

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর  
১, মিন্টো রোড, বিএসএল ভবন (২য় তলা)  
রমনা, ঢাকা।  
[www.publiclibrary.gov.bd](http://www.publiclibrary.gov.bd)

স্মারক নং- ৪৩.২৬.০০০০.০০১.১৯.০৩৪.১১- ৩৪০২


তারিখ: ০৮/০৪/২০২৬ খ্রি.

অফিস আদেশ

পুনরাদেশ না দেওয়া পর্যন্ত গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের নিম্নবর্ণিত কর্মচারীকে তার নামের পার্শ্বে ৪র্থ কলামে উল্লিখিত শাখায় সংযুক্ত থেকে দায়িত্ব পালনের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।

| ক্রমিক | কর্মচারীর নাম ও পদবি                         | বর্তমানে কর্মরত শাখা                           | দায়িত্ব পালনের শাখা                        |
|--------|--|--|---|
| ১      | ২  | ৩  | ৪   |
| ১.     | জনাব সুলতানা পারভীন<br>জুনিয়র লাইব্রেরিয়ান | পরিসংখ্যান শাখা<br>গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা | প্রশাসন শাখা<br>গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা |

২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।

  
০৮/০৪/২৬  
(মোছাঃ মরিয়ম বেগম)  
পরিচালক (প্রশাসন ও হিসাব)  
ফোন: ০২-২২২২২৯৪৮২  
moriumbegumkona@gmail.com

স্মারক নং- ৪৩.২৬.০০০০.০০১.১৯.০৩৪.১১- ৩৪০২ (২)

তারিখ: ০৮/০৪/২০২৬ খ্রি.

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে বিতরণ:

- ১। পরিচালক (সকল), গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান-কাম-উপপরিচালক (প্রশাসন শাখা), গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান (প্রশাসন ও হিসাব), গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১ ও ২), গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫। সহকারী প্রোগ্রামার, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৬। জনাব সুলতানা পারভীন, জুনিয়র লাইব্রেরিয়ান (পরিসংখ্যান শাখা), গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৭। হিসাব রক্ষক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৮। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে)।
- ৯। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর ব্যক্তিগত নথি।

  
০৮/০৪/২৬  
(মোঃ আল-মামুন হাওলাদার)  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১)