপ্রাইজ এর স্বত্বাধিকারী জানান একই টিনের (TIN) অধীনে একাধিক আইআরসি প্রাপ্তির অনুমতি প্রক্রিয়া সহজীকরণ করার বিষয়ে কর্তৃপক্ষের নিকট অনুরোধ করেন। আরও বলেন প্রয়োজনে রেজিস্ট্রেশন অর্ডার সংশোধন পূর্বক OLM সিস্টেমে বিষয়টি সহজীকরণ করার ব্যাপারে আলোকপাত করেন।

২.৩ এছাড়া উক্ত সভায় উপস্থিত অন্যান্য প্রতিনিধিবৃন্দ উল্লেখ করেন অনেক সময় OLM সিস্টেমে পেমেন্ট করার পরও আবেদন ও পেমেন্ট পেন্ডিং দেখায়। সিস্টেমের এ সমস্যার কারণে অনেকেই ভোগান্তির স্বিকার হচ্ছেন। আইটির এ সংক্রান্ত সমস্যা সমাধানের বিষয়ে কর্তৃপক্ষের নিকট অনুরোধ করেন।

৩.০ সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় উপস্থিত সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি মহোদয় সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

Fatima
13.03.24

(মোহাঃ ফাতেমা খাতুন)

উপ-নিয়ন্ত্রক

আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম-নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, রাজশাহী।

ফোন: ০৭২১-৭৭৫৮৯১

dc.rajshahi@ccie.gov.bd

স্মারক নম্বর:-২৬.০৩.১৩০০.০০১.৩৪.০০১.২১.

তারিখঃ ফাল্গুন ১৪৩০
মার্চ ২০২৪

বিতরণ/অনুলিপিঃ

- ১) প্রধান নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ ভবন (লেভেল-১৫), ৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।
- ২) ব্যবস্থাপনা পরিচালক/প্রোপাইটার.....

৩) ওয়েবসাইটের কপি।

৪) অফিস কপি।

Abdul Halim

২৩/০৩/২৪
মোঃ আবদুল হালিম
নির্বাহী অফিসার
আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর,
রাজশাহী।

(মোঃ আবদুল হালিম)

নির্বাহী অফিসার

আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম-নিয়ন্ত্রকের দপ্তর রাজশাহী।

২৩/০৩/২৪

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
বাড়ি নং-১৭৩, সেক্টর-২, উপশহর, রাজশাহী।
rajshahi.ccie.gov.bd

অদ্য ১২/০৩/২০২৪ রোজ মঙ্গলবার বেলা ১১.০০ ঘটিকায় উপ-নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে
অবহিতকরণ সভায় উপস্থিতির তালিকাঃ

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
০১।	মোঃ আব্দুল হাদির - (এবসা)	০১৭১২১৩০৭৭৪	হাদির
০২।	জৌতুল সাহা - এবসা	০১৭১৭৭৭৫৫১০	জৌতুল
০৩।	শ্রী: মিজান কুমার সাহা - এবসা	০১৭১১০৬২১৪৪	মিজান কুমার সাহা
০৪।	শ্রী: আমজাদ আলী	০১৭২০৭৬৬০২৬	আমজাদ
০৫।	শ্রী: হাফিজুল ইসলাম	০১৭২৭২২৬৬৬৬	হাফিজুল ইসলাম
০৬।	মোঃ নুজল নবী	০১৭২৭৩৪০৭৩৭	নুজল নবী
০৭।	মোঃ আব্দুল ক্বামার	০১৭২৫৭৭২৬৫৫	আব্দুল ক্বামার
০৮।	মোঃ নুজ্বামান	০১৭১৩১৫৩৭৩৩	নুজ্বামান
০৯।	শ্রী: নিতৈশ কুমার দেবনাথ উচ্চমান সহকারী	০১৭২২-৬৪০৬৭২	নিতৈশ কুমার দেবনাথ
১০।	মোঃ সাহিদুল ইসলাম উচ্চমান সহকারী	০১৭১০৭৪০৭২	সাহিদুল ইসলাম
১১।	মোঃ কামরুজ্জামান, উচ্চমান সহকারী	০১৭৪৫৪৬০০২১	কামরুজ্জামান
১২।	শ্রী: মোরিন্দু মুন্সী উচ্চমান সহকারী	০১৭০৩০৭০০৬৭	মোরিন্দু মুন্সী



১২/০৩/২০২৪

মোঃ আবদুল হালিম
নিরাহী অফিসার
আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর,
রাজশাহী।

সেবা প্রদান সংক্রান্ত

সুপার রেজিষ্টার

আম্মাণি ও রহমান
মুগ্ধ নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
রাজশাহী।

২০১৭/১০/২৮

জন বঙ্গবন্ধু

স্বাক্ষরিতঃ

জন বঙ্গবন্ধু

০৭/০২/২০২২ হতে ২৭/০২/২০২৩ পর্যন্ত প্রতিবেদন দেয়া হল

০৭/০২/২০২২

মোঃ আবদুল হালিম
নির্বাহী অফিসার
আমদানি ও রপ্তানি শুল্ক নিয়ন্ত্রকের দপ্তর,
রাজশাহী।

০৭/০২/২০২৩

ক্রমিক সংখ্যা	তারিখ	সেবার বিবরণ	সেবা প্রার্থীর নাম ও যোগাযোগ নং	মোঃ আবদুল হালিম উপ-নিয়ন্ত্রক সেবা প্রার্থীর মতামত
০১	২৬-০২-২৩	IRE খোলা	মোঃ আবদুল হালিম ০১৭১২১৩০৭৭৭	✓ ওম
০২	২৭/০২/২৩	IRE প্রকৃতি	মোঃ আবদুল হালিম ০১৭১২১৩০৭৭৭	ওম মেসার্স
০৩	২৮/০২-২৩	IRE প্রকৃতি	০১৭১২১৩০৭৭৭	Very good.
০৪	২৭/০২/২৩	IRE প্রকৃতি	০১৭১২১৩০৭৭৭	অসমাদেব হাট ওম মেসার্স
০৫	২৬/০২-২৩	IRE প্রকৃতি	০১৭১২১৩০৭৭৭	ওম মেসার্স
০৬	০২-০২-২৬	IRE প্রকৃতি	০১৭১২১৩০৭৭৭	very good
০৭	০৩-০২-২৮	IRE প্রকৃতি	০১৭১২১৩০৭৭৭	ওম মেসার্স
০৮	০০-০২-২৮	IRE প্রকৃতি	০১৭১২১৩০৭৭৭	ওম মেসার্স
০৯	০০-০২-২৮	IRE প্রকৃতি	০১৭১২১৩০৭৭৭	ওম মেসার্স
১০	০৮-০২-২৮	IRE প্রকৃতি	০১৭১২১৩০৭৭৭	ওম মেসার্স
১১	০৮-০২-২৮	IRE প্রকৃতি	০১৭১২১৩০৭৭৭	ওম মেসার্স

০৭/০২/২০২৩

মোঃ আবদুল হালিম
নির্বাহী অফিসার
আমদানি ও রপ্তানি শুল্ক নিয়ন্ত্রকের দপ্তর,
রাজশাহী।

জাতি। দেবর ইত্যাদি

2023.09.01	1234567890
------------	------------

28/02/20	TRC-10.000 N, V
----------	-----------------

2

28102128 IRC ১৫৫ সি, ১৯৭৯

0

২৭/০২/২৪ IRC ২৫৫ প্রণয়ন

2. a. m. m.

28/02/28 IRE 22 45/15

28/02/28 IRC 255 चक्र

[illegible]

2402/28 TRC 274 ਮੰਦਰ

[illegible]

1. 2021-22	2021-22
------------	---------

200128 1K6 20 20 20

02/02/28 IRC 25004545

06/02/08 TDC SH HANSEN

08/02/28	LACING	11:00
----------	--------	-------

26

08/02/28	TRC লায় সার্ভিস	নির্বাহী আনোনি ও ব
----------	------------------	-----------------------

09/02/28 TR.P 240 31273

[illegible]

ਦੁਆਬਾ ਤੇ ਹੋਰ ਨਦੀਆਂ ਦੇ ਪਾਣੀ
ਉਤਪਤੀ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਸਮਝਾਏ

ଡା: ଅବିଧାନ ଡାକ୍ତରୀ (ବିଶେଷ)
 ୦୨୭୫୦୬୮୮ ୨୭୭

0292826626 0292826626	very good
--------------------------	-----------

[illegible]

অনজুর হোসেন	সেবা এ.
০১৭৩৪৪৬৫৩৫৭	

২৫৫৫ ০২৭০৪৬৪ ২৫৫	মোস্তাফিজ মোহাম্মদ
---------------------	-----------------------

०१७३७०३७८०३ सानिष् कुमान	nice
-----------------------------	------

02928328460 (hr)

गोप्यता रक्षामात्र	२३/०१/२०
०१७५५६०७८७	(भरत ठाकुर)

Mr. Gopalakrishna H. S. Goda
01707002642

০১৭১২৬৪৫১১

০৮১৫১১০৬৭

[illegible]

ক্রমিক সংখ্যা	কেন্দ্র নাম	কর্মসূচির নাম ও কোড	মন্তব্য
১৬/	২৮/০৬/১৪	IRC নবায়ন (৫. মনোবৃত্তি কর্মসূচি) ০২৭২১২০৫৭২২	Excellent Service
১৭/	২৮/০৬/১৪	IRC নবায়ন (৫. মনোবৃত্তি কর্মসূচি) ০২৭২২২৬৭৫৮৫	Very Nice
১৮/	২৮/০৬/১৪	IRC নবায়ন (৫. মনোবৃত্তি কর্মসূচি) ০২৭২৫০৮৫৪৭২	খুব ভাল
১৯/	২৮/০৬/১৪	IRC নবায়ন (৫. মনোবৃত্তি কর্মসূচি) ০২৭৬০২৭৭৭২	আমরা দ্রুত প্রতিক্রিয়া দেখাচ্ছি
২০/	৩০/০৬/১৪	IRC নবায়ন (৫. মনোবৃত্তি কর্মসূচি) ০১৮৩১৬০৭৬১৩২	Very Good
২১/	৩০/০৬/১৪	IRC নবায়ন (৫. মনোবৃত্তি কর্মসূচি) ০২৭২৭৭৫৭২৫২	ভাল
২২/	৩০/০৬/১৪	IRC নবায়ন (৫. মনোবৃত্তি কর্মসূচি) ০২৭২৫২২০৮৪৭	ভাল
২৩/	২০/০৬/১৪	IRC নবায়ন (৫. মনোবৃত্তি কর্মসূচি) ০২৭৬৬২০৬৬০৮	খুব ভাল দ্রুত প্রতিক্রিয়া
২৪/	২০/০৬/১৪	IRC নবায়ন (৫. মনোবৃত্তি কর্মসূচি) ০২৭৬৭২২০৮৭৬	খুব ভাল দ্রুত প্রতিক্রিয়া
২৫/	২০/০৬/১৪	IRC নবায়ন (৫. মনোবৃত্তি কর্মসূচি) ০১৭১৩-৭৭৪৭৪৭	খুব ভাল দ্রুত প্রতিক্রিয়া
২৬/	২০/০৬/১৪	IRC নবায়ন (৫. মনোবৃত্তি কর্মসূচি) ০২৭৭৬৫৮২৫৬৬	আমরা দ্রুত প্রতিক্রিয়া
২৭/	২২/০৬/১৪	IRC নবায়ন (৫. মনোবৃত্তি কর্মসূচি) ০২৭২৬৮৬০৮৫৪	Very Good

২৬/০৬/২০২০

মোঃ আবদুল হালিম
নির্বাহী অফিসারজাতীয় মানব সম্পদ উন্নয়ন
কেন্দ্র