নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।
ডায়েরী নং- ১৬৫৬ তারিখ ঃ- ০১/০৪/২৬
গ্রহণকারী ঃ-
অঃ সঃ | সঃ প্রঃ | উঃ বিঃ প্রঃ | নিঃ প্রঃ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
www.pwd.gov.bd

বিষয়ঃ PWD leadership team এর সাপ্তাহিক সভার কার্যবিবরণীঃ

সভাপতি	ঃ	প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
সভার তারিখ	ঃ	০১/০৪/২০২৬, বুধবার, সকাল: ৯.১৫ ঘটিকা।
সভার স্থান	ঃ	প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের সভা কক্ষ।

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাদের তালিকা: পরিশিষ্ট 'ক'

সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার আলোচনা শুরু করেন। তিনি সভায় গুরুত্বপূর্ণ বিষয়গুলোকে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে বিবেচনায় নেওয়ার বিষয়ে গুরুত্বারোপ করেন। PWD leadership team এর ২৫/০৩/২০২৬খ্রি. তারিখের আলোচনার বরাতে গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান করেন। সাপ্তাহিক সভায় গণপূর্ত অধিদপ্তরের সকল জোন/সার্কেলের তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী ও তদুর্দ্ধ কর্মকর্তাগণ উপস্থিত ছিলেন। সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নের সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

১। গণপূর্ত অধিদপ্তরের সামগ্রিক ভাবমূর্তি উন্নত করতে সকলের আন্তরিক দলগত উদ্যোগ ও প্রচেষ্টা প্রয়োজন।

২। কাজের প্রাক্কলন প্রণয়নের সময় অপ্রয়োজনীয় অঙ্গ বাদ দিয়ে গুরুত্বের সাথে শুধুমাত্র যৌক্তিকভাবে নির্ধারিত প্রয়োজনীয় কাজের পরিমাণ ও একক দর প্রাক্কলন করতে হবে। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (প্রকিউরমেন্ট) এই কাজের বিষয়ে মাঠ পর্যায়ে সহায়তা করবেন।

৩। সিডিউল অব রেটস (SOR) রিভিউ কার্যক্রম অতিসত্বর শুরু করতে হবে এবং আগামী সপ্তাহে এসংক্রান্ত একটি বৈঠক আহ্বান করা হবে মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

৪। Hygiene work এর কাজ এবং রং এর কাজ Framework পদ্ধতিতে করা এবং প্রতিটি পণ্য ও কাজের inventory register যথাযথভাবে সংরক্ষণ করতে হবে মর্মে মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তাগণকে নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

৫। Construction Management Plan (CMP) এ বৈদ্যুতিক কাজ সংক্রান্ত তথ্য অন্তর্ভুক্ত করতে এবং অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (ই/এম পিএন্ডডি) সর্বাত্মক ভূমিকা রাখবেন।

৬। কোন প্রকার অভিযোগ সংক্রান্ত জরুরি অবস্থা সৃষ্টি হলে তৎক্ষনাত ইন্টারনাল অডিট ইউনিট তদন্ত করতে যাওয়ার প্রস্তুতি রাখতে হবে।

৭। Estimation software এর যথাযথ ব্যবহার এর মাধ্যমে Online এর কার্যক্রম গতিশীল করে কাগজ নির্ভরশীলতা হ্রাসকল্পে MIS unit এবং PWDTA-কে উদ্যোগী ভূমিকা পালন করার নির্দেশনা দেয়া হয়।

৮। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পওবিপ্র) কে প্রতি মঙ্গলবার গণপূর্ত জোনসমূহ Quality Control বিষয়ে প্রতিবেদন প্রেরণ করবেন এবং প্রতি বুধবার সাপ্তাহিক Leadership Meeting-এ সংশ্লিষ্ট জোন উপস্থাপন করবেন।

পরিশেষে আর কোনো আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

০১/০৪/২৬
মোঃ খালেকুজ্জামান চৌধুরী
প্রধান প্রকৌশলী
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

স্মারক নং: ৮৮২৭ তারিখঃ ০১/০৪/২০২৬

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সংস্থাপন ও সমন্বয়)/ (পওবিপ্র)/ (স্বাস্থ্য উইং)/ (ডিজাইন)/ (ই/এম জোন)/ (ই/এম পিএন্ডডি জোন), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত জোন, ঢাকা/ ঢাকা মেট্রোপলিটন/ চট্টগ্রাম/ খুলনা/ রাজশাহী/ ময়মনসিংহ/ গোপালগঞ্জ/ বরিশাল/ সিলেট/ রংপুর/ (চট্টগ্রাম ই/এম জোন)/ প্রকল্প পরিচালক, নগরাঞ্চলের ভবন সুরক্ষা প্রকল্প, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, (সংস্থাপন)/ (সমন্বয়)/ (উন্নয়ন)/ (উন্নয়ন উইং)/ (পিপিসি)/ (পিপিসি ইউনিট)/ (পেকু)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (প্রকল্প সার্কেল-১/ ২/ ডিজাইন সার্কেল-১ /২/ প্রকিউরমেন্ট ইউনিট/ উন্নয়ন ও গবেষণা ইউনিট/ (Internal Audit Unit)/ (প্লাম্বিং ইউনিট)/ ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-১/ ২/ ৩/ ৪/ ৫/ রক্ষণাবেক্ষণ/ সাভার/ ঢাকা গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-১/ ২/ ৩/ ৪/ গণপূর্ত ই/এম ডিজাইন সার্কেল/ ই/এম এমআইএস সার্কেল/ গণপূর্ত ই/এম পিএন্ডডি সার্কেল/ গণপূর্ত ই/এম প্ল্যানিং/ গণপূর্ত সার্কেল, ময়মনসিংহ/ টাঙ্গাইল/ চট্টগ্রাম-১/ ২/ রাঙ্গামাটি/ কুমিল্লা/ সিলেট/ রাজশাহী/ পাবনা/ দিনাজপুর/ রংপুর/ বগুড়া/ খুলনা/ যশোর/ বরিশাল/ গোপালগঞ্জ/ চট্টগ্রাম ই/এম সার্কেল/ পরিচালক/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, পিডব্লিউডি ট্রেনিং একাডেমী এন্ড টেস্টিং ল্যাবরেটরী, এলেনবাড়ী, তেজগাঁও, ঢাকা।

৪। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম এমআইএস বিভাগ-২, ঢাকা। নোটিশটি গণপূর্ত অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

৫। অফিস কপি।

(ফারিবা হালিম অরিণ)
নির্বাহী প্রকৌশলী
প্রধান প্রকৌশলীর স্টাফ অফিসার (প্রশাসন ও প্রটোকল)
গণপূর্ত অধিদপ্তর