

সচিব (প্রঃ / প্রশা: ২ / নিরীক্ষা)	অবিলম্বে ব্যবস্থা দিন
যুগ্মসচিব (প্রাণি-১) / ৩০/ ৪০	প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা দিন
যুগ্মসচিব (ব্ল-ই: / মৎস্য:.....) / বাজেট	উপস্থাপন করুন
যুগ্মপ্রধান / উপসচিব (.....) / উপপ্রধান	আলোচনা করুন
সচিবের একান্ত সচিব	মন্তব্য/স্বাক্ষরিত দিন

একই নম্বর ও তারিখের স্থলাভিষিক্ত
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ
ব্যয় ব্যবস্থাপনা অধিশাখা-৪
www.mof.gov.bd.

নং-০৭.০০.০০০০.১৫৪.১৫.০০৪.১৮-৩৬১

তারিখ: ০৯.০৯.২০১৯

বিষয় : প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের সাংগঠনিক কাঠামো পুনর্গঠনের লক্ষ্যে রাজস্বখাতে পদ সৃজন।

সূত্র : মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়ের পত্র নং-৩৩.০০.০০০০.১১৭.২৮.০০১.১৭.৩৭৬, তাং ২৪.০৭.২০১৯

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্র পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের যৌক্তিকতা ও জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের সম্মতির আলোকে প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের জন্য নিম্নবর্ণিত ৬২৬টি ক্যাডার পদ আদেশ জারির তারিখ থেকে স্থায়ীভাবে এবং অন্যান্য ২৫৬৭ টি পদ বছর বছর সংরক্ষণের ভিত্তিতে রাজস্বখাতে অস্থায়ীভাবে সৃজনে এবং ১৫৬টি পদ বিলুপ্তিতে নিম্নবর্ণিত শর্তে অর্থ বিভাগের সম্মতি নির্দেশক্রমে জ্ঞাপন করা হলো :

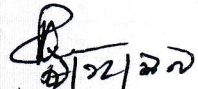
ক্রঃ নং	পদের নাম	পদসংখ্যা		মন্তব্য
		সৃজন	বিলুপ্ত	
প্রাণিস্বাস্থ্য শাখা				
০১.	উপপরিচালক	০১ টি	-	ক্যাডার
০২.	সহকারী পরিচালক		০১ টি	ক্যাডার
মোট =		০১ টি	০১ টি	
খামার শাখা				
০১.	উপপরিচালক	০১ টি	-	ক্যাডার
০২.	সহকারী পরিচালক		০১ টি	ক্যাডার
মোট =		০১ টি	০১ টি	
মানব সম্পদ উন্নয়ন				
০১.	উপপরিচালক	০১ টি	-	ক্যাডার
০২.	সহকারী পরিচালক		০১ টি	ক্যাডার
মোট =		০১ টি	০১ টি	
গোপনীয় অনুবেদন শাখা				
০১.	সহকারী পরিচালক	০১ টি	-	ক্যাডার
০২.	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১ টি	-	
মোট =		০২ টি		
লেজিসলেশন, নিবন্ধন ও সার্টিফিকেশন শাখা				
০১.	উপপরিচালক (লেজিসলেশন, প্রশাসন/নিবন্ধন/সার্টিফিকেশন)	০১ টি	-	ক্যাডার
০২.	আইন কর্মকর্তা	০১ টি	-	নন ক্যাডার
০৩.	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	০১ টি	-	
০৪.	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১ টি	-	
০৫.	অফিস সহায়ক	০১ টি	-	
মোট =		০৫ টি		
প্রকৌশল শাখা				
০১.	উপ বিভাগীয় প্রকৌশলী	০২ টি	-	নন ক্যাডার
০২.	উপসহকারী প্রকৌশলী	০৫ টি	-	
০৩.	ফোর ম্যান	০২ টি	-	
০৪.	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১ টি	-	
০৫.	অফিস সহায়ক	০১ টি	-	
মোট =		১১ টি		
ইনফরমেশন এন্ড আইটি শাখা				
০১.	সহকারী প্রোগ্রামার	০১ টি	-	নন ক্যাডার
০২.	সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার	০১ টি	-	নন ক্যাডার
০৩.	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	০১ টি	-	
০৪.	কম্পিউটার অপারেটর	০১ টি	-	
০৫.	অফিস সহায়ক	০১ টি	-	
মোট =		০৫ টি		

ক্রঃ নং	পদের নাম	পদসংখ্যা		মন্তব্য
		সৃজন	বিলুপ্ত	
এফডিআইএল (মানিকগঞ্জ, বরিশাল, জয়পুরহাট ও ফেনী)				
০১.	জ্যেষ্ঠ বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	-	০৪ টি	ক্যাডার
০২.	সিনিয়র সায়েন্টিফিক অফিসার	০৪ টি	-	ক্যাডার
মোট=		০৪ টি	০৪ টি	
এফডিআইএল (সিলেট ও গাইবান্ধা)				
০১.	প্রিন্সিপ্যাল সায়েন্টিফিক অফিসার	০২ টি	-	ক্যাডার
০২.	জ্যেষ্ঠ বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	-	০২ টি	ক্যাডার
০৩.	সিনিয়র সায়েন্টিফিক অফিসার	০২ টি	-	ক্যাডার
মোট =		০৪ টি	০২ টি	
এফডিআইএল (সিরাজগঞ্জ, চট্টগ্রাম ও যশোর)				
০১.	প্রিন্সিপ্যাল সায়েন্টিফিক অফিসার	০৩ টি	-	ক্যাডার
০২.	সিনিয়র সায়েন্টিফিক অফিসার	০৩ টি	-	ক্যাডার
০৩.	সিনিয়র সায়েন্টিফিক অফিসার	০৬ টি	-	ক্যাডার
০৪.	ল্যাবরেটরি কেটনিশিয়ান	০৩ টি	-	
মোট =		১৫ টি	-	
কোয়ালিটি কন্ট্রোল ল্যাবরেটরি ফর লাইভস্টক এন্ড লাইভস্টক প্রোডাক্টস				
০১.	সিনিয়র সায়েন্টিফিক অফিসার (ফিড কোয়ালিটি, এনিম্যাল প্রোডাক্ট এন্ড বাইপ্রোডাক্ট, ভেটেরিনারি বায়োলজিস্ট, ড্রাগ এন্ড রেসিডিউ)	০১ টি	-	ক্যাডার
০২.	সায়েন্টিফিক অফিসার (ফিড কোয়ালিটি, এনিম্যাল প্রোডাক্ট এন্ড বাইপ্রোডাক্ট, ভেটেরিনারি বায়োলজিস্ট, ড্রাগ এন্ড রেসিডিউ)	০২ টি	-	ক্যাডার
০৩.	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (বায়োমেডিক্যাল)	০১ টি	-	
০৪.	ব্যক্তিগত সহকারী	০১ টি	-	
০৫.	উচ্চমান সহকারী কাম-হিসাব রক্ষক	০১ টি	-	
০৬.	অফিস সহায়ক	০১ টি	-	
মোট =		০৭ টি	-	
রানীক্ষেত ভ্যাকসিন উৎপাদন অনুবিভাগ				
০১.	জ্যেষ্ঠ বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	-	০২ টি	ক্যাডার
০২.	সিনিয়র সায়েন্টিফিক অফিসার	০১ টি	-	ক্যাডার
০৩.	সিনিয়র ল্যাবরেটরি টেকনিশিয়ান	০১ টি	-	
০৪.	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১ টি	-	
০৫.	অফিস সহায়ক	০১ টি	-	
মোট =		০৪ টি	০২ টি	
ক্ষুরারোগ ভ্যাকসিন উৎপাদন অনুবিভাগ				
০১.	জ্যেষ্ঠ বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	-	০১ টি	ক্যাডার
০২.	সিনিয়র সায়েন্টিফিক অফিসার	০১ টি	-	ক্যাডার
০৩.	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১ টি	-	
মোট =		০২ টি	০১ টি	
মিডিয়া এন্ড সীড কালচার অনুবিভাগ				
০১.	জ্যেষ্ঠ বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	-	০১ টি	ক্যাডার
০২.	সিনিয়র সায়েন্টিফিক অফিসার	০১ টি	-	ক্যাডার
০৩.	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১ টি	-	
মোট =		০২ টি	০১ টি	
ডাকপ্লেগ ভ্যাকসিন উৎপাদন অনুবিভাগ				
০১.	জ্যেষ্ঠ বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	-	০১ টি	ক্যাডার
০২.	সিনিয়র সায়েন্টিফিক অফিসার	০১ টি	-	ক্যাডার
০৩.	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১ টি	-	
মোট =		০২ টি	০১ টি	

ক্রঃ নং	পদের নাম	পদসংখ্যা		মন্তব্য
		সৃজন	বিলুপ্ত	
১২.	ডেমনস্ট্রেটর	০৪ টি	-	
১৩.	মেডিক্যাল এ্যাসিস্টেন্ট (খন্ডকালীন)	০২ টি	-	
১৪.	কম্পিউটার অপারেটর	০২ টি	-	
১৫.	এ্যাকাউন্টেন্ট	০২ টি	-	
১৫.	স্টোর কিপার	০২ টি	-	
মোট =		০২ টি	-	
সর্বমোট =		৬২ টি	-	
		৩১৯৩ টি	১৫৬টি	

শর্তাবলী :

- ক. প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটির সুপারিশ গ্রহণ করতে হবে;
- খ. মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর সদয় অনুমোদন গ্রহণ করতে হবে;
- গ. পদগুলোর বেতন স্কেল অর্থ বিভাগের বাস্তবায়ন অনুবিভাগ হতে নির্ধারণ/ভেটিং করতে হবে;
- ঘ. ক্যাডার ৬২৬ টি পদ, অন্যান্য ৫৫০টি পদ ও ভেটেরিনারি ফিল্ড এসিস্টেন্ট (ডিএফএ) এর ৬০০ টি পদ (সিরাজগঞ্জ, গাজীপুর, মানিকগঞ্জ, টাঙ্গাইল, কিশোরগঞ্জ, জামালপুর ময়মনসিংহ এর ইউনিয়নের জন্য) ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে পূরণ করতে হবে;
- ঙ. ভেটেরিনারি ফিল্ড এসিস্টেন্ট (ডিএফএ) এর অবশিষ্ট ১৪১৭টি পদের মধ্যে ৬০০টি পদ (বরিশাল, পটুয়াখালী, ব্রাহ্মণবাড়িয়া, নোয়াখালী, যশোর, বগুড়া, নীলফামারি, পঞ্চগড় ও ঠাকুরগাঁও এর ইউনিয়নের জন্য) ২০২০-২০২১ অর্থ বছরে এবং ৮১৭ টি পদ (কুমিল্লা, চট্টগ্রাম, গাইবান্ধা, ঝিনাইদহ, কুষ্টিয়া, সাতক্ষিরা, বাগেরহাট, জয়পুরহাট, নওগাঁ, রাজশাহী, কুড়িগ্রাম, দিনাজপুর, লালমনিরহাট, রংপুর, হবিগঞ্জ, সুনামগঞ্জ, সিলেট, নেত্রকোনা ও শেরপুর এর ইউনিয়নের জন্য) ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে পূরণ করতে হবে;
- চ. ক্যাডার পদ স্থায়ীভাবে সৃজিত হবে এবং সংশ্লিষ্ট কম্পোজিশন এন্ড ক্যাডার রুলে প্রয়োজনীয় সংশোধনী আনয়ন করতে হবে;
- ছ. যে সকল পদ নিয়োগ বিধিতে অন্তর্ভুক্ত নেই সে সকল পদ সংশ্লিষ্ট নিয়োগ বিধিতে অন্তর্ভুক্ত করতে হবে;
- জ. বিলুপ্তযোগ্য ক্যাডার পদসমূহে কর্মরত কর্মকর্তাদের সমস্কেলের পদে সমন্বয় করতে হবে;
- ঝ. বিলুপ্তযোগ্য নন-ক্যাডার পদসমূহে কর্মরত জনবলের পদোন্নতি, অবসর, চাকুরিচ্যুতি, মৃত্যু ইত্যাদি কারণে শূন্য হলে স্বয়ংক্রিয়ভাবে পদসমূহ বিলুপ্ত হবে;
- ঞ. অস্থায়ী পদসমূহের জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ০৩.০৫.২০০৩ তারিখের মপবি/কবিশা, কপগ-১১/২০০১-১১১ নং সরকারি আদেশের নির্দেশনা অনুসরণ করতে হবে;
- ট. পদ সৃজনের জিও জারি করে তার ৪ (চার) কপি পৃষ্ঠাংকনের জন্য অত্র বিভাগে প্রেরণ করতে হবে;
- ঠ. জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের আরোপিত শর্তসহ যাবতীয় বিধি বিধান/আনুষ্ঠানিকতা পালন করতে হবে।


(মোছাঃ রুখশানা রহমান)
উপসচিব
ফোন : ৯৫৭০০৩৫

অতিরিক্ত সচিব
বাস্তবায়ন অনুবিভাগ, অর্থ বিভাগ।

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য
সচিব
✓ মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।