

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, বকশীগঞ্জ, জামালপুর
publiclibrary.bokshiganj.jamalpur.gov.bd

স্মারক: ৪৩.২৬.৩৯০৭.০০১.০৫.০১১.২৩/৬৩৬

তারিখ: ২৪ ফাল্গুন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৯ মা'চ ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: সেবা সহজিকরণ/ইনোভেশন আইডিয়া প্রেরণ।

সূত্র: ৪৩.২৬.০০০০.০০১.০৬.৫৪০.১৮.৩০০

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, বকশীগঞ্জ, জামালপুরের ইনোভেশন কমিটির সিদ্ধান্ত অনুযায়ী লাইব্রেরির সাথে সঙ্গতি রেখে ইনোভেশন আইডিয়া প্রস্তুত করা হয়। সিদ্ধান্ত মোতাবেক নিম্নবর্ণিত ছক অনুযায়ী ইনোভেশন আইডিয়া ও সেবা সহজিকরণের ধারণা মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ বরা হলো।

উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, বকশীগঞ্জ, জামালপুরের সেবা সহজিকরণ:

১। নাগরিক সেবার তালিকা

ক্রম	সেবার নাম
০১.	পাঠক সেবা (Reader Service)
০২.	রেফারেন্স সেবা (Reference Service)
০৩.	ইন্টারনেট সেবা (Internet Service)
০৪.	গ্রন্থাগার সম্পর্কিত তথ্যাদি সেবা (Information Service about the Library)
০৫.	সম্প্রসারণমূলক সেবা (Extension Service)

২। সহজিকৃত সেবার নাম: সহজতর রেফারেন্স সেবা।

৩। সেবাটি সহজিকরণের পূর্বের প্রসেস ম্যাপ এবং পরের প্রসেস ম্যাপ (পাশাপাশি রাখা): প্রসেস ম্যাপ সংযুক্ত।

৪। সেবাটি সহজিকরণের পূর্বের ও পরের TCV এনালাইসিস তথা (Time, Cost & Visit) এর তুলনা:

ক) উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, বকশীগঞ্জ, জামালপুরের সহজতর রেফারেন্স সেবা প্রদান।

বিষয়	সহজিকরণের পূর্বের পদ্ধতি	সহজিকরণের পরের পদ্ধতি
সময় (দিন/ঘন্টা)	৫ দিন	৩/৪ দিন
খরচ (নাগরিক ও অফিস)	-	-
যাতায়াত	২ বার	২ বার
ধাপ	৫ টি	৩/৪ টি
জনবল	৫ জন	৩/৪ জন
দাখিলীয় কাগজপত্র	-	-

৫। কোন ধরনের এবং কত সংখ্যক স্টেক হোল্ডার/বেনিফিশিয়ারি সেবাটি গ্রহণ করে থাকে?

সকল শ্রেণি পেশার নাগরিকগণ সেবাটি গ্রহণ করে থাকে। প্রতিদিন গড়ে ১০০ জন সেবা গ্রহীতা উল্লিখিত সেবা গ্রহণ করে থাকে।

৬। সেবাটি বাস্তবায়নের চ্যালেঞ্জ এবং তা নিরসনে গৃহীত কৌশল/ব্যবস্থাসমূহ

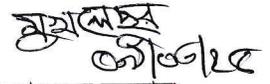
সেবাটি বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে পাঠকক্ষ/রেফারেন্স পাঠকক্ষ পুনর্বিন্যাস করে একটি ডেস্ক স্থাপন করা হয়েছে। সীমিত জনবলের মধ্যে থেকে একজনকে ডেস্ক-এর দায়িত্ব প্রদান করা হয়েছে।

৭। সেবাটির প্রচারণা ও টেকসইকরণের কর্মপরিকল্পনা এবং তা বাস্তবায়নে গৃহীত ব্যবস্থাসমূহ

সহজিকৃত সেবাটি সম্পর্কে ওয়েব পোর্টাল, ফেসবুক পেজ ও নোটিশ বোর্ডে এ সংক্রান্ত তথ্য প্রচার করা হয়েছে। ফলে সেবাগ্রহীতারা সহজেই সহজিকৃত সেবাটি সম্পর্কে জানতে পারে।

সংযুক্তি: সহজিকৃত সেবার প্রসেস ম্যাপ ০১ (এক) পৃ.।

✓ মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, রমনা, ঢাকা।


(মহাঃ মুখলেচুর রহমান)
সহকারী লাইব্রেরিয়ান
উপজেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার
বকশীগঞ্জ, জামালপুর।

স্মারক: ৪৩.২৬.৩৯০৭.০০১.০৫.০১১.২৩/৬৩৬

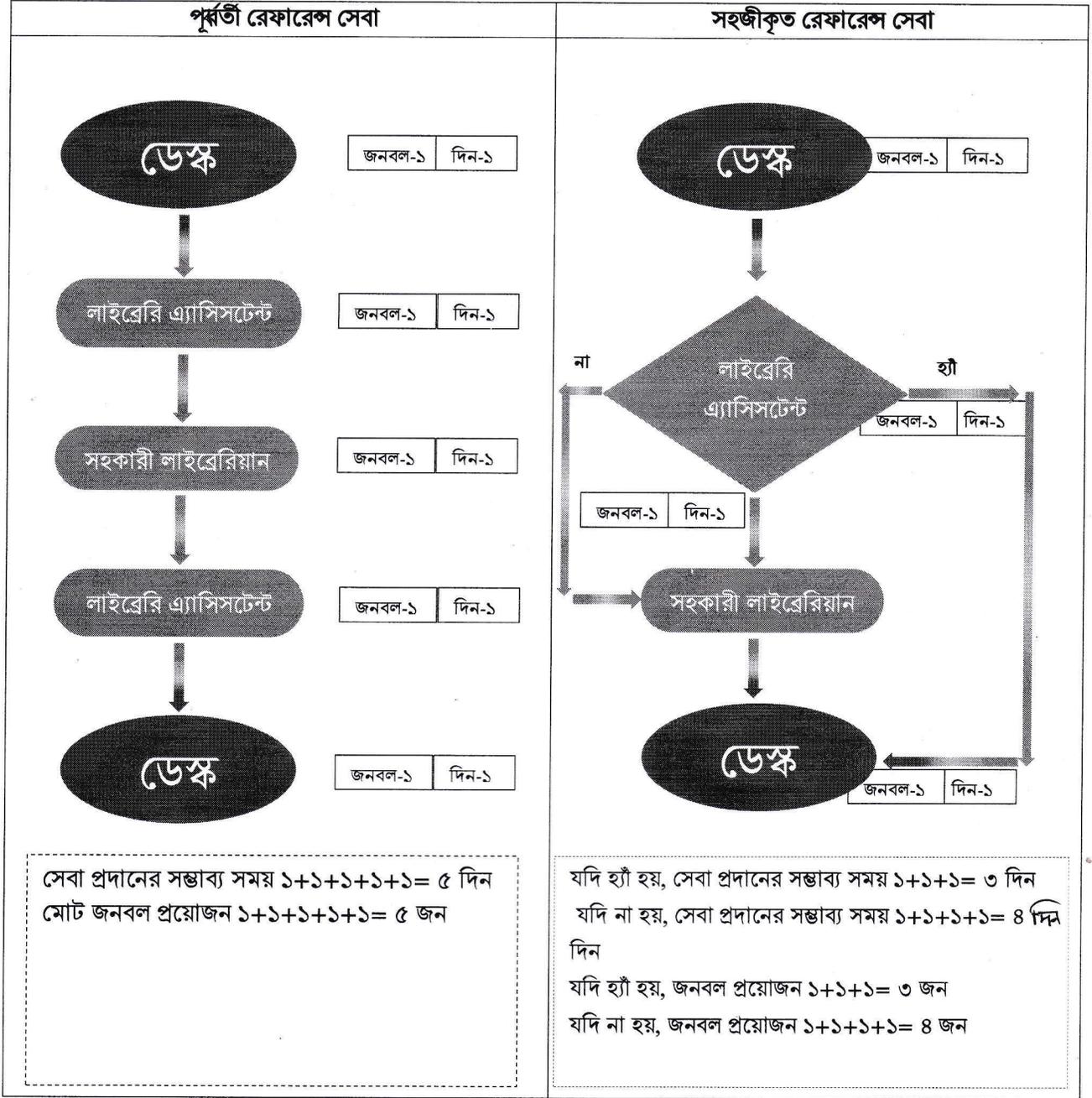
তারিখ: ২৪ ফাল্গুন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৯ মার্চ ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ বরা হলো (জ্যেষ্ঠতা ক্রমে নয়):

- ০১। পরিচালক (প্রশাসন ও হিসাব) গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, রমনা, ঢাকা।
- ০২। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও হিসাব), গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, রমনা, ঢাকা।
- ০৩। সহকারী পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, ময়মনসিংহ।
- ০৪। অফিস কপি।

(মহাঃ মুখলেচুর রহমান)
সহকারী লাইব্রেরিয়ান

প্রসেস ম্যাপ



মুখলেছুর
রহমান
(মুহা: মুখলেছুর রহমান)
সহকারী লাইব্রেরিয়ান
উপজেলা সরকারি গণস্বাস্থ্যগার
বকশীগঞ্জ, জামালপুর।