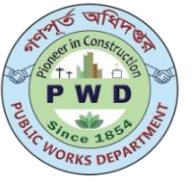




গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়  
গণপূর্ত বিভাগ-২, খুলনা।  
ফোনঃ-০২৪৭৭৭০১০৫৪ ফ্যাক্স-০৪১-৭৬২৮৭৩  
ই-মেইল-ee\_khul2@pwd.gov.bd



## সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

### মিশন

যোগোপযোগী প্রকৌশল প্রযুক্তির সর্বোত্তম প্রয়োগের মাধ্যমে টেকসই, পরিবেশবান্ধব, আধুনিক অবকাঠামো নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ এর মাধ্যমে সরকারি সেবা ও জনগণের জীবনযাত্রার মান উন্নয়ন।

### ভিশন

প্রযুক্তিনির্ভর টেকসই পূর্ত কাজ।

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল।	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল।
(০১)	(০২)	(০৩)	(০৪)	(০৫)	(০৬)	(০৭)	(০৮)
১।	১। অধিকাংশ সরকারি আবাসিক ভবনসমূহ মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণের নিম্নবর্ণিত কাজ। (ক) দরজা/জানালায় কাঁচ পরিবর্তনসহ সঠিকভাবে খোলা ও বন্ধের ব্যবস্থাকরণ। (খ) দরজা/জানালায় বড় ধরনের মেরামত অথবা পরিবর্তনকরণ। (গ) পানির কল, পুশ শাওয়ার, কমোড, প্যান এর ফ্লাশ পদ্ধতি সচল করাসহ টয়লেট পানিরোধকরণ। (ঘ) ছাদের যথাযথ পানি নিষ্কাশন ও পানির ট্যাংক এর ছিদ্র বন্ধসহ পানির অপচয় রোধকরণ। (ঙ) স্যানিটারী ও প্লাস্টিং ব্যবস্থা চালু রাখা; যথাঃ প্যান, কমোড, বেসিন, পানির পাইপ, নিষ্কাশন পাইপ, পানির মটর মেরামত/পরিবর্তন ইত্যাদি। (চ) বৈদ্যুতিক সুইচ, সার্কিট ব্রেকার চালু রাখা। (ছ) বৈদ্যুতিক ফ্যান মেরামত/পরিবর্তন। (জ) স্মাভাবিক পূর্ত ও বৈদ্যুতিক কাজে রংসহ সার্বিক মেরামত।(General Type Maintenance)	(ক) ১-২ দিন। (খ) ১-৭ দিন। (গ) ১-২ দিন। (ঘ) ১-৩ দিন। (ঙ) (চ) (ছ) (জ) আবেদন প্রাপ্তির তিন দিনের মধ্যে আমলে নেওয়া হয় এবং পরবর্তীতে প্রতিকারের কী ব্যবস্থা নেওয়া হয়েছে তা (০৭) সাত দিনের মধ্যে অভিযোগকারীকে জানিয়ে দেওয়া হয়।	(ক) অফিস কর্তৃক সরবরাহকৃত বিভিন্ন মেরামত কাজের জন্য পূরণকৃত নমুনা আবেদন পত্র স্বাক্ষরসহ অভিযোগ দাখিল। (খ) রেজিস্ট্রারে অভিযোগ নথিভুক্তকরণ এবং ক্রমিক নং গ্রহণ।	খুলনা গণপূর্ত বিভাগ-২, খুলনা।	(ক) সেবার মূল্য এবং পরিশোধের ক্ষেত্রে কোন প্রকার ফি গ্রহণ করা হয়না। তবে বরাদ্দকৃত অর্থ সংস্থানের মধ্যে প্রাপ্ত অভিযোগের অগ্রাধিকার ক্রমানুসারে বাজেট সমন্বয়ের মাধ্যমে যাবতীয় কাজ সম্পন্ন করা হয়ে থাকে।  (খ) সংশ্লিষ্ট অফিসে নির্দিষ্ট কাজ/ সেবার জন্য আবেদন।	নির্বাহী প্রকৌশলী গণপূর্ত বিভাগ-২, খুলনা। ফোন: ০২-৪৭৭৭০১০৫৪ মোবাইল: ০১৩৩৫১৩১৫৪০ ই-মেইল ee_khul2@pwd.gov.bd (সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় অফিসের নির্বাহী প্রকৌশলী)	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী গণপূর্ত সার্কেল, খুলনা। ফোন: ০২-৪৭৭৭০১৪২৩ মোবাইল: ০১৩৩৫১৩১৫০১ ই-মেইল- se_khul@pwd.gov.bd (সংশ্লিষ্ট সার্কেল অফিসের তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী)
২।	সরকারি পার্ক ও উদ্যানসমূহ রক্ষণাবেক্ষণ কাজ।						
৩।	সংশ্লিষ্ট বিভাগের আওতাধীন সরকারি জমি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রকার কার্যাদি।						
৪।	অগ্নি নির্বাপন কেন্দ্রসমূহসহ সংশ্লিষ্ট বিভাগের আওতাধীন সরকারি অফিস ও প্রতিষ্ঠানসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ।						