

মাস ও বছর:

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়

প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর

সেকশন-২, মিরপুর, ঢাকা-১২১৬।

প্রাথমিক বিদ্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদন

(প্রয়োজ্য সকল ক্ষেত্রে তথ্য যাচাই-বাছাইপূর্বক পূরণ করুন)

সাধারণ তথ্য:

বিদ্যালয়ের ধরণ:.....

বিদ্যালয় EMIS কোড:

১। বিদ্যালয়ের নাম :.....

উপজেলা/ থানা :

জেলা :

২। পরিদর্শনকারীর নাম :

પદવી:

পরিদর্শনের তারিখ:

৩। প্রধান শিক্ষকের নাম :

মোবাইল নম্বর:

বর্তমান কর্মস্থলে যোগদানের তারিখ:

৪। বিদ্যালয়ের গ্রেড (টিক ✓ দিন) : এ ☐ বি ☐ সি ☐ ডি ☐

গ্রেড উন্নয়নের সাল :

শিফট :

৫। শিক্ষক/শিক্ষিকার তথ্য :

অনুমোদিত পদ	কর্মরত সংখ্যা	উপস্থিত সংখ্যা	অনুপস্থিত শিক্ষকের নাম	অনুপস্থিতির কারণ	সংযুক্ত শিক্ষক সংখ্যা	মন্তব্য

৬। ক. স্কুল প্রাঙ্গণ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন কি ?

शौ ☐ ना ☐

খ.টয়লেট পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন কি ?

शौं		ना	
-----	--	----	--

গ. নিরাপদ পানীয় জলের ব্যবস্থা আছে কি ?

शौ ☐ ना ☐

ঘ . বিদ্যালয় আজিানা বা মাঠ পর্যাপ্ত বৃক্ষ/গাছ দ্বারা পরিবেষ্টিত কি ?

हाँ ☐ ना ☐

ঙ. মনিটরিং বোর্ড আছে কি ?

हाँ ☐ ना ☐

চ. মনিটরিং বোর্ড হালনাগাদ কি ?

शौ ☐ ना ☐

ছ. শিক্ষার্থীদের পোশাক পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন কি ?

शौ ☐ ना ☐

জ. শ্রেণিকক্ষ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন কি ?

शौ ☐ ना ☐

৯. শিক্ষকের কক্ষ পরিষ্কার- পরিচ্ছন্ন কি ?

हाँ ☐ ना ☐

(ক থেকে বা পর্যন্ত হ্যাঁ হলে টিক (✓) না হলে ক্রস (x) দিন)

শিখন শেখানো কার্যক্রম সংক্রান্ত তথ্য:

৭. পরিদর্শন বছরে ভর্তিকৃত ও পরিদর্শন তারিখে উপস্থিত শিক্ষার্থী সংখ্যা :

শ্রেণি	ভর্তিকৃত ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা			উপস্থিত ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা			উপস্থিতির হার
	বালক	বালিকা	মোট	বালক	বালিকা	মোট	
প্রাক-প্রাথমিক							
১ম							
২য়							
৩য়							
৪র্থ							
৫ম							
মোট							

❖ বিশেষ চাহিদা সম্পন্ন শিক্ষার্থী থাকলে শ্রেণি :

সংখ্যা:

❖ ৬ষ্ঠ শ্রেণি (যদি থাকে) ভর্তিকৃত : বালক : বালিকা: মোট : উপস্থিত : বালক : বালিকা : মোট :

৮. ক. বিগত ০৩ মাসে হোম ভিজিটের সংখ্যা (যাচাইপূর্বক তথ্য লিখতে হবে) : টি।

খ. এ সময়ে হোম ভিজিট করেন নাই এমন শিক্ষকের নাম :

৯. ক. শ্রেণি কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ (পরিদর্শনকারী অন্তত ২ টি শ্রেণি কক্ষে পূর্ণ পাঠদান পর্যবেক্ষন করে তথ্যাদি সন্নিবেশ করবেন):

শিক্ষকের নাম	শ্রেণি	বিষয় ও পাঠ শিরোনাম	শিক্ষকের পূর্ব প্রস্তুতি	Lesson plan অনুসরণ	শিক্ষা উপকরণের কার্যকর ব্যবহার	পিছেয়েপড়া শিক্ষার্থীদের জন্য নিরাময়মূলক সহায়তা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭

শিক্ষার্থীদের অনুশীলন করার সুযোগ সৃষ্টি	শ্রেণি কার্যক্রমে শিক্ষার্থীদের সক্রিয় অংশগ্রহণ	শিখনফল অর্জন অগ্রগতি	শিক্ষকের কর্মতৎপরতা	শিক্ষক-শিক্ষার্থী সম্পর্ক	বিশেষ চাহিদা সম্পন্ন শিক্ষার্থীদের প্রতি মনোযোগ
৮	৯	১০	১১	১২	১৩

➤ প্রতিক্ষেত্রে : খুব খারাপ-১, চলতি মানের নিম্নে-২, চলতিমান-৩, উত্তম-৪, অতিউত্তম-৫।

খ. পাঠের মান উন্নয়নে পর্যবেক্ষকের পরামর্শ (পর্যবেক্ষিত শিক্ষকের সাথে মতবিনিময়পূর্বক লিখতে হবে) :

১.

২.

৩.

৪.

৫.

১০. সমাপনী পরীক্ষা সংক্রান্ত তথ্য (বিগত ০৩ বছরের) :

সাল	ভর্তিকৃত শিক্ষার্থী (৫ ম শ্রেণি)	ডি আর ভূক্ত শিক্ষার্থী	পরীক্ষায় অংশগ্রহণকারী শিক্ষার্থীর সংখ্যা	পাশের সংখ্যা	জিপিএ ৫	বৃত্তি প্রাপ্তির সংখ্যা		মন্তব্য
						ট্যালেন্টপুল	সাধারণ	

১১. ক. বার্ষিক পাঠ পরিকল্পনা আছে কি ? ?

হ্যাঁ ☐ না ☐

খ. বার্ষিক সার্বিক কর্মপরিকল্পনা আছে কি ?

হ্যাঁ ☐ না ☐

গ. সাপ্তাহিক ক্লাশ রুটিন অনুযায়ী শ্রেণি কার্যক্রম পরিচালিত হয় কি ?

হ্যাঁ ☐ না ☐

ঘ. শ্রেণিকক্ষ শিক্ষার্থীদের সৃজনশীল কাজ দ্বারা সজ্জিত কি ?

হ্যাঁ ☐ না ☐

ঙ. শ্রেণিকক্ষের দেয়ালে শিক্ষামূলক বিষয়ের ছবি, দেশের মানচিত্র, পরিবেশ প্রভৃতি বিষয়ক দেয়াল চিত্র আছে কি ?

হ্যাঁ ☐ না ☐

চ. বিদ্যালয়টিতে সহায়ক পঠন সামগ্রী (SRM) ব্যবহৃত হয় কি ? (যাচাই করে লিখুন)

হ্যাঁ ☐ না ☐

১২. ক. বিদ্যালয়টিতে SLIP কার্যক্রম কর্ম পরিকল্পনা অনুযায়ী বাস্তবায়ন অগ্রগতি বর্ণনা করুন :

হ্যাঁ ☐ না ☐

খ. অনুমোদিত SLIP পরিকল্পনা বিদ্যালয় কক্ষে দৃশ্যমান স্থানে দৃশ্যমান কিনা ?

হ্যাঁ ☐ না ☐

গ. SLIP বরাদ্দকৃত অর্থ নির্দেশনা অনুযায়ী খরচ হয়েছে কিনা ?

হ্যাঁ ☐ না ☐

ঘ. SLIP ক্রয়কৃত মালামাল ষ্টক খাতায় লিপিবদ্ধ ও সামাজিক মূল্যায়ন কমিটি দ্বারা অনুমোদিত কিনা ?

হ্যাঁ ☐ না ☐

ঙ. স্থানীয়ভাবে প্রাপ্ত অনুদানের পরিমাণ:

১৩. ক. বিদ্যালয়ে ক্যাচমেন্ট এলাকার ম্যাপ হালনাগাদ কি ?

হ্যাঁ ☐ না ☐

খ. ক্যাচমেন্ট এলাকার শিশু জরিপের তথ্য হালনাগাদ আছে কি ?

হ্যাঁ ☐ না ☐

গ. রেজিস্টার ও রেকর্ডপত্র সঠিকভাবে ব্যবহার করা হয় কি ?

হ্যাঁ ☐ না ☐

ঘ. শিক্ষার্থীদের স্কুল ইউনিফর্ম আছে কি ?

হ্যাঁ ☐ না ☐

ঙ. বিদ্যালয়টিতে নিয়মিত সন্মিলন হয় কি ?

হ্যাঁ ☐ না ☐

চ. বিদ্যালয়টিতে কাবদল কার্যক্রম আছে কি ?

হ্যাঁ ☐ না ☐

১৪. ক. এসএমসি / পিটিএ কার্যক্রমের বিষয়ে মন্তব্য :

১.

২.

খ. উপবৃত্তি / স্কুল ফিডিং ও অন্যান্য বিষয়ে মন্তব্য :

১.

২.

গ. বিদ্যালয়ে কী কী সহপাঠ কার্যক্রম আছে ?

১.

২.

ঘ. অভিভাবক / মা সমাবেশ অনুষ্ঠান সম্পর্কিত তথ্য :

ঙ. বিদ্যালয়ের উন্নয়নমূলক কাজ (নির্মাণ/পুনঃনির্মাণ/মেরামত/সংস্কার/আসবাবপত্র সরবরাহ) এর মান সম্পর্কিত মন্তব্য :

১৫. ক. পূর্ববর্তী পরিদর্শনকারীর নাম :

পদবী :

পরিদর্শন তারিখ:

খ. পূর্ববর্তী পরিদর্শনকারীর পরামর্শ (যদি থাকে) :

১.

২.

৩.

গ. পূর্ববর্তী পরিদর্শনকারীর যেসব পরামর্শ বাস্তবায়িত হয়নি তার বিবরণ :

ঘ. পরামর্শ বাস্তবায়িত না হওয়ার কারণ :

১৬. পরিদর্শনকারীর মতে প্রধান শিক্ষকের যোগ্যতা (জ্ঞান, দক্ষতা ও দৃষ্টিভঙ্গি) ও কর্মতৎপরতা :

অতি উত্তম	উত্তম	মধ্যম	চলতি মানের

১৭. সার্বিক মূল্যায়নে বিদ্যালয়ের মান :

অতি উত্তম	উত্তম	মধ্যম	চলতি মানের

১৮. সার্বিক মন্তব্য ও সুপারিশ :

১.

২.

৩.

৪.

৫.

৬.

পরিদর্শনকারীর স্বাক্ষর

তারিখ ও সীল

স্মারক নং :

তারিখ:

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো :

১. সচিব, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, সেকশন-২, মিরপুর, ঢাকা-১২১৬।
৩. উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, সেকশন-২, মিরপুর, ঢাকা-১২১৬।
৪. জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, জেলা:
৫. সুপারিনটেনডেন্ট, প্রাইমারী ট্রেনিং ইন্সটিটিউট,
৬. উপজেলা / থানা শিক্ষা অফিসার, উপজেলা / থানা :, জেলা :
৭. ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা / থানা রিসোর্স সেন্টার, উপজেলা / থানা :, জেলা :
৮. প্রধান শিক্ষক,সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, উপজেলা / থানা :, জেলা :
৯. সংরক্ষণ কপি।

(কপি বিতরণ: পরিদর্শন কারী কর্মকর্তা প্রয়োজনানুসারে কেবল সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিবর্গকে অনুলিপি প্ররণ করবেন।)

পরিদর্শনকারীর স্বাক্ষর

তারিখ ও সীল