



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

লাইব্রেরি ইনচার্জ, উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর

এবং

প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক) এর দায়িত্বপ্রাপ্ত, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, ময়মনসিংহ

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৪ - ৩০ জুন, ২০২৫

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠানং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্তফলাফল/ প্রভাব	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭-৮
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদবিভাগকর্তৃকনির্ধারিত)	৯
অঙ্গীকার	১০
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১১
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১২
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসেরসঙ্গেসংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৩

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র: সমস্যা ও চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

সর্বসাধারণের মাঝে পাঠাভ্যাস সৃষ্টি এবং বিজ্ঞানভিত্তিক আধুনিক তথ্য প্রযুক্তি সম্বলিত তথ্যসেবা প্রদান উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর-এর মূল লক্ষ্য। সে লক্ষ্য সম্পাদনের আবশ্যিক পূর্বশর্ত হলো গণগ্রন্থাগার থেকে জনসাধারণের চাহিদা মাফিক বই সরবরাহ এবং আধুনিক তথ্য প্রযুক্তি সম্বলিত তথ্যসেবা প্রদানের সুবিধাদি নিশ্চিত করা। বর্তমান ভবনটির উর্দ্ধমুখী সম্প্রসারণের মাধ্যমে গ্রন্থাগারের পরিধি বৃদ্ধি করা এবং অনলাইন লাইব্রেরি ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম-এর সফল বাস্তবায়নের মাধ্যমে সময়োপযোগী কাজিত গ্রন্থাগার ও তথ্যসেবা প্রদানই এ গ্রন্থাগারের উল্লেখযোগ্য চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

স্বল্পমেয়াদি পরিকল্পনার মধ্যে উন্নতমানের আসবাবপত্র সংযোজন, দ্রুতগতি সম্পন্ন ইন্টারনেট সেবা সুসংহত ও সম্প্রসারণ। মধ্যমেয়াদি পরিকল্পনার আওতায় গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর কর্তৃক অত্র গণগ্রন্থাগার ভবনের উর্দ্ধমুখী সম্প্রসারণ, সৌর বিদ্যুৎ সংযোগ বৃদ্ধি/সম্প্রসারণ, ক্লোজ সার্কিট ক্যামেরার সংখ্যা বৃদ্ধি, শীতাতপ নিয়ন্ত্রিত পাঠকক্ষ ও একটি মাল্টিপারপাস অডিটোরিয়াম নির্মাণ।

২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর হতে ১,০০০ পুস্তক সংগ্রহ ও প্রক্রিয়াকরণের মাধ্যমে যথাসময়ে পাঠকদের জন্য পাঠকক্ষে প্রদর্শন।
- জাতীয় শোক দিবস; মহান বিজয় দিবস; শহীদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস; জাতির জনকের জন্মদিবস ও জাতীয় শিশুদিবস; মহান স্বাধীনতা ও জাতীয় দিবস; বাংলা নববর্ষ, কাজী নজরুল ইসলাম এর জন্মবার্ষিকী ও অন্যান্য জাতীয় দিবস উপলক্ষ্যে ৭ টি সম্প্রসারণমূলক কর্মসূচি/অনুষ্ঠানাদি আয়োজন।
- জাতীয় দিবসসমূহে অনুষ্ঠিতব্য ২০২৪ প্রতিযোগিতার বিজয়ীদের মাঝে সনদ ও পুরস্কারপ্রদান।
- ৫ ফেব্রুয়ারি জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদারকরণ, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

লাইব্রেরি ইনচার্জ, উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর

এবং

প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক) এর দায়িত্বপ্রাপ্ত, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, ময়মনসিংহ

এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ২৪ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল:

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

সেকশন ১

উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগারের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জ্ঞানমনস্ক আলোকিত সমাজ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

জাতি-ধর্ম-বর্ণ নির্বিশেষে জামালপুর উপজেলা শহর ও জামালপুর জেলার সমগ্র জনগোষ্ঠীকে বিজ্ঞান ও আধুনিক সুবিধাদি সম্বলিত সময় সাশ্রয়ী পাঠসেবা ও তথ্যসেবা প্রদানের মাধ্যমে জ্ঞান ও প্রজ্ঞায় বিকশিত ও সমৃদ্ধশালীকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক নির্ধারিত সর্বোচ্চ ৪টি):

১.৩.১ উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগারের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. পাঠকসেবার মান উন্নয়ন
২. পাঠকসেবার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে গ্রন্থাগার সামগ্রী সংগ্রহ
৩. জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন এবং
৪. সেবা সহজীকরণ

সুশাসন ও সংস্কার মূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

- ১.৪.১. উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর এর পাঠক-চাহিদা মোতাবেক প্রাপ্ত পাঠসামগ্রী সংগঠন, বিন্যাস, সংরক্ষণ ও বিতরণ (Dissemination)।
- ১.৪.২. পাঠাভ্যাস বৃদ্ধি উৎসাহিতকরণে জাতীয় দিবসসমূহে বিভিন্ন প্রতিযোগিতা যেমন- রচনা, বইপাঠ, গল্পবলা, ছড়া ও কবিতা আবৃত্তি, পাঠচক্র ও চিত্রাংকন প্রতিযোগিতার আয়োজন এবং পুরস্কার ও সনদপ্রদান।
- ১.৪.৩. পাঠকসেবা, রেফারেন্সসেবা, তথ্যসেবা, CAS ও SDI সেবা এবং পুস্তক লেনদেন সেবা বৃদ্ধিকরণ।
- ১.৪.৪. দৈনিক পত্রিকা ও সাময়িকী সেবা প্রদান।
- ১.৪.৫. পুস্তক লেনদেন সেবা এবং গবেষণা ও রেফারেন্স সেবা বৃদ্ধিকরণ।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/ Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২২-২৩	২৩-২৪		২০২৫-২৬	২০২৬-২৭		
পাঠকসেবা	পাঠক উপস্থিতির প্রবৃদ্ধি	সমষ্টি (হাজার)	৮.৫০	৯.৬০	১০.৫০	১০.৬৫	১০.৮০	প্রযোজ্য নয়	পাঠক উপস্থিতি ও রেফারেন্স রেজিস্টার
জ্ঞান ভিত্তিক সমাজ বিনির্মান	গ্রন্থাগার সেবার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে জাতীয় দিবসে রচনা, চিত্রাঙ্কন ও বিভিন্ন অনুষ্ঠান আয়োজন	সংখ্যা	৬.০০	৬.৬০	৭.১০	৭.৩৫	৮.৬০	প্রযোজ্য নয়	সংশ্লিষ্ট রেজিস্টার

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২৭
							২২-২৩	২৩-২৪	অসাধারণ ১০০%	উত্তম ৯০%	অতি উত্তম ৮০%	চলতিমান ৭০%	চলতিমানের নিম্নে ৬০%		
পাঠকসেবার মান উন্নয়ন	৪৫	[১.১] পাঠক উপস্থিতি	[১.১.১] পাঠক উপস্থিতি (পুরুষ)	সংখ্যা (হাজার)	সংখ্যা (হাজার)	৫	৫.০০	৫.৫০	৬.০০	৫.৪০	৪.৮০	৪.২০	৩.৬০	৬.০৫	৬.১০
			[১.১.২] পাঠক উপস্থিতি (নারী)	সংখ্যা (হাজার)	সংখ্যা (হাজার)	৫	২.০০	২.৫০	২.৭০	২.৪৩	২.২৬	১.৮৯	১.৬২		
			[১.১.৩] পাঠক উপস্থিতি (শিশু)	সংখ্যা (হাজার)	সংখ্যা (হাজার)	৩	১.৫০	১.৬০	১.৮৭	১.২০	১.৪৪	১.২৬	১.০৮		
			[১.২.১] চিত্রাংকন প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী	সংখ্যা (শত)	সংখ্যা (শত)	৩	১.০০	১.১০	০.৬৭	০.৩৩	০.২৯	০.২৫	০.২২		
		[১.২] ৮ টি দিবস উপলক্ষ্যে প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী ও বিজয়ী প্রতিযোগীর সংখ্যা	[১.২.২] চিত্রাংকন প্রতিযোগিতায় বিজয়ী প্রতিযোগীর সংখ্যা	সংখ্যা (শত)	সংখ্যা (শত)	২	০.২৫	০.৩০	৭৭	৭৭	০.১৬	০.১২	০.১০	০.২৫	০.৩০
			[১.২.৩] রচনা প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী	সংখ্যা (শত)	সংখ্যা (শত)	৩	৪.০০	২.০০	২.২০	১.৯৭	১.৭৬	১.৫৪	১.৩২		
			[১.২.৪] রচনা প্রতিযোগিতায় বিজয়ী প্রতিযোগীর সংখ্যা	সংখ্যা (শত)	সংখ্যা (শত)	২	০.১৯	০.২০	২.২০	১.৯০	০.১৫	০.১৫	০.১৩		
			[১.৩.১] পুস্তক প্রদর্শনী আয়োজন	সংখ্যা	সংখ্যা	৫	০	০	৮	৬	৭	১	০		
			[১.৩.২] যুগ্ম/বহুকেজের সেবার নতুন পাঠক বৃত্তিকরণ ছাত্রছাত্রীদের নিয়ে মতবিনিময়/আলোচনা সভা আয়োজন	সংখ্যা	সংখ্যা	৫	০	০	৮	৬	৭	১	০		
			[১.৩.৩] আমানত লাইব্রেরি সেবার নতুন পাঠক বৃত্তিকরণ	সংখ্যা	সংখ্যা	২	০	০	০	০	০	০	০		
পাঠকসেবার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে গ্রন্থাগার সামগ্রী সংগ্রহ	১০	[২.১] পুস্তক সংগ্রহ এবং শিশু কণ্ঠার ও প্রজেক্টর স্থাপন	[১.৩.৪] বরেন্দ্র ব্যক্তিত্বের নিয়ে আলোচনা অনুষ্ঠান	তারিখ	তারিখ	৫	০	০	৩১-০৩-২০২৫	-	-	-	-	৩১-০৩-২০২৬	৩১-০৩-২০২৭
			[১.৩.৫] উপজেলা পর্যায়ে তালিকাভুক্ত ৩ টি বেসরকারি পাঠাগার পরিদর্শন	সংখ্যা (হাজার)	সংখ্যা (হাজার)	৫	০	০	১.০০	০.৯০	০.৮০	০.৭০	০.৬০		
			[২.১.১] পুস্তক সংগ্রহ	সংখ্যা (হাজার)	সংখ্যা (হাজার)	৫	০	০	২	-	-	-	-		
			[২.১.২] শিশু কণ্ঠার ও প্রজেক্টর স্থাপন	সংখ্যা	সংখ্যা	৫	০	০	২	-	-	-	-		
জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	১০	[৩.১] সেবার মান উন্নয়নে জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	[৩.১.১] গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	তারিখ	তারিখ	১০	০৫-০২-২০২৩	০৫-০২-২০২৪	০৫-০২-২০২৫	-	-	-	-	০৫-০২-২০২৬	০৫-০২-২০২৭
			[৩.১.২] নতুন পুস্তক অনলাইনে ডাটাবেসকরণ	সংখ্যা (হাজার)	সংখ্যা (হাজার)	৫	০	০	০.৫	০.৪	০.৩	০.২	০.১		
সেবা সহজীকরণ	৫	[৪.১] নতুন পুস্তক অনলাইনে ডাটাবেসকরণ	[৪.১.১] নতুন পুস্তক অনলাইনে ডাটাবেসকরণ	সংখ্যা (হাজার)	সংখ্যা (হাজার)	৫	০	০	০.৫	০.৪	০.৩	০.২	০.১	০.৬	০.৭

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র(মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নিখারিত)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনাপদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
									অসাধারণ ১০০%	অতিউত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতিমান ৭০%	চলতিমানের নিচে ৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলককা র্ষক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১০	ক্রমপূর্ণজিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০			১০	৯	৮	৭	১০	১০	
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উজ্জ্বল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১০	ক্রমপূর্ণজিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০			১০	৯	৮	৭	১০	১০	
		৩) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	৪	ক্রমপূর্ণজিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪			৪	৩	২	১	০	৪	
		৪) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	৩	ক্রমপূর্ণজিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩			৩	২	১	০	৩	৩	
		৫) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	৩	ক্রমপূর্ণজিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩			৩	২	১	০	৩	৩	

আমি, লাইব্রেরি ইনচার্জ, উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, দেওয়ানগঞ্জ প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক)-এর দায়িত্বপ্রাপ্ত, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, ময়মনসিংহ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

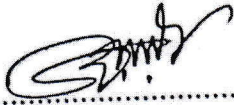
আমি, প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক)-এর দায়িত্বপ্রাপ্ত, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, ময়মনসিংহ হিসেবে লাইব্রেরি ইনচার্জ, উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, দেওয়ানগঞ্জ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



লাইব্রেরি ইনচার্জ
জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, দেওয়ানগঞ্জ।

২৪/৬/২০২৪
তারিখ



প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক)-এর দায়িত্বপ্রাপ্ত
বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, ময়মনসিংহ।

২৪/৬/২০২৪
তারিখ

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র(মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নিখারিত)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনাপদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রাকৃত অর্জন ২২-২৩	প্রাকৃত অর্জন ২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
									অসাধারণ ১০০%	অতিউত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতিমান ৭০%	চলতিমানের নিচে ৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলককা যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১০	ক্রমপূর্ণজুড়ত	প্রাপ্ত নম্বর	১০			১০	৯	৮	৭	৬	১০	১০
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ ডিজিটাল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১০	ক্রমপূর্ণজুড়ত	প্রাপ্ত নম্বর	১০			১০	৯	৮	৭	৬	১০	১০
		৩) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	৪	ক্রমপূর্ণজুড়ত	প্রাপ্ত নম্বর	৪			৪	৩	২	১	-	৪	৪
		৪) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	৩	ক্রমপূর্ণজুড়ত	প্রাপ্ত নম্বর	৩			৩	২	১	-	-	৩	৩
		৫) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	৩	ক্রমপূর্ণজুড়ত	প্রাপ্ত নম্বর	৩			৩	২	১	-	-	৩	৩

সংযোজনী- ১ :

শব্দ-সংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
০১	A2I	Access to Information.
০২	APA	Annual Performance Agreement.
০৩	CAS/SDI	Current Awareness Service / Selective Dissemination of Information.
০৪	FY	Fiscal Year.

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] পাঠক উপস্থিতি	[১.১.১] পাঠক উপস্থিতি(পুরুষ)	উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার দেওয়ানগঞ্জ	পাঠক উপস্থিতি রেজিস্টার অনুযায়ী পরিসংখ্যান প্রতিবেদন
	[১.১.২] পাঠক উপস্থিতি(নারী)	ঐ	পাঠক উপস্থিতি রেজিস্টার অনুযায়ী পরিসংখ্যান প্রতিবেদন
	[১.১.৩] পাঠক উপস্থিতি(শিশু)	ঐ	পাঠক উপস্থিতি রেজিস্টার অনুযায়ী পরিসংখ্যান প্রতিবেদন
[১.২] ৮টি দিবস উপলক্ষ্যে প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী ও বিজয়ী প্রতিযোগীর সংখ্যা	[১.২.১] চিত্রাংকন প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা	ঐ	অনুষ্ঠানে অংশগ্রহণকারীর সংখ্যার পরিসংখ্যান প্রতিবেদন ও ছবি।
	[১.২.২] চিত্রাংকন প্রতিযোগিতায় বিজয়ীর সংখ্যা	ঐ	অনুষ্ঠানে বিজয়ীর সংখ্যার পরিসংখ্যান প্রতিবেদন ও ছবি।
	[১.২.৩] রচনা প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা	ঐ	অনুষ্ঠানে অংশগ্রহণকারীর সংখ্যার পরিসংখ্যান প্রতিবেদন ও ছবি।
	[১.২.৪] রচনা প্রতিযোগিতায় বিজয়ীর সংখ্যা	ঐ	অনুষ্ঠানে বিজয়ীর সংখ্যার পরিসংখ্যান প্রতিবেদন ও ছবি।
[১.৩] পাঠাভ্যাসে উদ্বুদ্ধকরণের লক্ষ্যে পুস্তক প্রদর্শনী/মতবিনিময়/আলোচনা সভা আয়োজন/ বেসরকারি পাঠাগার পরিদর্শন	[১.৩.১] পুস্তক প্রদর্শনীর আয়োজন	ঐ	পুস্তক প্রদর্শনীর অফিস আদেশ ও ছবি
	[১.৩.২] কুল/কলেজের ছাত্রছাত্রীদের নিয়ে মতবিনিময়/আলোচনা সভা আয়োজন	ঐ	অফিস আদেশ ও ছবি
	[১.৩.৩] অসম্মান লাইব্রেরি সেবায় নতুন পাঠক বৃদ্ধিকরণ	ঐ	প্রতিবেদন
	[১.৩.৪] বরেন্দ্র ব্যক্তিদের নিয়ে আলোচনা অনুষ্ঠান	ঐ	অফিস আদেশ ও ছবি
	[১.৩.৫] উপজেলা পর্যায়ে তালিকাভুক্ত ২০টি বেসরকারি পাঠাগার পরিদর্শন	ঐ	পাঠাগার পরিদর্শন প্রতিবেদন ও ছবি
[২.১] নতুন পুস্তক অনলাইনে ডাটাবেসকরণ	[২.১.১] নতুন ক্রয়কৃত পুস্তক অনলাইনে ডাটাবেসকরণ	ঐ	KOHA Software এ এন্ট্রিকৃত পুস্তকের তালিকা ও স্কীন শট
[৩.১] পুস্তক সংগ্রহ এবং শিশু কর্ণার ও প্রজেক্টর স্থাপন	[৩.১.১] পুস্তক সংগ্রহ	ঐ	পুস্তক সংগ্রহের অফিস আদেশ ও রেজিস্টার এর ছবি
	[৩.১.২] শিশু কর্ণার ও প্রজেক্টর স্থাপন	ঐ	শিশু কর্ণার ও প্রজেক্টর এর ছবি ও প্রত্যয়ন
[৪.১] সেবার মান উন্নয়নে জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	[৪.১.১] গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	ঐ	সভার নোটিশ, রেজুলেশন ও ছবি

সংযোজনী -৩

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
জাতীয় দিবস উদযাপন	জাতীয় দিবস পালনে বইমেলা ও বিভিন্ন অনুষ্ঠানে আইন শৃংখলারক্ষা ও জননিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ	স্থানীয় প্রশাসন কর্তৃক বইমেলা ও বিভিন্ন অনুষ্ঠানে উপস্থিত জনগণ/ পাঠকদের সার্বিক নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ	নিরাপত্তা বিঘ্নিত হলে পাঠক সংখ্যা হ্রাস ও জননিরাপত্তা বিঘ্নিত হবার সম্ভাবনা
বিদ্যমান গ্রন্থাগারসমূহের জন্য পাঠক চাহিদা মোতাবেক পাঠসামগ্রী সংগ্রহ	সংগ্রহীত পুস্তক	গ্রন্থাগার অধিদপ্তর	পত্র যোগাযোগ ও পুস্তক সংগ্রহের মাধ্যমে