

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, খুলনা

সংযোজনী-০৫
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা
(জুলাই, ২০২৪ হতে সেপ্টেম্বর, ২০২৪ পর্যন্ত)
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫ প্রতিবেদন

ক্র.সং.	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					১ম কোয়ার্টারে অর্জন (জুলাই/২৪-সেপ্টেম্বর/২৪)	মন্তব্য
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে নূন্যতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৫	২৩/০৩/২৫	৩০/০৩/২৫	৬/০৪/২৫	১৩/০৪/২৫	০	১৬.০৩.২০২৫ তারিখে (৩য় কোয়ার্টারে) বাস্তবায়িত হবে।
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা।	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/বিভাগসমূহের ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চালু রাখা।	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	-	১	
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে নূন্যতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৭	০৮/০৫/২৫	১৫/০৫/২৫	২২/০৫/২৫	২৯/০৫/২৫	০৫/০৬/২৫	০	৪র্থ কোয়ার্টারে বাস্তবায়িত হবে।
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/৮/২৪	০৮/০৮/২৪	১৫/০৯/২৪	২২/০৯/২৪	২৯/০৯/২৪	০৮/০৮/২৪	
		[৪.১.২] ই ফাইলে নোটি নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	৫৪.৩০%	
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] নিজ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	০	১	
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	০	১	
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি ক্ষেত্রের আলোকে করণীয় নির্ধারণ বিষয়ক কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-	১	
০৭	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০১/১২/২৪	১৫/১২/২৪	২৯/১২/২৪	০৫/০১/২৫	১২/০১/২৫	০	২য় কোয়ার্টারে বাস্তবায়িত হবে।
০৮	[৮.১] মাইগড প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] মাইগড প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিত ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্য কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	১	-	-	-	-	২য় ও ৪র্থ কোয়ার্টারে বাস্তবায়িত হবে।

মোহাম্মদ হামিদুর রহমান
হিসাব দায়িত্বপ্রাপ্ত-কাম-উপপরিচালক (সঃ)
বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার
বয়রা, খুলনা।