গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়
ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ
প্রশাসন-১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.ptd.gov.bd

নম্বর: ১৪.০০.০০০০.০০০.০০১.১৮.০০০৬.১৮.৩

তারিখ: ১৭ পৌষ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
০১ জানুয়ারি ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ০৬.১১.২০২৫ তারিখের ০৪.০০.০০০০. ৮৩৩.০০২.২০.১০০ সংখ্যক প্রজ্ঞাপনের আলোকে নাগরিককেন্দ্রিক, স্বচ্ছ, জবাবদিহিমূলক, কাগজবিহীন, উপাত্তনির্ভর আন্তঃসংযুক্ত, আন্তঃচালিত এবং সমন্বিত সরকার ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে নিম্নোক্ত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ-এর 'ইনোভেশন টিম' পুনর্গঠন করা হলো।

(ক) কমিটি গঠন:

ক্রম	নাম ও পদবী	মনোনয়নের ধরণ
১.	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	চিফ ইনোভেশন অফিসার
২.	যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা)	সদস্য
৩.	যুগ্মসচিব (বাজেট ও সুশাসন)	সদস্য
৪.	উপসচিব (ডাক-২)	সদস্য
৫.	উপসচিব (পরিকল্পনা-১)	সদস্য
৬.	উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব (কোম্পানি-২)	সদস্য
৭.	প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল	সদস্য-সচিব

(খ) কমিটির কার্যপরিধিঃ

১. ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের সেবা প্রদান, অভ্যন্তরীণ কর্মপ্রক্রিয়া এবং ডাটা-ভিত্তিক সিদ্ধান্ত গ্রহণে গুণগত পরিবর্তন আনা;
২. বাৎসরিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, মাসিক সমন্বয় সভায় অনুমোদন ও বাস্তবায়ন;
৩. ত্রৈমাসিক সভা আয়োজন, কর্মপরিকল্পনার অগ্রগতি পর্যালোচনা ও উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষকে অবহিতকরণ;
৪. সংশ্লিষ্ট সকল স্তরের ইনোভেশন টিমের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়;
৫. প্রতি বছর পূর্ণাঙ্গ বাৎসরিক প্রতিবেদন প্রণয়ন, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ;
৬. সৃজনশীল সংস্কৃতি গড়ে তোলা, প্রশিক্ষণের মাধ্যমে টিম সদস্যদের কর্মস্পৃহা বৃদ্ধি;
৭. ডিজিটাইজেশনযোগ্য সেবা অনলাইনে প্রক্রিয়াকরণে নাগরিকের ভোগান্তি হ্রাস;
৮. ই-পার্টিসিপেশন বৃদ্ধি, ডিজিটাল বৈষম্য হ্রাস ও সহায়ক সেবা উন্নয়ন;
৯. নাগরিকসেবা সহজীকরণে বিদ্যমান ব্যবস্থার সংস্কার;
১০. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার ব্যবহার বাড়াতে অধীনস্থ দপ্তরকে সহায়তা;
১১. দপ্তরের তথ্য হালনাগাদ ও ওয়েবসাইট নিয়মিত আপডেট;
১২. ডিজিটাল সেবার তালিকা ও সিটিজেন চার্টার ওয়েবসাইটে দৃশ্যমানভাবে উপস্থাপন;
১৩. নথি, প্রতিবেদনসহ কার্যক্রম অনলাইনে সম্পাদন এবং সরকারি ই-মেইল ব্যবহারে উৎসাহ;
১৪. আইসিটি, ডাটা গভর্নেন্স, ওপেন ডাটা, অ্যানালাইটিক্স ও উদ্ভাবনী কার্যক্রমের সম্প্রসারণ; ডাটা সেন্টারে

সংরক্ষণ এবং ডাটা-নির্ভর সিদ্ধান্ত গ্রহণ নিশ্চিতকরণ;
১৫. উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন ও ইনোভেশন শোকেজিং আয়োজন;
১৬. সফল পাইলট উদ্যোগ স্কেল-আপ এবং টেকসই বাস্তবায়নে তদারকি;
১৭. অন্যান্য সংস্থার উত্তম চর্চা অনুসন্ধান, প্রয়োজনে গ্রহণ; নতুন সিস্টেম তৈরির পরিবর্তে বিদ্যমান সিস্টেম ব্যবহারে অগ্রাধিকার;
১৮. সাইবার নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ, সফটওয়্যার সোর্স কোড গ্রহণ ও সুরক্ষা এবং টেস্টিং সার্টিফিকেশন নিশ্চিতকরণ;
১৯. ইন্টিগ্রেশন/ইন্টারঅপারেবিলিটি নিশ্চিত করতে সরকারি নির্দেশনা অনুযায়ী সিস্টেম উন্নয়ন ও ডাটা ব্যবস্থাপনা;
২০. আইসিটি সংক্রান্ত আইন, নীতিমালা ও পরিপত্র অনুসারে কার্যক্রমকে মানসম্মত করা ;
২১. ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়নে ভিডিও টিউটোরিয়ালভিত্তিক প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন;
২২. ই-গভর্নেন্স কার্যক্রম প্রচার এবং নাগরিক অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ;
২৩. আইসিটি বাজেট প্রস্তুত, প্রকল্প গ্রহণ, অর্থায়ন নিশ্চিতকরণ, অগ্রগতি মূল্যায়ন ও মাসিক সভায় উপস্থাপন;
২৪. তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সাথে সমন্বয় ।

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো এবং তা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

সকল সংযুক্তিসমূহ:

(১) ১৪.০০.০০০০.০১১.০৬.০০১.১৭.১১০৬ - ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ ও এর আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার ইনোভেশন টিম এর সভা সংক্রান্ত।

(২) প্রজ্ঞাপনের কপি

০১-০১-২০২৬
মোহাম্মদ রফিকুল ইসলাম
উপসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
০২ ৯৫১৪৪৪৯ (ফোন)
০২ ৯৫১৫৫৯৯ (ফ্যাক্স)
admin1@ptd.gov.bd

নম্বর: ১৪.০০.০০০০.০০০.০০১.১৮.০০০৬.১৮.৩/১ (১০)

তারিখ: ১৭ পৌষ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
০১ জানুয়ারি ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি/ অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার, সমন্বয় ও সংস্কার, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
২। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর দপ্তর, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ।
৩। যুগ্মসচিব, যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা উইং), ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ।
৪। যুগ্মসচিব, যুগ্মসচিব (প্রশাসন) এর দপ্তর, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ।
৫। যুগ্মসচিব, যুগ্ম সচিব (বাজেট ও সুশাসন)- এর দপ্তর, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ।
৬। উপসচিব, ডাক-২ শাখা, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ।
৭। একান্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), সচিবের দপ্তর, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ।
৮। উপসচিব, কোম্পানি-২ অধিশাখা, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ।
৯। উপসচিব, পরিকল্পনা-১ শাখা, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ।
১০। প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ।

০১-০১-২০২৬
মোহাম্মদ রফিকুল ইসলাম
উপসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব)