

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
১, মিন্টু রোড, বিএসএল ভবন (২য় তলা)
রমনা, ঢাকা।

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬- ২৭৪

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

অফিস আদেশ

গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের বিভাগীয় বাছাই, নিয়োগ ও পদোন্নতি কমিটির সুপারিশ মোতাবেক রাজস্ব খাতভূক্ত ১৩ তম গ্রেডের “কম্পিউটার অপারেটর” এর শূন্যপদে জাতীয় বেতনস্কেল, ২০১৫ এর (১১০০০-২৬৫৯০/-) স্কেলে নিম্নবর্ণিত রোল নম্বরধারী প্রার্থীগণকে শর্তসাপেক্ষে অস্থায়ীভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলো:

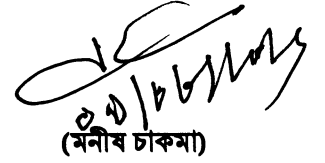
ক্রমিক নং	রোল নম্বর	নাম, পিতা/স্বামী ও মাতার নাম	স্থায়ী ঠিকানা	মেধাক্রম
১.	১১০০০৩১২	মোহাম্মদ আফযাল হোসাইন পিতা- মোহাম্মদ আব্দুল কাদের বেপারী মাতা- দুলালী বেগম	গ্রাম- খালেক হাওলাদার কান্দি পোঃ- দঃ চরকুমারিয়া (আরশী নগর) থানা- ভেদরগঞ্জ জেলা- শরীয়তপুর	১
২.	১১০০১১৪৫	সৌরভ বড়ুয়া পিতা- বিশু বড়ুয়া মাতা- সুপর্ণা বড়ুয়া	গ্রাম- বেতাগী ডাকঘর- বেতাগী (৪৩৪৮) থানা- রাঙ্গুণীয়া জেলা- চট্টগ্রাম	২
৩.	১১০০০৪২৬	শরিফুল ইসলাম পিতা- সোহরাব হোসাইন মাতা- আনোয়ারা খাতুন	গ্রাম- দিপাড়া ডাকঘর- আলমপুর থানা - কেন্দুয়া জেলা- নেত্রকোনা	৩
৪.	১১০০১৬৭৬	ডলি রায় পিতা- ভরত চন্দ্র রায় মাতা- শেফালী রায়	গ্রাম- গোপীনাথপুর ডাকঘর- গোদাগাড়ী হাট (৫২০০) থানা - দিনাজপুর সদর জেলা- দিনাজপুর	৪
৫.	১১০০০০৩০	মোঃ রাকিবুল হাসান পিতা- মোঃ ফেরদৌস গাজী মাতা- শাহিনুর বেগম	গ্রাম- রামলক্ষণ ডাকঘর- মদনপুরা (৮৬২০) থানা- বাউফল জেলা- পটুয়াখালী	৫
৬.	১১০০০২৮০	জিসান হোসেন পিতা- জাহাঙ্গীর আলম মাতা- পারুল বেগম	গ্রাম- শ্রীপুর ডাকঘর- নন্দীগ্রাম (৩৭০৬) থানা- রামগঞ্জ জেলা- লক্ষীপুর	৬
৭.	১১০০০৫০০	আফসানা আক্তার পিতা- জুলহাস হোসেন মাতা- মমতাজ বেগম	গ্রাম- কামডা ডাকঘর- আউশপাড়া (৩৫৭০) থানা- লাকসাম জেলা- কুমিল্লা	৭
৮.	১১০০১৬৬৮	অজিত চন্দ্র পিতা- অমৃত চন্দ্র মাতা- ডলি রাণী	গ্রাম- বড় চর লামছিধলী ডাকঘর- দৌলতখান (৮৩১০) থানা- দৌলতখান জেলা- ভোলা	৮

০২। শর্তাবলিঃ

- (ক) যোগদানের তারিখ হতে এ নিয়োগ কার্যকর হবে;
- (খ) নিয়োগপ্রাপ্ত ব্যক্তি যোগদানের তারিখ হতে ২ (দুই) বৎসরের জন্য শিক্ষানবিশ হিসেবে কর্মরত থাকবেন। শিক্ষানবিশ থাকাকালীন কর্তৃপক্ষ যদি মনে করেন যে, তার কর্ম ও আচরণ সন্তোষজনক নয় বা তার কর্মদক্ষতা অর্জনের সম্ভাবনা না থাকে তবে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কোনো রকম কারণ দর্শানো ছাড়াই তার চাকরির অবসান ঘটাতে পারবেন;

- (গ) নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে নিজ ব্যবস্থাপনায় সিভিল সার্জন কর্তৃক ইস্যুকৃত স্বাস্থ্য সনদ এবং ডোপটেষ্ট রিপোর্ট যোগদান কালে দাখিল করতে হবে; স্বাস্থ্য পরীক্ষার প্রতিবেদনে কোনো বিরূপ মন্তব্য থাকলে এবং প্রার্থী কর্তৃক সরকারি দায়িত্ব পালনে ব্যাঘাত সৃষ্টি করতে পারে বলে প্রমাণিত বা প্রতীয়মান হলে কর্তৃপক্ষ এ নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন;
- (ঘ) অন্য দপ্তর বা সংস্থায় কর্মরত প্রার্থীকে কাজে যোগদানের সময় পূর্ববর্তী দপ্তর/সংস্থার ছাড়পত্র অবশ্যই দাখিল করতে হবে, নতুবা যোগদানপত্র গ্রহণ করা হবে না।
- (ঙ) নিয়োগপত্রে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি এরূপ যে কোনো 'বিষয়' প্রচলিত আইন ও বিধি-বিধান দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হবে;
- (চ) চাকরিতে যোগদানের জন্য কোনো প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।

০৩। উল্লিখিত শর্তাবলির আওতায় চাকরিতে যোগদানে সম্মত হলে আগামী ০১ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখ পূর্বাহ্নে গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকায় সশরীরে উপস্থিত হয়ে মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা বরাবর যোগদানপত্র দাখিল করতে হবে।


(মনিষ চাকমা)
মহাপরিচালক

ফোন:-০২২২২২২২৯৪৫৮

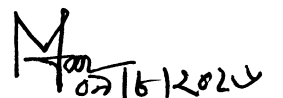
ই-মেইল: dg.dpl.2012@gmail.com

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬- ২৭৪(৬৮)

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (সকল)।
- ২। পরিচালক, বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি, রমনা, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৪। সিভিল সার্জন, বিভাগ/জেলা সিভিল সার্জনের কার্যালয় (সকল)।
- ৫। প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক)/প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান কাম উপপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৬। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, সিলেট/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/খুলনা/বরিশাল/রংপুর/ময়মনসিংহ।
- ৯। সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১০। লাইব্রেরিয়ান/সহকারী পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয়/জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১১। সহকারী প্রোগ্রামার, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১২। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়,.....।
- ১৩। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বকশিগঞ্জ/দেওয়ানগঞ্জ, জেলা-জামালপুর/টুঙ্গিপাড়া, জেলা-গোপালগঞ্জ।
- ১৪। সহকারী লাইব্রেরিয়ান/গ্রন্থাগারিক, উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ১৫। জনাব.....।
-।
- ১৬। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদের ব্যক্তিগত নথি।
- ১৭। হিসাব রক্ষক, হিসাব শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৮। অফিস কপি।


(মোঃ আল-মামুন হাওলাদার)
সহকারী পরিচালক
(প্রশাসন-১)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
১, মিন্টু রোড, বিএসএল ভবন (২য় তলা)
রমনা, ঢাকা।

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬-২৭৫

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

অফিস আদেশ

গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের বিভাগীয় বাছাই, নিয়োগ ও পদোন্নতি কমিটির সুপারিশ মোতাবেক রাজস্ব খাতভূক্ত ১৩ তম গ্রেডের “টেকনিক্যাল সহকারী (ক্যাটালগার)” এর শূন্যপদে জাতীয় বেতনস্কেল, ২০১৫ এর (১১০০০-২৬৫৯০/-) স্কেলে নিম্নবর্ণিত রোল নম্বরধারী প্রার্থীকে শর্তসাপেক্ষে অস্থায়ীভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলো:

ক্রমিক নং	রোল নম্বর	নাম, পিতা/স্বামী ও মাতার নাম	স্থায়ী ঠিকানা	মেধাক্রম
১.	12000020	মৌরি তানিয়া মৌ পিতা- মৃত মোঃ মোশারফ হোসেন মাতা- ফাতেমা বেগম	গ্রাম- পাঠককান্দি ডাকঘর- মাদারীপুর (৭৯০০) থানা- মাদারীপুর সদর জেলা- মাদারীপুর	১

০২। শর্তাবলিঃ

- যোগদানের তারিখ হতে এ নিয়োগ কার্যকর হবে;
- নিয়োগপ্রাপ্ত ব্যক্তি যোগদানের তারিখ হতে ২ (দুই) বৎসরের জন্য শিক্ষানবিশ হিসেবে কর্মরত থাকবেন। শিক্ষানবিশ থাকাকালীন কর্তৃপক্ষ যদি মনে করেন যে, তার কর্ম ও আচরণ সন্তোষজনক নয় বা তার কর্মদক্ষতা অর্জনের সম্ভাবনা না থাকে তবে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কোনো রকম কারণ দর্শানো ছাড়াই তার চাকরির অবসান ঘটাতে পারবেন;
- নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে নিজ ব্যবস্থাপনায় সিভিল সার্জন কর্তৃক ইস্যুকৃত স্বাস্থ্য সনদ এবং ডোপটেষ্ট রিপোর্ট যোগদান কালে দাখিল করতে হবে; স্বাস্থ্য পরীক্ষার প্রতিবেদনে কোনো বিরূপ মন্তব্য থাকলে এবং প্রার্থী কর্তৃক সরকারি দায়িত্ব পালনে ব্যাঘাত সৃষ্টি করতে পারে বলে প্রমাণিত বা প্রতীয়মান হলে কর্তৃপক্ষ এ নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন;
- অন্য দপ্তর বা সংস্থায় কর্মরত প্রার্থীকে কাজে যোগদানের সময় পূর্ববর্তী দপ্তর/সংস্থার ছাড়পত্র অবশ্যই দাখিল করতে হবে, নতুবা যোগদানপত্র গ্রহণ করা হবে না।
- নিয়োগপত্রে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি এরূপ যে কোনো ‘বিষয়’ প্রচলিত আইন ও বিধি-বিধান দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হবে;
- চাকরিতে যোগদানের জন্য কোনো প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।

০৩। উল্লিখিত শর্তাবলির আওতায় চাকরিতে যোগদানে সম্মত হলে আগামী ০১ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখ পূর্বাঙ্কে গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকায় সশরীরে উপস্থিত হয়ে মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা বরাবর যোগদানপত্র দাখিল করতে হবে।

(মনীষ চাকমা)

মহাপরিচালক

ফোন:-০২২২২২২৯৪৫৮

ই-মেইল: dg.dpl.2012@gmail.com

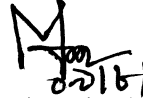
স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬-২৭৫ (৬৮)

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (সকল)।
- ২। পরিচালক, বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি, রমনা, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৪। সিভিল সার্জন, বিভাগ/জেলা সিভিল সার্জনের কার্যালয় (সকল)।
- ৫। প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক)/প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান কাম উপপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।

- ৬। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, সিলেট/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/খুলনা/বরিশাল/রংপুর/ময়মনসিংহ।
- ৯। সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১০। লাইব্রেরিয়ান/সহকারী পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয়/জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১১। সহকারী প্রোগ্রামার, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১২। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়,.....।
- ১৩। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বকশিগঞ্জ/দেওয়ানগঞ্জ, জেলা-জামালপুর/টুঙ্গিপাড়া, জেলা-গোপালগঞ্জ।
- ১৪। সহকারী লাইব্রেরিয়ান/গ্রন্থাগারিক, উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ১৫। জনাব.....।
.....।
- ১৬। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদের ব্যক্তিগত নথি।
- ১৭। হিসাব রক্ষক, হিসাব শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৮। অফিস কপি।


০২/০৮/২০২৩
(মোঃ আল-মামুন হাওলাদার)
সহকারী পরিচালক
(প্রশাসন-১)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
১, মিন্টু রোড, বিএসএল ভবন (২য় তলা)
রমনা, ঢাকা।

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬- ২৭৬

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

অফিস আদেশ

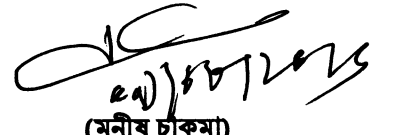
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের বিভাগীয় বাছাই, নিয়োগ ও পদোন্নতি কমিটির সুপারিশ মোতাবেক রাজস্ব খাতভূক্ত ১৩ তম গ্রেডের “সীটলিপিকার-কাম-কম্পিউটার অপারেটর” এর শূন্যপদে জাতীয় বেতনস্কেল, ২০১৫ এর (১১০০০-২৬৫৯০/-) স্কেলে নিম্নবর্ণিত রোল নম্বরধারী প্রার্থীকে শর্তসাপেক্ষে অস্থায়ীভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলো:

ক্রমিক নং	রোল নম্বর	নাম, পিতা/স্বামী ও মাতার নাম	স্থায়ী ঠিকানা	মেধাক্রম
১.	13000152	নাম- আলম রানা পিতা- আব্দুস সামাদ প্রাং মাতা- আমেনা বেগম	গ্রাম- হাঁসাই গাড়ী ডাকঘর- শিকারপুর (৬৫০০) থানা- নওগাঁ সদর জেলা- নওগাঁ	১

০২। শর্তাবলিঃ

- যোগদানের তারিখ হতে এ নিয়োগ কার্যকর হবে;
- নিয়োগপ্রাপ্ত ব্যক্তি যোগদানের তারিখ হতে ২ (দুই) বৎসরের জন্য শিক্ষানবিশ হিসেবে কর্মরত থাকবেন। শিক্ষানবিশ থাকাকালীন কর্তৃপক্ষ যদি মনে করেন যে, তার কর্ম ও আচরণ সন্তোষজনক নয় বা তার কর্মদক্ষতা অর্জনের সম্ভাবনা না থাকে তবে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কোনো রকম কারণ দর্শানো ছাড়াই তার চাকরির অবসান ঘটাতে পারবেন;
- নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে নিজ ব্যবস্থাপনায় সিভিল সার্জন কর্তৃক ইস্যুকৃত স্বাস্থ্য সনদ এবং ডোপটেষ্ট রিপোর্ট যোগদান কালে দাখিল করতে হবে; স্বাস্থ্য পরীক্ষার প্রতিবেদনে কোনো বিরূপ মন্তব্য থাকলে এবং প্রার্থী কর্তৃক সরকারি দায়িত্ব পালনে ব্যাঘাত সৃষ্টি করতে পারে বলে প্রমাণিত বা প্রতীয়মান হলে কর্তৃপক্ষ এ নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন;
- অন্য দপ্তর বা সংস্থায় কর্মরত প্রার্থীকে কাজে যোগদানের সময় পূর্ববর্তী দপ্তর/সংস্থার ছাড়পত্র অবশ্যই দাখিল করতে হবে, নতুবা যোগদানপত্র গ্রহণ করা হবে না।
- নিয়োগপত্রে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি এরূপ যে কোনো ‘বিষয়’ প্রচলিত আইন ও বিধি-বিধান দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হবে;
- চাকরিতে যোগদানের জন্য কোনো প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।

০৩। উল্লিখিত শর্তাবলির আওতায় চাকরিতে যোগদানে সম্মত হলে আগামী ০১ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখ পূর্বাহ্নে গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকায় সশরীরে উপস্থিত হয়ে মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা বরাবর যোগদানপত্র দাখিল করতে হবে।



(মনিষ চাকমা)

মহাপরিচালক

ফোন:-০২২২২২২৯৪৫৮

ই-মেইল: dg.dpl.2012@gmail.com

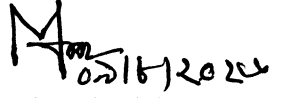
স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬- ২৭৬(৮)

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (সকল)।
- ২। পরিচালক, বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি, রমনা, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৪। সিভিল সার্জন, বিভাগ/জেলা সিভিল সার্জনের কার্যালয় (সকল)।
- ৫। প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক)/প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান কাম উপপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।

- ৬। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, সিলেট/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/খুলনা/বরিশাল/রংপুর/ময়মনসিংহ।
- ৯। সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১০। লাইব্রেরিয়ান/সহকারী পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয়/জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১১। সহকারী প্রোগ্রামার, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১২। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়,.....।
- ১৩। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বকশিগঞ্জ/দেওয়ানগঞ্জ, জেলা-জামালপুর/ টুঙ্গিপাড়া, জেলা-গোপালগঞ্জ।
- ১৪। সহকারী লাইব্রেরিয়ান/গ্রন্থাগারিক, উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ১৫। জনাব.....।
.....।
- ১৬। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদের ব্যক্তিগত নথি।
- ১৭। হিসাব রক্ষক, হিসাব শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৮। অফিস কপি।


(মোঃ আল-মামুন হাওলাদার)
সহকারী পরিচালক
(প্রশাসন-১)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
১, মিন্টু রোড, বিএসএল ভবন (২য় তলা)
রমনা, ঢাকা।

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬- ২৭৭

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

অফিস আদেশ

গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের বিভাগীয় বাছাই, নিয়োগ ও পদোন্নতি কমিটির সুপারিশ মোতাবেক রাজস্ব খাতভূক্ত ১৪ তম গ্রেডের “পাঠক সহকারী” এর শূন্যপদে জাতীয় বেতনস্কেল, ২০১৫ এর (১০২০০-২৪৬৮০/-) স্কেলে নিম্নবর্ণিত রোল নম্বরধারী প্রার্থীগণকে শর্তসাপেক্ষে অস্থায়ীভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলো:

ক্রমিক নং	রোল নম্বর	নাম, পিতা/স্বামী ও মাতার নাম	স্থায়ী ঠিকানা	মেধাক্রম
১.	14000028	মোঃ জাহাঙ্গীর আলম পিতা- মোঃ আনছার আলী মাতা- মোছাঃ পলি খাতুন	গ্রাম- সিদ্ধি ডাকঘর- বেনীপুর (৭৩২০) থানা- শৈলকুপা জেলা- ঝিনাইদহ	১
২.	14000014	মিজানুর রহমান পিতা- আব্দুল মজিদ মাতা- রোজিনা খাতুন	গ্রাম- দেবীনগর ডাকঘর- ওসমানপুর (৭০২০) থানা- খোকসা জেলা- কুষ্টিয়া	২

০২। শর্তাবলিঃ

- যোগদানের তারিখ হতে এ নিয়োগ কার্যকর হবে;
- নিয়োগপ্রাপ্ত ব্যক্তি যোগদানের তারিখ হতে ২ (দুই) বৎসরের জন্য শিক্ষানবিশ হিসেবে কর্মরত থাকবেন। শিক্ষানবিশ থাকাকালীন কর্তৃপক্ষ যদি মনে করেন যে, তার কর্ম ও আচরণ সন্তোষজনক নয় বা তার কর্মদক্ষতা অর্জনের সম্ভাবনা না থাকে তবে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কোনো রকম কারণ দর্শানো ছাড়াই তার চাকরির অবসান ঘটাতে পারবেন;
- নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে নিজ ব্যবস্থাপনায় সিভিল সার্জন কর্তৃক ইস্যুকৃত স্বাস্থ্য সনদ এবং ডোপটেষ্ট রিপোর্ট যোগদান কালে দাখিল করতে হবে; স্বাস্থ্য পরীক্ষার প্রতিবেদনে কোনো বিরূপ মন্তব্য থাকলে এবং প্রার্থী কর্তৃক সরকারি দায়িত্ব পালনে ব্যাঘাত সৃষ্টি করতে পারে বলে প্রমাণিত বা প্রতীয়মান হলে কর্তৃপক্ষ এ নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন;
- অন্য দপ্তর বা সংস্থায় কর্মরত প্রার্থীকে কাজে যোগদানের সময় পূর্ববর্তী দপ্তর/সংস্থার ছাড়পত্র অবশ্যই দাখিল করতে হবে, নতুবা যোগদানপত্র গ্রহণ করা হবে না।
- নিয়োগপত্রে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি এরূপ যে কোনো ‘বিষয়’ প্রচলিত আইন ও বিধি-বিধান দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হবে;
- চাকরিতে যোগদানের জন্য কোনো প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।

০৩। উল্লিখিত শর্তাবলির আওতায় চাকরিতে যোগদানে সম্মত হলে আগামী ০১ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখ পূর্বাহ্নে গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকায় সশরীরে উপস্থিত হয়ে মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা বরাবর যোগদানপত্র দাখিল করতে হবে।

(মনীষ চাকমা)

মহাপরিচালক

ফোন:-০২২২২২২২৯৪৫৮

ই-মেইল: dg.dpl.2012@gmail.com

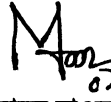
তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬- ২৭৭ (৬৮)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (সকল)।
- ২। পরিচালক, বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি, রমনা, ঢাকা।

- ৩। পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৪। সিভিল সার্জন, বিভাগ/জেলা সিভিল সার্জনের কার্যালয় (সকল)।
- ৫। প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক)/প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান কাম উপপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৬। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, সিলেট/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/খুলনা/বরিশাল/রংপুর/ময়মনসিংহ।
- ৯। সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১০। লাইব্রেরিয়ান/সহকারী পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয়/জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১১। সহকারী প্রোগ্রামার, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১২। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়,.....।
- ১৩। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বকশিগঞ্জ/দেওয়ানগঞ্জ, জেলা-জামালপুর/টুঙ্গিপাড়া, জেলা-গোপালগঞ্জ।
- ১৪। সহকারী লাইব্রেরিয়ান/গ্রন্থাগারিক, উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ১৫। জনাব.....।
.....।
- ১৬। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদের ব্যক্তিগত নথি।
- ১৭। হিসাব রক্ষক, হিসাব শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৮। অফিস কপি।


(মোঃ আল-মামুন হাওলাদার)
সহকারী পরিচালক
(প্রশাসন-১)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
১, মিন্টু রোড, বিএসএল ভবন (২য় তলা)
রমনা, ঢাকা।

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬-২৭৬

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

অফিস আদেশ

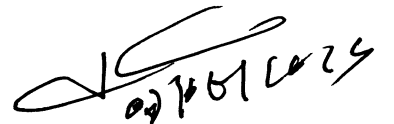
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের বিভাগীয় বাছাই, নিয়োগ ও পদোন্নতি কমিটির সুপারিশ মোতাবেক রাজস্ব খাতভূক্ত ১৪ তম গ্রেডের “রেফারেন্স এ্যাসিস্টেন্ট” এর শূন্যপদে জাতীয় বেতনস্কেল, ২০১৫ এর (১০২০০-২৪৬৮০/-) স্কেলে নিম্নবর্ণিত রোল নম্বরধারী প্রার্থীগণকে শর্তসাপেক্ষে অস্থায়ীভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলো:

ক্রমিক নং	রোল নম্বর	নাম, পিতা/স্বামী ও মাতার নাম	স্থায়ী ঠিকানা	মেধাক্রম
১.	15000012	স্বপ্না আক্তার পিতা- হান্নু মন্ডল মাতা- লাভলী বেগম	গ্রাম- শংকরপুর ডাকঘর- গংগাপাড়া (২০২০) উপজেলা- ইসলামপুর জেলা- জামালপুর	১
২.	15000026	মোঃ নাঈমুর রহমান পিতা- মোঃ লুৎফর রহমান মাতা- শামীমা রহমান	গ্রাম- ৩০৬/৭/এ মধ্যপীরের বাগ এএমটি ডাকঘর- মিরপুর (১২১৬) থানা- মিরপুর মডেল জেলা- ঢাকা	২
৩.	15000018	মোঃ শাকিল আহমেদ পিতা- মোঃ মনজের মোল্লা মাতা- রাজিয়া খাতুন	গ্রাম- মধ্য টাটিপাড়া ডাকঘর- দুবলিয়া (৬৬০০) থানা- পাবনা সদর জেলা- পাবনা	৩

০২। শর্তাবলিঃ

- যোগদানের তারিখ হতে এ নিয়োগ কার্যকর হবে;
- নিয়োগপ্রাপ্ত ব্যক্তি যোগদানের তারিখ হতে ২ (দুই) বৎসরের জন্য শিক্ষানবিশ হিসেবে কর্মরত থাকবেন। শিক্ষানবিশ থাকাকালীন কর্তৃপক্ষ যদি মনে করেন যে, তার কর্ম ও আচরণ সন্তোষজনক নয় বা তার কর্মদক্ষতা অর্জনের সম্ভাবনা না থাকে তবে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কোনো রকম কারণ দর্শানো ছাড়াই তার চাকরির অবসান ঘটাতে পারবেন;
- নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে নিজ ব্যবস্থাপনায় সিভিল সার্জন কর্তৃক ইস্যুকৃত স্বাস্থ্য সনদ এবং ডোপটেষ্ট রিপোর্ট যোগদান কালে দাখিল করতে হবে; স্বাস্থ্য পরীক্ষার প্রতিবেদনে কোনো বিরূপ মন্তব্য থাকলে এবং প্রার্থী কর্তৃক সরকারি দায়িত্ব পালনে ব্যাঘাত সৃষ্টি করতে পারে বলে প্রমাণিত বা প্রতীয়মান হলে কর্তৃপক্ষ এ নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন;
- অন্য দপ্তর বা সংস্থায় কর্মরত প্রার্থীকে কাজে যোগদানের সময় পূর্ববর্তী দপ্তর/সংস্থার ছাড়পত্র অবশ্যই দাখিল করতে হবে, নতুবা যোগদানপত্র গ্রহণ করা হবে না।
- নিয়োগপত্রে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি এরূপ যে কোনো ‘বিষয়’ প্রচলিত আইন ও বিধি-বিধান দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হবে;
- চাকরিতে যোগদানের জন্য কোনো প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।

০৩। উল্লিখিত শর্তাবলির আওতায় চাকরিতে যোগদানে সম্মত হলে আগামী ০১ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখ পূর্বাঙ্কে গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকায় সশরীরে উপস্থিত হয়ে মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা বরাবর যোগদানপত্র দাখিল করতে হবে।



(মনিষ চাকমা)

মহাপরিচালক

ফোন:-০২২২২২২২৯৪৫৮

ই-মেইল: dg.dpl.2012@gmail.com

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬- ২৭৮(৬৮)

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (সকল)।
- ২। পরিচালক, বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি, রমনা, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৪। সিভিল সার্জন, বিভাগ/জেলা সিভিল সার্জনের কার্যালয় (সকল)।
- ৫। প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক)/প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান কাম উপপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৬। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, সিলেট/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/খুলনা/বরিশাল/রংপুর/ময়মনসিংহ।
- ৯। সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১০। লাইব্রেরিয়ান/সহকারী পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয়/জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১১। সহকারী প্রোগ্রামার, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১২। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়,.....।
- ১৩। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বকশিগঞ্জ/দেওয়ানগঞ্জ, জেলা-জামালপুর/টুঙ্গিপাড়া, জেলা-গোপালগঞ্জ।
- ১৪। সহকারী লাইব্রেরিয়ান/গ্রন্থাগারিক, উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ১৫। জনাব.....।
- ১৬। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদের ব্যক্তিগত নথি।
- ১৭। হিসাব রক্ষক, হিসাব শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৮। অফিস কপি।


০৯/০৮/২০২৬
(মোঃ আল-মামুন হাওলাদার)
সহকারী পরিচালক
(প্রশাসন-১)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
১, মিন্টু রোড, বিএসএল ভবন (২য় তলা)
রমনা, ঢাকা।

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬- ২৭৭

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

অফিস আদেশ

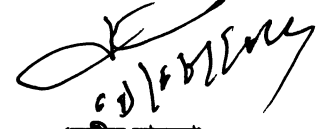
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের বিভাগীয় বাছাই, নিয়োগ ও পদোন্নতি কমিটির সুপারিশ মোতাবেক রাজস্ব খাতভূক্ত ১৫ তম গ্রেডের “হিসাব রক্ষক” এর শূন্যপদে জাতীয় বেতনস্কেল, ২০১৫ এর (৯৭০০-২৩৪৯০/-) স্কেলে নিম্নবর্ণিত রোল নম্বরধারী প্রার্থীগণকে শর্তসাপেক্ষে অস্থায়ীভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলো:

ক্রমিক নং	রোল নম্বর	নাম, পিতা/স্বামী ও মাতার নাম	স্থায়ী ঠিকানা	মেধাক্রম
১.	16000046	আবু নোমান পিতা- মুসলিম উদ্দিন মাতা- রওশন আরা	গ্রাম- নিজামপুর (মেরেশা) ডাকঘর- বারপাড়া (২৩০০) থানা- নান্দাইল জেলা- ময়মনসিংহ	১
২.	16000042	তোফায়েল আহমেদ পিতা- মোঃ গোলাম মোস্তফা মাতা- নিলিমা আক্তার	গ্রাম- জাহাঙ্গীরপুর উপজেলা- জাহাঙ্গীরপুর (২৪৯০) থানা- মদন জেলা- নেত্রকোণা	২
৩.	16000260	কাজল চন্দ্র দাস পিতা- মৃত গুরু দাস মাতা- বীনা রানী বিশ্বাস	গ্রাম- রাধানগর ডাকঘর- সাহেরচর (১৬৩০) উপজেলা- রায়পুরা জেলা- নরসিংদী	৩
৪.	16000008	হুদয় হোসাইন পিতা- সাহাদৎ হোসাইন মাতা- সাহিদা বেগম	গ্রাম- পশ্চিম গাংলাজানী ডাকঘর- নাকশি (২১১০) থানা- নালিতাবাড়ী জেলা- শেরপুর	৪
৫.	16000049	নুর আলম পিতা- মোঃ আঃ হামিদ মাতা- মাকসুদা বেগম	গ্রাম- বলধা ডাকঘর- কালনী (১৭০০) থানা- গাজীপুর সদর জেলা- গাজীপুর	৫
৬.	16000132	মোঃ আরাফাত মীর পিতা- মোঃ আব্দুর রহমান মীর মাতা- ফরিদা ইয়াসমিন	গ্রাম- ধলিয়া ডাকঘর- ধলিয়া (২২৪০) থানা- ভালুকা জেলা- ময়মনসিংহ	৬

০২। শর্তাবলিঃ

- যোগদানের তারিখ হতে এ নিয়োগ কার্যকর হবে;
- নিয়োগপ্রাপ্ত ব্যক্তি যোগদানের তারিখ হতে ২ (দুই) বৎসরের জন্য শিক্ষানবিশ হিসেবে কর্মরত থাকবেন। শিক্ষানবিশ থাকাকালীন কর্তৃপক্ষ যদি মনে করেন যে, তার কর্ম ও আচরণ সন্তোষজনক নয় বা তার কর্মদক্ষতা অর্জনের সম্ভাবনা না থাকে তবে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কোনো রকম কারণ দর্শানো ছাড়াই তার চাকরির অবসান ঘটাতে পারবেন;
- নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে নিজ ব্যবস্থাপনায় সিভিল সার্জন কর্তৃক ইস্যুকৃত স্বাস্থ্য সনদ এবং ডোপটেস্ট রিপোর্ট যোগদান কালে দাখিল করতে হবে; স্বাস্থ্য পরীক্ষার প্রতিবেদনে কোনো বিরূপ মন্তব্য থাকলে এবং প্রার্থী কর্তৃক সরকারি দায়িত্ব পালনে ব্যাঘাত সৃষ্টি করতে পারে বলে প্রমাণিত বা প্রতীয়মান হলে কর্তৃপক্ষ এ নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন;
- অন্য দপ্তর বা সংস্থায় কর্মরত প্রার্থীকে কাজে যোগদানের সময় পূর্ববর্তী দপ্তর/সংস্থার ছাড়পত্র অবশ্যই দাখিল করতে হবে, নতুবা যোগদানপত্র গ্রহণ করা হবে না।
- নিয়োগপত্রে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি এরূপ যে কোনো ‘বিষয়’ প্রচলিত আইন ও বিধি-বিধান দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হবে;
- চাকরিতে যোগদানের জন্য কোনো প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।

০৩। উল্লিখিত শর্তাবলির আওতায় চাকরিতে যোগদানে সম্মত হলে আগামী ০১ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখ পূর্বাহ্নে গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকায় সশরীরে উপস্থিত হয়ে মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা বরাবর যোগদানপত্র দাখিল করতে হবে।



(মনীষ চাকমা)

মহাপরিচালক

ফোন:-০২২২২২২২৯৪৫৮

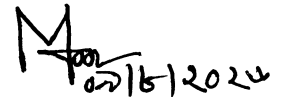
ই-মেইল: dg.dpl.2012@gmail.com

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬- ২৭৯(৬৮)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (সকল)।
- ২। পরিচালক, বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি, রমনা, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৪। সিভিল সার্জন, বিভাগ/জেলা সিভিল সার্জনের কার্যালয় (সকল)।
- ৫। প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক)/প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান কাম উপপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৬। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, সিলেট/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/খুলনা/বরিশাল/রংপুর/ময়মনসিংহ।
- ৯। সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১০। লাইব্রেরিয়ান/সহকারী পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয়/জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১১। সহকারী প্রোগ্রামার, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১২। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়,.....।
- ১৩। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বকশিগঞ্জ/দেওয়ানগঞ্জ, জেলা-জামালপুর/টুঙ্গিপাড়া, জেলা-গোপালগঞ্জ।
- ১৪। সহকারী লাইব্রেরিয়ান/গ্রন্থাগারিক, উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ১৫। জনাব.....।
-।
- ১৬। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদের ব্যক্তিগত নথি।
- ১৭। হিসাব রক্ষক, হিসাব শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৮। অফিস কপি।



(মোঃ আল-মামুন হাওলাদার)

সহকারী পরিচালক

(প্রশাসন-১)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
১, মিন্টু রোড, বিএসএল ভবন (২য় তলা)
রমনা, ঢাকা।

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬-২৮০

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

অফিস আদেশ

গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের বিভাগীয় বাছাই, নিয়োগ ও পদোন্নতি কমিটির সুপারিশ মোতাবেক রাজস্ব খাতভূক্ত ১৬ তম গ্রেডের “লাইব্রেরী এ্যাসিস্টেন্ট” এর শূন্যপদে জাতীয় বেতনস্কেল, ২০১৫ এর (৯৩০০-২২৪৯০/-) স্কেলে নিম্নবর্ণিত রোল নম্বরধারী প্রার্থীগণকে শর্তসাপেক্ষে অস্থায়ীভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলো:

ক্রমিক নং	রোল নম্বর	নাম, পিতা/স্বামী ও মাতার নাম	স্থায়ী ঠিকানা	মেধাক্রম
১.	17000213	সানজিদা জাহান পিতা- মোঃ শাহ জাহান মাতা- মোসা: শামীমা জাহান	গ্রাম- নজরপুর ডাকঘর- নজরপুর (৩৮৬০) থানা- সেনবাগ জেলা- নোয়াখালী	১
২.	17000073	মো. হাবীবুর রহমান পিতা- মো. নুরুল আমিন মাতা- মরিয়ম বেগম	গ্রাম- বেলঘর (মজুমদার বাড়ী) ডাকঘর- বলিয়া (৩৬১০) থানা- হাজীগঞ্জ জেলা- চাঁদপুর	২
৩.	17000402	সাজিয়া আক্তার সূচি (আশা) পিতা- মোঃ সেলিম মাতা- মোছা: নাজরীন আক্তার	গ্রাম- জারইতলা ডাকঘর- জারইতলা (২৩৩১) থানা- নিকলী জেলা- কিশোরগঞ্জ	৩
৪.	17000262	সোমা খাতুন প্রিয়া পিতা- মোঃ হাবিবুর রহমান মাতা- মাবেরকা খাতুন	গ্রাম- মিরপুর ডাকঘর- মিরপুর (৭০৩০) থানা- মিরপুর জেলা- কুষ্টিয়া	৪
৫.	17000415	তানিয়া খাতুন পিতা- মোঃ আবুল বাসার শেখ মাতা- রবিয়া বেগম	গ্রাম- ঘোষগাতি ডাকঘর- নগরকান্দি বাজার (৯৩৮৪) থানা- মোল্লাহাট জেলা- বাগেরহাট	৫
৬.	17000558	মোঃ আকবর মন্ডল পিতা- মোঃ আওয়াল মন্ডল মাতা- মোছা: শান্তি বেগম	গ্রাম- ভট্টপাড়া ডাকঘর- মাধনগর (৬৪০৩) থানা- নলডাঙ্গা জেলা- নাটোর	৬
৭.	17000449	শুয়াইবুর রহমান পিতা- ফজল মিয়া মাতা- জ্যোৎস্না বেগম	গ্রাম- গুমগুমিয়া ডাকঘর- সৈয়দগঞ্জ (৩৩৭০) থানা- নবীগঞ্জ জেলা- হবিগঞ্জ	৭
৮.	17000735	মোছা: নূরজাহান আক্তার পিতা- মোঃ নিজাম উদ্দিন মাতা- সুফিয়া বেগম	গ্রাম- বিশ্বনাথপুর ডাকঘর- সৈয়দপুর (৬৬৮২) থানা- বেড়া জেলা- পাবনা	৮
৯.	17000413	মোঃ রুহুল আমিন পিতা- মোঃ আবু খায়ের মাতা- মোছা: রেহেনা খাতুন	গ্রাম- লক্ষনপুর ডাকঘর- লক্ষনপুর (৭৪৩০) থানা- শার্শা জেলা- যশোর	৯
১০.	17000710	আয়েশা খাতুন পিতা- মোছা: আতাউর রহমান মাতা- আনুয়ারী বেগম	গ্রাম- পূর্ব শ্যামপুর ডাকঘর- শিবগঞ্জ (৬৩৪০) থানা- শিবগঞ্জ জেলা- চাঁপাইনবাবগঞ্জ	১০

ক্রমিক নং	রোল নম্বর	নাম, পিতা/স্বামী ও মাতার নাম	স্থায়ী ঠিকানা	মেধাক্রম
১১.	17000501	মোঃ রাশেদুল হাসান পিতা- মৃত মোঃ আবু সাইদ মাতা- রাশেদা বেগম	গ্রাম- স্কিনা ডাকঘর- স্কিনা (৮৭১০) থানা- তালতলী জেলা- বরগুনা	১১
১২.	17000458	মোঃ জাহিদুল ইসলাম পিতা- মোঃ মামুনুর রশিদ প্রাং মাতা- রুবিয়া খাতুন	গ্রাম- বেড়ের বাড়ী ডাকঘর- বেড়ের বাড়ী (৫৮৫০) থানা- খুনট জেলা- বগুড়া	১২
১৩.	17000854	মোঃ জুয়েল সেখ পিতা- মোঃ আনসার সেখ মাতা- কোহিনুর বেগম	গ্রাম- মিত্রডাঙ্গা ডাকঘর- দৈবগঞ্জহাটী (৯৩১১) থানা- মোড়েলগঞ্জ জেলা- বাগেরহাট	১৩
১৪.	17000353	সমির চন্দ্র পিতা- সুবাস চন্দ্র মাতা- আয়না রানী	গ্রাম- গাবতলী ডাকঘর- পূর্ব কেওড়াবুনিয়া (৮৭০০) উপজেলা- বরগুনা সদর জেলা- বরগুনা	১৪
১৫.	17000389	নাদিয়া বাশার পিতা- মোঃ আবুল বাশার মাতা- রাজিয়া বেগম	গ্রাম- মনকান্দা ডাকঘর- তাতালপুর থানা- শেরপুর সদর জেলা- শেরপুর	১৫
১৬.	17000314	মোঃ নাসিম পিতা- মোতাহিন বিল্লাহ মাতা- নুরজাহান বেগম	গ্রাম- বড় মানিকা ডাকঘর- মানিকার হাট (৮৩২০) থানা- বোরহানউদ্দিন জেলা- ভোলা	১৬
১৭.	17000794	মোঃ আশরাফুল ইসলাম পিতা- মোঃ আনহার আলী মাতা- মোছাঃ কারিমা খাতুন	গ্রাম- বেতুড়া ডাকঘর- বালান্দোর (৫২১০) থানা- বিরল জেলা- দিনাজপুর	১৭
১৮.	17000275	সাখাওয়াৎ হোসেন পিতা- আব্দুর রহিম গাজী মাতা- জাহানারা বেগম	গ্রাম- প্রতাপনগর ডাকঘর- প্রতাপনগর (৯৪৬০) থানা- আশাশুনি জেলা- সাতক্ষীরা	১৮
১৯.	17000429	মাহাদী হাসান পিতা- আবুল আওয়াল জহিরুল হাসান মাতা- ফৌজিয়া বেগম	বাড়ি-১৯, রাস্তা-১, ব্লক-এফ, সেকশন-১ থানা- শাহআলী, মিরপুর জেলা- ঢাকা	১৯
২০.	17000851	মোঃ অমিত হাসান পিতা- মোঃ মনিরুল ইসলাম মাতা- মোসাঃ তানজিলা বেগম	গ্রাম- সাহেবগ্রাম ডাকঘর- চৌডালা (৬৩২০) থানা- গোমস্তাপুর জেলা- চাঁপাইনবাবগঞ্জ	২০
২১.	17000079	মোঃ শফিকুল ইসলাম পিতা- মোঃ আব্দুস সাত্তার মাতা- মোছাঃ সাহাজাদী বেগম	গ্রাম- মদনচক ডাকঘর- বৈদ্যপুর (৬৫১১) থানা- মান্দা জেলা- নওগাঁ	২১
২২.	17000662	অশ্বেষা চাকমা পিতা- উব্রায়ন চাকমা মাতা- উমতারা চাকমা	গ্রাম- বালুখালী ডাকঘর- মারিশ্যা (৪৫৯০) থানা- বাঘাইছড়ি জেলা- রাঙ্গামাটি	২২

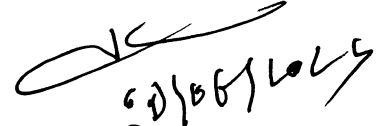
০২। শর্তাবলিঃ

(ক) যোগদানের তারিখ হতে এ নিয়োগ কার্যকর হবে;



- (খ) নিয়োগপ্রাপ্ত ব্যক্তি যোগদানের তারিখ হতে ২ (দুই) বৎসরের জন্য শিক্ষানবিশ হিসেবে কর্মরত থাকবেন। শিক্ষানবিশ থাকাকালীন কর্তৃপক্ষ যদি মনে করেন যে, তার কর্ম ও আচরণ সন্তোষজনক নয় বা তার কর্মদক্ষতা অর্জনের সম্ভাবনা না থাকে তবে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কোনো রকম কারণ দর্শানো ছাড়াই তার চাকরির অবসান ঘটাতে পারবেন;
- (গ) নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে নিজ ব্যবস্থাপনায় সিভিল সার্জন কর্তৃক ইস্যুকৃত স্বাস্থ্য সনদ এবং ডোপটেস্ট রিপোর্ট যোগদান কালে দাখিল করতে হবে; স্বাস্থ্য পরীক্ষার প্রতিবেদনে কোনো বিরূপ মন্তব্য থাকলে এবং প্রার্থী কর্তৃক সরকারি দায়িত্ব পালনে ব্যাঘাত সৃষ্টি করতে পারে বলে প্রমাণিত বা প্রতীয়মান হলে কর্তৃপক্ষ এ নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন;
- (ঘ) অন্য দপ্তর বা সংস্থায় কর্মরত প্রার্থীকে কাজে যোগদানের সময় পূর্ববর্তী দপ্তর/সংস্থার ছাড়পত্র অবশ্যই দাখিল করতে হবে, নতুবা যোগদানপত্র গ্রহণ করা হবে না।
- (ঙ) নিয়োগপত্রে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি এরূপ যে কোনো 'বিষয়' প্রচলিত আইন ও বিধি-বিধান দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হবে;
- (চ) চাকরিতে যোগদানের জন্য কোনো প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।

০৩। উল্লিখিত শর্তাবলির আওতায় চাকরিতে যোগদানে সম্মত হলে আগামী ০১ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখ পূর্বাহ্নে গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকায় সশরীরে উপস্থিত হয়ে মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা বরাবর যোগদানপত্র দাখিল করতে হবে।



(মনিষ চাকমা)

মহাপরিচালক

ফোন:-০২২২২২২২৯৪৫৮

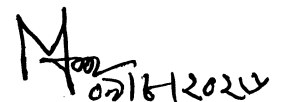
ই-মেইল: dg.dpl.2012@gmail.com

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬-২৮০ (৬৮)

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (সকল)।
- ২। পরিচালক, বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি, রমনা, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৪। সিভিল সার্জন, বিভাগ/জেলা সিভিল সার্জনের কার্যালয় (সকল)।
- ৫। প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক)/প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান কাম উপপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৬। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, সিলেট/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/খুলনা/বরিশাল/রংপুর/ময়মনসিংহ।
- ৯। সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১০। লাইব্রেরিয়ান/সহকারী পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয়/জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১১। সহকারী প্রোগ্রামার, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১২। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়,.....।
- ১৩। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বকশিগঞ্জ/দেওয়ানগঞ্জ, জেলা-জামালপুর/টুঙ্গিপাড়া, জেলা-গোপালগঞ্জ।
- ১৪। সহকারী লাইব্রেরিয়ান/গ্রন্থাগারিক, উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ১৫। জনাব.....।
- ১৬। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদের ব্যক্তিগত নথি।
- ১৭। হিসাব রক্ষক, হিসাব শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৮। অফিস কপি।



(মোঃ আল-মামুন হাওলাদার)

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
১, মিন্টু রোড, বিএসএল ভবন (২য় তলা)
রমনা, ঢাকা।

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬- ২৮-১

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

অফিস আদেশ

গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের বিভাগীয় বাছাই, নিয়োগ ও পদোন্নতি কমিটির সুপারিশ মোতাবেক রাজস্ব খাতভূক্ত ১৬ তম গ্রেডের “লাইব্রেরী সহকারী” এর শূন্যপদে জাতীয় বেতনস্কেল, ২০১৫ এর (৯৩০০-২২৪৯০/-) স্কেলে নিম্নবর্ণিত রোল নম্বরধারী প্রার্থীগণকে শর্তসাপেক্ষে অস্থায়ীভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলো:

ক্রমিক নং	রোল নম্বর	নাম, পিতা/স্বামী ও মাতার নাম	স্থায়ী ঠিকানা	মেধাক্রম
১.	18000066	মোঃ মজনু শাহ পিতা- মোঃ আব্দুল মজিদ মাতা- মরিয়ম বেগম	গ্রাম- উত্তর চর সাজাই মন্ডল পাড়া ডাকঘর- কোদালকাটি (৫৬৫০) থানা- রাজিবপুর জেলা- কুড়িগ্রাম	১
২.	18000044	মোঃ আসিকুল ইসলাম ফায়সাল পিতা- মোঃ আসাদুজ্জামান মাতা- ফাতেমা বেগম	গ্রাম- গোপীনাথপুর ডাকঘর- গোলাবাড়ী (৬২৬০) থানা- দুর্গাপুর জেলা- রাজশাহী	২
৩.	18000012	ফজলে রাব্বী পিতা- এ টি এম মোস্তফা মাতা- সামসুন জাহান আকতারী	গ্রাম- বালিয়াকান্দি ডাকঘর- বালিয়াকান্দি (৭৭৩০) থানা- বালিয়াকান্দি জেলা- রাজবাড়ী	৩

০২। শর্তাবলিঃ

- যোগদানের তারিখ হতে এ নিয়োগ কার্যকর হবে;
- নিয়োগপ্রাপ্ত ব্যক্তি যোগদানের তারিখ হতে ২ (দুই) বৎসরের জন্য শিক্ষানবিশ হিসেবে কর্মরত থাকবেন। শিক্ষানবিশ থাকাকালীন কর্তৃপক্ষ যদি মনে করেন যে, তার কর্ম ও আচরণ সন্তোষজনক নয় বা তার কর্মদক্ষতা অর্জনের সম্ভাবনা না থাকে তবে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কোনো রকম কারণ দর্শানো ছাড়াই তার চাকরির অবসান ঘটাতে পারবেন;
- নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে নিজ ব্যবস্থাপনায় সিভিল সার্জন কর্তৃক ইস্যুকৃত স্বাস্থ্য সনদ এবং ডোপটেন্ট রিপোর্ট যোগদান কালে দাখিল করতে হবে; স্বাস্থ্য পরীক্ষার প্রতিবেদনে কোনো বিরূপ মন্তব্য থাকলে এবং প্রার্থী কর্তৃক সরকারি দায়িত্ব পালনে ব্যাঘাত সৃষ্টি করতে পারে বলে প্রমাণিত বা প্রতীয়মান হলে কর্তৃপক্ষ এ নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন;
- অন্য দপ্তর বা সংস্থায় কর্মরত প্রার্থীকে কাজে যোগদানের সময় পূর্ববর্তী দপ্তর/সংস্থার ছাড়পত্র অবশ্যই দাখিল করতে হবে, নতুবা যোগদানপত্র গ্রহণ করা হবে না।
- নিয়োগপত্রে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি এরূপ যে কোনো ‘বিষয়’ প্রচলিত আইন ও বিধি-বিধান দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হবে;
- চাকরিতে যোগদানের জন্য কোনো প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।

০৩। উল্লিখিত শর্তাবলির আওতায় চাকরিতে যোগদানে সম্মত হলে আগামী ০১ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখ পূর্বাহ্নে গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকায় সশরীরে উপস্থিত হয়ে মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা বরাবর যোগদানপত্র দাখিল করতে হবে।

(মনিষ চাকমা)

মহাপরিচালক

ফোন:-০২২২২২২২৯৪৫৮

ই-মেইল: dg.dpl.2012@gmail.com

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬-২৮(৬)

তারিখ: ১০/০৮/২০২৬ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (সকল)।
- ২। পরিচালক, বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি, রমনা, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৪। সিভিল সার্জন, বিভাগ/জেলা সিভিল সার্জনের কার্যালয় (সকল)।
- ৫। প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক)/প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান কাম উপপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৬। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, সিলেট/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/খুলনা/বরিশাল/রংপুর/ময়মনসিংহ।
- ৯। সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১০। লাইব্রেরিয়ান/সহকারী পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয়/জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১১। সহকারী প্রোগ্রামার, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১২। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়,.....।
- ১৩। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বকশিগঞ্জ/দেওয়ানগঞ্জ, জেলা-জামালপুর/টুঙ্গিপাড়া, জেলা-গোপালগঞ্জ।
- ১৪। সহকারী লাইব্রেরিয়ান/গ্রন্থাগারিক, উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ১৫। জনাব.....।
- ১৬। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদের ব্যক্তিগত নথি।
- ১৭। হিসাব রক্ষক, হিসাব শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৮। অফিস কপি।


(মোঃ আল-মামুন হাওলাদার)
সহকারী পরিচালক
(প্রশাসন-১)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
১, মিন্টু রোড, বিএসএল ভবন (২য় তলা)
রমনা, ঢাকা।

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬- ২৮-২

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

অফিস আদেশ

গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের বিভাগীয় বাছাই, নিয়োগ ও পদোন্নতি কমিটির সুপারিশ মোতাবেক রাজস্ব খাতভূক্ত ১৬ তম গ্রেডের “ডাটা এন্ট্রি অপারেটর” এর শূন্যপদে জাতীয় বেতনস্কেল, ২০১৫ এর (৯৩০০-২২৪৯০/-) স্কেলে নিম্নবর্ণিত রোল নম্বরধারী প্রার্থীগণকে শর্তসাপেক্ষে অস্থায়ীভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলো:

ক্রমিক নং	রোল নম্বর	নাম, পিতা/স্বামী ও মাতার নাম	স্থায়ী ঠিকানা	মেধাক্রম
১.	19002850	মমিন মিয়া পিতা- আব্দুল মালেক মাতা- মলিদা বেগম	গ্রাম- নবগ্রাম ডাকঘর - নবগ্রাম (১৯৯০) থানা- গোপালপুর জেলা- টাঙ্গাইল	১
২.	19000867	মো: মেজবাউল হাসান পিতা- মো: খয়রুল আলম মাতা- মোছাঃ পাণ্ডী বেগম	গ্রাম- মোজাবনী ডাকঘর - খলিশাকুড়ি (৫১০০) থানা- ঠাকুরগাঁও সদর জেলা- ঠাকুরগাঁও	২
৩.	19000893	মোঃ সাইদুল ইসলাম পিতা- মোঃ আলতাফ মুন্সি মাতা- মোসা. পিয়ারা বেগম	গ্রাম- চর জৈনকাঠী ডাকঘর - জৈনকাঠী (৮৬০০) থানা- পটুয়াখালী সদর জেলা- পটুয়াখালী	৩
৪.	19000841	অনুপ ভট্টাচার্য পিতা- অখিল কুমার ভট্টাচার্য মাতা- চিত্রা ভট্টাচার্য	গ্রাম- গোপালপুর ডাকঘর - কে.ডি গোপালপুর (৮১১০) থানা- কোটালীপাড়া জেলা- গোপালগঞ্জ	৪
৫.	19001734	আবু কাউছার পিতা- আব্দুল মালেক মাতা- হাজেরা খাতুন	গ্রাম- মেরুয়াখলা ডাকঘর - মেরুয়াখলা (৩০১০) থানা- বিশ্বম্ভরপুর জেলা- সুনামগঞ্জ	৫
৬.	19002924	মোঃ রাজিবুল ইসলাম পিতা- মোঃ আজম আলী মাতা- মোছাঃ বেলীমা বেগম	গ্রাম- চক দুর্গাপুর ডাকঘর - কাশিমপুর হাজীগঞ্জ (৫৪৬০) থানা- মিঠাপুকুর জেলা- রংপুর	৬
৭.	19000163	মোঃ সজিব মিঞা পিতা- মোঃ ফজলুল হক মাতা- হেনা বেগম	গ্রাম- মান্দারপুর ডাকঘর - জমশের পুর (৩৪৬০) থানা- কসবা জেলা- ব্রাহ্মণবাড়িয়া	৭
৮.	19001280	মোঃ ছামিদুল ইসলাম পিতা- মোঃ আব্দুস সোবাহান মাতা- মোছাঃ শামিমা বেগম	গ্রাম- দুর্লভপুর পূর্বপাড়া ডাকঘর - বীরকুৎসা (৬৪০৩) থানা- নলডাঙ্গা জেলা- নাটোর	৮
৯.	19002547	মোঃ ওয়াসিম আকরাম পিতা- মোঃ নুরুল ইসলাম মাতা- জোসনারা বেগম	গ্রাম- উজ্জল টোলা ডাকঘর - দেবীনগর (৬৩০০) থানা- চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর জেলা- চাঁপাইনবাবগঞ্জ	৯
১০.	19001900	মোঃ আবির হোসেন পিতা- মোঃ আব্দুল হেকিম মাতা-মোছাঃ রাবেয়া বেগম	গ্রাম- গুন্যরিগ্রাম ডাকঘর - দিঘাপতিয়া (৬৪০১) থানা- নাটোর সদর জেলা- নাটোর	১০

ক্রমিক নং	রোল নম্বর	নাম, পিতা/স্বামী ও মাতার নাম	স্থায়ী ঠিকানা	সেখাক্রম
১১.	19002398	দুর্জয় চন্দ্র সাহা পিতা- শ্রীতল চন্দ্র সাহা মাতা- মায়ী রাণী সাহা	গ্রাম- বিমগাঁও ডাকঘর- কিশোরগঞ্জ (২৩০০) থানা- কিশোরগঞ্জ সদর জেলা- কিশোরগঞ্জ	১১
১২.	19003186	সানোয়ার হোসেন পিতা- দীন মোহাম্মদ মাতা- রাহেলা বেগম	গ্রাম- কাঞ্চন ডাকঘর- কাঞ্চন (১৪৬১) থানা- নুগগঞ্জ জেলা- নারায়নগঞ্জ	১২
১৩.	19001263	মোঃ আব্দুর রউফ পিতা- আব্দুল মান্নান মাতা- হেনা বেগম	গ্রাম- বেটখৈর ডাকঘর- চান্দাইকোনা থানা- শেরপুর (৫৮৪১) জেলা- বগুড়া	১৩
১৪.	19003273	তানজিলা আক্তার পিতা- সাইদুর রহমান মাতা- মোসা: মাহফুজা বেগম	গ্রাম- উত্তর সুবিদখালি ডাকঘর- সুবিদখালি (৮৬১০) থানা- মির্জাগঞ্জ জেলা- পটুয়াখালী	১৪
১৫.	19002791	সুবর্ণা নাজনীন পিতা- মৃত কালু ভূঞা মাতা- সালমা বেগম	গ্রাম- রাউতি ডাকঘর- বানাইল (২৩১৬) থানা- তাড়াইল জেলা- কিশোরগঞ্জ	১৫
১৬.	19000895	মোঃ সোহাগ পিতা- মোঃ শাহআলম হাওলাদার মাতা- মাহমুদা বেগম	গ্রাম- সোনাখালী ডাকঘর- গাজীপুর বন্দর (৮৭১০) থানা- আমতলী জেলা- বরগুনা	১৬
১৭.	19002041	পলাশ চন্দ্র দাস পিতা- নিরঞ্জন দাস মাতা- তপসী রানী দাস	গ্রাম- কাটাখালি ডাকঘর- পাহাড়পুর (৩৩৬০) থানা- আজমিরিগঞ্জ জেলা- হবিগঞ্জ	১৭
১৮.	19003534	মোঃ মনতাজুল ইসলাম পিতা- মোঃ সিরাজুল ইসলাম মাতা- মোছাঃ আলেয়া খাতুন	গ্রাম- মোলানী ডাকঘর- দেবীপুর (৫১০০) থানা- ভুল্লী জেলা- ঠাকুরগাঁও	১৮
১৯.	19001498	মোঃ জুয়েল বাবু পিতা- মোঃ আব্দুল জব্বার মাতা- মোছাঃ পারুল বেগম	গ্রাম- নান্দেড়াই ডাকঘর- নান্দেড়াই (৫২৪০) থানা- চিরিরবন্দর জেলা- দিনাজপুর	১৯
২০.	19002205	মোঃ লিটন সরকার পিতা- মোঃ হাবিবুর রহমান মাতা- মোছাঃ রহিমা খাতুন	গ্রাম- হাওড়া ডাকঘর- হাওড়া (৬৭৬২) থানা- উল্লাপাড়া জেলা- সিরাজগঞ্জ	২০
২১.	19001764	লিমন মিয়া পিতা- হাসমত আলী মাতা- ছফুরা বেগম	গ্রাম- কৈয়াকুড়ি ডাকঘর- দুধেরচর (২১৫০) থানা- নকলা জেলা- শেরপুর	২১
২২.	19001333	মোহাম্মদ আহসান হাবিব খান পিতা- মোহাম্মদ আব্দুল হাকিম খান মাতা- মোছাম্মদ আশিয়া খানম	গ্রাম- নিজ মাওহা ডাকঘর- মাওহা (২২৭০) থানা- গৌরীপুর জেলা- ময়মনসিংহ	২২

০২। শর্তাবলিঃ

- (ক) যোগদানের তারিখ হতে এ নিয়োগ কার্যকর হবে;
- (খ) নিয়োগপ্রাপ্ত ব্যক্তি যোগদানের তারিখ হতে ২ (দুই) বৎসরের জন্য শিক্ষানবিশ হিসেবে কর্মরত থাকবেন। শিক্ষানবিশ থাকাকালীন কর্তৃপক্ষ যদি মনে করেন যে, তার কর্ম ও আচরণ সন্তোষজনক নয় বা তার কর্মদক্ষতা অর্জনের সম্ভাবনা না থাকে তবে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কোনো রকম কারণ দর্শানো ছাড়াই তার চাকরির অবসান ঘটাতে পারবেন;
- (গ) নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে নিজ ব্যবস্থাপনায় সিভিল সার্জন কর্তৃক ইস্যুকৃত স্বাস্থ্য সনদ এবং ডোপটেষ্ট রিপোর্ট যোগদান কালে দাখিল করতে হবে; স্বাস্থ্য পরীক্ষার প্রতিবেদনে কোনো বিরূপ মন্তব্য থাকলে এবং প্রার্থী কর্তৃক সরকারি দায়িত্ব পালনে ব্যাঘাত সৃষ্টি করতে পারে বলে প্রমাণিত বা প্রতীয়মান হলে কর্তৃপক্ষ এ নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন;
- (ঘ) অন্য দপ্তর বা সংস্থায় কর্মরত প্রার্থীকে কাজে যোগদানের সময় পূর্ববর্তী দপ্তর/সংস্থার ছাড়পত্র অবশ্যই দাখিল করতে হবে, নতুবা যোগদানপত্র গ্রহণ করা হবে না।
- (ঙ) নিয়োগপত্রে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি এরূপ যে কোনো 'বিষয়' প্রচলিত আইন ও বিধি-বিধান দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হবে;
- (চ) চাকরিতে যোগদানের জন্য কোনো প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।

০৩। উল্লিখিত শর্তাবলির আওতায় চাকরিতে যোগদানে সম্মত হলে আগামী ০১ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখ পূর্বাহ্নে গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকায় সশরীরে উপস্থিত হয়ে মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা বরাবর যোগদানপত্র দাখিল করতে হবে।

(মনীষ চাকমা)

মহাপরিচালক

ফোন:-০২২২২২২২৯৪৫৮

ই-মেইল: dg.dpl.2012@gmail.com

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬-২৮২ (৬৮)

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (সকল)।
- ২। পরিচালক, বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি, রমনা, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৪। সিভিল সার্জন, বিভাগ/জেলা সিভিল সার্জনের কার্যালয় (সকল)।
- ৫। প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক)/প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান কাম উপপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৬। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, সিলেট/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/খুলনা/বরিশাল/রংপুর/ময়মনসিংহ।
- ৯। সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১০। লাইব্রেরিয়ান/সহকারী পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয়/জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১১। সহকারী প্রোগ্রামার, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১২। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়,.....।
- ১৩। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বকশিগঞ্জ/দেওয়ানগঞ্জ, জেলা-জামালপুর/ টুঙ্গিপাড়া, জেলা-গোপালগঞ্জ।
- ১৪। সহকারী লাইব্রেরিয়ান/গ্রন্থাগারিক, উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ১৫। জনাব.....।
- ১৬। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদের ব্যক্তিগত নথি।
- ১৭। হিসাব রক্ষক, হিসাব শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৮। অফিস কপি।

(মোঃ আল-মামুন হাওলাদার)

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
১, মিন্টু রোড, বিএসএল ভবন (২য় তলা)
রমনা, ঢাকা।

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬-২৮৬

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

অফিস আদেশ

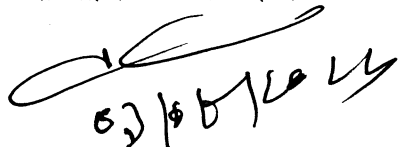
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের বিভাগীয় বাছাই, নিয়োগ ও পদোন্নতি কমিটির সুপারিশ মোতাবেক রাজস্ব খাতভূক্ত ১৬ তম গ্রেডের “একাউন্টস এ্যাসিস্টেন্ট” এর শূন্যপদে জাতীয় বেতনস্কেল, ২০১৫ এর (৯৩০০-২২৪৯০/-) স্কেলে নিম্নবর্ণিত রোল নম্বরধারী প্রার্থীকে শর্তসাপেক্ষে অস্থায়ীভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলো:

ক্রমিক নং	রোল নম্বর	নাম, পিতা/স্বামী ও মাতার নাম	স্থায়ী ঠিকানা	মেধাক্রম
১.	20000217	পলাশ মিয়া পিতা- মোঃ সাইজ উদ্দিন মাতা- জহরা বেগম	গ্রাম- বারতোপা ডাকঘর- দক্ষিণ বারতোপা (১৭৪০) থানা- শ্রীপুর জেলা- গাজীপুর	১

০২। শর্তাবলিঃ

- যোগদানের তারিখ হতে এ নিয়োগ কার্যকর হবে;
- নিয়োগপ্রাপ্ত ব্যক্তি যোগদানের তারিখ হতে ২ (দুই) বৎসরের জন্য শিক্ষানবিশ হিসেবে কর্মরত থাকবেন। শিক্ষানবিশ থাকাকালীন কর্তৃপক্ষ যদি মনে করেন যে, তার কর্ম ও আচরণ সন্তোষজনক নয় বা তার কর্মদক্ষতা অর্জনের সম্ভাবনা না থাকে তবে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কোনো রকম কারণ দর্শানো ছাড়াই তার চাকরির অবসান ঘটাতে পারবেন;
- নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে নিজ ব্যবস্থাপনায় সিভিল সার্জন কর্তৃক ইস্যুকৃত স্বাস্থ্য সনদ এবং ডোপটেন্ট রিপোর্ট যোগদান কালে দাখিল করতে হবে; স্বাস্থ্য পরীক্ষার প্রতিবেদনে কোনো বিরূপ মন্তব্য থাকলে এবং প্রার্থী কর্তৃক সরকারি দায়িত্ব পালনে ব্যাঘাত সৃষ্টি করতে পারে বলে প্রমাণিত বা প্রতীয়মান হলে কর্তৃপক্ষ এ নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন;
- অন্য দপ্তর বা সংস্থায় কর্মরত প্রার্থীকে কাজে যোগদানের সময় পূর্ববর্তী দপ্তর/সংস্থার ছাড়পত্র অবশ্যই দাখিল করতে হবে, নতুবা যোগদানপত্র গ্রহণ করা হবে না।
- নিয়োগপত্রে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি এরূপ যে কোনো ‘বিষয়’ প্রচলিত আইন ও বিধি-বিধান দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হবে;
- চাকরিতে যোগদানের জন্য কোনো প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।

০৩। উল্লিখিত শর্তাবলির আওতায় চাকরিতে যোগদানে সম্মত হলে আগামী ০১ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখ পূর্বাহ্নে গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকায় সশরীরে উপস্থিত হয়ে মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা বরাবর যোগদানপত্র দাখিল করতে হবে।



(মনিষ চাকমা)

মহাপরিচালক

ফোন:-০২২২২২২২৯৪৫৮

ই-মেইল: dg.dpl.2012@gmail.com

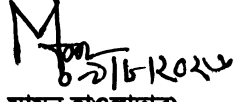
স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬-২৮৬ (৬৮)

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (সকল)।
- ২। পরিচালক, বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি, রমনা, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৪। সিভিল সার্জন, বিভাগ/জেলা সিভিল সার্জনের কার্যালয় (সকল)।
- ৫। প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক)/প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান কাম উপপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ

- কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৬। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, সিলেট/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/খুলনা/বরিশাল/রংপুর/ময়মনসিংহ।
- ৯। সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১০। লাইব্রেরিয়ান/সহকারী পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয়/জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১১। সহকারী প্রোগ্রামার, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১২। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়,.....।
- ১৩। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বকশিগঞ্জ/দেওয়ানগঞ্জ, জেলা-জামালপুর/ টুঙ্গিপাড়া, জেলা-গোপালগঞ্জ।
- ১৪। সহকারী লাইব্রেরিয়ান/গ্রন্থাগারিক, উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ১৫। জনাব.....।
.....।
- ১৬। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদের ব্যক্তিগত নথি।
- ১৭। হিসাব রক্ষক, হিসাব শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৮। অফিস কপি।


(মোঃ আল-মামুন হাওলাদার)
সহকারী পরিচালক
(প্রশাসন-১)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
১, মিন্টু রোড, বিএসএল ভবন (২য় তলা)
রমনা, ঢাকা।

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬-২৮৪

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

অফিস আদেশ

গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের বিভাগীয় বাছাই, নিয়োগ ও পদোন্নতি কমিটির সুপারিশ মোতাবেক রাজস্ব খাতভূক্ত ১৬ তম গ্রেডের “ক্যাশিয়ার” এর শূন্যপদে জাতীয় বেতনস্কেল, ২০১৫ এর (৯৩০০-২২৪৯০/-) স্কেলে নিম্নবর্ণিত রোল নম্বরধারী প্রার্থীকে শর্তসাপেক্ষে অস্থায়ীভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলো:

ক্রমিক নং	রোল নম্বর	নাম, পিতা/স্বামী ও মাতার নাম	স্থায়ী ঠিকানা	মেধাক্রম
১.	21000096	মোঃ বায়েজিদ শেখ পিতা- মোঃ আমিনুর শেখ মাতা- ফেরদৌসি বেগম	গ্রাম- গোপালপুর ডাকঘর- গোপালপুর (৭৮৭০) থানা- আলফাডাঙ্গা জেলা- ফরিদপুর	১

০২। শর্তাবলিঃ

- যোগদানের তারিখ হতে এ নিয়োগ কার্যকর হবে;
- নিয়োগপ্রাপ্ত ব্যক্তি যোগদানের তারিখ হতে ২ (দুই) বৎসরের জন্য শিক্ষানবিশ হিসেবে কর্মরত থাকবেন। শিক্ষানবিশ থাকাকালীন কর্তৃপক্ষ যদি মনে করেন যে, তার কর্ম ও আচরণ সন্তোষজনক নয় বা তার কর্মদক্ষতা অর্জনের সম্ভাবনা না থাকে তবে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কোনো রকম কারণ দর্শানো ছাড়াই তার চাকরির অবসান ঘটাতে পারবেন;
- নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে নিজ ব্যবস্থাপনায় সিভিল সার্জন কর্তৃক ইস্যুকৃত স্বাস্থ্য সনদ এবং ডোপটেষ্ট রিপোর্ট যোগদান কালে দাখিল করতে হবে; স্বাস্থ্য পরীক্ষার প্রতিবেদনে কোনো বিরূপ মন্তব্য থাকলে এবং প্রার্থী কর্তৃক সরকারি দায়িত্ব পালনে ব্যাঘাত সৃষ্টি করতে পারে বলে প্রমাণিত বা প্রতীয়মান হলে কর্তৃপক্ষ এ নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন;
- অন্য দপ্তর বা সংস্থায় কর্মরত প্রার্থীকে কাজে যোগদানের সময় পূর্ববর্তী দপ্তর/সংস্থার ছাড়পত্র অবশ্যই দাখিল করতে হবে, নতুবা যোগদানপত্র গ্রহণ করা হবে না।
- নিয়োগপত্রে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি এরূপ যে কোনো ‘বিষয়’ প্রচলিত আইন ও বিধি-বিধান দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হবে;
- চাকরিতে যোগদানের জন্য কোনো প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।

০৩। উল্লিখিত শর্তাবলির আওতায় চাকরিতে যোগদানে সম্মত হলে আগামী ০১ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখ পূর্বাহ্নে গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকায় সশরীরে উপস্থিত হয়ে মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা বরাবর যোগদানপত্র দাখিল করতে হবে।

(মনিষ চাকমা)

মহাপরিচালক

ফোন:-০২২২২২২৯৪৫৮

ই-মেইল: dg.dpl.2012@gmail.com

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬-২৮৪ (৮)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (সকল)।
- ২। পরিচালক, বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি, রমনা, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৪। সিভিল সার্জন, বিভাগ/জেলা সিভিল সার্জনের কার্যালয় (সকল)।

- ৫। প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক)/প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান কাম উপপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৬। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, সিলেট/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/খুলনা/বরিশাল/রংপুর/ময়মনসিংহ।
- ৯। সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১০। লাইব্রেরিয়ান/সহকারী পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয়/জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১১। সহকারী প্রোগ্রামার, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১২। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়,.....।
- ১৩। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বকশিগঞ্জ/দেওয়ানগঞ্জ, জেলা-জামালপুর/ টুঙ্গিপাড়া, জেলা-গোপালগঞ্জ।
- ১৪। সহকারী লাইব্রেরিয়ান/গ্রন্থাগারিক, উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ১৫। জনাব.....।
-।
- ১৬। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদের ব্যক্তিগত নথি।
- ১৭। হিসাব রক্ষক, হিসাব শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৮। অফিস কপি।


০৯/০৮/২০২৬
(মোঃ আল-মামুন হাওলাদার)
সহকারী পরিচালক
(প্রশাসন-১)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
১, মিন্টু রোড, বিএসএল ভবন (২য় তলা)
রমনা, ঢাকা।

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬-২৮-৫

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

অফিস আদেশ

গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের বিভাগীয় বাছাই, নিয়োগ ও পদোন্নতি কমিটির সুপারিশ মোতাবেক রাজস্ব খাতভূক্ত ১৬ তম গ্রেডের “অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক” এর শূন্যপদে জাতীয় বেতনস্কেল, ২০১৫ এর (৯৩০০-২২৪৯০/-) স্কেলে নিম্নবর্ণিত রোল নম্বরধারী প্রার্থীগণকে শর্তসাপেক্ষে অস্থায়ীভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলো:

ক্রমিক নং	রোল নম্বর	নাম, পিতা/স্বামী ও মাতার নাম	স্থায়ী ঠিকানা	মেধাক্রম
১.	22000932	পিয়াস কুমার রায় পিতা- প্রভাত চন্দ্র রায় মাতা- মীরা রায়	গ্রাম- ঘোষগাঁতী ডাকঘর- উল্লাপাড়া (৬৭৬০) থানা- উল্লাপাড়া জেলা- সিরাজগঞ্জ	১
২.	22000613	ইসরাত ইসলাম পিতা- নূরুল ইসলাম মাতা- মৃত রায়হান বেগম	গ্রাম- পূর্ব ফেকামারা ডাকঘর- জালালপুর (২৩৩০) থানা- কটিয়াদী জেলা- কিশোরগঞ্জ	২
৩.	22000294	মোঃ রাকিবুল ইসলাম পিতা- মোঃ মহিউদ্দিন মাতা- রীনা পারভীন	গ্রাম- জালকুড়ি ডাকঘর- জালকুড়ি (১৪২০) থানা- নারায়নগঞ্জ সদর জেলা- নারায়নগঞ্জ	৩

০২। শর্তাবলিঃ

- যোগদানের তারিখ হতে এ নিয়োগ কার্যকর হবে;
- নিয়োগপ্রাপ্ত ব্যক্তি যোগদানের তারিখ হতে ২ (দুই) বৎসরের জন্য শিক্ষানবিশ হিসেবে কর্মরত থাকবেন। শিক্ষানবিশ থাকাকালীন কর্তৃপক্ষ যদি মনে করেন যে, তার কর্ম ও আচরণ সন্তোষজনক নয় বা তার কর্মদক্ষতা অর্জনের সম্ভাবনা না থাকে তবে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কোনো রকম কারণ দর্শানো ছাড়াই তার চাকরির অবসান ঘটাতে পারবেন;
- নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে নিজ ব্যবস্থাপনায় সিভিল সার্জন কর্তৃক ইস্যুকৃত স্বাস্থ্য সনদ এবং ডোপটেন্ট রিপোর্ট যোগদান কালে দাখিল করতে হবে; স্বাস্থ্য পরীক্ষার প্রতিবেদনে কোনো বিরূপ মন্তব্য থাকলে এবং প্রার্থী কর্তৃক সরকারি দায়িত্ব পালনে ব্যাঘাত সৃষ্টি করতে পারে বলে প্রমাণিত বা প্রতীয়মান হলে কর্তৃপক্ষ এ নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন;
- অন্য দপ্তর বা সংস্থায় কর্মরত প্রার্থীকে কাজে যোগদানের সময় পূর্ববর্তী দপ্তর/সংস্থার ছাড়পত্র অবশ্যই দাখিল করতে হবে, নতুবা যোগদানপত্র গ্রহণ করা হবে না।
- নিয়োগপত্রে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি এরূপ যে কোনো ‘বিষয়’ প্রচলিত আইন ও বিধি-বিধান দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হবে;
- চাকরিতে যোগদানের জন্য কোনো প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।

০৩। উল্লিখিত শর্তাবলির আওতায় চাকরিতে যোগদানে সম্মত হলে আগামী ০১ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখ পূর্বাহ্নে গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকায় সশরীরে উপস্থিত হয়ে মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা বরাবর যোগদানপত্র দাখিল করতে হবে।

(মনিষ চাকমা)

মহাপরিচালক

ফোন:-০২২২২২২২৯৪৫৮

ই-মেইল: dg.dpl.2012@gmail.com

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬-২৮৫(৬৮)

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (সকল)।
- ২। পরিচালক, বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি, রমনা, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৪। সিভিল সার্জন, বিভাগ/জেলা সিভিল সার্জনের কার্যালয় (সকল)।
- ৫। প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক)/প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান কাম উপপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৬। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, সিলেট/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/খুলনা/বরিশাল/রংপুর/ময়মনসিংহ।
- ৯। সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১০। লাইব্রেরিয়ান/সহকারী পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয়/জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১১। সহকারী প্রোগ্রামার, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১২। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়,.....।
- ১৩। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বকশিগঞ্জ/দেওয়ানগঞ্জ, জেলা-জামালপুর/টুঙ্গিপাড়া, জেলা-গোপালগঞ্জ।
- ১৪। সহকারী লাইব্রেরিয়ান/গ্রন্থাগারিক, উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ১৫। জনাব.....।
.....।
- ১৬। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদের ব্যক্তিগত নথি।
- ১৭। হিসাব রক্ষক, হিসাব শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৮। অফিস কপি।


০৯/০৮/২০২৬
(মোঃ আল-মামুন হাওলাদার)
সহকারী পরিচালক
(প্রশাসন-১)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
১, মিন্টু রোড, বিএসএল ভবন (২য় তলা)
রমনা, ঢাকা।

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬-২৬৬

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

অফিস আদেশ

গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের বিভাগীয় বাছাই, নিয়োগ ও পদোন্নতি কমিটির সুপারিশ মোতাবেক রাজস্ব খাতভূক্ত ১৬ তম গ্রেডের “জাইভার” এর শূন্যপদে জাতীয় বেতনস্কেল, ২০১৫ এর (৯৩০০-২২৪৯০/-) স্কেলে নিম্নবর্ণিত রোল নম্বরধারী প্রার্থীকে শর্তসাপেক্ষে অস্থায়ীভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলো:

ক্রমিক নং	রোল নম্বর	নাম, পিতা/স্বামী ও মাতার নাম	স্থায়ী ঠিকানা	মেধাক্রম
১.	23000117	মোঃ হাবিব রহমান পিতা-মোঃ সাইদুল খালাসী মাতা-হাফজা বেগম	গ্রাম-নাজিরপুর পোস্ট-পুকুরীয়া (৭৮৩০) থানা-ভাংগা জেলা-ফরিদপুর।	১

০২। শর্তাবলিঃ

- যোগদানের তারিখ হতে এ নিয়োগ কার্যকর হবে;
- নিয়োগপ্রাপ্ত ব্যক্তি যোগদানের তারিখ হতে ২ (দুই) বৎসরের জন্য শিক্ষানবিশ হিসেবে কর্মরত থাকবেন। শিক্ষানবিশ থাকাকালীন কর্তৃপক্ষ যদি মনে করেন যে, তার কর্ম ও আচরণ সন্তোষজনক নয় বা তার কর্মদক্ষতা অর্জনের সম্ভাবনা না থাকে তবে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কোনো রকম কারণ দর্শানো ছাড়াই তার চাকরির অবসান ঘটাতে পারবেন;
- নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে নিজ ব্যবস্থাপনায় সিভিল সার্জন কর্তৃক ইস্যুকৃত স্বাস্থ্য সনদ এবং ডোপটেষ্ট রিপোর্ট যোগদান কালে দাখিল করতে হবে; স্বাস্থ্য পরীক্ষার প্রতিবেদনে কোনো বিরূপ মন্তব্য থাকলে এবং প্রার্থী কর্তৃক সরকারি দায়িত্ব পালনে ব্যাঘাত সৃষ্টি করতে পারে বলে প্রমাণিত বা প্রতীয়মান হলে কর্তৃপক্ষ এ নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন;
- অন্য দপ্তর বা সংস্থায় কর্মরত প্রার্থীকে কাজে যোগদানের সময় পূর্ববর্তী দপ্তর/সংস্থার ছাড়পত্র অবশ্যই দাখিল করতে হবে, নতুবা যোগদানপত্র গ্রহণ করা হবে না।
- নিয়োগপত্রে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি এরূপ যে কোনো ‘বিষয়’ প্রচলিত আইন ও বিধি-বিধান দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হবে;
- চাকরিতে যোগদানের জন্য কোনো প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।

০৩। উল্লিখিত শর্তাবলির আওতায় চাকরিতে যোগদানে সম্মত হলে আগামী ০১ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখ পূর্বাহ্নে গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকায় সশরীরে উপস্থিত হয়ে মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা বরাবর যোগদানপত্র দাখিল করতে হবে।

(মনিষ চাকমা)

মহাপরিচালক

ফোন:-০২২২২২২২৯৪৫৮

ই-মেইল: dg.dpl.2012@gmail.com

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬-২৬৬(৬৮)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (সকল)।
- ২। পরিচালক, বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি, রমনা, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৪। সিভিল সার্জন, বিভাগ/জেলা সিভিল সার্জনের কার্যালয় (সকল)।
- ৫। প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক)/প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান কাম উপপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ

- কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৬। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, সিলেট/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/খুলনা/বরিশাল/রংপুর/ময়মনসিংহ।
- ৯। সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১০। লাইব্রেরিয়ান/সহকারী পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয়/জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১১। সহকারী প্রোগ্রামার, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১২। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়,.....।
- ১৩। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বকশিগঞ্জ/দেওয়ানগঞ্জ, জেলা-জামালপুর/ টুঙ্গিপাড়া, জেলা-গোপালগঞ্জ।
- ১৪। সহকারী লাইব্রেরিয়ান/গ্রন্থাগারিক, উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ১৫। জনাব.....।
-।
- ১৬। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদের ব্যক্তিগত নথি।
- ১৭। হিসাব রক্ষক, হিসাব শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৮। অফিস কপি।

M
০৯/৮/২০২৩
(মোঃ আল-মামুন হাওলাদার)
সহকারী পরিচালক
(প্রশাসন-১)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
১, মিন্টু রোড, বিএসএল ভবন (২য় তলা)
রমনা, ঢাকা।

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬-২৮৭

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

অফিস আদেশ

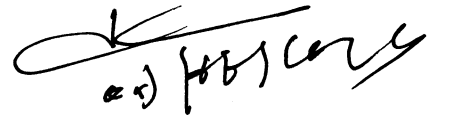
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের বিভাগীয় বাছাই, নিয়োগ ও পদোন্নতি কমিটির সুপারিশ মোতাবেক রাজস্ব খাতভূক্ত ১৮ তম গ্রেডের “ডেসপাচ রাইডার” এর শূন্যপদে জাতীয় বেতনস্কেল, ২০১৫ এর (৮৮০০-২১৩১০/-) স্কেলে নিম্নবর্ণিত রোল নম্বরধারী প্রার্থীকে শর্তসাপেক্ষে অস্থায়ীভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলো:

ক্রমিক নং	রোল নম্বর	নাম, পিতা/স্বামী ও মাতার নাম	স্থায়ী ঠিকানা	মেধাক্রম
১.	24000301	মোঃ মুজাহিদুল ইসলাম পিতা-মোঃ আলীকদর মাতা-তহমিনা বেগম	গ্রাম-কাশীপুর পোস্ট-হলিধানী (৭৩০০) থানা-ঝিনাইদহ সদর জেলা-ঝিনাইদহ।	১

০২। শর্তাবলিঃ

- যোগদানের তারিখ হতে এ নিয়োগ কার্যকর হবে;
- নিয়োগপ্রাপ্ত ব্যক্তি যোগদানের তারিখ হতে ২ (দুই) বৎসরের জন্য শিক্ষানবিশ হিসেবে কর্মরত থাকবেন। শিক্ষানবিশ থাকাকালীন কর্তৃপক্ষ যদি মনে করেন যে, তার কর্ম ও আচরণ সন্তোষজনক নয় বা তার কর্মদক্ষতা অর্জনের সম্ভাবনা না থাকে তবে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কোনো রকম কারণ দর্শানো ছাড়াই তার চাকরির অবসান ঘটাতে পারবেন;
- নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে নিজ ব্যবস্থাপনায় সিভিল সার্জন কর্তৃক ইস্যুকৃত স্বাস্থ্য সনদ এবং ডোপটেষ্ট রিপোর্ট যোগদান কালে দাখিল করতে হবে; স্বাস্থ্য পরীক্ষার প্রতিবেদনে কোনো বিরূপ মন্তব্য থাকলে এবং প্রার্থী কর্তৃক সরকারি দায়িত্ব পালনে ব্যাঘাত সৃষ্টি করতে পারে বলে প্রমাণিত বা প্রতীয়মান হলে কর্তৃপক্ষ এ নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন;
- অন্য দপ্তর বা সংস্থায় কর্মরত প্রার্থীকে কাজে যোগদানের সময় পূর্ববর্তী দপ্তর/সংস্থার ছাড়পত্র অবশ্যই দাখিল করতে হবে, নতুবা যোগদানপত্র গ্রহণ করা হবে না।
- নিয়োগপত্রে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি এরূপ যে কোনো ‘বিষয়’ প্রচলিত আইন ও বিধি-বিধান দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হবে;
- চাকরিতে যোগদানের জন্য কোনো প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।

০৩। উল্লিখিত শর্তাবলির আওতায় চাকরিতে যোগদানে সম্মত হলে আগামী ০১ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখ পূর্বাংগে গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকায় সশরীরে উপস্থিত হয়ে মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা বরাবর যোগদানপত্র দাখিল করতে হবে।



(মনিষ চাকমা)

মহাপরিচালক

ফোন:-০২২২২২২২৯৪৫৮

ই-মেইল: dg.dpl.2012@gmail.com

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬-২৮৭ (৬৮)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (সকল)।
- ২। পরিচালক, বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি, রমনা, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৪। সিভিল সার্জন, বিভাগ/জেলা সিভিল সার্জনের কার্যালয় (সকল)।
- ৫। প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক)/প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান কাম উপপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ

- কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৬। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, সিলেট/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/খুলনা/বরিশাল/রংপুর/ময়মনসিংহ।
- ৯। সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১০। লাইব্রেরিয়ান/সহকারী পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয়/জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১১। সহকারী প্রোগ্রামার, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১২। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়,.....।
- ১৩। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বকশিগঞ্জ/দেওয়ানগঞ্জ, জেলা-জামালপুর/ টুঙ্গিপাড়া, জেলা-গোপালগঞ্জ।
- ১৪। সহকারী লাইব্রেরিয়ান/গ্রন্থাগারিক, উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ১৫। জনাব.....।
.....।
- ১৬। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদের ব্যক্তিগত নথি।
- ১৭। হিসাব রক্ষক, হিসাব শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৮। অফিস কপি।


০৯/০৮/২০২৬
(মোঃ আল-মামুন হাওলাদার)
সহকারী পরিচালক
(প্রশাসন-১)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
১, মিন্টু রোড, বিএসএল ভবন (২য় তলা)
রমনা, ঢাকা।

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬-২৮৮

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

অফিস আদেশ

গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের বিভাগীয় বাছাই, নিয়োগ ও পদোন্নতি কমিটির সুপারিশ মোতাবেক রাজস্ব খাতভূক্ত ১৯ তম গ্রেডের “বুকস্টার” এর শূন্যপদে জাতীয় বেতনস্কেল, ২০১৫ এর (৮৫০০-২০৫৭০/-) স্কেলে নিম্নবর্ণিত রোল নম্বরধারী প্রার্থীগণকে শর্তসাপেক্ষে অস্থায়ীভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলো:

ক্রমিক নং	রোল নম্বর	নাম, পিতা/স্বামী ও মাতার নাম	স্থায়ী ঠিকানা	মেধাক্রম
১.	22002434	আশরাফুল ইসলাম পিতা-শাহা আলম মাতা-জবেদা খাতুন	গ্রাম-শাহাপুর পোস্ট-চাটমোহর রেলবাজার (৬৬৩০) থানা-চাটমোহর জেলা-পাবনা।	১
২.	27000530	মোঃ জুয়েল রানা পিতা-মোঃ আসমত আলী মাতা-মোছাঃ জুলেখা খাতুন	গ্রাম-লালনগর পোস্ট-ছাতারপাড়া (৭০৩০) থানা-দৌলতপুর জেলা-কুষ্টিয়া।	২
৩.	22002500	মোঃ মাসুদ রানা পিতা-মোঃ আব্দুল মান্নান মাতা-মোছাঃ ইশারন	গ্রাম-দশমী পোস্ট-দামুড়হদা (৭২২০) থানা-দামুড়হদা জেলা-চুয়াডাঙ্গা।	৩
৪.	27005237	সুমন মিয়া পিতা-সামছুল হক মাতা-সালেমা বেগম	গ্রাম-ভেলামারী পোস্ট-মিলনবাজার (২০১০) থানা-মাদারগঞ্জ জেলা-জামালপুর।	৪
৫.	22005260	মোঃ রুহুল আমিন পিতা-মোঃ আব্দুল মান্নান মাতা-রহিমা খাতুন	গ্রাম-দত্তপাড়া এলংজানী পোস্ট-এলংজানী থানা-উল্লাপাড়া জেলা-সিরাজগঞ্জ।	৫
৬.	22002112	মোঃ একলাচুর রহমান পিতা-মোঃ আকবর আলী জোয়ার্দার মাতা-মোছাঃ রাবেয়া খাতুন	গ্রাম-বসন্তপুর পশ্চিমপাড়া পোস্ট-বসন্তপুর (৭৩২০) থানা-শৈলকুপা জেলা-কিনাইদহ।	৬
৭.	22009546	মোঃ রাসেল বেপারী পিতা-আওলাদ বেপারী মাতা-রাবেয়া বেগম	গ্রাম-মনোহরখাদী পোস্ট-মনোহরখাদী (৩৬০২) থানা-চাঁদপুর সদর জেলা-চাঁদপুর।	৭
৮.	27002865	মোঃ কাউছার হোসাইন পিতা-মোঃ লুৎফর রহমান মাতা-মনোয়ারা বেগম	গ্রাম-মদনা পোস্ট-বাখরপুর (৩৬০০) থানা-চাঁদপুর সদর জেলা-চাঁদপুর।	৮
৯.	22006695	মোঃ আকছির মিয়া পিতা-মোঃ আশিক মিয়া মাতা-মোছাঃ সামছিয়া বেগম	গ্রাম-সারাংপুর পোস্ট-খাগাউড়া (৩৩০০) থানা-বানিয়াচং জেলা-হবিগঞ্জ।	৯
১০.	27007044	মোঃ খাইরুল ইসলাম পিতা-মোঃ আনিচুর রহমান কাজী মাতা-রেহেনা বেগম	গ্রাম-পারবিল বাউচ পোস্ট-মহাজন (৭৫২১) থানা-কালিয়া জেলা-নড়াইল।	১০

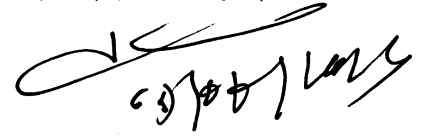
ক্রমিক নং	রোল নম্বর	নাম, পিতা/স্বামী ও মাতার নাম	স্থায়ী ঠিকানা	মেধাক্রম
১১.	27009909	মোঃ জাহাঙ্গীর আলম পিতা-মোঃ আলা উদ্দিন মাতা-মোছাঃ আদুরী খাতুন	গ্রাম-মহেশপুর পোস্ট-বীশবাড়ীয়া (৭২১০) থানা-আলমডাঙ্গা জেলা-চুয়াডাঙ্গা।	১১
১২.	27009490	নাহিদ হাসান পিতা-আবু সাঈদ মাতা-নাহিমা বেগম	গ্রাম-বাগদা পোস্ট-মজিদপুর (৭৪৫০) থানা-কেশবপুর জেলা-যশোর।	১২
১৩.	27001718	শরিফুল ইসলাম পিতা-মুজিবুর রহমান মাতা-খাদিজা খাতুন	গ্রাম-নেহালপুর পোস্ট-নেহালপুর (৭৪৪০) থানা-মনিরামপুর জেলা-যশোর।	১৩
১৪.	22001081	মোঃ রুবেল মিয়া পিতা-মোহাম্মদ আলী মাতা-জরিনা খাতুন	গ্রাম-চালা উত্তর পোস্ট-সোহাগপুর (৬৭৪১) থানা-বেলকুচি জেলা-সিরাজগঞ্জ।	১৪
১৫.	27007004	মোঃ সেলিম হায়দার পিতা-আহম্মদ আলী মাতা-রাহেলা বেগম	গ্রাম-মহিষ বাথান পোস্ট-মহিষ বাথান (৬৫৩০) থানা-মহাদেবপুর জেলা-নওগাঁ।	১৫
১৬.	27006344	মোঃ সাখাওয়াত হোসেন পিতা-মোঃ আব্দুল হাই মাতা-জেসমিন আক্তার	গ্রাম-মৈশাদিয়া (পুকুরিয়া) পোস্ট-খামারের বাজার (২২১০) থানা-মুন্সিগাছা জেলা-ময়মনসিংহ।	১৬
১৭.	27007298	সাইফুল-ইসলাম পিতা-মোঃ দুলাল-হোসেন মাতা-শিউলী-বেগম	গ্রাম-শটিবাড়ী পোস্ট-লাউফুলা (১৯৯৬) থানা-মধুপুর জেলা-টাঙ্গাইল।	১৭
১৮.	27004347	মৃণাল চন্দ্র পিতা-ধীরেন্দ্র নাথ সরকার মাতা-দিল্লী রানী	গ্রাম-দলাইকোঠা পোস্ট-আনন্দবাজার (৫২৬০) থানা-পার্বতীপুর জেলা-দিনাজপুর।	১৮
১৯.	22007846	মোঃ মিন্টু রহমান পিতা-মোঃ মহি উদ্দীন মাতা-মোছাঃ নাসিমা খাতুন	গ্রাম-মাধবখালী পোস্ট-ধোপাখালী (৭২৩০) থানা-জীবননগর জেলা-চুয়াডাঙ্গা।	১৯
২০.	22012374	নিমাই চন্দ্র মন্ডল পিতা-খগেন্দ্র নাথ মন্ডল মাতা-অর্চনা রানী মন্ডল	গ্রাম-স্মরণখালী পোস্ট-লক্ষীখোলা (৯২৮০) থানা-পাইকগাছা জেলা-খুলনা।	২০
২১.	27006503	মোঃ হাফিজুর রহমান পিতা-মৃত রেজুয়ান আলী মাতা-মোছাঃ হালিমা খাতুন	গ্রাম-নাটানা পোস্ট-গোস্বামী দুর্গাপুর (৭০৩১) থানা-ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয় জেলা-কুষ্টিয়া।	২১
২২.	27009404	মিঠুন মন্ডল পিতা-সৌমেন মন্ডল মাতা-কনিকা মন্ডল	গ্রাম-দারুন মল্লিক পোস্ট-দারুন মল্লিক (৯২৮৫) থানা-পাইকগাছা জেলা-খুলনা।	২২

ক্রমিক নং	রোল নম্বর	নাম, পিতা/স্বামী ও মাতার নাম	স্থায়ী ঠিকানা	মেধাক্রম
২৩.	27002875	জুয়েল রানা পিতা-মোঃ এনসের আলী মাতা-আনা খাতুন	গ্রাম-রাধাকান্তপুর পোস্ট-নগর বাথান (৭৩০০) থানা-ঝিনাইদহ সদর জেলা-ঝিনাইদহ।	২৩
২৪.	27002604	সৌমিক হাসান পিতা-মোঃ মাহফুজুল হাসান মাতা-তাহলিমা বেগম	গ্রাম-শৈলজানী পোস্ট-কোদালিয়া (২৩০০) থানা-পাকুন্দিয়া জেলা-কিশোরগঞ্জ।	২৪
২৫.	27010251	শ্রী উল্লাস কুমার পিতা-শ্রী সুখেন কুমার মাতা-শ্রীমতি লিপিকা রানী	গ্রাম-দাসবসী পোস্ট-পান্টি (৭০১১) থানা-কুমারখালী জেলা-কুষ্টিয়া।	২৫
২৬.	27007150	মোঃ বায়েজিদ পিতা-মোঃ এনামুল হক মাতা-মোসাঃ জোসনারা খাতুন	গ্রাম-কিচনীদহ পোস্ট-সুন্দরপুর (৬৩০২) থানা-চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর জেলা-চাঁপাইনবাবগঞ্জ।	২৬
২৭.	27008877	মোঃ সবুজ মিয়া পিতা-মোঃ রবি মিয়া মাতা-মোছাঃ আমিনা বেগম	গ্রাম-ফতেরপাড়া পোস্ট-ঘাটাইল (১৯৮০) থানা-ঘাটাইল জেলা-টাঙ্গাইল।	২৭

০২। শর্তাবলিঃ

- যোগদানের তারিখ হতে এ নিয়োগ কার্যকর হবে;
- নিয়োগপ্রাপ্ত ব্যক্তি যোগদানের তারিখ হতে ২ (দুই) বৎসরের জন্য শিক্ষানবিশ হিসেবে কর্মরত থাকবেন। শিক্ষানবিশ থাকাকালীন কর্তৃপক্ষ যদি মনে করেন যে, তার কর্ম ও আচরণ সন্তোষজনক নয় বা তার কর্মদক্ষতা অর্জনের সম্ভাবনা না থাকে তবে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কোনো রকম কারণ দর্শানো ছাড়াই তার চাকরির অবসান ঘটাতে পারবেন;
- নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে নিজ ব্যবস্থাপনায় সিভিল সার্জন কর্তৃক ইস্যুকৃত স্বাস্থ্য সনদ এবং ডোপটেস্ট রিপোর্ট যোগদান কালে দাখিল করতে হবে; স্বাস্থ্য পরীক্ষার প্রতিবেদনে কোনো বিরূপ মন্তব্য থাকলে এবং প্রার্থী কর্তৃক সরকারি দায়িত্ব পালনে ব্যাঘাত সৃষ্টি করতে পারে বলে প্রমাণিত বা প্রতীয়মান হলে কর্তৃপক্ষ এ নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন;
- অন্য দপ্তর বা সংস্থায় কর্মরত প্রার্থীকে কাজে যোগদানের সময় পূর্ববর্তী দপ্তর/সংস্থার ছাড়পত্র অবশ্যই দাখিল করতে হবে, নতুবা যোগদানপত্র গ্রহণ করা হবে না।
- নিয়োগপত্রে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি এরূপ যে কোনো 'বিষয়' প্রচলিত আইন ও বিধি-বিধান দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হবে;
- চাকরিতে যোগদানের জন্য কোনো প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।

০৩। উল্লিখিত শর্তাবলির আওতায় চাকরিতে যোগদানে সম্মত হলে আগামী ০১ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখ পূর্বাংগে গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকায় সশরীরে উপস্থিত হয়ে মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা বরাবর যোগদানপত্র দাখিল করতে হবে।



(মনিষ চাকমা)

মহাপরিচালক

ফোন:-০২২২২২২২৯৪৫৮

ই-মেইল: dg.dpl.2012@gmail.com

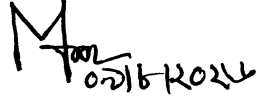
তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬- ২৮-(৬৮)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (সকল)।
- ২। পরিচালক, বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি, রমনা, ঢাকা।

- ৩। পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৪। সিভিল সার্জন, বিভাগ/জেলা সিভিল সার্জনের কার্যালয় (সকল)।
- ৫। প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক)/প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান কাম উপপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৬। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, সিলেট/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/খুলনা/বরিশাল/রংপুর/ময়মনসিংহ।
- ৯। সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১০। লাইব্রেরিয়ান/সহকারী পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয়/জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১১। সহকারী প্রোগ্রামার, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১২। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়,.....।
- ১৩। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বকশিগঞ্জ/দেওয়ানগঞ্জ, জেলা-জামালপুর/ টুঙ্গিপাড়া, জেলা-গোপালগঞ্জ।
- ১৪। সহকারী লাইব্রেরিয়ান/গ্রন্থাগারিক, উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ১৫। জনাব.....।
- ১৬। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদের ব্যক্তিগত নথি।
- ১৭। হিসাব রক্ষক, হিসাব শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৮। অফিস কপি।


(মোঃ আল-মামুন হাওলাদার)
সহকারী পরিচালক
(প্রশাসন-১)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
১, মিন্টু রোড, বিএসএল ভবন (২য় তলা)
রমনা, ঢাকা।

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬- ১৮৭

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

অফিস আদেশ

গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের বিভাগীয় বাছাই, নিয়োগ ও পদোন্নতি কমিটির সুপারিশ মোতাবেক রাজস্ব খাতভূক্ত ২০ তম গ্রেডের “অফিস সহায়ক” এর শূন্যপদে জাতীয় বেতনস্কেল, ২০১৫ এর (৮২৫০-২০০১০/-) স্কেলে নিম্নবর্ণিত রোল নম্বরধারী প্রার্থীগণকে শর্তসাপেক্ষে অস্থায়ীভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলো:

ক্রমিক নং	রোল নম্বর	নাম, পিতা/স্বামী ও মাতার নাম	স্থায়ী ঠিকানা	মেধাক্রম
১.	25000602	মোঃ তরিকুল ইসলাম পিতা-মোঃ হাফিজুর রহমান মাতা-লতিফা খানম	গ্রাম-খামার আক্কেলপুর পোস্ট-কোলাহাট (৬৫৭০) থানা-বদলগাছী জেলা-নওগাঁ।	১
২.	25001959	শিমুল তালুকদার পিতা-সুরুজ আলী তালুকদার মাতা-আমিনা খাতুন	গ্রাম-বিলডোরা পোস্ট-শাকুয়াই (২২৫০) থানা-হালুয়াঘাট জেলা- ময়মনসিংহ।	২
৩.	25000487	মোঃ হাফিজুল ইসলাম পিতা-মোঃ আফসার সরদার মাতা-আছিয়া বিবি	গ্রাম-৮৫৭, বামিয়া পোস্ট-বামিয়া (৯২৯১) থানা-কয়রা জেলা- খুলনা।	৩
৪.	25000052	মোঃ মোজাফফর হোসেন পিতা-মোঃ মহব্বর হোসেন মাতা-মোশেদা বেগম	গ্রাম-কদমতলা পোস্ট-বাগুয়া (৫৬২০) থানা-উলিপুর জেলা-কুড়িগ্রাম।	৪
৫.	25001520	মোরশেদ আলম পিতা-আবুল খায়ের মাতা-রাশিদা বেগম	গ্রাম-বরকুল পোস্ট-বরকুল (৩৬১০) থানা-হাজীগঞ্জ জেলা-চাঁদপুর।	৫

০২। শর্তাবলিঃ

(ক) যোগদানের তারিখ হতে এ নিয়োগ কার্যকর হবে;

(খ) নিয়োগপ্রাপ্ত ব্যক্তি যোগদানের তারিখ হতে ২ (দুই) বৎসরের জন্য শিক্ষানবিশ হিসেবে কর্মরত থাকবেন। শিক্ষানবিশ থাকাকালীন কর্তৃপক্ষ যদি মনে করেন যে, তার কর্ম ও আচরণ সন্তোষজনক নয় বা তার কর্মদক্ষতা অর্জনের সম্ভাবনা না থাকে তবে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কোনো রকম কারণ দর্শানো ছাড়াই তার চাকরির অবসান ঘটাতে পারবেন;

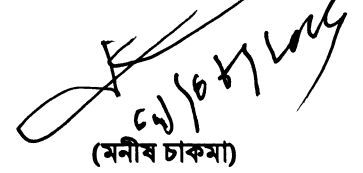
(গ) নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে নিজ ব্যবস্থাপনায় সিভিল সার্জন কর্তৃক ইস্যুকৃত স্বাস্থ্য সনদ এবং ডোপটেস্ট রিপোর্ট যোগদান কালে দাখিল করতে হবে; স্বাস্থ্য পরীক্ষার প্রতিবেদনে কোনো বিরূপ মন্তব্য থাকলে এবং প্রার্থী কর্তৃক সরকারি দায়িত্ব পালনে ব্যাঘাত সৃষ্টি করতে পারে বলে প্রমাণিত বা প্রতীয়মান হলে কর্তৃপক্ষ এ নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন;

(ঘ) অন্য দপ্তর বা সংস্থায় কর্মরত প্রার্থীকে কাজে যোগদানের সময় পূর্ববর্তী দপ্তর/সংস্থার ছাড়পত্র অবশ্যই দাখিল করতে হবে, নতুবা যোগদানপত্র গ্রহণ করা হবে না।

(ঙ) নিয়োগপত্রে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি এরূপ যে কোনো ‘বিষয়’ প্রচলিত আইন ও বিধি-বিধান দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হবে;

(চ) চাকরিতে যোগদানের জন্য কোনো প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।

০৩। উল্লিখিত শর্তাবলির আওতায় চাকরিতে যোগদানে সম্মত হলে আগামী ০১ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখ পূর্বাহ্নে গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকায় সশরীরে উপস্থিত হয়ে মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা বরাবর যোগদানপত্র দাখিল করতে হবে।



(মনীষ চাকমা)

মহাপরিচালক

ফোন:-০২২২২২২৯৪৫৮

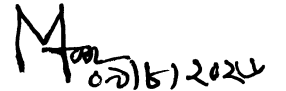
ই-মেইল: dg.dpl.2012@gmail.com

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬-২৮৭ (৬৮)

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (সকল)।
- ২। পরিচালক, বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি, রমনা, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৪। সিভিল সার্জন, বিভাগ/জেলা সিভিল সার্জনের কার্যালয় (সকল)।
- ৫। প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক)/প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান কাম উপপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৬। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, সিলেট/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/খুলনা/বরিশাল/রংপুর/ময়মনসিংহ।
- ৯। সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১০। লাইব্রেরিয়ান/সহকারী পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয়/জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১১। সহকারী প্রোগ্রামার, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১২। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়,.....।
- ১৩। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বকশিগঞ্জ/দেওয়ানগঞ্জ, জেলা-জামালপুর/টুঙ্গিপাড়া, জেলা-গোপালগঞ্জ।
- ১৪। সহকারী লাইব্রেরিয়ান/গ্রন্থাগারিক, উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ১৫। জনাব.....।
- ১৬। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদের ব্যক্তিগত নথি।
- ১৭। হিসাব রক্ষক, হিসাব শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৮। অফিস কপি।



(মোঃ আল-মামুন হাওলাদার)

সহকারী পরিচালক

(প্রশাসন-১)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
১, মিন্টু রোড, বিএসএল ভবন (২য় তলা)
রমনা, ঢাকা।

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬- ২৭০

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

অফিস আদেশ

গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের বিভাগীয় বাছাই, নিয়োগ ও পদোন্নতি কমিটির সুপারিশ মোতাবেক রাজস্ব খাতভূক্ত ২০ তম গ্রেডের “অফিস সহায়ক কাম-নিরাপত্তা প্রহরী” এর শূন্যপদে জাতীয় বেতনস্কেল, ২০১৫ এর (৮২৫০-২০০১০/-) স্কেলে নিম্নবর্ণিত রোল নম্বরধারী প্রার্থীগণকে শর্তসাপেক্ষে অস্থায়ীভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলো:

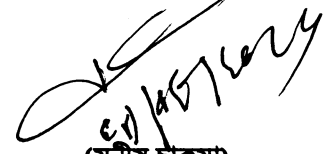
ক্রমিক নং	রোল নম্বর	নাম, পিতা/স্বামী ও মাতার নাম	স্থায়ী ঠিকানা	মেধাক্রম
১.	26000837	মোঃ তুহিন মিয়া পিতা-মোঃ জাহাঙ্গীর আলম মাতা-আয়েশা বেগম	গ্রাম-টেপারী পোস্ট-চকমিরপুর (১৮৬০) থানা-দৌলতপুর জেলা-মানিকগঞ্জ।	১
২.	26000376	মোঃ আলীম হাসান পিতা-হাসিম উদ্দিন মাতা-সুবাসা	গ্রাম-আউজিয়া পোস্ট-আকুবপুর (২৩১৬) থানা-তাড়াইল জেলা-কিশোরগঞ্জ।	২
৩.	26000689	মোঃ মানিক রতন পিতা-মোঃ মোকাদ্দেস আলী মাতা-মোছাঃ রাবিয়া বেগম	গ্রাম-শংকরচন্দ্র পোস্ট-ডিগ্গোদহ (৭২০০) থানা-চুয়াডাঙ্গা সদর জেলা- চুয়াডাঙ্গা।	৩
৪.	26000686	বৈষ্ণব কুমার গাইন পিতা-চিত্তরঞ্জন গাইন মাতা-লীলা রানী গাইন	গ্রাম-নাটানা পোস্ট-হাঁড়িভাংগা (৯৪৬০) থানা-আশাশুনি জেলা-সাতক্ষীরা।	৪
৫.	26000147	আজহারুল ইসলাম পিতা-মোঃ আজিজুল হক মাতা-হাবিয়া আক্তার	গ্রাম-পাড়াদুর্গাপুর পোস্ট-আশুজিয়া (২৪৮০) থানা-কেন্দুয়া জেলা-নেত্রকোণা।	৫
৬.	26000224	মোঃ সাইফুল্লাহ পিতা-মোঃ আবুল হোসেন মাতা-মোছাঃ সোনা বেগম	গ্রাম-বামনকুমার পোস্ট-বামনকুমার (৫০৪০) থানা-আটোয়ারী জেলা-পঞ্চগড়।	৬
৭.	26000349	মোঃ জাহিদুল ইসলাম জাহিদ পিতা-মোঃ সরবেশ আলী মাতা-মোছাঃ জাহানারা বেগম	গ্রাম-দইখাওয়ার চর পোস্ট-দইখাওয়ার চর থানা-উলিপুর জেলা-কুড়িগ্রাম।	৭

০২। শর্তাবলিঃ

- (ক) যোগদানের তারিখ হতে এ নিয়োগ কার্যকর হবে;
- (খ) নিয়োগপ্রাপ্ত ব্যক্তি যোগদানের তারিখ হতে ২ (দুই) বৎসরের জন্য শিক্ষানবিশ হিসেবে কর্মরত থাকবেন। শিক্ষানবিশ থাকাকালীন কর্তৃপক্ষ যদি মনে করেন যে, তার কর্ম ও আচরণ সন্তোষজনক নয় বা তার কর্মদক্ষতা অর্জনের সম্ভাবনা না থাকে তবে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কোনো রকম কারণ দর্শানো ছাড়াই তার চাকরির অবসান ঘটাতে পারবেন;
- (গ) নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে নিজ ব্যবস্থাপনায় সিভিল সার্জন কর্তৃক ইস্যুকৃত স্বাস্থ্য সনদ এবং ডোপটেষ্ট রিপোর্ট যোগদান কালে দাখিল করতে হবে; স্বাস্থ্য পরীক্ষার প্রতিবেদনে কোনো বিরূপ মন্তব্য থাকলে এবং প্রার্থী কর্তৃক সরকারি দায়িত্ব পালনে ব্যাঘাত সৃষ্টি করতে পারে বলে প্রমাণিত বা প্রতীয়মান হলে কর্তৃপক্ষ এ নিয়োগ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন;

- (ঘ) অন্য দপ্তর বা সংস্থায় কর্মরত প্রার্থীকে কাজে যোগদানের সময় পূর্ববর্তী দপ্তর/সংস্থার ছাড়পত্র অবশ্যই দাখিল করতে হবে, নতুবা যোগদানপত্র গ্রহণ করা হবে না।
- (ঙ) নিয়োগপত্রে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি এরূপ যে কোনো 'বিষয়' প্রচলিত আইন ও বিধি-বিধান দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হবে;
- (চ) চাকরিতে যোগদানের জন্য কোনো প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।

০৩। উল্লিখিত শর্তাবলির আওতায় চাকরিতে যোগদানে সম্মত হলে আগামী ০১ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখ পূর্বাহ্নে গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকায় সশরীরে উপস্থিত হয়ে মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা বরাবর যোগদানপত্র দাখিল করতে হবে।



(মনীষ চাকমা)

মহাপরিচালক

ফোন:-০২২২২২২২৯৪৫৮

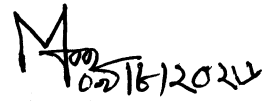
ই-মেইল: dg.dpl.2012@gmail.com

তারিখ: ০৯/০৮/২০২৬ খ্রি.

স্মারক নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০০.০০১.১১.০০০২.২৬- ২৯৫(৩৮)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (সকল)।
- ২। পরিচালক, বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি, রমনা, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৪। সিভিল সার্জন, বিভাগ/জেলা সিভিল সার্জনের কার্যালয় (সকল)।
- ৫। প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক)/প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান কাম উপপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ৬। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, সিলেট/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/খুলনা/বরিশাল/রংপুর/ময়মনসিংহ।
- ৯। সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১০। লাইব্রেরিয়ান/সহকারী পরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর/বাংলাদেশ কেন্দ্রীয় পাবলিক লাইব্রেরি/বিভাগীয়/জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার (সকল)।
- ১১। সহকারী প্রোগ্রামার, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১২। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়,.....।
- ১৩। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বকশিগঞ্জ/দেওয়ানগঞ্জ, জেলা-জামালপুর/টুঙ্গিপাড়া, জেলা-গোপালগঞ্জ।
- ১৪। সহকারী লাইব্রেরিয়ান/গ্রন্থাগারিক, উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, (সকল)।
- ১৫। জনাব.....।
- ১৬। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদের ব্যক্তিগত নথি।
- ১৭। হিসাব রক্ষক, হিসাব শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৮। অফিস কপি।



(মোঃ আল-মামুন হাওলাদার)

সহকারী পরিচালক

(প্রশাসন-১)