



গণপূর্ত অধিদপ্তর

নির্বাহী প্রকৌশলী গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-১, ঢাকা

এবং

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-১, ঢাকা

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩ - ৩০ জুন, ২০২৪

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৮
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৯
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	২০
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	২২
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	২৩
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২৫
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪	২৮
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২৯
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	৩০
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪	৩১

গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-১, ঢাকা এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of PWD E/M Division-1)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা :

- সাম্প্রতিক বছরের প্রধান অর্জনসমূহ : গণপূর্ত অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয় সহ সংলগ্ন সেগুন বাগিচা এলাকা, রমনা, রাজারবাগ, তেজগাঁও, এলেনবাড়ী, শেরে-বাংলা নগর এলাকার কিছু অংশ, মোহাম্মদপুর প্রভৃতি এলাকায় সরকারী আবাসিক ও অফিস স্থাপনার ইলেক্ট্রো-মেকানিক্যাল (ই/এম) নির্মাণ কাজ এবং মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ সম্পন্ন করার জন্য গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-১, ঢাকা দায়িত্ব প্রাপ্ত। উল্লেখিত এলাকাসমূহের নতুন স্থাপনায় বৈদ্যুতিক উপকেন্দ্র স্থাপনসহ অভ্যন্তরীণ বৈদ্যুতিককরণ কাজ, লিফট ও পাম্প-মটর স্থাপন, শীত-তাপ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা ইত্যাদি ই/এম বিভাগ-১ কর্তৃক স্থাপন করা হয়ে আসছে। অত্র বিভাগ প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় (প্রমকা), মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর সরকারি বাসভবন 'গণভবন', নাখালপাড়া সংসদ সদস্য ভবন ইত্যাদি স্পর্শকাতর স্থাপনার ই/এম সংশ্লিষ্ট যন্ত্রপাতি পরিচালনা, মেরামত এবং রক্ষণাবেক্ষণ কাজও গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-১ সাফল্যের সঙ্গে সম্পাদন করে আসছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জ সমূহ :

- মহামারী করোনা ভাইরাস রোগের প্রাদুর্ভাব এ উন্নয়নমূলক এবং বিশেষ সংস্কারমূলক কাজ সমূহে কাজিত অগ্রগতি সাধন না হওয়া
- পর্যাপ্ত জনবলের অভাবের পাশাপাশি বিদ্যমান জনবলের প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণের অভাব
- কতিপয় ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের কাজের মন্থর গতি
- নির্মাণ সামগ্রীর মূল্য বৃদ্ধির সাথে প্রকল্প ব্যয়ের সমন্বয় সাধন না হওয়া
- নির্মাণ কাজের সাথে সংশ্লিষ্ট অন্যান্য সেবাপ্রদানকারী সংস্থার সমন্বয়হীনতা

ভবিষ্যত পরিকল্পনা :

- রাজারবাগ পুলিশ কমপ্লেক্সে ১৫ তলা বিশিষ্ট মাল্টি-লেভেল অটোমেটিক কার পার্কিং সিস্টেম স্থাপন প্রকল্প।
- সোবহানবাগ মসজিদ কমপ্লেক্স স্থাপন প্রকল্প।

২০২২-২৩ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :

- প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় এবং মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর সরকারি বাসভবন 'গণভবন' এর ই/এম সিস্টেমের আধুনিকিকরণ প্রকল্প সমাপ্তকরণ।
- প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, 'গণভবন', নাখালপাড়া সংসদ সদস্য ভবন ইত্যাদি স্পর্শকাতর স্থাপনার ই/এম সংশ্লিষ্ট যন্ত্রপাতিসমূহের সূষ্ঠ পরিচালনা, মেরামত এবং রক্ষণাবেক্ষণ করা।

প্রস্তাবনা (Preamble)

গৃহায়ণ ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয় এবং গণপূর্ত অধিদপ্তরের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা, বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের গৃহায়ণ ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-১, ঢাকা এর দায়িত্বে নিয়োজিত নির্বাহী প্রকৌশলী

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের গৃহায়ণ ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-১, ঢাকা এর দায়িত্বে নিয়োজিত তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী এর মধ্যে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয় পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

সেকশন-১

গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-১, ঢাকা এর রূপকল্প (Vision) অভিলক্ষ্য (Mission) কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision) :

রূপকল্প ২০২১ কে সামনে রেখে সরকারের উন্নয়ন পরিকল্পনার আওতায় উন্নয়নশীল দেশের সকল চ্যালেঞ্জ মোকাবেলা পূর্বক যুগোপযোগী অবকাঠামো নির্মাণসহ প্রাতিষ্ঠানিক ও আবাসিক সুবিধাদি সুনিশ্চিত করা।

সর্বশেষ প্রকৌশল প্রযুক্তিগত কলাকৌশলের সর্বোত্তম প্রয়োগের দ্বারা পরিবেশ বান্ধব, নিরাপদ ও টেকসইভাবে সকল প্রকার সরকারি দপ্তর, বাসভবন ও অন্যান্য স্থাপনা নির্মাণ করা এবং সরকারি কেপিআই স্থাপনাসমূহ সহ সকল প্রকার সরকারী অবকাঠামো সমূহের সুষ্ঠু রক্ষণাবেক্ষণ কাজ।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১.৩.১ গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-১, ঢাকা এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহঃ

১. টেকসই, নিরাপদ ও সাশ্রয়ী আবাসনের সুযোগ সম্প্রসারণ।
২. পরিকল্পিত নগরায়নে অংশীদারিত্বমূলক কার্যকর ভূমিকা রাখা।
৩. সরকারি/আধাসরকারি/স্বায়ত্বশাসিত দপ্তরসমূহের জন্য অধিক সুযোগ-সুবিধাসম্পন্ন ভবন/অফিস/অবকাঠামোর উন্নয়ন।
৪. সুষ্ঠু রক্ষণাবেক্ষণের মাধ্যমে সরকারি ভবন ও অবকাঠামোসমূহের স্থায়িত্বজায় রাখা।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহঃ

১. দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তির বাস্তবায়ন।
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন।
৩. তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন।
৪. কার্য পদ্ধতি ও সেবার মান উন্নয়ন।
৫. কর্মপরিবেশ উন্নয়ন
৬. আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

১.৪ কার্যাবলী (Functions)

১. সরকারি ভবন এবং স্থাপনায় ই/এম যন্ত্রপাতি স্থাপন ও রক্ষণাবেক্ষণ।
২. ই/এম যন্ত্রপাতি ও সামগ্রীর মূল্যমানের স্থিতিশীলতায় ভূমিকা রাখা।
৩. কেপিআই স্থাপনাসহ অন্যান্য সরকারি স্থাপনায় ই/এম যন্ত্রপাতি স্থাপন ও রক্ষণাবেক্ষণ।
৪. সরকারি বিভিন্ন স্থাপনার ই/এম নকশা প্রস্তুত।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বশ্রাণ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১-২২	২০২২-২৩		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
প্রজাতন্ত্রের কর্মচারীদের বসবাসের জন্য আবাসিক ফ্ল্যাট নির্মাণ	অভ্যন্তরীণ বৈদ্যুতিকরণ, বৈদ্যুতিক উপকেন্দ্র, লিফ্ট, পাম্প, ইত্যাদি ই/এম যন্ত্রপাতি স্থাপন	সংখ্যা		৫	৪	৫	৫	গণপূর্ত অধিদপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয় সহ বিভিন্ন মন্ত্রণালয় ও বিভাগ	গণপূর্ত অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত অন্যান্য মন্ত্রণালয়/ বিভাগের সরকারি কোয়ার্টার, ডরমিটারি, হোস্টেল ইত্যাদি নির্মাণের বার্ষিক প্রতিবেদন
সরকারি দপ্তরসমূহের অফিসসম্পেস বৃদ্ধির মাধ্যমে সরকারি কাজে গতিশীলতা আনয়ন	বৈদ্যুতিকরণ, বৈদ্যুতিক উপকেন্দ্র, লিফ্ট, পাম্প, নেটওয়ার্কিং, সিসিটিভি ইত্যাদি ই/এম যন্ত্রপাতি স্থাপন	লক্ষ বর্গ ফুট		০.৩২	১.০	০.৮০	০.৫	গণপূর্ত অধিদপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয় সহ বিভিন্ন মন্ত্রণালয় ও বিভাগ	গণপূর্ত অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত অন্যান্য মন্ত্রণালয়/ বিভাগের সরকারি অফিস সম্পেস নির্মাণের বার্ষিক প্রতিবেদন
চলাচলের সুবিধা সৃষ্টি	নির্মিত রাস্তার দৈর্ঘ্য								

Energy efficient ভবন নির্মাণ	স্থাপিত পৌরবিদ্যুতের পরিমাণ	কিলোওয়া ট				১২.০	১০.০	১২.০	১০.০	গণপূর্ত অধিদপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয় সহ বিভিন্ন মন্ত্রণালয় ও বিভাগ	গণপূর্ত অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত অন্যান্য মন্ত্রণালয়/ বিভাগের বিদ্যুৎ উৎপাদনের বার্ষিক প্রতিবেদন
উন্নত প্রযুক্তি ব্যবহার করে রেফ্রিফিটিং এর মাধ্যমে পুরাতন/ জরাজীর্ণ স্থাপনার আয়ুষ্কাল বৃদ্ধি	বিদ্যমান পুরাতন স্থাপনার ই/এম যন্ত্রপাতির সূচ পরিচালনা. মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষন	হাজার বর্গ ফুট								গণপূর্ত অধিদপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স	গণপূর্ত অধিদপ্তর কর্তৃক প্রকাশিত বার্ষিক প্রতিবেদন
কোতিড ১৯ মোকাবিলায় পিসিআর ল্যাব, আইসোলেশন ইউনিট, আইসিইউ স্থাপন।	পিসিআর ল্যাব, আইসোলেশন ইউনিট, আইসিইউ এর সংখ্যা।										

সেকশন ৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ	
							২০২৩-২৪	২০২২-২৩	অসাধা রণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
১	৭০	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (বিধি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী, সর্বোচ্চ ৫টি)																
[১] প্রজাতন্ত্রের কর্মচারীদের বসবাসের জন্য টেকসই, নিরাপদ ও সামগ্রী আবাসনের সুযোগ সম্প্রসারণ।	১৬	[১.১] প্রজাতন্ত্রের কর্মচারীদের বসবাসের জন্য আবাসিক ফ্ল্যাট নির্মাণ	[১.১.১]		সংখ্যা	৯										
			[১.১.২]		লক্ষ বর্গফুট	৫										
			[১.২.১]		কিলো মিটার	১										
		[১.৩] অতিয়ুক্তিপূর্ণ সরকারি ভবনের তালিকা হালনাগাদকরণ	[১.৩.১]		তারিখ	১										

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত উর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ	
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধা রণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
১	৭০	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
[২] পরিকল্পিত উন্নয়ন	২১	[২.১] ইকোপার্ক/উন্মুক্ত মাঠ নির্মাণ/উন্নয়ন/ব্যবহার উপযোগি করা [২.২] আরবরিকালচার [২.৩] পুরনো/পরিত্যাক্ত স্থাপনা অপসারণ পূর্বক ভবন নির্মাণ [২.৪] ক্লাব, কমিউনিটি সেন্টার, অডিটোরিয়াম,	হালনাগাদকৃত [২.১.১] নির্মিত পার্ক/মাঠ এর ক্ষেত্রফল [২.২.১] রোপনকৃত গাছের সংখ্যা [২.২.২] ল্যান্ডস্কেপিং [২.৩.১] নির্মিত ভবনের সংখ্যা [২.৪.১] নির্মিত		একক সংখ্যা সংখ্যা	২ ২ ২										

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কর্মক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধা রণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
	৭০							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
		মসজিদ ইত্যাদি নতুন নির্মাণ/ আধুনিকায়ন	স্থানের সংখ্যা												
		[২.৫] লিফট স্থাপন	[২.৫.১] লিফট সংখ্যা		সংখ্যা	২	৩	৬	৫	৪	৩	২	৪	১০	
		জেনারেটর, সাব-স্টেশন, পাম্প ইত্যাদি ইলেক্ট্রো-মেকানিক্যাল যন্ত্রপাতি স্থাপন	[২.৫.১] যন্ত্রপাতির সংখ্যা	১. পাম্প মোটর ২. সাব স্টেশন ৩. জেনারেটর ৪. সিসিটিভি ৫. এয়ার কুলার ৬. সেন্দ্রাল এসি ৭. ভিআরএফ	সংখ্যা	২	৩	৬	৫	৪	৩	২	৬	৮	
		[২.৬] পরিবেশ সম্মত উপায়ে পয়-নিষ্কাশন ব্যবস্থা নিশ্চিত করনের লক্ষ্যে এসটিপি নির্মাণ	[২.৬.১] নির্মিত এসটিপি সংখ্যা		সংখ্যা	৩	৮	১৪	১৩	১২	১০	৭	১৩	১১	

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ	
							২০২৩-২৪	২০২২-২৩	জসাধা রণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
১	৭০	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
[৩] সরকারি/ আধাসরকারি/ স্বায়ত্বশাসিত দপ্তরসমূহের জন্য অধিক সুযোগ-সুবিধাসম্পন্ন ভবন/অফিস/ অবকাঠামোর উন্নয়ন	১৩	[২.৭] কাঠামোগত নকশা প্রণয়ন [৩.১] সরকারি দপ্তরসমূহের জন্য অফিস স্পেস নির্মাণ। [৩.২] পার্কিং সম্বলিত সুবিধাদি প্রদান [৩.৩] নিরাপদ, সুপেয় পানি সরবরাহের লক্ষ্যে ডিপ টিউবওয়েল স্থাপন	[২.৭.১] প্রণয়নকৃত নকশার সংখ্যা [৩.১.১] নির্মিত দপ্তরসমূহের ক্ষেত্রফল [৩.২.১] পার্কিং এর সংখ্যা [৩.৩.১] স্থাপিত টিউবওয়েল স্থাপনের সংখ্যা	[২.৭.১] কাঠামোগত নকশা প্রণয়ন [৩.১] সরকারি দপ্তরসমূহের জন্য অফিস স্পেস নির্মাণ। [৩.২] পার্কিং সম্বলিত সুবিধাদি প্রদান [৩.৩] নিরাপদ, সুপেয় পানি সরবরাহের লক্ষ্যে ডিপ টিউবওয়েল স্থাপন	স্থাপনা র সংখ্যা লক্ষ বর্গফুট সংখ্যা সংখ্যা	৪ ৫ ১ ২	৮ ৯ ১০	৯ ১০	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৮
		[৩.৪] সোলার প্যানেল স্থাপন	[৩.৪.১] সৌর বিদ্যুৎ স্থাপিত		সংখ্যা	২	২	১০	১০	৯	৮	৭	৬	১২	১৮	

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পণ্য পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত উর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধা রণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	৭০	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
			ভবনের সংখ্যা												
		[৩.৫] রেইন ওয়াটার হাভেস্টিং সুবিধাদি নির্মাণ	[৩.৫.১] নির্মিত স্থাপনার সংখ্যা		সংখ্যা	১									
		[৩.৬] কোভিড ১৯ মোকাবেলায় পিসিআর ল্যাব, আইসোলেশন ইউনিট, আইসিইউ স্থাপনা।	[৩.৬.১] পিসিআর ল্যাব [৩.৬.২] আইসোলেশন ইউনিট/ আইসিইউ বেড স্থাপন		সংখ্যা	১									
[৪] সূচ্য রক্ষণাবেক্ষণের মাধ্যমে সরকারি ভবন ও অবকাঠামোর স্থায়িত্ব বৃদ্ধিকরণ।	১৩	[৪.১] উন্নত প্রযুক্তি ব্যবহার করে রেন্ট্রোফিটিং এর মাধ্যমে পুরাতন/ জরাজীর্ণ স্থাপনার আয়ুকাল বৃদ্ধি	[৪.১.১] পুরাতন স্থাপনা রেন্ট্রোফিটিং		ভবনের সংখ্যা	৩									

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ		
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধা রণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
১	৭০	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
		[৪.২] সরকারী ভবন ও স্থাপনার রক্ষণাবেক্ষণ	[৪.২.১] রক্ষণাবেক্ষণ কৃত সরকারি স্থাপনা		ভবনের সংখ্যা	৬											
			[৪.২.২] KPI রক্ষণাবেক্ষণ		ভবনের সংখ্যা	১											
			[৪.২.৩] রক্ষণাবেক্ষণ কৃত পার্ক/গ্রীণ স্পেস।		সংখ্যা	১											
			[৪.২.৪] বিভিন্ন সরকারি ভবনের লিফট রক্ষণাবেক্ষণ		সংখ্যা	১	২৯	৩৫	৩৯	৩৫	৩০	২৫	২০	৪০	৫০		

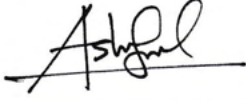
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ		
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
১	৭০	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬		
			জমির পরিমাণ														
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)																	
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) সুশাসনের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সুশাসনের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০											
			২) ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০											
			৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩											
			৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৪											
			৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩											

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধা রণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	৭০						৪	২	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	২০২৫-২৬
	২	৩	৪	৫	৬	৭									

আমি মোঃ আশরাফুল ইসলাম, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-১, ঢাকা এর দায়িত্বে নিয়োজিত নির্বাহী প্রকৌশলী হিসাবে গণপূর্ত অধিদপ্তরের গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-১, ঢাকা এর দায়িত্বে নিয়োজিত তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি মোঃ তৈমুর আলম, গণপূর্ত অধিদপ্তরের গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-১, ঢাকা এর দায়িত্বে নিয়োজিত তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী হিসাবে নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-১, ঢাকা এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



ড. মোঃ আশরাফুল ইসলাম
নির্বাহী প্রকৌশলী
গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-১, ঢাকা

২০/০৪/২০২৬

তারিখ



মোঃ তৈমুর আলম
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-১, ঢাকা

২০/০৪/২০২৬

তারিখ

সংযোজনী-১ শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	গৃগম	গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
২	প্রমক	প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়
৩	ই/এম	ইলেকট্রো-মেকানিক্যাল

সংযোজনী-২:

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	লিফ্ট স্থাপন	৬ টি	গণপূর্ত ই/এম বিভাগ -১	প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য আবাসিক ভবন নির্মাণ প্রকল্প (৩টি) DTS ভবন (২টি) রাজারবাগ অফিস (১ টি)
২	সাব স্টেশন	৩ টি	গণপূর্ত ই/এম বিভাগ -১	প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য আবাসিক ভবন নির্মাণ প্রকল্প (১ টি) DTS ভবন (১ টি) রাজারবাগ অফিস (১ টি)
৩	জেনারেটর	২ টি	গণপূর্ত ই/এম বিভাগ -১	ভবন নির্মাণ প্রকল্প (১ টি) DTS ভবন (১ টি) রাজারবাগ অফিস (১ টি)
৪	সিসিটিভি	৩ টি	গণপূর্ত ই/এম বিভাগ -১	প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য আবাসিক ভবন নির্মাণ প্রকল্প (১ টি) DTS ভবন (১ টি) রাজারবাগ অফিস (১ টি)
৫	এয়ার কুলার	৭০টি	গণপূর্ত ই/এম বিভাগ -১	DTS ভবন (৪০টি) রাজারবাগ অফিস (৩০টি)
৬	ভিআরএফ	১ টি	গণপূর্ত ই/এম বিভাগ -১	PWD ক্যাফেটেরিয়া

সংযোজনী ৩:

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
লিঙ্ক স্থাপন	৩ টি	প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়	যৌথ সভা, যৌথ সাইট ভিজিট
সাব স্টেশন	১ টি	ডিপিভিসি, বৈদ্যুতিক লাইসেন্সিং বোর্ড	পত্র আদানপ্রদান, টেলিফোনিক আলাপ, ই মেইল আদান প্রদান, জুম মিটিং, যৌথ সাইট পরিদর্শন

পরিশিষ্ট খঃ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত সুশাসনমূলক কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী ৪-৮

সংযোজনী ৪:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম:

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নির্বাহী প্রকৌশলী	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	২	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	নির্বাহী প্রকৌশলী	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	১০০	২.৭	
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	নির্বাহী প্রকৌশলী	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	২	
১.৪ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	নির্বাহী প্রকৌশলী	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	১০০	২.৭	
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইডুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৫	সংখ্যা ও তারিখ	নির্বাহী প্রকৌশলী	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১/৬/২০২৩	১/১০/২০২৩	১/২/২০২৪	১/৬/২০২৪	৪	৫	
১.৬ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক	৩	তারিখ	নির্বাহী প্রকৌশলী	৩	লক্ষ্যমাত্রা	১/৬/২০২৩	১/১০/২০২৩	১/২/২০২৪	১/৬/২০২৪	৪		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত					অর্জন	৬/৬/২০২৩	১/১১/২০২৩	৬/২/২০২৪	৬/৬/২০২৪	৮	৩	
১.৭ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	২	তারিখ	নির্বাহী প্রকৌশলী		১০০	২৫	২৫	২৫	২৫	১০০		
.....													
২. সেবা প্রদান ও ক্রয়ের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার													
২.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	নির্বাহী প্রকৌশলী	৪	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	১০০	৮	
২.২ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাপ্রার্থীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৬	তারিখ	নির্বাহী প্রকৌশলী	৬	অর্জন	২৫	২৫	২৫	২৫	১০০	৬	
.....													
৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে সুনামতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১		৪				লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩.২		৪				লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩.৩		৪				লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩.৪		৪				লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩.৫		৪				লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সম্ভব কালমে উল্লেখ করতে হবে।

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	১০০%	৮০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা	১০	৮	৩	২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত [৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	৮	৩	২
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্থবায়ন স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উদ্ভূতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	সভার সংখ্যা	৫	৮	৩	২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২৩	২০/০১/২০২৩	২৭/০১/২০২৩
			তারিখ	৫	২৮/২/২০২৩	১৫/০৩/২০২৩	১৫/০৪/২০২৩

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৬	৬	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৬০%
	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে বৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	৩	৩	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	-
পরীক্ষণ ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	-	-	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	-	-	৩	৩	৩	৩	৩	-
		[২.৩] বৈমাসিক ভিত্তিতে পরীক্ষণ এবং বৈমাসিক পরীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] বৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৩	-	-	-	-	৩	৩	৩	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	-	-	-	-	২	২	২	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				চলতি মানের নিম্নে
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০%	১১	১২	১৩	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	১০%	৮০%	৯০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৮	১০%	১২	১৩	১৪
সকর্মতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	১০	-	-	৮	১০%	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৫	-	-	২	১০%	১	১	১

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বায়িক কর্মপরিকল্পনা

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বায়িক কর্মপরিকল্পনা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪						
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০				৯০%	১০	৯১	৯০%	৬০%	
সকমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩				১০-০১-২০২৩	১০-০১-২০২৪	২০-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩				১৫-১০-২০২৩	১৫-১১-২০২৪	১৫-১২-২০২৪	-	-	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩					১০-০১-২০২৩	১০-০১-২০২৪	২০-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩					৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩				৩	২	১	-	-	

