



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর

এবং

সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

## সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১৬
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৮
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	১৯

## দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

২০২৩-২৪ অর্থ বছরে ঢাকার আজিমপুরে ৯৩৮টি, মিরপুরে ১০৫৬টি, নারায়ণগঞ্জে ৩৩৬টি, রাজারবাগ পুলিশ লাইনে ৩৮০টি, ঢাকা ও চট্টগ্রামের বিভিন্ন পরিত্যক্ত বাড়িতে ২৬০টি সহ সারাদেশে সর্বমোট ৩০০০টি ফ্ল্যাট নির্মাণ করা হয়েছে। ঢাকায় জয়িতা টাওয়ার, বাংলাদেশ সচিবালয়ে নতুন ২০ তলা অফিস ভবন, শেরেবাংলা নগরে বাংলাদেশ এনজিও ফাউন্ডেশন, মাইক্রোক্রেডিট রেগুলেটরি অথরিটি এর হেডকোয়ার্টার, বিভিন্ন জেলায় আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, থানা ভবন, মেডিকেল কলেজ ও হাসপাতাল ভবন, ফায়ার স্টেশন, নার্সিং কলেজ, ১০০টি উপজেলা মডেল মসজিদ সহ বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থার প্রায় ২৭ লক্ষ বর্গফুট অফিস স্পেস এবং ১৩.২৫ লক্ষ বর্গফুট ডরমেটরি, ব্যারাক, হোস্টেল ভবন নির্মাণ করা হয়েছে। এছাড়া কেপিআই স্থাপনা সহ প্রায় ৫৩৫৫ টি সরকারি ভবন ও স্থাপনা রক্ষণাবেক্ষণ এবং প্রায় ২২২ একর পার্ক এর রক্ষণাবেক্ষণ কাজ সম্পন্ন হয়েছে। ২০২২-২৩ অর্থ বছরে জিগাতলায় ২৮৮টি, চট্টগ্রামের সিজিএস কলোনীতে ৬৮৪টি, ঢাকার গুলশান, ধানমন্ডি ও চট্টগ্রাম পরিত্যক্ত বাড়িতে ২৩৮ টি স্বাস্থ্য, স্বরাষ্ট্র ও অন্যান্য মন্ত্রণালয়ের ৪৮২টি সহ মোট ১৫০০টি ফ্ল্যাট নির্মাণ করা হয়েছে। এছাড়া বিভিন্ন দপ্তর/ সংস্থার প্রায় ২৫ লক্ষ বর্গফুট অফিস স্পেস, ১২.৯২ লক্ষ বর্গফুট ডরমেটরি, ব্যারাক, হোস্টেল ভবন নির্মাণ করা হয়েছে। ২০২১-২২ অর্থ বছরে মিরপুরে ২৮৮টি, আজিমপুরে ৯০টি, নোয়াখালীতে ৩২৪টি, তেজগাঁও এ ২৮৮টি এবং স্বাস্থ্য, স্বরাষ্ট্র ও অন্যান্য মন্ত্রণালয়ের ৯১৫টি সহ মোট ১৯০৫টি ফ্ল্যাট নির্মাণ; বিসিক ভবন, সুপ্রিম কোর্ট বার লাইব্রেরী ভবন, উপজেলা মডেল মসজিদ, বিভিন্ন জেলায় মেডিকেল কলেজ ও হাসপাতাল ভবন, র্যাব কমপ্লেক্স, থানা ভবন সহ বিভিন্ন দপ্তর সংস্থার অফিস ভবন ও ডরমিটরি ভবন নির্মাণ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

সমস্যাঃ ক্রয় কার্যক্রম অনুমোদনে দীর্ঘ সময়, স্থাপত্য নকশা প্রাপ্তিতে বিলম্ব, আইনী জটিলতা, ডিপিপি অনুমোদনে দীর্ঘ প্রক্রিয়া, জমি অধিগ্রহণে জটিলতা ও দীর্ঘসূত্রিতা, কাজের অগ্রগতির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ হারে অর্থ বরাদ্দ না পাওয়া, নির্মাণ কাজের সাথে সংশ্লিষ্ট অন্যান্য সেবা প্রদানকারী সংস্থার সমন্বয়হীনতা, নির্মান সামগ্রীর মূল্য বৃদ্ধির সাথে প্রকল্প ব্যয়ের সমন্বয় সাধন না হওয়া, জনবলের অভাব, সর্বশেষ প্রযুক্তির বিষয়ে প্রকৌশলীদের প্রশিক্ষণের সীমিত সুযোগ। চ্যালেঞ্জঃ নির্দিষ্ট সময়ে প্রকল্প শুরু করা, প্রকল্প ব্যয় ও সময় দুটোই বেড়ে যাওয়া, নির্মাণ সামগ্রী সংগ্রহ করা, অতি বৃষ্টি/ বন্যা প্রভৃতি।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে আধুনিক প্রযুক্তি নির্ভর প্রকৌশলের মাধ্যমে স্বল্পতম সময়ে পরিবেশ বান্ধব সুউচ্চ স্মার্ট ভবন নির্মাণ ও green technology এর সর্বোত্তম ব্যবহার এর মাধ্যমে টেকসই উন্নয়ন নিশ্চিত করা গণপূর্ত অধিদপ্তরের মূল লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য। এর আওতায় রাজধানী ঢাকা, অন্যান্য মেট্রোপলিটন শহর সহ পর্যায়ক্রমে সকল জেলা শহরে অত্যাধুনিক সরকারি অফিস ভবন ও আনুষঙ্গিক সুবিধাসমূহ বৃদ্ধি করা এবং সকল সরকারি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য আবাসন সুবিধা নিশ্চিতকরণে বিবিধ প্রকল্পের পরিকল্পনা গ্রহণ করা। নির্মিতব্য অধিকাংশ ভবন সমূহে আধুনিক সুযোগ-সুবিধার পাশাপাশি থাকবে বিবিধ এনার্জি এফিসিয়েন্ট কম্পোনেন্ট এর ব্যবহার, ভবন ব্যবহারের গুরুত্ব বিবেচনায় থাকবে বিল্ডিং ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম, কার পার্কিং ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম, এনার্জি এফিসিয়েন্ট ও অত্যাধুনিক ইলেক্ট্রো/মেকানিক্যাল ইকুইপমেন্ট এর ব্যবহার প্রভৃতি। ভবিষ্যতে নির্মিতব্য প্রকল্প প্রস্তাব সমূহের মধ্যে উল্লেখ্য ৮৮৩৫টি ফ্ল্যাট নির্মাণের লক্ষ্যে ৯টি প্রকল্প প্রস্তাব, মাদারীপুরে মুজিব আন্তর্জাতিক কনভেনশন সেন্টার, সমন্বিত সরকারি অফিস ভবন (১৫টি জেলা), বিভিন্ন জেলা ও বিভাগীয় শহরে ১০০টি পার্ক নির্মাণ প্রকল্প (১ম পর্যায় ২০ টি), বহুতল মেকানিক্যাল কার পার্কিং ভবন নির্মাণ প্রভৃতি।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- সরকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য ১৭০০ টি আবাসিক ফ্ল্যাট ৮ লক্ষ বর্গফুট হোস্টেল ডরমিটরী নির্মিত হবে। বিভিন্ন সরকারী দপ্তরের জন্য আধুনিক সুযোগ সুবিধা সম্বলিত ২০ লক্ষ বর্গফুট অফিস স্পেস নির্মাণ করা হবে। একই সাথে ৫৩০০ টি সরকারী ভবনের মেরামত কাজ নিশ্চিত করা হবে।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর

এবং

সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২৪ সালের ..... মাসের ..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

প্রযুক্তিনির্ভর টেকসই পূর্ত কাজ।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

যোগোপযোগী প্রকৌশল প্রযুক্তির সর্বোত্তম প্রয়োগের মাধ্যমে টেকসই, পরিবেশবান্ধব, আধুনিক অবকাঠামো নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ এর মাধ্যমে সরকারি সেবা ও জনগণের জীবনযাত্রার মান উন্নয়ন।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. রাষ্ট্রীয় গুরুত্বপূর্ণ ব্যক্তিবর্গ ও প্রজাতন্ত্রের কর্মচারীদের বসবাসের জন্য আধুনিক স্থাপত্য শৈলির টেকসই, নিরাপদ ও সাশ্রয়ী আবাসনের সুযোগ সম্প্রসারণ ( এসডিজি ১১,১, ৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা, পৃষ্ঠা ৫৫৬)
২. ভূমির সর্বোত্তম ব্যবহার এবং পরিকল্পিত নগরায়নের লক্ষ্যে টেকসই উন্নয়ন (এসডিজি ১১,৩, ১১,৭, ৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা, পৃষ্ঠা ৫৫৮)
৩. প্রশাসনিক ও আর্থিক ব্যবস্থাপনা, কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের সক্ষমতা উন্নয়ন এবং সরকারি মালিকানাধীন জমির সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা
৪. স্মার্ট বাংলাদেশ ২০৪১ প্রতিষ্ঠায় স্মার্ট ভবন নির্মাণ

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. সরকারি ভবন এবং স্থাপনা নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ।
২. সরকারি পরিত্যক্ত সম্পত্তির সুষ্ঠু রক্ষণাবেক্ষণ এবং ব্যবস্থাপনা নিশ্চিত করা।
৩. নির্মাণ সামগ্রীর মূল্যমানের স্থিতিশীলতায় ভূমিকা রাখা।
৪. কেপিআই স্থাপনাসহ অন্যান্য সরকারি স্থাপনা নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ।
৫. সরকারি বিভিন্ন স্থাপনার কাঠামো নকশা প্রস্তুত।
৬. বিভিন্ন স্মৃতিস্তম্ভ এবং ঐতিহাসিক স্থাপনাসমূহের পুনঃনির্মাণ, রক্ষণাবেক্ষণ এবং সংস্কার।
৭. পাবলিক উদ্যানসমূহের রক্ষণাবেক্ষণ এবং উন্নয়ন।
৮. সরকারি অফিস ও বাসভবনের ভাড়া নির্ধারণ।
৯. কর বর্হিভূত রাজস্ব আদায়।
১০. সিডিউল অব রেন্টস্ প্রণয়ন।
১১. ভূমিকম্প সহনশীল স্থাপনা নির্মাণ ও ঝুঁকিপূর্ণ ভবন রেট্রোফিটিং এ অগ্রণী ভূমিকা পালন।

**সেকশন ২**  
**বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)**

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাঙ্গসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
সরকারি কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য নিরাপদ ও পরিবেশবান্ধব আবাসন সুবিধার সম্প্রসারণ	আবাসন সুবিধা প্রদানের লক্ষ্যে ফ্ল্যাট নির্মাণ	জন	৯০০০	১৮০০০	১০২০০	১০০০০	১০৫০০	গণপূর্ত অধিদপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়সহ বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা
	আবাসিক সুবিধার সম্প্রসারণে ডরমিটরি/ হোস্টেল নির্মাণ	জন	২১৫০০	২২০০০	৮৬৭০	৯০০০	৯৫০০	গৃহায়ন ও গণপূর্ত, স্বরাষ্ট্র, স্বাস্থ্য মন্ত্রণালয়	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা
সরকারি দপ্তরসমূহের অফিস স্পেস বৃদ্ধির মাধ্যমে সরকারি কাজে গতিশীলতা আনয়ন	প্রাতিষ্ঠানিক সুবিধার সম্প্রসারণে অফিস/ আদালত ভবন নির্মাণ	জন	১৮০০০	১৬২০০	১২০০০	১৩০০০	১৪০০০	গণপূর্ত অধিদপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়সহ বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/ বিভাগ	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা
	শিক্ষা/ প্রশিক্ষণ অবকাঠামো সুবিধা সৃজন	জন	১২৬২০	১৩৪০০	৬৮১৫	৭০০০	৭৫০০	গণপূর্ত অধিদপ্তর, স্বাস্থ্য, প্রবাসী কল্যান, কৃষি, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা
	স্বাস্থ্য সেবার সুবিধা সম্প্রসারণে হাসপাতাল ভবন নির্মাণ	জন	১৮৯৩০	২০১০০	৭১৫৬	৭৫০০	৮০০০	গণপূর্ত অধিদপ্তর, স্বাস্থ্য মন্ত্রণালয়	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা
Renewable energy এর ব্যবহার	সৌর বিদ্যুৎ স্থাপিত ভবনের সংখ্যা	ভবনের সংখ্যা	১৫০	১৯৭	১৫০	১৬০	১৭০	গণপূর্ত অধিদপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়সহ বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/ বিভাগ	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা
সরকারি ভবন ও স্থাপনার যথাযথ রক্ষণাবেক্ষণের মাধ্যমে ভবনের আয়ুষ্কাল বৃদ্ধি	রক্ষণাবেক্ষণকৃত ভবন ও স্থাপনার সংখ্যা	রক্ষণাবেক্ষণকৃত ভবন ও স্থাপনার সংখ্যা	৫২১০	৫২৫০	৫৩০০	৫৩২০	৫৩৩০	গণপূর্ত অধিদপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়সহ বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/ বিভাগ	রুলস অব বিজনেস
স্মার্ট ভবন নির্মাণ	বিল্ডিং ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম স্থাপনকৃত ভবনের সংখ্যা	ভবনের সংখ্যা			১	৩	৫	গণপূর্ত অধিদপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়সহ বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/ বিভাগ	নির্বাচনী ইশতেহার ২০২৪

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] রাষ্ট্রীয় গুরুত্বপূর্ণ ব্যক্তিবর্গ ও প্রজাতন্ত্রের কর্মচারীদের বসবাসের জন্য আধুনিক স্থাপত্য শৈলির টেকসই, নিরাপদ ও সাশ্রয়ী আবাসনের সুযোগ সম্প্রসারণ (এসডিজি ১১.১, ৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা, পৃষ্ঠা ৫৫৬)	২৮	[১.১] প্রজাতন্ত্রের কর্মচারীদের বসবাসের জন্য আবাসিক ফ্ল্যাট নির্মাণ	[১.১.১] ঢাকায় নির্মিত ফ্ল্যাটের সংখ্যা	ক্রমপুঞ্জিভূত ফ্ল্যাটের সংখ্যা	৫.৬				১৫০০	১২০০	১০০০	৮০০	৫০০	১৮০০	১৯০০
			[১.১.২] অন্যান্য বিভাগীয় ও জেলা শহরে নির্মিত ফ্ল্যাটের সংখ্যা	ক্রমপুঞ্জিভূত ফ্ল্যাটের সংখ্যা	৫.৬				২০০	১২০	৭০	৫০	৮০	২০০	২১০
			[১.১.৩] পরিত্যক্ত সম্পত্তিতে নির্মিত ফ্ল্যাটের সংখ্যা	ক্রমপুঞ্জিভূত ফ্ল্যাটের সংখ্যা	৫.৬				৪১৪	৩০০	২৫০	২৩০	১৮০	৫০	১০০
		[১.২] ডরমিটরি, হোস্টেল, অফিস মেস নির্মাণ	[১.২.১] নির্মিত ডরমিটরি, হোস্টেল, অফিস মেস ইত্যাদি	ক্রমপুঞ্জিভূত লক্ষ বর্গফুট	৫.৬	১২.৯২	১৩.২৫	৮.৬৭	৬.৬৭	৪.৩৭	২.১৪	১.৩৫	৯.০০	৯.৫	
		[১.৩] ডিপিপি প্রণয়ন (আবাসিক)	[১.৩.১] ডিপিপি প্রণয়ন/ চূড়ান্ত প্রাক্কলন প্রণয়ন	ক্রমপুঞ্জিভূত সংখ্যা	৫.৬				৫	৪	৩	২	১	৬	৭
[২] ভূমির সর্বোত্তম ব্যবহার এবং পরিকল্পিত নগরায়নের লক্ষ্যে টেকসই উন্নয়ন (এসডিজি ১১.৩, ১১.৭, ৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা, পৃষ্ঠা ৫৫৮)	২৬	[২.১] সরকারি দপ্তরসমূহের জন্য অফিস স্পেস নির্মাণ।	[২.১.১] নির্মিত দপ্তরসমূহের ক্ষেত্রফল	ক্রমপুঞ্জিভূত লক্ষ বর্গফুট	৫	২৫	২৭	২০.৬৭	১৩.৬৭	১০.৬৭	৮.৬৭	৫.৬৭	২২	২৩	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.২] মসজিদ নির্মাণ	[২.২.১] নির্মিত মসজিদের সংখ্যা	ক্রমপুঞ্জিভূত সংখ্যা		৫	৮২	১০০	১০০	৭৫	৬০	৫০	৪০		
		[২.৩] পার্ক/উন্মুক্ত মাঠ নির্মাণ/উন্নয়ন	[২.৩.১] নির্মিত পার্ক/মাঠ এর ক্ষেত্রফল	ক্রমপুঞ্জিভূত একর		২	২.৮৬	২.১৭	২	১.৮	১.৬	১.৪	১	৩	৪
		[২.৪] এসটিপি নির্মাণ	[২.৪.১] নির্মিত এসটিপি সংখ্যা	ক্রমপুঞ্জিভূত সংখ্যা		২	১০	১৫	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
		[২.৫] সোলার প্যানেল স্থাপন	[২.৫.১] ভবনের সংখ্যা	ক্রমপুঞ্জিভূত ভবনের সংখ্যা		২	১৯৭	১৫০	১৫০	১৩০	১২০	৯০	৮০	১৮০	১৯০
		[২.৬] রেইন ওয়াটার হার্ভেস্টিং	[২.৬.১] স্থাপনার সংখ্যা	ক্রমপুঞ্জিভূত সংখ্যা		১	১০	৭	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
		[২.৭] ভবন নির্মাণে গ্রীণ টেকনোলজি এর ব্যবহার	[২.৭.১] দরপত্রে ইটেরপরিবর্তে Non fired bricks/sand cement block/Concrete block এর সংস্থান	ক্রমপুঞ্জিভূত %		২		১০০	১০০	৮০	৬০	৪০	৩০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৮] ডিপিপি প্রণয়ন (অনাবাসিক)	[২.৮.১] ডিপিপি প্রণয়ন/ চূড়ান্ত প্রাক্কলন প্রণয়ন	ক্রমপঞ্জিভূত সংখ্যা		৩	৩০	৩৭	৫০	৪০	৩০	২০	১০	৬০	৭০
		[২.৯] সরকারী ভবন ও স্থাপনার রক্ষণাবেক্ষণ	[২.৯.১] রক্ষণাবেক্ষণকৃত সরকারি স্থাপনা	ক্রমপঞ্জিভূত সংখ্যা		৩	৫২০০	৫৩০০	৫৩০০	৫১০০	৪৬০০	৪১০০	৩৫০০	৫৩০০	৫৩০০
			[২.৯.২] KPI রক্ষণাবেক্ষণ	ক্রমপঞ্জিভূত সংখ্যা		১	৫০	৫০	৫০	৪০	৩৫	৩২	২৫	৫০	৫০
[৩] প্রশাসনিক ও আর্থিক ব্যবস্থাপনা, কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের সক্ষমতা উন্নয়ন এবং সরকারি মালিকানাধীন জমির সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা	১১	[৩.১] জনবল নিয়োগ	[৩.১.১] নিয়োগকৃত জনবল	ক্রমপঞ্জিভূত জন		১			৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০		
		[৩.২] প্রধান কার্যালয়ে Help Desk স্থাপন	[৩.২.১] Help Desk স্থাপন	তারিখ	তারিখ	১			৩০.১২.২৪	৩০.০১.২৫	২৭.০২.২৫	৩০.০৩.২৫	৩০.০৪.২৫		
		[৩.৩] আউটসোর্সিং সেবাকর্মীদের ডাটাবেজ প্রস্তুত	[৩.৩.১] তারিখ	তারিখ	তারিখ	১			৩০.১২.২৪	৩০.০১.২৫	২৭.০২.২৫	৩০.০৩.২৫	১৫.০৬.২৫		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৩.৪] গবেষণা কার্যক্রম সম্পাদন	[৩.৪.১] গবেষণা পত্র প্রকাশ	ক্রমপুঞ্জিভূত সংখ্যা		১			১	১	১	১	১	২	৩
		[৩.৫] ওয়ার্কশপ/লার্নিং সেশন আয়োজন	[৩.৫.১] ওয়ার্কশপ/লার্নিং সেশন এর সংখ্যা	ক্রমপুঞ্জিভূত সংখ্যা		২			৮	৫	৪	৩	১		
		[৩.৬] বেদখলকৃত সরকারি জমি পুনরুদ্ধার	[৩.৬.১] উচ্ছেদকৃত জমির পরিমাণ	ক্রমপুঞ্জিভূত একর		৩			৫	৪	৩	২	১		
		[৩.৭] সরকারি স্থাপনার মেরামত ও সংরক্ষণ ব্যবস্থাপনা	[৩.৭.১] মেরামত 'থোক' কাজের গাইডলাইন তৈরি	তারিখ	তারিখ	১			৩০.০৪.২৫	১১.০৫.২৫	২২.০৫.২৫	০১.০৬.২৫	৩০.০৬.২৫		
		[৩.৭.২] মেরামত তদারকি কমিটি কর্তৃক মেরামত কাজ পরিদর্শন	[৩.৭.২] মেরামত তদারকি কমিটি কর্তৃক মেরামত কাজ পরিদর্শন	ক্রমপুঞ্জিভূত সংখ্যা		১			১০	৮	৭	৬	৫	১০	১২
[৪] স্মার্ট বাংলাদেশ ২০৪১ প্রতিষ্ঠায় স্মার্ট ভবন নির্মাণ	৫	[৪.১] ভবনে বিল্ডিং ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (BMS) স্থাপন	[৪.১.১] পরিকল্পনা প্রণয়ন	ক্রমপুঞ্জিভূত ডিপিপি সংখ্যা		১			২	১				৫	৮

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[৪.১.২] বাস্তবায়ন	ক্রমপুঞ্জিভূত	ভবনের সংখ্যা	১			১					২	৩
		[৪.২] কার পার্কিং ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম স্থাপন	[৪.২.১] পরিকল্পনা প্রণয়ন	ক্রমপুঞ্জিভূত	ডিপিপি সংখ্যা	১			২	১				৫	৮
			[৪.২.২] বাস্তবায়ন	ক্রমপুঞ্জিভূত	ভবনের সংখ্যা	১			১					২	৩
		[৪.৩] ভবনে এনার্জি এফিসিয়েন্ট কম্পোনেন্ট এর ব্যবহার	[৪.৩.১] এনার্জি এফিসিয়েন্ট কম্পোনেন্ট সম্বলিত ভবনের সংখ্যা	ক্রমপুঞ্জিভূত	ভবনের সংখ্যা	১			২০	১৫	১৩	১০	১১	৪০	৫০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

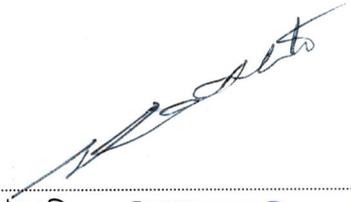
\*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয় হিসাবে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

প্রধান প্রকৌশলী  
গণপূর্ত অধিদপ্তর

  
মোঃ মাসুদ মাসুদ  
প্রধান প্রকৌশলী  
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

29.06.28

তারিখ



সচিব  
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়

মোঃ নবীরুল ইসলাম  
সচিব  
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

29/06/2028

তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	BMS	Building Management System
২	এসটিপি	Sewage Treatment Plant (STP)
৩	গুগম	গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
৪	ডিপিপি	Development Project Proforma/ Proposal

## সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] প্রজাতন্ত্রের কর্মচারীদের বসবাসের জন্য আবাসিক ফ্ল্যাট নির্মাণ	[১.১.১] ঢাকায় নির্মিত ফ্ল্যাটের সংখ্যা	ঢাকা গণপূর্ত জোন, ঢাকা মেট্রো গণপূর্ত জোন	PIC/ PSC সভার কার্যবিবরণী/ প্রত্যয়ন পত্র
	[১.১.২] অন্যান্য বিভাগীয় ও জেলা শহরে নির্মিত ফ্ল্যাটের সংখ্যা	গণপূর্ত বিভাগীয় জোন কার্যালয়	PIC/ PSC সভার কার্যবিবরণী/ প্রত্যয়ন পত্র
	[১.১.৩] পরিত্যক্ত সম্পত্তিতে নির্মিত ফ্ল্যাটের সংখ্যা	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস) এর দপ্তর	PIC/ PSC সভার কার্যবিবরণী/ প্রত্যয়ন পত্র
[১.২] ডরমিটরি, হোস্টেল, অফিস মেস নির্মাণ	[১.২.১] নির্মিত ডরমিটরি, হোস্টেল, অফিস মেস ইত্যাদি	গণপূর্ত বিভাগীয় জোন কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট নির্বাহী প্রকৌশলীর প্রত্যয়ন পত্র
[১.৩] ডিপিপি প্রণয়ন (আবাসিক)	[১.৩.১] ডিপিপি প্রণয়ন/ চূড়ান্ত প্রাক্কলন প্রণয়ন	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পওবিপ্র) এর দপ্তর	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পওবিপ্র) এর প্রত্যয়ন পত্র
[২.১] সরকারি দপ্তরসমূহের জন্য অফিস স্পেস নির্মাণ।	[২.১.১] নির্মিত দপ্তরসমূহের ক্ষেত্রফল	গণপূর্ত বিভাগীয় জোন কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট নির্বাহী প্রকৌশলীর প্রত্যয়ন পত্র
[২.২] মসজিদ নির্মাণ	[২.২.১] নির্মিত মসজিদের সংখ্যা	গণপূর্ত বিভাগীয় জোন কার্যালয়	প্রকল্প পরিচালকের প্রত্যয়ন পত্র
[২.৩] পার্ক/উন্মুক্ত মাঠ নির্মাণ/উন্নয়ন	[২.৩.১] নির্মিত পার্ক/মাঠ এর ক্ষেত্রফল	গণপূর্ত বিভাগীয় জোন কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট নির্বাহী প্রকৌশলীর প্রত্যয়ন পত্র
[২.৪] এসটিপি নির্মাণ	[২.৪.১] নির্মিত এসটিপি সংখ্যা	গণপূর্ত বিভাগীয় জোন কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট নির্বাহী প্রকৌশলীর প্রত্যয়ন পত্র
[২.৫] সোলার প্যানেল স্থাপন	[২.৫.১] ভবনের সংখ্যা	গণপূর্ত ই-এম/ই-এম পি এন্ড ডি জোন কার্যালয়	গণপূর্ত ই-এম/ই-এম পি এন্ড ডি জোন কার্যালয় এর প্রত্যয়ন পত্র
[২.৬] রেইন ওয়াটার হার্ড্বেটিং	[২.৬.১] স্থাপনার সংখ্যা	গণপূর্ত বিভাগীয় জোন কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট নির্বাহী প্রকৌশলীর প্রত্যয়ন পত্র
[২.৭] ভবন নির্মাণে গ্রীণ টেকনোলজি এর ব্যবহার	[২.৭.১] দরপত্রে ইটের পরিবর্তে Non fired bricks/ sand cement block/ Concrete block এর সংস্থান	গণপূর্ত বিভাগীয় জোন কার্যালয়	গণপূর্ত বিভাগীয় জোন কার্যালয় এর প্রত্যয়ন পত্র
[২.৮] ডিপিপি প্রণয়ন (অনাবাসিক)	[২.৮.১] ডিপিপি প্রণয়ন/ চূড়ান্ত প্রাক্কলন প্রণয়ন	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পওবিপ্র) এর দপ্তর	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পওবিপ্র) এর প্রত্যয়ন পত্র
[২.৯] সরকারী ভবন ও স্থাপনার রক্ষণাবেক্ষণ	[২.৯.১] রক্ষণাবেক্ষণকৃত সরকারি স্থাপনা	গণপূর্ত বিভাগীয় জোন কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট নির্বাহী প্রকৌশলীর প্রত্যয়ন পত্র
	[২.৯.২] KPI রক্ষণাবেক্ষণ	গণপূর্ত বিভাগীয় জোন কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট নির্বাহী প্রকৌশলীর প্রত্যয়ন পত্র
[৩.১] জনবল নিয়োগ	[৩.১.১] নিয়োগকৃত জনবল	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস) এর দপ্তর	বিজ্ঞপ্তি এর কপি
[৩.২] প্রধান কার্যালয়ে Help Desk স্থাপন	[৩.২.১] Help Desk স্থাপন	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস) এর দপ্তর	জারীকৃত পত্র
[৩.৩] আউটসোর্সিং সেবাকর্মীদের ডাটাবেজ প্রস্তুত	[৩.৩.১] তারিখ	গণপূর্ত এম আই এস সার্কেল	গণপূর্ত এম আই এস সার্কেল এর পত্র
[৩.৪] গবেষণা কার্যক্রম সম্পাদন	[৩.৪.১] গবেষণা পত্র প্রকাশ	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়) এর দপ্তর	রাজস্ব আয় আহরণ সংক্রান্ত পত্র
[৩.৫] ওয়ার্কশপ/লার্নিং সেশন আয়োজন	[৩.৫.১] ওয়ার্কশপ/ লার্নিং সেশন এর সংখ্যা	গণপূর্ত ট্রেনিং একাডেমী	লার্নিং সেশন আয়োজন সংক্রান্ত পত্র
[৩.৬] বেদখলকৃত সরকারি জমি পুনরুদ্ধার	[৩.৬.১] উচ্ছেদকৃত জমির পরিমাণ	গণপূর্ত বিভাগীয় জোন কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট নির্বাহী প্রকৌশলীর প্রত্যয়ন পত্র

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.৭] সরকারি স্থাপনার মেরামত ও সংরক্ষণ ব্যবস্থাপনা	[৩.৭.১] মেরামত 'খোক' কাজের গাইডলাইন তৈরি	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়) এর দপ্তর	অফিস স্মারক
	[৩.৭.২] মেরামত তদারকি কমিটি কর্তৃক মেরামত কাজ পরিদর্শন	সংশ্লিষ্ট কমিটি	অফিস স্মারক
[৪.১] ভবনে বিল্ডিং ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (BMS) স্থাপন	[৪.১.১] পরিকল্পনা প্রণয়ন	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পওবিপ্র) এর দপ্তর	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পওবিপ্র) এর প্রত্যয়ন পত্র
[৪.১] ভবনে বিল্ডিং ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (BMS) স্থাপন	[৪.১.২] বাস্তবায়ন	গণপূর্ত ই-এম/ই-এম পি এন্ড ডি জোন কার্যালয়	গণপূর্ত ই-এম/ই-এম পি এন্ড ডি জোন কার্যালয় এর প্রত্যয়ন পত্র
[৪.২] কার পার্কিং ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম স্থাপন	[৪.২.১] পরিকল্পনা প্রণয়ন	গণপূর্ত ই-এম/ই-এম পি এন্ড ডি জোন কার্যালয়	গণপূর্ত ই-এম/ই-এম পি এন্ড ডি জোন কার্যালয় এর প্রত্যয়ন পত্র
	[৪.২.২] বাস্তবায়ন	গণপূর্ত ই-এম/ই-এম পি এন্ড ডি জোন কার্যালয়	গণপূর্ত ই-এম/ই-এম পি এন্ড ডি জোন কার্যালয় এর প্রত্যয়ন পত্র
[৪.৩] ভবনে এনার্জি এফিসিয়েন্ট কম্পোনেন্ট এর ব্যবহার	[৪.৩.১] এনার্জি এফিসিয়েন্ট কম্পোনেন্ট সম্বলিত ভবনের সংখ্যা	গণপূর্ত ই-এম/ই-এম পি এন্ড ডি জোন কার্যালয়	গণপূর্ত ই-এম/ই-এম পি এন্ড ডি জোন কার্যালয় এর প্রত্যয়ন পত্র

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
-----------	------------------	-----------------------------	--

**সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ**

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

দপ্তর/সংস্থার নাম: গণপূর্ত অধিদপ্তর।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	নৈতিকতা কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন।	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/ পরিচালক, ট্রেনিং একাডেমী	৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	২	১	-			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি।	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সংস্থাপন)	২ (২৪/১২/২৪, ২৫/০৩/২৫)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	১ ২৪/১২/২৪	১ ২৫/০৩/২৫				

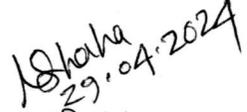
স্বাক্ষর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্ম শালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	মাঠ পর্যায়ের সংশ্লিষ্ট নির্বাহী প্রকৌশলী	৩টি (০২/১০/২৪, ০২/০১/২৫, ০২/০৪/২৫)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ০২/১০/২০২৪	১ ০২/০১/২০২৫	১ ০২/০৪/২০২৫				
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....</b>													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ।	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়/এমআইএসসেল)	১টি (৩১/০৭/২৪ এর মধ্যে)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/০৭/২৫	-	-	-			
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনা যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেটে)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩%	২৫%	৪০%	১০০%			
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩%	২৫%	৪০%	১০০%			
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (প্রকল্প-১)	৩০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৭	৮	৭	৮			
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১ প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্পে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	(৩১/০৮/২৪ ২৮/০২/২৫)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/০৮/২৪	-	২৮/০২/২৫	-			

হাফিজুল

১৪

	২.৫.২ প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	৫	তারিখ	প্রকল্পে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	(৩১/০৮/২৪ ২৮/০২/২৫)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/০৮/২৪	-	২৮/০২/২৫				
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নংসহ ন্যূনতম ০৪টি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সরকারি যানবাহন যথাযথ ব্যবহার	৩	%	কর্মকর্তাগণ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.২ হিউমিন রিসোর্স ইনফরমেশন সিস্টেমে কর্মকর্তাদের তথ্য হালনাগাদ করণ।	ডাটাবেজ	৫	%	নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এমআইএস বিভাগ-৩	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.৩ Contractor Database & Management System)।	ডাটাবেজ	৫	%	নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এমআইএস বিভাগ-১	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.৪ স্যালারী ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম এর মাধ্যমে কর্মচারীদের বেতন বৃদ্ধির ব্যবস্থাপনা।	বেতনের তালিকা	৫	%	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়/এম আইএসসেল)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			

  
 (নন্দিতা রাণী সাহা)  
 তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সংস্থাপন)  
 গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।  
 ২৭.০৪.২০২৪

**ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫**  
**(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)**

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৫	২৩/০৩/২৫	৩০/০৩/২৫	০৬/০৪/২৫	১৩/০৪/২৫
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/বিভাগসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৭	০৮/০৫/২৫	১৫/০৫/২৫	২২/০৫/২৫	২৯/০৫/২৫	০৫/০৬/২৫
০৪	[৪.১] ই-ফাইলের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/২৪	০৮/০৯/২৪	১৫/০৯/২৪	২২/০৯/২৪	২৯/০৯/২৪
		[৪.১.২] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] নিজ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তরের আলোকে করণীয় নির্ধারণ- বিষয়ক কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-
০৭	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০১/১২/২৪	১৫/১২/২৪	২৯/১২/২৪	০৫/০১/২৫	১২/০১/২৫
০৮	[৮.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্য কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	১	-	-

Apigal

(২) দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তিকৃত	%	১২	৯০	৮০	৭০	৬০		
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেম বা অন্য কোনো মাধ্যমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে সকল দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা		১					
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা		৩	৪	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (শুধু ১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-		
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-		

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তরের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বজ্জে উপস্থাপন।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	
		[১.৩] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত।	সংখ্যা		২	১	-	-	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সভা আয়োজন।	[২.১.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	
		[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রতিবেদন প্রেরিত							
		[২.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন।	[২.৩.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	
		[২.৪] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত [২.৪.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত							

**তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ (আঞ্চলিক/ বিভাগীয় কার্যালয় ও জেলাপর্যায়ের কার্যালয়সমূহ)]**

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০১			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১৫-১০-২০২৪	৩১-১০-২০২৪	৩০-১১-২০২৪	-	-
		[২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.২.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০১			২	-	-	-	-