

বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, সিলেট

ই-গভর্ণ্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫ এর ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২৪) প্রতিবেদন

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫	১ম ত্রৈমাসিক অর্জন	২য় ত্রৈমাসিক অর্জন	৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন	৪র্থ ত্রৈমাসিক অর্জন	অর্জন	মন্তব্য
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারনা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৫	-				-	যথাসময়ে বাস্তবায়ন করা হবে।
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ স্থানাপাদকরণ ও সেবাসমূহ চালু রাখা।	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/ বিভাগসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/ সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ স্থানাপাদকরণ ও সেবাসমূহ চালমান রাখা	সংখ্যা	২	৪	১				১	
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৭	৮/০৫/২৫	-				-	যথাসময়ে বাস্তবায়ন করা হবে।
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/২৪	৩১/০৮/২৪				৩১/০৮/২৪	
		[৪.১.২] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	১০০%	৭১%				৭১%	
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন স্থানাপাদকরণ	[৫.১.১] নিজ তথ্য বাতায়ন স্থানাপাদকৃত	সংখ্যা	৬	৪	১				১	
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন স্থানাপাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	১				১	
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি খণ্ডের আলোকে করণীয় নির্ধারণ বিষয়ক কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৪	১				১	
০৭	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০১/১২/২৪	-				-	যথাসময়ে বাস্তবায়ন করা হবে।

৭০	৮.১) সাইগভ প্রাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	৮.১.১) সাইগভ প্রাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্য কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২						বাস্তবায়ন করা হবে।
----	---------------------------------------	--	--------	---	---	--	--	--	--	--	---------------------


 দিপক কুমার সাহা
 হিপিপাল লাইব্রেরিয়ান-কাম-উপ-পরিচালক
 বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার
 সিলেট