

জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, দিনাজপুর —এর (সেকশন-৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা) বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২০২১-২২
(জুলাই থেকে ডিসেম্বর- ১ম যান্মাসিক রিপোর্ট)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি Calculation Method	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২০২২ Target/Criteria Value for FY(2021-22)					১ম যান্মাসিক জুলাই থেকে ডিসেম্বর ২০২১ পর্যন্ত অর্জন	মন্তব্য
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
(১)পাঠকসেবার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে পাঠক উপস্থিতি এবং বিভিন্ন প্রতিযোগিতা উদযাপন	২৫	[১.১] পাঠকসেবা	[১.১.১] পাঠক উপস্থিতি (পুরুষ)	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	৫	২৩.২০৭	১.৩১৬	১২	১১	১০	৯	৮	০.৬৯৩	
			[১.১.২] পাঠক উপস্থিতি(নারী)	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	৫	২.৮৪৬	০.৮৫৬	৫	৪.৫	৪	৩.৫	৩	০.৫২১	
			[১.১.৩] পাঠক উপস্থিতি(শিশু)	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	৫	১৩.২৭৭	১.১২৪	৮	৭.৫	৭	৬.৫	৬	০.৪৬৫	
		[১.২] অনুষ্ঠানের সংখ্যা/ প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী	[১.২.১] অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৭	৭	৭	৬	৫	৪	৩	২	১৫আগস্ট,২১ ও ১৬ ডিসেম্বর ২০২১ অনুষ্ঠান
			[১.২.২] রচনা প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	৩	০.২১৩	০.৫০৮	০.৮	০.৭৫	০.৭	০.৬৫	০.৬	০.০৬৫	১৫আগস্ট,২১ ও ১৬ ডিসেম্বর ২০২১ অনুষ্ঠান
			[১.২.৩] চিত্রাংকন প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	২	০.০৯২	০.২২৪	০.৬	০.৫৫	০.৫	০.৪৫	০.৪	০.০৩৪	১৫আগস্ট,২১ ও ১৬ ডিসেম্বর ২০২১ অনুষ্ঠান

Sahidul

জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, দিনাজপুর –এর (সেকশন-৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা) বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২০২১-২২
(জুলাই থেকে ডিসেম্বর- ১ম ষান্মাসিক রিপোর্ট)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি Calculation Method	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২০২২ Target/Criteria Value for FY(2021-22)					১ম ষান্মাসিক জুলাই থেকে ডিসেম্বর ২০২১ পর্যন্ত অর্জন	মন্তব্য
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
(২) পাঠকসেবার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে পুস্তক সংগ্রহ এবং জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	২৫	[২.১] বিদ্যমান গণগ্রন্থাগারসমূহের জন্য পাঠক চাহিদা মোতাবেক পাঠসামগ্রী সংগ্রহ ও জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	[২.১.১] সংগৃহীত পুস্তক (রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেট)	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	১০	১.৪২০	১.২০৫	১.৪	১.৩৫	১.৩	১.২৫	১.২০	১.১৮৭	
			[২.১.২] জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস অনুষ্ঠিত	তারিখ	তারিখ	১৫	৫-২-২০	৫-২-২১	৫-২-২২	-	-	-	-	০	প্রক্রিয়াধীন
(৩) প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	২০	[৩.১] ওয়ার্কশপ/সেমিনার	[৩.১.১] ওয়ার্কশপ/সেমিনার অনুষ্ঠিত (রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেট)	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	সদর দপ্তর								সদর দপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত
		[৩.২] অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ	[৩.২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ (সেশন)	সমষ্টি	সংখ্যা	৮	সদর দপ্তর								-ঐ-
			[৩.২.২] সরকারের অগ্রাধিকারমূলক কার্যক্রমের লানিং সেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	সদর দপ্তর								-ঐ-

Sahidul

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, দিনাজপুর
(অক্টোবর থেকে ডিসেম্বর- ২য় কোয়ার্টার রিপোর্ট)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	সহকারী লাইব্রেরিয়ান	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		নৈতিকতা কমিটির ২ টি সভা করা হয়েছে।
						অর্জন	১	১	-	-	২		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সহকারী লাইব্রেরিয়ান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে।
						অর্জন	১০০%	১০০%	-	-	১০০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সহকারী লাইব্রেরিয়ান	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা করা হয়েছে।
						অর্জন	১	১	-	-	২		
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	-	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১	২		অধিদপ্তর কর্তৃক আয়োজিত
						অর্জন	-	১	-	-	১		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইডুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	সহকারী লাইব্রেরিয়ান	২ ৩১/১২/২১ ৩০/৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১ ৩১/১২/২১	-	১ ৩০/৬/২২	২		কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ করা হচ্ছে
						অর্জন	-	৩১/১২/২১	-	-	১		
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	সহকারী লাইব্রেরিয়ান	২৫/৬/২১ ১৭/১০/২১ ১৬/০১/২২ ১৭/০৪/২২ ১৭/০৭/২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৭/১০/২১	১৬/০১/২২	১৭/০৪/২২	১৭/০৭/২২			কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবপোর্টালে আপলোড করা হয়েছে
						অর্জন	১৭/১০/২১	১৬/০১/২২					
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	-	৩০/৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/৬/২২	-		অধিদপ্তর কর্তৃক আয়োজিত
						অর্জন	-	-	-	-	-		

Sahidul

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কাচার৪													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	সহকারী লাইব্রেরিয়ান	৩০/৯/২১ ২৫/৫/২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২১	-	-	২৫/৫/২২	-		ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে
						অর্জন	৩০/৯/২১	-	-	-	-		
৩. শুল্কাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ সিসি ক্যামেরার সংখ্যা বৃদ্ধি	নতুন সিসি ক্যামেরা সংযোজিত	৪	সংখ্যা	সহকারী লাইব্রেরিয়ান	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	২	-	-			প্রক্রিয়াধীন
						অর্জন	-	-					
৩.২ প্রাপ্ত পুস্তকের তথ্য ওয়েব সাইটে প্রকাশ	ওয়েব সাইটে প্রকাশ	৪	তারিখ	সহকারী লাইব্রেরিয়ান	৩১/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২১	-	-			প্রক্রিয়াধীন
						অর্জন	-	-					
৩.৩ সাইকেল/মোটর সাইকেল গ্যারেজ তৈরি	গ্যারেজ নির্মিত	৪	তারিখ	সহকারী লাইব্রেরিয়ান	৩১/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২১	-	-			প্রক্রিয়াধীন
						অর্জন	-	-					
৩.৪ প্রতিযোগিতাসমূহের নোটিশ, ফলাফল ও পুরস্কার প্রদানের ছবি ইত্যাদি তথ্য দাপ্তরিক ওয়েবপোর্টাল ও সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে প্রচার	তথ্য প্রচারিত	৪	%	সহকারী লাইব্রেরিয়ান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		প্রতিযোগিতার নোটিশ প্রচার করা হয়েছে
						অর্জন	১০০%	১০০%	-	-	১০০%		
৩.৫ গ্রন্থাগারের আসবাবপত্র ও কম্পিউটার রেজিস্টার হালনাগাদকরণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৪	তারিখ	সহকারী লাইব্রেরিয়ান	৩১/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২১					রেজিস্টার হালনাগাদ করা হয়েছে
						অর্জন	-	৩১/১২/২১					

Sahidul

জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, দিনাজপুর এর সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা -২০২১-২২
(জুলাই থেকে ডিসেম্বর- ১ম ষান্মাসিক রিপোর্ট)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২			১ম ষান্মাসিক জুলাই থেকে ডিসেম্বর ২০২১ পর্যন্ত অর্জন	মন্তব্য
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান		
					১০০%	৮০%	৬০%		
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%	০	
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	১০	৮	৩	২	১	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করা হয়েছে
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	৮	৩	২	০	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করা হয়েছে
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	৮	৩	২	১	সদর দপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সভার সংখ্যা	৫	৮	৩	২	১	কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা করা হয়েছে
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২	-	প্রক্রিয়াধীন
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/২/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৪/২০২২	-	-

Sahidul

জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, দিনাজপুর এর সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২
(জুলাই থেকে ডিসেম্বর- ১ম ষান্মাসিক রিপোর্ট)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					১ম ষান্মাসিক জুলাই থেকে ডিসেম্বর ২০২১ পর্যন্ত অর্জন	মন্তব্য
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪		৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্প্রের সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-	১	অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদ করা হয়েছে
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-	-	কোন অভিযোগ পাওয়া যায় নি
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-	-	সদর দপ্তর
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-	২	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ করা হয়েছে
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-	২	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা করা হয়েছে

Sahidul

জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, দিনাজপুর এর সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২
(জুলাই থেকে ডিসেম্বর- ১ম ষান্মাসিক রিপোর্ট)

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					১ম ষান্মাসিক জুলাই থেকে ডিসেম্বর ২০২১ পর্যন্ত অর্জন	মন্তব্য
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-	১০০%	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	৫	৩	৩	৪	৩	-	-	-	২	ওয়েবসাইটে তথ্য হালনাগাদ করা হয়েছে
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরা শীট	সংখ্যা	১০	-	-	৪	৩	২	১	-	১	সদর দপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৫	-	১	২	১	-	-	-	২	সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা করা হয়েছে

Sahidul

**জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, দিনাজপুর এর সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা
(জুলাই থেকে ডিসেম্বর- ১ম ষান্মাসিক রিপোর্ট)**

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					প্রমাণক	১ম ষান্মাসিক জুলাই থেকে ডিসেম্বর ২০২১ পর্যন্ত অর্জন	মন্তব্য
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরিত প্রতিবেদন	১০০%	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান করা হয়েছে
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২১	১০-০১-২২	২০-০১-২২	৩১-০১-২২	-	হালনাগাদকৃত স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যসহ ওয়েবসাইটের লিংক।	৩১-১২-২১	স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-	বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি	সদর দপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত	সদর দপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-	সংশ্লিষ্ট বিষয় অন্তর্ভুক্তকৃত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী	৩১-১২-২০২১	তথ্য হালনাগাদ রয়েছে
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-	সভা, সেমিনার, কর্মশালার অফিস আদেশ কিংবা প্রচারপত্রের কপি।	১	তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ করা হয়েছে
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-	-	সদর দপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত	সদর দপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত

Sahidul