

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১
মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্য প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়।

পরিশিষ্ট ক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিকব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			সংযুক্তি- ১.১
						অর্জন	২	১	১				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	যুগ্মসচিব/অতিরিক্ত সচিব	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
						অর্জন	১০০%	৮৫%	১০০%				
২. দক্ষতাওনৈতিকতারউন্নয়ন..... ১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণেসভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা		১	১				ডুলবশত সভাটি হয়নি
						অর্জন		১	-				
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণেসভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	যুগ্মসচিব/অতিরিক্ত সচিব	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা		৮০%	৮০%	৮০%			
						অর্জন		৯০%	-				
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৭০	লক্ষ্যমাত্রা		২০	৩০	২০			
						অর্জন		৬০	৩০				
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৭০	লক্ষ্যমাত্রা		২৫	২০	২৫			
						অর্জন		৫৯	২০				
৩. শুদ্ধাচারপ্রতিষ্ঠানসহায়কআইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়ালপ্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণওপ্রজ্ঞাপন/পরিপত্রজারি.....১০													
৩.১ সামাজিক দায়বদ্ধতা তহবিল বিধিমালা (সংশোধিত) প্রণয়ন	ভেটিং এর জন্য আইন মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত	৩	তারিখ	যুগ্মসচিব (টেলিকম)	৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.০৬.২১			
						অর্জন							
৩.২ বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশন (লাইসেন্স) প্রবিধানমালা (সংশোধিত) প্রণয়ন	প্রকাশিত	৩	তারিখ	যুগ্মসচিব (টেলিকম)	৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.০৬.২১			
						অর্জন							
৩.৩ Regulating and Licensing Guideline for Internet Service providerপ্রণয়ন	অর্থ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	৪	তারিখ	যুগ্মসচিব (টেলিকম)	৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.০৬.২১			
						অর্জন							
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সিস্টেমএলা লিস্ট	১০.০৮.২০ ১৫.১০.২০	লক্ষ্যমাত্রা	১০.০৮.২০	১৫.১০.২০	১৫.০১.২১	১৫.০৪.২১			সংযুক্তি- ৪.১
						অর্জন	১০.০৮.২০	১৩.১০.২০	১৫.০১.২১				

[illegible]

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনাওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৩০.০৭.২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.০৮.২০			১৫.০৪.২১			সংযুক্তি-৭.১
						অর্জন	২৭.০৭.২০						
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)		লক্ষ্যমাত্রা							সংযুক্তি-৭.২ ই-টেন্ডারেসম্পাদনযোগ্যকাজনেই
						অর্জন							
৮. স্বচ্ছতাওজবাবদিহিশক্তিশালীকরণ.....১১													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার (প্রণয়ন/হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন)	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৩	%	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৭০%	লক্ষ্যমাত্রা	৭০%	৭০%	৭০%	৭০%			সংযুক্তি-৮.১
						অর্জন		৭৫%	১০০%				
৮.২ শাখা,অধিশাখা ও আওতাধীন,অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	যুগ্মসচিব, অতিরিক্ত সচিব	১২	লক্ষ্যমাত্রা	২	৩	৪	৩			
						অর্জন		৭	৪				
৮.৩ শাখা,অধিশাখা ও আওতাধীন,অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	যুগ্মসচিব, অতিরিক্ত সচিব	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
						অর্জন		৯০%	১০০%				
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা				১০০%			
						অর্জন							
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা				১০০%			
						অর্জন							
৯. শুদ্ধাচারসংশ্লিষ্টএবংদুর্নীতিপ্রতিরোধেসহায়কঅন্যান্যকার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ আওতাধীন সংস্থায় শুদ্ধাচার বিষয়ে পরিদর্শন এবং মতবিনিময় সভা	পরিদর্শনকৃত	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৩	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	১			সংযুক্তি-৯.১
						অর্জন		১	১				
৯.২ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থায় শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	১			সংযুক্তি-৯.২
						অর্জন		১	১				
৯.৩ ৯.২ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থায় ফোকাল/বিকল্প ফোকালদের কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও মূল্যায়নের উপর কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা		১	১				সংযুক্তি-৯.৩
						অর্জন			১				
৯.৪ শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক এসএমএস প্রেরণ	প্রেরিত	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা	১ লক্ষ	১ লক্ষ	১ লক্ষ	১ লক্ষ			সংযুক্তি-৯.৪
						অর্জন	১ লক্ষ	১ লক্ষ	১ লক্ষ				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯.৫ আওতাধীন দপ্তর .সংস্থার শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে শুদ্ধাচার উদ্বুদ্ধকরণ কর্মসূচী	আয়োজিত	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১ ১	১ ১	২			সংযুক্তি- ৯.৫
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০.০৬.২১			
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ,টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ, পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৫টি, ৩০.০৩.২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন			৩০.০৩.২১ ৩০.০৩.২১				সংযুক্তি- ১১.১
১২. অর্থ বরাদ্দ.....৩													
১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	ফোকাল পয়েন্ট	৪ লক্ষ টাকা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১ লক্ষ ১ লক্ষ	১ ১	২			
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১৩.১ মন্ত্রণালয়,বিভাগ,রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	০৪.০৮.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৪.০৮.২০ ০৩.০৮.২০ ২০						
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১৬.০৮.২০ ১৫.১০.২০ ১৫.০১.২১ ১৫.০৪.২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৬.০৮.২০ ০৩/০৮/২০ ২০	১৫.১০.২০ ১৫.১০.২০ ২০	১৫.০৪.২১ ১৫.০৪.২১	১৫.০৪.২১			
১৩.৩ আওতাধীন দপ্তর,সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা, কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	২০.০৮.২০ ২৫.১০.২০ ২৫.০১.২১ ২৫.০৪.২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫.০৯.২০ ২৫.০৯.২০	২৫.১০.২০ ২১.১০.২০ ২০	২৫.০৩.২১ ২৫.০৩.২১	২৫.০৪.২১			

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন,বিধি,নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।