

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শৃঙ্খলার কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০২২-২৩


আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নামঃ মহাব্যবস্থাপক (পতিম) এর কার্যালয়, বাংলাদেশ রেলওয়ে, রাজশাহী।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপ, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				
১.১ নৈতিকতা কর্মসূচির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	অতি: জিএম/প:	৪	১	১	১	১	১	১	১	১	
১.২ নৈতিকতা কর্মসূচির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সকল বিভাগীয় প্রধান	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%					
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের(Stake holders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সিএমএম/প:	৪	১	১	১	১	১	১	১		
১.৪ শৃঙ্খলার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সকল বিভাগীয় প্রধান	২৪		১২			১২				
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ/ টিওএডইভুক্ত অফিসের মাল্যমান বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ (১.৫.১) স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ (১.৫.২) টিওএডইভুক্ত অফিসের মাল্যমান বিনষ্টকরণ (১.৫.৩) পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	৩	সংখ্যা ও তারিখ	অতি: জিএম/প: সিএমএম/প:	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১				
						অর্জন	৩০-০৯-২২	৩১-১২-২২	৩১-০৩-২৩	৩০-০৬-২৩				
			সংখ্যা ও তারিখ	অতি: জিএম/প: সিএমএম/প:	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১				
			সংখ্যা ও তারিখ	অতি: জিএম/প: সিএমএম/প:	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১				

১৫

কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকে র মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য			
					লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		আর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
২. ক্রয় ক্ষেত্রে খুজাচার.....														
২.১ ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ।	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত।	৩	তারিখ	সকল বিভাগীয় প্রধান (সিএসটিই/প: এর মাধ্যমে)	৩১.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১.০৭.২২							সকল বিভাগীয় প্রধান সিএসটিই/প: বরাবর বর্ণিত সময়ের পূর্বে ক্রয় পরিকল্পনা প্রেরণ করবেন।
৩. খুজাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)														
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রার প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্ট্রার যত্নাধাদকৃত	৮	%	সিএমএম/প:	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১				
৩.২ ট্রেনে টিকেট চেকিং কার্যক্রম	ট্রেনে টিকেট চেকিং সম্পাদিত	৮	সংখ্যা	সিএমএম/প:	২০০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৫০০	৫০০	৫০০	৫০০				
৩.৩ অর্বেধ স্থাপনা উদ্বেদ অভিযান	অভিযান সম্পাদিত	৮	সংখ্যা	সিইও/প:	৪০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০	২০	২০	২০				
৩.৪ নিরাপত্তা সংক্রান্ত জনসচেতনতা বৃদ্ধিমূলক প্রচারপত্র বিতরণ	প্রচারপত্র বিতরণ	৮	সংখ্যা	সিএমএম/প: সিএসআরএনবি/প:	৩০০০ (ক্রয়পঞ্জিত)	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৫০০	১৫০০	২৫০০	৩০০০				

বিদ্য: কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


 ২২/০৭/২২
 (বৃহৎসদ শিফটের সহযোগী)
 পরিচালিত ব্যবস্থাপক (পিসি) (ক্র. ১০)
 মহাসচিবের কার্যালয়, রাজশাহী।