গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

লাইব্রেরিয়ান,
জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার,কক্সবাজার
এবং
প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান-কাম-উপপরিচালক
বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩ - ৩০ জুন, ২০২৪

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কভার পেজ	১
সূচিপত্র	২
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)	৮
অঙ্গীকার	৯
সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ	১০
সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১১
সংযোজনী-৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১২
সংযোজনী-৪: কেবলমাত্র মন্ত্রণালয়/বিভাগের জন্য প্রযোজ্য	১৩
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৪-১৫
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৬
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৭
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৮
তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৯

জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার কক্সবাজারের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র: সাম্প্রতিক অর্জন, সমস্যা ও চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর: ২০২০-২১, ২০২১-২২ ও ২০২২-২৩ অর্থবছর) প্রধান অর্জনসমূহ

জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার,কক্সবাজারে সাম্প্রতিক বছরগুলিতে গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের রাজস্ব খাত থেকে প্রাপ্ত ৩৩৫৫ টি পুস্তক সংগ্রহ, প্রক্রিয়াকরণ, সজ্জিতকরণ, সংরক্ষণ এবং পাঠকদের ব্যবহারের জন্য পাঠকক্ষে প্রেরণ করা হয়েছে। পাঠক সংখ্যা ও পাঠাভ্যাস বৃদ্ধি কার্যক্রম জোরদার করণে উৎসাহ প্রদানের জন্য জাতীয় দিবসসমূহে রচনা, বইপাঠ, কবিতা আবৃত্তি, চিত্রাংকন, সুন্দর হাতের লেখা, গল্প বলা ইত্যাদি ২৪ টি প্রতিযোগিতার আয়োজন করা হয়েছে যাতে ১১১২ জন প্রতিযোগী অংশগ্রহণ করে। এ সময় মোট ২৬১৫৮ জন পাঠককে সেবা প্রদান এবং ৮০ জনকে সদস্য করা হয়েছে। যথাযোগ্য মর্যাদায় ৫ ফেব্রুয়ারি জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন ও জেলা প্রশাসন, কক্সবাজার কর্তৃক আয়োজিত উন্নয়ন মেলা, ডিজিটাল মেলা, শিশু মেলা, তথ্য মেলা, বইমেলাসহ বিভিন্ন অনুষ্ঠানে সক্রিয় অংশগ্রহণ করা হয়েছে। সেই সাথে পোস্টার ও লিফলেট বিতরণ, চিঠি পত্র প্রেরণ, ওয়েব সাইট ও সোশ্যাল মিডিয়ায় অনলাইন প্রচারণা, টেলিফোন ও ব্যক্তিগতভাবে যোগোযোগের মাধ্যমে জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, কক্সবাজারের সেবা সম্পর্কে ব্যাপকভাবে প্রচারণঅ চালানো হয়েছে। সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর এবং জেলা প্রশাসনের মাধ্যমে জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, কক্সবাজারের কর্মকর্তা-কর্মচারীগণ বিভিন্ন প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেছে। বিগত তিন বছরে ০৬ টি বেসরকারি গ্রন্থাগারকে তালিকাভূক্ত করা হয়েছে। তাছাড়া জাতীয় তথ্য বাতায়নের সাথে সংযুক্ত হয়ে ওয়েব পোর্টাল নিয়মিত হালনাগাদ করা এবং ই-নথি ব্যবহার করে দাপ্তরিক সকল নথি কাযক্রম সম্পাদন করা হয়েছে।

- **সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:**

সর্বসাধারণের পাঠাভ্যাস বৃদ্ধি এবং বিজ্ঞানভিত্তিক আধুনিক তথ্য-প্রযুক্তি-সম্বলিত তথ্যসেবা প্রদান জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, কক্সবাজার এর প্রধানতম কাজ হওয়ায় এ কাজ সম্পাদনের আবশ্যিক পূর্বশর্ত হলো জনসাধারণের চাহিদামাফিক পাঠ্য সামগ্রী সংগ্রহ ও পাঠকদের মাঝে সরবরাহ করা এবং আধুনিক তথ্য-প্রযুক্তি-সম্বলিত তথ্যসেবা প্রদানের সুবিধাদি নিশ্চিত করা। পুস্তকের সংখ্যা-স্বল্পতা, স্থান সংকুলানে প্রতিকূলতা, জনবলের সীমাবদ্ধতা এবং তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি ব্যবহারে স্থিতিশীল নেটওয়ার্কের অপ্রতুলতা, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, কক্সবাজার এর প্রধান সমস্যা। পাঠকদের কাঙ্ক্ষিত সেবা দ্রুততর সময়ের মধ্যে প্রদানের মাধ্যমে সর্বাধিক পাঠক উপস্থিতি, গ্রন্তাগার ভবনের উর্ধ্বমূখী সম্প্রসারণ, শূন্য পদে জনবল নিয়োগ এবং অনলাইন লাইব্রেরি ম্যানেজম্যান্ট সিস্টেম প্রবর্তন জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার কক্সবাজার এর উল্লেখযোগ্য চ্যালেঞ্জ।

- **ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার কক্সবাজার এর স্বল্পমেয়াদি পরিকল্পনার মধ্যে গ্রন্থাগার সেবা সম্পর্কে অবহিতকরণ , প্রচার-প্রচারণা বৃদ্ধি, জনসম্পৃক্ততা বৃদ্ধি, প্রয়োজনীয় পাঠসামগ্যী ও আসবাবপত্র সংযোজন, তথ্যপ্রযুক্তি ভিত্তিক সেবার সম্প্রসারণ ইত্যাদি উল্লেখযোগ্য। মধ্যমেয়াদি পরিকল্পনার আওতায় গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর কর্তৃকগ্রন্থাগার ভবনের উর্ধ্বমূখী সম্প্রসারণ এবং শূন্য পদে জনবল নিয়োগ প্রদান কাযর্ক্রমকে অন্তভূক্ত করা হয়েছে। এছাড়া অনলাইন লাইব্রেরি ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম প্রবর্তন ও উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার স্থাপন কার্যক্রমকে দীর্ঘমেয়াদি পরিকল্পনার আওতাভূক্ত করা হয়েছে।

- **২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:**

- গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর হতে প্রাপ্ত ১০০০ টি (কম/বেশি) পুস্তক সংগ্রহ প্রক্রিয়াকরণ, ও পাঠকক্ষে সংযোজন;
- পাঠক সেবার মানোন্নয়ন, তথ্যপ্রযুক্তি ভিত্তিক সেবার সম্প্রসারণ ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি করা ;
- গ্রন্থাগারের পাঠসামগ্রী বাঁছাই করে বিধিমোতাবেক অপসারণ/ছাঁটাইকরণ;
- জাতীয় দিবসসমূহে নির্ধারিত প্রতিযোগিতা আয়োজন ও ৭ম জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন;
- দেশব্যাপী ভ্রাম্যমান লাইব্রেরি প্রকল্পের কার্যক্রম তদারকির মাধ্যমে পাঠকসেবার পরিধি বৃদ্ধিকরণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, কক্সবাজার এর প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প, ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

লাইব্রেরিয়ান,
জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার,কক্সবাজার

এবং

প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান-কাম-উপপরিচালক
বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের .... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন-১

জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার কক্সবাজারের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং প্রধান কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision) : জ্ঞানমনস্ক আলোকিত সমাজ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission) : দেশের সমগ্র জনগোষ্ঠীকে বিজ্ঞান ও আধুনিক তথ্য-প্রযুক্তিভিত্তিক সুবিধাদি-সম্বলিত সময়-সাশ্রয়ী পাঠকসেবা ও তথ্যসেবা প্রদানের মাধ্যমে জ্ঞান ও প্রজ্ঞায় বিকশিত ও সমৃদ্ধকরণ ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক নির্ধারিত সর্বোচ্চ ৫ (পাঁচ) টি:

১.৩.১ কক্সবাজার জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগারের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১) পাঠক সেবার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে গ্রন্থাগারের অবকাঠামোগত উন্নয়ন;
২) সম্প্রসারণমূলক কার্যক্রম তথা বিভিন্ন প্রতিযোগিতা আয়োজন ও দিবস উদযাপন;
৩) পাঠকসেবার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে আধুনিক তথ্য-প্রযুক্তিগত উপকরণ, আসবাবপত্র ও পাঠসামগ্রী সংগ্রহ এবং
৪) প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

১.৪ কার্যাবলি:

১) পাঠকসেবার মানোন্নয়নে গ্রন্থাগারের অবকাঠামোগত উন্নয়ন;
২) পাঠক-চাহিদা মোতাবেক পাঠসামগ্রী সংগ্রহ, সংগঠন, বিন্যাস, সংরক্ষণ ও বিতরণ;
৩) পাঠাভ্যাস বৃদ্ধিকরণে জাতীয় দিবসসমূহে প্রতিযোগিতা আয়োজনপূর্বক পুরস্কার ও সনদ বিতরণ এবং জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন;
৪) পাঠসামগ্রীর হালনাগাদ স্টকটেকিং সম্পাদন, ব্যবহার অনুপযোগী পুস্তক বাঁছাইপূর্বক বিধিমোতাবেক ছাঁটাই/খারিজকরণ।
৫) কক্সবাজার জেলায় বিদ্যমান বেসরকারি পাঠাগারসমূহের সার্বিক তদারকিকরণ ও ভ্রাম্যমান লাইব্রেরি কার্যক্রম পরিচালনাকরণ;
৬) বেসরকারি গণগ্রন্থাগারসমূহ সরেজমিনে পরিদর্শনপূর্বক তালিকাভূক্তিকরণ।

সেকশন-২

জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার কক্সবাজারের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক (হাজার)	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১-২২	**২০২২-২৩**		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
পাঠকসেবা	পাঠক উপস্থিতির প্রবৃদ্ধি	সংখ্যা (হাজার)	৬.৭৯৬	৯.৭১২	১০.০০০	১০.৪০০	১০.৭০০	প্রযোজ্য নয়	পাঠক উপস্থিতির রেজিস্টার
জ্ঞানভিত্তিক সমাজ নির্মাণ	গ্রন্থাগার সেবার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে জাতীয় দিবসে রচনা, চিত্রাংকন ও বিভিন্ন অনুষ্ঠানের আয়োজন	সংখ্যা	৭	৭	৭	৭	৭	প্রযোজ্য নয়	বিভিন্ন দিবস উপলক্ষে পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তি এবং বিভিন্ন ইভেন্টে অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা ও ছবি।

সেকশন-৩:

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							২০২১-২২	২০২২-২৩	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[১] পাঠকসেবার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে পাঠক উপস্থিতি এবং বিভিন্ন প্রতিযোগিতা উদযাপন	৪০	[১.১] পাঠকসেবা	[১.১.১] পাঠক উপস্থিতি (পুরুষ)	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	৫	৩.০২৮	৩.৮৯৯	৪.০০০	৩.৬০০	৩.২০০	২.৮০০	২.৪০০	৪.২০০	৪.৩০০
			[১.১.২] পাঠক উপস্থিতি (নারী)	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	৩	১.৫১০	২.৪৭৫	২.৫০০	২.২৫০	২.০০০	১.৭৫০	১.৫০০	২.৬০০	২.৭০০
			[১.১.৩] পাঠক উপস্থিতি (শিশু)	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	২	২.২৫৮	৩.৩৩৮	৩.৫০০	৩.১৫০	২.৮০০	২.৪৫০	২.১০০	৩.৬০০	৩.৭০০
		[১.২] অনুষ্ঠানের সংখ্যা/প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী ও বিজয়ী প্রতিযোগীর সংখ্যা	[১.২.১] চিত্রাংকন প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী	সমষ্টি	সংখ্যা (শতক)	৫	১৬০	১৪০	১৫০	১৩৫	১২০	১০৫	৯০	১৬০	১৭০
			[১.২.২] চিত্রাংকন প্রতিযোগিতায় বিজয়ী প্রতিযোগীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা (শতক)	৫	-	০৩০	৩৩	৩০	২৬	২৩	২০	৩৮	৪০
			[১.২.৩] অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৬	৭	৭	৬	৫	৪	৩	৭	৭
			[১.২.৪] রচনা প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী	সমষ্টি	সংখ্যা (শতক)	৫	১৮২	২২৮	২৩০	২০৭	১৮৪	১৬১	১৩৮	২৩৫	৪০
			[১.২.৫] রচনা প্রতিযোগীতায় বিজয়ী প্রতিযোগীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা (শতক)	৫	-	৫৫	৬০	৫৪	৪৮	৪২	৩৬	৬৫	৭০
[২] পাঠকসেবার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে পুস্তক সংগ্রহ এবং জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	২০	[২.১] বিদ্যমান গণগ্রন্থাগারসমূহের জন্য পাঠক চাহিদা মোতাবেক পাঠসামগ্রী সংগ্রহ এবং জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	[২.১.১] জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস অনুষ্ঠিত	তারিখ	তারিখ	১০	৫.০২.২২	৫.০২.২৩	-	-	-	-	-	৫.২.২৫	৫.২.২৬
			[২.১.২] পুস্তক সংগ্রহ ও সম্পাদন	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	১০	১.০৫৫	১.১০০	১.১১০	৯৯৯	৮৮৮	৭৭৭	৬৬৬	১.১২০	১.১৩০
[৩] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	১০	[৩.১] দক্ষতা শেয়ারিং	[৩.১.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মধ্যে পারস্পরিক দক্ষতা শেয়ারিং সেশন	তারিখ	তারিখ	১০	------	২০.১২.২২ ২০.০৪.২৩	২০.১২.২৩ ২০.০৪.২৪	------	------	------	------	২০.১২.২৪ ২০.০৪.২৫	২০.১২.২৫ ২০.০৪.২৬

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষমাত্রা ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ ৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন		১০												
	২) ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন		১০												
	৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন		৩												
	৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন		৪												
	৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন		৩												

আমি, লাইব্রেরিয়ান জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, কক্সবাজার হিসেবে প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান কাম উপপরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান কাম উপপরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, চট্টগ্রাম, হিসেবে লাইব্রেরিয়ান জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, কক্সবাজার এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

লাইব্রেরিয়ান
জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, কক্সবাজার।

তারিখ: ১৫/০৬/২০২৩ খ্রিঃ

প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান কাম উপপরিচালক,
বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার,
চট্টগ্রাম।

তারিখ: ১৫/০৬/২০২৩

সংযোজনী-১:

শব্দসংক্ষেপ
নাই

সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] পাঠকসেবা	[১.১.১] পাঠক উপস্থিতি (পুরুষ)	জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, কক্সবাজার	পাঠক উপস্থিতি রেজিস্টার এর প্রতি মাসের প্রথম ও শেষ কর্মদিবসের পাঠক হাজিরার সারমর্ম ও হাজিরার সত্যায়িত ফটোকপি
	[১.১.২] পাঠক উপস্থিতি (নারী)	জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, কক্সবাজার	পাঠক উপস্থিতি রেজিস্টার এর প্রতি মাসের প্রথম ও শেষ কর্মদিবসের পাঠক হাজিরার সারমর্ম ও হাজিরার সত্যায়িত ফটোকপি
	[১.১.৩] পাঠক উপস্থিতি (শিশু)	জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, কক্সবাজার	পাঠক উপস্থিতি রেজিস্টার এর প্রতি মাসের প্রথম ও শেষ কর্মদিবসের পাঠক হাজিরার সারমর্ম ও হাজিরার সত্যায়িত ফটোকপি
[১.২] অনুষ্ঠানের সংখ্যা/ প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী	[১.২.১] অনুষ্ঠান	জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, কক্সবাজার	৭ টি অনুষ্ঠানের বিজ্ঞপ্তি এবং রচনা জমাদানের ও চিত্রাঙ্কনে অংশগ্রহণকারীদের ছবি
	[১.২.২] রচনা প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী	জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, কক্সবাজার	অংশগ্রহণকারীদের সংখ্যা ও ছবি
	[১.২.৩] চিত্রাংকন প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী	জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, কক্সবাজার	অংশগ্রহণকারীদের সংখ্যা ও ছবি
[২.১] বিদ্যমান গণগ্রন্থাগারসমূহের জন্য পাঠক চাহিদা মোতাবেক পাঠসামগ্রী সংগ্রহ ও জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	[২.১.১] সংগৃহীত পুস্তক	জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, কক্সবাজার	প্রাপ্ত (জমাকৃত) বই এর তালিকা/পুস্তক অন্তর্ভূক্তি রেজিস্টার এর ছবি এবং বই গ্রহণ সংক্রান্ত চিঠি পত্র।
	[২.১.২] জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, কক্সবাজার	দিবস সম্পর্কিত মিটিং নোটিশ, রেজুলেশন, ছবি এবং দিবস সম্পর্কিত প্রতিবেদনের কপি।
[৩.১] দক্ষতা শেয়ারিং	[৩.১.১] কর্মকর্তা কর্মচারীগণের মধ্যে দক্ষতা শেয়ারিং সেশন	জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, কক্সবাজার	নোটিশ/উপস্থিতির তালিকা ও ছবি

সংযোজনী -৩
অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস	স্থানীয় প্রশাসন ও বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	প্রস্তুতিমূলক সভা ও পত্রাদির মাধ্যম

সংযোজনী-৪-৮

সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত পরিকল্পনাসমূহ
(মন্ত্রিপরিষদ কর্তৃক প্রণীত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪)

১। জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ২০২৩-২৪
২। ই-গভার্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ২০২৩-২৪
৩। তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ২০২৩-২৪
৪। অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ২০২৩-২৪
৫। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ২০২৩-২৪