

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ; ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                          | কর্মসম্পাদন সূচক      | সূচকের মান | একক                      | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ |               |                |                |                 |           | অর্জিত মান | মন্তব্য |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------|--------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|---------|
|                                                                                                                          |                       |            |                          |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |            |         |
| ১                                                                                                                        | ২                     | ৩          | ৪                        | ৫                                       | ৬                                | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩         | ১৪      |
| <b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: .....২২</b>                                                                                |                       |            |                          |                                         |                                  |                                         |               |                |                |                 |           |            |         |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন                                                                                            | সভা আয়োজিত           | ৪          | সংখ্যা                   | ফোকাল পয়েন্ট                           | ৪                                | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১             | ১              | ১              | ১               |           |            |         |
|                                                                                                                          |                       |            |                          |                                         |                                  | অর্জন                                   |               |                |                |                 |           |            |         |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন                                                                             | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৬          | %                        | যুগ্মসচিব/ অতিরিক্ত সচিব                | ৮০%                              | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৮০%           | ৮০%            | ৮০%            | ৮০%             |           |            |         |
|                                                                                                                          |                       |            |                          |                                         |                                  | অর্জন                                   |               |                |                |                 |           |            |         |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা                                                      | অনুষ্ঠিত সভা          | ২          | সংখ্যা                   | ফোকাল পয়েন্ট                           | ২                                | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১             |                | ১              |                 |           |            |         |
|                                                                                                                          |                       |            |                          |                                         |                                  | অর্জন                                   |               |                |                |                 |           |            |         |
| ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন                                                                                 | প্রশিক্ষণ আয়োজিত     | ২          | প্রশিক্ষার্থী গীর সংখ্যা | যুগ্মসচিব (প্রশাসন)                     | ৪ (১০০)                          | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১ (২৫)        | ১ (২৫)         | ১ (২৫)         | ১ (২৫)          |           |            |         |
|                                                                                                                          |                       |            |                          |                                         |                                  | অর্জন                                   |               |                |                |                 |           |            |         |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি) | উন্নত কর্ম-পরিবেশ     | ২          | সংখ্যা ও তারিখ           | যুগ্মসচিব (প্রশাসন)                     | ৭টি, ৩০.০৩.২২                    | লক্ষ্যমাত্রা                            |               |                | ৩০.০৩.২২       |                 |           |            |         |
|                                                                                                                          |                       |            |                          |                                         |                                  | অর্জন                                   |               |                |                |                 |           |            |         |

|                                                                                                                                                              |                                                                      |   |       |                     |                                              |              |          |              |          |          |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---|-------|---------------------|----------------------------------------------|--------------|----------|--------------|----------|----------|--|--|--|
| ১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-<br>পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও<br>ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন<br>মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব<br>স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ       | কর্ম-পরিকল্পনা<br>ও ত্রৈমাসিক<br>প্রতিবেদন<br>দাখিলকৃত ও<br>আপলোডকৃত | ১ | তারিখ | সিস্টেম<br>এনালিস্ট | ০৭.০৬.২১<br>১৭.১০.২১<br>১৬.০১.২২<br>১৭.০৪.২২ | লক্ষ্যমাত্রা | ০৭.০৫.২১ | ১৭.১০.<br>২১ | ১৬.০১.২২ | ১৭.০৪.২২ |  |  |  |
|                                                                                                                                                              |                                                                      |   |       |                     |                                              | অর্জন        |          |              |          |          |  |  |  |
| ১.৭ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা<br>(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক<br>দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার<br>কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও<br>পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর<br>ফিডব্যাক প্রদান | ফিডব্যাক<br>সভা/কর্মশালা<br>অনুষ্ঠিত                                 | ৪ | তারিখ | ফোকাল<br>পয়েন্ট    | ০৪.০৬.২১<br>২৫.১০.২১<br>২৫.০১.২২<br>২৫.০৪.২২ | লক্ষ্যমাত্রা | ০৪.০৬.২১ | ২৫.১০.<br>২১ | ২৫.০১.২২ | ২৫.০৪.২২ |  |  |  |
|                                                                                                                                                              |                                                                      |   |       |                     |                                              | অর্জন        |          |              |          |          |  |  |  |
| ১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং<br>পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা<br>ওয়েবসাইটে প্রকাশ                                                                          | প্রদত্ত পুরস্কার                                                     | ১ | তারিখ | ফোকাল<br>পয়েন্ট    | ৩০.০৬.২২                                     | লক্ষ্যমাত্রা |          |              |          | ৩০.০৬.২২ |  |  |  |
|                                                                                                                                                              |                                                                      |   |       |                     |                                              | অর্জন        |          |              |          |          |  |  |  |

|                                                                                                                   |                                           |   |        |                                         |          |              |          |    |    |          |  |  |                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---|--------|-----------------------------------------|----------|--------------|----------|----|----|----------|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ..... ৮                                                                            |                                           |   |        |                                         |          |              |          |    |    |          |  |  |                                                                                                              |
| ২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-<br>পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত<br>বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ)<br>ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিকল্পনা<br>ওয়েবসাইটে<br>প্রকাশিত | ২ | তারিখ  | যুগ্মসচিব<br>(প্রশাসন)                  | ৩০.০৭.২০ | লক্ষ্যমাত্রা | ১৫.০৮.২১ |    |    | ১৫.০৪.২২ |  |  | এ বিভাগের<br>নিজস্ব<br>কোন প্রকল্প<br>নেই বিধায়<br>শুধুমাত্র<br>রাজস্ব ক্রয়<br>লক্ষ্যমাত্রা।               |
|                                                                                                                   |                                           |   |        |                                         |          | অর্জন        |          |    |    |          |  |  |                                                                                                              |
| ২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা<br>আয়োজন                                                                             | সভা আয়োজিত                               | ২ | সংখ্যা | PSC<br>সভা:<br>যুগ্মসচিব<br>(পরিকল্পনা) | ৩৯       | লক্ষ্যমাত্রা | ১০       | ১০ | ১০ | ৯        |  |  | ২০২১-২২<br>অর্থবছরে<br>দপ্তর/<br>সংস্থার<br>১০টি প্রকল্প<br>চলমান<br>থাকবে।<br>প্রতিটি<br>প্রকল্পের<br>প্রতি |
|                                                                                                                   |                                           |   |        |                                         |          | অর্জন        |          |    |    |          |  |  |                                                                                                              |

|                                                                                                                      |                                                |   |       |                          |          |                              |     |              |     |     |  |  |                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---|-------|--------------------------|----------|------------------------------|-----|--------------|-----|-----|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                      |                                                |   |       |                          |          |                              |     |              |     |     |  |  | প্রাপ্তিকে<br>১টি PSC<br>সভার<br>লক্ষ্যমাত্রা<br>রয়েছে।<br>একটি<br>প্রকল্পের<br>মেয়াদকাল<br>৯ মাস<br>বিধায় ৪র্থ<br>প্রাপ্তিকে<br>১টি করে<br>কম হবে।<br>অত্র<br>বিভাগে<br>কোন<br>PIC সভা<br>হয় না। |
| ২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন                                                                              | বার্ষিক উন্নয়ন<br>কর্মসূচি<br>বাস্তবায়িত     | ২ | %     | যুগ্মসচিব<br>(পরিকল্পনা) | ৮০%      | লক্ষ্যমাত্রা                 | ২০% | ৪০%          | ৬০% | ৮০% |  |  | মোট বার্ষিক<br>উন্নয়ন<br>কর্মসূচি:<br>১৩২৭.৩০<br>কোটি টাকা।<br>( রাজস্বভুক্ত:<br>৯১১.৩০<br>কোটি এবং<br>সাহায্যপুষ্ট:<br>৪১৬.০০<br>কোটি টাকা)<br>ক্রমপুঞ্জীভূত<br>লক্ষ্যমাত্রা<br>ধরা হয়েছে।         |
|                                                                                                                      |                                                |   |       |                          |          | অর্জন                        |     |              |     |     |  |  |                                                                                                                                                                                                       |
| ২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের<br>সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার,<br>আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি<br>মোতাবেক হস্তান্তর করা | প্রকল্পের সম্পদ<br>বিধি মোতাবেক<br>হস্তান্তরিত | ২ | তারিখ | যুগ্মসচিব<br>(পরিকল্পনা) | ৩০.০৯.২১ | লক্ষ্যমাত্রা<br>(১ম প্রকল্প) | -   | ৩০.১২.<br>২১ | -   | -   |  |  | এ বিভাগের<br>দপ্তর/সংস্থার<br>৩টি প্রকল্প<br>জুন ২০২১<br>এর মধ্যে                                                                                                                                     |
|                                                                                                                      |                                                |   |       |                          |          | অর্জন<br>(১ম প্রকল্প)        |     |              |     |     |  |  |                                                                                                                                                                                                       |

|                                                                                                                                        |                        |   |        |                                                          |                                           |                                                           |          |              |          |          |  |  |  |             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---|--------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------|--------------|----------|----------|--|--|--|-------------|
|                                                                                                                                        |                        |   |        |                                                          |                                           | লক্ষ্যমাত্রা<br>(২য় প্রকল্প)                             |          |              |          |          |  |  |  | সমাপ্ত হবে। |
|                                                                                                                                        |                        |   |        |                                                          |                                           | অর্জন<br>(২য় প্রকল্প)                                    |          |              |          |          |  |  |  |             |
|                                                                                                                                        |                        |   |        |                                                          |                                           | লক্ষ্যমাত্রা<br>(৩য় প্রকল্প)                             |          |              |          |          |  |  |  |             |
|                                                                                                                                        |                        |   |        |                                                          |                                           | অর্জন<br>(৩য় প্রকল্প)                                    |          |              |          |          |  |  |  |             |
| <b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: .....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)</b> |                        |   |        |                                                          |                                           |                                                           |          |              |          |          |  |  |  |             |
| ৩.১ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যথাসময়ে<br>অফিসে উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ                                                                        | উপস্থিতি<br>নিশ্চিতকরণ | ৪ | %      | মুখ্য সচিব<br>(প্রশাসন)                                  | ১০০%<br>১০০%<br>১০০%<br>১০০%              | লক্ষ্যমাত্রা                                              | ১০০%     | ১০০%         | ১০০%     | ১০০%     |  |  |  |             |
|                                                                                                                                        |                        |   |        |                                                          |                                           | অর্জন                                                     |          |              |          |          |  |  |  |             |
| ৩.২ মেইলিং অপারেটর ও<br>কুরিয়ার সার্ভিস লাইসেন্সিং<br>কর্তৃপক্ষ-এর সকল ফি আদায়<br>অটোমেশন                                            | অটোমেশন<br>সম্পন্ন     | ৪ | সংখ্যা | চেয়ারম্যান<br>লাইসেন্সিং<br>অথরিটি ও<br>এমডি,<br>টেলিটক | ৩০/০৯/২১<br>১২/২১<br>৩১/০৩/২২<br>৩০/০৬/২২ | লক্ষ্যমাত্রা                                              |          |              |          |          |  |  |  |             |
|                                                                                                                                        |                        |   |        |                                                          |                                           | ফার্ম নিয়োগের<br>জন্য ইওআই<br>প্রকাশ ও ফার্ম<br>নির্বাচন | ৩০/০৯/২১ | -            | -        | -        |  |  |  |             |
|                                                                                                                                        |                        |   |        |                                                          |                                           | অটোমেশনের<br>বেটা ভার্সন প্রস্তুত                         | -        | ৩১/১২/<br>২১ | -        | -        |  |  |  |             |
|                                                                                                                                        |                        |   |        |                                                          |                                           | অটোমেশন<br>পাইলট আকারে<br>চালুকরণ                         | -        | -            | ৩১/০৩/২২ | -        |  |  |  |             |
|                                                                                                                                        |                        |   |        |                                                          |                                           | অটোমেশন<br>চূড়ান্তরণ                                     | -        | -            | -        | ৩০/০৬/২২ |  |  |  |             |
|                                                                                                                                        |                        |   |        |                                                          |                                           | অর্জন                                                     |          |              |          |          |  |  |  |             |
|                                                                                                                                        |                        |   |        |                                                          |                                           | ফার্ম নিয়োগের<br>জন্য ইওআই<br>প্রকাশ ও ফার্ম<br>নির্বাচন |          |              |          |          |  |  |  |             |
|                                                                                                                                        |                        |   |        |                                                          |                                           | অটোমেশনের<br>বেটা ভার্সন প্রস্তুত                         |          |              |          |          |  |  |  |             |

|                                                            |                 |   |                 |                                             |                               |                                                                                                       |          |     |     |     |   |  |  |
|------------------------------------------------------------|-----------------|---|-----------------|---------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----|-----|-----|---|--|--|
|                                                            |                 |   |                 |                                             |                               | অটোমেশন<br>পাইলট আকারে<br>চালুকরণ                                                                     |          |     |     |     |   |  |  |
|                                                            |                 |   |                 |                                             |                               | অটোমেশন<br>চূড়ান্তরূপ                                                                                |          |     |     |     |   |  |  |
| ৩.৩ ডাক বিভাগের অডিট আপত্তি<br>নিষ্পত্তি কার্যক্রম মনিটরিং | মনিটরিং সম্পন্ন | ৪ | তারিখ<br>ও<br>% | যুগ্মসচিব (নিঃ)<br>ও<br>মহাপরিচালক<br>(ডাক) | ৩০/০৯/২১<br>১০%<br>২০%<br>৩০% | লক্ষ্যমাত্রা                                                                                          |          |     |     |     |   |  |  |
|                                                            |                 |   |                 |                                             |                               | ডাক বিভাগের<br>অগ্রিম<br>অনুচ্ছেদভুক্ত<br>সকল অনিস্পন্ন<br>অডিট আপত্তির<br>বছরওয়ারী<br>তালিকা প্রকাশ | ৩০/০৯/২১ |     |     |     |   |  |  |
|                                                            |                 |   |                 |                                             |                               | অডিট আপত্তি<br>নিষ্পত্তির জবাব<br>অডিট অধিদপ্তরে<br>প্রেরণ                                            | -        | ১০% | -   | -   |   |  |  |
|                                                            |                 |   |                 |                                             |                               | অডিট আপত্তি<br>নিষ্পত্তির<br>ক্রমপুঞ্জিভূত<br>জবাব অডিট<br>অধিদপ্তরে প্রেরণ                           | -        | -   | ২০% | -   | - |  |  |
|                                                            |                 |   |                 |                                             |                               | অডিট আপত্তি<br>নিষ্পত্তির<br>ক্রমপুঞ্জিভূত<br>জবাব অডিট<br>অধিদপ্তরে প্রেরণ                           | -        | -   | -   | ৩০% |   |  |  |
|                                                            |                 |   |                 |                                             |                               | অর্জন                                                                                                 |          |     |     |     |   |  |  |
|                                                            |                 |   |                 |                                             |                               | ডাক বিভাগের<br>অগ্রিম<br>অনুচ্ছেদভুক্ত<br>সকল অনিস্পন্ন<br>অডিট আপত্তির<br>বছরওয়ারী<br>তালিকা প্রকাশ |          |     |     |     |   |  |  |

|                                                                                   |              |   |   |                                                          |   |                                                                            |     |     |     |     |  |  |                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------|---|---|----------------------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                   |              |   |   |                                                          |   | অডিট আপত্তি<br>নিষ্পত্তির জবাব<br>অডিট অধিদপ্তরে<br>প্রেরণ                 |     |     |     |     |  |  |                                                                                                                                        |
|                                                                                   |              |   |   |                                                          |   | অডিট আপত্তি<br>নিষ্পত্তির<br>ক্রমপঞ্জিভূত<br>জবাব অডিট<br>অধিদপ্তরে প্রেরণ |     |     |     |     |  |  |                                                                                                                                        |
|                                                                                   |              |   |   |                                                          |   | অডিট আপত্তি<br>নিষ্পত্তির<br>ক্রমপঞ্জিভূত<br>জবাব অডিট<br>অধিদপ্তরে প্রেরণ |     |     |     |     |  |  |                                                                                                                                        |
| ৩.৪ বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি<br>লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর বকেয়া<br>আদায় মনিটরিং | আদায়কৃত     | ৪ | % | অতিরিক্ত<br>সচিব<br>(টেলিকম)<br>ও ব্যবস্থাপনা<br>পরিচালক | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা                                                               | ২০% | ৪০% | ৬০% | ৮০% |  |  |                                                                                                                                        |
|                                                                                   |              |   |   |                                                          |   | অর্জন                                                                      |     |     |     |     |  |  |                                                                                                                                        |
| ৩.৫ ডাক বিভাগের অভিযোগ<br>নিষ্পত্তি তদারকীকরণ                                     | নিষ্পত্তিকরণ | ৪ | % | ফোকাল<br>পয়েন্ট                                         | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা                                                               | ১০% | ২০% | ৩০% | ৪০% |  |  | অভিযোগ<br>রেজিস্টার<br>সংরক্ষণ<br>করে প্রতি<br>প্রান্তিকে<br>মোট<br>অভিযোগ<br>প্রান্তির<br>১০% হারে<br>নিষ্পত্তি<br>তদারকী<br>করা হবে। |
|                                                                                   |              |   |   |                                                          |   | অর্জন                                                                      |     |     |     |     |  |  |                                                                                                                                        |

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সংযুক্তি: ০১:

১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুত্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি) সংক্রান্ত বিবরণী

| ক্র: নং | নির্বাচিত কার্যক্রম                                | বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া                                                                                                                               | বাস্তবায়ন সময় সীমা | প্রমাণক                                            |
|---------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------|
| ১       | স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ                               | (১) কর্মকর্তা/কর্মচারি ও আগত সেবা প্রত্যাশীদের হ্যান্ড স্যানিটাইজেশনের ব্যবস্থা করা।                                                                | ৩০.০৩.২০২২           | হ্যান্ড স্যানিটাইজেশন ক্রয় ও ব্যবহারের নির্দেশিকা |
|         |                                                    | (২) কর্মকর্তা/কর্মচারি ও আগত সেবা প্রত্যাশীদের মাস্ক ব্যহার নিশ্চিতকরণ অর্থাৎ মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর ‘নো মাস্ক সেনা সার্ভিস’ নির্দেশনা নিশ্চিত করা। | ৩০.০৩.২০২২           | মাস্ক ক্রয় ও ব্যবহারের নির্দেশিকা                 |
|         |                                                    | (৩) কর্মকর্তা/কর্মচারি ও আগত সেবা প্রত্যাশীদের সামাজিক দূরত্ব বজায় রাখা নিশ্চিত করা।                                                               | ৩০.০৩.২০২২           | নির্দেশনা                                          |
| ২       | টিওএন্ডইভুত্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/নিষ্পত্তিকরণ | (৪) কমিটি গঠনপূর্বক টিওএন্ডইভুত্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/নিষ্পত্তিকরণ                                                                              | ৩০.০৩.২০২২           | কমিটি গঠন সংক্রান্ত অফিস আদেশ ও ছবি                |
| ৩       | পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি                | (৫) অফিস কক্ষের আসবাবপত্র ও নথিপত্র সুশৃঙ্খলভাবে বিন্যাসকরণ।                                                                                        | ৩০.০৩.২০২২           | অফিস আদেশ ও ছবি                                    |
|         |                                                    | (৬) নিয়মিতভাবে অফিস কক্ষ, ওয়াশরুম, ও করিডোর পরিষ্কারকরণ।                                                                                          | ৩০.০৩.২০২২           | অফিস আদেশ ও ছবি                                    |
|         |                                                    | (৭) পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সংক্রান্ত লিফলেট ও স্টিকার সংশ্লিষ্ট জায়গায় লাগানো।                                                                      | ৩০.০৩.২০২২           | লিফলেট ও স্টিকার                                   |

সংযুক্তি: ০২:

ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের চলমান প্রকল্পের তথ্য বিবরণী

| ক্র: নং | চলমান প্রকল্পের তালিকা/নাম                                                                           | প্রকল্পের মেয়াদকাল         | বাস্তবায়নকারী সংস্থা   | বরাদ্দকৃত বাজেট   | প্রমাপ অনুযায়ী PSC সভা আয়োজনের সংখ্যা | প্রমাপ অনুযায়ী সভা PIC আয়োজনের সংখ্যা | মন্তব্য                                                                    |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| ১       | “বাংলাদেশ ডাক বিভাগের অধীনস্থ জরাজীর্ণ ডাকঘরসমূহের সংস্কার এবং পুনর্বাসন (২য় পর্যায়) (১ম সংশোধিত)” | জানুয়ারি ২০১৭ – জুন ২০২২   | ডাক অধিদপ্তর            | ২২৫ কোটি টাকা     | ৪                                       | ০                                       | প্রকল্পের ডিপিপি প্রয়োজ্য পাতা সংযুক্ত<br>অত্র বিভাগে কোন PIC সভা হয় না। |
| ২       | ডাক অধিদপ্তরের ভৌত অবকাঠামো সম্প্রসারণ,                                                              | জুলাই ২০১৮- জুন ২০২২        | ডাক অধিদপ্তর            | ৪৭৯.৮৬ কোটি টাকা  | ৪                                       | ০                                       |                                                                            |
| ৩       | ডিজিটাল সংযোগের জন্য টেলিকমিউনিকেশন্স নেটওয়ার্ক আধুনিকীকরণ,                                         | জুলাই ২০১৭-জুন ২০২২,        | বিটিসিএল                | ২৫৭৩.৩৯ কোটি টাকা | ৪                                       | ০                                       |                                                                            |
| ৪       | ডিজিটাল কানেকটিভিটি শক্তিশালীকরণে সুইচিং ও ট্রান্সমিশন নেটওয়ার্ক উন্নয়ন                            | জানুয়ারি ২০১৯ - জুন ২০২১   | বিটিসিএল                | ১৫৫.৩৯ কোটি টাকা  | ৪                                       | ০                                       |                                                                            |
| ৫       | চট্টগ্রাম মিরসরাই অর্থনৈতিক অঞ্চলে টেলিযোগাযোগ নেটওয়ার্ক স্থাপন                                     | জুলাই ২০১৯- ডিসেম্বর ২০২১   | বিটিসিএল                | ৬১.৯০ কোটি টাকা   | ৪                                       | ০                                       |                                                                            |
| ৬       | সৌর বেস স্টেশন স্থাপনের মাধ্যমে দুর্গম ও প্রত্যন্ত অঞ্চলে টেলিটক নেটওয়ার্ক কভারেজ শক্তিশালীকরণ      | অক্টোবর ২০১৮-অক্টোবর ২০২১   | টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড | ৪০৬.১৮ কোটি টাকা  | ৪                                       | ০                                       |                                                                            |
| ৭       | বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশন ভবন নির্মাণ, ২০২.৬৫ কোটি টাকা                                  | এপ্রিল ২০১৮- ডিসেম্বর ২০২১  | বিটিআরসি                | ২০২.৬৫ কোটি টাকা  | ৪                                       | ০                                       |                                                                            |
| ৮       | বাংলাদেশ আন্তর্জাতিক টেলিযোগাযোগ ব্যবস্থা সম্প্রসারণের লক্ষ্যে তৃতীয় সাবমেরিন ক্যাবল স্থাপন         | জানুয়ারি ২০২১ – জুন, ২০২৪, | বিএসসিসিএল              | ৬৯৩.১৭ কোটি টাকা  | ৪                                       | ০                                       |                                                                            |

|    |                                                                                             |                               |                               |                     |    |   |                              |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|---------------------|----|---|------------------------------|
| ৯  | আইপি নেটওয়ার্ক উন্নতকরণ ও সম্প্রসারণ                                                       | সেপ্টেম্বর ২০২০-<br>জুন ২০২৩  | বিটিসিএল                      | ৯৪৯.৯০ কোটি         | ৪  | ০ |                              |
| ১০ | বাংলাদেশ পোস্ট অফিসের জন্য অটোমেটেড মেইল প্রসেসিং সেন্টার নির্মাণ সমীক্ষা                   | জুলাই ২০২১-<br>মার্চ ২০২২     | ডাক অধিদপ্তর।                 | ৪.৯৮ কোটি টাকা      | ৩  | ০ |                              |
| ১১ | ঢাকা শহরে ডাক অধিদপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য আবাসিক ভবন নির্মাণ                      | জানুয়ারি<br>২০১৭-জুন<br>২০২১ | ডাক অধিদপ্তর                  | ৩৭৬.৭৩ কোটি<br>টাকা | -  | - | ২০০-২০২১ সালে<br>সমাপ্ত হবে। |
| ১২ | মেইল প্রসেসিং ও লজিস্টিক সার্ভিস সেন্টার নির্মাণ,                                           | জুলাই ২০১৮-<br>জুন ২০২১       | ডাক অধিদপ্তর                  | ৩৬৫.৪৯ কোটি<br>টাকা | -  | - | ২০০-২০২১ সালে<br>সমাপ্ত হবে। |
| ১৩ | টেলিযোগাযোগ খাতে 3G প্রযুক্তি চালুকরণ এবং বিদ্যমান 2.5G নেটওয়ার্ক সম্প্রসারণ (২য় পর্যায়) | এপ্রিল ২০১৭-জুন<br>২০২১       | টেলিটক<br>বাংলাদেশ<br>লিমিটেড | ৭৭৮.৮৫ কোটি<br>টাকা | -  | - | ২০০-২০২১ সালে<br>সমাপ্ত হবে। |
|    | মোট                                                                                         |                               |                               |                     | ৩৯ | ০ |                              |

সংযুক্তি: ০৩:

ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের সমাপ্ত প্রকল্পের সম্পদের বিবরণী

| ক্র: নং | সমাপ্ত প্রকল্পের তালিকা/নাম                                                                 | প্রকল্পের মেয়াদকাল     | বাস্তবায়নকারী সংস্থা   | বরাদ্দকৃত বাজেট  | সম্পদের বিবরণী                                                                                  | মন্তব্য |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| ১       | ঢাকা শহরে ডাক অধিদপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য আবাসিক ভবন নির্মাণ                      | জানুয়ারি ২০১৭-জুন ২০২১ | ডাক অধিদপ্তর            | ৩৭৬.৭৩ কোটি টাকা | গাড়ি: নাই<br>কম্পিউটার: নাই<br>আসবাবপত্র: নাই                                                  |         |
| ২       | মেইল প্রসেসিং ও লজিস্টিক সার্ভিস সেন্টার নির্মাণ,                                           | জুলাই ২০১৮-জুন ২০২১     | ডাক অধিদপ্তর            | ৩৬৫.৪৯ কোটি টাকা | গাড়ি: ১টি মাইক্রো ও ১ টি জিপ<br>কম্পিউটার: ১৩৮ টি<br>আসবাবপত্র: নাই                            |         |
| ৩       | টেলিযোগাযোগ খাতে 3G প্রযুক্তি চালুকরণ এবং বিদ্যমান 2.5G নেটওয়ার্ক সম্প্রসারণ (২য় পর্যায়) | এপ্রিল ২০১৭-জুন ২০২১    | টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড | ৭৭৮.৮৫ কোটি টাকা | গাড়ি: ৮টি (৬টি পিক আপ; ১ টি মাইক্রো ও ১টি জিপ)<br>কম্পিউটার: ৪০ টি<br>আসবাবপত্র: চেয়ার, টেবিল |         |