

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
বাজেট ও হিসাব শাখা
১ মিন্টো রোড, রমনা, ঢাকা
www.publiclibrary.gov.bd



নম্বর: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.৩৮.০০০৯.২৬.৪৫

তারিখ: ২১ আশ্বিন ১৪৩৩
০৬ অক্টোবর ২০২৬

অফিস আদেশ

গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সমন্বয়ে আগামী ১২-১৪ অক্টোবর, ২০২৬ তারিখে ৩ (তিন) দিনব্যাপী ‘ডি-নথির ব্যবহার ও অফিস ব্যবস্থাপনা’ বিষয়ক প্রশিক্ষণ (ব্যাচ-১) আয়োজন করা হয়েছে। প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের নিমিত্ত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যথানির্দেশ মনোনয়ন প্রদান করা হলো:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতাক্রমে নয়)	কর্মস্থল/শাখা/দপ্তর
১.	মাসুমা নাজনীন, সহকারী পরিচালক	উন্নয়ন শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা
২.	শামসুন নাহার, লাইব্রেরিয়ান	পাঠকসেবা শাখা, বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি, ঢাকা
৩.	শামী আকতার, লাইব্রেরিয়ান	কারিগরি প্রক্রিয়াকরণ শাখা, বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি, ঢাকা
৪.	মোঃ হাসানুজ্জামান, সহকারী প্রোগ্রামার	আইসিটি শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা
৫.	সুমাইয়া তাসনীম, সহকারী প্রোগ্রামার	আইসিটি শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা
৬.	মাহমুদা আক্তার, লাইব্রেরিয়ান	পাঠকসেবা শাখা, বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি, ঢাকা
৭.	মোঃ এনামুল হক, লাইব্রেরিয়ান/সহকারী পরিচালক	সংগ্রহ ও বিতরণ শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা
৮.	মোঃ আফযাল হোসাইন, কম্পিউটার অপারেটর	উন্নয়ন শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা
৯.	মৌরি তানিয়া মৌ, টেকনিক্যাল এ্যাসিস্টেন্ট (ক্যাটালগার)	উন্নয়ন শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা
১০.	মোহাম্মদ আহসান হাবিবখান, ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	প্রশাসন শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা
১১.	পিয়াস কুমার রায়, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাস্থরিক	প্রশাসন শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা
১২.	সানজিদা জাহান, লাইব্রেরি এ্যাসিস্টেন্ট	সংগ্রহ ও বিতরণ শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা
১৩.	মোঃ আকবর মন্ডল, লাইব্রেরি এ্যাসিস্টেন্ট	পাঠকসেবা শাখা, বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি, ঢাকা
১৪.	তানিয়া খাতুন, লাইব্রেরি এ্যাসিস্টেন্ট	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, বরিশালে সংযুক্ত (মূলপদ: জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, গোপালগঞ্জ)
১৫.	লিমন মিয়া, ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, সিলেট

১৬.	ইসরাত ইসলাম, অফিস সহকারী কাম -কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, সিলেটে সংযুক্ত (মূলপদ: গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা)
১৭.	তোফায়েল আহমেদ, হিসাব রক্ষক	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, ময়মনসিংহ
১৮.	হৃদয় হোসাইন, হিসাব রক্ষক	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রংপুর
১৯.	মিজানুর রহমান, পাঠকক্ষ সহকারী	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহীতে সংযুক্ত (মূলপদ: বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম)
২০.	আবু নোমান, হিসাব রক্ষক	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী
২১.	মোঃ আরাফাত মীর, হিসাব রক্ষক	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, খুলনা
২২.	মোঃ আশরাফুল ইসলাম, লাইব্রেরি এ্যাসিস্টেন্ট	উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর

২। প্রশিক্ষণটি গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের সভাকক্ষে প্রতিদিন সকাল ০৯:০০টা থেকে দিনব্যাপী অনুষ্ঠিত হবে;

৩। ঢাকার বাইরের মনোনীত প্রশিক্ষার্থীগণ ১১.১০.২০২৬ তারিখ পূর্বাঞ্চে স্বীয় কর্মস্থল থেকে ও ১৪.১০.২০২৬ তারিখ পূর্বাঞ্চে ঢাকা থেকে অবমুক্ত হবেন এবং বিধি মোতাবেক টিএ/ডিএ প্রাপ্য হবেন।



০৬-১০-২০২৬

খন্দকার আসিফ মাহতাব

সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান

ফোন : ০২২২২২২৯৪৮৮

ইমেইল : sldplbd@gmail.com

নম্বর: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.৩৮.০০০৯.২৬.৪৫/১ (১৪)

তারিখ: ২১ আশ্বিন ১৪৩৩
০৬ অক্টোবর ২০২৬

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ২। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৩। ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস, চট্টগ্রাম/সিলেট/ময়মনসিংহ/রংপুর/রাজশাহী/খুলনা/বরিশাল।
- ৪। প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান-কাম-উপপরিচালক/প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক), গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বা.কে.পা.লা/বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল) (সংশ্লিষ্ট প্রশিক্ষার্থীদের অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সর্বনিম্ন অ নুরোধসহ)।
- ৫। সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান, বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর।
- ৬। সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর।
- ৭। (সকল প্রশিক্ষার্থী)।
- ৮। লাইব্রেরিয়ান, লাইব্রেরিয়ান এর দপ্তর, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, গোপালগঞ্জ।
- ৯। জেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়, গোপালগঞ্জ।
- ১০। উপজেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর।
- ১১। সহকারী লাইব্রেরিয়ান, উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর।
- ১২। জুনিয়র লাইব্রেরিয়ান, প্রশাসন ও রক্ষণাবেক্ষণ, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর।
- ১৩। টেকনিক্যাল এ্যাসিস্টেন্ট (ক্যাটালগার), প্রশাসন ও রক্ষণাবেক্ষণ, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর।

১৪। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), মহাপরিচালকের দপ্তর, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর।



০৬-১০-২০২৬

খন্দকার আসিফ মাহতাব

সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান