

| ক্র. নং | গণগ্রন্থাগারের নাম | প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম-১৪ | বাস্তবায়ন সক্ষমতা অর্জন-১১                                                                                       |                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                              |                      |               |                     | সর্ব মোট অর্থ ন      |                              |                  |          |    |
|---------|--------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------|---------------------|----------------------|------------------------------|------------------|----------|----|
|         |                    |                            | [১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্ণক ওয়েবসাইটের সেবা বস্ত্রে উপস্থাপন (৭) | [১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্ণক ওয়েবসাইটের সেবা বস্ত্রে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ (৭) | [২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন(৬) |                      |               |                     |                      | [২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত |                  |          |    |
|         |                    |                            | লক্ষ্য মাত্রা                                                                                                     | ১ম বৈ.মা. জ্ঞ অর্জন                                                                                                                                                 | ২য় বৈ.মা. জ্ঞ অর্জন                                                                                                                                                                                                                         | ৩য় বৈ.মা. জ্ঞ অর্জন | লক্ষ্য মাত্রা | ১ম বৈ.মা. জ্ঞ অর্জন | ২য় বৈ.মা. জ্ঞ অর্জন | ৩য় বৈ.মা. জ্ঞ অর্জন         | যাম্যাসি ক অর্জন | অজিত মান |    |
| ১       |                    |                            | ৩                                                                                                                 | ৮                                                                                                                                                                   | ৫                                                                                                                                                                                                                                            | ৬                    | ৭             | ৮                   | ৯                    | ১০                           | ১১               | ১২       | ১৩ |
| ১       | সিলেট              |                            | ৮                                                                                                                 | ১                                                                                                                                                                   | ১                                                                                                                                                                                                                                            | ১                    | ৮             | ১                   | ১                    | ১                            | ১                | ১        | ১  |

প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান-কাম-উপপরিচালক  
বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার  
সিলেট

বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, সিলেট এর অধীন জেলা গণগ্রন্থাগারসমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির ২০২৩ ২০২৪ অর্থবছরের ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২৩) প্রতিবেদন

| ক্র. নং | গণগ্রন্থাগারের নাম | প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম-১৮                                                                                       |                   |                    |                 |            |               |                   |                    |                 |            | বাস্তবায়ন সক্ষমতা অর্জন-৭                                                                                                                                                                                                                                           |                   |                    |                 |            | মোট<br>অর্জন |
|---------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------|-----------------|------------|---------------|-------------------|--------------------|-----------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------|-----------------|------------|--------------|
|         |                    | [১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন (১০) |                   |                    |                 |            |               |                   |                    |                 |            | [২.১] নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সমন্বয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন(৭) |                   |                    |                 |            |              |
|         |                    | [১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত (১০)                                                                 |                   |                    |                 |            |               |                   |                    |                 |            | [২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত/ বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত(৭)                                                                                                                                                                               |                   |                    |                 |            |              |
|         |                    | লক্ষ্য মাত্রা                                                                                                    | ১ম ত্রৈ.মা. অর্জন | ২য় ত্রৈ.মা. অর্জন | যান্মাসিক অর্জন | অর্জিত মান | লক্ষ্য মাত্রা | ১ম ত্রৈ.মা. অর্জন | ২য় ত্রৈ.মা. অর্জন | যান্মাসিক অর্জন | অর্জিত মান | লক্ষ্য মাত্রা                                                                                                                                                                                                                                                        | ১ম ত্রৈ.মা. অর্জন | ২য় ত্রৈ.মা. অর্জন | যান্মাসিক অর্জন | অর্জিত মান |              |
| ১       |                    | ৩                                                                                                                | ৪                 | ৫                  | ৬               | ৭          | ৮             | ৯                 | ১০                 | ১১              | ১২         | ১৩                                                                                                                                                                                                                                                                   | ১৪                | ১৫                 | ১৬              | ১৭         | ২৩           |
| ১.      | হবিগঞ্জ            | ৪                                                                                                                | ১                 | ১                  | ২               | ৫.০০       | ৪             | ১                 | ১                  | ২               | ৪.০০       | ১                                                                                                                                                                                                                                                                    | -                 | ১                  | ১               | ৩.৫০       | ১২.৫০        |
| ২.      | মৌলভীবাজার         | ৪                                                                                                                | ১                 | ১                  | ২               | ৫.০০       | ৪             | ১                 | ১                  | ২               | ৪.০০       | ১                                                                                                                                                                                                                                                                    | -                 | -                  | -               | -          | ৯.০০         |
| ৩.      | সুনামগঞ্জ          | ৪                                                                                                                | ১                 | ১                  | ২               | ৫.০০       | ৪             | ১                 | ১                  | ২               | ৪.০০       | ১                                                                                                                                                                                                                                                                    | -                 | -                  | -               | -          | ৯.০০         |

  
 প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান-কাম-উপপরিচালক  
 বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার  
 সিলেট